**Předávací protokol č. 114/01 k předmětu výpůjčky**

**dle Smlouvy o výpůjčce ev. č. 114**

**Půjčitel:**

**IKAP4OK z. s.**

Se sídlem: Rooseveltova 79, 779 00 Olomouc

**Zastoupený:** Ing. Ivou Bonyoma Lutchimba, vedoucí projektu

IČ: 08645388

(dále jen ,,IKAP II“)

a

**Vypůjčitel:**

**Základní škola Mohelnice, Mlýnská 1**  
Se sídlem: Mlýnská 758/1, 789 85 Mohelnice  
IČ: 00852970  
**Zastoupen:** Mgr. Pavlem Grünwaldem, ředitelem školy

(dále jen „škola“)

Půjčitel předává věci movité a nemovité škole a škola je přebírá tímto předávacím protokolem   
dle níže uvedeného Seznamu věcí movitých a nemovitých.

**Seznam věcí**, které jsou předmětem výpůjčky dle **Smlouvy o výpůjčce ev. č. 114**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.2.3.1.1.26** | **Notebook pro kariérové poradce** | **Pořizovací cena** | **Ev. č. majetku** |
| **1.** | **1 ks HP ProBook 455 G8 15,6" R5-5600U/8/256/ W10P-EDU**  SN5CD137CHGP | 16 456,00 Kč | 21DM00399 |
|  | *Dodavatel: Fadoma data spol. s r.o.* |  |  |
|  | *Faktura v. s. 22200167, ev. č. PFA221100129* |  |  |

**I.**

1.1 Škola prohlašuje, že níže uvedeného dne, měsíce a roku přebírá od IKAP II na podkladě výše uvedené smlouvy o výpůjčce předmět výpůjčky specifikovaný ve výše uvedeném Seznamu věcí movitých i nemovitých.

1.2 Škola prohlašuje, že přebírané movité i nemovité věci zcela a beze zbytku odpovídají předmětu výpůjčky, kdy ničeho při převzetí nechybí a na předmětu výpůjčky neshledává   
po kontrole žádné právní ani technické vady či nedostatky a nemá tedy k předmětu převodu žádné výhrady ani připomínky. Současně se škola zavazuje předmět výpůjčky užívat v souladu podmínkami uzavřené smlouvy o výpůjčce.

V Olomouci dne 13. 04. 2022

……………………………….. ………………………..…………….

Podpis vedoucí projektu Podpis ředitele školy