



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j.: UPCR-OL-2022/129230

Úřad práce České republiky – kontaktní pracoviště Šumperk  
Zastoupený: Ing. Ivo Bartlem, ředitelem kontaktního pracoviště Šumperk

Žadatel: TOS Olomouc, s.r.o.

IČO: 43965156

Zastoupený: Ing. Ladislavem Kollmannem, jednatelem

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. *POVEZ/3/2022/001556* o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 15.8.2022 **schválena** Úřadem práce České republiky – kontaktním pracovištěm Šumperk v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Vzdělávání zaměstnanců v ERP MAX+ v podmínkách společnosti TOS Olomouc
Schválená výše nákladů dle HK:	225 000,- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu: (85 %)	191 250,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): celkem 112,5 (á 60 min.)	Výuka: 112,25
	Závěrečná zkouška: 0,25
Počet zapojených zaměstnanců:	8
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.9.2022 – 30.9.2023

Příspěvek na mzdové náklady:	178 200,- Kč
------------------------------	--------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do 13.1.2023 předložit Úřadu práce České republiky – kontaktnímu pracovišti Šumperk kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.




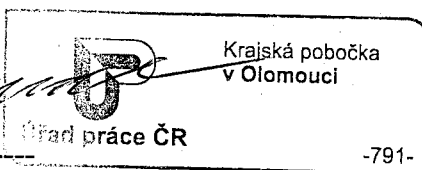
Úřad práce ČR

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Šumperku dne: 15 -08- 2022

  
  
Krajská pobočka  
v Olomouci  
Úřad práce ČR  
-791-

Ing. Ivo Bartl  
ředitel kontaktního pracoviště Šumperk  
Zastupuje: PhDr. Arnošt Brauner

Převzal (datum, podpis):

---

### Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

TOS OLOMOUC, s.r.o. patří mezi tradiční výrobce konzolových frézek vlastní konstrukce. Vyrábí také části strojů pro zahraniční výrobce obráběcích strojů. Vybraní zaměstnanci jsou klíčovými uživateli v jednotlivých oblastech ERP MAX+, který v TOS Olomouc, s.r.o. pokrývá oblasti od technické přípravy výroby, přes nákup, řízení výroby, sklady, prodej až po účetnictví.

Zaměstnanci poznají informační systém v širších souvislostech, zefektivní se spolupráce mezi jednotlivými odděleními, zlepší se komunikace uvnitř společnosti, bude se lépe předcházet případným chybám, dojde ke zrychlení jednotlivých procesů a efektivnějšímu využívání jednotlivých kapacit.

Navržení zaměstnanci se zdokonalí ve své profesi, zefektivní se jejich výkon.

2 vybraní zaměstnanci již byli zapojeni v projektu POVEZ II v roce 2016-2017 a absolvovali kurz Odborný kurz obchodní angličtiny. Komise souhlasí s dalším podpořením těchto zaměstnanců.

Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti a na základě kterých přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádost byla posouzena jako hospodárná, efektivní a účelná pro žadatele i navržené účastníky.

