



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND  
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA (č. 05/21 u příkazníka)

| EVIDENCE SMLUV  |     |            |      |             |
|-----------------|-----|------------|------|-------------|
| HMSK            | SML | 367        | 2022 |             |
|                 |     | poř. číslo | rok  | dobu plnění |
| Ev. číslo v SSD |     |            |      |             |

### I. Smluvní strany

#### Česká republika - Hasičský záchranný sbor Moravskoslezského kraje

Sídlo: Výškovická 40, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Zastoupený: plk. Ing. Radimem Kuchařem, ředitelem HZS Moravskoslezského kraje

IČO: 70884561; DIČ: CZ70884561 (není plátcem DPH)

Bankovní spojení: ČNB Ostrava, číslo účtu: 1933881/0710

(dále jen „příkazce“)

a

#### INPROS F-M s.r.o.

Sídlo: 28. října 1639, 738 01 Frýdek-Místek

Zastoupený: 

IČO: 64611281, DIČ: CZ64611281

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č. účtu: 1681483339/0800

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, sp. zn. C 8774

(dále jen „příkazník“)

### II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanoveními § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a dohodly se, že tento závazkový vztah, rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících se bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.
3. Smluvní strany prohlašují, že si před uzavřením smlouvy vzájemně sdělily veškeré jim známé skutkové a právní okolnosti, které by mohly být významné ve vztahu k uzavření této smlouvy nebo k plnění z této smlouvy vyplývajícím.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.

### III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat záležitost příkazce spočívající k provedení dále uvedených činností příkazníkem, které budou vykonávány pro příkazce jeho jménem, na jeho účet a za odměnu.
2. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce bude vykonávat činnosti autorského dozoru (dále jen „AD“) na stavbě Snížení energetické náročnosti objektů CHS Frýdek-Místek - II. etapa, zahrnující provozní objekt SO01 Severní přístavba. Autorský dozor bude probíhat podle schválené projektové dokumentace a v rozsahu dle povinností příkazníka uvedených v příloze č. 1 této smlouvy (dále také „předmět smlouvy“ nebo „činnost“).
3. Činnost AD bude na stavbě vykonávat kvalifikovaná fyzická osoba, která je autorizována podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve





- výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, tj. autorizovanou osobou, která je podle tohoto zákona oprávněna v rozsahu oboru, popřípadě specializace, pro kterou mu byla udělena autorizace, vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě a další odborné činnosti, mezi které náleží také výkon autorského dozoru (dále jen „autorizace“).
4. Příkazce se zavazuje, že za provedenou činnost zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši dohodnuté v čl. VI. této smlouvy.
  5. Předmět smlouvy bude realizován v rámci projektu „Snížení energetické náročnosti objektů CHS Frýdek Místek“, registrační číslo projektu: CZ.05.5.11/0.0/0.0/19\_135/0011524, spolufinancovaného Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Operačního programu Životní prostředí (dále jen „projekt“). Příkazník prohlašuje, že si je této skutečnosti plně vědom a plně akceptuje specifika z toho vyplývající.
  6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
  7. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka příkazníka ze dne 13.07.2022, která byla na základě zadávacího řízení č. 128/2022/VZMR vybrána jako nejvýhodnější.

#### IV. Místo plnění

Místem plnění podle této smlouvy je místo realizace stavby - areál Centrální hasičské stanice Frýdek-Místek, Pavlíkova 2264, 738 01 Frýdek-Místek.

#### V. Čas plnění

1. Příkazník bude zajišťovat předmět smlouvy od nabytí účinnosti smlouvy do úplného dokončení realizace stavby a jejího předání bez vad a nedodělků a splnění všech činností AD uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Předpokládaná délka výstavby je celkem 4 měsíce, předpokládaný termín dokončení stavby je 20.12.2022. V případě změny termínu dokončení stavby není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
3. Předpokládaný termín splnění všech činností příkazníka je 20.12.2022, avšak tento termín se může změnit v závislosti na změně termínu dokončení stavby. V tomto případě není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
4. Příkazce může kdykoli ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí doručenou příkazníkovi. Není-li ve výpovědi stanoveno jinak, výpověď nabude účinnosti dnem jejího doručení příkazníkovi. Ustanovení § 2443 OZ, pokud jde o náhradu škody, se nepoužije v případě výpovědi ze strany příkazce z důvodu porušení povinnosti příkazníka podle této smlouvy.
5. Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu písemnou dohodou.

#### VI. Odměna příkazníka

1. Odměna za výkon činnosti příkazníka dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí **za 1 měsíc:**

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| cena bez DPH           | 31.200,00 Kč        |
| DPH 21 %               | 6.552,00 Kč         |
| <b>cena včetně DPH</b> | <b>37.752,00 Kč</b> |

2. Výše odměny uvedená v odst. 1 tohoto článku je konečná a nejvýše přípustná a obsahuje veškeré náklady spojené s výkonem činnosti příkazníka.



3. Výše odměny je stanovena jako nejvýše přípustná při sazbě DPH ve výši 21 %, přičemž sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
4. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu za skutečnou dobu výkonu činnosti příkazníka podle této smlouvy v závislosti na skutečném termínu dokončení stavby.

## VII. Platební podmínky


1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Podkladem pro úhradu odměny za řádné plnění činností příkazníka budou dílčí faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále také „dílčí faktury“). Příkazce tímto souhlasí s použitím daňových dokladů v elektronické podobě.
3. Jednotlivé dílčí faktury musí kromě zákonem stanovených náležitostí obsahovat také:
  - a) označení smlouvy a datum jejího uzavření,
  - b) označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplacen,
  - c) kontaktní údaje příkazníka pro záležitosti fakturace,
  - d) náležitosti stanovené režimem spolufinancování projektu z programu, zejména název projektu („Snížení energetické náročnosti objektů CHS Frýdek Místek“), registrační číslo projektu (CZ.05.5.11/0.0/0.0/19\_135/0011524), a informaci o tom, že se jedná o projekt spolufinancovaný Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci operačního programu Životní prostředí
  - e) součástí dílčí faktury musí být dodací list, předávací protokol nebo jiný obdobný doklad včetně soupisu provedených činností, podepsaný zástupci obou smluvních stran, potvrzující, že činnost příkazníka byla řádně provedena.
4. Dílčí faktury budou příkazníkem vystaveny po ukončení každého kalendářního měsíce výkonu činnosti příkazníka na základě soupisu prací potvrzeného příkazcem. V případě, že činnost AD bude vykonávána pouze část kalendářního měsíce, bude fakturována 1/4 za každý započatý týden výkonu činnosti. Lhůta splatnosti všech dílčích faktur činí 30 kalendářních dnů od jejich doručení příkazci. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při úhradě jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
5. Příkazník je povinen doručit příkazci dílčí faktury do 20.12. kalendářního roku, v němž proběhlo dané dílčí plnění. Dílčí faktury v listinné podobě musí být doručeny na adresu příkazce na ul. Výškovická 40, 700 30 Ostrava-Zábřeh a dílčí faktury v elektronické podobě musí být doručeny na e-mailovou adresu: [uctarna@hzsmask.cz](mailto:uctarna@hzsmask.cz). Příkazník je přitom povinen zvolit pouze jednu z uvedených forem faktury včetně příslušného způsobu jejího doručení.
6. Nebude-li dílčí faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována odměna příkazníka, DPH, nebo budou-li vyúčtovány činnosti, které příkazník neprovedl, je příkazce oprávněn bez zaplacení dílčí fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené dílčí faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové dílčí faktury. Od doby odeslání vadné dílčí faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené dílčí faktury příkazci.
7. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena vždy na účet uvedený ve faktuře bez ohledu na číslo účtu uvedené v článku I. této smlouvy.
8. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.



### VIII. Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Příkazník provede činnosti dle čl. III. odst. 2 této smlouvy osobně. Svěřil-li provedení činnosti jinému, odpovídá, jako by činnost prováděl sám.
2. Příkazník bude plnit předmět smlouvy poctivě a pečlivě podle svých schopností.
3. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat platné právní předpisy, technické normy, ujednání podle této smlouvy a je povinen zajišťovat činnosti dle této smlouvy řádně a včas a posupovat přitom v souladu s právním řádem České republiky.
4. Příkazník je při zajišťování činností dle této smlouvy povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností a je povinen chránit zájmy a dobré jméno příkazce a posupovat v souladu s jeho pokyny.
5. V případě nevhodných pokynů příkazce je příkazník povinen na nevhodnost těchto pokynů příkazce písemně upozornit. Neupozorní-li příkazník tímto způsobem příkazce, odpovídá příkazník za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů příkazce příkazci a/nebo příkazníkovi a/nebo třetím osobám vznikly. Pokud příkazce i přes upozornění trvá na provedení činnosti podle zřejmě nevhodného pokynu, může příkazník od této smlouvy odstoupit.
6. Příkazník je povinen zúčastnit se všech kontrolních dnů při realizaci stavby.
7. Příkazce je povinen přizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním souvisejícím s plněním předmětu této smlouvy, resp. předat příkazníkovi neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se nezúčastní.
8. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi pomoc při zajištění podkladů nebo údajů, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy, a to v rozsahu a ve lhůtě sjednané oběma smluvními stranami.
9. Příkazník je povinen zajistit, aby pracovníci, kteří se podílejí na činnosti příkazníka podle této smlouvy, respektovali pokyny příslušníků příkazce při případném vyhlášení výjezdu jednotek požární ochrany k zásahu.
10. Příkazník se zavazuje počínat si tak, aby v souvislosti s realizací činností dle této smlouvy nebyla způsobena škoda příkazci či třetím osobám. Příkazník je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo jejímu zmírnění. Příkazník je povinen nahradit příkazci škodu, která vznikla při realizaci činností v souvislosti nebo jako důsledek porušení povinnosti příkazníka, a to v plné výši. Příkazník je rovněž povinen příkazci nahradit náklady, které příkazci vzniknou při uplatňování práv na náhradu škody.

### IX. Vady a záruky

1. Předmět smlouvy podle této smlouvy má vady, jestliže jeho provedení neodpovídá specifikaci určené v této smlouvě.
2. Příkazce je povinen umožnit příkazníkovi odstranění vady.
3. Příkazník je povinen nahradit příkazci škodu, která vznikla při realizaci plnění v souvislosti nebo jako důsledek porušení smluvní povinnosti příkazníka nebo vadným plněním, a to v plné výši. Příkazník je rovněž povinen příkazci nahradit náklady, které příkazci vzniknou při uplatňování práv na náhradu škody.
4. Smluvní strany se dohodly na záruční době za předmět plnění 60 měsíců.
5. Záruční doba začíná běžet dnem provedení jednotlivých činností.
6. Veškeré vady výkonu činností je příkazce povinen oznámit příkazníkovi bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, a to formou písemného oznámení o vadě zasláno e-mailem na adresu: 



7. Příkazník je povinen příkazci písemně potvrdit, kdy bylo právo z vadného plnění uplatněno, způsob provedení opravy a dobu trvání opravy.
8. Příkazník započne s odstraněním vady neprodleně do 3 dnů ode dne doručení oznámení o vadě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
9. Vada bude odstraněna nejpozději do 10 dnů od započetí, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

#### **X. Podstatné porušení smlouvy**

1. Smluvní strany pokládají za podstatné porušení této smlouvy:
  - a) neplní-li příkazník oprávněné činnosti podle této smlouvy řádně, a to v opakovaných případech,
  - b) nerespektování oprávněných pokynů příkazce ze strany příkazníka, a to ani v opakovaných upozorněních,
  - c) opakovaná neomluvená nepřítomnost příkazníka na dvou po sobě následujících kontrolních dnech stavby,
  - d) porušení povinnosti dle čl. XIII. odst. 1 nebo 2.
2. V případě podstatného porušení smlouvy je příkazce oprávněn od této smlouvy odstoupit.

#### **XI. Sankční ujednání**

1. Za každé jednotlivé porušení smluvních povinností uvedených v příloze č. 1 této smlouvy ze strany příkazníka, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.
2. Nebude-li faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
3. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty. Pokud závazek povinné strany vyplývající z této smlouvy zanikne před jeho řádným splněním, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
4. V případě vzniku škodní události má příkazce nárok na náhradu škody pouze do výše sjednaného limitu pojistného plnění příkazníka, tj. do výše 30 mil. Kč. Příkazce se podpisem této smlouvy výslovně zavazuje nevznášet vůči příkazníkovi žádné nároky vzniklé z titulu náhrady škody nebo v souvislosti s ním, které přesahují výši sjednaného limitu pojistného plnění příkazníka, a výslovně se vzdává práva požadovat po příkazníkovi náhradu škody přesahující výši sjednaného limitu pojistného plnění příkazníka.

#### **XII. Odstoupení od smlouvy**

1. Odstoupení od smlouvy se řídí ustanovením § 2001 a násl. OZ, pokud není dále stanoveno jinak.
2. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže se příkazník rozhodnutím soudu ocitne v úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
3. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.





4. Příkazník podpisem této smlouvy prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců DPH vedeném Ministerstvem financí České republiky. V případě, že je toto prohlášení nepravdivé nebo v případě, že bude příkazník dodatečně zapsán v registru nespolehlivých plátců DPH v průběhu účinnosti této smlouvy a nevyrozumí o tom ihned příkazce, má příkazce právo od smlouvy odstoupit v souladu s odst. 3 tohoto článku.

### XIII. Pojištění

1. Příkazník se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenou v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti dle této smlouvy s limitem pojistného plnění v minimální výši uvedené v bodu XI. odst. 4.
2. V případě změn v pojištění je příkazník povinen bezodkladně předložit příkazci kopii dokladu o uzavření nové pojistné smlouvy, případně jejího dodatku.
3. Náklady na pojištění nese příkazník a má je zahrnuty ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

### XIV. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny nejprve smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny v soudním řízení před příslušnými obecnými soudy České republiky.
2. Kontaktními osobami pro vzájemnou komunikaci smluvních stran ve věci plnění smlouvy jsou:
  - za příkazce: [REDACTED]
  - za příkazníka: [REDACTED]
3. Příkazník není bez předchozího písemného souhlasu příkazce oprávněn postoupit tuto smlouvu, její část nebo práva a povinnosti z této smlouvy třetí osobě.
4. Příkazník bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených ve smlouvě včetně odměny za předmět smlouvy.
5. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
7. Příkazník se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, neposkytne bez předchozího písemného souhlasu třetím osobám ani je nepoužije v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na provedení činností dle této smlouvy, odpovídá příkazník, jako by povinnost porušil sám. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně



- nevýhodných podmínek a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
9. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.
  10. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
  11. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smluvní strany souhlasí s jejím uveřejněním v plném rozsahu. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.
  12. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
  13. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě budou použity pouze pro účely plnění této smlouvy a při uveřejnění smlouvy budou anonymizovány.
  14. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s předmětem této smlouvy, včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od provedení všech činností, zároveň však alespoň do 31.12.2026. Pokud jiný zákon určí pro určité dokumenty dobu delší, než je stanovená pro program, příkazník archivuje dokumenty po dobu a způsobem určeným tímto zákonem.
  15. Příkazník je povinen po dobu 10 let od provedení všech činností (minimálně do konce roku 2026) poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centrum pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky, Ministerstvo financí České republiky, Evropské komise, Evropského účetního dvora, nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
  16. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – rozsah činností a povinnosti příkazníka.

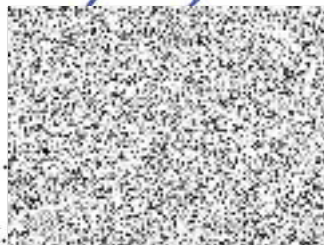
V Ostravě dne

19/9/22

Ve Frýdku-Místku dne

2. 09. 2022

plk.



ředitel

HZS Moravskoslezského kraje

Hasičský záchranný sbor  
Moravskoslezského kraje  
Výškovická 40  
700 30 Ostrava - Zábřeh

## Rozsah autorského dozoru (AD)

| Činnost AD   | Předpokládaný rozsah v měsíci - týdně | Hodin za měsíc |
|--|---------------------------------------|----------------|
| Kontrolní dny  | 4x1x4 hodiny                          | 16             |
| Spolupráce na přípravě změnových listů   | 4x1x2 hodiny                          | 8              |
| Odsouhlasování vzorků  | 4x1x2 hodiny                          | 8              |
| Koordinace   | 4x1x2 hodiny                          | 8              |
| Konzultace a technická pomoc při provádění díla - spolupráce s technickým dozorem stavebníka | 4x1x2 hodiny                          | 8              |
| <b>celkem:</b>   |                                       | <b>48</b>      |

## Povinnosti příkazníka – výkon AD na stavbě

1. Účast na předání staveniště zhotoviteli stavby
2. Poskytování vysvětlení nutných k vypracování výrobní dokumentace zhotoviteli stavby
3. Konzultace a technická pomoc při provádění díla zhotovitelem stavby
4. Kontrola dodržení schválených projektových dokumentací s přihlédnutím k podmínkám určeným v pravomocných rozhodnutích dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a v souvisejících předpisech, včetně poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby
5. Posuzování návrhů zhotovitele stavby na změny a odchylky v částech projektových dokumentací zpracovávaných zhotovitelem stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby, popřípadě dalších parametrů
6. Kontrola a příprava podkladů pro změnové listy, které se týkají ceny realizace, prodloužení lhůty výstavby nebo změny technických parametrů stavby a vyžadující současně schválení příkazcem
7. Provádění průběžné aktualizace projektové dokumentace v návaznosti na změny vzniklé v průběhu realizace stavby
8. Vyjádření při požadavcích zhotovitele stavby na větší množství výkonů oproti projektové dokumentaci
9. Sledování postupu výstavby z technického hlediska po celou dobu výstavby
10. Účast na kontrolních dnech stavby
11. Účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části, včetně případného komplexního vyzkoušení





12. Účast na odevzdání staveniště zhotovitelem stavby
13. Účast na kontrolních prohlídkách stavby prováděných stavebním úřadem
14. Spolupráce při vzorkování materiálů a výrobků pro realizaci stavby
15. Spolupráce s technickým dozorem stavebníka a koordinátorem BOZP na stavbě
16. Koordinace.