



S00JP011RN0W

Statutární město Zlín

se sídlem:
jehož jménem jedná:
ve věcech smluvních:
odpovědný útvar:
IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

náměstí Míru 12, 760 01 Zlín
Ing. et Ing. Jiří Korec, primátor
Bc. Kateřina Francová, náměstkyně primátora
Odbor školství a sportu
00283924
CZ00283924

- dále jen **půjčitel**

a

Judo klub Zlín, z.s.

se sídlem:
zastoupená:
IČO:
zapsaná:

Kúty 7120, 760 01 Zlín
Michal Halaška, předsedou výboru
13992848
ve spolkovém rejstříku u Krajského soudu v Brně,
oddíl L, vložka 27984

bankovní spojení:
číslo účtu:

- dále jen **vypůjčitel**

u z a v í r a j í

SMLOUVU O VÝPŮJČCE

č. 2000220748

Čl. I.**Předmět výpůjčky**

1. Půjčitel je vlastníkem budovy č. p. 4069, která je součástí pozemku p. č. st. 4523 k. ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v Katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj, Katastrální pracoviště Zlín (adresní místo: Zálešná V 4069, Zlín).
2. Touto smlouvou půjčitel přenechává do bezplatného užívání vypůjčiteli budovu č. p. 4069, která je součástí pozemku p. č. st. 4523 k. ú. Zlín, obec Zlín (dále jen „předmět výpůjčky“).
3. Obě smluvní strany prohlašují, že jim je skutečné umístění předmětu výpůjčky známo a že považují specifikaci předmětu výpůjčky v této smlouvě za dostatečnou.

Čl. II.**Účel výpůjčky**

1. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky za účelem provozování úpolových sportů - rozvoj sportovní činnosti organizovaných členů oddílu juda.
2. Předání a převzetí předmětu výpůjčky do užívání se uskuteční bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy na základě písemného protokolu, který tvoří přílohu této smlouvy.
3. Účel užívání předmětu výpůjčky nesmí být bez předchozího písemného souhlasu půjčitele změněn.

Čl. III. Doba a skončení výpůjčky

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením z důvodu porušení ujednání smlouvy. Výpovědní doba je 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi.
3. Ke dni skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky vyklidit a předat půjčiteli ve stavu, v jakém ho převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebením při řádném užívání. Vrátil-li vypůjčitel předmět výpůjčky ve stavu nad rámec běžného opotřebením, zavazuje se uvést předmět výpůjčky do odpovídajícího stavu případně uhradit náklady účelně vynaložené půjčitelem na uvedení předmětu výpůjčky do odpovídajícího stavu.
4. V případě provedených úprav předmětu výpůjčky je povinen vypůjčitel tyto na vlastní náklady odstranit, pokud se s půjčitelem nedohodne jinak.
5. V případě nevyklizení a nepředání předmětu výpůjčky po skončení výpůjčky, je povinen zaplatit vypůjčitel půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč za každý den prodlení s vyklizením a předáním předmětu výpůjčky.

Čl. IV. Úhrada nákladů

1. Vypůjčitel se zavazuje hradit veškeré náklady spojené s užíváním a provozem předmětu výpůjčky (el. energii, plyn, otop, odvoz komunálního odpadu, pojištění vnesených věcí apod.), a to na základě samostatně uzavřených smluv s poskytovateli těchto energií a služeb. Vodné, stočné vč. srážkových vod se vypůjčitel zavazuje hradit na základě faktur (daňových dokladů) vystavených půjčitelem se lhůtou splatnosti 15 dní ode dne jejich doručení vypůjčiteli.
2. Platba bude uskutečněna bezhotovostně na účet půjčitele uvedený v této smlouvě. Tato povinnost je splněna až připsáním příslušné částky na účet půjčitele.
3. Vypůjčitel se zavazuje každý měsíc zapisovat stavy měřidel k poslednímu dni v měsíci a tyto stavy je také povinen hlásit půjčiteli.

Čl. V. Práva a povinnosti půjčitele a vypůjčitele

1. Půjčitel předává vypůjčiteli předmět výpůjčky ve stavu způsobilém k řádnému užívání, k účelu v této smlouvě dohodnutému, což vypůjčitel tímto výslovně potvrzuje. Vypůjčitel je povinen v tomto stavu předmět výpůjčky po celou dobu trvání výpůjčky udržovat. Vypůjčitel je oprávněn a povinen užívat předmět výpůjčky po celou dobu výpůjčky řádně, tj. v souladu s ustanoveními této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy.
2. Vypůjčitel je povinen chránit předmět výpůjčky před poškozením nebo zničením. V případě škod způsobených vypůjčitelem nebo třetími osobami v souvislosti s provozem předmětu výpůjčky, je povinen tyto škody na své náklady odstranit, eventuelně je nahradit půjčiteli v penězích.
3. Veškeré havarijní stavy je vypůjčitel je povinen neprodleně nahlásit půjčiteli.
4. Vypůjčitel ponese náklady běžné údržby a drobných oprav předmětu výpůjčky. V případě, že by vypůjčitel neprováděl běžnou údržbu a drobné opravy řádně a včas, bude půjčitel oprávněn nechat provést údržbu a opravy na účet vypůjčitele.
5. Vypůjčitel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit půjčiteli potřebu oprav přesahujících rámec běžných oprav a umožnit mu jejich provedení, jinak odpovídá za

škodu, která by nesplněním této povinnosti vznikla.

6. Veškeré stavební úpravy budou prováděny výhradně na náklady vypůjčitele a podléhají předchozímu písemnému schválení půjčitele s tím, že před provedením stavebních úprav bude písemně dohodnuto jejich provedení. Veškeré vnitřní i venkovní úpravy musí být předem konzultovány s půjčitelem.
7. Umístění obvyklých návěští a jiných podobných zařízení je vypůjčitel oprávněn provádět jen po předchozím písemném souhlasu půjčitele, který za půjčitele uděluje Odbor školství a sportu Magistrátu města Zlína.
8. Vypůjčitel je povinen umožnit půjčiteli kontrolu předmětu výpůjčky za účelem ověření, zda vypůjčitel užívá předmět výpůjčky řádně a v souladu s ujednáními v této smlouvě a za účelem roční inventarizace majetku vypůjčitele.
9. Vypůjčitel zodpovídá v předmětu výpůjčky za zabezpečení požární ochrany, hygienických předpisů a bezpečnosti osob podle právních předpisů vztahujících se k požární ochraně, hygieně a bezpečnosti práce. Tuto činnost bude zabezpečovat vypůjčitel na své náklady.
10. Vypůjčitel je povinen dodržovat veškeré právní předpisy související s provozovanou činností, bezpečnostní, požární a hygienické předpisy a aktuálně platné obecně závazné vyhlášky.
11. Vypůjčitel není oprávněn dát předmět výpůjčky do jakéhokoliv užívání třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.
12. Vypůjčitel není oprávněn převést jako postupitel svá práva a povinnosti z této smlouvy nebo z její části třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.
13. Půjčitel je oprávněn do předmětu výpůjčky vstoupit bez přítomnosti vypůjčitele (pověřené osoby vypůjčitele) v případech nebezpečí prodlení při živelní události, havárii, či jiné obdobné neodkladné události, a to za předpokladu, že se pokusil předem o tomto kroku informovat vypůjčitele (odpovědnou osobu vypůjčitele).
14. Předmět výpůjčky je součástí Městské památkové zóny Zlín prohlášené vyhláškou Jihomoravského krajského národního výboru v Brně ze dne 20. 11. 1990, o prohlášení území historických jader vybraných měst a jejich částí za památkové zóny, která podléhá ochraně podle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, z jehož ustanovení § 14 odst. 2. vyplývá následující:

Vlastník (správce, uživatel) nemovitosti, která není kulturní památkou, ale je v památkové rezervaci, v památkové zóně nebo ochranném pásmu nemovité kulturní památky, nemovité národní kulturní památky, památkové rezervace, nebo památkové zóny, je povinen k zamýšlené stavbě, změně stavby, terénním úpravám, umístění nebo odstranění zařízení, odstranění stavby, úpravě dřevin nebo udržovacím pracím na této nemovitosti si předem vyžádat závazné stanovisko obecního úřadu obce s rozšířenou působností, není-li tato jeho povinnost podle tohoto zákona nebo na základě tohoto zákona vyloučena.

ČI. VI.

Práva a povinnosti vypůjčitele na úseku PO a BOZP

1. Při zabezpečování své podnikatelské nebo jiné činnosti je vypůjčitel povinen dodržovat veškeré obecně platné právní předpisy o požární ochraně, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy hygienické, dále se vypůjčitel řídí bezpečnostními a požárními předpisy platnými pro činnost, kterou provozuje. Podpisem této smlouvy vypůjčitel prohlašuje, že mu jsou tyto povinnosti, vyplývající z těchto předpisů, známy. Tato povinnost se přiměřeně vztahuje i na případné zaměstnance vypůjčitele.
2. Při plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky MV č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, ve

znění pozdějších předpisů, se vypůjčitel, mimo jiné, zavazuje plnit a zabezpečovat v předmětu výpůjčky tyto činnosti:

- dodržovat bezpečnostní předpisy a návody na obsluhu, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů, dále při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek a materiálů a při manipulaci s otevřeným ohněm,
 - udržovat volné únikové cesty, volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením el. energie a uzávěrům vody a udržovat volné přístupy k prostředkům požární ochrany,
 - oznamovat bez odkladu hasičskému záchrannému sboru a půjčiteli každý požár vzniklý v předmětu výpůjčky,
 - označit pracoviště, kde se vykonávají činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím, vydávat příkazy, zákazy a pokyny k ochraně před požárem a pravidelně kontrolovat dodržování předpisů o PO a BOZP a odstraňovat zjištěné závady,
 - vypracovat, vyžaduje-li si to předmět podnikání nebo činnosti, pro předmět výpůjčky, požární poplachové směrnice a požární evakuační plány a vést příslušnou dokumentaci o PO v souladu s vyhláškou č. 246/2001 Sb., vyhláška o požární prevenci, v platném znění, dle zatřídění (členění) provozované činnosti podle požárního nebezpečí,
 - zajišťovat pravidelné revize el. náradí, PC a el. kancelářské techniky, popř. strojního zařízení dle platných právních předpisů, ČSN a podmínek stanovených výrobcí jednotlivých el. zařízení popř. náradí, které jsou ve vlastnictví vypůjčitele a které používá ke své podnikatelské a jiné činnosti.
 - je povinen provádět periodické revize elektroinstalace, plynových rozvodů, plynových kotlů, spalinových cest, tlakových nádob, hasicích přístrojů, hydrantu aj.
3. Vypůjčitel odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají.
4. Vypůjčitel je dále povinen na základě této smlouvy umožnit půjčiteli, správci a jiným pověřeným osobám (např. příslušnému technikovi Odboru školství a sportu MMZ, technikovi PO/OZO v PO) vstup a provedení kontrol předmětu výpůjčky. Zejména ve vztahu k dodržování platných ustanovení, vyplývajících z předpisů o bezpečnosti zdraví při práci a požární ochraně, a zda jsou plněny povinnosti vypůjčitele. Tyto kontroly jsou prováděny zpravidla 1krát ročně, a to vždy po předchozím oznámení vypůjčiteli, o zjištěných závadách, popř. neplnění povinností na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany ze strany vypůjčitele bude po provedené kontrole sepsán zápis podepsaný jmenovanými zástupci obou smluvních stran, ve kterém budou stanoveny i termíny pro odstranění zjištěných závad. Za zjištěné závady, které nebudou v dohodnutém termínu odstraněny, se vypůjčitel zavazuje půjčiteli zaplatit smluvní pokutu za každý i započatý den prodlení ve výši 1 000,- Kč.

Čl. VII.

Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
2. V případě neplatnosti některého ustanovení této smlouvy, není touto neplatností dotčena celá smlouva a ostatní ustanovení tak zůstávají v platnosti.
3. Tato smlouva může být měněna jen písemnými dodatky po dohodě obou smluvních stran a podepsanými jednajícími zástupci obou smluvních stran. Tyto dodatky se pak stávají nedílnou součástí této smlouvy.

4. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním této smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, které zajistí půjčitel.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jeho obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

Příloha: Protokol o předání předmětu výpůjčky

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

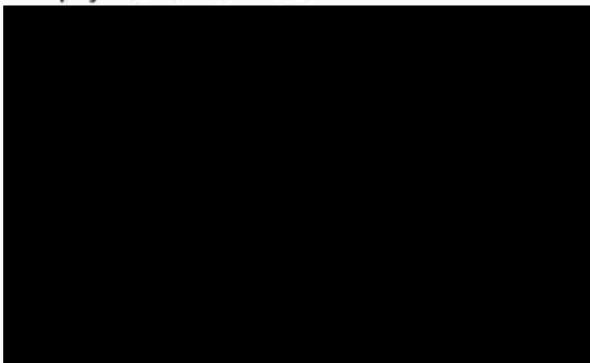
Doba zveřejnění: 26. 4. 2022 - 11. 5. 2022.

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo jednací: 20. 6. 2022, čj.41/12R/2022

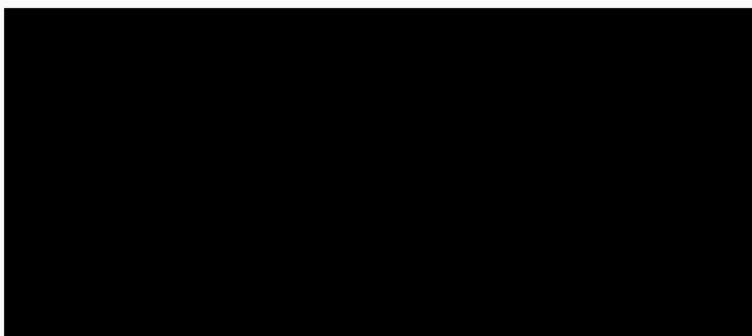
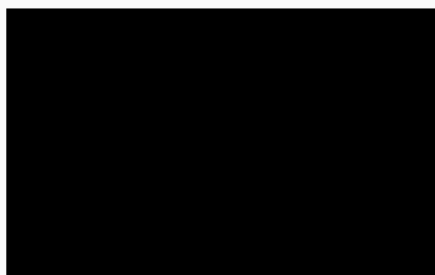
Ve Zlíně dne 23 -09- 2022

půjčitel



Ve Zlíně dne 23 -09- 2022

vypůjčitel
Judo klub Zlín, z.s.





THE UNIVERSITY OF
MICHIGAN LIBRARY