



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor personální a státní služby
Oddělení státní služby
Karmelitská 529/5, Malá Strana
118 12 Praha 1

Lektora, s.r.o.
Lisabonská 799/8,
190 00 Praha 9

Číslo jednací: MSMT-8121/2022-2

Vyřizuje / linka:



Objednávka vzdělávací akce

Dobrý den,

na základě Vaší cenové nabídky u Vás objednáváme realizaci uzavřených vzdělávacích akcí na téma „**MS Teams**“ určené vybraným zaměstnancům MŠMT s následujícími parametry:

Termín realizace: Termíny školení v období září-listopad 2022 (až 6 termínů).

Konkrétní termíny budou stanoveny dle možností lektora.

Rozsah: Rozsah akce je stanoven ve výukových hodinách, tj. 1 hodina = 45 minut.

MS Teams: 0,5 dne pro jednu skupinu, tj. 4 výukové hodiny pro jednu skupinu (pro obě formy). Celkem 6 x 0,5 dne, resp. 6 x 4 výukové hodiny.

Harmonogram: Zpravidla 9:00 – 12:00, včetně přestávek.

Forma akce: Prezenční forma / Distanční forma (on-line kurz v reálném čase). **Forma akce bude přizpůsobena aktuálním protiepidemickým opatřením.**

Místo konání: PC učebna dodavatele (při prezenční formě).

Cílová skupina: Vybraní zaměstnanci MŠMT (6 skupin; max. 12 účastníků ve skupině).

Vzdělávací cíl: Osvojit si funkce aplikace MS Teams pro on-line komunikaci a vzdálenou spolupráci na úrovni základní – mírně pokročilí. Naučit se pozvat spolupracovníky na chat, schůzku či hovor. Naučit se společně vytvářet a pracovat na souborech pomocí aplikace MS Teams.

Metody výuky: Odborný výklad s praktickými ukázkami.

Cvičení na PC.

Lektor:



tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: posta@msmt.cz

www.msmt.cz



Obsahová náplň:

Úvod do aplikace MS Teams:

- Spuštění aplikace MS Teams.
- Orientace v prostředí aplikace MS Teams.

Tvorba a správa pracovních skupin:

- Tým.
- Kanál.
- Správa členů týmu.
- Videohovor napříč organizacemi (jak přidat účastníky, kteří nemají Office 365).
- Komunikace v rámci skupin (chat, videohovor, audiohovor).
- Sdílení a úpravy dokumentů MS Office.
- Spolupráce na souborech a dokumentech v reálném čase.
- Historie změn dokumentů.

Kalendář:

- Tvorba Teams schůzky z Outlooku.
- Tvorba schůzky v MS Teams.
- Pozvání povinných/nepovinných účastníků.
- Plánování jednorázové/opakované schůzky.
- Prostor schůzky.

Aktivity při probíhajícím videohovoru:

- Zobrazit seznam účastníku.
- Ztlumit všechny.
- Nastavení role jednotlivých účastníků.
- Zobrazit chat.
- Rozostřit pozadí videa.
- Sdílení obrazovky.
- Prezentace.
- Whiteboard.
- Nahrávání videohovoru.




Dodavatel dále zajistí:

- Osvědčení pro každého účastníka, a to následovně:
 - Při prezenční formě 1 výtisk v tištěné podobě bude předán účastníkům na místě realizace kurzu + v digitální podobě budou všechna osvědčení zaslána organizačnímu garantovi MŠMT.
 - Při on-line formě budou všechna osvědčení zaslána organizačnímu garantovi MŠMT.
- Hodnotící zprávu, která bude sumarizovat průběh vzdělávací akce z pohledu lektora.
- Studijní materiál pro účastníky vzdělávací akce.
- V případě, že vybraný lektor dodavatele nebude moci vzdělávací akci realizovat, zajistí dodavatel realizaci v náhradním termínu.

Součástí objednávky není:

- Příprava prezenční listiny (zajistí MŠMT).
- Zajištění zpětné vazby od účastníků vzdělávací akce (zajistí MŠMT).

Fakturace:

- Fakturace proběhne po uskutečnění vzdělávací akce dle objednávky, předání osvědčení a doložení hodnotící zprávy lektora k realizované vzdělávací akci MŠMT.
- Faktura bude vystavena tak, aby termín splatnosti byl minimálně 30 dní ode dne jejího doručení na MŠMT (bude-li faktura doručena po 10. 12. 2022, bude termín splatnosti minimálně 60 dní ode dne jejího doručení na MŠMT).
- Faktura bude zaslána MŠMT elektronicky na adresy 

Cena: je uvedena bez DPH – dodavatel není plátcem DPH

- Cena bude fakturována dle formy realizace jednotlivých vzdělávacích akcí.
- **Maximální celková cena**, která bude MŠMT fakturována za realizaci všech uvedených vzdělávacích akcí v prezenční formě, bude činit **63.000,00 Kč**, a to při realizaci 6 prezenčních kurzů v 6 výukových dnech. Při realizaci 6 prezenčních kurzů ve 3 výukových dnech bude MŠMT fakturována částka **49.500 Kč**.
- **Maximální celková cena**, která bude MŠMT fakturována za realizaci všech uvedených vzdělávacích akcí v on-line formě, bude činit **57.600,00 Kč**.

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: posta@msmt.cz

www.msmt.cz



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor personální a státní služby
Oddělení státní služby
Karmelitská 529/5, Malá Strana
118 12 Praha 1

- **Ceny jednotlivých kurzů jsou stanoveny následovně:**

Kurz á 4 hod. (0,5 dne)	Forma	Cena / kurz
MS Teams	Prezenční (při realizaci 1 kurzu v 1 den)	10.500,00 Kč
MS Teams	Prezenční (při realizaci 2 kurzů v 1 den)	8.250,00 Kč
MS Teams	On-line	9.600,00 Kč

Povinnost zveřejnění:

- V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, bude tato objednávka uveřejněna v registru smluv na internetových stránkách Portálu veřejné správy <https://smlouvy.gov.cz>, a to včetně příloh a dodatků.
- Povinnost zveřejnění objednávky (včetně příloh a dodatků) v registru smluv zajistí Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

Žádáme o potvrzení akceptace objednávky.



PhDr. Petr Sebek

ředitel odboru personálního a státní služby

tel. ústředna: +420 234 811 111

Podatelna pro veřejnost: Po - Pá 7:30 - 15:30

Elektronická podatelna: posta@msmt.cz

www.msmt.cz