

Číslo smlouvy objednatele: 2494/2022/OI/VZ
Identifikátor veřejné zakázky: IVZ = P22V00226341

Smlouva o dílo a smlouva příkazní

Smluvní strany

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
zastoupeno náměstkyní primátora
Mgr. Zuzanou Bajgarovou

JS Property, a.s.
Chopinova 576/1, Přívoz, 702 00 Ostrava
zastoupena Janem Schmejkalem, členem
představenstva
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném
u Krajského soudu v Ostravě, oddíl 3328, vložka
B.

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

IČO: 27814742
DIČ: CZ27814742
Peněžní ústav: xxxxxxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jen **objednatel nebo příkazce**

dále též jen **zhotovitel nebo příkazník**

Obsah smlouvy

Část A

čl.I.

Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).
2. Účelem uzavření této smlouvy je zajištění nezbytných předpokladů pro výkon bezpečné práce a zajištění technického dozoru stavebníka při realizaci akce pod názvem „*Rekonstrukce zastávkových přístřešků MHD*“ v městských obvodech Moravská Ostrava, Slezská Ostrava, Ostrava Jih a Poruba-
3. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
4. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
5. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem DPH a v případě, že by se jím v průběhu trvání smluvního vztahu stal, tuto informaci neprodleně sdělí objednateli (příkazci).

6. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení újmy v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši 30 mil, kterou kdykoliv na požádání předloží v originále zástupci objednatele (příkazci) k nahlédnutí.
7. Objednatel (příkazce) prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Objednatel (příkazce) je oprávněn poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.
8. Objednatel (příkazce) touto smlouvou poskytuje bezúplatně zhotoviteli (příkazníkovi) nevýhradní oprávnění užit logo města pro účely dle obsahu této smlouvy, tzn. umístit logo města na dokumenty v průběhu realizace díla v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Zhotovitel (příkazník) oprávnění užit logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
9. Zhotovitel (příkazník) prohlašuje, že si je vědom, že smlouva odkazuje na některé podmínky uvedené mimo vlastní text smlouvy, a dále prohlašuje, že vzhledem k jeho odborné způsobilosti a hospodářskému postavení a s ohledem na obsah smlouvy, zadávacích podmínek a právních předpisů mu je obsah a význam těchto podmínek, jejichž nedodržení má stejné následky jako nedodržení povinností v samotné smlouvě, znám.
10. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

Část B

Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

čl.I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této části smlouvy je závazek zhotovitele vypracovat pro objednatele Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi pro výměnu trolejbusových a autobusových 24 přístřešků zastávek MHD uvedených níže pod názvem akce „*Rekonstrukce zastávkových přístřešků MHD*“ v městských obvodech Moravská Ostrava, Slezská Ostrava, Ostrava Jih a Poruba, obec Ostrava (dále také jako „Plán BOZP“ nebo také jako „dílo“), a to v rozsahu dle této části smlouvy a přílohy č. 1 této smlouvy. Podkladem pro vypracování Plánu BOZP je výkresová dokumentace pro 3 a 4 modulový přístřešek z 05/2022 a Katalog městského mobiliáře 2021, aktualizace 30.06.2022, obě vypracované společností MAF-OVA s.r.o., IČO: 04073797, se sídlem: Pohraniční 1591/139703 00 Ostrava – Hulváky (dále jen „podklady“).

Smluvní strany se dále dohodly, že v této smlouvě budou přístřešky zastávek MHD označovány jako stavba.

	Městský obvod	Název zastávky	Parc.č., k.ú., obec Ostrava
1.	ÚMOb Poruba	Čistírny (směr Svinov)	235/1, k.ú. Poruba - sever
2.		Dílny DP Ostrava (směr Třebovice)	3609/76, k.ú. Poruba - sever
3.		Mongolská (směr Svinov)	899/6, k.ú. Poruba
4.		Řecká (směr Kaufland)	989/1, k.ú. Poruba
5.		Kubánská (směr Kaufland)	898/10, k.ú. Poruba
6.	ÚMOb Ostrava Jih	Hrabůvka, Poliklinika (směr Místecká)	468/6, k.ú. Hrabůvka
7.		Hrabůvka, Poliklinika (směr Dubina)	477/6, k.ú. Hrabůvka
8.		Hrabůvka kostel (směr Místecká)	468/5, k.ú. Hrabůvka
9.		Hrabůvka kostel (směr Dubina)	468/1, k.ú. Hrabůvka
10.		Hotel Bělský les (směr úřad)	329/1, k.ú. Zábřeh nad Odrou
11.		Hotel Bělský les (směr Dubina)	612/79, k.ú. Zábřeh nad Odrou

12.		Kotva (směr náměstí SNP)	654/28, k.ú. Zábřeh nad Odrou
13.		29.dubna (směr Kotva)	740/4, k.ú. Výškovice u Ostravy
14.		Závoří (směr Nová Ves)	270/1, k.ú. Zábřeh nad Odrou
15.	ÚMOb Slezská Ostrava	Revírní bratrská pokladna (Hladnovská ul.)	1946/74, k.ú. Slezská Ostrava
16.		Revírní bratrská pokladna (směr centrum)	1946/1, k.ú. Slezská Ostrava
17.		VŠ podnikání (směr centrum)	2456/2, k.ú. Slezská Ostrava
18.		Na Jánské (směr Michálkovice)	4808/4, k.ú. Slezská Ostrava
19.		Na Jánské (směr centrum)	5978, k.ú. Slezská Ostrava
20.	ÚMOb Moravská Ostrava a Přívoz	Dům vodohospodářů (směr centrum)	2567/4, k.ú. Moravská Ostrava
21.		Stan. záchr. služby (směr centrum)	2379/16, k.ú. Moravská Ostrava
22.		Stan. záchr. služby (směr Futurum)	2568/1, k.ú. Moravská Ostrava
23.		Most M. Sýkory	3589/34, k.ú. Moravská Ostrava
24.		Hotel Palace (směr Zárubek)	parc.č. 266/7, k.ú. Moravská Ostrava

2. Plán BOZP bude zpracován tak, aby obsahoval přiměřeně povaze, rozsahu stavby, místním a provozním podmínkám staveniště, veškeré údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdravé neohrožující práce, zejména budou obsahovat povinnosti a odpovědnosti jednotlivých účastníků výstavby, stanovení opatření k zajištění bezpečnosti práce na staveništi, postupy řešení mimořádných událostí na staveništi, stanovení požadavků na bezpečné provádění udržovacích prací při užívání stavby a dopravně-provozní předpisy pro staveniště. Plán BOZP bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Součástí Plánu BOZP bude také:
 - přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informace o rizicích, která se mohou během realizace stavby vyskytnout,
 - písemná zpráva o možných rizicích, jež se mohou během realizace stavby vyskytnout, z hlediska práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví,
 - provozní řád staveniště.
4. Plán BOZP v rozsahu dle tohoto článku smlouvy bude objednateli předán v pěti (5) vyhotoveních v tištěné podobě. Případné výtisky budou účtovány zvlášť.
5. Plán BOZP bude objednateli předán také v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD-R mediu, a to následujícím způsobem: textová a tabulková část bude objednateli poskytnuta ve formátech kompatibilních s programy Microsoft Word a Microsoft Excel, výkresová část ve formátu kompatibilním s programem AutoCAD 2010 v podobě pro čtení a zápis (*.dwg) a (*.pdf).
6. Dílo bude realizováno v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými podmínkami, ustanoveními této smlouvy, zadávací dokumentací veřejné zakázky č. 149/2022 a nabídkou podanou zhotovitelem v této veřejné zakázce.
7. Zhotovitel prohlašuje, že byl seznámen s podklady vztahujícími se k provádění díla.
8. Předmět smlouvy může být v průběhu realizace díla rozšířen o práce a činnosti, které vyplynou z nepředvídatelných změn oproti zadání, popř. o další oboustranně odsouhlasené práce a činnosti, a to na základě souhlasného stanoviska nebo požadavku objednatele. Smluvní strany se zavazují v případě vzniku víceprací zahájit jednání o rozsahu víceprací a uzavření dodatku k této smlouvě. Předmětné práce a činnosti může zhotovitel začít provádět pouze na základě vzájemně odsouhlasného písemného dodatku k této smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami.
9. Objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu dle čl. III této smlouvy.

čl.II.

Doba plnění

1. Práce na realizaci předmětu smlouvy dle čl. I. této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Plán BOZP v požadovaném rozsahu dle čl. I. této části smlouvy, bude zhotovitelem předán objednateli nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy mu objednatel oznámí uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby.

čl.III.

Cena díla

Cena za splnění díla podle části B této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

Cena bez DPH18 000,- Kč
DPH3 780,- Kč
Cena celkem vč. DPH21 780,- Kč

čl.IV.

Provádění díla

1. Zhotovitel je povinen upozornit písemně a bez zbytečného prodlení objednatele na následky takových rozhodnutí a úkonů, které jsou neúčelné nebo objednatele poškozují. Smluvní strany se pro účely této smlouvy dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2595 OZ.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s platnými právními předpisy.
3. V Plánu BOZP budou dodrženy české technické normy, hygienické, bezpečnostní a požární předpisy. Dále budou respektovány připomínky a požadavky objednatele, jakož i připomínky a požadavky správců inženýrských sítí, orgánů státní správy, zhotovitele stavby a ostatních dotčených subjektů, uplatněné prostřednictvím objednatele.
4. Plán BOZP bude v průběhu zpracování projednáván s bezpečnostními technikami zhotovitele stavby nebo jejich zástupci.

čl.V.

Předání díla

1. Plán BOZP dle čl. I. této části smlouvy v požadovaném rozsahu bude objednateli předán osobně, a to na investičním odboru Magistrátu města Ostravy, Prokešovo nám. 8, 729 30 Ostrava v termínu dle čl. II. odst. 2 této části smlouvy.
2. Dílo je provedeno jeho dokončením a předáním objednateli. Objednatel se zavazuje dílo převzít v případě, že bude předáno bez vad. O předání a převzetí Plánu BOZP se sepíše protokol, ve kterém objednatel prohlásí, zda dílo přejímá či nikoli a pokud ne, uvede důvod nepřevzetí. Objednatel tuto skutečnost potvrdí podpisem předávacího protokolu.
3. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2609 OZ.

čl.VI.

Práva z vadného plnění a záruka za jakost

1. Práva objednatele z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku za jakost v délce 60 měsíců.
3. Záruční doba počíná běžet ode dne řádného předání díla bez vad objednateli.
4. Dílo má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá požadavkům uvedeným ve smlouvě, příslušným právním předpisům, normám nebo jiné dokumentaci, vztahující se k provedení díla.
5. Zhotovitel započne s odstraněním vady nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení (i e-mailového) o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Vada bude odstraněna nejpozději do 10 pracovních dnů od započetí prací, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Obdobným způsobem se bude postupovat v případě uplatnění práva z vadného plnění.
6. Neodstraní-li zhotovitel vady ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jiný subjekt nebo odstranit vady sám a zhotovitel je povinen náklady takto vynaložené objednateli v plné výši uhradit.
7. Zhotovitel je povinen odstranit vadu i v případech, kdy tuto svou povinnost vadu odstranit neuznává. Právo zhotovitele na případnou náhradu škody tím není dotčeno.
8. Oznámení o odstranění vady zhotovitel objednateli předá písemně. Na provedenou opravu v rámci záruky za jakost poskytne zhotovitel záruku za jakost ve stejné délce dle odst. 2. tohoto článku smlouvy.

Část C

Technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP

čl.II.

Předmět

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce odborně, podle pokynů příkazce a v rozsahu této smlouvy vykonávat odborný technický dozor stavebníka a funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rámci realizace akce pod názvem „Rekonstrukce zastávkových přístřešků MHD“ v městských obvodech Moravská Ostrava, Slezská Ostrava, Ostrava Jih a Poruba, obec Ostrava. Rozsah stavby je dán výkresovou dokumentací pro 3 a 4 modulový přístřešek z 05/2022 a Katalogem městského mobiliáře 2021, aktualizace 30.06.2022, obě vypracované společností MAF-OVA s.r.o., IČO: 04073797, se sídlem: Pohraniční 1591/139703 00 Ostrava – Hulváky, a dále přílohou č. 1 této smlouvy.

	Městský obvod	Název zastávky	Parc.č., k.ú., obec Ostrava
1.	ÚMOb Poruba	Čistírny (směr Svinov)	235/1, k.ú. Poruba - sever
2.		Dílny DP Ostrava (směr Třebovice)	3609/76, k.ú. Poruba - sever
3.		Mongolská (směr Svinov)	899/6, k.ú. Poruba
4.		Řecká (směr Kaufland)	989/1, k.ú. Poruba
5.		Kubánská (směr Kaufland)	898/10, k.ú. Poruba
6.	ÚMOb Ostrava Jih	Hrabůvka, Poliklinika (směr Místecká)	468/6, k.ú. Hrabůvka
7.		Hrabůvka, Poliklinika (směr Dubina)	477/6, k.ú. Hrabůvka
8.		Hrabůvka kostel (směr Místecká)	468/5, k.ú. Hrabůvka
9.		Hrabůvka kostel (směr Dubina)	468/1, k.ú. Hrabůvka
10.		Hotel Bělský les (směr úřad)	329/1, k.ú. Zábřeh nad Odrou
11.		Hotel Bělský les (směr Dubina)	612/79, k.ú. Zábřeh nad Odrou
12.		Kotva (směr náměstí SNP)	654/28, k.ú. Zábřeh nad Odrou
13.		29.dubna (směr Kotva)	740/4, k.ú. Výškovice u Ostravy
14.		Závoří (směr Nová Ves)	270/1, k.ú. Zábřeh nad Odrou
15.	ÚMOb Slezská	Revírní bratrská pokladna (Hladnovská ul.)	1946/74, k.ú. Slezská Ostrava

16.	Ostrava	Revírní bratrská pokladna (směr centrum)	1946/1, k.ú. Slezská Ostrava
17.		VŠ podnikání (směr centrum)	2456/2, k.ú. Slezská Ostrava
18.		Na Jánské (směr Michálkovice)	4808/4, k.ú. Slezská Ostrava
19.		Na Jánské (směr centrum)	5978, k.ú. Slezská Ostrava
20.	ÚMOB	Dům vodohospodářů (směr centrum)	2567/4, k.ú. Moravská Ostrava
21.	Moravská	Stan. záchr. služby (směr centrum)	2379/16, k.ú. Moravská Ostrava
22.	Ostrava	Stan. záchr. služby (směr Futurum)	2568/1, k.ú. Moravská Ostrava
23.	Přívaz	Most M. Sýkory	3589/34, k.ú. Moravská Ostrava
24.		Hotel Palace (směr Zárubek)	parc.č. 266/7, k.ú. Moravská Ostrava

1.1 Technický dozor stavebníka po dobu realizace stavby (dále jen „TDS“) bude příkazníkem vykonáván v tomto rozsahu:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s obsahem výkresové dokumentace v odst. 1 tohoto článku smlouvy, obsahem smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, stejně jako s obsahem všech dalších smluv vztahujících se ke stavbě, dále s obsahem sdělení a jiných rozhodnutí vztahujících se ke stavbě,
- předání staveniště zhotoviteli stavby včetně zajištění předávacího protokolu a ohlášení zahájení stavby vlastníkům pozemků a příslušným městským obvodům,
- zajištění souhlasu rady příslušného městského obvodu s realizací stavby přístřešků zastávek MHD,
- výkon odborného technického dozoru dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“)** při realizaci všech prací na stavbě, spočívající v provádění fyzické kontroly stavby v **min. rozsahu 2 hodin denně** po dobu provádění stavebních prací, dodávek a služeb zhotovitelem stavby, sledování postupu provádění díla, v rámci každé fyzické kontroly stavby bude proveden zápis TDS do stavebního deníku, který bude mimo jiné obsahovat rozsah kontroly a zhodnocení závěrů z provedené kontroly.
- plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 stavebního zákona,
- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem stavby před zahájením prací,
- provedení kontroly výkresové dokumentace z hlediska jejího souladu s podmínkami smlouvy o dílo a předpisy a normami vztahujícími se k příslušným částem díla, posuzování a projednávání případných návrhů zhotovitele na změny a úpravy projektů nebo postupů výstavby v případě jejich dopadů na schválené stavební náklady (cenu díla) nebo termín provedení díla, předložení návrhu na konečné rozhodnutí příkazci,
- kontrola shody prováděné stavby s výkresovou dokumentací stavby,
- svolávání a řízení kontrolních dnů stavby včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů (zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán příkazci nejpozději do 3 pracovních dnů od konání kontrolního dne, včetně fotodokumentace průběhu realizace stavby v min. počtu 3 fotek, min. 1x týdně),
- ověřování cenových návrhů a rozpočtů předkládaných zhotovitelem stavby podle ceníků pro investiční výstavbu,
- v případě předložení změn vyvolávajících vícepráce či méněpráce svolávání a vedení jednání včetně zpracování zápisů, které budou obsahovat jasnou specifikaci a návrhy řešení změn,

- l) provádění věcného, kvalitativního a hodnotového odsouhlasení dokladů a provedení prací a dodávek zhotovitelem stavby, tzn. kontrola kvality stavebních, montážních a technologických prací a dodávek, kontrola technologické kázně při provádění prací a kontrola správného zpracování stavebních hmot, v případě potřeby odebrání vzorků hmot a materiálů, kontrola provádění předepsaných zkoušek, v případě zjištěných závad a porušení smluvních povinností provedení zápisu do stavebního deníku včetně negativního vyjádření a zdůvodnění požadavků na sjednání nápravy a dohled nad kvalitou odstraněných závad,
- m) spolupráce se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu stavby,
- n) projednání dodatků a změn projektu stavby, které mění náklady stavby nebo prodlužují lhůty výstavby, k tomuto budou ve spolupráci se zhotovitelem vypracovány změnové listy včetně položkových rozpočtů a dalších příloh, pokud příkazník s návrhem změny projektu stavby předloženým zhotovitelem stavby nesouhlasí, musí toto své stanovisko písemně odůvodnit a navrhnout jiné vhodné řešení, řešení navržené ze strany příkazníka musí být pro příkazce ekonomicky výhodné při zachování celkové kvality a jakosti díla,
- o) vedení přehledu o všech naběhlých finančních nákladech spojených s výstavbou,
- p) kontrola postupu prací dle zpracovaného a odsouhlaseného harmonogramu stavby včetně upozornění zhotovitele stavby a příkazce na nedodržení termínů a včetně přípravy sankcí, kontrola opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby,
- q) kontrola dodržení technologických postupů,
- r) kontrola nad systematickým doplňováním výkresové dokumentace a evidence dokumentace dokončených částí stavby, provedení kontroly dokumentace skutečného provedení z hlediska úplnosti, splnění technických a jiných příslušných předpisů a pokynů příkazce,
- s) odborná pomoc a spolupráce při aktualizaci smluvních vztahů v souladu s postupem výstavby a finančními možnostmi příkazce,
- t) spolupráce se zhotovitelem stavby při odvracení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- u) kontrola správnosti a úplnosti zápisů ve stavebním deníku v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami v uzavřených smlouvách,
- v) organizační zabezpečení povinnosti příkazce při předepsaných zkouškách a účast na těchto zkouškách,
- w) kontrola předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a kontrola dokladů o kvalitě prováděných prací a materiálů (certifikáty, atesty, protokoly, apod.),
- x) kontrola technického stavu a kvality těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání kontroly do stavebního deníku,
- y) kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
- z) organizační zajištění převímacích řízení, kontrola předávané stavby nebo její části, kontrola dokladů, které doloží zhotovitel při předání a převzetí dokončené stavby, včetně účasti na těchto řízeních a včetně vyhotovení příslušných protokolů (zápis o předání a převzetí),
- aa) hlášení případných archeologických nálezů,
- bb) zajištění uvedení stavby nebo její části do provozu ve spolupráci se zhotovitelem stavby a příkazcem včetně zajištění všech příslušných dokladů,
- cc) kontrola vyklizení staveniště,
- dd) zajištění odstranění vad z převímacích řízení ve spolupráci s příkazcem,
- ee) spolupráce při reklamačním řízení se zhotovitelem stavby na základě žádosti příkazce v průběhu záruční doby,
- ff) zabezpečení podkladů pro zpracování údajů z oblasti základních prostředků a investic specifikovaných předem příkazcem,
- gg) spolupráce a kontrola při tvorbě geodetického zaměření stavby, geometrických plánů stavby a geometrických plánů pro vyřešení majetkoprávních vztahů,

- hh) kontrola fakturačních podkladů a zjišťovacích protokolů (jehož vzor je přílohou č. 3 této smlouvy), které bude příkazník (TDS) potvrzovat svým podpisem, příkazník bude plně zodpovídat za číselnou, věcnou a cenovou správnost, úplnost a oprávněnost oceňovacích a fakturačních podkladů zhotovitele stavby za stavební práce, dodávky a služby (výkaz výměr, výkazy skutečně provedených prací a vše v souladu se vzorem zjišťovacího protokolu, který je přílohou č. 3 této smlouvy) a bude provádět kontrolu jejich souladu s položkovým rozpočtem stavby a podmínkami sjednanými ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, dále bude provádět kontrolu faktur zhotovitele stavby (včetně případného uplatňování zádržného), odsouhlasení faktur a předkládání odsouhlasených faktur k úhradě příkazci,
- ii) kontrola stanovení DPH u všech fakturovaných položek, výpočet DPH v souladu s §92a a ostatními ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- jj) v případě potřeby zajištění všech majetkoprávních vztahů ke stavbou dotčeným pozemkům, včetně přípravy návrhů konečných smluv a jejich projednání s vlastníky nemovitostí, včetně zajištění jejich podpisů (t.j. předávací protokoly, smlouvy o zřízení služebnosti, nájemní smlouvy, darovací a směnné smlouvy, geometrické plány, znalecké posudky, apod.) v případě potřeby,
- kk) v průběhu stavby zabezpečení podkladů pro evidenci majetku a jeho zařídění podle zákona o daních z příjmů a Pokynu Generálního finančního ředitelství k jednotnému postupu při uplatňování některých ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů,
- ll) v průběhu stavby zabezpečení podkladů v souladu se Směrnicí příkazce č. 2/2007 pro evidenci majetku, v aktuálním znění, a to dle článku 5 „Pokyn pro zavedení pořízených investic do majetku“ (tj. předávací protokoly včetně příloh, zápisy o předání a převzetí stavby, zaměření skutečného provedení stavby apod.),
- mm) zajištění podrobné fotodokumentace průběhu stavby a zařízení staveniště, zejména před zakrytím prací a konstrukcí díla, kdy nebude možno dodatečně zjistit jejich rozsah a kvalitu. Fotodokumentace bude předávána příkazci po dokončení realizace stavby na CD/DVD nosiči ve 2 vyhotoveních včetně popisu fotografie a uvedení termínů pořízení (datum, čas pořízení fotografie).
- nn) zpracování závěrečné zprávy pro příkazce, součástí které bude popis prováděné činnosti, zápisy z jednání a kontrolních dnů, vyhodnocení kontrolní činnosti, přehled stavbou dotčených pozemků a jejich majetkového vypořádání, kopie vydaných rozhodnutí a souhlasů souvisejících se stavbou, podrobná fotodokumentace stavby vč. popisu. Závěrečná zpráva bude předána v tištěné podobě a v elektronické podobě na archivním CD nosiči.

1.2 Funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) bude příkazník vykonávat v tomto rozsahu:

Rozsah činností koordinátora BOZP během realizace stavby je dán zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích), ve znění pozdějších předpisů.

Koordinátor BOZP (příkazník):

- a) vypracuje Oznámení o zahájení prací podle zákona č. 309/2006 Sb., a zajistí jeho doručení příslušnému orgánu. Koordinátor BOZP předá příkazci před termínem předání staveniště kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu,

- b) informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která mohou vzniknout na staveništi během realizace stavby, zpracuje přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
- c) koordinuje opatření během realizace stavby plynoucích ze všeobecných zásad zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a dalších platných předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci,
- d) zabezpečí předání Plánu BOZP všem zhotovitelům stavby a v průběhu výstavby provede jeho aktualizaci dle potřeb a požadavků příkazce, kontrolních orgánů a zhotovitele stavby. Plán BOZP bude v průběhu aktualizace projednáván s bezpečnostními technikami zhotovitele stavby nebo jejich zástupci,
- e) kontroluje zabezpečení obvodu staveniště včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
- f) průběžně upozorňuje zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi a vyžaduje zjednání nápravy, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
- g) provádí zápisy o zjištěných nedostacích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele stavby, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
- h) oznamuje příkazci případy podle bodu f) tohoto odstavce, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
- i) účast na kontrolních dnech zajišťovaných technickým dozorem stavebníka (min. 1x týdně)
- j) koordinuje spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- k) dává podněty a na vyžádání příkazce nebo zhotovitele stavby doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
- l) spolupracuje s příkazcem a zhotovitelem stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- m) sleduje provádění prací na staveništi, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňuje na zjištěné nedostatky a požaduje a kontroluje sjednání nápravy, která musí být provedena bez zbytečného odkladu (**provedení kontroly za účelem dodržování plánu BOZP na stavbě min. 3x týdně**),
- n) vede databázi závad zjištěných při své činnosti včetně zpracování fotodokumentace,
- o) spolupracuje s odpovědnými zástupci zhotovitele stavby pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi.
- p) navrhuje termíny a zúčastňuje se kontrolních dnů k dodržování plánu bezpečnosti na staveništi za účasti zhotovitelů nebo osob jím pověřených a organizuje jejich konání,
- q) účastní se kontrolních prohlídek stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
- r) vede bezpečnostní deník (nenahrazuje bezpečnostní deník zhotovitelů), do kterého jsou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti: seznámení s plánem BOZP na staveništi, zápisy z pravidelných kontrolních dnů BOZP, nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě, oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě, koordinace s technikami BOZP jednotlivých zhotovitelů stavby, koordinace činností jednotlivých zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí, kontrola dodržování kvality čistoty a pořádku na staveništi, originál bezpečnostního deníku bude po ukončení stavby předán příkazci,

- s) sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP na staveništi a projednává s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
 - t) o své činnosti podává měsíční zprávu a zpracovává závěrečnou zprávu pro příkazce, součástí které bude popis činnosti, zápisy z jednání a kontrolních dnů, podrobná fotodokumentace stavby vč. popisu. Závěrečná zpráva bude předána v tištěné podobě a v elektronické podobě na CD nosiči.
2. V případě, že dojde k rozšíření rozsahu stavebních prací nad rámec původního zadání podstatným způsobem, nebo k podstatnému prodloužení doby výstavby, které vyvolá nutnost rozšíření činnosti příkazníka, zahájí smluvní strany jednání k dodatku k této příkazní smlouvě, vždy však za současného dodržení legislativy na úseku zadávání veřejných zakázek. Za podstatné rozšíření rozsahu stavebních prací resp. za podstatné prodloužení doby výstavby se považuje překročení o 30 % a více. Návrh dodatku včetně podrobného zdůvodnění navýšení odměny předloží příkazník příkazci.
 3. Příkazce se zavazuje za činnosti uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy příkazníkovi zaplatit.
 4. Příkazník se zavazuje veškeré výše uvedené činnosti provádět s odbornou způsobilostí a vyčerpávajícím způsobem při vědomí nezastupitelnosti své úlohy v procesu přípravy a zabezpečení výstavby výše uvedené stavby.
 5. Příkazník se zavazuje vykonat činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy, z pohledu dosažení největšího prospěchu příkazce a v tomto smyslu optimalizovat dopady své činnosti do kvality, harmonogramu a rozpočtu výstavby.

čl. II.

Doba plnění a místo plnění

1. Práce na realizaci předmětu plnění dle čl. I. této části smlouvy budou zahájeny ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Technický dozor stavebníka a funkce koordinátora BOZP budou vykonávány do úplného dokončení realizace stavby dle této smlouvy, tj. do odstranění poslední vady z přejímacího řízení stavby vč. splnění všech činností uvedených v čl. I. této části smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že po dobu přerušení provádění stavby, u které příkazník vykonává svou činnost dle této smlouvy, z důvodů uvedených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, bude příkazník provádět kontrolu stavby a staveniště 2x v měsíci, přičemž musí zároveň vždy vyhodnotit jako osoba odborně znalá, zda v období přerušení provádění stavby nehrozí riziko vzniku jakékoliv újmy na majetku příkazce, a v takovém případě je příkazník povinen provádět kontrolu stavby a staveniště častěji.
4. V případě potřeby aktualizace Plánu BOZP dle potřeb a požadavků příkazce, kontrolních orgánů a zhotovitele stavby dle čl. I. odst. 1.2 písm. d) této části smlouvy, bude tento aktualizovaný Plán BOZP příkazci předán vždy nejpozději do 10 dnů od změny podmínek na staveništi.
5. Místem plnění je místo stavby, jež je specifikované v čl. I. této části smlouvy v městských obvodech Moravská Ostrava, Slezská Ostrava, Ostrava Jih a Poruba, obec Ostrava.

čl. III.

Plná moc

1. Příkazce uděluje příkazníkovi k úkonům za účelem plnění předmětu podle čl. I. této části smlouvy plnou moc, která je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č. 2).
2. Příkazník plnou moc v celém rozsahu přijímá.

čl. IV.

Odměna

Smluvní strany se dohodly, že odměna za provedené práce uvedené v čl. I. této části smlouvy činí:

Předmět plnění	Odměna bez DPH v Kč	DPH v Kč	Odměna vč. DPH v Kč
Výkon technického dozoru stavebníka	200 000,-	42 000,-	242 000,-
Výkon funkce koordinátora BOZP	90 000,-	18 900,-	108 900,-
CELKEM	290 000,-	60 900,-	350 900,-

čl. V.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním, resp. předat neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se příkazník nezúčastní.
2. Příkazce se zúčastní předání staveniště zhotoviteli a převímacího řízení stavby od zhotovitele s právem rozhodovacím.
3. Příkazce se zavazuje, v rozsahu nevyhnutelně potřebném, poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy.

čl. VI.

Povinnosti příkazníka

1. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat právní předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, dohody smluvních stran a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník je povinen se řídit pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu.
3. Příkazník je povinen při výkonu oprávnění upozornit příkazce na zjevnou nesprávnost jeho pokynů, a to ihned, když se takovou skutečnost dozví. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou.
4. Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně o těchto skutečnostech informovat příkazce.
5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně a s odbornou péčí.
6. Příkazník je povinen předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti.
7. Příkazník je povinen informovat příkazce o možnosti uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu jím vykonávaných činností a taková práva uplatnit, pokud příslušný orgán příkazce rozhodne o učinění příslušného právního jednání.
8. Příkazník je povinen bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů příkazce.
9. Jestliže příkazník při své činnosti získá pro příkazce jakékoliv věci, je povinen mu je ihned vydat.
10. Příkazník bude příkazci předkládat veškeré fakturační podklady zhotovitele stavby za stavební práce, dodávky a služby do 3 pracovních dnů od převzetí od zhotovitele stavby, a to dle čl. I odst. 1 bodu 1.1 písm. hh) části C této smlouvy.

Část D

Společná ustanovení pro část B a C

čl. I.

Cenová ujednání

1. Celkové plnění (cena dle čl. III. části B a odměny dle čl. IV. části C této smlouvy) ze závazků v této smlouvě uvedených činí:

Cena bez DPH	18 000,- Kč
DPH	3 780,- Kč
Odměna bez DPH	290 000,- Kč
DPH	60 900,- Kč
Celková cena bez DPH	308 000,- Kč
DPH	64 680,- Kč
Celková cena včetně DPH	372 680,- Kč

Daň z přidané hodnoty se bude řídit právními předpisy platnými a účinnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Cena bez DPH a odměna bez DPH jsou dohodnuty jako nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
3. Součástí sjednané ceny bez DPH a odměny bez DPH jsou veškeré práce, dodávky, služby a jiné veškeré náklady nutné a úplné pro řádné provedení díla a příkazní činnosti, včetně správních poplatků a veškerých tisků nutných pro zabezpečení činností uvedených v části B a C této smlouvy.
4. Cena bez DPH i odměna bez DPH obsahují i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby předání díla.
5. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je smluvní strana odpovědná za odvedení DPH povinná stanovit DPH v platné sazbě. O změně sazby DPH není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
6. Smluvní strany se dohodly, že vylučují ustanovení § 2620 odst. 2 a § 2436 OZ.

čl. II.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu smluvní ceny nebo odměny je vyúčtování nazvané FAKTURA (dále jen „faktura“), která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).
3. V souladu s ustanovením § 21 zákona o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění odsouhlasené objednatelem (příkazcem) se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné v termínech uvedených v odst. 12 tohoto článku smlouvy.

4. Na každé dílčí plnění vystaví zhotovitel (příkazník) fakturu, která kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 29 zákona o DPH musí obsahovat také tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury,
 - b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření, identifikátor veřejné zakázky IVZ P22V00226341 a číslo investiční akce (ORG 3295),
 - c) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - d) IČO a DIČ objednatele (příkazce) a zhotovitele (příkazníka), jejich přesné názvy a sídla,
 - e) označení útvaru objednatele (příkazce), který akci likviduje (tj. odbor investiční),
 - f) dobu splatnosti faktury,
 - g) soupis provedených prací, včetně zjišťovacího protokolu (příloha č. 3 této smlouvy),
 - h) označení banky a číslo účtu, na který musí být zaplacen,
 - i) kopie dokladů vynaložených nákladů, odsouhlasených objednatelem (příkazcem),
 - j) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu, v případě, že faktura bude vyhotovena v listinné podobě včetně podpisu osoby, která fakturu vyhotovila.
5. Doba splatnosti všech faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich doručení objednateli (příkazci). Termín splatnosti 10 kalendářních dnů platí pro smluvní strany při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody, aj.).
6. Doručení faktur provede zhotovitel (příkazník) osobně proti podpisu oprávněného zástupce objednatele (příkazce) nebo jako doporučené psaní prostřednictvím držitele poštovní licence nebo v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li nesprávně vyúčtována cena nebo odměna nebo nesprávně uvedena DPH nebo sazba DPH (DPH, resp. sazba DPH se nestanoví v případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti), nebo zhotovitel (příkazník) vyúčtuje práce, které neprovedl, je objednatel (příkazce) oprávněn vadnou fakturu před uplynutím doby splatnosti vrátit bez zaplacení zhotoviteli (příkazníkovi) k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel (příkazník) provede opravu vystavením nové faktury. Ode dne odeslání vadné faktury přestává běžet původní doba splatnosti. Celá doba splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli (příkazci).
8. Objednatel (příkazce) je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností. Zhotovitel (příkazník) je povinen oprávněným zástupcům objednatele (příkazce) provedení kontroly umožnit.
9. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena na číslo účtu uvedené zhotovitelem ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
10. Pokud se stane zhotovitel nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je objednatel (příkazce) oprávněn uhradit zhotoviteli (příkazníkovi) za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně zhotovitele (příkazníka) a zaplacením ceny bez DPH zhotoviteli (příkazníkovi) je splněn závazek objednatele (příkazce) uhradit sjednanou cenu.
11. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele (příkazce).
12. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu placení:

k části B této smlouvy:

- a) po splnění díla v požadovaném rozsahu dle části B této smlouvy vystaví zhotovitel fakturu na částku odpovídající tomuto plnění dle čl. III. části B této smlouvy,

k části C této smlouvy:

- b) za vykonané činnosti koordinátora BOZP a technického dozoru stavebníka bude po prostavění 25% finančních prostředků stavby příkazníkem vystavena faktura na částku v celkové výši 25 % z celkové odměny dle čl. IV. části C této smlouvy,

- c) za vykonané činnosti koordinátora BOZP a technického dozoru stavebníka bude po prostavění 50% finančních prostředků stavby příkazníkem vystavena faktura na částku v celkové výši 25% z celkové odměny dle čl. IV. části C této smlouvy,
- d) za vykonané činnosti koordinátora BOZP a technického dozoru stavebníka bude po prostavění 75% finančních prostředků stavby příkazníkem vystavena faktura na částku v celkové výši 25% z celkové odměny dle čl. IV. části C této smlouvy,
- e) za vykonané činnosti koordinátora BOZP a technického dozoru stavebníka bude po kontrole dokumentace skutečného provedení stavby a dokladové části v rámci dokončené stavby, po přejímce, po odstranění veškerých vad, po předání závěrečné zprávy a předání všech náležitostí pro předání stavby do majetku a v případě potřeby zajištění všech majetkoprávních vztahů ke stavbou dotčeným pozemkům, specifikovaných v předmětu této smlouvy, vystavena faktura na částku v celkové výši 25 % z celkové odměny dle čl. IV. části C této smlouvy.

13. Smluvní strany se dohodly, že vylučují použití ustanovení § 261 I OZ.

čl. III.

Náhrada újmy

- 1. Odpovědnost za újmu způsobenou vadným provedením předmětu smlouvy nebo jeho části nese zhotovitel (příkazník) v plném rozsahu.
- 2. Za újmu se považuje i újma vzniklá objednateli (příkazci) tím, že objednatel (příkazce) musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinnosti zhotovitele (příkazníka).
- 3. Zhotovitel (příkazník) uhradí objednateli (příkazci) újmu v plném rozsahu, pokud byla způsobena vadným plněním předmětu této smlouvy.
- 4. Zhotovitel (příkazník) je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení újmy nebo k jejímu zmírnění.

čl. IV.

Sankční ujednání

- 1. V případě nedodržení termínu plnění dle čl. II. části B této smlouvy ze strany zhotovitele je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny díla bez DPH dle čl. III. části B této smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
- 2. V případě, že příkazník nesplní povinnosti uvedené v části C této smlouvy, s výjimkou případů uvedených v odst. 5 tohoto článku smlouvy, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ.
- 3. V případě, že objednatel (příkazce) neuhradí fakturu v době splatnosti, je povinen zaplatit zhotoviteli (příkazníkovi) úrok z prodlení ve výši 0,015 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 4. Pokud zhotovitel nedodrží termín k odstranění vady dle odst. 5 čl. VI. části B této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení a každý zjištěný případ.
- 5. Za neplnění závazků v části C této smlouvy je příkazník povinen zaplatit příkazci:
 - a) za každý případ, kdy příkazník odsouhlasí vícepráce/méněpráce bez odsouhlasení příkazcem smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč,
 - b) pokud příkazník neoznámí příkazci neprodleně po zjištění na místě stavby změny v realizaci projektu, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny bez DPH dle čl. I. odst. 1 části D za každý zjištěný případ,
 - c) za každý zjištěný případ odsouhlasení chybné fakturace, nedodání úplných a nesprávných podkladů k fakturaci zhotovovaného díla, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč,
- 6. Pokud závazek splnit předmět smlouvy zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.

7. Zánik závazku jeho pozdním splněním neznamena zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
8. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
9. Smluvní pokuty je objednatel (příkazce) oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele (příkazníka).
10. Proveďte-li příkazník změnu odborné osoby, která se bude podílet na plnění veřejné zakázky v rozporu s ustanovením čl.V. odst. 8. této části smlouvy, je příkazce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 40.000,- Kč (slovy čtyřicet tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Příkazník je srozuměn s výší smluvní pokuty, která byla ujednána v této výši vzhledem k zajišťovanému závazku.

čl. V.

Závěrečná ujednání

1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších změn a předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 10483/RM1822/162 ze dne 20.09.2022, kterým bylo rozhodnuto o zadání veřejné zakázky malého rozsahu označené „Rekonstrukce zastávkových přístřešků MHD (TDS+BOZP)“, poř. č. 149/2022.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že k nabytí účinnosti této smlouvy je vyžadováno uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí statutární město Ostrava.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
4. Smluvní strany se dohodly, že pro tento svůj závazkový vztah vylučují použití ustanovení § 1978 odst. 2 a § 2591 OZ.
5. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 OZ, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
7. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah písemnou dohodou.
8. Příkazník je oprávněn změnit osobu, prostřednictvím které prokazoval ve veřejné zakázce odbornou kvalifikaci/způsobilost, pouze v případě, že nová osoba splňuje odbornou kvalifikaci/způsobilost v rozsahu, v jakém původní osoba prokazovala odbornou kvalifikaci/způsobilost ve veřejné zakázce. Tato změna je přípustná pouze po předchozím schválení oprávněným zástupcem příkazce – vedoucího odboru investičního Magistrátu města Ostravy nebo jím pověřené osoby. O změně této osoby není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě. V případě, že příkazce změnu této osoby neschválí, je povinen své rozhodnutí příkazníkovi písemně sdělit včetně odůvodnění. Příkazce nesmí souhlas se změnou této osoby bez objektivních důvodů odmítnout.
9. Objednatel může smlouvu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí se čtrnáctidenní výpovědní dobou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. Objednatel může v případě rozhodnutí insolvenčního soudu o tom, že se zhotovitel nachází v úpadku, smlouvu vypovědět písemnou výpovědí bez výpovědní doby, výpověď je účinná doručením zhotoviteli.
10. Příkazce může smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Účinky výpovědi nastávají jejím doručením příkazníkovi. Ustanovení § 2443 OZ, pokud jde o náhradu újmy, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinností příkazníka dle této smlouvy.

11. Příkazník může smlouvu vypovědět ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
12. Účinností výpovědi zaniká závazek zhotovitele (příkazníka) uskutečňovat činnosti, na které se výpověď vztahuje. Od účinnosti výpovědi je zhotovitel (příkazník) povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen ihned upozornit objednatele (příkazce) na opatření potřebná k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody hrozící z nedokončené činnosti.
13. V případě zániku závazku před jeho řádným splněním je zhotovitel (příkazník) povinen ihned předat objednateli (příkazci) nedokončené plnění včetně věcí, které opatřil a které jsou součástí plnění této smlouvy, a uhradit případně vzniklou újmu, pokud je jejím prokazatelným původcem. Objednatel (příkazce) je povinen uhradit zhotoviteli (příkazníkovi) cenu dodávek, prací či služeb, které zhotovitel (příkazník) poskytnul, popř. které se staly součástí díla. Smluvní strany uzavřou dohodu, ve které upraví vzájemná práva a povinnosti.
14. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, neposkytne třetím osobám.
15. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků (s výjimkou změn výslovně vyhrazených v této smlouvě), které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových zpráv.
16. Příkazník (zhotovitel) prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že objednatel (příkazce) má zájem na realizaci veřejné zakázky v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje po celou dobu trvání smluvního poměru založeného touto smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny zhotovitelem (příkazníkem) či jeho poddodavateli).
17. Objednatel (příkazce) je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování povinností zhotovitele (příkazníka) dle odst. 16 tohoto článku smlouvy, (a to i přímo u osob podílejících se na plnění zakázky), přičemž zhotovitel (příkazník) je povinen tuto kontrolu umožnit, strpět a poskytnout objednateli (příkazci) nezbytnou součinnost k jejímu provedení.
18. Nad rámec ujednání uvedených v této smlouvě si smluvní strany sjednávají, že žádná ze smluvních stran nenese odpovědnost za prodlení anebo nesplnění závazků založených touto smlouvou, z důvodu okolností vylučujících odpovědnost, mezi něž mimo jiné patří válka, mobilizace, stávka, požár, záplavy, pandemie a jiné objektivní skutkové a právní okolnosti ležící mimo kontrolu té které smluvní strany. Smluvní strany se dohodly, že o dobu trvání těchto okolností se prodlužuje doba plnění příslušných závazků.
19. Zhotovitel (příkazník) se zavazuje účastnit se na základě pozvánky objednatele (příkazce) všech jednání týkajících se předmětu smlouvy.
20. Zhotovitel (příkazník) nemůže bez písemného souhlasu objednatele (příkazce) postoupit svá práva ani převést své povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě. Zhotovitel (příkazník) nemůže tuto smlouvu bez souhlasu objednatele (příkazce) dále postupovat.
21. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 OZ.
22. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
23. Zhotovitel (příkazník) je povinen poskytovat objednateli veškeré informace, doklady apod. písemnou formou.
24. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.

25. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
26. Za objednatele (příkazce) je oprávněn jednat ve věcech technických vedoucí odboru investičního Magistrátu města Ostravy, případně jiná osoba jím pověřená.
27. Zhotovitel stavby na stavbě nebo i jiné zmocněné třetí subjekty, předpokládané touto smlouvou budou příkazníkovi sděleny formou písemného oznámení (za písemné oznámení se považuje i oznámení e-mailem), objednatel příkazníkovi současně předá kopii pověření / smluvních dokumentů těchto osob.
28. Všechny osoby oprávněné podepisovat písemnosti budou disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem. Zhotovitel (příkazník) předá veškeré písemnosti, dokumenty, přílohy v tištěné i elektronické verzi. Veškeré elektronicky předávané dokumenty budou předávány ve dvojím vyhotovení na archivním DVD. Všechny předávané dokumenty musí splňovat tzv. výstupní datový formát dle vyhlášky č. 259/2012, o podrobnostech výkonu spisové služby.
29. Smluvní strany jsou při uzavírání smlouvy seznámeny s novou právní úpravou na úseku stavebního řízení provedenou zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění (nový stavební zákon) a z toho důvodu výslovně sjednávají, že v případě uplatnění nového stavebního zákona na povolovací proces stavby objektu či jejího užívání budou při výkladu smlouvy a práv a povinností smluvních stran vycházet z účelu smlouvy a jejich jednotlivých ustanovení a budou smlouvu vykládat dle nového stavebního zákona totožně jako dle stavebního zákona, za současného zachování totožných lhůt sjednaných pro plnění povinností. Tam, kde vznikne nejasnost, smluvní strany bez zbytečného odkladu uzavřou takové dodatky ke smlouvě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo stávajícím ujednáním odkazujícím na stavební zákon.
30. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost jednatelských oprávnění.
31. Příloha, která je nedílnou součástí této smlouvy:
Příloha č. 1: Seznam přístřešků
Příloha č. 2: Plná moc
Příloha č. 3: Zjišťovací protokol

Za objednatele

Za zhotovitele

Mgr. Zuzana Bajgarová
náměstkyně primátora
na základě plné moci

Jan Schmejkal
člen představenstva

„ELEKTRONICKY PODEPSÁNO“

„ELEKTRONICKY PODEPSÁNO“

Seznam přístřešků

Městský obvod		Název zastávky	Parc.č., k.ú.	Vlastník pozemku	Současný stav	Nový stav	Inteligentní zastávky	Požadavky navíc	Poznámka
ÚMOB Poruba	1	Čistírný (směr Svinov)	235/1, k.ú. Poruba - sever	SMO/ÚMOB Poruba	Zděný přístřešek, litý asphalt	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš, 1 volně stojící lavička Klu s opěrákem	
	2	Dílň DP Ostrava (směr Třebovice)	3609/76, k.ú. Poruba - sever	SMO/ÚMOB Poruba	Zděný přístřešek, dlažba šedá kost	4 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, použití stejné dlažby		1 koš, 1 volně stojící lavička Klu s opěrákem	posun nového přístřešku dle pozemku, opětovné použití staré dlažby
	3	Mongolská (směr Svinov)	899/6, k.ú. Poruba	SMO/ÚMOB Poruba	bez přístřešku, dlažba šedá kost	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, použití stejné dlažby		1 koš	posun nového přístřešku do zeleně, opětovné použití staré dlažby
	4	Řecká (směr Kaufland)	989/1, k.ú. Poruba	SMO/ÚMOB Poruba	bez přístřešku, dlažba šedá kost	3 modulový přístřešek bez skleněných bočnic, použití stejné dlažby		1 koš, 2 volně stojící lavičky typu Klu s opěrákem	opětovné použití staré dlažby
	5	Kubánská (směr Kaufland)	898/10, k.ú. Poruba	SMO/ÚMOB Poruba	bez přístřešku, podklad asphalt, beton	4 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš, 2 volně stojící lavičky Klu s opěrákem	
ÚMOB Ova - Jih	6	Hrabůvka, Poliklinika (směr Místecká)	468/6, k.ú. Hrabůvka	SMO/ ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, červená dlažba	4 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10	již zrealizováno	1 koš	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih
	7	Hrabůvka, Poliklinika (směr Dubina)	477/6, k.ú. Hrabůvka	SMO/ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, šedá dlažba	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic	již zrealizováno	1 koš, 2 volně stojící lavičky Klu s opěrákem	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih
	8	Hrabůvka kostel (směr Místecká)	468/5, k.ú. Hrabůvka	SMO/ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, červená dlažba	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš, 2 volně stojící lavičky Klu s opěrákem	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih
	9	Hrabůvka kostel (směr Dubina)	468/1, k.ú. Hrabůvka	SMO/ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, šedá dlažba	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš, 2 volně stojící lavičky Klu s opěrákem	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih
	10	Hotel Bělský les (směr úřad)	329/1, k.ú. Zábřeh nad Odrou	SMO/ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, šedá dlažba	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10	již zrealizováno	1 koš	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih
	11	Hotel Bělský les (směr Dubina)	612/79, k.ú. Zábřeh nad Odrou	SMO/ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, šedá dlažba	4 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10	již zrealizováno	1 koš	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih
	12	Kotva (směr náměstí SNP)	654/28, k.ú. Zábřeh nad Odrou	SMO/ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, šedá dlažba	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš, 2 volně stojící lavičky Klu s opěrákem	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih
	13	29.dubna (směr Kotva)	740/4, k.ú. Vyškovice u Ostravy	SMO/ÚMOB Jih	Zděný přístřešek, šedá dlažba	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš	odvoz staré dlažby na TS Ova- Jih, nový přístřešek umístit na střed
	14	Závoří (směr Nová Ves)	270/1, k.ú. Zábřeh nad Odrou	SMO/ÚMOB Jih	atyp 4 modulový s bočnicemi, dlažba šedá kost	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš, 2 volně stojící lavičky Klu s opěrákem	odvoz starého přístřešku na skládku, staré dlažby na TS Ova- Jih
ÚMOB Slezská Ostrava	15	Revírní bratrská pokladna (Hladnovská ul.)	1946/74, k.ú. Slezská Ostrava	SMO	Zděný přístřešek, betonový podklad, žel.poklop	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N:šedá dlažba 20x10		1 koš	potřeba opravy zidky za přístřeškem, řešení zakrytí betonového žlabu odvodňovacího pod přístřeškem.
	16	Revírní bratrská pokladna (směr centrum)	1946/1, k.ú. Slezská Ostrava	SMO	Zděný přístřešek, betonový podklad	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N:šedá dlažba 20x10		1 koš, 1 volně stojící lavička typu Klu s opěrákem	
	17	VŠ podnikání (směr centrum)	2456/2, k.ú. Slezská Ostrava	SMO/ÚMOB Slezská Ostrava	Zděný přístřešek, betonový podklad	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N:šedá dlažba 20x10		1 koš, 1 volně stojící lavička typu Klu s opěrákem	
	18	Na Jánské (směr Michálkovice)	4808/4, k.ú. Slezská Ostrava	SMO/ÚMOB Slezská Ostrava	Zděný přístřešek, betonový podklad	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N:šedá dlažba 20x10		1 koš	
	19	Na Jánské (směr centrum)	5978, k.ú. Slezská Ostrava	SMO/ÚMOB Slezská Ostrava	Zděný přístřešek, betonový podklad	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N:šedá dlažba 20x10		1 koš	
ÚMOB Moravská Ostrava a Přívoz	20	Dům vodohospodářů (směr centrum)	2567/4, k.ú. Moravská Ostrava	SMO/ÚMOB MOaP	Zděný přístřešek, litý asphalt	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš	
	21	Stan. záchr. služby (směr centrum)	2379/16, k.ú. Moravská Ostrava	SMO/ÚMOB MOaP	Zděný přístřešek, litý asphalt	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš	
	22	Stan. záchr. služby (směr Futurum)	2568/1, k.ú. Moravská Ostrava	SMO/ÚMOB MOaP	6 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, šedá dlažba	4 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš	odvoz skel, starého přístřešku, staré dlažby na TS Moravská Ostrava
	23	Most M. Sýkory	3589/34, k.ú. Moravská Ostrava	SMO	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, šedá dlažba	4 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, N: šedá dlažba 20x10		1 koš	odvoz skel, starého přístřešku, staré dlažby na TS Moravská Ostrava
	24	Hotel Palace (směr Zárubek)	parc.č. 266/7, k.ú. Moravská Ostrava	SMO	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, dlažba šedá kost	3 modulový přístřešek včetně skleněných bočnic, šedá kost		1 koš, 2 volně stojící lavičky Klu s opěrákem	odvoz skel, starého přístřešku, staré dlažby na TS Moravská Ostrava, navíc rozšíření zpevněné plochy pod lavičky

Příloha č. 2 ke smlouvě č. 2494/2022/OI/VZ

PLNÁ MOC

ke smlouvě č. 2494/2022/OI/VZ

na výkon odborného technického dozoru a výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rámci realizace akce „Rekonstrukce zastávkových přístřešků MHD“ v městských obvodech Moravská Ostrava, Slezská Ostrava, Ostrava Jih a Poruba, obec Ostrava:

- ÚMOB Poruba,
tj. zastávky Čistírny (směr Svinov), Dílny DP Ostrava (směr Třebovice), Mongolská (směr Svinov), Řecká (směr Kaufland), Kubánská (směr Kaufland)
- ÚMOB Ostrava Jih,
tj. zastávky Hrabůvka Poliklinika (směr Místecká, směr Dubina), Hrabůvka kostel (směr Místecká, směr Dubina), Hotel Bělský les (směr úřad, směr Dubina), Kotva (směr náměstí SNP), 29.dubna (směr Kotva), Závoří (směr Nová Ves)
- ÚMOB Slezská Ostrava,
tj. zastávky Revírní bratrská pokladna (Hladnovská ul., směr centrum), VŠ podnikání (směr centrum), Na Jánské (směr Michálkovice, směr centrum)
- ÚMOB Moravská Ostrava a Přívoz, tj. zastávky Dům vodohospodářů (směr centrum), Stan. záchr. služby (směr centrum, směr Futurum), Most M. Sýkory, Hotel Palace (směr Zárubek)

Příkazce: Statutární město Ostrava
Prokešovo nám. č. 8, 729 30 Ostrava
IČO: 00845451
zastoupeno náměstkyní primátora Mgr. Zuzanou Bajgarovou

Příkazník: JS Property, a.s.
Chopinova 576/1, 702 00 Ostrava, Přívoz
IČO: 27814742
zastoupena: Janem Schmejkalem, členem představenstva

1. Příkazník bude jménem a na účet příkazce:
 - a) zastupovat příkazce při jednáních, ve všech správních řízeních vedených před správními orgány k zajištění potřebných povolení a rozhodnutí, podávat žádosti, návrhy, ohlášení a přijímat za příkazce písemnosti,
 - b) v majetkoprávních a jiných smluvních věcech připravovat návrhy smluv a dodatků, vést jednání za účelem uzavření smlouvy bez práva tyto uzavírat.
2. Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti této smlouvy o dílo a smlouvy příkazní č. 2494/2022/OI/VZ do odstranění poslední vady z přejímacího řízení pro výše uvedenou stavbu příkazci.

Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

za příkazce
Mgr. Zuzana Bajgarová
náměstkyně primátora
na základě plné moci
„podepsáno elektronicky“

za příkazníka
Jan Schmejkal
člen představenstva
„podepsáno elektronicky“

ZJIŠŤOVACÍ PROTOKOL K FAKTUŘE

O PROVEDENÝCH PRACÍCH, DODÁVKÁCH A SLUŽBÁCH

Sledované období:

číslo ZP

Objednatel :	Statutární město Ostrava Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava	Zhotovitel:
Bankovní ústav :	Česká spořitelna a.s., poboč. Ostrava	
Číslo účtu :	20028-1649297309/0800	
IČO:	00845451	
DIČ:	CZ00845451 (plátce DPH)	
Číslo smlouvy objednatele :		
	ze dne:	
Číslo smlouvy zhotovitele:		
	ze dne:	
Celková cena díla dle SOD a všech dodatků bez DPH:		
Výše DPH		
	0,00 Kč	
Celková cena díla vč. DPH		
	0 00 Kč	

<u>Rozpis ceny</u>	
Cena - bez DPH	
Výše DPH	0,00 Kč
Cena - vč. DPH	0,00 Kč

NÁZEV STAVBY:

ORG:

PŘEDMĚT DÍLA:

Fakturujeme vám na základě smlouvy o dílo č. ze dnepráce za období viz. příloha

PRŮBĚH FAKTURACE

<i>popis položky</i>	<i>od zahájení do konce předchozího období</i>	<i>ve sledovaném období</i>	<i>od zahájení do konce sledovaného období</i>	<i>zbývá k fakturaci</i>
Celkem fakturace bez DPH	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	#ODKAZ

PŘEHLED FAKTURACE - část B

[illegible]

Uhrazená dílčí plnění včetně tohoto	0,00 Kč
Zbývá fakturovat	0,00 Kč

PROHLÁŠENÍ

Tento protokol podepsaný osobou oprávněnou jednat za objednatele ve věcech technických slouží jako podklad pro měsíční fakturaci zhotovitele. Tento protokol není způsobilý nahradit doklad o předání díla nebo jeho části objednateli či doklad o převzetí díla nebo části objednatelem.

Tímto předáním nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z uzavřeného smluvního vztahu.

Poznámka Objednatele:

• **Scenarium Organatore:**

Za TDS:

jméno: _____ datum: _____ podpis: _____

Za Objednatele převzal:

jméno: _____ datum: _____ podpis: _____

funkce: _____

Za Zhotovitele:

jméno: _____ datum: _____ podpis: _____