



**Státní
veterinární
správa**

**Krajská veterinární správa
Státní veterinární správa
pro Olomoucký kraj**

tř. Míru 563/101, Olomouc, 779 00
T: +420 585 700 730
Elektronická adresa podatelny: epodatelna.kvsm@svscr.cz
ID datové schránky: 7xg8dcq



svspes861e305c

Č. j.: SVS/2022/113953-M

SMLOUVA O STĚHOVÁNÍ

Česká republika – Státní veterinární správa

se sídlem: Slezská 100/7, Praha 2, 120 00,

za kterou právně jedná MVDr. Aleš Zatloukal, ředitel Krajské veterinární správy Státní veterinární správy pro Olomoucký kraj

IČ: 00018562

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

adresa pro doručování písemností a faktur: Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Olomoucký kraj

tř. Míru 563/101
779 00 Olomouc

kontaktní osoba: [REDACTED]

na straně jedné (dále jen jako „**objednatel**“)

a

Martin Čechmánek

se sídlem: [REDACTED]

společnost je zapsaná v živnostenském rejstříku

IČ: 75798107

DIČ: CZ8312274146

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

na straně druhé (dále jen „**dodavatel**“)

dále společně také jako „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**smluvní strana**“.

Smluvní strany uzavřely na základě výsledků provedeného průzkumu trhu ze dne 9.8.2022 č.j. SVS/2022/102343-M a v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s příslušnými

ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto:

Smlouvu o stěhování

(dále jen „smlouva“)

I. Předmět Smlouvy a místo plnění

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou se dodavatel zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele stěhování movitého majetku objednatele (dále též „stěhovací práce“ nebo „stěhování“) z určených kanceláří v budově na adrese **Za Kosteleckou 3902, 796 01 Prostějov** a do určených kanceláří v budově **Rejskova 3080/28, 796 01 Prostějov**, včetně kompletního vyklizení budovy na adrese Za Kosteleckou 3902, Prostějov a uložení do přistavených kontejnerů veškerého nepotřebného majetku a objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za stěhování cenu sjednanou v článku III. této smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje provést stěhovací práce řádně a včas dle podmínek stěhovacích prací stanovených v Příloze č. 1 – Specifikace stěhovacích prací.
3. Dodavatel prohlašuje, že se před podpisem smlouvy seznámil s rozsahem stěhování a se stavem budov, ve kterých bude stěhování realizováno.

II. Termín plnění

1. Dodavatel se zavazuje provést stěhování v měsíci září 2022. Termín zahájení stěhovacích prací je stanoven v Příloze č. 1 smlouvy.
2. Stěhování bude prováděno v provozní době objednatele (po – pá, 7.00 až 15.30 hod), pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
3. V případě, že dodavatel nebude moci zahájit stěhování z důvodů spočívajících na straně objednatele, prodlužuje se o tuto dobu prodlení i termín dokončení stěhování.

III. Cena

1. Cena za provedení stěhovacích prací (dále jen „cena“) činí **=299.499,- Kč** (slovy: dvě stě devadesát devět tisíc čtyřista devadesát devět korun českých).
2. Cena vychází z cenové nabídky dodavatele ze dne 3.8.2022, která je nedílnou součástí této smlouvy, jako její Příloha č. 2.
3. Cena je cenou konečnou a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s provedením stěhování, tj. veškeré práce, vedlejší, pomocné a doplňkové výkony, režijní náklady, dopravu a na zábor veřejného prostranství, je-li potřeba atd. Cena bude vyfakturována dle přesně odpracovaného času a ujetých km.
4. Cenu lze v průběhu stěhování navýšit pouze na základě písemného požadavku objednatele na provedení stěhovacích prací nad rámec sjednaný touto smlouvou (vícepráce). V případě, že objednatel vyzve dodavatele k podání nabídky na provedení víceprací, dodavatel se zavazuje nabídnout vícepráce za ceny uvedené v cenové nabídce specifikované v Příloze č. 2 smlouvy.
5. Změna ceny včetně DPH je možná v případě, že dojde v průběhu stěhování ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu smlouvy a nebude proto pořizován dodatek ke smlouvě. Dodavatel bude fakturovat sazbu DPH platnou v den zdanitelného plnění.

6. Dodavatel dále potvrzuje, že cena je stanovena v cenové úrovni k datu ukončení stěhovacích prací a obsahuje předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů a veškeré ztížené podmínky, které lze při stěhování očekávat.

IV. Fakturace a platební podmínky

1. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Cena bude objednatelům uhrazena po dokončení stěhovacích prací na základě účetního dokladu – faktury (dále jen „faktura“), vystavené dodavatelem bez zbytečného odkladu po dokončení stěhovacích prací. Dokončením stěhovacích prací se rozumí instalace movitého majetku a zabalených krabic do určených kanceláří v budově Rejskova 3080/28, Prostějov 796 01. Podkladem pro vystavení faktury bude protokol o předání a převzetí stěhovacích prací bez vad a nedodělků, potvrzený dodavatelem.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti uvedené v § 435 občanského zákoníku a náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je-li dodavatel plátcem DPH.
4. Faktura musí být vystavena ve prospěch bankovního účtu uvedeného v záhlaví smlouvy. Je-li dodavatel plátcem DPH, musí se jednat o bankovní účet zveřejněný způsobem umožňující dálkový přístup dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Splatnost řádně vystavené faktury činí 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu dodavatele.
5. Fakturu dodavatel objednateli doručí písemně buď v listinné podobě na adresu pro zaslání písemností a faktur uvedenou v záhlaví smlouvy, nebo elektronicky na e-mailovou adresu epodatelna.kvsm@svscr.cz.
6. Objednatel je oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti bez zaplacení vrátit dodavateli, aniž by došlo k prodloužení s její úhradou, nespĺňuje-li náležitosti dle této smlouvy. Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Okamžikem doručení doplněné či opravené faktury objednateli počíná běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce 21 dnů.

V. Práva a povinnosti dodavatele

1. Dodavatel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na provádění díla podílejí.
2. Dodavatel nese v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu veškerých prací, za dodržování předpisů o BOZP a ochraně životního prostředí.
3. Dodavatel se zavazuje, že při provádění prací zajistí férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro své pracovníky.
4. Dodavatel je povinen provádět stěhování podle této smlouvy včas a řádně s vynaložením potřebné odborné péče a v kvalitě odpovídající účelu smlouvy, platným právním předpisům a závazným technickým normám.
5. Dodavatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví svých pracovníků a třetích osob zdržujících se v místě provádění stěhovacích prací a za dodržování bezpečnostních předpisů, předpisů protipožární ochrany a ochrany životního prostředí. Dodavatel je

povinen vybavit a dohlížet na používání osobních ochranných pomůcek svými pracovníky při stěhování, přičemž rozsah a určení osobních ochranných pomůcek bude odpovídat provozním podmínkám.

6. Dodavatel je povinen při provádění stěhování přihlížet k oprávněným potřebám pracovníků objednatele a dbát pokynů objednatele, pokud tyto nebrání řádnému provádění stěhovacích prací a nejsou v rozporu s účelem této smlouvy.
7. Dodavatel je povinen při stěhování zachovávat čistotu a pořádek, a to zejména prováděním průběžného úklidu a odvozu případného odpadu.
8. Dodavatel je povinen počínat si při stěhování tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku objednatele.
9. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se v souvislosti se stěhováním dozví, a to i po skončení účinnosti této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje také na pracovníky dodavatele.

VI. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli součinnost nezbytnou k provedení stěhovacích prací.
2. Objednatel se zavazuje, že v budovách objednatele zabezpečí dodavateli po dobu provádění stěhování připojení k rozvodu elektrické energie, připojení na zdroj vody a umožní mu použití sociálního zařízení.
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat způsob a postup provádění stěhovacích prací dodavatelem. Zjistí-li objednatel, že dodavatel provádí stěhování v rozporu se svými povinnostmi, upozorní dodavatele na zjištěné nedostatky. Objednatel je oprávněn dožadovat se toho, aby dodavatel odstranil na svůj náklad vady vzniklé vadným prováděním a aby stěhování prováděl řádným způsobem.
4. Objednatel koordinuje prostřednictvím oprávněné osoby provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění.

VII. Předání a převzetí stěhování

1. Dodavatel se zavazuje předat objednateli stěhování, a to protokolem o předání a převzetí stěhování, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Protokol o předání a převzetí stěhování bude obsahovat minimálně následující uvedené údaje:
 - název, sídlo a IČ dodavatele a objednatele,
 - rozsah stěhování,
 - zúčastněné strany při předání a převzetí stěhování s uvedením jména a funkce oprávněných zástupců smluvních stran,
 - popis případných drobných vad a nedodělků, s termíny a způsobem jejich odstranění, podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
3. Obsahoval-li protokol o předání a převzetí stěhování soupis a popis přejímkových drobných vad a nedodělků, bude o odstranění těchto vad nebo nedodělků následně vyhotoven a oboustranně podepsán zápis o odstranění přejímkových vad a nedodělků.
4. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí stěhování, pokud stěhování vykazuje podstatné vady.

VIII. Odpovědnost za škodu, pojištění

1. Dodavatel odpovídá v plné výši objednateli za veškerou újmu, která mu vznikne v souvislosti s prováděním stěhovacích prací v důsledku činnosti dodavatele nebo v důsledku porušení povinností dodavatele vyplývajících mu z platných právních předpisů a technických norem, a to na majetku objednatele nebo v důsledku zaplacení sankcí uplatněných vůči objednateli (zejm. při prodlení se stěhováním). Vzniklou újmu dodavatel neprodleně odstraní, a pokud to není možné, nahradí v penězích. Majetkové sankce nahradí dodavatel objednateli v penězích.
2. Dodavatel odpovídá rovněž v plné výši za veškeré újmy (i na zdraví) vzniklé třetím osobám nacházejících se v místě plnění nebo budově způsobené v důsledku porušení povinností dodavatele vyplývajících mu z této smlouvy nebo z příslušných platných právních předpisů a technických norem.
3. Dodavatel se zavazuje mít po dobu trvání této smlouvy uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to do výše způsobené škody 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých). Kopii pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) předloží dodavatel objednateli před podpisem smlouvy.
4. Dodavatel je povinen předat kopii aktuální pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) objednateli kdykoliv na vyžádání objednatele, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10ti pracovních dnů od doručení písemné žádosti objednatele. Nepředá-li dodavatel objednateli kopii aktuální pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) dle této smlouvy, považuje se, že dodavatel není pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a objednateli vzniká právo od smlouvy odstoupit.
5. Skončí-li dodavateli v průběhu trvání této smlouvy platnost pojistné smlouvy, dodavatel se zavazuje neprodleně uzavřít pojistnou smlouvu novou. V případě, že tomu tak nebude, bude toto jednání dodavatele považováno za porušení této smlouvy podstatným způsobem.

IX. Uveřejňování informací

Dodavatel uzavřením této smlouvy souhlasí s uveřejněním smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků v plném rozsahu se znečitelněním osobních údajů v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, a současně tímto prohlašuje, že smlouva neobsahuje obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.

X. Ochrana informací

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, pokud by jejich uveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit újmu druhé smluvní straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.
2. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
3. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.

4. Povinnost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
5. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.

XI. Sankční ujednání a náhrada újmy

1. V případě prodlení dodavatele s provedením stěhování (a to včetně vyklizení budovy) má objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 1% z celkové ceny bez DPH, a to za každý, byť i započatý den prodlení.
2. Neodstraní-li dodavatel přejímkové drobné vady a nedodělky ve lhůtě stanovené mu v protokolu o předání stěhování, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý, byť i započatý den prodlení se splněním každé jednotlivé povinnosti.
3. Dodavatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou objednateli porušením smlouvy v plné výši.
4. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
5. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany dodavatele se nepřipouští.
6. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky má oprávněná smluvní strana právo na zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroku z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 21 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování, nedohodnou-li smluvní strany v konkrétním případě jinak.
8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy.

XII. Ukončení smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že každá ze smluvních stran má právo odstoupit od smlouvy z důvodu stanovených občanským zákoníkem, zejména dojde-li druhou smluvní stranou k porušení smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.
2. Za porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany dodavatele se považuje zejména:
 - a) dodavatel opakovaně (min 2x) hrubým způsobem porušil předpisy v oblasti bezpečnosti práce, protipožární ochrany, ochrany zdraví při práci nebo jiné bezpečnostní předpisy,
 - b) dodavatel z důvodu, za které odpovídá, nesplnil termín provedení stěhovacích prací (a to i vyklízečích prací) o více než 3 pracovní dny,
 - c) přes písemné upozornění objednatele provádí stěhování s nedostatečnou odbornou péčí, v rozporu s platnými technickými normami, právními předpisy, případně pokyny objednatele,
 - d) bezdůvodně přerušil provedení stěhování, přičemž toto přerušení trvá déle než 1 pracovní den,
 - e) vykazují-li prováděné stěhovací práce již v průběhu provádění stěhování nedostatky nebo odporují-li smlouvě a pokud také práce dodavatel nenahradil bezvadnými pracemi ve lhůtě dané objednatelem,

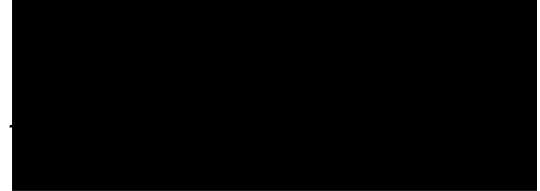
5. Smluvní strany nejsou oprávněny převést nebo postoupit práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy na 3. osobu bez písemného souhlasu druhé smluvní strany.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Dodavatel obdrží jedno vyhotovení a objednatel obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany tímto prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že ji uzavírají podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.
8. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace stěhovacích prací
Příloha č. 2 – Cenová nabídka dodavatele

V Olomouci.....*19. 9. 2022*

V Prostějově.....*19. 9. 2022*

Za objednatele:

Za dodavatele:



KRAJSKÁ VETERINÁRNÍ SPRÁVA
STÁTNÍ VETERINÁRNÍ SPRÁVA
PRO OLOMOUCKÝ KRAJ
Třída Míru 563/101, 779 00 Olomouc
IČ: 00018862

STĚHOVÁNÍ a vyklizení objektu KVS SVS pro Olomoucký kraj pracoviště Prostějov

Místo:

Stěhování KVS SVS pro Olomoucký kraj z adresy: **Za Kosteleckou ulicí 3902, Prostějov**
na adresu: **Rejskova 28, Prostějov**

Termín: od 19.9.2022 do 30.9.2022

Informace o objektech:

Objekt KVS SVS pro Olomoucký kraj – ulice Za Kosteleckou 3902, Prostějov

- Kanceláře, ze kterých se bude stěhovat, se nachází v přízemí a v 1.NP
- Lze zaparkovat u vchodových dveří ze dvora.
- V budově se nenachází výtah
- Nábytek bude objednatelům rozmontován, krabice budou popsány čísly místností

Objekt ÚZSVM – ulice Rejskova, Prostějov

- Kanceláře se nachází v 1. a 2. NP
- Možnost zaparkovat před budovou, požádáno o povolení zvláštního užívání komunikace (chodníku)
- K dispozici točité schodiště
- V budově se nenachází výtah
- Nábytek a krabice budou umístěny podle označení na určená místa

Počet zapůjčených krabic ke stěhování od 2.9.2022 do 7.10.2022

- 10 ks na pracovníka, tj. cca 100 krabic

Vyklizení objektu:

Vynesení rozbitého a nefunkčního majetku do kontejnerů, které bude přistaveny ve dvoře areálu. Kompletní vyklizení a vyčištění objektu. Vyklizení i přilehlých objektů v areálu.

Cenová nabídka na stěhovací služby

Datum nabídky: 3.8.2022

Dodavatel:

Martin Čechmánek

Fryšták, Žabárna 252

Ičo:75798107 Dič:CZ8312274146

Odběratel:

Krajská veterinární správa SVS pro Olomoucký kraj

Tř. Míru 101, 779 00 Olomouc

Předmět zakázky:

Stěhovací služby -Stěhování a vyklízení veškerého movitého majetku z adresy Za Kosteleckou 3902, Prostějov

Návrh postupu prací:

Po osobní prohlídce, navrhuji na celou akci šest pracovníků a dvě stěhovací auta. Veškerá technika bude odborně zabalená proti poškození. Celá akce je pojištěna proti poškození na částku 5mil. Krabice na stěhování budou zapůjčeny v jakémkoliv potřebném množství. Práce odhaduji na cca 8 dnů po 10 hodinách.

Cenová nabídka:

Práce šesti pracovníků+2xauto.....1hod-2600,-/bez DPH

Celkový počet odpracovaných hodin.....cca 80 hod

Celková cena za práci stěhování208 000,- /bez DPH

Autodoprava 2x auto..... 1040km x 38,-= 39 520,-/bez DPH

Celkem 247 520,-/bez DPH- 299 499,-/s DPH

