

Příkazní smlouva

podle ust. § 2430 a násl. zákona č.89/2012 Sb. občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník)

Příkazce: Základní škola a Gymnázium Vodňany

Adresa: Alešova 50, 38901 Vodňany
IČ: 63289938

zastoupena Mgr. Barborou Křížkovou Louženskou, ředitelkou školy
(dále jen „příkazce“) na straně jedné

a

Příkazník: Ing. Viktor Hintnaus

Adresa: Volejbalistů 1879/2, 370 01 České Budějovice
IČO: 760 07 944
Bankovní spojení: ██████████
Číslo účtu: ██████████

Jednající Ing. Viktorem Hintnausem
(dále jen „příkazník“) na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne tuto

příkazní smlouvu:

Článek 1

Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem smlouvy je organizační zajištění a administrativní podpora zahraniční stáže (projektu) pedagogických pracovníků příkazce. Příkazce má zájem tyto zahraniční stáže připravit se zahraničními partnery v zahraničí, které příkazník vybral a zkontaktoval nebo zkontaktuje za tímto účelem. Financování stáží probíhá v rámci schváleného projektu Erasmus+ s číslem 2020-1-CZ01-KA101-078005.
- 1.2. Příprava, organizační zajištění a administrativní podpora projektu proběhne v roce 2022 a v roce 2023 dle grantové smlouvy projektu a pravidel DZS (Domu pro zahraniční spolupráci), které poskytuje dotaci a administruje program Erasmus+ v České republice.
- 1.3. Organizačním zajištěním se rozumí komunikace a zastupování příkazce v jednání se zahraničním partnerem a poskytovatelem dotace (DZS), příprava kulturního programu atd.
- 1.4. Administrativní podporou se rozumí příprava smluv pro učitele, práce se systémem pro administrování projektu, poradenství k vyúčtování projektu a vyhotovení podkladů pro závěrečnou zprávu.

Článek 2

Práva a povinnosti smluvních stran

Práva a povinnosti příkazce

- 2.1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi vstupní informace, tj. požadavky na strukturu, náplň a harmonogram jazykových stáží, které jsou předmětem grantové žádosti, již příkazník pro příkazce připraví.
- 2.2. Příkazce se zavazuje projekt v rámci Výzvy 2020 programu „Erasmus +, KA1 školní vzdělávání“ realizovat výhradně prostřednictvím příkazníka.

Práva a povinnosti příkazníka:

- 2.3. Příkazník se zavazuje vykonávat svoji činnost ve prospěch příkazce a v souladu s právními předpisy. Svoji činnost bude pravidelně s příkazcem konzultovat. Veškeré dodané informace a materiály jsou považovány za přísně důvěrné a bez souhlasu příkazce nebudou předány ani zapůjčeny třetí osobě.
- 2.4. Příkazník je povinen příkazce řádně a včas informovat o všech skutečnostech, které příkazník zjistí nebo o nichž se dozví a které mohou mít dopad na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
- 2.5. Příkazník se zavazuje zpracovávat osobní údaje účastníků stáže v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a postupovat v souladu s body 2.9. až 2. 12. této smlouvy (Ochrana osobních údajů).
- 2.6. Příkazník se zavazuje respektovat finanční rámce agentury DZS pro projekty mobility.

Článek 3

Odměna příkazníkovi a platební podmínky

- 3.1. Příkazce se s příkazníkem dohodli, že za vykonanou práci dostane celkovou odměnu **174 000 Kč** (stosedmdesátčtyři tisíc korun). Tato odměna bude vyplácena postupně v době trvání projektu dle vykonané práce. Tato odměna bude v rámci uznatelných výdajů projektu.
- 3.2. Fakturovaná částka bude bez DPH, protože příkazník není plátcem DPH .
- 3.3. Splatnost faktur bude 14 dní od data prokazatelného doručení faktury příkazci. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.

Článek 4

Harmonogram a doba plnění díla

- 4.1. Příkazník se zavazuje domluvit a organizovat běhy v souladu s harmonogramem v projektové žádosti. Příkazník se zavazuje naplnit předmět smlouvy nejdéle do **30. 9. 2023**.

Článek 5

Závěrečná ujednání

- 5.1. Veškerá práva a povinnosti touto smlouvou neupravená se řídí zejména občanským zákoníkem a platným právním řádem České republiky.
- 5.2. Veškeré změny obsahu smlouvy lze provést pouze formou písemných číslovaných dodatků odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 5.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
- 5.4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 5.5. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zákonnou povinnost zveřejnit smlouvu v Registru smluv splní příkazce.
- 5.6. Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz souhlasu s celým obsahem této smlouvy připojují vlastnoruční podpisy osob, jež smluvní strany zastupují.
- 5.7. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. Smluvní strany se poté dohodnou na úhradě nákladů příkazníkovi, které byly prokazatelně vynaloženy před účinností odstoupení od smlouvy.
- 5.8. Plná moc bude k právnímu jednání příkazníka jménem příkazce ve vztahu ke třetím osobám příkazníkovi udělena samostatnou listinou na jeho žádost.
- 5.9. V případě prodlení příkazce s úhradou příslušné částky dle této smlouvy je příkazník oprávněn uplatnit na příkazci nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

V Českých Budějovicích

2022;

Ve Vodňanech

2022

příkazník

příkazce

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A GYMNÁZIUM
VODŇANY
Májeva 31, 38901 Vodňany
IČ: 67289768, DIČ: CZ389768

