



MHMP09P4MIT

Stejnopis č.1.....

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční účelové individuální dotace č. DOT/53/03/001941/2022

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „smlouva“)

mezi těmito smluvními stranami

1. **Hlavní město Praha** se sídlem: Mariánské nám. 2, Praha 1
IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s., Evropská 2690/17, Praha 6
číslo účtu: 5157998/6000
DIČ: CZ00064581
zastoupené: PhDr. Mgr. Vitem Šimralem, Ph.D. et Ph.D., radním pro oblast školství,
sportu, vědy a podpory podnikání
(dále jen „poskytovatel“)

a

2. **Pražský inovační institut, z. ú.** se sídlem: Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00
Praha 1
IČO: 08874883
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 11407
číslo bankovního účtu: 123-1140860277/0100
zastoupený: [REDACTED], ředitelem Pražského inovačního
institutu, z. ú.
(dále jen „příjemce“)

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele formou neinvestiční účelové individuální dotace poskytovatelem z rozpočtu hl. m. Prahy v celkové výši **11 318 846 Kč** (slovy jedenáct milionů tři sta osmnáct tisíc osm set čtyřicet šest korun českých) příjemci (dále jen „dotace“) na zajištění provozu ústavu Pražský inovační institut, z. ú. v roce 2022 ve smyslu příjemcem podané žádosti o individuální účelovou neinvestiční dotaci ze dne 8. 8. 2022 (dále jen „projekt“ či „účel dotace“), a to při dodržení podmínek uvedených v Zásadách pro poskytování dotací hlavním městem Prahou, schválených usnesením Rady hl. m. Prahy č. 1743 ze dne 24. 8. 2020; žádost o dotaci tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

2. V souladu s ustanovením § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 39/186 ze dne 8. 9. 2022.

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje převést dotaci příjemci na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 kalendářních dnů po nabytí její účinnosti.
2. Informační povinnost dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. května 2018 je ze strany poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu [www.praha.eu](http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html), a to na adrese:
http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.

III.

Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se:
 - a) využít ji pouze k účelu v čl. I. této smlouvy na výdaje hrazené v souladu s předmětem smlouvy v termínu od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022;
 - b) příjemce se zavazuje, že stanoveného účelu dosáhne nejpozději dne 31. 12. 2022;
 - c) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti a pravidly uvedenými v Zásadách pro poskytování dotací hlavním městem Prahou, schválených usnesením Rady hl. m. Prahy č. 1743 ze dne 24. 8. 2020;
 - d) dotaci nebo jakoukoli její část nečerpat a nepoužívat na úhradu výdajů/nákladů, které byly poskytovatelem nebo jinými poskytovateli označeny jako neuznatelné, a to v rámci programů nebo dotací vyjmenovaných v podané žádosti o individuální účelovou neinvestiční dotaci ze dne 8. 8. 2022 nebo programů, dotací, ze kterých bude příjemce v budoucnu čerpat prostředky; jako neuznatelné výdaje stanovuje poskytovatel náklady na občerstvení a náklady na uhrazení uložených pokut či jiných peněžitých sankcí;
 - e) sdílet veškeré své výstupy účelu dotace s poskytovatelem (odbořem projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy), a to bez zbytečného odkladu od okamžiku jejich dokončení;
 - f) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci účelu, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - g) předložit poskytovateli řádné vyúčtování dotace dle pokynu poskytovatele odboru projektového řízení Magistrátu hl. m. Prahy, a to nejpozději do 31. 1. 2023;
 - h) umožnit zástupcům poskytovatele ověření použití poskytnuté dotace k účelu uvedenému v čl. I této smlouvy a předložit na požádání veškeré podklady, které to potvrzují; v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je poskytovatel oprávněn provádět průběžnou a následnou kontrolu realizace účelu, na nějž byla dotace poskytnuta, ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace, včetně

výsledků, kterých bylo dosaženo. Ke kontrole je příjemce povinen předložit poskytovateli veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Daňové doklady používané pro prokazování způsobilosti musí splňovat náležitosti daňových dokladů stanovených zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z poskytnuté dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Originály účetních dokladů budou rovněž označeny názvem a číslem smlouvy případně dodatku. Příjemce je dále povinen prokázat přímou vazbu mezi vynaložením způsobilého výdaje a účelem. Výdaje/náklady by měly korespondovat s obvyklými cenami požadovanými za obdobná plnění v daném čase a místě a zároveň by měly být přiměřené k dosažení účelu dotace;

- i) smluvně zavázat i třetí subjekty, které budou realizovat projekt dle článku I. této smlouvy, k povinnosti, kterou definuje článek III. v písm. h) a n) této smlouvy;
- j) zabezpečit, že výkon jakékoli práce jednoho zaměstnance v případných uzavřených pracovních poměrech i dohodách o provedení práce i dohodách o pracovní činnosti v rámci účelu dotace bude činit maximálně do 1,0 celého úvazku dohromady u zaměstnance zapojeného do realizace účelu;
- k) vykazovat dotaci odděleně v rámci své účetní evidence v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a použít ji na výdaje hrazené v souladu s účelem dotace. Výdaj musí být ze strany příjemce skutečně zaplacen, tj. úhrada musí být doložena bankovními výpisy či výdajovými pokladními doklady. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování;
- l) pokud v době účinnosti této smlouvy dojde u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu ustanovení § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech oznámí neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, tuto skutečnost poskytovateli, přičemž práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí na nově vzniklou právnickou osobu nebo se stanou předmětem likvidace, zároveň však příjemce ode dne vzniku této skutečnosti ukončí čerpání dotace a vrátí poskytovateli nevyčerpanou část dotace;
- m) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména pak uvedených v ustanovení § 4 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek;
- n) po dobu 10 let od dosažení účelu archivovat žádost včetně povinných příloh, tuto smlouvu, originály dokladů prokazujících čerpání dotace, dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána a závěrečné finanční vyúčtování dotace. Doklady jako prvek průkaznosti musí zaručovat trvanlivost dokladu (musí být čitelné po celou dobu archivace);
- o) při realizaci účelu dotace a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hlavní město Prahu a jeho logo jako poskytovatele dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat poskytovatele dotace v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o účelu dotace zveřejněním oficiálního loga poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Provoz je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.“

K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hlavního města Prahy. Použití loga se řídí podle „Manuálu jednotného vizuálního stylu hlavního města Prahy – grafického manuálu HMP“ dostupného na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům Příjemce kontaktuje Odbor komunikace a marketingu MHMP na adrese logo@praha.eu. Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost;

- p) vrátit poskytovateli dotace bez zbytečného odkladu nevyužitou dotaci/alikvotní část, nejpozději do 31. 1. 2023 na účet HMP č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce dotace, specifický symbol: 0504.
2. Příjemce dotace se tímto zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží poskytovateli dotace, budou zpracovány v souladu s GDPR účinným od 25. května 2018.

IV.

Veřejná podpora

1. Část dotace ve výši **9 898 204,40 Kč** (slovy devět milionů osm set devadesát osm tisíc dvě stě čtyři korun českých čtyřicet haléřů) je v souladu s článkem 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie poskytována jako nezakládající veřejnou podporu příjemce. Způsobilé výdaje, k jejichž krytí tato část dotace slouží, jsou vynakládány příjemcem výlučně na činnosti, které nemají hospodářskou povahu (nehospodářské činnosti); příjemce ohledně nehospodářských činností není považován za podnik.
2. Část dotace ve výši **1 420 641,60 Kč** (slovy jeden milion čtyři sta dvacet tisíc šest set čtyřicet jedna korun českých šedesát haléřů) je poskytována ke krytí výdajů na činnosti, které mohou mít hospodářskou povahu (hospodářské činnosti), a to jako podpora malého rozsahu v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 SFEU na podporu de minimis. Příjemce v rámci dotačního řízení prokázal a podpisem této smlouvy výslovně potvrzuje, že splňuje podmínky vyplacení této části dotace jako podpory malého rozsahu.
3. K dodržení podmínek souladu poskytnutí dotace dle této smlouvy s přímo použitelnými předpisy EU v oblasti veřejné podpory je příjemce povinen zajistit důsledné vedení odděleného účetnictví mj. hospodářských a nehospodářských činností, které jsou z dotace financovány, a tím zamezit vzniku rizika jakéhokoli křížového financování případných hospodářských činností příjemce z příslušné části dotace určené ke krytí výdajů na činnosti nehospodářské; na žádost poskytovatele je příjemce povinen prokázat důsledné vedení odděleného účetnictví hospodářských a nehospodářských činností na základě jim vhodně zvolené a uplatněné metody (úvazky pracovníků, přepočít fondů pracovní doby, časová analýza jednotlivých činností apod.).
4. Ustanovením odst. 3 tohoto článku nejsou dotčeny povinnosti příjemce stanovené touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy v oblasti účetnictví.

V.

Sankční ustanovení

1. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právním předpisem, touto smlouvou nebo přímo použitelným předpisem Evropské unie a neoprávněně použije či zadrží dotaci, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, případně jeho část v rozsahu tohoto porušení, do rozpočtu poskytovatele podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech (dále jen „odvod“).
2. V případě prodlení s odvodem je příjemce dotace povinen uhradit poskytovateli penále dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, a to na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO příjemce, specifický symbol: 0504;
3. Příjemce je povinen při odvodu uvádět jako variabilní symbol své IČO (identifikační číslo).
4. Poskytovatel vymezuje v souladu s ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech podmínky, jejichž porušení příjemcem považuje za méně závažné. Výše nižších odvodů je stanovena takto:
 - a) při nepředání řádného vyúčtování dotace ve formě dle pokynu poskytovatele ve stanovené lhůtě odvod ve výši 0,01 % za každý započatý den prodlení s předáním požadovaného dokumentu až do doby jeho doručení sjednaným způsobem;
 - b) pokud dokumenty s řádným vyúčtováním dotace nebudou předány řádně nebo v souladu s pokynem poskytovatele, nebude obsahovat požadované náležitosti nebo bude obsahovat nesrovnalosti odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
 - c) při dlouhodobém a opakovaném porušování povinnosti dle článku III. písm. e) smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace.
 - d) při neoznámení změny identifikačních údajů příjemcem v souladu s článkem III. písm. f) smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
 - e) při porušení povinnosti dle článku III. písm. h) smlouvy odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Vzájemná práva a povinnosti neupravené v této smlouvě se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem, zákonem o rozpočtových pravidlech a dále pak příslušnými ustanoveními správního řádu.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného a číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 1 (jeden) měsíc ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně, a to v souladu s § 166 správního řádu. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech autorizovaných stejnopisech, poskytovatel obdrží tři stejnopisy a příjemce jeden. Autorizace se provede připojením otisku úředního razítka poskytovatele na přelepce smlouvy.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí poskytovatel.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, její obsah je srozumitelný a určitý, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly neplatnost této smlouvy a že je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle prosté omylu, projevené při plné způsobilosti právně jednat, a dále že tato smlouva nebyla ujednána v rozporu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům a veškerá prohlášení v této smlouvě odpovídají skutečnosti, což vše níže stvrzují svými podpisy.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V Praze dne:



PhDr. Mgr. Vít Šimral, Ph.D. et Ph.D.
radní pro oblast školství, sportu, vědy a
podpory podnikání

V Praze dne:



ředitel Pražského inovačního institutu, z. ú.



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ ÚČELOVÉ INDIVIDUÁLNÍ DOTACE

A. IDENTIFIKACE ŽADATELE

IČO	08874883
DIČ	CZ08874883
Název žadatele	Pražský inovační institut, z. ú.
Forma právnické osoby	Zapsaný ústav
Předmět podnikání	Podpora ochrany životního prostředí a výzkumné, vědecké, vývojové, tvůrčí, kulturní, vzdělávací, inovační podnikatelské a nepodnikatelské činnosti s cílem zvýšit konkurenceschopnost hlavního města Prahy.
Adresa sídla žadatele	Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1 Staré Město
Telefon	
E-mail	

B.

B. POŽADOVANÁ ČÁSTKA V KČ

12 993 846,00 Kč

C.

Bankovní spojení

Bankovní spojení	Komerční banka
Číslo účtu žadatele	123-1140860277/0100



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor projektového řízení

C. ÚČEL, NA KTERÝ ŽADATEL CHCE DOTACI POUŽÍT

Název akce	Provoz Pražského inovačního institutu, z. ú. v roce 2022.
------------	---

D.

Anotace akce

Pražský inovační institut (dále Pii) byl založen hlavním městem Praha v roce 2020 "za účelem plánování a podpory ochrany životního prostředí a výzkumných, vědeckých, vývojových, tvůrčích, kulturních, vzdělávacích, inovačních podnikatelských a nepodnikatelských činností s cílem zvýšit konkurenceschopnost hlavního města Prahy" (citace ze zakládací listiny). Zakládací listina dále vyjmenovává jednotlivé činnosti, které by měl Pii ve prospěch účelu svého založení realizovat, mezi kterými jsou plánování, podpora a rozvoj vzdělávání, plánování, podpora a rozvoj podnikání, se zvláštním důrazem na podnikání sociální a společensky odpovědné, plánování, podpora a rozvoj ochrany životního prostředí, poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků, zprostředkování obchodu a služeb, plánování a realizace rozvojových projektů a programů, pořádání školení, konferencí, workshopů, coachingu a dalšího vzdělávání, koordinace a podpora mezisektorové spolupráce odpovídající účelu ústavu, výzkumná činnost, pořádání kulturních a vzdělávacích produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí, vydavatelská činnost, poskytování dotačního poradenství, pro malé a střední podniky, v oblasti podpory inovací a projektů výzkumu a vývoje." Zakladatel dle uvedeného předpokládá, že Pii bude plnit širokou škálu činností v široce vymezené oblasti. K tomu Pii za dobu své existence skutečně směřuje a v jednotlivých dílčích oblastech (zejména podpora inovací ve vzdělávání, podnikání, městském rozvoji, rozvoji inovační infrastruktury či v oblasti transferu poznatků z výzkumné činnosti) realizuje několik projektů. Z původně několikačlenného týmu se Pii rozrostl na středně velkou organizaci s většími desítkami spolupracovníků. To ale předpokládá, že část provozních nákladů a rozvojovou část organizace bude nutné zajišťovat z prostředků k tomu určených. Pii nicméně dostal na provoz a rozvoj doposud 1 milion korun při svém založení. Takřka veškeré provozní náklady a vše, co se odehrálo nad rámec prvního svěřeného projektu, tak bylo realizováno bez potřebné finanční podpory a vychází pouze z činností realizovaných nad rámec financování. Tento stav je s ohledem na účel založení Pii a z toho vyplývající potřeby neudržitelný. Z toho titulu žádám z pozice statutárního orgánu zakladatele, hlavní město Praha, o finanční podporu, která umožní řádné fungování jím založené organizace a zajistí, že dosavadní přínos Pii bude stabilizován a umožní další rozvoj ve prospěch veřejného zájmu obyvatel hlavního města.

Rozpočet akce¹

Název položky	Náklady v Kč
---------------	--------------

¹ Řádky lze volně upravovat dle potřeby.

Nájem a služby v sídle Pii (240 000 Kč/měsíc). Výše nájmu i výše záloh (200 000 a 40 000 Kč měsíčně) je dána smlouvou s akciovou společností Trade Centre Prague, většinou vlastněnou HMP, která spravuje pro hlavní město nemovitosti. Možnost regulovat nájemné s ohledem na povahu spolupráce mezi HMP a Pii nebyla po iniciativě ze strany Pii schválena. Pozn. Tato položka byla hrazena z nepřímých nákladů realizovaných projektů, což je dlouhodobě neudržitelné. Proto zahrnujeme tuto položku do provozní dotace. Viz dále vysvětlení níže.	2 880 000,00 Kč
Vedení organizace a její personální zajištění: zaměstnanci kmenové činnosti (ředitel/ka 1,0 úvazku, zástupce ředitele 0,5 úvazku, ekonom/ka 1,0 úvazku, office manažer/asistent 1,0 úvazku od 7/2022, personalista a mzdová účetní 0,5 úvazku, finanční účetní 1,0 úvazku). Mzdy včetně povinných a zákonných odvodů. Jde o zaměstnance, kteří nejsou zahrnuti do realizovaných projektů (případně pouze z důvodu nedostatku jiného financování) a jejichž agendou by mělo být plně vedení a rozvoj organizace, případně zajišťování nezbytných činností souvisejících s chodem celé organizace mimo jednotlivé projekty. <i>Mzdové náklady jsou rozpracovány samostatně (pozn. rozdíl v nákladech na mzdy a výši požadované dotace pokryje Pii ze svých příjmů).</i>	4 617 420,00 Kč
Provoz: asistence potřebná pro provoz sídla organizace, pracovní lékařské služby pro zaměstnance, BOZP, revize, správa objektu, vzdělávání a rozvoj mimo projektové možnosti, personální podpora, organizace společných akcí týmu Pii a další drobné výdaje na vybavení mimo projekty. Jde o náklady, které není možné zahrnovat do přímých ani nepřímých nákladů realizovaných projektů, jelikož z jejich povahy nevzniká potřebná způsobilost, případně by jejich zahrnutím do nepřímých nákladů projektů došlo k extenzivnímu čerpání a deficitu prostředků pro výkon činností nezbytných pro realizaci samotných projektů. V tomto případě jde o kumulativní částku, jejíž využití závisí na předem přesně neurčitelných skutečnostech (počet pracovních smluv a dohod, pracovní činnosti a další skutečnosti vyplývající z provozu sídla atp.).	647 000,00 Kč

Mimořádné výdaje (odměny včetně povinných a zákonných odvodů pro zaměstnance, jejichž činnost není zahrnuta do dílčích projektů, odstupné atp.). Z hlediska mzdových podmínek v organizaci dochází vlivem různě nastavených hladin v jednotlivých projektových výzvách k disproportornímu odměňování. Tuto situaci nelze napravit jinak než využitím mimořádných odměn. Stejně tak nelze využít projektových prostředků pro odměňování zaměstnanců za mimořádné pracovní výkony a úspěchy. V tomto případě jde o kumulativní částku, jejíž využití závisí na předem přesně neurčitelných skutečnostech (výše odměn v závislosti na posouzení pracovního výkonu, výše odstupného v závislosti na dohodách se zaměstnanci atp.).	1 200 000,00 Kč
Služby právní a IT, projektové poradenství. Organizace ve své činnosti nutně potřebuje podporu v oblasti projektového poradenství. Její činnost je založena na vyhledávání příležitostí v oblasti dotačních výzev, zpracování žádostí a realizace projektů dle pravidel pro jednotlivé výzvy stanovených. Náklady na jednu každou podobnou žádost se pohybují ve statisících korun a není možné je hradit z projektových prostředků.	1 000 000,00 Kč
Projekt Krajský akční plán III (OP VVV), mzdové náklady za přípravné období, v němž nebyly způsobilé výdaje v rámci dotace ze strany MŠMT. <i>Vyčíslení těchto nákladů je uvedeno v samostatné tabulce.</i>	774 426,00 Kč
Studie příležitostí podpory inovací u firem o velikosti 300 000 000 Kč obratu a více se sídlem na území HMP. <i>Záměr projektu je rozpracován v příloženém dokumentu.</i>	1 675 000,00 Kč
Podpora B2B inkubace projektů na území HMP (Ment2Grow). <i>Popis projektu je obsažen v příloženém dokumentu.</i>	200 000,00 Kč

D. DOBA A MÍSTO, V NĚMŽ MÁ BÝT DOSAŽENO ÚČELU

Termín zahájení akce	1. 1. 2022	Termín ukončení akce	31. 12. 2022	Rok konání akce	2022
Místo realizace akce	Praha				
Druh akce	neinvestiční				

E.



E. **ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI**

Účel akce	Naplnění základních podmínek pro naplňování účelu existence Pii, rozvoj organizace a realizace dílčích činností. Pii je organizací, která naplňuje funkci chybějícího článku v rozvoji inovací na regionální úrovni podobně jako inovační centra v ostatních krajích ČR. Za více než dva roky své existence ukázal, že dokáže velmi dobře realizovat dílčí projekty v oblasti podpory inovační struktury (PSA), inovací ve vzdělávání (iKAP II), urbánního rozvoje (Strategie cirkulární ekonomiky), inovací v podnikání (program Podnikatelského a inovačního centra HMP) a že mimo jiné dokáže naplňovat nenahraditelné cíle v podobě spolupráce s dalšími aktéry aktivními na poli inovací na území HMP (univerzity, business, neziskový sektor).
------------------	--

Obsah a cíl	Podnětem k žádosti o dotaci je naplňování cílů vtělených do účelu zřízení Pii a potřeba zajistit podmínky pro rozvoj organizace, která prokázala svou efektivitu ve smyslu podpory cílů spojených se zájmy obyvatel HMP v oblasti inovací i při vysoce limitujícím způsobu financování. Původním plánem při založení Pii bylo, že organizace bude využívat prostředků určených na hrazení nepřímých nákladů při realizaci jednotlivých projektů. To se ukázalo během posledních dvou let a snahy postupovat podle tohoto plánu jako nerealistické z důvodů detailně popsanych ve zdůvodnění této žádosti pro Radu HMP. Pii žádá o prostředky prostřednictvím neinvestiční provozní dotace také – a zejména proto, že bez nich není možné rozvíjet činnost organizace v intencích zakládací listiny. Organizace pod současným vedením prokázala, že je schopna hledat příležitosti pro aktivity s významným přínosem pro HMP, hledat financování, navazovat potřebná partnerství a také vysoce kvalitní personální zajištění. Po omezenou dobu to bylo možné i bez prostředků potřebných k provozu a rozvoji, díky individuálnímu nasazení členů týmu Pii. Organizace se za rok a půl rozrostla z necelých deseti stálých spolupracovníků na takřka 40, což dokládá nárůst agendy. V roce 2022 na tento kvalitativní i kvantitativní nárůst navazujeme. Kromě pokrytí nutných provozních nákladů, na které není možné čerpat prostředky z projektů, poslouží prostředky z dotace na vytvoření rozvojového centra Pii, které bude aktivně vyhledávat další příležitosti pro HMP v oblasti podpory inovací ve vzdělávání, podnikání, městském rozvoji a dalších oblastech v tom smyslu, aby HMP využila všech příležitostí využít prostředků mimo vlastní rozpočet. Pii vede aktivní jednání v rámci možné spolupráce na různých projektech s MŠMT, MPO, ministerstvem pro vědu a výzkum, univerzitami, firmami a dalšími partnery, s nimiž je možné podobná partnerství navazovat a přinášet tak HMP přidanou hodnotu v celkové výši přesahující výši žádosti provozní dotace. Vedle toho plánuje Pii spolurealizovat další projekty, které zvýší schopnost přesně zacílit podporu v podnikání v rámci připravovaného grantového schéma (studie příležitosti podpory inovací u firem o velikosti 300 000 000 Kč obratu a více se sídlem na území HMP) či přímo pomohou podnikání tam, kde v současnosti HMP není aktivní (program Ment2Grow zajišťující B2B inkubaci B2B projektů na území HMP). Oba projekty jsou popsány níže. Konkrétní příklady probíhajících jednání, jejichž cílem je stabilizace a finanční zajištění projektů realizovaných Pii ve prospěch HMP: Recenzní portál pro hodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – jednání s MŠMT vedou k finančnímu vstupu státu do projektu a posílení jeho ekonomické udržitelnosti.
-------------	---

Mentoringový program DoToho! - jednání s MPO vedou k hledání cesty k finančnímu podílu na programu pro rozvoj malého a středního podnikání v Praze.

Ministerstvo pro vědu a výzkum – aktivně hledáme způsob lepšího využití tzv. komunitárních prostředků (programy Horizon atp.).

V tomto smyslu není pro HMP tato neinvestiční účelová individuální dotace nákladem, ale investicí s významnou návratností.

Jednotlivé položky k využití dotace a jejich zdůvodnění:

Následuje rozpis položek, které by měly být hrazeny z provozní dotace, a celková její výše:

- Nájem a služby v sídle PII (240 000 Kč/měsíc).

Zdůvodnění: Náklady na provoz domu v Celetné jsou 240 000 Kč měsíčně. Nájem byl částečně financován z nepřímých výdajů projektů, ale toto řešení je dlouhodobě nevhodné. Financování režijních nákladů z projektů je závislé na tom, zda, jaké, a v jakém objemu bude PII projekty realizovat. Vždy jde pouze o náklady na činnosti projektových týmů, tj. z rozpočtů projektů nelze hradit režijní náklady na ostatní úkoly a agendy PII realizované v kmenové činnosti. Finanční kapacity projektů jsou limitované lhůtami danými Pravidly pro příjemce a žadatele pro doložení a vyúčtování nákladů a proplacení zálohových plateb v rámci monitorovacích období (3–6 měsíců), zatímco režijní náklady je nutné hradit měsíčně. Podle Pravidel pro příjemce a žadatele mohou projekty refundovat již vynaložené náklady PII, na provozním účtu tedy musí být prostředky k dispozici. Celková výše rozpočtů aktuálně realizovaných projektů nepokrývá náklady PII na nájem a služby na rok 2022.

- Vedení organizace a její personální zajištění: zaměstnanci kmenové činnosti (ředitel/ka 1,0 úvazku, zástupce ředitele 0,5 úvazku, finanční ředitel/ka 1,0 úvazku, office manažer/asistent 1,0 úvazku od 7/2022, personalista a mzdová účetní 0,5 úvazku, finanční účetní 1,0 úvazku). Mzdy včetně povinných a zákonných odvodů.

Zdůvodnění: V současnosti nejsou finanční kapacity pro financování těchto, pro běh organizace klíčových, položek k dispozici. Uvedené agendy jsou částečně hrazeny z nepřímých nákladů projektů, ovšem vždy v rozsahu zdůvodnitelném potřebami projektů samotných, který nepokrývá celkové (kmenové) potřeby PII a limituje kapacitu (zejména vedení) k rozvoji organizace. Rozvoj organizace, k němuž objektivně dochází při porovnání objemu realizace mezi lety 2020 a 2022, tak běží pouze díky zvýšené snaze samotných členů vedení nad rámec činností, k nimž jsou zavázáni. Dlouhodobě je tento stav neudržitelný.

- Provoz: asistence potřebná pro provoz sídla organizace, pracovní lékařské služby pro zaměstnance, BOZP, revize, správa objektu, další drobné výdaje na vybavení mimo projekty. Jde o náklady, které není možné zahrnovat do přímých ani nepřímých nákladů realizovaných projektů, jelikož z jejich povahy nevzniká potřebná způsobilost, případně by jejich zahrnutím do nepřímých nákladů projektů došlo k extenzivnímu čerpání a deficitu prostředků pro výkon činností nezbytných pro realizaci samotných projektů.

Zdůvodnění: Ke vzniku nákladů tohoto typu už došlo, a to například změnou sídla Pii (z malých a nevyhovujících prostor v radničním domě do Celetné 19 - 21), kde bylo nutné zřídit internetové připojení a pořídit vybavení pro projekty, které ještě nečerpají, jelikož jsou v přípravné fázi (KAP a RAP), projekty, jejichž povaha nepředpokládá vznik podobných nákladů (ENI). Podobné náklady nutně budou vznikat i nadále, pokud předpokládáme rozvoj Pii a přípravu projektů, které ještě nejsou realizovány, ale potřebují v přípravné fázi vybavení a hmotné zajištění.

- Mimořádné výdaje (odměny včetně povinných a zákonných odvodů, odstupné apod.).

Vysvětlení: Organizace v současnosti má jen nepatrné možnosti k odměňování za dobře provedenou práci, což při situaci na trhu práce znamená zvýšené riziko ztráty klíčových spolupracovníků. Odměňování v projektech je limitované výší úvazků dle Pravidel pro příjemce a žadatele a vztahuje se potenciálně pouze na členy projektových týmů. Dále je třeba budovat v organizaci finanční fond pro takové situace, jako je například udržení klíčových členů týmu nebo zachování projektového týmu v překlenovacím období mezi dvěma projekty.

- Služby právní a IT, projektové poradenství.

Zdůvodnění: Pii nemá vlastní IT ani právní podporu. Jakákoliv taková potřeba je v současnosti nedostupná, což je při komplikovanosti rozsahu činností a personálního zajištění nadále nemožné. Z této položky bude hrazena také externí spolupráce při přípravě projektových žádostí do národních i mezinárodních výzev (Horizon Europa), pro vyhledávání nových finančních příležitostí, pro podporu při přípravě veřejných zakázek apod.

- Projekt Krajský akční plán III (OP VVV), mzdové náklady za období, v němž nebyly způsobilé výdaje v rámci dotace ze strany MŠMT.

Zdůvodnění: Příprava projektu, v němž žádá HMP o dotaci v rámci OP VVV, byla svěřena Pii, včetně závazku k hrazení nákladů na přípravu (mzdy přípravného týmu). Vzhledem k nepředpokládatelnému prodloužení přípravné fáze projektu vznikly na

straně Pii mzdové náklady, pro jejichž krytí nemá organizace zdroj. Vyčíslení těchto nákladů je uvedeno v samostatné tabulce.

- Studie příležitosti podpory inovací u firem o velikosti 300 000 000 Kč obratu a více se sídlem na území HMP.

Zdůvodnění: Dlouhodobě plánovaná a ze strany gesčně příslušných součástí HMP podporovaná studie, jejímž cílem je získat potřebné informace pro přesné zacílení podpory inovací v podnikání v Praze, nemá zajištěno potřebné financování. K projektu je vypracována samostatná detailní nabídka.

- Podpora B2B inkubace projektů na území HMP (Ment2Grow).

Zdůvodnění: Podpora inovací v podnikání je soustředěna takřka výhradně na B2C segment, přičemž segment B2B je pro rozvoj podnikání na území HMP rovnocenně důležitý. Projekt podporovaný ze strany gesčně příslušných součástí HMP nemá zajištěno financování. K projektu je vypracována samostatná detailní nabídka.

Díličí výsledky

Ve všech oblastech, které vyjmenovává zakládací listina Pii, došlo během existence organizace k významným pokrokům. Tyto shrnuje výroční zpráva za rok 2020 a dále zpráva o činnosti organizace za první pololetí roku 2021. Odkazy: [Výroční zpráva Pražského inovačního institutu za rok 2020>>](#), [Zpráva o činnosti Pražského inovačního institutu za 1. pololetí 2021>>](#). K dalšímu progresu došlo i v druhém pololetí roku 2021 a v prvním čtvrtletí roku 2022, kdy Pii započal ve spolupráci s ČVUT s realizací projektu Enjoyable Neuro Inspect a připravil Krajský akční plán III. Těchto výsledků dosahuje Pii bez potřebné finanční podpory. Pro stabilizaci, udržitelnost a další rozvoj je dotace ze strany HMP zcela nezbytná.

Dosavadní finanční podpora z veřejných rozpočtů

Žadatel obdržel z veřejných rozpočtů tyto finanční prostředky:		
	Kč	Název akce
2019	0,00	X
2020	1 000 000,00	HMP – vklad dle zakládací listiny
	10 000 000,00	MŠMT – operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (fondy EU), záloha na realizaci projektu Prague Smart Accelerator
2021	12 000 000,00	MŠMT – operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (fondy EU), záloha na realizaci projektu Prague Smart Accelerator
	50 000,00	Liberecký kraj – neinvestiční dotace na podporu recenzního portálu pro hodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
	14 022 031,74	MŠMT – operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (fondy EU), záloha na realizaci projektu Implementace krajského akčního plánu II
	12 017 995,56	MHMP – operační program Praha pól růstu (fondy EU), záloha na realizaci projektu Enjoyable Neuro Inspect
	200 000,00	Královéhradecký kraj - - neinvestiční dotace na podporu recenzního portálu pro hodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
2022	10 000 000,00	MŠMT – operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání (fondy EU), záloha na realizaci projektu Prague Smart Accelerator

Odkaz na příslušné webové stránky s vyhotovenou výroční zprávou nebo odkaz na webovou stránku justice s vyhotovenou výroční zprávou v případě, že Žadatel nemá povinnost ji zveřejňovat v rámci auditované účetní závěrky, a to jednotlivě za uplynulé ukončené 2 roky v případě Žádosti o jednoletou Dotaci, jestliže součet požadované částky ze všech Žádostí Žadatele překročí v daném roce 1.000.000 Kč.

<https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/kontakty>



F. JE-LI ŽADATEL PRÁVNICKOU OSOBOU, IDENTIFIKACE

Osoby zastupující právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení

Titul před	Jméno	Příjmení	Titul za
Telefon			
E-mail			
Důvod zastoupení	Statutární orgán žadatele (ředitel)		

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů

Žadatel nemá skutečné majitele, neboť jde o subjekt dle ust. § 7, písm. p).

Informace o identifikaci osob, v nichž má právnická osoba podíl, a o výši tohoto podílu

Žadatel nemá podíl v žádné osobě.

Žadatel, který je obchodní společností, uvede také jména a identifikační čísla všech svěřenských fondů, které jsou součástí vlastnické a ovládací struktury

Žadatel není obchodní společností.

G. SEZNAM PŘÍLOH ŽÁDOSTI

Samostatný položkový rozpis předpokládaných nákladů činností v roce 2022.	ANO
Plná moc udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů, veřejných rejstříků nebo podle jiného předloženého výpisu nebo dokumentu, a to v originále nebo kopii s ověřením pravosti ne starší 3 měsíce a k elektronické verzi naskenovaná.	NR



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor projektového řízení

Doklad o aktuálním bankovním účtu Žadatele, kterým je potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, k elektronické verzi naskenovaný.	ANO
Účetní závěrky podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Žadatel, který má povinnost účetní závěrky zveřejňovat ve veřejném rejstříku, nepředkládá.	NR
Nepovinné přílohy – fotodokumentace, ohlas v médiích, dodatečné materiály apod. (max. 5 příloh)	ANO

H.

Žadatel svým podpisem stvrzuje, že údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a jsou v souladu se Zásadami pro poskytování dotací hlavního města Prahy schválenými Radou HMP č. 1743 ze dne 24. 8. 2020.

Žadatel dále stvrzuje, že požadovaná částka se vztahuje k účelu akce a že nemá nevypořádané závazky vůči státním či dalším veřejným rozpočtům, nemá nedoplatky na daních ani na veřejném zdravotním a sociálním pojištění.

V Praze dne 8. srpna 2022

Podpis žadatele

Titul před	Jméno	Příjmení	Titul za	Podpis /

Únor 2022

Pracovní smlouva / plnění výdaje

Osobní číslo	Název pozice	Měsíční středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPC	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojištění	Odvod soc. pojištění	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.02
	Ředitel	1000		PP	90 000,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zastupující ředitele	1000		PP	44 000,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 654,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	1 589,00	4 379,00	0,00	23 622,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	160,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
					319 154,00									427 029,00

Mar 2022

Pracovní smlouva / plnění výdaje

Osobní číslo	Název pozice	Měsíční středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPC	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojištění	Odvod soc. pojištění	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.03
	Ředitel	1000		PP	110 317,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	9 928,00	27 359,00	0,00	147 604,00
	Zastupující ředitele	1000		PP	44 000,00	0,00	92,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 789,00	0,00	92,00	0,00	0,00	0,00	1 601,00	4 412,00	0,00	23 802,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	92,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
					339 606,00									454 393,00

Únor 2022

Pracovní smlouva / plnění výdaje

Osobní číslo	Název pozice	Měsíční středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPC	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojištění	Odvod soc. pojištění	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.04
	Ředitel	1000		PP	90 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zastupující ředitele	1000		PP	44 000,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 738,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	1 597,00	4 399,00	0,00	23 734,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
					319 238,00									427 141,00

Mar 2022

Pracovní smlouva / plnění výdaje

Osobní číslo	Název pozice	Měsíční středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPC	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojištění	Odvod soc. pojištění	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.05
	Ředitel	1000		PP	90 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00

	Zástupný ředitel	1000		PP	44 125,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 972,00	10 943,00	0,00	59 040,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 830,00	0,00	86,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 605,00	4 422,00	0,00	23 857,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
319 455,00															427 432,00

Červenec 2022

Pracovní smlouvy / přímé výdaje

Osobní číslo	Název pozice	Náhl. středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPČ	Hodiny neodprac.	Odvod zdr. pojistného	Odvod soc. pojistného	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.06
	Ředitel	1000		PP	90 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zástupný ředitel	1000		PP	44 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 750,00	0,00	86,00	0,00	0,00	0,00	1 598,00	4 402,00	0,00	23 750,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00

Foliotlení odpovědností z.ú. 2022

4 023,36

4 023,36

Červenec 2022

Pracovní smlouvy / přímé výdaje

Osobní číslo	Název pozice	Náhl. středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: pp	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPČ	Hodiny neodprac.	Odvod zdr. pojistného	Odvod soc. pojistného	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.07
	Ředitel	1000		PP	90 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zástupný ředitel	1000		PP	44 000,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 750,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	1 598,00	4 402,00	0,00	23 750,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00

Srpen 2022

Pracovní smlouvy / přímé výdaje

Osobní číslo	Název pozice	Náhl. středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPČ	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojistného	Odvod soc. pojistného	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.08
	Ředitel	1000		PP	90 000,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zástupný ředitel	1000		PP	44 000,00	0,00	92,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 750,00	0,00	92,00	0,00	0,00	0,00	1 598,00	4 402,00	0,00	23 750,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	184,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	92,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00

24.11.2022

Pracovní ambulace / plnění výdaje

Ověřitel číslo	Název pozice	Měst. středisko	Rod zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPC	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojistného	Odvod soc. pojistného	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.09
	Reditel	1000		PP	90 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zastupující ředitel	1000		PP	44 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Šeď office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mediální úředník/personalistka	1000		PP	17 750,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	1 598,00	4 402,00	0,00	23 750,00
	Pracovní úředník	1000		PP	42 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
	Administrativní	1000		PP	20 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
					319 250,00									427 157,00

4 022,55

4 022,55

Ověřitel číslo	Název pozice	Měst. středisko	Rod zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPC	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojistného	Odvod soc. pojistného	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.10
	Reditel	1000		PP	90 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zastupující ředitel	1000		PP	44 000,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Šeď office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mediální úředník/personalistka	1000		PP	17 750,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	1 598,00	4 402,00	0,00	23 750,00
	Pracovní úředník	1000		PP	42 000,00	0,00	168,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
	Administrativní	1000		PP	20 000,00	0,00	84,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
					319 250,00									427 157,00

427 157,00

Ověřitel číslo	Název pozice	Měst. středisko	Rod zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPC	Hodiny: neodprac.	Odvod zdr. pojistného	Odvod soc. pojistného	Náhrada při nemoci	Celkem 2022.11
	Reditel	1000		PP	90 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zastupující ředitel	1000		PP	44 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Šeď office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mediální úředník/personalistka	1000		PP	17 750,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	1 598,00	4 402,00	0,00	23 750,00
	Pracovní úředník	1000		PP	42 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
	Administrativní	1000		PP	20 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
					319 250,00									427 157,00

427 157,00

Osobní číslo	Název pozice	Nátl. středisko	Kód zakázky	Druh PPV	Hrubé mzdy	Cestovní náhrady	Hodiny: PP	Hodiny: DOPP	Hodiny: DOPČ	Hodiny neodprac.	Odvod zdr. pojistného	Odvod soc. pojistného	Náhrada při nemoci	Celkem 2022,12
	Ředitel	1000		PP	90 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	8 100,00	22 320,00	0,00	120 420,00
	Zastupující ředitele	1000		PP	44 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	3 960,00	10 912,00	0,00	58 872,00
	Ekonom/ka	1000		PP	70 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	6 300,00	17 360,00	0,00	93 660,00
	Back office manažerka	1000		PP	35 500,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 195,00	8 804,00	0,00	47 499,00
	Mzdová účetní/personalistka	1000		PP	17 750,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	1 598,00	4 402,00	0,00	23 750,00
BPD	Finanční účetní	1000		PP	42 000,00	0,00	176,00	0,00	0,00	0,00	3 780,00	10 416,00	0,00	56 196,00
BPD	Fakturantka	1000		PP	20 000,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	4 960,00	0,00	26 760,00
					319 250,00	0,00								427 157,00

Pojistění odpovědnosti z.ú. 2022

4 022,55 4 022,55

**KB****POTVRZENÍ****Komerční banka, a.s.**

se sídlem Na Příkopě 33 čp. 969, Praha 1, PSČ 114 07, IČO 45317054

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1360

PRAŽSKÝ INOVAČNÍ INSTITUT, Z. Ú.

Sídlo: MARIÁNSKÉ NÁMĚSTÍ 2/2, PRAHA, PSČ 110 00, Česká republika

IČO: 08874883

Zápis v obchodním rejstříku či jiné evidenci: Výpis z rejstříku ČR, číslo: ODDÍL U, VLOŽKA 854, Česká republika, Městský soud v Praze

Na základě vaší žádosti vám vydáváme toto potvrzení.

Potvrzení o vedení účtu**Číslo účtu** 123-5031830237/0100**Měna** Kč**Majitel účtu** PRAŽSKÝ INOVAČNÍ INSTITUT, Z. Ú.
Sídlo: MARIÁNSKÉ NÁMĚSTÍ 2/2, PRAHA, 110 00, Česká republika
IČO: 08874883**Závěrečná ustanovení**

Shora uvedené skutečnosti potvrzujeme ke dni vystavení tohoto potvrzení.

Komerční banka, a.s.

Podepsáno elektronicky

podpis

Podepsáno elektronicky

podpis