



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Číslo smlouvy Objednatele: 33ZA-002990

Číslo smlouvy Poskytovatele: SoD_AGTS_2022_00009

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 115 0009

Název související veřejné zakázky: 511 mechanizace - Oprava nakladače Paus TSL 855, VIN:
855.108.275

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „Smlouva“):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení: ČNB, č. ú. [REDACTED]/0710
zastoupeno: Ing. [REDACTED], vedoucí SSÚD 23 Ostrava
kontaktní osoba ve věcech smluvních: Ing. [REDACTED] vedoucí SSÚD 23 Ostrava
e-mail: [REDACTED]@rsd.cz
tel: +420 [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: Bc. [REDACTED], provozní technik
e-mail: [REDACTED]@rsd.cz
tel: +420 [REDACTED]
(dále jen „Objednatel“)

a

AGROTEC servis s.r.o.

se sídlem Hybešova 14, 693 01 Hustopeče
IČO: 46966757
DIČ: CZ46966757
zápis v obchodním rejstříku: Krajský soud v Brně, oddíl C, vložka 6852
právní forma: Společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: [REDACTED]/0100
zastoupen: Ing. [REDACTED], na základě pověření
kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]@agrotecservis.cz
tel: +420 [REDACTED]
kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]

e-mail: [redacted]@agrotecservis.cz
tel: +420 [redacted]
(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také společně jako „Smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na služby vedené pod výše uvedeným názvem zadávané mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
 - b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
 - c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.

II.

Předmět plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli plnění (služby), jejichž podrobný soupis včetně specifikace je uveden v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby na následujícím místě: realizace opravy v sídle Poskytovatele. Výstupy služeb Poskytovatel předá Objednateli v sídle Poskytovatele.
3. Nepoužije se
4. Nepoužije se
5. Objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté Služby (jejich výstupy) převzít (akceptovat) a uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb dle této Smlouvy cenu uvedenou v čl. IV této Smlouvy.
6. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Poskytovatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Poskytovatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Poskytovatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však

před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Poskytovatel s Objednatelům povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve. Přílohu č. 2 této Smlouvy tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.

III.

Doba plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby Objednateli do dvou měsíců ode dne účinnosti této Smlouvy.

IV.

Cena

1. Objednatel je povinen za řádně a včas poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli následující cenu (dále jako „Cena“):

Cena bez DPH: 373.191,98,- Kč

DPH: 78.370,32,- Kč

Cena včetně DPH: 451.562,30,- Kč

1. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná s výjimkou změny zákonné sazby DPH nebo s výjimkou dodatkem Smlouvy sjednané nepodstatné změny Smlouvy.
2. Položkový rozpis Ceny Služeb je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.

V.

Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit fakturovanou Cenu Služeb jednorázovým bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené Poskytovatelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu lze předložit Objednateli nejdříve po protokolárním převzetí Služeb Objednatelům bez vad, resp. po odstranění všech vad Služeb a nejpozději ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního předání Služeb Objednateli. SSÚD 23, Slovenská 1142/7, 702 00 Ostrava, emailová adresa: eva.stehlikova@rsd.cz.
2. Fakturovaná Cena musí odpovídat Ceně uvedené v čl. IV odst. 1 Smlouvy a oceněnému rozpisu Ceny Služeb uvedenému v příloze č. 1 Smlouvy.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND). Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Poskytovatelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Poskytovateli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny. Poskytovatel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti)

kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Poskytovateli nevzniká v souvislosti s prvotní fakturou žádný nárok na úroky z prodlení.

4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu, ani dílčí platby Ceny.
5. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Poskytovatelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele uvedeného na faktuře. Poskytovatel je povinen na faktuře uvádět účet Poskytovatele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
6. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

VI.

Odpovědnost za vady

1. Objednatel je oprávněn uplatnit (reklamovat) u Poskytovatele vady poskytnutých Služeb včetně výstupů Služeb, jestliže nebyly poskytnuty v souladu se Smlouvou. Objednatel je povinen uplatnit vadu poskytnutých Služeb u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy Objednatel vadu zjistil (dále jen „Vytčení vady“). K Vytčení vady výstupů Služeb zachycených na hmotném podkladě je Objednatel oprávněn ve lhůtě 6 (šesti) měsíců ode dne převzetí daného výstupu Služby, tj. ode dne podpisu příslušného předávacího protokolu nebo jiného relevantního dokladu o převzetí výstupu Služby.
2. Poskytovatel je povinen zahájit práce na odstranění Vytčené vady bez zbytečného odkladu po Vytčení vady Objednatelem, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů ode dne Vytčení vady Objednatelem (dále jen „Vytčená vada“). Objednatel je oprávněn požadovat namísto odstranění Vytčené vady slevu z Ceny, resp. z Ceny dané části Služeb.
3. Jestliže je Vytčená vada vzhledem k povaze Služeb a Výstupů Služeb neodstranitelná, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli v rámci Vytčení vady zcela nové provedení Služeb nebo slevu z Ceny Služeb nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné v okamžiku uplatnění vady u Poskytovatele.
4. Jestliže má Vytčená vada charakter vady právní je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli odstranění Vytčené vady spočívající v zajištění nerušeného užívání Služeb, resp. výstupů Služeb Objednatelem, a/nebo slevu z Ceny a/nebo je oprávněn od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při uplatnění vady Služeb.
5. Smluvní strany se mohou na žádost Objednatele písemně dohodnout na jiném způsobu řešení Vytčení vady.
6. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany uvádí, že pokud Objednatel neuplatní v rámci Vytčení vad jiné řešení Vytčené vady, než je odstranění Vytčené vady, je Poskytovatel povinen vyřešit Vytknutou vadu jejím bezplatným odstraněním.
7. Poskytovatel je povinen postupovat při odstraňování Vytčených vad Služeb, resp. vad výstupů Služeb s odbornou péčí, Vytčené vady odstraňovat ve lhůtách stanovených k tomu Objednatelem s přihlédnutím k objektivní časové náročnosti odstranění dané Vytčené vady. Při odstranění vady Služeb je Poskytovatel povinen postupovat v souladu s požadavky a instrukcemi Objednatele a v souladu s jemu známými zájmy Objednatele. Poskytovatel je

povinen po celou dobu odstraňování Vytčených vad informovat Objednatele o postupu jejich odstraňování, a to způsobem, formou, rozsahem a v termínech či lhůtách určených Objednatelem v rámci Vytčení vady, pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady Objednatel stanoví. Pokud tuto povinnost Poskytovatele v rámci Vytčení vady ve smyslu předchozí věty Objednatel nestanoví, platí, že je Poskytovatel povinen Objednatele informovat pouze na základě jednotlivé písemné žádosti Objednatele, a to v termínu či lhůtě v této žádosti uvedené a nejsou-li uvedené, pak ve lhůtě přiměřené.

8. V případě Vytčených vad výstupů Služeb je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit ve lhůtě stanovené mu k tomu Objednatelem (tj. předat Objednateli v této lhůtě řádný výstup Služeb). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí výstupů Služeb, pokud zjistí, že Vytčené vady nebyly Poskytovatelem řádně odstraněny. V případě, že Objednatel odmítne převzít výstupy Služeb, u nichž nebyly odstraněny Poskytovatelem vady, má se za to, že Vytčená vada je vadou neodstranitelnou, a Objednatel má dále právo požadovat slevu z Ceny Služeb nebo zcela nové poskytnutí Služeb nebo má právo od Smlouvy odstoupit, a to dle své volby učiněné při odmítnutí převzetí Dokumentace nebo Výstupů z důvodu neodstranění jejich vad.

VII.

Smluvní sankce

1. Za prodlení s poskytováním Služeb, resp. za prodlení s předáním výstupů Služeb, se Poskytovatel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny Služeb stanovené v čl. IV. této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením Ceny je Poskytovatel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Poskytovatele k poskytnutí Služeb Objednateli.

VIII.

Důstojné pracovní podmínky, sociální a environmentální odpovědnost

1. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli). Poskytovatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Poskytovatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Poskytovatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy

- vyžadováno. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Poskytovatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Poskytovatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.
2. Poskytovatel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
 3. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.
 4. V případě, že Poskytovatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Poskytovatel povinen:
 - a) o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat Objednatele,
 - b) přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,
 - c) písemně informovat Objednatele o opatřeních dle čl. VIII. odst. 4 písm. b) této Smlouvy, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v Objednatelem stanovené lhůtě (bude-li Objednatelem stanovena).
 5. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
 - a) do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Poskytovatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,
 - b) pokud Poskytovatel nepřijme nápravná opatření v souladu s čl. VIII. odst. 4 písm. b) této Smlouvy a ke zjednání nápravy Poskytovatelem nedojde ani na základě písemné výzvy Objednatele v Objednatelem určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Smlouvy Objednatelem Poskytovatele výslovně upozorní,
 - c) v případě opakovaného porušení povinnosti Poskytovatele písemně informovat Objednatele o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále
 - d) v případě, že Poskytovatel uvede v písemné informaci dle čl. VIII. odst. 4 písm. a) a c)

této Smlouvy doručené Objednateli zjevně nepravdivé informace.

6. Poskytovatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices.

IX.

Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Poskytovatel ve stanovených lhůtách či termínech nezapočne s plněním předmětu Smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Poskytovatel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinností byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.
5. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Poskytovateli, a to i bez uvedení důvodu. V tomto případě je však povinen Poskytovateli uhradit nejen cenu již řádně poskytnutých Služeb, ale i Poskytovatelem prokazatelně doložené marně vynaložené účelné náklady přímo související s neuskutečnou částí předmětu plnění, které Poskytovateli vznikly za dobu účinnosti Smlouvy. Náklady ve smyslu předchozí věty se nerozumí ušlý zisk.

X.

Registr smluv

1. Poskytovatel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv“). Poskytovatel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.
2. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.
3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Poskytovatelem před podpisem Smlouvy.

Příloha č.1 - Rozpis Ceny Služeb

Oprava nakladače Paus T SL 855, oprava vůle v tubusu výložníku, výměna čepů a pouzder, výměna kluzáku v teleskopu, výměna hydraulických hadic a šroubení, oprava rychloupínače (* ÚPRAVA: včetně haléřového vyrovnání)

Položka	Popis práce / dílu	Počet jednotek	Jednotka	Cena MJ	Cena bez DPH
1	čep vrchní	1	ks	██████	██████
2	čep samonivelace	3	ks	██████	██████
3	čep malý	3	ks	██████	██████
4	kluzák	9	ks	██████	██████
5	kluzák levý	1	ks	██████	██████
6	pouzdro	2	ks	██████	██████
7	kluzák pravý	1	ks	██████	██████
8	hadice tlakové hydraulické	3	ks	██████	██████
9	Spotřební materiál	15	ks	██████	██████
10	čep, kolík dělení* (závlačka)	2	ks	██████	██████
11	TUTELA MULTIPURPOSE GR-9 GREASE 0,45KG	1	ks	██████	██████
12	TUTELA HYDROSYSTEM 46 HV 20L	26	ks	██████	██████
13	barva základní	3	ks	██████	██████
14	soustružnické práce	1	JV	██████	██████
15	vylisování čepů z ramene	1	ks	██████	██████
16	oprava HV táhlo + přetěsnění	5	ks	██████	██████
17	oprava čepů a uložení rychloupínáků	1	ks	██████	██████
18	barva vrchní	2	ks	██████	██████
19	hydr materiál šroubení, rychlospojky	1	ks	██████	██████
20	Práce	132	hod	██████	██████
21	výroba pouzder a zavaření rychlupínáku	1	ks	██████	██████
22	pískování rychloupínače	1	ks	██████	██████
23	čep 40	1	ks	██████	██████
24	čep	3	ks	██████	██████
Celková cena bez DPH					373 191,98 Kč
Celková cena včetně DPH					21% ██████ = 451 562,30 Kč

AGROTEC servis s.r.o.
 Za zhotovitele stavebních strojů
 provozovna Brno
 Videňská 125
 619 00 Brno
 Ing. ██████ DIČ: CZ46966757
AGROTEC servis s.r.o.

-11-

Dodavatel: AGROTEC servis s.r.o.
 Hybešova 14
 693 01 Hustopeče
 IČO: 46966757 DIČ: CZ46966757
 zapsaná v OR u KS v Brně pod sp. zn. C 6852

Provozovna: AGROTEC a.s.
 Brněnská 74, 693 01 Hustopeče, IČ: 0054495
 tel: [REDACTED] fax: [REDACTED]

Odběratel: 20041089
 Ředitelství silnic a dálnic ČR
 Na Pankráci 546/56
 140 00 Praha 4
 IČO: 65993390 DIČ: CZ65993390

Datum vystavení: 22.8.2022

Platnost nabídky do: 30.9.2022

Cenová nabídka opravy nakladače Paus TSL855, oprava vůle v tubusu výložníku, výměna čepů a pouzder, výměna kluzáků v teleskopu, výměna hydraulických hadic, šroubení a oprava rychloupínače.

Materiál	Popis	Jednot.cena	Množství	MJ	Sleva	Cena po slevě	Hodnota
	001655 čep vrchní	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001694 čep pr.40	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001708 čep samonivelace	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001706 čep malý	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001717 čep malý	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	334972 čep samonivelace	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001698 čep	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	334970 čep	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001649 kluzák	[REDACTED]	4	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001642 kluzák	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001684 kluzák levý	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001693 kluzák	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001705 pouzdro	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	003397 kluzák pravý	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	hadice tlaková hydraulická	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	001642 kluzák	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	SPOTŘEBNÍ MATERIÁL	[REDACTED]	15	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	hadice hydraulická tlaková	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	ČEP, KOLÍK DĚLENÝ (ZÁVLAČKA)	[REDACTED]	2	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	TUTELA MULTIPURPOSE GR-9 GREASE 0,45KG	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	TUTELA HYDROSYSTEM 46 HV 20L	[REDACTED]	26	L	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	barva základní	[REDACTED]	3	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	soustružnické práce	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	vylisování čepů z ramene	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	oprava HV táhlo + přetěsnění	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]
	oprava HV táhlo + přetěsnění	[REDACTED]	1	KS	5,0 %	[REDACTED]	[REDACTED]

Materiál	Popis	Jednot.cena	Množství	MJ	Sleva	Cena po slevě	Hodnota
	oprava HV táhlo + přetěsnění	██████	1	KS	5,0 %	██████	██████
	oprava HV táhlo + přetěsnění	██████	1	KS	5,0 %	██████	██████
	oprava HV táhlo + přetěsnění	██████	1	KS	5,0 %	██████	██████
	oprava čepů a uložení rychloupínače	██████	1	KS	5,0 %	██████	██████
	pískování rychloupínače	██████	1	KS	5,0 %	██████	██████
	výroba pouzder a zavažení rychloup	██████	1	KS	5,0 %	██████	██████
	barva vrchní	██████	2	KS	5,0 %	██████	██████
	hydr materiál,šroubení rychlospojky	██████	1	KS	5,0 %	██████	██████
	SAZBA II - ZÁKLADNÍ	██████	132	HOD	5,0 %	██████	██████

Celková sleva bez DPH	██████ CZK
Celková cena bez DPH	373 191,98 CZK
DPH (21%)	78 370,32 CZK
Celková cena vč. DPH	451 562,30 CZK

Datum	22.8.2022	Nabídku zpracoval:	F. ██████ ██████@agrotecservis.cz	Za dodavatele:	_____
-------	-----------	--------------------	--------------------------------------	----------------	-------


 AGROTEC servis s.r.o.
 servis stavebních strojů

 provozovna Olomouc
 Lipenská 47
 779 00 Olomouc
 DIČ: CZ46966787

-1-

Všeobecné obchodní podmínky

pro opravy a servis stavebních strojů, platné od 1. 4. 2021

1. Základní ustanovení

1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen podmínky či VOP) jsou ve smyslu ustanovení §1751 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v aktuálním znění (dále jen „občanský zákoník“), součástí veškerých smluv na provedení mimozáručních oprav, pravidelných údržbových prohlídek (dále jen „opravy“) stavebních strojů a jejich součástí nebo příslušenství (dále jen „stroje“) v servisu společnosti **AGROTEC servis s.r.o., se sídlem Hustopeče, Hybešova 14, IČO 46966757** (dále též „zhotovitel“ či „servis“). Servis je osobou autorizovanou výrobcem k provádění servisu a oprav stavebních strojů tovární značky CASE. Na základě svých zkušeností provádí též (neautorizovaný) servis a opravy strojů dalších značek.

2. Sjednání opravy

2.1. Sjednání oprav se provádí na příjmu oprav servisu osobně, písemně (elektronicky) nebo telefonicky. Objednávka na opravy mimo pracovní dobu se realizuje prostřednictvím NON-STOP LINKY 800 247 365 nebo na základě jiné dohody se servisem. Výkon mimo běžnou pracovní dobu probíhá ve zvýšené sazbě dle platného ceníku.

2.2. Objednávku může provést vlastník stroje (v případě právnické osoby osoba či orgán oprávněný za tuto jednat), nebo jeho oprávněný zástupce, anebo zaměstnanec (strojník) pověřený vlastníkem stroje k takovému jednání (dále jen zákazník).

2.3. Pokud objednávku provede řidič či jiná osoba rozdílná od vlastníka stroje, platí, že je k tomuto úkonu vlastníkem stroje pověřen. Prokáže-li se opak, je zákazník zavázán sám.

2.4. K podpisu zakázkových listů a převzetí zakázek oprávněna vždy osoba – zaměstnanec zákazníka, která stroj zákazníka do servisu dopraví a přijde si je vyzvednout, přičemž se vždy prokáže platným dokladem totožnosti. To neplatí v případě, pokud je servisu osoba jednající za zákazníka osobně známa.

2.5. Sjednání opravy je považováno za předmluvní a pro zhotovitele nezávazné.

3. Uzavření smlouvy o opravě

3.1. Smlouva o opravě (dále jen smlouva) se uzavírá na tiskopisu zakázkového listu servisu, který podle požadavků zákazníka, který předává stroj do opravy, vyplní pověřený zaměstnanec servisu. Vyplněný a servisem podepsaný zakázkový list je návrhem smlouvy, kterou předkládá servis zákazníkovi.

3.2. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy návrh podepíše zákazník. Jakékoliv změny zhotovitelem již podepsaného návrhu jsou protinávhrhem zákazníka a nepovažují se za přijetí návrhu.

3.3. Zákazník je povinen uvést na Smlouvu (zakázkový list) čitelně své jméno a příjmení a číslo svého občanského průkazu a tento průkaz předložit zástupci servisu k nahlédnutí.

3.4. Strany se dohodly, že v případě provádění opravy záruční vady, u které budou následně, například výrobcem autorizovaným postupem či znalcem, zjištěny okolnosti, které odpovědnost z vad, resp. ze záruky za jakost vylučují (tj. až po přijetí zakázky bude zjištěno, že na tuto konkrétní vadu se nevztahuje záruka), uzavírá zakázkový list mezi stranami smlouvu o dílo dle podmínek této smlouvy. V případě, že zákazník bude souhlasit s provedením opravy, bude cena díla

stanovena dle odvedené práce servisu a použitých náhradních dílů dle aktuálního ceníku zhotovitele platného v okamžiku započetí opravy, pokud se strany nedohodnou jinak. Posouzení oprávněnosti záruční opravy není závislé na okamžiku ukončení opravy. Servis se zavazuje v takovém případě uplatnit své nároky na zaplacení kupní ceny vystavením daňového dokladu nejpozději do jednoho roku od převzetí stroje k opravě (započetí provádění díla). Pokud zákazník nebude souhlasit s provedením opravy, zavazuje se uhradit náklady vzniklé v souvislosti se zjištěním a diagnostikou příslušné vady. Cena bude stanovena dle aktuálního ceníku zhotovitele.

4. Předání stroje k opravě

4.1. Při předání stroje do servisu odpovídá zákazník za vyklizení stroje, především jeho kabiny. Servis nenese žádnou zodpovědnost za případné škody na stroji, které budou způsobeny předměty, které nebyly zákazníkem vyklizeny ze stroje. Servis neodpovídá za škodu na cennostech či jejich ztrátu v případě jejich ponechání ve stroji.

4.2. Pokud zákazník předá do opravy nadměrně znečištěný stroj, který by mohl neúměrně znečistit servisní prostory nebo bránit řádnému provedení opravy, bude stroj umyt v servisu na náklady zákazníka a bude o tom proveden záznam v zakázkovém listě.

4.3. Zákazník se zavazuje zdržovat se po dobu průběhu opravy v prostoru servisu pouze v místech určených zákazníkům nebo veřejnosti, vstupovat do prostoru dílny servisu pouze v doprovodu technika servisu a to na dobu nezbytně nutnou pro konzultaci k opravě.

4.4. Pokud zákazník vyžaduje být přítomen u stroje po dobu provádění opravy, je povinen respektovat všechna pravidla v oblasti BOZP a PO a pokyny servisu (např. použití ochranných pracovních pomůcek).

5. Podmínky opravy

5.1. Oprava bude provedena na základě a v rozsahu požadavků zákazníka, uvedených ve smlouvě, prostředky a z materiálu dodaných servisem.

5.2. Zjistí-li servis v průběhu opravy, že stroj má i jiné závady, než ty, jejichž odstranění zákazník požadoval, upozorní zákazníka neprodleně telefonicky či elektronickou poštou na jejich existenci a vyzve jej k vyjádření.

5.3. V případě, že zákazník vysloví souhlas s odstraněním těchto dalších vad, zašle servis zákazníkovi předběžný rozsah nákladů k odstranění těchto dodatečných vad. Pokud zákazník tento rozsah odsouhlasí, platí, že zákazník rozšířil objednávku opravy (předmět díla) o opravy dodatečně zjištěných vad.

5.4. Nesouhlasí-li zákazník s odstraněním dodatečně zjištěných vad nebo nereaguje-li na upozornění servisu, provede servis opravu pouze podle původního rozsahu a skutečnost, že zákazník nesouhlasil s odstraněním dalších dodatečně zjištěných vad, poznamená v zakázkovém listě, nebo příloženým zápisem o zjištěných a neodstraněných vadách na stroji.

5.5. Zákazník se zavazuje umožnit servisu přístup k opravovanému stroji, v případě opravy v prostředí vyžadujícím zvláštní chování a opatření pak proškolit zaměstnance servisu ze zásad bezpečnosti práce v takovém prostředí a poskytnout mu nutné ochranné pomůcky. Stroj bude připraven k opravě očištěný v závislosti na místních podmínkách a zákazník se zavazuje k nezbytně nutné součinnosti při provádění opravy.

Do času opravy se zahrnuje i čas čekání zaměstnance servisu (mechanika) nutný k vyřízení formalit umožňujících vstup do objektu zákazníka, jestliže tyto úkony nebyly vyřízeny před příjezdem mechanika servisu. Veškeré poplatky spojené se vstupem do objektu zákazníka budou zahrnuty do fakturace. U oprav, kde nebude účtována cena díla (např. záruční oprava), budou tyto poplatky a náklady fakturovány samostatně.

5.6. Zákazník je povinen před započítáním opravy zhotoviteli sdělit, že požaduje vrácení vyměněných dílů a součástek. V opačném případě souhlasí s jejich likvidací. V případě, že náklady spojené s opravou stroje hradí pojišťovna, jsou vyměněné díly majetkem pojišťovny.

5.7. Dojde-li při opravě k výměně typu motoru nebo rámu stroje, barvy, případně jiné části, jejíž číslo se vyznačuje v technickém průkazu, poznamená servis tuto skutečnost v dokladu o vydání opraveného stroje. Vyznačení nových údajů v technickém průkazu si provádí zákazník.

5.8. Servis je oprávněn provést se stroje zkušební provoz před započítáním jeho opravy za účelem identifikace závady a před jeho předáním zákazníkovi za účelem kontroly funkčnosti stroje po provedení opravách, v rozsahu odpovídajícímu charakteru opravy či vady.

5.9. Servis je oprávněn termín provedení opravy podle potřeby prodloužit, zejména v případě, kdy bude v průběhu opravy zjištěno, že skutečný rozsah a pracnost opravy je vyšší, než bylo předběžně stanoveno při převzetí stroje k opravě. V případě změny termínu provedení opravy je servis povinen vhodným způsobem o této skutečnosti zákazníka informovat a sdělit mu nový předpokládaný termín opravy.

6. Cena za provedení opravy

6.1. Cena za konkrétní dílo bude hrazena na základě servisem vystaveného daňového dokladu - faktury. Oprávnění k fakturaci vzniká dnem oznámením o dokončení opravy nebo předáním díla dle skutečnosti, která nastane dříve. Tento den je zároveň dnem zdanitelného plnění.

6.2. Zákazník je povinen zaplatit cenu opravy, odpovídající skutečně provedeným pracím, použitým dílům a materiálu. Cena díla bude vyúčtována daňovým dokladem - fakturou.

6.3. Ceny budou účtovány v souladu s aktuálním ceníkem, který je k dispozici na příjmu oprav. Zákazník souhlasí s navýšením ceny o 10% oproti odhadu, v případech kdy bude v průběhu opravy zjištěno, že skutečný rozsah a pracnost opravy je vyšší, než bylo předpokládáno. Zjistí-li však servis v průběhu opravy, že předběžná cena opravy bude zřejmě překročena o více jak 10 %, je povinen o tom zákazníka prokazatelným způsobem bez prodlení informovat a vyžádat si s tímto postupem jeho souhlas.

6.4. Jestliže zákazník s překročením ceny nesouhlasí, je povinen to servisu neprodleně písemně sdělit. V takovém případě jsou jak zákazník, tak servis oprávněni od smlouvy odstoupit. Zákazník v takovém případě uhradí již odvedenou práci a použité náhradní díly servisu.

6.5. Cena je splatná formou (v hotovosti, převodem z kreditní karty zákazníka, která je servisem akceptovatelná) při předání opraveného stroje zákazníkovi nebo bankovním převodem na účet servisu a ve lhůtě splatnosti stanovené fakturou. Platba v cizí měně, případně jinou formou je možná pouze tehdy, je-li to sjednáno ve smlouvě.

6.6. Servis je oprávněn požadovat při uzavření smlouvy zaplacení zálohy, a to až do výše 100 % předběžného odhadu ceny opravy.

6.7. Podpisem zakázkového listu na opravu stroje nebo kopie faktury při pultovém prodeji dílů zákazník toto vyúčtování schvaluje, uznává a zavazuje se vyúčtovanou cenu řádně a včas zaplatit. V případě prodlení se zaplacením v termínu splatnosti

sjednaly strany smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení až do zaplacení.

6.8. Je-li cena opravy splatná při předání opraveného stroje zákazníkovi, je servis oprávněn stroj zadržet pro zajištění své pohledávky na zaplacení ceny opravy až do okamžiku faktického zaplacení opravy. Stejný postup je oprávněn servis použít i v případě, že je zákazník vůči servisu v prodlení se zaplacením některé z minulých faktur. Zákazník je s touto skutečností obeznámen a s postupem souhlasí. Uplatnění tohoto práva nemá vliv na povinnosti zákazníka dle čl. 8.

6.9. V případě neuhrazení vyúčtovaného závazku zákazníkem ve lhůtě splatnosti, stejně jako v případě, že na zákazníka byl podán návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo prohlášen úpadek, nebo v případě, že zákazník vstoupil do likvidace, je servis oprávněn prohlásit veškeré své pohledávky za zákazníkem za splatné a požadovat jejich úhradu, a je oprávněn využít další zákonné možnosti zajišťující úhradu dlužných pohledávek.

7. Předání stroje po provedené opravě

7.1. Zákazník je povinen převzít stroj po provedení opravy od servisu v den uvedený ve smlouvě, případně v den vyplývající z nově stanovené lhůty opravy, kterou servis zákazníkovi sdělil v souladu s bodem 5.8. těchto podmínek.

7.2. Je-li zákazník s prodlením s vyzvednutím stroje po provedené opravě z provozovny servisu, i přes výzvu servisu k převzetí stroje (i podmíněného uhracením ceny díla), přechází na zákazníka nebezpečí škody na věci a současně se zákazník zavazuje uhradit za každý započatý den takového prodlení servisu parkovné ve výši dle platného ceníku každého servisního střediska. Servis je oprávněn upustit od účtování parkovného.

7.3. Je-li zákazník s prodlením s vyzvednutím stroje po provedené opravě z provozovny servisu po dobu delší než 2 měsíce, je servis oprávněn s věcí, která byla předmětem díla – opravy, naložit jako skladovatel dle § 2428 OZ.

7.4. Zákazník je povinen potvrdit převzetí opraveného stroje podpisem na zakázkový list, uvést zde čitelně své jméno, příjmení a číslo svého občanského průkazu a tento průkaz předložit zástupci servisu k nahlédnutí. To neplatí v případě, pokud je servisu osoba jednající za zákazníka osobně známa

8. Záruční podmínky

8.1. Na provedenou opravu s výjimkou provozních hmot, mazadel a spotřebního materiálu poskytuje zhotovitel záruku 6 měsíců, v případě, že je zákazník spotřebitelem pak činí záruční doba 24 měsíců. Stejnou záruku poskytuje i na zakoupené náhradní díly dle uzavřené smlouvy na díly za podmínkou, že:

- díl byl prokazatelně zakoupen v servisu AGROTEC servis s.r.o. zákazníkem, který díl reklamuje
- díl byl použit způsobem a k účelu, ke kterému byl určen výrobcem
- instalace dílu proběhla dle dílenské příručky a dle dalších pokynů výrobce pro daný typ stroje
- montáž dílu byla provedena v souladu se stanovenou technologií výrobce stroje

8.2. Na použité a neoriginální díly je poskytována záruka za jakost v trvání 14 dní.

8.3. Záruka se nevztahuje na provozní hmoty, mazadla a spotřební materiál. Záruka nepokrývá jakékoli škody způsobené poruchou stroje jako je ušlý zisk, poskytnutí náhradního stroje apod.

8.4. Zákazník musí předat reklamované zboží čisté a kompletní. Při předávání zboží k reklamačnímu řízení musí kupující doložit doklad o nákupu reklamovaného zboží od servisu a doklad o montáži dílu v síti autorizovaných servisů AGROTEC servis s.r.o.

v případě, že jde o díl, který sám samostatně nebo jako součást ústrojí vyžaduje montáž s použitím certifikovaných přípravků výrobce nebo jeho montáž vyžaduje takovou odbornou úroveň, že výrobce nenese odpovědnost za správnou funkci dílu nebo ústrojí v případě montáže v jiném než autorizovaném servisu.

8.5. Servis se zavazuje vyřídit reklamaci (vyhodnotit její oprávněnost a případně provést uspokojení zákaznických nároků z vady) v přiměřené lhůtě (to neplatí v případě, je-li zákazník spotřebitel). Pokud není lhůta sjednána při uplatnění reklamace, platí, že přiměřenou lhůtou je 60 dní ode dne, kdy má servis naskladněny potřebné náhradní díly.

8.6. Zákazník má z titulu záruční odpovědnosti servisu nárok výhradně na výměnu nebo opravu vadných dílů a na záruční práce potřebné pro jejich montáž. Záruka se nevztahuje na dopravu zboží do servisu, následné či související škody nebo výdaje, vzniklé v důsledku vady díla. Ze záruky jsou vyloučeny také vady, k nimž došlo z důvodu zanedbání údržby, nesprávného použití, úpravy věci, běžného opotřebení, neprovádění pravidelné a řádné údržby v souladu s příslušnými dílenskými příručkami či publikacemi.

8.7. Záruka se nevztahuje na následující případy:

- poškození, způsobená nesprávným použitím stroje (neodborná obsluha, nedostatečná údržba, použití nevhodných provozních náplní *oleje, PHM - jejichž specifikace neodpovídá požadavkům výrobce, přetížení, nehoda atd.).
- pravidelné výměny spotřebních materiálů (pneumatiky, gumičky stěračů, hadice, obložení spojky a brzd, žárovky, podvozkové díly a díly dotýkající se země atd.), které podléhají opotřebení a jsou zahrnuty v běžných provozních nákladech stroje, se provádějí na základě záruky pouze v případě, že je to nutné v důsledku výrobní vady nebo vady materiálu.
- součásti, kterým chybí plomba nebo označení CNH (počítadlo motohodin, vstříkovací čerpadlo, ECU, převodovka, nápravy apod.).
- Součásti nebo díly, opravené či vyměněné s použitím jiných než originálních dílů výrobce (CNH),
- poškození atmosférickými nebo chemickými vlivy mimo obvyklé podmínky provozu (působení živlů – záplavy, požáry apod., vliv kyselin či jiných chemikálií v chemických provezech, při transportu apod.)
- skladováním u zákazníka, škody způsobené zásahem třetí osoby nebo vnějšími vlivy
- na opravy, kde byly použity náhradní díly dodané zákazníkem (ND které nepochází od zhotovitele)

8.8. Z titulu odpovědnosti za vady díla může zákazník nárokovat v případě vad odstranitelných jejich odstranění opravou, v případě vad neodstranitelných též přiměřenou slevu z ceny zboží. Konkrétní nárok, způsob a přiměřenou lhůtu k odstranění vad volí a určuje servis. Zákazník je oprávněn provést volbu nároku a způsobu odstranění teprve poté, pokud zhotovitel neprovede volbu způsobu vyřízení nároku ve lhůtě 30 dní od uplatnění odpovědnosti za vady (reklamace), nebo pokud zhotovitel v určené lhůtě vadu neodstraní. Výše slevy zboží bude určena znaleckým posudkem jako rozdíl mezi hodnotou díla bez vad a díla s vadami. Nárok na odstoupení od smlouvy z důvodu vad díla má zákazník pouze v případě, že vada je neodstranitelná a zhotovitel neposkytl výše uvedeným způsobem slevu, nebo nebude zhotovitelem v souladu s výše uvedeným postupem odstraněna a tato vada způsobuje nepoužitelnost díla v souladu s jeho obvyklým způsobem použití.

8.9. V souladu se zněním § 2898 občanského zákoníku strany

omezují právo na náhradu škody způsobené neúmyslně zákazníkovi na maximálně deset procent z ceny daného díla, v souvislosti s jehož prováděním škody vznikne. To neplatí, je-li zákazník spotřebitelem.

9. Řešení sporů a rozhodné právo

9.1. Všechny spory mezi stranami vzniklé ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou strany řešit především vzájemnou dohodou a bez zbytečných průtahů.

9.2. Pokud smírné řešení nepovede k vyřešení sporu, bude spor řešen soudní cestou dle českého práva, strany přitom sjednávají místní příslušnost soudu dle sídla zhotovitele.

9.3. Všechna ustanovení českého právního řádu, včetně ustanovení platných a závazných mezinárodních smluv či práva Evropské Unie, odkazující spor mimo soudiště v ČR či mimo právo ČR, strany mezi sebou ujednáním vylučují.

9.4. Dojde-li mezi servisem a zákazníkem, který je spotřebitelem ke vzniku spotřebitelského sporu ze smlouvy, který se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může spotřebitel podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je:

Česká obchodní inspekce

Ústřední inspektorát - oddělení ADR

Štěpánská 15

120 00 Praha 2

Email: [REDACTED]

Web: [REDACTED]

10. Závěrečná ustanovení

10.1. Smlouva a veškeré její přílohy se řídí občanským zákoníkem.

10.2. Provedením servisních prací se zákazník uděluje společnosti AGROTEC servis s.r.o. souhlas se zpracováním a uchováváním údajů elektronického kontaktu ve smyslu zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších změn a doplňků, za účelem vedení databáze zákazníků a to pro účely společnosti AGRÍ CS a.s., a to na dobu pěti let. Kupující souhlasí se zasíláním obchodních sdělení, obchodních nabídek a informací. Tento souhlas lze kdykoli písemně odvolat.

10.3. Do platných podmínek lze nahlížet na příjmu oprav servisu. Na žádost obdrží zákazník kopii VOP ještě před podpisem Smlouvy. Podpisem zakázkového listu zákazník akceptuje celý jeho obsah, včetně těchto podmínek.

10.4. Smlouvu, jejíž jsou tyto VOP součástí, lze měnit pouze písemnou formou s výjimkou možností změn jinou formou ve smlouvě přímo stanovenou. V případě, že smlouva (zakázkový list) výslovně ustanovují práva a povinnosti odlišné od těchto VOP, mají přednost tato ustanovení.

10.5. Servis je oprávněn podmínky kdykoliv změnit bez předchozího upozornění s účinností od stanoveného data. Odchytky od těchto podmínek jsou platné pouze za předpokladu, že byly sjednány výslovně a písemně v zakázkovém listě (smlouvě o sjednání opravy).

10.6. Tyto VOP nabývají platnosti a účinnosti dne 1. 4. 2021.

Ing. [REDACTED]
jednatel

[REDACTED]
jednatel

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem

IČO:

DIČ:

právní forma:

bankovní spojení:

[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]

zastoupeno:

smlouvu

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „Správce“)

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

65993390

CZ65993390

příspěvková organizace

ČNB, č. ú. [redacted] /0710

[bude doplněna osoba, která bude podepisovat

[bude doplněno]

[bude doplněno]

[bude doplněno]

Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)

[redacted]@rsd.cz

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem

IČO:

DIČ:

zápis v obchodním rejstříku:

právní forma:

bankovní spojení:

zastoupen:

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

e-mail:

tel:

(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

[doplní zpracovatel]

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „Smlouva“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správce a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejich přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

- 2.4.1 osoba pověřená Správcem: Mgr. [redacted], e-mail: [redacted]@rsd.cz, tel: [redacted];
- 2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplň zpracovatel], e-mail: [doplň zpracovatel], tel: [doplň zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
- 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
- 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
- 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
- 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či zneprístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;

- 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
- 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
 - 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
 - 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
 - 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
 - 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
 - 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
 - 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audity a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popsané (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie, kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: prosím zaškrtněte Vás týkající se

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděných záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uveďte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		



AGROTEC servis s.r.o.
servis stavebních strojů

provozná Brno
Videňská 125
619 00 Brno
DIČ: CZ46966757