

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI AUTORSKÉHO DOZORU PROJEKTANTA

" II/184 průtah Všeruby, 2.etapa - přeložka II/190"

uzavřená dle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

 (dále jen „smlouva“)

číslo smlouvy objednatele:

číslo smlouvy zhotovitele: 2214 / 17

smlouva je uzavřena na základě výsledku poptávkového řízení veřejné zakázky malého rozsahu realizovaného mimo režim zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) – VZMR I. skupiny (dále jen „poptávkové řízení“)

Smluvní strany:

***Objednatel:***

**Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň

statutární orgán: Bc. Pavel Panuška, generální ředitel

IČ: 72053119 DIČ: CZ72053119

e-mail: posta@suspk.eu

datová schránka: qbep485

telefon: +420 377 172 101

kontaktní osoba: Mgr. Monika Klimentová, tel.: +420 379 792 642, e-mail: monika.klimentova@suspk.eu

korespondenční adresa: Koterovská 162, 326 00 Plzeň

*dále jen „objednatel“*

a

***Dodavatel:***

**název dodavatele: GREBNER – projektová a inženýrská kancelář, spol. s r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.:odd. C, vl. 47627 vedenou u Městského soudu v Praze

sídlo: Jeseniova 1196/52, 130 00 Praha 3

zastoupená: Ing. Miroslavem Lánem, jednatelem

IČ:25076655 DIČ: CZ25076655

Telefon: 222 581 021

e-mail: grebner@grebner.cz

datová schránka: ID 2gv8zvq

kontaktní osoba: Ing. Miroslav Lán, jednatel tel. 602 791 601, e-mail: lan@grebner.cz

pro technická jednání: Ing. Boris Mlynarčík, e-mail: mlynarcik@grebner.cz

korespondenční adresa, je-li odlišná od sídla:

*dále jen „dodavatel“*

1. Předmět smlouvy
	1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele vykonávat pro objednatele činnosti jako autorský dozor projektanta dle § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, a to pro stavbu pod názvem **"** **II/184 průtah Všeruby, 2.etapa - přeložka II/190 "** (dále jen „stavba“) realizované dle smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a zhotovitelem.
	2. Stavba bude provedena dle projektové dokumentace pro provádění stavby zpracované společností GREBNER – projektová a inženýrská kancelář, spol. s r.o., se sídlem: Jeseniová 52, 130 00 Praha 3, IČO: 25076655, zpracovanou 5/2016 (dále jen „PDPS“) a v souladu se stavebním povolením č.j. MeDO-9348/2016-Šab ze dne 16.2.2016 vydaným MěÚ Domažlice.
	3. Dodavatel svým podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl před uzavřením smlouvy seznámen s dokumenty uvedenými v čl. I. odst. 1.2. této smlouvy.
	4. Dodavatel se zavazuje provádět činnost potřebnou při realizaci stavby až do stádia vydání pravomocného kolaudačního souhlasu a splnění jeho podmínek, včetně odstranění veškerých vytčených vad a nedodělků. Dále se zavazuje vykonávat i další smlouvou nespecifikované, ale s předmětem smlouvy související a nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím objednatele. Předmět této smlouvy je dále specifikován v čl. II. této smlouvy.
	5. Dodavatel je povinen postupovat při výkonu svých činností dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu s platnými právní předpisy.
2. Rozsah činnosti dodavatele
	1. Dodavatel vykonává činnost autorského dozoru projektanta a další související činnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, tj. zejména:
		1. účastní se předání staveniště, kontrolních dnů, případně pracovních porad stavby
		2. kontroluje dodržení souladu PDPS (tvarového, materiálového, technického a technologického, dispozičního a provozního řešení) s prováděnou stavbou s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením
		3. poskytuje vysvětlení potřebná pro plynulost výstavby
		4. posuzuje návrhy zhotovitelů stavby na změny a odchylky stavby oproti PDPS z pohledu dodržení technickoekonomických parametrů stavby, popřípadě dalších údajů a ukazatelů;
		5. sleduje předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby
		6. vyjadřuje se k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti schválené PDPS
		7. sleduje postup výstavby z odborného technického hlediska a časového plánu výstavby
		8. účastní se na kontrolních dnech a provádění zápisů do stavebního deníku
		9. průběžně informuje objednatele o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby
		10. účastní se na odevzdání a převzetí stavby nebo její části
		11. poskytuje vysvětlení potřebná k vypracování dokumentace skutečně provedené stavby, popřípadě provádí supervizi nad její přípravou
		12. na základě požadavku objednatele se účastní místních šetření nebo jednání svolávaných příslušnými správními úřady ve věci realizované stavby a zavazuje se k součinnosti při těchto jednání i v případě, že stavba byla dokončena a předána zhotovitelem objednateli až do doby uvedení stavby do běžného užívání anebo vydání kolaudačního souhlasu pro stavbu jako celku
		13. odsouhlasuje realizační dokumentaci stavby (RDS), je-li relevantní k předmětu díla
	2. Dodavatel je povinen vést tzv. „list autorského dozoru projektanta“, ve kterém zaznamenává časový údaj v jednotkách hodin a počtu ujetých kilometrů k danému dni, ve kterém vykonával svoji činnost v souvislosti s plněním této smlouvy.
3. Termín plnění
	1. Zahájení výkonu činnosti dle čl. I. a II. této smlouvy: dnem nabytí účinnosti této smlouvy.
	2. Činnost autorského dozoru projektanta vykonává dodavatel průběžně v návaznosti na realizaci stavby, dle potřeb objednatele a v koordinaci s TDS.
	3. Ukončení výkonu činnosti autorského dozoru projektanta: předáním všech originálů listů autorského dozoru projektanta dle čl. II. odst. 2.2 této smlouvy do 10 pracovních dnů po předání a převzetí dokončené stavby.
4. Povinnosti smluvních stran
	1. Dodavatel je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy včas, řádně a informovat objednatele o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé v rámci výkonu činnosti autorského dozoru projektanta.
	2. Dodavatel je povinen v případě potřeby projednat konkrétní náplň své činnosti se zástupcem objednatele.
	3. Dodavatel vykonává činnosti dle této smlouvy osobně, resp. bez využití poddodavatele.
5. Odměna
	1. Dodavateli přísluší za řádný výkon činností dle čl. I. a II. této smlouvy odměna ve výši odpovídající skutečně provedeným a doloženým činnostem. Maximální, nepřekročitelná výše odměny je stanovena na:

Celkem za dílo bez DPH: 100 000,00 Kč

* 1. DPH bude účtováno dle platné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
	2. Odměna zahrnuje veškeré náklady dodavatele přímo související s výkonem činnosti dodavatele.
	3. Změna rozsahu stavby ani provedení činností v rozsahu převyšujícím výši celkové odměny (pokud by byly nad rámec této celkové odměny vyfakturovány) není důvodem pro zvýšení odměny dodavatele.
	4. Pro účely fakturace dle čl. VII této smlouvy činí
1. hodinová sazba pro výkon autorského dozoru: 620,- Kč/hod bez DPH
2. cestovní náklady budou účtovány sazbou:      5,60 Kč/km bez DPH.
	1. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na odměnu dodavatele.
3. Odpovědnost dodavatele
	1. Dodavatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k výkonu své činnosti dle této smlouvy a na věcech převzatých při výkonu činnosti od třetích osob. Dále pak odpovídá za řádné, včasné a řádné plnění předmětu této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou.
	2. Dodavatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob ve výši 10 000 000,- Kč pro jednu pojistnou událost.
	3. Dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle odst. 6.2 tohoto článku smlouvy v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této smlouvy. Pojistnou smlouvu a certifikát dokládající účinnost pojistné smlouvy, je dodavatel povinen kdykoliv během účinnosti této smlouvy na požádání předložit objednateli k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 kalendářních dnů od výzvy objednatele.
4. Platební podmínky
	1. Odměna dle čl. V. této smlouvy bude dodavateli hrazena bezhotovostním platebním stykem v průběhu poskytování služeb vždy na základě řádně vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“), a to převodem z bankovního účtu objednatele na bankovní účet dodavatele.
	2. Výše dílčí odměny, kterou je dodavatel za příslušný kalendářní měsíc oprávněn vyúčtovat, se stanoví na základě vypracovaného měsíčního listu autorského dozoru projektanta dle čl. II. odst. 2.2. této smlouvy.
	3. Jednotlivé faktury budou hrazeny v plné výši, v souhrnu však pouze do výše 90 % z odměny díla dle odst. 5.1. této smlouvy. Smluvní strany si sjednávají zádržné (pozastávku) ve výši 10 % z odměny dle čl. 5.1. této smlouvy. Sjednané zádržné bude uvolněno po ukončení výkonu činnosti dodavatele ve smyslu čl. III. odst. 3.3. této smlouvy.
	4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Kromě náležitostí stanovených právními předpisy je dodavatel povinen uvést v každé faktuře i tyto údaje:
5. číslo a datum vystavení faktury
6. přesný název akce
7. číslo smlouvy a datum jejího uzavření
8. vlastnoruční podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu,
9. rozsah provedené části díla – (fakturace za měsíc XX/XX)
10. označení banky a číslo tuzemského účtu zveřejněného v „Registru plátců DPH a identifikovaných osob“ (dle § 96 ZDPH)
11. lhůta splatnosti faktury 30 dní
12. IČ a DIČ objednatele a dodavatele, jejich přesné názvy a sídlo
13. přílohou faktury bude kopie listu autorského dozoru projektanta
	1. Přílohou faktury musí být kopie listu autorského dozoru projektanta dle čl. II. odst. 2.2. této smlouvy.
	2. Fakturovaná částka bude vyčíslena na dvě desetinná čísla bez zaokrouhlení.
	3. Faktura bude vystavena a doručena objednateli v jednom originálu a v jednom stejnopisu.
	4. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti dle této smlouvy, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli k opravě či  doplnění, přičemž lhůta splatnosti počne běžet až doručením nového daňového dokladu objednateli.
	5. Dodavatel je povinen doručit faktury za jednotlivé kalendářní měsíce objednateli vždy nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je předmětná faktura vystavena. Splatnost daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení faktury objednateli. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele. V případě, že nebude řádná faktura doručena objednateli do 10. dne následujícího měsíce není objednatel povinen takovou fakturu přijmout a proplatit. Dodavatel je v takovém případě oprávněn uplatnit tuto fakturaci společně s fakturací za následující měsíc.
	6. V případě, že budou dodavatelem provedeny činnosti nad rámec celkové odměny dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, nebudou takové činnosti dodavatelem fakturovány ani objednatelem proplaceny.
	7. Dodavatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla tuzemských bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d)  ZDPH).  V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný tuzemský bankovní účet, má objednatel právo ponížit platbu dodavateli uskutečňovanou na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH a současně je oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu. Smluvní strany si sjednávají, že takto dodavateli nevyplacenou částku DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením § 109a ZDPH.
	8. V případě, že se dodavatel stane tzv. nespolehlivým plátcem DPH ve smyslu § 106a ZDPH, je objednatel oprávněn odvést částku DPH z příslušného plnění přímo na účet finančnímu úřadu, a to v návaznosti na § 109 a 109a ZDPH. V takovém případě tuto skutečnost objednatel oznámí dodavateli a úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka prodávajícího za kupujícím v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení této smlouvy za uhrazenou. Skutečnost, že se dodavatel stal tzv. nespolehlivým plátcem DPH, bude ověřena z veřejně dostupného registru, což dodavatel výslovně akceptuje a nebude činit sporným.
14. Smluvní pokuta
	1. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dodavatel poruší některou z povinností stanovenou v čl. II. odst. 2.1.1. až 2.1.12, této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny díla bez DPH dle čl. V. odst. 5.1 této smlouvy, a to za každé porušení každé jednotlivé povinnosti, a to i opakovaně.
	2. V případě, že dodavatel poruší některou z povinností stanovenou v  čl. X. odst. 10.4. nebo 10.5. této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
	3. Dodavatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z hodnoty pojistného limitu uvedeného v čl. VI. odst. 6.2 této smlouvy, v případě, že pojistná smlouva dle článku VI. odst. 6.2 této smlouvy v době účinnosti této smlouvy nebude platná či účinná, a to za každý den trvání porušení povinnosti dle čl. VI. odst. 6.3 věta první této smlouvy.
	4. Ustanovení o smluvních pokutách v této smlouvě se nedotýká nároků na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje.
	5. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat (sčítat), a to bez omezení.
15. Odstoupení od smlouvy
	1. Obě smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy v případech stanovených zákonem.
	2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn v souladu s § 2001 o.z. od této smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího porušení dodavatelem.
	3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě že:
16. dodavatel písemně oznámí objednateli, že není schopen plnit své závazky podle této smlouvy;
17. příslušný soud pravomocně rozhodne, že dodavatel je v úpadku nebo mu úpadek hrozí (tj. vydá rozhodnutí o tom, že se zjišťuje úpadek dodavatele nebo hrozící úpadek dodavatele), nebo ve vztahu k dodavateli je prohlášen konkurs nebo povolena reorganizace;
18. je podán návrh na zrušení dodavatele podle zák. č. 90/2012 sb., zákona o obchodních korporacích nebo je zahájena likvidace dodavatele v souladu s příslušnými právními předpisy.
	1. Ke dni účinnosti odstoupení od smlouvy zaniká závazek dodavatele uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla objednateli škoda, je dodavatel povinen jej písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá dodavatele, aby je učinil sám, je dodavatel k tomu povinen.
19. Ostatní ujednání
	1. Objednatel je oprávněn započíst své splatné i nesplatné pohledávky z titulu nároků na zaplacení smluvních pokut či nároků na náhradu škody vůči jakékoliv splatné či nesplatné pohledávce dodavatele. Dodavatel není oprávněn jakékoliv své pohledávky vůči objednateli, vzniklé z této smlouvy, započíst, zatížit zástavním právem ani je postoupit na jiného bez předchozího písemného souhlasu toho objednatele.
	2. Dodavatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
	3. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o obsahu dokumentace, zejména PDPS, která mu byla ze strany objednatele poskytnuta za účelem plnění této smlouvy. Dodavatel se zavazuje, že údaje o technickém provedení stavby, které získá v souvislosti s plněním této smlouvy, nepředá třetím osobám, ani nevyužije jinak ve svůj prospěch. Dodavatel se dále zavazuje při plnění této smlouvy postupovat tak, aby nedošlo ke zneužití údajů ve smyslu tohoto odstavce ze strany třetích osob.
	4. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory.
	5. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací této smlouvy včetně účetních dokladů nejméně po dobu 10 let od zániku závazku k vykonávání činnosti dle čl. II této smlouvy.
	6. Dodavatel je povinen poskytovat po dobu 5 let od řádného dokončení stavby součinnost veškerým subjektům provádějícím audit u objednatele v souvislosti s realizací stavby.
	7. Změna smlouvy je možná pouze na základě písemného souhlasu obou smluvních stran, a to prostřednictvím dodatku k této smlouvě.
	8. Dodavatel bere na vědomí, že tato smlouva včetně všech jejích příloh podléhá povinnému zveřejnění zejm. podle zák. č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv.
	9. Dodavatel výslovně souhlasí s tím, že objednatel zveřejní úplné znění této smlouvy vč. příloh, tj. tato smlouva bude uveřejněna v podobě obsahující i případné osobní údaje nebo údaje naplňující parametry obchodního tajemství, pokud dodavatel nejpozději do uzavření této smlouvy nesdělí objednateli ty údaje, resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno (např. obchodní tajemství, osobní údaje apod.), spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny.
	10. Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zák. č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel.
	11. Smluvní strany se zavazují dbát dobrého jména strany druhé a zavazují se vyvarovat veškerých činností, které by mohly dobré jméno druhé strany poškodit.
	12. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou.
	13. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem, v němž dojde k předání staveniště ze strany objednatele zhotoviteli stavby.

o*bjednatel: dodavatel:*

V Plzni dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o**. GREBNER-projektová a inženýrská kancelář, spol. s r.o.

Bc. Pavel Panuška Ing. Miroslav Lán

generální ředitel jednatel