

č.e. AV-410/22
č.j.405/22/ADVCR

RÁMCOVÁ SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“)
(dále jen „**Smlouva**“)

SMLUVNÍ STRANY:

Antidopingový výbor ČR,

IČ: 701 01 884,

se sídlem 170 00 Praha – Bubeneč, Za Císařským mlýnem 1063/5,

zastoupený JUDr. Ing. Jiřím Janákem, ředitelem

(dále jen „**Klient**“)

a

Ing. Ivana Šefčíková,

IČ: 18925596

se sídlem **Bašteckého 2554/5, 155 00, Praha 5 - Stodůlky,**

(dále jen „**Poradce**“)

(Klient a Poradce dále společně také jako „**Smluvní strany**“ nebo samostatně jako „**Smluvní strana**“)

UZAVÍRAJÍ NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU TUTO SMLOUVU:

- (A) Klient je státní příspěvkovou organizací a rovněž nejvyšším orgánem a výhradním odborným pracovištěm s celostátní působností zabezpečujícím antidopingový program České republiky (dále jen „**Činnost**“);
- (B) Poradce je fyzickou osobou podnikající v oblasti účetnictví;
- (C) Poradce má odborné zkušenosti, znalosti, schopnosti a další profesionální předpoklady z oblasti účetnictví nezbytné pro řádné poskytování Služeb (jak jsou definovány níže) dle této Smlouvy Klientovi;

SE SMLUVNÍ STRANY DOHODLY NA NÁSLEDUJÍCÍM

1. ÚČEL SMLOUVY

- 1.1. Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek pro řádné poskytování konzultačních a jiných služeb v oblasti účetnictví blíže specifikovaných v této Smlouvě, resp. jednotlivých Dílčích smluv (jak jsou definovány níže) (dále jen „**Služby**“) ze strany Poradce ve prospěch Klienta.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Poradce se zavazuje poskytovat Klientovi Služby, jejichž obsah je blíže specifikován v čl. 3.1 této Smlouvy, a to na základě jednotlivých Dílčích smluv Klienta učiněných dle čl. 12 této Smlouvy.
- 2.2. Klient se zavazuje zaplatit za Služby dodané řádně a včas v souladu s touto Smlouvou a příslušnými Dílčími smlouvami Poradci Odměnu (jak je definována níže) sjednanou v souladu s čl. 4 této Smlouvy a poskytnout Poradci řádnou součinnost zejména dle čl. 6 této Smlouvy.

3. SLUŽBY

- 3.1. Poradce se zavazuje poskytovat Klientovi Služby z oblasti účetnictví, a to zejména:
 - (a) Poradenství v oblasti účtování příspěvkové organizace
 - (b) Poradenství v oblasti tvorby a čerpání rozpočtu příspěvkové organizace
 - (c) Poradenství v oblasti tvorby a čerpání finančních fondů příspěvkové organizace
 - (d) Poradenství v oblasti vnitrovýkazových a mezivýkazových vazeb účetních výkazů příspěvkové organizace

4. ODMĚNA PORADCE

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že Poradci bude vyplácena za Služby poskytnuté řádně a včas v souladu s příslušnou Dílčí smlouvou odměna ve výši stanovené v takové Dílčí smlouvě (dále jen „**Odměna**“). Není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak, Odměna zahrnuje daň z přidané hodnoty, která bude, je-li Poradce plátcem DPH, účtována v zákonné výši.
- 4.2. Vyúčtování poskytnutých Služeb bude prováděno měsíčně, a to vždy zpětně. Poradce je oprávněn daňový doklad (fakturu) vystavit nejdříve osmý (8.) kalendářní den měsíce následujícího po měsíci ve kterém Poradci vzniklo právo na výplatu Odměny za předpokladu, že jsou splněny podmínky stanovené v čl. 5.6 níže. Fakturovaná částka bude splatná v den uvedený na daňovém dokladu (faktuře), přičemž splatnost faktury bude stanovena na patnáct (15) dní od jejího vystavení. Toto ustanovení nezakládá závazek Klienta objednávat u Poradce Služby každý měsíc, Služby budou objednávány dle potřeby Klienta.
- 4.3. Nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak, Odměna zahrnuje veškeré náklady, které Poradce v souvislosti s poskytováním Služeb vynaložil. Smluvní strany sjednávají, že Odměna je konečná a nedohodnou-li se písemně jinak, Poradce není oprávněn požadovat jakoukoliv další odměnu nad rámec Odměny sjednané v příslušné Dílčí smlouvě.
- 4.4. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy. V případě, že daňový doklad nebude úplný nebo nebude obsahovat zákonem předepsané náležitosti, je Klient oprávněn žádat vydání nového bezvadného a úplného daňového dokladu, přičemž do doby, než bude Klientovi doručen bezvadný a úplný daňový doklad není Klient povinen příslušnou Odměnu uhradit a Poradce do té doby není oprávněn úhradu Odměny požadovat.

- 4.5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že Poradce není oprávněn začít poskytovat žádné Služby, které nebyly na základě Dílčí smlouvy výslovně Klientem objednány. Budou-li takové Služby přesto poskytnuty, nemá Poradce nárok na zaplacení žádné Odměny a/nebo jakékoliv jiné platby za takové Služby.

5. PRÁVA A POVINNOSTI PORADCE

- 5.1. Poradce je povinen při poskytování Služeb vyvíjet činnost co nejúčelněji tak, aby bylo efektivně dosaženo cíle požadovaného Klientem.
- 5.2. Poradce je dále při poskytování Služeb povinen oznamovat Klientovi veškeré skutečnosti, které zjistí při plnění Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
- 5.3. Na vyžádání Klienta je Poradce povinen poskytnout Klientovi písemnou zprávu (a to i v elektronické podobě) o výsledcích své činnosti a dalších plánovaných aktivitách v rámci poskytování Služeb, a to bez zbytečného odkladu, co o to bude Klientem požádán, nejpozději však do pěti (5) pracovních dnů od takového vyžádání.
- 5.4. Poradce je oprávněn při poskytování Služeb požadovat poskytnutí součinnosti ze strany Klienta, pokud je jí třeba k řádnému splnění povinnosti Poradce. Poradce nezodpovídá za chyby, které vzniknou v důsledku neposkytnutých, neúplných či chybných informací a dokladů ze strany Klienta.
- 5.5. Pro řádné plnění Služeb dle této Smlouvy se dále předpokládá, že Poradce:
- (a) bude osobně plnit všechny své úkoly na nejvyšší úrovni a s náležitou odbornou péčí;
 - (b) bude pravidelně Klientovi distančně k dispozici (tj. bez zbytečného prodlení reagovat na telefonáty anebo emailové zprávy Klienta, jeho zaměstnanců či jiných pracovníků);
 - (c) bude k dispozici a účastnit se obchodních anebo telefonických jednání na vyžádání Klienta, budou-li oznámena v dostatečném předstihu; a
 - (d) bude k dispozici a podílet se na jakýchkoli jiných přiměřeně nezbytných úkolech, které jsou nezbytné pro řádné poskytování Služeb dle této Smlouvy a příslušných Dílčích smluv.
- 5.6. Závisí-li výše Odměny na počtu hodin, za který mají být Služby skutečně poskytnuty Klientovi, je Poradce povinen vést písemné záznamy (a to i v elektronické podobě) o poskytování takových Služeb. Záznamy budou obsahovat přinejmenším (i) druh a popis Služby, (ii) datum poskytnutí Služby a (iii) čas, za který byla Služba Klientovi poskytnuta. Poradce je povinen tyto záznamy předložit Klientovi k odsouhlasení před tím, než mu má být Odměna vyplacena, nejpozději však čtvrtý (4.) kalendářní den měsíce následujícího po měsíci ve kterém právo na výplatu Odměny Poradci vzniklo. Pokud počet hodin odpovídá příslušné Dílčí smlouvě, Klient záznam odsouhlasí. Pokud počet hodin přesahuje rozsah hodin stanovený v příslušné Dílčí smlouvě, nemá Poradce právo na žádnou dodatečnou odměnu nad rámec sjednané Dílčí smlouvy. Pokud počet hodin je nižší než rozsah hodin stanovený v příslušné Dílčí smlouvě, je Klient oprávněn výši Odměny poměrně snížit. Poradce je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) na Odměnu v příslušné

výši až poté, co Klient příslušný záznam schválí nebo poté, co Klient v souladu s tímto článkem upraví výši Odměny.

6. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

6.1. Klient je oprávněn:

- (a) požadovat po Poradci vysvětlení všech postupů zvolených Poradcem při poskytování Služeb a požadovat seznámení s veškerými relevantními analýzami a podklady získanými nebo vypracovanými Poradcem za účelem poskytování Služeb;
- (b) požadovat kopie veškerých písemných materiálů vypracovaných nebo obstaraných Poradcem ve vztahu k poskytování Služeb.

6.2. Klient je povinen zejména:

- (a) poskytnout Poradci potřebnou součinnost, o kterou bude požádán; a
- (b) platit včas Poradci za řádně a včas poskytnuté Služby Odměnu sjednanou v příslušných Dílčích smlouvách.

7. AUTORSKÁ PRÁVA A DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ

- 7.1. Pokud dojde na základě činnosti Poradce při plnění závazků dle této Smlouvy a/nebo jakékoliv Dílčí smlouvy k vytvoření autorského díla dle ust. § 2 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v účinném znění (dále jen „**Autorský zákon**“) (dále jen „**Dílo**“) není Klient vykonavatelem veškerých majetkových práv k takovému Dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem, včetně těch nedokončených.
- 7.2. Poradce touto Smlouvou neuděluje Klientovi svolení k jakékoli změně nebo jinému zásahu do Díla. Klient není na základě této Smlouvy oprávněn zejm. k úpravám, modifikacím, zkoumání, zpětnému odvozování, rozebírání, překladu, zpracování, sestavování, jakož i dokončení Díla a jeho jednotlivých částí Klientem nebo třetí osobou, kterou si Klient zvolí, k jeho krácení, dělení, spojení s jinými autorskými díly v dílo nové, k zařazení díla do díla souborného, a to i bez součinnosti Poradce, a k užití Díla po změně, úpravě či jiném zásahu, ve spojení s jiným dílem či v rámci souborného díla jménem Klienta nebo třetí osoby. Poradce svoluje ke zveřejnění Díla pouze v souvislosti provádění kontroly účetnictví nadřízenými orgány, orgány finanční správy, zdravotními pojišťovnami, ČSSZ, či jinými oprávněnými kontrolními orgány.
- 7.3. Klient není oprávněn měnit či upravit označení Poradce jako autora díla. Klient není oprávněn Dílo a/nebo jeho název upravovat nebo jinak měnit.
- 7.4. V případě, že by se Klient z jakéhokoliv důvodu nestal oprávněným, řádným a úplným vykonavatelem majetkových práv k Dílu, které je výsledkem činnosti Poradce dle této Smlouvy (tj. zejména (i) na základě či za použití know-how či jiných informací, znalostí či zkušeností získaných Dodavatelem v rámci této spolupráce, nebo (ii) na základě či za použití výsledků společné spolupráce či konzultace dle této Smlouvy, nebo (iii) na základě plnění povinností v

souladu s touto Smlouvou) vznikne autorské dílo ve smyslu Autorského zákona poskytuje Poradce touto Smlouvou Klientovi oprávnění k výkonu práva autorské dílo užít (dále jen „**Licence**“) v původní, zpracované podobě, a Klient od Poradce Licenci přijímá.

- 7.5. Licence se uděluje jako výhradní. Poradce není oprávněn poskytnout oprávnění Dílo užít žádné třetí osobě.
- 7.6. Klient není povinen Licenci využít.
- 7.7. Klient nemůže oprávnění tvořící součást Licence poskytnout třetí osobě zcela nebo zčásti.
- 7.8. Poradce touto Smlouvou neuděluje výslovný souhlas s postoupením Licence třetí osobě.
- 7.9. Smluvní strany si sjednaly, že Poradce poskytuje Licenci bezúplatně.
- 7.10. Smluvní strany si sjednaly, že okamžikem udělení uvedené Licence bude vždy okamžik předání a převzetí Díla.
- 7.11. Poradce se zavazuje nahradit Klientovi veškerou škodu, která by Klientovi vznikla v důsledku uplatnění autorského práva k Dílu nebo jeho části ze strany třetí osoby. Poradce se zavazuje poskytnout Klientovi veškerou potřebnou součinnost v případném sporu s takovou třetí osobou.
- 7.12. Požádá-li o to kterákoli ze Smluvních stran, jsou Smluvní strany povinny sepsat vždy samostatnou písemnou smlouvu, která bude v souladu se smyslem tohoto článku.
- 7.13. Veškerá práva Klienta dle této Smlouvy nebudou dotčena ukončením spolupráce mezi Poradcem a Klientem dle této Smlouvy.
- 7.14. Poradce zaručuje Klientovi, že vytvořením Díla neporušil autorské či jiné právo jakékoli třetí osoby a je oprávněn udělit Klientovi výše uvedenou podmíněnou licenci.

8. MLČENLIVOST PORADCE A DŮVĚRNOST

- 8.1. Poradce se zavazuje, že nebude sdělovat žádné třetí osobě podmínky či existenci této Smlouvy a veškeré neveřejné informace, které Poradce přijal nebo přímo či nepřímo získal od druhé Smluvní strany v souvislosti s touto Smlouvou, nebo které byly v ústní či písemné podobě Poradci sděleny v rámci plnění práv a povinností dle této Smlouvy, včetně jakéhokoliv know-how, obchodních tajemství, informací týkajících se činnosti a fungování Klienta, a jiných informací důvěrné povahy (zejména včetně veškerých majetkových, technických, průmyslových a obchodních informací v jakékoli podobě, ať již v tištěné formě, ve formě elektronicky uložených dat, jakož i informací sdělených ústně) a včetně informace o uzavření a podmínkách této Smlouvy (dále jen „**Důvěrné informace**“).
- 8.2. Tato povinnost se neuplatní v případě poskytnutí Důvěrných informací:
 - (a) zaměstnancům Poradce a osobám činným ve prospěch Poradce (např. advokátům, auditorům, znalcům apod.), pokud je znalost takové Důvěrné informace potřebná pro plnění úkolů takové osoby v rámci realizace této Smlouvy a pokud jsou takové osoby

vázány povinností mlčenlivosti alespoň ve stejném rozsahu jako Poradce; pokud taková osoba poruší tuto povinnost, je za tokové porušení odpovědný Poradce, jako by tuto povinnost porušil sám;

- (b) pokud Klient ke zpřístupnění Důvěrné informace dal předem písemný souhlas; nebo
- (c) v případě zákonem uložené povinnosti překazit nebo oznámit spáchání trestného činu anebo jiné zákonem stanovené informační povinnosti; Poradce je v takovém případě povinen označit poskytnuté informace jako obchodní tajemství a bez zbytečného odkladu, pokud to není v rozporu se zákonem, vyrozumět o jejich poskytnutí Klienta.

8.3. Za Důvěrné informace Smluvní strany **nepovažují** informace, které jsou:

- (a) veřejně známé nebo se v budoucnu stanou veřejně známými široké veřejnosti se všemi detaily prokazatelně jinak než porušením smluvních povinností, zejména obsažených v této Smlouvě a/nebo povinností stanovenou právními předpisy;
- (b) Poradci prokazatelně známé z vlastní činnosti před datem účinnosti této Smlouvy bez jakékoli povinnosti nakládat s nimi jako s důvěrnými;
- (c) Poradci legálně poskytnuty třetí osobou, která není nikterak povinna s nimi nakládat jako s důvěrnými;
- (d) výsledkem činnosti Poradce a/nebo ke kterým Poradce nezávisle dospěje, aniž by porušil jakýkoli právní předpis nebo ustanovení této Smlouvy.

8.4. Poradce se zavazuje v případě pochybnosti o tom, zda je určitá informace Důvěrnou informací či nikoliv, pokládat takovou informaci za Důvěrnou informaci, nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak.

8.5. Všechny hmotné nosiče informací, na kterých budou Poradci předány Důvěrné informace (zejména v případě předání Důvěrných informací v listinné podobě, na elektronickém nosiči informací apod.), zůstávají ve vlastnictví Klienta, nevyplývá-li z okolností předání Důvěrných informací něco jiného. Všechny takové hmotné nosiče informací, včetně všech jejich případných kopií, je Poradce povinen vrátit nejpozději v den skončení poskytování Služeb, nebo vždy do pěti (5) dnů poté, co k tomu bude Klientem vyzván, a dále je Poradce povinen ve stejné lhůtě odstranit všechny Důvěrné informace ze svých záznamových zařízení.

8.6. Smluvní strany se dohodly, že Poradce je vázán povinností mlčenlivosti dle tohoto čl. 8 i po skončení této Smlouvy.

8.7. Poradce je odpovědný za každé nakládání s Důvěrnými informacemi v rozporu s touto Smlouvou. Pokud Poradce poruší některou povinnost stanovenou mu v této Smlouvě, odpovídá Klientovi za veškerou škodu, která mu takovým porušením vznikne.

8.8. Pokud Poradce poruší některou povinnost stanovenou touto Smlouvou, je povinen vynaložit nejvyšší úsilí, aby zabránil dalšímu nakládání ve vztahu k Důvěrným informacím v rozporu s touto Smlouvou a aby minimalizoval škody vzniklé z důvodu takového nakládání.

9. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 9.1. V případě, kdy v průběhu plnění Smlouvy dojde k nakládání s osobními údaji ze strany Poradce ve smyslu čl. 29 GDPR, bude Poradce s těmito osobními údaji nakládat pouze v souladu se Smlouvou a pokyny udělenými Klientem. Poradce současně zajistí, že všechny osoby s přístupem k takovým osobním údajům budou zavázány k povinnosti mlčenlivosti o takto zpracovávaných údajích a k povinnosti nakládat s nimi pouze v souladu s pokyny Klienta, a přijme dostatečná technická a organizační opatření k zajištění ochrany takových osobních údajů. Poradce současně v souladu s pokyny Klienta veškeré takové osobní údaje vrátí Klientovi či vymaže, a to nejpozději po ukončení poskytování plnění dle Smlouvy.
- 9.2. Pokud by na základě Smlouvy mělo docházet k cílenému a pravidelnému zpracování osobních údajů, u kterého by Poradce vystupoval jako zpracovatel pro Klienta jako správce ve smyslu GDPR, uzavřou Smluvní strany smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR.

10. KOMUNIKACE

- 10.1. **Běžná komunikace.** Běžná komunikace, realizovaná v rámci plnění Smlouvy a poskytování Služeb, se uskutečňuje mezi Poradcem dle kontaktních údajů v čl. 11.2 níže a osobou uvedenou jako kontaktní osoba Klienta v čl. 11.4 níže, popřípadě dalšími osobami písemně (a to i v elektronické podobě) určenými Smluvními stranami.
- 10.2. Kontaktní údaje Poradce jsou:

Telefon:	E-mail:
+420 775 551 641	inter.sefcikova@seznam.cz

- 10.3. Doručovací adresa Poradce pro písemný styk:

Adresa:	Baštecského 2554/5, 155 00 Praha 5
----------------	------------------------------------

- 10.4. Klient pro komunikaci s Poradcem pověřuje níže uvedenou kontaktní osobu:

Jméno a příjmení:	Telefon:	E-mail:
[Soňa Krumphanzlová]	+420 603285628	krumphanzlova@antidoping.cz

- 10.5. Doručovací adresa Klienta pro písemný styk:

Název:	Antidopingový výbor ČR
Adresa:	170 00 Praha – Bubeneč, Za Císařským mlýnem 1063/5

10.6. **Oprávnění zastupovat.** Osoby oprávněné zastupovat Klienta mohou určit osoby, které tímto zmocní k zastupování ve věcech objednávek Služeb.

10.7. **Změna osob.** Osoby oprávněné zastupovat Klienta jsou oprávněné kontaktní osoby či osoby zmocněné k zastupování ve věcech objednávek Služeb kdykoliv změnit či doplnit; taková změna je účinná doručením písemného oznámení, obsahujícího informaci o změně takové osoby a kontaktní údaje nové osoby, Poradci.

11. OBJEDNÁVÁNÍ SLUŽEB

11.1. **Objednávky Služeb.** Klient je na základě této Smlouvy oprávněn (nikoliv povinen) objednávat u Poradce Služby. Jednotlivé objednávky Služeb bude Klient činit písemně (a to i elektronicky) a bude je Poradci zasílat na e-mailovou adresu uvedenou v čl. 10.2 výše (dále jen „Objednávka“).

11.2. Objednávka musí obsahovat zejména (nikoliv však výlučně):

- (a) přesný popis a rozsah požadované Služby;
- (b) výši Odměny za požadovanou Službu a/nebo způsob určení výše Odměny;
- (c) způsob dodání požadované Služby (je-li relevantní);
- (d) termín dodání požadované Služby (je-li relevantní).

11.3. Poradce není povinen přijmou jakoukoliv Objednávku Klienta, která mu bude doručena. Poradce se zavazuje přijetí Objednávky písemně (a to i elektronicky) potvrdit nebo odmítnout Klientovi, a to nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od doručení Objednávky Poradci. Pokud Poradce v této lhůtě Objednávku neakceptuje ani neodmítne, má se za to, že Poradce Objednávku okamžikem uplynutí této lhůty neakceptoval. Okamžikem akceptace Objednávky Poradcem se uzavírá dílčí smlouva, jejíž obsah je vymezen konkrétní Objednávkou a touto Smlouvou (dále jen „Dílčí smlouva“).

12. TRVÁNÍ SMLOUVY

12.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a jejím podpisem se v plném rozsahu nahrazují veškeré předchozí písemné smlouvy mezi Poradcem a Klientem ve věci Služeb, resp. Dílčích smluv, jakož i veškerá předchozí ústní ujednání mezi Smluvními stranami ve věci Služeb, resp. Dílčích smluv.

12.2. Smlouva je platná a účinná od data podpisu oběma Smluvními stranami.

12.3. Smlouva zaniká odstoupením od Smlouvy, její výpovědí nebo dohodou Smluvních stran.

12.4. Od Smlouvy lze odstoupit jen z důvodů uvedených v zákoně nebo ve Smlouvě.

12.5. Klient je oprávněn od Smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení písemného odstoupení Poradci zejména pokud:

- (a) Poradce poskytuje Služby v hrubém rozporu se Smlouvou a/nebo Dílčí smlouvou a/nebo právními předpisy tak, že na dalším pokračování v plnění Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy nelze spravedlivě trvat;
- (b) Poradce je s poskytováním Služeb v prodlení o více než [30] dnů oproti termínu dodání Služby uvedené v příslušné Dílčí smlouvě, přičemž toto prodlení znamená podstatné porušení Smlouvy, resp. Dílčí smlouvy;
- (c) Poradce poruší své povinnosti stanovené v čl. 7 této Smlouvy (autorská práva a duševní vlastnictví); nebo
- (d) Poradce poruší své povinnosti stanovené v čl. 8 této Smlouvy (mlčenlivost Poradce a důvěrnost).

12.6. Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět s účinností ke dni doručení písemné výpovědi Poradci pokud:

- (a) Poradce je s poskytováním Služeb v prodlení o více než [15] dnů oproti termínu dodání Služby uvedené v příslušné Dílčí smlouvě;
- (b) Poradce závažným způsobem nebo opakovaně porušuje své povinnosti ze Smlouvy, přestože byl Klientem na takovou skutečnost písemně (a to i v elektronické podobě) upozorněn.

12.7. Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí s výpovědní dobou o délce trvání jeden (1) měsíc ode dne doručení takové výpovědi Poradci. Výpověď se může vztahovat jen k některým věcem nebo některým oblastem Služeb.

12.8. Poradce je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí s výpovědní dobou o délce trvání tři (3) měsíce ode dne doručení takové výpovědi Klientovi.

12.9. V případě ukončení této Smlouvy je Klient povinen uhradit Poradci Odměnu pouze za řádně a včas poskytnuté a do té doby neuhrazené Služby.

12.10. V případě ukončení Smlouvy je Poradce povinen na požádání vrátit Klientovi všechny podklady, které od něj v průběhu plnění Smlouvy obdržel, včetně všech pověření a plných mocí, kterými jej Klient pověřil, jakož i všechny věci, dokumenty či doklady, které za něho převzal při plnění Smlouvy a které má k dispozici.

12.11. Nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak, ukončení Smlouvy nemá vliv na povinnost Smluvních stran splnit své závazky z příslušných Dílčích smluv, které byly platně sjednány před ukončením této Smlouvy.

13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

13.1. Smlouvu, resp. Dílčí smlouvy lze měnit a doplňovat pouze písemně ve formě číslovaných dodatků podepsaných osobami oprávněnými zastupovat Smluvní strany, přičemž dodatky k Dílčím smlouvám je možné uzavírat i elektronicky.

- 13.2. Tato Smlouva představuje úplné ujednání mezi Smluvními stranami ohledně předmětu této Smlouvy.
- 13.3. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopise.
- 13.4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvy přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.

Klient

V Praxe dne 1.7.2022

Antid

JUDr.

ředitel

Poradce

V Praxe dne 1.7.2022

Ing. Ivana Seřčíková

Účetní poradce