



| příloha č. 1 dohody č.: | | CLA-MN-12/2022 | | | | | | | | | | POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053) | | | | |
|--|------------------------------|--|-------|----------------|---------------------------|-----------|-------|---------|--------|-------|-------|--|----------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------|
| Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Zaměstnavatel/OSVČ: | | PRECIOSA - LUSTRY, a.s. Nový Svět 915, Kamenický Šenov, | | | | | | | | | | IČO: | | 00012645 | | |
| Název vzděl. aktivity: | | Školení Concerto pro výrobní dispečery a projektové manažery | | | | | | | | | | | | | skupina ⁴⁾ | |
| PČ | účastník vzdělávací aktivity | | | | trvalé bydliště účastníka | | | | | | | ostatní údaje | | | | |
| | Jméno | Příjmení | Titul | Datum narození | Obec | Část obce | Č. p. | Ulice | Č. or. | písm. | Psč | Místo výkonu práce | Prac. úvazek ¹⁾ | Pracovní pozice | Pracovní poměr od ²⁾ | Věk 54+ (A/N) ³⁾ |
| 1 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 2 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 3 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 4 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 5 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 6 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 7 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 8 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 9 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 10 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 11 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 12 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 13 | xxxxxxx | xxxxxxx | | xxxxxxx | xxxxxxx | | | xxxxxxx | xxx | | xxxxx | xxxxxxx | x | xxxxxxx | xxxxxxx | x |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| PČ | účastník vzdělávací aktivity | | | | trvalé bydliště účastníka | | | | | | | ostatní údaje | | | | |
|----|------------------------------|----------|-------|----------------|---------------------------|-----------|-------|-------|--------|-------|-----|--------------------|----------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------------------|
| | Jméno | Příjmení | Titul | Datum narození | Obec | Část obce | Č. p. | Ulice | Č. or. | písm. | Psč | Místo výkonu práce | Prac. úvazek ¹⁾ | Pracovní pozice | Pracovní poměr od ²⁾ | Věk 54+ (A/N) ³⁾ |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | |

Vyplňte pouze bílá pole

| | | | | |
|-----------|--|--|--|-----------|
| Datum: | | jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby | | (razítko) |
| Vyřizuje: | xxxxxxxx | | | |
| Telefon: | xxxxxxxx | | | |
| Email: | xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx | xxxxxxxxxxxxxxxx | | |

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenu evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.