

SMLOUVA Č. OSV/17/21605
o poskytnutí účelové dotace v dotačním řízení na podporu
sociálních služeb poskytovaných v souladu se zákonem č. 108/2006
Sb., o sociálních službách

uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s *Metodikou pro poskytování účelových dotací na podporu sociálních služeb poskytovaných podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,*

Smluvní strany:

Poskytovatel: **Pardubický kraj,**
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ 70892822
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
číslo účtu: 1643542/0800
zastoupený: **JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje**
(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce: **Oblastní Charita Pardubice**
adresa: V Ráji 732, 530 02 Pardubice 2
tel/fax: 777 736 015
IČ: 46492160
DIČ:
bankovní spojení: Česká spořitelna a. s.
číslo účtu: 1201207379/0800
zastoupený: **Mgr. Marií Hubálkovou, ředitelkou**
(dále jen „příjemce“) na straně druhé

Článek I.
Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace na zajištění sociálních služeb na území Pardubického kraje v roce 2017, způsob stanovení výše účelové dotace i úprava otázek souvisejících.
- 2) Příjemce na sebe převzal závazek poskytovat veřejnou službu v souladu s „rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU a dle podmínek této smlouvy. Veřejnou službou se dle této smlouvy rozumí poskytování sociální služby v rozsahu a místě uvedeném v této smlouvě.
- 3) Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou dotaci na zajištění činností týkajících se závazku poskytovat veřejnou sociální službu dle článku I. odst. 2 této smlouvy. Účelová dotace bude poskytnuta z rozpočtových prostředků Pardubického kraje příjemci na běžné náklady související s poskytováním základních činností služby podle článku I. odst. 4 této smlouvy, a to na základě předložené žádosti o poskytnutí účelové dotace. Výše účelové dotace je určena podle článku II. této smlouvy a v souladu s Metodikou pro poskytování účelových dotací na podporu sociálních služeb poskytovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 4) Příjemce se zavazuje, že bude na území Pardubického kraje poskytovat sociální službu **odlehčovací služba** (dle § 44 zákona o sociálních službách). Uvedená sociální služba bude poskytována v zařízení příjemce na adrese Devotyho 1, Mikulovice, Třebosice 22 a v přirozeném prostředí uživatelů.

- 5) Sociální službu, uvedenou v článku I. odst. 4 této smlouvy se příjemce zavazuje poskytovat po dobu účinnosti této smlouvy. Příjemce je povinen poskytovat sociální službu v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, s jeho prováděcími předpisy a s dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 6) Příjemce prohlašuje, že k datu uzavření této smlouvy splňuje všechny podmínky pro poskytování sociální služby dle článku I. odst. 4 této smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, s jeho prováděcími předpisy a s dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 7) Sociální služba dle článku I. odst. 4 této smlouvy bude poskytována v rozsahu:
- a) *Kvantitativní údaje závislé na celkové míře naplnění rozpočtu:*
Pobytová forma: minimálně 7 lůžek po celý rok, průměrná roční obloženost 36 % (tj. 7 lůžek * 365 dní * 0,36 tj. 920 dní)
Ambulantní forma: 40 hodin provozní doby týdně, 12 míst okamžité kapacity
Terénní forma: minimálně 240 hodin přímé péče
Jedná se o 80 % údajů použitých pro výpočet,
 - b) *Kvantitativní údaje nezávislé na celkové míře naplnění rozpočtu:*
Ambulantní forma: minimálně 25 % celkového počtu osobohodin % (tj. 50 hodin * 52 týdnů * 15 míst okamžité kapacity tj. 9 750 osobohodin za kalendářní rok)
 - c) *Kapacita pobytových služeb dle §48, 49, 50 a 52: nejsou*
- 8) Poskytovatel prohlašuje, že sociální služba dle článku I. odst. 4 této smlouvy je realizována v souladu s prioritami Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Pardubického kraje na období 2016 – 2018 a s prioritami Akčního plánu na rok 2017.

Článek II.

Výše poskytnuté účelové dotace

- 1) Výše poskytnuté účelové dotace se stanoví jako rozdíl mezi optimálními náklady, které příjemci vzniknou v souvislosti s poskytováním sociální služby podle článku I. odst. 4 této smlouvy a které jsou prokazatelně uznatelné v rámci dotačního řízení, a výnosy vzniklémi v souvislosti s poskytováním předmětné sociální služby (zejména příjmy od uživatelů či dotace z jiných zdrojů), maximálně však ve výši poskytnuté zálohy dle článku II. odst. 5 této smlouvy.
- 2) Účelová dotace se poskytuje v celkové maximální výši **3 306 000 Kč** (slovy: tři miliony tři sta šest tisíc korun českých). Z této částky je **minimálně 330 600 Kč** (slovy: tři sta třicet tisíc šest set korun českých) **určeno na platy, mzdy a jejich navýšení**. Účelová dotace je stanovena dle následujícího výpočtu:

Pobytové

Vstupní údaj: počet lůžek

Optimální náklady:

počet lůžek x částka na lůžko/den x počet dní

tj. počet lůžek x 730 Kč x 365 dní pro zařízení sociálních služeb § 34 písm. c)-g) s kapacitou nad 10 lůžek (včetně DOZP, DPS apod.)

počet lůžek x 1 040 Kč x 365 dní pro zařízení s méně než 10 lůžky nebo poskytované samostatně

Optimální varianta:

Podíl účelové dotace PK na celkových optimálních nákladech je stanoven na 55 % po odečtení předpokládaných příjmů od uživatelů. Příjmy od uživatelů jsou stanoveny na 220 Kč/lůžko/den.

Reálná varianta:

Zohlednění výše účelové dotace Pk s účelovým znakem 13305 v roce 2016 takto:

- a) Nedošlo k meziroční změně kapacity – výsledná dotace je stanovena v intervalu 90– 115 % dotace roku 2016 (dle skutečného výpočtu)
- b) Došlo k meziroční změně kapacity – výsledná dotace je stanovena v intervalu 90 – 115 % dotace roku 2016 při jednotkovém přepočtu na kapacitu roku 2016

Redukovaná varianta:

Redukční koeficient je 90 % přiznané částky.

Zohlednění požadavku organizace a zaokrouhleno na 1000 Kč dolů.

Ambulantní

Vstupní údaje: počet hodin provozní doby týdně, počet míst okamžité kapacity, podíl pracovníků v sociálních službách a sociálních pracovníků

Celkové optimální náklady na službu tvoří součet mzdových nákladů na jednotlivé pracovníky v přímé péči dle profesí, kteří zajišťují službu v daném rozsahu; mzdových nákladů ostatních pracovníků a provozních nákladů. Pk stanovil, že na 1 uživatele služby je potřeba 0,25 úvazku pracovníka v sociálních službách a 0,025 úvazku sociálního pracovníka. Podíl ostatních pracovníků je 30 % na celkovém počtu pracovníků, 15 % vedoucí a administrativní pracovníci a 15 % obslužný personál.. Podíl ostatních nákladů je 30 % na celkových nákladech.

Mzdové náklady na pracovníky v přímé péči

Počet hodin provozu ročně x počet míst okamžité kapacity = počet kapacitohodin ročně

Počet kapacitohodin ročně * 0,25 = počet hodin pracovního fondu

Počet hodin pracovního fondu ročně / 1 736 hodin (roční pracovní fond) = potřebný počet úvazků pracovníků v přímé péči, zaokrouhлено na 0,05

Podíl úvazků pracovníků v sociálních službách x 290 000 Kč

Mzdové náklady na sociálního pracovníka

Počet uživatelů služby celkem x 0,025 úvazku = potřebný úvazek sociálního pracovníka zaokr. na 0,25

Počet úvazků sociálního pracovníka x 380 000 Kč

Mzdové náklady ostatních pracovníků

počet úvazků pracovníků v přímé péči na hlavní pracovní poměr nebo dohodu o pracovní činnosti zaokrouhlený na 0,05 nahoru x 15/70 x 410 000 Kč + počet úvazků pracovníků v přímé péči ostatní obslužný personál na hlavní pracovní poměr či dohodu o pracovní činnosti zaokrouhlený na 0,05 nahoru x 15/70 x 225 000 Kč

Provozní náklady

(Mzdové náklady + mzdové náklady na ostatní pracovníky) x 30/70

Celkové optimální náklady tvoří součet mzdových nákladů, mzdových nákladů ostatních pracovníků a provozních nákladů.

Optimální varianta:

Podíl účelové dotace PK na celkových optimálních nákladech je stanoven na 50 %.

Reálná varianta:

Zohlednění výše účelové dotace Pk s účelovým znakem 13305 v roce 2016 takto:

- Nedošlo k meziroční změně kapacity – výsledná dotace je stanovena v intervalu 90– 115 % dotace roku 2016 (dle skutečného výpočtu)
- Došlo k meziroční změně kapacity – výsledná dotace je stanovena v intervalu 90 – 115 % dotace roku 2016 při jednotkovém přepočtu na kapacitu roku 2016

Redukovaná varianta:

Redukční koeficient je 90 % přiznané částky.

Zohlednění požadavku organizace a zaokrouhлено na 1000 Kč dolů.

Terénní

Vstupní údaje: plánovaný počet hodin přímé péče, poměr pracovníků na hlavní pracovní poměr nebo dohodu o pracovní činnosti a pracovníků na dohodu o provedení práce

Celkové optimální náklady na službu tvoří součet mzdových nákladů na jednotlivé pracovníky v přímé péči dle profesí včetně dohod o provedení práce; mzdových nákladů ostatních pracovníků a provozních nákladů. Podíl přímé práce pracovníka je 70 %. Podíl ostatních pracovníků je 30 % na celkovém počtu pracovníků. Podíl ostatních nákladů je 30 % na celkových nákladech.

Mzdové náklady na pracovníky v přímé péči

Počet hodin přímé péče / 0,7 = potřebný fond pracovní doby pracovníků v přímé péči

Potřebný fond pracovní doby pracovníků v přímé péči / 1736 (roční pracovní fond) = počet úvazků pracovníků v přímé péči

Počet úvazků pracovníků v přímé péči na hlavní pracovní poměr nebo dohodu o pracovní činnosti x 290 000 Kč + počet úvazků pracovníků v přímé péči na dohodu o provedení práce x 225 000 Kč

Mzdové náklady ostatních pracovníků

(počet úvazků pracovníků v sociálních službách hlavní pracovní poměr nebo dohodu o pracovní činnosti zaokrouhlený na 0,05 nahoru) x 30/70 x 380 000 Kč

Provozní náklady

(Mzdové náklady + mzdové náklady na ostatní pracovníky) x 30/70

Celkové optimální náklady tvoří součet mzdových nákladů, mzdových nákladů ostatních pracovníků a provozních nákladů.

Optimální varianta:

Podíl účelové dotace PK na celkových optimálních nákladech je stanoven na 50 %.

Reálná varianta:

Zohlednění výše účelové dotace Pk s účelovým znakem 13305 v roce 2016 takto:

- Nedošlo k meziroční změně kapacity – výsledná dotace je stanovena v intervalu 90– 115 % dotace roku 2016 (dle skutečného výpočtu)
- Došlo k meziroční změně kapacity – výsledná dotace je stanovena v intervalu 90 – 115 % dotace roku 2016 při jednotkovém přepočtu na kapacitu roku 2016

Redukovaná varianta:

Redukční koeficient je 90 % přiznané částky.

Zohlednění požadavku organizace a zaokrouhleno na 1000 Kč dolů.

VÝPOČET KONKRÉTNĚ:

Pobytová forma:

Vstupní údaje: 8 lůžek

Optimální náklady:

8 lůžek * 365 dní * 1 040 Kč = 3 036 800 Kč

Optimální varianta:

$0,55 * (3\,036\,800 - (220\text{ Kč} * 2\text{ lůžka} * 365\text{ den})) = 1\,316\,920\text{ Kč}$

Reálná varianta:

1 316 920 Kč (nepřepočítává se rok 2016)

Redukovaná varianta:

$1\,316\,920 * 0,9 = 1\,185\,228\text{ Kč}$ zaokr. 1 185 000 Kč

Ambulantní forma:

Vstupní údaje: 50 hodin provozu týdně, 15 míst okamžité kapacity, 59 uživatelů služby celkem

Mzdové náklady pracovníků v sociálních službách

$50 * 52 * 15 = 39\,000$ kapacitohodin ročně

$39\,000 * 0,25 = 9\,750$ hodin potřebný pracovní fond

$9\,750 / 1736 = 5,61$ úvazku pracovníků v sociálních službách, zaokr. 5,65

$5,65 * 290\,000\text{ Kč} = 1\,638\,500\text{ Kč}$

Mzdové náklady sociálních pracovníků

$59 * 0,025 = 1,475$ úvazku, zaokr. 1,5

$1,5 * 385\,000\text{ Kč} = 577\,500\text{ Kč}$

Mzdové náklady ostatních pracovníků

Podíl ostatních pracovníků = $(5,65 + 1,5) * 15 / 70 = 1,532$

$1,532 * 410\,000 = 628\,178\text{ Kč}$

$1,532 * 225\,000 = 344\,700\text{ Kč}$

Provozní náklady

$(1\,638\,500 + 577\,500 + 628\,178 + 344\,700) * 30 / 70 = 1\,366\,662\text{ Kč}$

Celkové optimální náklady

$1\,638\,500 + 577\,500 + 628\,178 + 344\,700 + 1\,366\,662 = 4\,555\,540\text{ Kč}$ zaokr. 4 556 000 Kč.

Optimální varianta:

Podíl účelové dotace PK na celkových optimálních nákladech je stanoven na 50 %

tj. $4\,556\,000 \times 0,5 = 2\,278\,000$ Kč

Reálná varianta

2 278 000 Kč (nepřepočítává se rok 2016)

Redukovaná varianta

2 278 000 Kč * 0,9 = 2 050 200 Kč, zaokr. 2 050 000 Kč

Terénní forma:

Vstupní údaje: 300 hodin přímé péče; poměr pracovníků na HPP 100 % a DPP 0 %

Mzdové náklady

$300/0,7 = 428$ zaokr. 430 potřebný pracovní fond

$430/1736 = 0,24$ zaokr. 0,25 úvazku pracovníků v přímé péči

$0,25 \times 290\,000$ Kč = 72 500 Kč

Mzdové náklady ostatních pracovníků

Podíl ostatních pracovníků $0,25 \times 30/70 = 0,107$ zaokr. 0,15

$0,15 \times 380\,000$ Kč = 57 000 Kč

Provozní náklady

$(72\,500 + 57\,000) \times 30/70 = 55\,500$ Kč

Optimální náklady

$72\,500 + 57\,000 + 55\,500 = 185\,000$ Kč

Optimální varianta:

$0,5 * (185\,000 - 90 * 300) = 79\,000$ Kč

Reálná varianta:

79 000 Kč (nepřepočítává se rok 2016)

Redukovaná varianta:

$79\,000 * 0,9 = 71\,100$ Kč zaokr. 71 000 Kč

Výše účelové dotace celkem je 3 306 000 Kč.

3) **Poskytnutí účelové dotace na realizaci závazku veřejné služby je vázáno na finanční spoluúčast příjemce z jiných zdrojů.** Předpokládaná míra spolufinancování jednotlivých služeb je uvedena v přehledu Kritérií, které jsou přílohou *Metodiky pro poskytování účelových dotací na podporu sociálních služeb, poskytovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů*. Závazný poměr jednotlivých zdrojů není stanoven. V případě, že příjemce vykáže pouze jeden zdroj financování sociální služby, je povinen vrátit celou dotaci.

4) **Výše účelové dotace na realizaci závazku veřejné služby v dotačním řízení je konečná. Převyšší – li celkové výnosy celkové náklady služby je příjemce povinen vrátit kladný rozdíl, tj. tu část účelové dotace, která tvoří zisk služby do 25. 1. 2018 na účet uvedený v této smlouvě.**

5) Příslušné náklady a výnosy musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce a doloženy poskytovateli, a to nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání. Roční zúčtování účelové dotace musí obsahovat náklady a výnosy na poskytnutou službu a souhrn poskytnutých veřejných prostředků na provoz příjemce tak, aby bylo zřejmé, že úhrada stejného nákladu není hrazena několikrát z více zdrojů.

6) Účelová dotace bude poskytnuta příjemci zálohově a bude vyplacena ve dvou splátkách dle následujícího harmonogramu:

a) 1. splátka bude vyplacena ve výši 60 % poskytnuté účelové dotace **po uzavření smlouvy** do 30. března roku, na který je účelová dotace poskytnuta. V případě, že Pardubický kraj do tohoto data neobdrží finanční prostředky ze státního rozpočtu, bude účelová dotace vyplacena příjemci do 30 pracovních dnů ode dne připsání finančních prostředků na účet Pardubického kraje.

b) 2. splátka bude vyplacena ve výši 40 % poskytnuté účelové dotace do 15. července roku, na který byla účelová dotace poskytnuta. V případě, že Pardubický kraj do tohoto data neobdrží finanční prostředky ze státního rozpočtu, bude účelová dotace vyplacena příjemci do 30 pracovních dnů ode dne připsání finančních prostředků na účet Pardubického kraje.

7) Poskytovatel je oprávněn při finanční kontrole dle článku IV. odst. 2 této smlouvy požadovat po příjemci zdůvodnění nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s poskytováním sociální služby dle článku I. odst. 4 této smlouvy a je rovněž oprávněn předložené náklady a výnosy neuznat. Podrobný přehled neuznatelných nákladů je uveden v *Metodice pro poskytování účelových dotací na podporu*

sociálních služeb poskytovaných podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Článek III. Povinnosti příjemce

1) Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta a za poskytování služby v souladu s pověřením výkonu služby obecného hospodářského zájmu.

Příjemce se zavazuje:

- a) použít účelovou dotaci na úhradu nákladů v souladu s podmínkami dotačního řízení a v souladu s Metodikou pro poskytování účelových dotací na podporu sociálních služeb poskytovaných podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a to **nejpozději do 31. 12. 2017** a uhradit náklady vzniklé v tomto období nejpozději do dne předložení vyúčtování,
- b) při financování nákladů spojených s realizací předmětu smlouvy postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách,
- c) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání účelové dotace,
- d) označit originály účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem označením „financováno z účelové dotace Pardubického kraje, číslo smlouvy...“,
- e) oznámit změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby nejpozději do 31. 10. 2017,
- f) informovat poskytovatele do 31. 7. 2017 o naplněnosti služby za první pololetí, pokud očekávaný vývoj naznačuje, že **nenaplní kapacitu či jiné závazné kvantitativní ukazatele stanovené v této smlouvě a to v případě, že by nenaplnění ukazatelů znamenalo sankci za nesplnění kvantitativních ukazatelů na konci dotačního roku**,
- g) neposkytovat tuto účelovou dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených se základními činnostmi sociální služby nepoužít prostředky z příspěvku na jiné účely,
- h) oznámit poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny ve struktuře příjemce včetně přeměny do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
- i) předložit poskytovateli finanční vypořádání nejpozději **do 25. 1. 2018** a **vyúčtování účelové dotace do 28. 2. 2018**,
- j) případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do dne předložení finančního vypořádání na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy,
- k) vést řádnou evidenci údajů, které slouží jako kvantitativní ukazatele služby,
- l) v případě, že je příjemce povinen mít zpracovaný audit dle Metodiky Pk, je povinen ho předložit do 31. 8. 2018.

Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z účelové dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané účelové dotace vrátit.

Článek IV. Kontrola, sankce

1) V případě rozhodnutí o zrušení registrace příslušné sociální služby podle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nebo zániku příjemce s likvidací v průběhu roku 2017, je příjemce dotace povinen do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení poskytování sociální služby, který je uveden v rozhodnutí o zrušení registrace, vrátit v tomtéž roce vyplacenou poměrnou část dotace na účet, z něhož byla dotace vyplacena a zároveň podat finanční vypořádání a vyúčtování účelové dotace.

2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání účelové dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré originály účetních dokladů související s čerpáním účelové dotace. Oprávněnými osobami jsou pověřeni pracovníci KrÚ PK, územní finanční orgány, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

3) Příjemce je povinen realizovat případná nápravná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnuté účelové dotace, a to v termínu,

rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě v daném termínu.

4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena. Po uplynutí výpovědní doby je příjemce ve lhůtě do 15 dnů povinen vrátit poskytovateli veškeré finanční prostředky, které byly vyúčtovány v rozporu s touto smlouvou a s *Metodikou pro poskytování účelových dotací na podporu sociálních služeb poskytovaných podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Metodika“)*, použity v rozporu s předmětem této smlouvy nebo nebyly zaúčtovány vůbec.

5) Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Pardubický kraj je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.

6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

7) Poskytovatel dotace neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

a) V případě, že příjemce dotace předloží **finanční vypořádání** v termínu od 26. do 30. ledna 2018, je sankce za porušení povinnosti příjemce tj. porušení rozpočtové kázně stanovena na 5 % přijaté částky.

b) V případě, že příjemce dotace předloží **vyúčtování účelové dotace** v termínu od 1. do 5. března 2018, je sankce za porušení povinnosti příjemce tj. porušení rozpočtové kázně stanovena na 5 % přijaté částky.

c) V případě, že příjemce nemá označeny účetní doklady po předložení vypořádání nebo vyúčtování a při následné kontrole ve smyslu Metodiky, je povinen vrátit 25 % přijaté částky. Příjemce je povinen doklady po upozornění KrÚ nesmazatelným způsobem označit.

d) V případě, že příjemce dotace poruší povinnost poskytovat sociální službu pečovatelská služba na garantovaném území, je povinen vrátit poměrnou část přijaté částky a to podle použitého koeficientu územní dojezdnosti při výpočtu výše podpory. (tj. 5 – 15 %).

e) V případě, že příjemce zjistí nenaplnění kvantitativních ukazatelů k 31. 12. 2017, stanoví si dle části XVI odst. 1 Metodiky výši případné sankce a tuto částku vrátí na účet Pk v termínu od 1. 1. do 25. 1. 2018, poskytovatel dotace nevydává platební výměr za porušení rozpočtové kázně. Pokud příjemce dotace stanoví výši sankce chybně tj. nižší, bude mu následně vydán platební výměr na chybějící částku. V uvedeném případě vydá poskytovatel dotace pouze platební výměr na penále. Pokud příjemce stanoví výši sankce chybně tj. vyšší, nemá nárok na získání chybně odvedených prostředků zpět.

8) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají, nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

9) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno **penále** ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.

10) Sankční ustanovení při nenaplnění kvantitativních ukazatelů služby v závislosti na míře naplnění rozpočtu. Pardubický kraj je oprávněn požadovat vrácení poměrné části účelové dotace, pokud příjemce nedodrží kvantitativní ukazatele služby uvedené ve smlouvě alespoň z 80 % při naplnění rozpočtu uvedeném v žádosti o účelovou dotaci alespoň z 80 %.

Výše této poměrné části účelové dotace je stanovena na základě níže uvedené tabulky v závislosti na míře naplněnosti rozpočtu uvedeného v žádosti o účelovou dotaci.

Mírou naplnění rozpočtu se rozumí součet všech finančních prostředků, tj. účelovou dotací, dotací z rozpočtů územně samosprávných celků, příjmů od klientů, sponzorských darů atd. v porovnání s celkovými náklady uvedenými v žádosti o účelovou dotaci.

Mírou naplnění kvantitativních ukazatelů se rozumí celkový počet uživatelů, setkání, lůžek, obložnosti, úvazků pracovníků v přímé péči, hodiny přímé péče apod. za kalendářní rok, který příjemce účelové dotace uvede v závěrečném vyúčtování účelové dotace (případně zjištěné kontrolou) v porovnání s údaji uvedenými ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace (neziskové organizace, obchodní společnosti, obce, příspěvkové organizace obcí apod.) nebo v podmínkách ohledně závazných ukazatelů pro příspěvkové organizace Pardubického kraje. Míra naplnění kvantitativních ukazatelů musí být zároveň v souladu se stanovenými hodnotami v Sítí služeb.

(Nevztahuje se na mimořádné události způsobené přírodními katastrofami, zásahem vyšší moci, trestnou činností a dalšími objektivními událostmi obdobného charakteru).

Příjemce je povinen vrátit finanční prostředky do 15 dnů ode dne doručení výzvy OSV KrÚ Pk na účet Pardubického kraje uvedený ve smlouvě.

		Míra naplnění rozpočtu uvedeného v žádosti o účelovou dotaci							
Míra		>80	>70	>60	>50	>40	>30	>20	< 20
naplně	>80	správně	správně	správně	správně	správně	správně	správně	správně
ní	>70	10 %	správně	správně	správně	správně	správně	správně	správně
kvantit	>60	20 %	15 %	správně	správně	správně	správně	správně	správně
ativnic	>50	30 %	25 %	20 %	správně	správně	správně	správně	správně
h	>40	40 %	45 %	50 %	35 %	správně	správně	správně	správně
údajů	>30	60 %	65 %	70 %	70 %	50 %	80 %	80 %	90 %
	>20	80 %	85 %	85 %	85 %	90 %	90 %	95 %	95 %
	<20	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100	100 %	100 %

11) **Sankční ustanovení při nenaplnění kvantitativních ukazatelů, které se nevztahují na míru naplnění rozpočtu.** Uvedené ukazatele je příjemce dotace povinen splnit vždy, bez ohledu na získanou celkovou výši finanční podpory. Jedná se o následující ustanovení zákona č. 108/2006 Sb.:

- Odlehčovací služby dle § 44 - ambulantní forma, centra denních služeb dle § 45 a denní stacionáře dle § 46 – roční naplněnost služby tj. počet osobohodin musí dosáhnout alespoň 25 %,
- Domovy dle § 48, § 49, § 50 - roční obložnost služby musí dosáhnout alespoň 80 %,
- Chráněné bydlení dle § 51 – roční obložnost služby musí dosáhnout alespoň 70 %,
- Krizová pomoc (pobytová forma) dle § 60 - roční obložnost služby musí dosáhnout alespoň 30 %.

Nedodržení tohoto ukazatele je sankcionováno vrácením 10 % poskytnuté účelové dotace. (Nevztahuje se na mimořádné události způsobené přírodními katastrofami, zásahem vyšší moci, trestnou činností a dalšími objektivními událostmi obdobného charakteru).

Pardubický kraj je oprávněn požadovat vrácení poměrné části účelové dotace v přepočtu na lůžkoden, pokud kapacita počtu lůžek u služeb dle § 48, 49, 50, 52 klesne pod 95 % kapacity počtu lůžek a u služeb dle § 47, 51, 57, 58, 63 klesne pod 90 % kapacity počtu lůžek. Poskytovatel pobytových služeb je povinen dodržet celoroční provoz počtu lůžek ve výše uvedeném rozmezí celkového počtu.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, a to včetně *Metodiky pro poskytování účelových dotací na podporu sociálních služeb poskytovaných podle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů*, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.

2) Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory.

- 3) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 4) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou **do 31. 12. 2017**.
- 5) Smluvní strany jsou povinny jednat způsobem, který neohrožuje zájmy smluvních stran, a jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit plnění předmětu této smlouvy.
- 6) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
- 7) Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 8) Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy poskytovatel příjemce bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 10) Příjemce souhlasí se zpracováním svých ve smlouvě uvedených osobních údajů (jméno, příjmení a podpis statutárního orgánu), konkrétně s jejich zveřejněním v registru smluv ve smyslu z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) Pardubickým krajem, se sídlem Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11, IČ: 708 92 822. Souhlas uděluje příjemce na dobu neurčitou. Osobní údaje poskytuje dobrovolně.
- 11) Právní jednání bylo projednáno na jednání Zastupitelstva Pardubického kraje dne 25. 4. 2017 a schváleno usnesením Z/75/17.

V Pardubicích dne ... 26. 04. 2017 ...



JUDr. Martin Netolický, Ph. D.
hejtman Pardubického kraje



V Pardubicích dne 28. 4. 2017



Mgr. Marie Hubálková
ředitelka

