



příloha č. 2 dohody č.:	SUA-MN-11/2022		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)		Vzdělávací zařízení:	xxxx													
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity					Místo výuky:	zasedací místnost TOS Olomouc, s.r.o., Tovární 1180/30, Olomouc - Hodolany													
Zaměstnavatel:	TOS Olomouc, s.r.o.				IČO:	43965156		Jména lektorů:	xxxx										
Název vzdělávací aktivity:	Vzdělávání zaměstnanců v ERP MAX+ v podmínkách společnosti TOS Olomouc				skupina			Čas výuky od - do:	7:00 - 15:00, přestávka na oběd: 12:00 - 12:30										
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*														
1	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
2	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
3	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
4	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
5	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
6	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
7	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
8	xx	xxx			20.09.22	21.09.22	22.09.22	11.10.22	12.10.22	13.10.22	18.10.22	19.10.22	20.10.22	08.11.22	09.11.22	10.11.22	22.11.22	23.11.22	24.11.22
9																			

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uveďte na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxx	Ing. Jiří Sláma, jednatel		
Telefon:	xxx			
Email:	xxx			