**Smlouva o zajištění stravování pro dětskou skupinu zřízenou MHMP pro období od 01. 10. 2022 do 30. 09. 2023, č. INO/01/01/002168/2022 (dále jen *„Smlouva“)***

**uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“), mezi smluvními stranami:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hlavní město Praha** | |
| se sídlem: | Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1 |
| zastoupené: | Ing. Lukáš Stránský, pověřený řízením odboru služeb MHMP |
| IČO: | 00064581 |
| DIČ: | CZ00064581 |
| bankovní účet: | 27-5157998/6000 |
| ID datové schránky: | 48ia97h |

dále jen ***„Objednatel“***

|  |  |
| --- | --- |
| **EKOLANDIA s.r.o.** | |
| se sídlem: | Jiráskova 243/8, 250 88 Čelákovice |
| zastoupené: | \*\*\*\*\*\*\*, jednatel |
| IČO: | 24771881 |
| DIČ: | CZ24771881 |
| bankovní účet: | 2700338298/2010 |
| kontaktní osoba: | email: [\*\*\*\*\*\*\*](mailto:eva.slana@ekolandia.cz)  telefon: \*\*\*\*\*\* |

dále jen ***„Dodavatel“***

dále společně jen ***„Smluvní strany“***

**I.**

**Preambule**

* 1. Pro případ, že dojde ke změně kteréhokoli ze shora uvedených údajů, je Smluvní strana, u které daná změna nastala, povinna informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem (formou doporučeného dopisu) a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodu nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto nahradit v plné výši.
  2. Smlouva je uzavřena v souladu s vyhodnocením veřejné zakázky **„Zajištění stravování pro dětskou skupinu zřízenou MHMP III“**, evidované na profilu zadavatele pod číslem ID: SLU/MZ/0070/22 a zadané dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ***„ZZVZ“***), a rozhodnutím Objednatele o výběru Dodavatele (tj. v souladu se zadáním veřejné zakázky a nabídkou vybraného účastníka) v rozsahu stanoveném v zadávacích podmínkách veřejné zakázky.

**II.**

**Předmět plnění**

2.1. Dodavatel v období od 01. 10. 2022 do 30. 09. 2023 (každý pracovní den) připravuje jídla, která dodává Objednateli, který je jako „výdejna“ v rámci stravování v dětské skupině s maximálním počtem 24 dětí. Dodavatel bude Objednateli dodávat jídla na základě rezervace jídel (specifikace rezervace jídel, viz čl. VI. odst. 3) a za úplatu pro děti ve věku od 2 – 6 let (dále jen „Oprávněné konzumenty“) v rozsahu § 4 Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, zejména obědy, přesnídávky a svačiny. Dodavatel zajišťuje dopravu objednaného jídla na adresu dětské skupiny Jungmannova 28/747, 110 00 Praha 1, palác TeTa, v termo-nádobách Objednatele tak, aby jídlo mělo při otevření termo-nádob vždy alespoň 60 °C. Dodavatel na vyžádání Objednatelem zajistí odvoz zbytků jídla k dalšímu zpracování.

**III.**

**Cena za předmět plnění:**

* 1. Cenu jednoho oběda/dietního oběda pro děti ve věku do 6 let (kategorie: předškolní děti) Smluvní strany stanovily pro Oprávněné konzumenty ve výši 77 Kč bez DPH, 88,55Kč vč. DPH. Cena oběda zahrnuje hlavní jídlo, polévku a dopravu.

3.2. Cenu jedné přesnídávky nebo svačiny pro děti ve věku do 6 let (kategorie: předškolní děti) Smluvní strany stanovily pro Oprávněné konzumenty ve výši 35 Kč bez DPH, 40,25 Kč vč. DPH. Cena svačiny či přesnídávky zahrnuje rovněž dopravu. Svačiny a přesnídávky jsou dodávány pouze k objednaným obědům a není možné je objednat samostatně.

* 1. Dodavatel je plátcem DPH, DPH bude účtována podle platných právních předpisů.

**IV.**

**Platební podmínky**

* 1. Cena za předmět plnění bude účtována Objednateli na základě vystaveného daňového dokladu (faktury) průběžně - měsíčně. Faktura musí být vystavena nejpozději 5. pracovního dne následujícího měsíce. Objednatel vyžaduje vystavení dvou faktur. Jedna faktura bude vystavena na jídlo a její součástí musí být rozpis uskutečněného množství dodaného jídla. Druhá faktura bude vystavena pro platbu ostatních služeb a poplatků, blíže uvedeno v čl. IV. odst. 3 Smlouvy.
  2. Objednatel se zavazuje uhradit náklady na dopravu objednaného jídla ve výši 100 Kč bez DPH, 121 Kč vč. DPH v případě, kdy počet objednaných porcí v rámci jednoho dne/závozu klesne pod 10 porcí. Dodavatel v těchto případech nezaručujeme teplotu 60°C.

* 1. Dovoz pod 10 porcí fakturuje Dodavatel měsíčně, nejpozději do 5. pracovního dne následujícího měsíce, na samostatnou fakturu s předmětem plnění „Dovoz stravy do dětské skupiny MHMP, další služby a poplatky“, kde bude podrobně rozepsáno, co a v jakém množství je účtováno, takto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Služba** | **počet** | **poplatek** |
| Dovoz jídla pod 10 porcí |  |  |
| Neumyté gastronádoby objednatelem |  |  |
| Zachlazené krabičky/jednorázové boxy |  |  |

Faktura bude navíc obsahovat publicitu projektu EU ve znění:

***OPP PR (Operační program Praha – Pól růstu ČR)***

***Název projektu: „Dětská skupina Zvonek III“,***

***registrační č. CZ.07.4.51/0.0/0.0/21\_081/0002321;***

***trvání projektu 01. 10. 20202 – 30. 9. 2023;***

***projekt je financovaný z prostředků ESF (Evropský strukturální fond) a rozpočtu hl. města Prahy.***

* 1. Faktura bude vystavena na adresu sídla Objednatele uvedenou v záhlaví Smlouvy.
  2. Faktura bude doručena na adresu pracoviště Objednatele uvedenou v záhlaví Smlouvy.
  3. Splatnost faktury bude stanovena na minimálně 21 dnů.
  4. Vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a musí obsahovat minimálně tyto údaje:

1. označení Objednatele a Dodavatele, jejich sídla, jejich IČO a DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním, živnostenském nebo obdobném rejstříku, včetně spisové značky,
2. předmět a číslo Smlouvy,
3. číslo faktury, den vystavení faktury, datum splatnosti, den uskutečnění plnění a fakturovanou částku,
4. základ daně (DPH), sazbu daně a její výši, razítko a podpis oprávněné osoby Dodavatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury.
   1. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat právními předpisy vyžadované údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Dodavateli k opravě. Splatnost opravené faktury musí být stanovena opět na minimálně 14 dnů.
   2. Objednatel uhradí cenu za předmět plnění bankovním převodem na účet Dodavatele, vedený u banky v České republice, specifikovaný v této Objednávce. Ke splnění závazku Objednatele dojde odepsáním částky z účtu Objednatele.

**V.**

**Stanovený termín, součinnost Objednatele, místo plnění:**

* 1. Objednatel poskytne Dodavateli takovou součinnost, aby zahájení a následné plnění předmětu proběhlo od 01. 10. 2022 a následně každý pracovní den až do 30. 09. 2023, zejména:
* Objednatel v dostatečném časovém předstihu poskytne Dodavateli vlastní termo-nádoby (specifikace termo-nádob: polypropylénová konstrukce a polyuretanová pěna, tepelný útlum do 3°C/hod nebo nižší) a gastronádoby (dále také „GN“) Odběratele anebo za příplatek ve vlastních termo-nádobách, jednorázových boxech nebo gastronádobách Dodavatele, a to tak, aby jídlo mělo při otevření termo-nádob vždy alespoň 60°C.
* Objednatel do 15 min. od převzetí jídla zkontroluje množství, kvalitu a druh jídla dle dodacího listu. Při nesrovnalostech toto neprodleně nahlásit Dodavateli. Na pozdější reklamace nebude brán zřetel. Po převzetí termo-nádob s jídlem od Dodavatele přebírá veškerou zodpovědnost za dodané jídlo Odběratel.
* Objednatel se zavazuje předávat Dodavateli gastronádoby (dále jen „GN“) řádně vymyté. Cena za mytí GN v případě dodání řádně neumytých GN je stanovena paušálním poplatkem za 1 ks 100 Kč bez DPH, 121 Kč vč. DPH. Cena 1 ks zachlazené krabičky/jednorázového boxu je 16,60 Kč bez DPH, 20,09Kč vč. DPH. Tyto poplatky budou fakturovány na samostatnou fakturu s předmětem plnění „Dovoz stravy do dětské skupiny MHMP, další služby a poplatky“, blíže viz čl. IV. odst. 3 Smlouvy.
  1. Předmět plnění podle Smlouvy je určen personálnímu odboru Magistrátu hl. m. Prahy, který zajišťuje provoz „Dětské skupiny Zvonek“ a „Dětské skupiny Klíček“. Dodavatel je povinen jej předat odpovědnému pracovníkovi dětských skupin MHMP, včetně dodacího listu, na adresu Jungmannova 28/747, 110 00 Praha 1 vždy na 11,30 hod. Odpovědnou osobou za Objednatele je \*\*\*\*\*, vedoucí oddělení zařízení péče o děti zaměstnanců, [\*\*\*\*\*\*](mailto:andrea.hajkova@praha.eu), tel \*\*\*\*\*\*\*\*.

**VI.**

**Práva a povinnosti Smluvních stran a smluvní sankce:**

* 1. Dodavatel se zavazuje připravovat jídlo pro Oprávněné konzumenty dle jejich věku, podle platných výživových norem daných zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, a Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění její Přílohy č. 1, a dalšími právními předpisy, včetně dodržení všech hygienických norem.
  2. Odběratel se zavazuje odebrat a uhradit cenu jídla tak, jak si je od Dodavatele objednal.
  3. Odběratel objednává u Dodavatele jídlo pro oprávněné konzumenty prostřednictvím rezervace jídel, kterou Dodavateli vystavuje vždy předem na celý následující kalendářní měsíc. Za tím účelem je povinen:
* Dodavatel zaslat odběrateli jídelníček na budoucí měsíc, a to vždy nejpozději k 20. kalendářnímu dni předchozího měsíce, a to výhradně na mail Odběratele [\*\*\*\*\*\*](mailto:detskeskupiny@praha.eu).
* Dodavatel umožnit Objednateli výběr stravy (oběda) na den minimálně z 3 variant a výběr stravy (přesnídávek, svačin) na den minimálně z 2 variant.
* Dodavatel umožnit Objednateli výběr dietní varianty oběda (bezlepková, bezvaječná, bezlaktózní).
* Na základě obdrženého jídelníčku na následující měsíc učiní za Objednatele Mgr. Andrea Hájková specifikaci objednaného jídla pro příslušné dny, počet porcí jídla s uvedením věkové skupiny oprávněných konzumentů. Tuto rezervaci jídel učiní nejpozději do 10.00 hod. 25. kalendářního dne měsíce a zašle ji Dodavateli prostřednictvím webové aplikace [www.strava.cz](http://www.strava.cz).
* Rezervace jídel na následující měsíc je považovaná za akceptovanou po jejím potvrzení Dodavatelem. Dodavatel potvrdí rezervaci jídel nejdéle do jednoho pracovního dne ode dne obdržení rezervace jídel.
* Objednatel je povinen učinit rezervaci jídel na následující měsíc vždy nejpozději do 10,00 hod. 25. kalendářního dne měsíce, který předchází kalendářnímu měsíci, pro který je rezervace jídel učiněna.
* Objednatel je oprávněn v rezervaci jídel provést změnu, a to co do počtu porcí jídla, vždy výlučně do 10,00 hod. předcházejícího dne, pro který je změna rezervace jídel určena. Změna rezervace jídel je považována za akceptovanou výhradně po jejím potvrzení Dodavatelem.
  1. Dodavatel si vyhrazuje právo k zastavení dodávek jídla během nezbytných sanitačních dnů. O případných sanitačních dnech je Dodavatel povinen Odběratele informovat nejméně 5 pracovních dní předem.
  2. Dodavatel se zavazuje dezinfikovat přepravní termo-nádoby 1x týdně.
  3. Při nedodržení plnění rezervace jídel zaplatí Dodavatel sankci:
* při časovém prodlení s dodávkou jídla o více než 30 minut smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každou porci jídla,
* při nedodání denní rezervace jídel (jeden závoz) sankci ve výši odpovídající denní rezervaci jídel (dle počtu objednaných porcí), nevztahuje se na události ovlivněné vyšší mocí (havárie ČEZ, přírodní katastrofy - povodně apod.),
* opakující se dodávky jídla s teplotou pod 50°C jsou důvodem k výpovědi smlouvy o zajištění stravování.
  1. Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit na výzvu Objednatele do 5 dnů od jejího doručení.
  2. Zaplacením smluvních pokut dle této Smlouvy není dotčeno právo Objednatele na náhradu újmy v části převyšující již uhrazenou smluvní pokutu.

**VII.**

**Další podmínky:**

* 1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hlavním městem Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o jejích účastnících, předmětu, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a její text.
  2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
  3. Smluvní strany této Smlouvy výslovně sjednávají, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Objednatel.
  4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle odst. 7.3. tohoto článku smlouvy.
  5. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této Smlouvě byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
  6. Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů včetně prostředků poskytnutých z Evropské unie. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých případných subdodavatelů.
  7. Dodavatel není oprávněn postoupit jakékoliv své pohledávky z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
  8. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž čtyři obdrží Objednatel a jeden Dodavatel.
  9. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, a to v případě změn Objednávky číslovanými dodatky, které musí být podepsány oběma Smluvními stranami.
  10. Každá ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu vypovědět s tím, že výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvým dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

###### 

###### V Praze dne 16. 09. 2022 V Čelákovicích dne: 22. 09. 2022

#### 

#### Za Objednatele: Za Dodavatele:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### Hlavní město Praha EKOLANDIA s.r.o.

###### Ing. Lukáš Stránský \*\*\*\*\*\*\*\*\*

###### pověřený řízením odboru služeb MHMP jednatel