

II.

Objednatel se zavazuje:

- Předkládat zhotoviteli své interní předpisy, které mají vztah k předmětu díla.
- Vždy k 2. kalendářnímu dni v měsíci předat zhotoviteli podklady pro výpočet mezd.
- V případě většího množství změn dodat tyto změny s časovým předstihem (např. hromadné změny platového výměru).

III.

Cena díla závisí na počtu zaměstnanců objednatele, pro které zhotovitel vede evidenci blíže popsanou v bodě I. této smlouvy, a to:

- Stálí zaměstnanci 95,-Kč/měsíc/zaměstnanec
- Zaměstnanci na dohody 48,-Kč/měsíc/zaměstnanec
- Přihlášky, odhlášky, změny na OSSZ 10,-/pohyb.

Zhotovitel se zavazuje, že nejpозději ke každému 18. dni v měsíci předloží objednateli k proplacení fakturu za předchozí měsíc. Zhotovitel není plátcem DPH.

IV.

Objednatel se zavazuje platit cenu díla na základě měsíčních faktur předložených zhotovitelem.

V.

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a vstupuje v platnost od 1. 5. 2013. Smlouvu může každá ze stran písemně vypovědět ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, která počíná běžet prvního dne měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď druhé straně doručena.

VI.

Veškeré změny a dodatky, kterými se mění tato smlouva, budou mít písemnou podobu. Obsah smlouvy nelze měnit ústní dohodou stran. To neplatí pro změnu termínu doručení tiskových sestav v bodě I., 3.

VII.

Smluvní strany shodně uvádí, že si smlouvu přečetly, s jejím zněním souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Opavě, dne 16. 3. 2013

Zhotovitel

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA Objednatel
Pavla Josefa Vejvanovského, Hlučín.
príspevková organizace, IČ: 585 041 199
U Bašty 4, HLUČÍN 748 01 IČ 00840910

Smlouva o dílo dle ustanovení § 536 obchodního zákoníku

Zhotovitel: Hana Zelinková
Bílovecká 102 a
747 06 Opava – Kylešovice
IČO: 74319809
Tel: 777 070 390
e-mail: hana.zelinkova@tiscali.cz

ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA HLUČÍN	Č. dop.
Došlo: 15-05-2013	Zprac. NIE
Čj. j.: ZUS PJU 192/13	Spis. zn.
Přílohy: _____	

Objednatel: Základní umělecká škola Pavla Josefa Vejvanovského
U Bašty 4, 748 01 Hlučín
zastoupena Evou Niedobovou, ředitelkou školy
IČ 00849910
Tel. 595 041 216
e-mail: zushlucin@volny.cz

I.

Zhotovitel se zavazuje, že bude pro objednatele:

- Vést mzdovou agendu dle platných zákonů (Zákoník práce, Zákon o dani z příjmu a další platné zákonné předpisy upravující vedení mzdové agendy a výpočty v oblasti mezd) a interních předpisů objednatele.
- Vytvářet a udržovat dle platných předpisů potřebné tiskové sestavy, tiskopisy, údaje a další potřebné doklady.
- Zpracovávat tiskové sestavy: podpisová listina výplat, rekapitulace mezd, mincová listina, sestava nemocenských dávek, příkazy k úhradě, sestava sociálního a zdravotního pojištění, výplatní pásky, mzdové listy, případně další dohodnuté sestavy, které budou připraveny k vyzvednutí vždy nejpozději do 12. dne v měsíci.
Změnu termínu doručení zpracovaných tiskových sestav lze provést ústní dohodou mezi zhotovitelem a objednatelem.
V případě prodlení, které nebylo způsobeno pozdním předložením podkladů ze strany objednatele, se zhotovitel zavazuje platit smluvní pokutu ve výši 2 % z celkové měsíční fakturované částky, a to za měsíc, ve kterém k prodlení došlo, za každý den prodlení.
- Zajišťovat předávání přihlášek, odhlášek a EVDL zaměstnanců Okresní správě sociálního zabezpečení.
- Poskytovat informace o změnách v legislativě v oblasti mzdové agendy.
- Neposkytovat informace třetí osobě bez předchozího souhlasu objednatele a zabezpečit dostatečné utajení zpracovaných údajů.
- Poskytovat statistické údaje, zejména P1 – 04, P2 – 04, ISP.
- V případě penále, pokuty nebo jiného finančního postihu ze stran státních orgánů, jakož i škody způsobené zhotovitelem, je zhotovitel povinen toto nahradit v plné výši. To neplatí pro případ, kdy objednatel dodal chybné podklady, nebo je nedodal ve stanoveném termínu.
- Spolupracovat s kontrolními orgány.
- Zajistit řádné zálohování dat v digitální podobě.