



# SMLOUVA

## na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

### statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 760 01 Zlín  
IČO 00283924  
DIČ CZ00283924

[redacted]  
na základě pověření ze dne 13. 11. 2018

[redacted]  
odpovědný útvar: Odbor Kulturní centrum MMZ  
[redacted]

-dále jen pronajímatel

a

### CREDO CZ – nadační fond

se sídlem třída Tomáše Bati 2132, 760 01 Zlín  
IČ 029 50 154

[redacted]  
- dále jen nájemce

## I.

### Předmět smlouvy

1. Statutární město Zlín prohlašuje, že je vlastníkem budovy č.p. 5556 na pozemku p.č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: třída Tomáše Bati 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje uspořádat setkání KONFERENCE SPOLEČENSTVÍ (dále jen „akce“) ve dnech 7. – 8. 10. 2022 se začátkem dne 7.10. v 18.00 a dne 8.10. v 8.00 hod. v Kongresovém centru Zlín.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby v Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

## II.

### Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci v Kongresovém centru Zlín prostory velkého sálu, malého sálu, foyeru a šaten dne 7. 10. 2022 od 12:00 hod do 22:00 hodin a dne 8. 10. 2022 od 7:00 hod. do 24:00 hod. pro realizaci akce v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

### III.

#### Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavky a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti velkého sálu (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz přibíjení, vrtání, opírání předmětů o stěny, polepování omítek, ručně dělaných štuků a akustických obkladů v sálech.  
Pro případné polepy dlažby teraco, lakovaných povrchů podlah a chodeb, fialových lamelových obkladů foyerů, dveří a skel je povolena jen samolepicí folie opatřená lehce snímatelným lepidlem (nonperm), např. typ Easy Dot, při jejíž aplikaci nedojde k poškození povrchů.  
Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty, případně odstranit polepy související s požádanou akcí.
8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nové věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneri, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.
12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.
13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizi a jsou bez závad.

14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

#### **IV.**

##### **Cena nájmu a služeb**

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli nájemné ve výši 166.400 Kč, k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

#### **V.**

##### **Odstoupení od smlouvy**

1. Nájemce i pronajímatel mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímateli nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímateli v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímatel nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
  - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
  - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

#### **VI.**

##### **Zánik smlouvy**

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. I. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. V případě, že se akce neuskuteční z důvodu nenadále události na straně nájemce nebo jeho smluvních partnerů (nemoc účinkujících, dopravní nehoda apod.), je nájemce povinen uhradit pronajímateli náklady spojené se zrušením akce a škodu za ztrátu tržeb v paušální výši 10.000 Kč.

#### **VII.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
3. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.

4. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
6. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce

Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:	
Schváleno orgánem obce:	Rada města Zlína
Datum a číslo jednací:	24.6.2010, č.j. 7/4MR/2010

Ve Zlíně dne *21. 9. 2022*

Statutární město Zlín

CREDO CZ – nadační fond

**zlín.** statutární město Zlín  
kulturní centrum  
...  
924

**Akce**

Název pořadu:	<b>KONFERENCE SPOLEČENSTVÍ</b>		
Termín:	<b>7. - 8. 10. 2022</b>	Čas zahájení:	<b>7.10. v 18.00, 8.10. v 8.00</b>
Prostor:	<b>Velký sál bez balkonů, malý sál</b>		
Pořadatel:	Nadační fond CREDO CZ	Předpokládaný počet návštěvníků:	<b>7.10. 500 8.10. 500</b>
Popis pořadu:			
Harmonogram	<u>VELKÝ SÁL</u>	<u>MALÝ SÁL</u>	
pátek 7.10.	12:00 technická příprava v sálech, saloncích, zvuková zkouška 15:00 otevření vestibulu a foyeru, zahájení registrace účastníků 17:00 otevření baru 18:00 modlitba chval 19.15 přestávka 19.45-21.30 program v sále 22:00 odchod všech	18.00-22.00	dětský koutek
sobota 8.10.	7:00 technická příprava 7:30 otevření vestibulu a foyeru, registrace účastníků 8:00 mše svatá , přednášky 10.30 přestávka 11.00-12.30 přednášky 14.30-15.45 workshopy 15.45 přestávka 17.30 přestávka na večeři 18.45-21.30 modlitební večer 21.30 konec programu 24:00 vyklizeno	9.00-12.30 14.30-18.00 18.00-21.30	dětský koutek workshop dětský koutek
Gena vstupenek			

**Nástupy služeb místního personálu**

Jevištní technik:	12:00/7.00	Elektroúdržba:	12:00/7:00
Zvukař:	12:00/7.00	Inspicient:	12:00/7:00
Osvětlovač:	12:00/7:00	Uvaděčky, šatnářky:	15.00/7:30

**Technické požadavky**

	VELKÝ SÁL	MALÝ SÁL
Scéna	řečníký pult	vepředu 3 stoly vlevo + 3 stoly vpravo u stěny, 100 židlí
Výška předscény	0	x
Horizont	ne	x
Tahy	ne	x
Projekce	vlastní notebook, připojení přes HDMI kabel, prezentér KC	ano, pouštění pohádek
Světla	Ano, běžné na scénu	

Zvuk	mic handky. 1 přednášející, 1 moderátor. Řidery pro 3 schoły dodá organizátor, využití techniky KC- dle dostupných možností.	
Uspořádání hlediště	divadelní bez přístavků	
Uspořádání foyeru	Vestibul - registrace účastníků v 1/2 pultu šatny, 10 židlí za pultem, připojení ntb. 50 židlí ve vestibulu během soboty dopoledne Foyer přízemí - v nouzaku 6 stolů + 12 židlí podesta u restaurace - 50 židlí doplnit max. počet bistro stolků plastové koše - malý sál, foyer, terasa 100 židlí u malého sálu v bílé chodbě jako rezerva Využití obrazovek - pokud chcete využít obrazovky, zašlete prosím podklady v předepsaném formátu s dostatečným časovým předstihem	
Uspořádání dalších místností:	A129a (menší místnost v I. vedle jeviště)	30 židlí v divadelním sezení, vepředu 1 stůl + 2 židle
	A129b (velká místnost v I. vedle jeviště)	30 židlí v divadelním sezení, vepředu 1 stůl + 2 židle
	AS133 (menší místnost v -I.)	30 židlí v divadelním sezení, vepředu 1 stůl + 2 židle
	AS134 (velká místnost v -I.)	30 židlí v divadelním sezení, vepředu 1 stůl + 2 židle
	AS123 (velká šatna blízko garáží)	30 židlí v divadelním sezení, vepředu 1 stůl + 2 židle
	AS124 (velká šatna blízko garáží)	30 židlí v divadelním sezení, vepředu 1 stůl + 2 židle
Použití kouřových efektů a aerosolů v KC	ne	

### Ostatní požadavky

Šatny - počet účinkujících:	Šatny k dispozici od:
Potřeba parkovacích míst v podzem. parkovišti:	
Otevření barů ve foyeru	ano - zajišťuje Menza po oba dva dny, bar pouze v přízemí
Jiné:	
Bude velké množství plastového odpadu - připravit koše. - ANO	

### Kontakty - nájemce

tel.

e-mail

Hl. organizátor (nebo produkce):	
Schola:	
další:	
kamera:	

### Kontakty - KCZ

Produkce:	
Zvukař:	
Osvětlovač:	
Jevišt. technik:	
Provoz barů a catering:	Catering při KMZ UTB ve Zlíně <a href="https://kmz.utb.cz/catering/">https://kmz.utb.cz/catering/</a> manažer pro catering