

**Příloha č. 2 ke smlouvě o vedení účetnictví
Dům dětí a mládeže Praha 2**

SAZBY

za vedení účetnictví

1.

Účetnictví

1. Základní sazba **3780 Kč** za měsíc do 100 zaúčtovaných položek v měsíci.
2. Za každou další položku do **1200** zaúčtovaných položek v měsíci **18 Kč**.
3. Za každou další položku v měsíci **9 Kč**.
4. Při pozdním odevzdání podkladů se sazby zvyšují o 20% za každý měsíc zdržení, nejvýše o 100%.
5. Při pozdním odevzdání zaúčtovaných výsledků se sazby snižují o 10% za každý započatý týden zdržení, nejvýše na 50% základní sazby.

2.

Zaškolení a konzultace

1. Základní zaškolení nové hospodářky (příprava podkladů v rozsahu 3 hodin) a dvou pracovníků příkazce (příprava roční závěrky v rozsahu 2 hodin/rok) je zahrnuto v základní sazbě.
2. Vydávání metodických pokynů a vzorových dokladů pro přípravu podkladů je zahrnuto v základní sazbě.
3. Konzultace při přebírání podkladů v rozsahu 1 hodiny je zahrnuta v základní sazbě.
4. Za každou započatou hodinu další vyžádané konzultace **670 Kč**.

3.

Společná ustanovení

1. K vypočteným částkám se připočítává daň z přidané hodnoty dle příslušných předpisů.
2. Sazby platí od zpracování účetnictví 01/2020.
3. Příkazník je oprávněn jednou ročně upravit smluvní cenu služeb dle této smlouvy na základě zveřejnění Českého statistického úřadu o míře inflace. Informace o tomto navýšení bude zaslána spolu s fakturou za zpracování ledna.

V Praze dne

V Praze dne 24.4.2020

.....
za příkazce

.....
za příkazníka