

ROZPOČET PROJEKTU PRO FOND MIKROPROJEKTU typu A BUDŽET PROJEKTU DLA FUNDUSZU MIKROPROJEKTÓW typu A		Projekt: <i>doplňte název projektu / należy uzupełnić tytuł projektu</i>		
Výdaj Wydatek	Vedoucí partner Partner Wiodący	Partner 1	Náklady celkem (v EUR) Łącznie wydatki (w EUR)	
1.1.1 Náklady na zaměstnance	0,00	0,00	0,00	
1.1.1 Koszty personelu				
Hrubé mzdy a platy Wynagrodzenia	0,00	0,00	0,00	
brutto	0,00	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
Odvody sociálního a zdravotního pojištění placené zaměstnavatelem	0,00	0,00	0,00	
Składki pracodawcy na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenia	0,00	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
Neplacená dobrovolná práce	0,00	0,00	0,00	
Dobrowolna praca bez wynagrodzenia	0,00	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
1.1.1 NEBO: Náklady na zaměstnance uplatňované paušální sazbou	0,00	0,00	0,00	
1.1.1 ALBO: Koszty personelu rozliczane stawką ryczałtową				
1.1.2 Nepřímé (režijní) náklady - kancelářské a administrativní výdaje	0,00	0,00	0,00	
1.1.2 Koszty pośrednie - wydatki biurowe i administracyjne				
Ostatní přímé náklady	0,00	0,00	0,00	
Inne koszty bezpośrednie				
1.1.3 Náklady na cestování a ubytování	0,00	0,00	0,00	
1.1.3 Koszty podróży i zakwaterowania				
	0,00	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
1.1.3 CELKEM	0,00	0,00	0,00	
1.1.4 Náklady na externí odborné poradenství a služby	0,00	0,00	0,00	
1.1.4 Koszty ekspertów zewnętrznych i koszty usług zewnętrznych				
	0,00	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
1.1.4 CELKEM	0,00	0,00	0,00	
1.1.5 Náklady na vybavení	0,00	0,00	0,00	
1.1.5 Wydatki na wyposażenie				
	0,00	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
1.1.5 CELKEM	0,00	0,00	0,00	
1.1.6 Náklady na pořízení nemovitostí a stavební práce	0,00	0,00	0,00	
1.1.6 Wydatki za nabycie nieruchomości i roboty budowlane				
	0,00	0,00	0,00	
	0,00	0,00	0,00	
1.1.6 CELKEM	0,00	0,00	0,00	
1.1.7 Výdaje na přípravu projektové žádosti	0,00	0,00	0,00	
1.1.7 Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego				
1.1 Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	
1.1 Całkowite wydatki kwalifikowalne				
1.2 Nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	
1.2 Wydatki niekwalifikowalne				
1 Celkové výdaje projektu	0,00	0,00	0,00	
1 Całkowite wydatki projektu				



ROZPOČET PROJEKTU PRO FOND MIKROPROJEKTU typu A BUDŽET PROJEKTU DLA FUNDUSZU MIKROPROJEKTÓW typu A		Vedoucí partner: doplňte název / Partner Wiodący: należy uzupełnić nazwę Partnera Wiodącego				
Výdaj Wydatek	Měrná jednotka Jednostka miary	Počet jednotek Ilość jednostek	Jednotková cena (v EUR) Cena jednostkowa (w EUR)	Náklady (v EUR) Koszty (w EUR)	Podrobný popis a odůvodnění žadatele v českém a polském jazyce Szczegółowy opis i uzasadnienie wnioskodawcy w języku czeskim i polskim	Náklady (v %) Koszty (w %)
1.1.1 Náklady na zaměstnance 1.1.1 Koszty personelu				0,00		#####
Hrubé mzdy a platy Wynagrodzenia brutto		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
Odvody sociálního a zdravotního pojištění placené zaměstnavatelem Składki pracodawcy na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenia		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
Neplacená dobrovolná práce Dobrowolna praca bez wynagrodzenia		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.1 NEBO: Náklady na zaměstnance uplatňované paušální sazbou 1.1.1 ALBO: Koszty personelu rozliczane stawką ryczałtową	Maximálně 20% z ostatních přímých nákladů - žadatel dopočítá z řádku "ostatní přímé náklady" Maximálně do 20% kosztów bezpośrednich wnioskodawca obliczy z podkategorii "pozostałe koszty bezpośrednie"			0,00	Tento text zde žadatel nahradí stručným popisem výdajů (např. projektový manažer, finanční manažer, výše výdajů u jednotlivých pozic, apod.) - tyto výdaje se nedokládají, ale musí být zaúčtovány. / To pole opisowe wnioskodawca uzupełni krótkim opisem wydatku (np. koordynator projektu, księgowy projektu, kwota wydatków w poszczególnych pozycjach itd.) tych wydatków się nie przedkłada, ale muszą być zaksięgowane.	#####
1.1.2. Nepřímé (režijní) náklady - kancelářské a administrativní výdaje Koszty pośrednie - wydatki biurowe i administracyjne	15% ze způsobilých přímých nákladů na zaměstnance - žadatel dopočítá z řádku "1.1.1 Náklady na zaměstnance" ANEBO z řádku "1.1.1 NEBO Náklady na zaměstnance uplatňované paušální sazbou" 15% kwalifikowalnych "bezpóśrednich kosztów personelu" wnioskodawca obliczy z podkategorii 1.1.1 Koszty personelu lub z podkategorii 1.1.1 ALBO: Koszty personelu rozliczane stawką ryczałtową			0,00	Nevyplňuje se / Nie wypełnia się	
Ostatní přímé náklady Pozostałe koszty bezpośrednie				0,00		
1.1.3 Náklady na cestování a ubytování 1.1.3 Koszty podróży i zakwaterowania		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.3 CELKEM				0,00		
1.1.4 Náklady na externí odborné poradenství a služby 1.1.4 Koszty ekspertów zewnętrznych i koszty usług zewnętrznych		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.4 CELKEM				0,00		
1.1.5 Náklady na vybavení 1.1.5 Wydatki na wyposażenie		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.5 CELKEM				0,00		
1.1.6 Náklady na pořízení nemovitostí a stavební práce 1.1.6 Wydatki na nabycie nieruchomości i roboty budowlane		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.6 CELKEM				0,00		
1.1.7 Výdaje na přípravu proj. žádosti 1.1.7 Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego				0,00	Maximálně 1% z celkových způsobilých výdajů na projekt . Maximálně 1% całkowitych wydatków kwalifikowalnych mikroprojektu.	
1.1 Celkové způsobilé výdaje 1.1 Całkowite wydatki kwalifikowalne				0,00		
1.2 Nezpůsobilé výdaje 1.2 Wydatki niekwalifikowalne				0,00		
1 Celkové výdaje projektu 1 Całkowite wydatki projektu				0,00		

Navázání podrobného rozpočtu na "PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ" za Projektového Partnera Powiązanie szczegółowego budżetu z "WYKAZEM ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA" u Partnera Wiodącego		
Celkové způsobilé výdaje		
Całkowite wydatki kwalifikowalne	0,00	
Nárok na dotaci EFRR / Dofinansowanie z EFRR:	0,00	
CZ státní rozpočet / CZ budżet państwa	0,00	u mikroprojektů není nárok na CZ státní rozpočet / w mikroprojektach czeskich wnioskodawca nie ma możliwości wnioskowania o budżet państwa
PL státní rozpočet / PL budżet państwa	0,00	týká se jen polských VP, český VP zde napiše 0 / dotyczy tylko polskich PW, czescy PW wpisują w tym polu 0
Vlastní zdroje žadatele / Środki własne wnioskodawcy:	0,00	
se v systému MS 2014+ rozdělí podle zdrojů čerpání na: / w systemie MS 2014+ środki finansowe są rozdzielone na:		
A-finanční prostředky ze státních fondů / A-środki finansowe z funduszy państwa		
B-finanční prostředky z rozpočtu kraje/krajů / B-środki finansowe z budżetu kraju/województwa		
C-finanční prostředky z rozpočtu obce / C-środki finansowe z budżetu gminy		
D-jiné národní veřejné finanční prostředky /D- inne krajowe środki publiczne		
E-soukromé zdroje/E-środki prywatne		

ROZPOČET PROJEKTU PRO FOND MIKROPROJEKTU typu A BUDŽET PROJEKTU DLA FUNDUSZU MIKROPROJEKTÓW typu A		Partner 1: doplňte název partnera / należy uzupełnić nazwę Partnera				
Výdaj Wydatek	Měrná jednotka Jednostka miary	Počet jednotek Ilość jednostek	Jednotková cena (v EUR) Cena jednostkowa (w EUR)	Náklady (v EUR) Koszty (w EUR)	Podrobný popis a odůvodnění žadatele v českém a polském jazyce Szczegółowy opis i uzasadnienie wnioskodawcy w języku czeskim i polskim	Náklady (v %) Koszty (w %)
1.1.1 Náklady na zaměstnance CELKEM				0,00		#####
1.1.1 Koszty personelu						
		0	0,00	0,00		
Hrubé mzdy a platy		0	0,00	0,00		
Wynagrodzenia brutto		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
Odvody sociálního a zdravotního pojištění placené zaměstnavatelem		0	0,00	0,00		
Składki pracodawcy na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenia		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
Neplacená dobrovolná práce		0	0,00	0,00		
Dobrowolna praca bez wynagrodzenia		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.1 NEBO: Náklady na zaměstnance uplatňované paušální sazbou				0,00	<i>Tento text zde žadatel nahradí stručným popisem výdajů (např. projektový manažer, finanční manažer, výše výdajů u jednotlivých pozic, apod.) - tyto výdaje se nedokládají, ale musí být zúčtovány. / To pole opisowe wnioskodawca uzupełni krótkim opisem wydatku (np. koordynator projektu, księgowy projektu, kwota wydatków w poszczególnych pozycjach itd.) tych wydatków się nie przedkłada, ale muszą być zaksięgowane.</i>	#####
1.1.1 ALBO: Koszty personelu rozliczane stawką ryczałtową						
1.1.2 Nepřímé (režijní) náklady - kancelářské a administrativní výdaje				0,00	<i>Ne vyplňuje se / Nie wypełnia się</i>	
1.1.2 Koszty pośrednie - wydatki biurowe i administracyjne						
Ostatní přímé náklady				0,00		
Pozostałe koszty bezpośrednie						
		0	0,00	0,00		
1.1.3 Náklady na cestování a ubytování		0	0,00	0,00		
1.1.3 Koszty podróży i zakwaterowania		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.3 CELKEM				0,00		
1.1.4 Náklady na externí odborné poradenství a služby		0	0,00	0,00		
1.1.4 Koszty ekspertów zewnętrznych i koszty usług zewnętrznych		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.4 CELKEM				0,00		
1.1.5 Náklady na vybavení		0	0,00	0,00		
1.1.5 Wydatki na wyposażenie		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.5 CELKEM				0,00		
1.1.6 Náklady na pořízení nemovitostí a stavební práce		0	0,00	0,00		
1.1.6 Wydatki na nabycie nieruchomości i roboty budowlane		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.6 CELKEM				0,00		
1.1.7 Výdaje na přípravu proj. žádosti				0,00	Maximálně 1% z celkových způsobilých výdajů na projekt. / Maksymalnie 1% całkowitych wydatków kwalifikowalnych mikroprojektu.	
1.1.7 Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego						
1.1 CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE				0,00		
1.1 Całkowite wydatki kwalifikowalne						
1.2 NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE				0,00		
1.2 Wydatki niekwalifikowalne						
1 CELKOVÉ VÝDAJE PROJEKTU				0,00		
Całkowite wydatki projektu						
Navázání podrobného rozpočtu na "PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ" za Projektového Partnera Powiązanie szczegółowego budżetu z "WYKAZEM ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA" u Partnera Projektu						
Celkové způsobilé výdaje				0,00		
Całkowite wydatki kwalifikowalne						
Nárok na dotaci EFRR / Dofinansowanie z EFRR:				0,00		
CZ státní rozpočet / CZ budżet państwa				0,00	u mikroprojektů není nárok na CZ státní rozpočet / w mikroprojektach czeskich wnioskodawca nie ma możliwości wnioskowania o budżet państwa	

PL státní rozpočet / PL budget państwa	0,00	týká se jen polských PP, český PP zde napiše 0 / dotyczy tylko polskich PP , czeszy PP wpisują w tym polu 0
Vlastní zdroje žadatele / Srodki własne wnioskodawcy:	0,00	
se v sytému MS 2014+ rozdělí podle zdrojů čerpání na: / w systemie MS 2014+ środki finansowe są rozdzielone na:		
A-finanční prostředky ze státních fondů / A-środki finansowe z funduszy państwa		
B-finanční prostředky z rozpočtu kraje/krajů / B-środki finansowe z budżetu kraju/województwa		
C-finanční prostředky z rozpočtu obce /C-środki finansowe z budżetu gminy		
D-jiné národní veřejné finanční prostředky /D- inne krajowe środki publiczne		
E-soukromé zdroje/E-środki prywatne		

ROZPOČET PROJEKTU PRO FOND MIKROPROJEKTU typu B, C BUDŽET PROJEKTU DLA FUNDUSZU MIKROPROJEKTÓW typu B, C		Město Frýdlant nad Ostravicí				
Výdaj Wydatek	Měrná jednotka Jednostka miary	Počet jednotek Ilość jednostek	Jednotková cena (v EUR) Cena jednostkowa (w EUR)	Náklady (v EUR) Koszty (w EUR)	Podrobný popis a odůvodnění žadatele v českém a polském jazyce Szczegółowy opis i uzasadnienie wnioskodawcy w języku czeskim i polskim	Náklady (v %) Koszty (w %)
1.1.1 Náklady na zaměstnance CELKEM				0,00		0,00
1.1.1 Koszty personelu						
Hrubé mzdy a platy Wynagrodzenia brutto		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
Odvody sociálního a zdravotního pojištění placené zaměstnavatelem Składki pracodawcy na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenia		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
Neplacená dobrovolná práce Dobrowolna praca bez wynagrodzenia		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.1 NEBO: Náklady na zaměstnance uplatňované paušální sazbou 1.1.1 ALBO: Koszty personelu rozliczane stawką ryczałtową				0,00	<i>Tento text zde žadatel nahradí stručným popisem výdajů (např. projektový manažer, finanční manažer, výše výdajů u jednotlivých pozic, apod.) - tyto výdaje se nedokládají, ale musí být zúčtovány./ To pole opisowe wnioskodawca uzupełni krótkim opisem wydatku (np. koordynator projektu, księgowy projektu, kwota wydatków w poszczególnych pozycjach itd.) tych wydatków się nie przedkłada, ale muszą być zaksięgowane.</i>	0,00
1.1.2 Nepřímé (režijní) náklady - kancelářské a administrativní výdaje 1.1.2 Koszty pośrednie - wydatki biurowe i administracyjne				0,00	<i>Nevyplňuje se / Nie uzupełnia się</i>	
Ostatní přímé náklady Pozostałe koszty bezpośrednie				25 540,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.3 Náklady na cestování a ubytování 1.1.3 Koszty podróży i zakwaterowania		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.3 CELKEM				0,00		
1.1.4 Náklady na externí odborné poradenství a služby 1.1.4 Koszty ekspertów zewnętrznych i koszty usług zewnętrznych						
	soubor	1	200,00	200,00	catering na akcích - slavnostních odhalení kapličky, cca 40 účastníků (5 eur/1 osoba), raut - salámové a sýrové mísy, pečivo, nealko	
	soubor	1	60,00	60,00	pamětní deska k opravené kapličce	
	soubor	1	370,00	370,00	pořízení TV reportáže slavnostní odhalení	
	soubor	1	1 000,00	1 000,00	vydání publikace velikosti A5 (formát 148x210 mm) na šířku - textová část (600 eur), výtisk bude obsahovat obě jazykové verze, grafika+ tisk(400eur), počet publikací 200 ks, z toho 1/3 bude předána partneru projektu, náklad na vydání jedné publikace 5 eur (200 ks x 5 eur)	
	soubor	1	185,00	185,00	fotodokumentace jako podklad pro vydání brožury - (20ks x 9,25 eur)	
	soubor	1	195,00	195,00	překlady normostran (15 ks x 13 eur) do pj - 195 eur	
	soubor	1	0,00	0,00	ozvučení akce - slavnostní odhalení kapličky	
1.1.4 CELKEM				2 010,00		
1.1.5 Náklady na vybavení 1.1.5 Wydatki na wyposażenie		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.5 CELKEM				0,00		
1.1.6 Náklady na pořízení nemovitostí a stavební práce 1.1.6 Wydatki na nabycie nieruchomości i roboty budowlane	soubor	1	23 530,00	23 530,00	oprava kapličky sv. Petra a Pavla na Kamenci	
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
		0	0,00	0,00		
1.1.6 CELKEM				23 530,00		
1.1 Celkové způsobilé výdaje 1.1 Całkowite wydatki kwalifikowalne				25540,00		
1.2 Nezpůsobilé výdaje Wydatki niekwalifikowalne				0,00		
1 Celkové výdaje projektu 1 Całkowite wydatki projektu				25540,00		

Navázání podrobného rozpočtu na "PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ" za Žadatele Powiązanie szczegółowego budżetu z "WYKAZEM ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA" u Partnera Projektu	
Celkové způsobilé výdaje Całkowite wydatki kwalifikowalne	25540,00

Nárok na dotaci EFRR / Dofinansowanie z EFRR :	21 709,00	
CZ státní rozpočet / CZ budžet państwa	0,00	u mikroprojektů není nárok na CZ státní rozpočet / w mikroprojektach czeskich wnioskodawca nie ma możliwości wnioskowania o budžet państwa
PL státní rozpočet / PL budžet państwa	0,00	tyká se jen polských žadatelů, český žadatel zde napiše 0 / dotyczy tylko polskich wnioskodawców, czescy wnioskodawcy wpisują w tym polu 0
Vlastní zdroje žadatele / Środki własne wnioskodawcy:	3 831,00	
se v systému MS 2014+ rozdělí podle zdrojů čerpání na: /w systemie MS 2014+ środki finansowe są rozdzielone na:		
A-finanční prostředky ze státních fondů / A-środki finansowe z funduszy państwa		
B-finanční prostředky z rozpočtu kraje/krajů / B-środki finansowe z budžetu kraju/województwa		
C-finanční prostředky z rozpočtu obce /C-środki finansowe z budžetu gminy		
D-jiné národní veřejné finanční prostředky /D- inne krajowe środki publiczne		
E-soukromé zdroje/E-środki prywatne		

ROZPOČET PROJEKTU PRO FOND MIKROPROJEKTU BUDŽET PROJEKTU DLA FUNDUSZU MIKROPROJEKTÓW	<p style="text-align: center;">Pokyny a poznámky k vyplnění rozpočtu Wytyczne i uwagi do sporządzania budżetu projektu</p>
Výdaj / obecně Wydatki/ogólnie	<p>Před vyplňováním elektronické žádosti je nutné vyplnit excelovský soubor podrobného rozpočtu - listy s označením A_projekt_ - za všechny partnery s koordinační rolí vedoucího partnera a teprve pak výsledek vložit do elektronické žádosti za jednotlivé partnery. Podle potřeby lze přidat další list , pokud se projektu účastní více než dva partneři. Pro projekty typu B a C slouží pouze list s označením B_C_projekt.</p> <p>Przed wypełnieniem elektronicznej wersji wniosku należy wypełnić arkusze w programie Excel – arkusz z oznaczeniem A_projekt – dla wszystkich partnerów, przy czym rolę koordynującą ma Partner Wiodący, a dopiero później opracowany budżet wprowadza się za każdego partnera do wniosku elektronicznego. Jeżeli w projekcie uczestniczy więcej niż dwóch partnerów, należy wypełnić/dodać tyle arkuszy budżetu ilu jest partnerów. Dla projektów typu B i C służy jedynie arkusz z oznaczeniem B_C_projekt.</p>
1.1.1 Náklady na zaměstnance 1.1.1 Koszty personelu	<p>Způsob vykazování výdajů je vždy zvolen na úrovni konkrétního partnera projektu. <u>Pokud náklady na zaměstnance u příslušného partnera projektu nepřekračují 20% součtu ostatních přímých nákladů v jeho části projektu, uplatnění paušální sazby je povinné.</u> Pokud náklady na zaměstnance příslušného partnera projektu uvedené v projektové žádosti překračují 20% přímých nákladů v jeho části projektu, partner se buď může rozhodnout použít paušální sazbu 20%, nebo vykazovat skutečné náklady na zaměstnance.</p> <p style="text-align: right;">Sposób wykazywania wydatków jest wybierany każdorazowo na poziomie konkretnego Partnera Projektu. <u>Jeżeli koszty personelu u danego Partnera Projektu nie przekraczają 20% sumy pozostałych kosztów bezpośrednich w jego części projektu, stosowanie stawki ryczałtowej jest obowiązkowe.</u> Jeżeli dla danego Partnera Projektu wskazane we Wniosku Projektowym koszty personelu przekraczają 20% kosztów bezpośrednich w jego części projektu, Partner ten może albo zdecydować się na wykorzystanie 20% stawki ryczałtowej albo na realne wykazywanie kosztów personelu.</p>
Hrubé mzdy a platy Wynagrodzenia brutto	<p>Plný úvazek nebo částečný úvazek s pevně stanoveným % podílem odpracované doby za měsíc nebo částečný úvazek s pružným počtem odpracovaných hodin; dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti. Žadatel uvede počet jednotek, jednotkovou cenu u všech pozic v projektu. V případě nutnosti je možné přidávat řádky.</p> <p>Pełny wymiar czasu pracy lub niepełny wymiar czasu pracy przy stałej liczbie godzin pracy w miesiącu lub niepełny wymiar czasu pracy z elastyczną ilością godzin pracy w miesiącu, umowa o pracę, umowa zlecenie. Wnioskodawca uzupełnia ilość jednostek, cenę jednostkową u wszystkich pozycji w budżecie. W razie potrzeby może kopiować wiersze.</p>
Odvody sociálního a zdravotního pojištění placené zaměstnavatelem Składki pracodawcy na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenia	<p>Dle platné národní legislativy.</p> <p>Zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym</p>
	<p>Jedná se o formu věného příspěvku; výše věného příspěvku nesmí překročit výši vlastního podílu spolufinancování příjemce. Hodnota neplacené dobrovolné práce (nebo výzkumné/odborné činnosti) se určuje</p>

<p>Neplacená dobrovolná práce Dobrowolna praca bez wynagrodzenia</p>	<p>na základě vynaloženého času a obvyklé hodinové a denní sazby za provedenou práci v místě realizace projektu. Jest to forma świadczenia niepieniężnego, wysokość wkładu niepieniężnego nie może przekroczyć wysokości wkładu własnego wnioskodawcy. W CZ Wartość bezpłatnego wolontariatu (lub działalności badawczej/specjalistycznej) należy określić na podstawie poniesionego czasu i ogólnie stosowanej stawki godzinowej i dziennej za wykonaną pracę w miejscu realizacji projektu. W PL: W przypadku świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy, powinny zostać spełnione następujące warunki: a) należy zdefiniować rodzaj wykonywanych przez wolontariusza świadczeń (określić jego stanowisko w projekcie); zadania wykonywane i wykazywane przez wolontariusza muszą być zgodne z tytułem jego świadczeń (stanowiska), b) w przypadku wniesienia nieodpłatnej pracy, jej wartość określa się z uwzględnieniem ilości czasu poświęconego na jej wykonanie oraz średniej wysokości wynagrodzenia (wg stawki godzinowej lub dziennej) za dany rodzaj pracy u danego beneficjenta/ w danym regionie. Wycena nieodpłatnej dobrowolnej pracy może uwzględniać wszystkie koszty, które zostałyby poniesione w przypadku jej odpłatnego wykonywania przez podmiot działający na zasadach rynkowych; wycena uwzględnia zatem koszt składek na ubezpieczenia społeczne, podatki itp. c) nie mogą być wykonywane jako wolontariat świadczenia wykonywane przez personel projektu</p>
<p>1.1.1 NEBO: Náklady na zaměstnance uplatňované paušální sazbou 1.1.1 ALBO: Koszty personelu rozliczane stawką ryczałtową</p>	<p>Pokud náklady na zaměstnance u příslušného partnera projektu nepřekračují 20% součtu ostatních přímých nákladů v jeho části projektu, uplatnění paušální sazby je povinné. Jeżeli koszty personelu u danego Partnera Projektu nie przekraczają 20% sumy pozostałych kosztów bezpośrednich w jego części projektu, stosowanie stawki ryczałtowej jest obowiązkowe.</p>
<p>1.1.2 Nepřímé (režijní) náklady - kancelářské a administrativní výdaje 1.1.2 Koszty pośrednie - wydatki biurowe i administracyjne</p>	<p>Použití paušální částky je povinné pro vykazování nepřímých (režijních) výdajů. Způsobilé jsou nepřímé výdaje ve výši 15% ze způsobilých přímých nákladů na zaměstnance. Jedná se o náklady taxativně uvedené ve Směrnici pro žadatele, kap. 2.4 Způsobilost výdajů. Výdaje spadající do této kategorie NELZE VYKAZOVAT jiným způsobem než v rámci uvedené paušální sazby. Stosowanie stawki ryczałtowej jest obowiązkowe dla wykazywania kosztów pośrednich (ogólnych). Kwalifikowalne mogą być koszty pośrednie (ogólne) w wysokości 15% kwalifikowalnych bezpośrednich kosztów personelu. Wydatki te opisano szczegółowo w podrozdziale 2.4 Kwalifikowalność wydatków w Wytocznych dla Wnioskodawców. Wydatków tej kategorii nie można wykazywać inaczej niż z zastosowaniem stawki ryczałtowej.</p>
<p>Ostatní přímé náklady Pozostałe koszty bezpośrednie</p>	
<p>1.1.3 Náklady na cestování a ubytování 1.1.3 Koszty podróży i zakwaterowania</p>	<p>Jedná se o náklady na cestování a ubytování vlastních zaměstnanců příjemce. Výdaje jsou omezeny výhradně na výdaje, které jsou uvedeny ve Směrnici pro žadatele, v kapitole 2.4. Způsobilost výdajů. Výdaje na cestování a ubytování externích odborníků a poskytovatelů služeb spadají do nákladů na externí odborné poradenství a služby (outsourcing). To koszty podróży i zakwaterowania własnych pracowników wnioskodawcy. Wydatki są ograniczone wyłącznie do wydatków szczegółowo opisanych w podrozdziale 2.4 Kwalifikowalność wydatków w Wytocznych dla Wnioskodawców. Wydatki na podróże i zakwaterowanie zewnętrznych ekspertów i dostawców usług są zaliczane do kosztów ekspertów zewnętrznych i kosztów usług zewnętrznych (outsourcing).</p>

<p>1.1.4 Náklady na externí odborné poradenství a služby 1.1.4 Koszty ekspertów zewnętrznych i koszty usług zewnętrznych</p>	<p>Výdaje na externí odborné poradenství a služby jsou omezeny na následující služby a poradenství poskytované subjektem veřejného nebo soukromého práva nebo fyzickou osobou jinou než příjemce, způsobilé jsou výhradně výdaje uvedené ve Směrnici pro žadatele, kap. 2.4. Wydatki na pokrycie kosztów ekspertów zewnętrznych i kosztów usług zewnętrznych są ograniczone do następujących usług i ekspertyz dostarczanych przez podmioty prawa publicznego lub prywatnego bądź osoby fizyczne, inne niż wnioskodawca. Wydatki są ograniczone wyłącznie do wydatków szczegółowo opisanych w podrozdziale 2.4 Kwalifikowalność wydatków w Wytycznych dla Wnioskodawców.</p>
<p>1.1.5 Náklady na vybavení 1.1.5 Wydatki na wyposażenie</p>	<p>Výdaje na vybavení mohou být výsledkem koupě, pronájmu, pachtu, leasingu nebo odpisů. Pokud nespadají svým charakterem do kapitoly " Kancelářské a administrativní výdaje", jsou omezeny na výdaje uvedené ve Směrnici pro žadatele, kap. 2.4 Způsobilost výdajů. Wydatki na wyposażenie mogą być wynikiem zakupu, wynajmu, dzierżawy, leasingu lub amortyzacji. Wydatki na wyposażenie, inne niż wymienione w rozdz. Wydatki biurowe i administracyjne na są ograniczone wyłącznie do wydatków szczegółowo opisanych w podrozdziale 2.4 Kwalifikowalność wydatków w Wytycznych dla Wnioskodawców.</p>
<p>1.1.6 Náklady na pořízení nemovitostí a stavební práce 1.1.6 Wydatki na nabycie nieruchomości i roboty budowlane</p>	<p>V rámci výdajů na pořízení nemovitostí obecně platí pravidlo, že hodnota nemovitostí je osvědčována nezávislým kvalifikovaným odborníkem nebo oprávněným úředním orgánem a nesmí překročit ceny obvyklé na dotčeném trhu (týká se také stavebních prací). Detailnější podmínky, za kterých je nákup nemovitostí a náklady na stavební práce způsobilým výdajem jsou popsány ve Směrnici pro žadatele, kap. 2.4 a na národní úrovni popsány pro české projektové partnery v příloze č. 8 Směrnice pro žadatele a pro polské partnery v příloze č. 9 Směrnice pro žadatele. W ramach wydatków na nabycie nieruchomości ogólnie obowiązuje zasada, że wartość nieruchomości jest potwierdzana przez niezależnego wykwalifikowanego rzeczoznawcę lub przez uprawniony organ urzędowy i nie może przekroczyć cen zwykle spotykanych na danym rynku (dotyczy to również prac budowlanych). Bardziej szczegółowe warunki, pod którymi zakup nieruchomości i wydatki na prace budowlane są wydatkiem kwalifikowalnym są szczegółowo opisane w podrozdziale 2.4 Kwalifikowalność wydatków w Wytycznych dla Wnioskodawców oraz załączniku nr 8 i załączniku nr 9 Wytycznych dla Wnioskodawców.</p>
<p>1.1.7 Náklady na přípravu projektové žádosti 1.1.7 Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego</p>	<p>Pouze u projektů typu A; způsobilé maximálně do výše 1% celkových způsobilých výdajů uvedených ve Smlouvě. Występuje tylko u projektów typu A , maksymalnie 1% całkowitych wydatków kwalifikowalnych mikroprojektu zapisanych w umowie.</p>

Formulář žádosti o podporu Programu Interreg V-A

Česká republika – Polsko/

Formularz wniosku o dofinansowanie z

Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska



Datum podání / Data złożenia:

Datum registrace / Data zarejestrowania:

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:

Mikroprojekt / Mikroprojekt	Ano
Typ projektu / Typ projektu	Typ C - samostatně realizovaný / realizowany samodzielnie
Správce FM / Zarządca FM	Fond mikroprojektů Euroregionu Beskydy/Beskidy / Fundusz Mikroprojektów Euroregionu Beskydy/Beskidy

A. Identifikace projektu / Identyfikacja projektu

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:	CZ.11.2.45/0.0/0.0/16_011/0003222
Identifikace žádosti (Hash) / Dane identyfikacyjne wniosku (Hash):	1EHLhgP
Verze / Wersja:	0003
Typ podání / Typ złożenia:	Automatické/Automatycznie
Způsob jednání / Sposób postępowania:	Podpisuje jeden signatář/Podpisuje jeden sygnatariusz

Projekt / Projekt

Číslo výzvy / Numer naboru:	11_16_011
Název výzvy / Tytuł naboru:	Výzva v rámci fondu mikroprojektů Beskydy / Nabór w ramach Funduszu mikroprojektów Beskidy

Název projektu CZ / Tytuł projektu CZ:	Okolo kapličky cestička
Název projektu PL / Tytuł projektu PL:	Ścieżka wokół kaplicy
Název projektu EN / Tytuł projektu EN:	

Anotace projektu / Streszczenie projektu:

Smyslem projektu je zvýšení atraktivity prvků přírodního a kulturního dědictví s cílem podpory turistického ruchu v oblasti Frýdlantska v Beskydech. Tohoto cíle bude dosaženo realizací těchto hlavních aktivit: 1) opravou kaple sv. Petra a Pavla na Kamenci 2) vydáním publikace s tematikou drobných sakrálních památek z Frýdlantu a také od partnera.

Celem projektu jest zwiększenie atrakcyjności elementów dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego w celu wsparcia turystyki w regionie Frýdlant w Beskidach. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację następujących głównych działań: 1) remont kaplicy św. Piotra i Pawła w Kamenec 2) poprzez opublikowanie publikacji na temat małych zabytków sakralnych z Frýdlantu oraz przez partnera.

Fyzická realizace projektu / Rzeczowa realizacja projektu

Předpokládané datum zahájení / Przewidywany termin rozpoczęcia:	1. 4. 2022
Předpokládané datum ukončení / Przewidywany termin zakończenia:	31. 12. 2022
Předpokládaná doba trvání (v měsících) / Przewidywany czas trwania (w miesiącach):	9,00

Příjmy projektu / Dochody projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy/Projekt nie generuje innych wpływów finansowych
---	---

Doplňkové informace / Informacje uzupełniające

Realizace zadávacích řízení na projektu / Realizacja przetargów w projekcie: Ano/Tak

Veřejná podpora / Pomoc publiczna: Ne/Nie

Specifický cíl / Cel szczegółowy

Číslo / Numer:	11.2.45.2.1
Název / Nazwa:	Zvýšení návštěvnosti regionu prostřednictvím vyššího využití potenciálu přírodních a kulturních zdrojů / Zwiększenie odwiedzalności regionu poprzez większe wykorzystanie potencjału zasobów przyrodniczych i kulturowych
Procentní podíl / Udział procentowy:	100,00

Číslo prioritní osy / Numer osi priority:	11.2
Název prioritní osy / Nazwa osi priority:	Rozvoj potenciálu přírodních a kulturních zdrojů pro podporu zaměstnanosti / Rozwój potencjału przyrodniczego i kulturowego na rzecz wspierania zatrudnienia

Číslo investiční priority / Numer priority investyčnej:	11.2.45
Název investiční priority / Nazwa priority investyčnej:	Podpora růstu podporujícího zaměstnanost rozvojem vnitřního potenciálu jako součásti územní strategie pro konkrétní oblasti, včetně přeměny upadajících průmyslových oblastí a zlepšení dostupnosti a rozvoje zvláštních přírodních a kulturních zdrojů / Wspieranie wzrostu gospodarczego sprzyjającego zatrudnieniu poprzez rozwój potencjału endogenicznego jako elementu strategii terytorialnej dla określonych obszarów, w tym poprzez przekształcanie upadających regionów przemysłowych i zwiększenie dostępu...

B. Vedoucí partner/Partner wiodący

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Město Frýdlant nad Ostravicí
Kód státu / Kod państwa	CZE Česká republika
IČ / REGON	00296651
IČ zahraniční / REGON zagraniczny	

DIČ / VAT ID / NIP / VAT ID	
Právní forma / Forma prawna	Obec
Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	Ano
Realizátor / Jednostka realizująca	
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej	
Je vedoucí partner Evropským seskupením pro územní spolupráci? / Czy partner wiodący jest europejskim ugrupowaniem współpracy terytorialnej?	

**Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu /
Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie**

<p>Město Frýdlant nad Ostravicí je zkušeným realizátorem projektů financovaných z národních zdrojů, ale také z fondů EU, a to jak investičních, tak neinvestičních:</p> <p>1) Stavební úpravy Střediska sociálních služeb města Frýdlant nad Ostravicí ? Domov se zvláštním režimem, náklady 36 mil. Kč, realizace 2018-2019. Podpora MPSV ČR</p> <p>2) Vybudování nových odborných učeben v ZŠ Frýdlant nad Ostravicí, Komenského 420 - stavební úpravy a pořízení vybavení učebny matematiky, AJ a žákovské kuchyňky, náklady 3 mil. Kč, realizace 2018. Podpora IROP/ MAS.</p> <p>3) pravidelná realizace kulturních akcí pro občany a návštěvníky města, např. Trh lidových řemesel - slavnost obce s bohatým doprovodným programem, které se vždy účastní partnerská města z ČR, SR, PL, Německa, náklady okolo 1 mil. Kč.</p> <p>--</p>

Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	Ing.
Jméno / Imię	Pavla
Příjmení / Nazwisko:	Dvořáková
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	702167718
E-mail / E-mail:	pdvorakova@frydlantno.cz
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	RNDr.
Jméno / Imię	Helena
Příjmení / Nazwisko:	Pešatová
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	558604111
E-mail / E-mail:	hpesatova@frydlantno.cz
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	Ano
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa pro doručení, Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje / Nazwa województwa:	Moravskoslezský kraj
Název okresu / Powiat	Frýdek-Místek
Název ORP / Nazwa gminy o rozszerzonych kompetencjach (CZ):	Frýdlant nad Ostravicí
Městská část / Dzielnica miasta:	
Obec / Gmina:	Frýdlant nad Ostravicí
Část obce / Dzielnica gminy/sołectwo:	Frýdlant
Ulice / Ulica:	Náměstí
PSC / Kod pocztowy:	73911
Číslo orientační / Numer budynku porządkowy:	
Číslo popisné/evidenční / Numer budynku ogólny/ewidencyjny:	3
Kód druhu čísla domovního / Kod rodzaju numeru budynku:	1

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Název účtu příjemce / Nazwa rachunku bankowego beneficjenta:	MĚSTO FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ
Kód banky / Kod banku:	0710 - Česká národní banka

IBAN / Numer rachunku w formacie IBAN:	CZ8107100000940000418781
Měna účtu / Waluta rachunku:	CZK
Stát / Państwo:	Česká republika
Předčíslí ABO / ABO - prefix:	94
Základní část ABO / ABO - część główna:	418781
SWIFT kód / Kod SWIFT:	

Realizační tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	Pavla
Příjmení / Nazwisko:	Dvořáková
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Projektový manažer / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Působí jako projektový manažer města, připravuje žádosti o dotaci a dále administruje projekty spolufinancované z dotačních prostředků (národních i EU). V rámci předkládaného projektu bude vykonávat činnost dotačního managementu, tedy bude zajišťovat naplnění podmínek dotačního programu a soulad realizovaných aktivit s projektovou žádostí a rozpočtem. Dále zajistí plnění finančního plánu a časového harmonogramu projektu.

--

Jméno / Imię:	Iva
Příjmení / Nazwisko:	Lichnová
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Odborný garant projektu / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

JE DLOUHOLETOU VEDOUcí ODBORU ŠKOLSTVÍ A KULTURY MĚSTSKÉHO ÚŘADU FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ A POD JEJÍ KOMPETENCE TAK SPADÁ ORGANIZACE KULTURNÍCH AKCÍ VE MĚSTĚ, JEJICH PROPAGACE A DÁLE SPOLUPRÁCE S PARTNERSKÝMI MĚSTY. JE PŘÍMOU NADŘÍZENOU PROJEKTOVÉHO MANAŽERA A DALŠÍCH 5 PRACOVNIC ODBORU ŠKOLSTVÍ A KULTURY, KTERÝ ZAJISTÍ VĚCNOU STRÁNKU REALIZACE PROJEKTU PŘÍPRAVOU A ORGANIZACÍ KONKRÉTNÍCH AKTIVIT, KTERÉ Povedou k NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ PROJEKTU.

--

Jméno / Imię:	Helena
Příjmení / Nazwisko:	Pešatová
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Hlavní manažer / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Zkušenosti jsou poplatné dosavadní praxi ve funkci starostky města a obsahové náplni předchozích zaměstnání, zejména působení na místním gymnáziu, řídicí, poradenské a konzultační činnost v oblasti vzdělávání a využití lidských zdrojů. Má letité zkušenosti s vedením investičních i neinvestičních projektů města včetně projektů spolufinancovaných z dotace. V rámci projektu zaštiťuje celý projekt z pozice statutárního zástupce žadatele/příjemce (v případě nepřítomnosti ji zastupuje místostarosta města, Mgr. David Pavliska) a je tak vedoucí osobou týmu, která dává pokyny, zejména prostřednictvím odborného garanta projektu.

--

Kategorie zásahu / Kategorie interwencji

Oblast intervence / obszar interwencji

Kód / Kod	IV.4.094
Název / Nazwa	Ochrana, rozvoj a podpora veřejného kulturního dědictví/Ochrona, rozwój i promowanie dóbr publicznych w dziedzinie kultury i dziedzictwa
Název specifického cíle / Nazwa celu szczegółowego	Zvýšení návštěvnosti regionu prostřednictvím vyššího využití potenciálu přírodních a kulturních zdrojů/Zwiększenie odwiedzalności regionu poprzez większe wykorzystanie potencjału zasobów przyrodniczych i kulturowych
Procentní podíl / Udział procentowy	50,00
Indikativní alokace / Indykacyjna alokacja	11 126,50
Kód / Kod	IV.4.091
Název / Nazwa	Rozvoj a podpora turistického potenciálu přírodních oblastí/Rozwój i promowanie potencjału turystycznego obszarów przyrodniczych
Název specifického cíle / Nazwa celu szczegółowego	Zvýšení návštěvnosti regionu prostřednictvím vyššího využití potenciálu přírodních a kulturních zdrojů/Zwiększenie odwiedzalności regionu poprzez większe wykorzystanie potencjału zasobów przyrodniczych i kulturowych
Procentní podíl / Udział procentowy	50,00
Indikativní alokace / Indykacyjna alokacja	11 126,50

Tematický cíl / cel tematyczny

Kód / Kod	08
------------------	----

Název / Nazwa	Podpora udržitelné a kvalitní zaměstnanosti a podpora mobility pracovních sil/Promowanie zrównoważonego i wysokiej jakości zatrudnienia oraz mobilności pracowników
Název specifického cíle / Nazwa celu szczegółowego	Zvýšení návštěvnosti regionu prostřednictvím vyššího využití potenciálu přírodních a kulturních zdrojů/Zwiększenie odwiedzalności regionu poprzez większe wykorzystanie potencjału zasobów przyrodniczych i kulturowych
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	22 253,00

Forma financování / forma finansowania

Kód / Kod	01
Název / Nazwa	Nevratný grant/Dotacja bezzwrotna
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	22 253,00

Typ území / Typ obszaru

Kód / Kod	01
Název / Nazwa	Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)/Duże obszary miejskie (>50 000 mieszkańców i duża gęstość zaludnienia)
Procentní podíl / Udział procentowy	7,07
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	1 573,29
Kód / Kod	02
Název / Nazwa	Malé městské oblasti (střední hustota > 5000 obyvatel)/Małe obszary miejskie (>5 000 mieszkańców i średnia gęstość zaludnienia)
Procentní podíl / Udział procentowy	25,54
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	5 683,42
Kód / Kod	03
Název / Nazwa	Venkovské oblasti (řídce osídlené)/Obszary wiejskie (o małej gęstości zaludnienia)
Procentní podíl / Udział procentowy	67,39
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	14 996,30

Mechanismus územního plnění / Mechanizm działania przestrzennego

Kód / Kod	07
Název / Nazwa	Nepoužije se/Nie dotyczy
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	22 253,00

Ekonomická aktivita / działalność gospodarcza

Kód / Kod	18
Název / Nazwa	Veřejná správa/Administracja publiczna
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	22 253,00

Lokalizace / Lokalizacja

Kód / Kod	CZ080
Název / Nazwa	Moravskoslezský kraj
NUTS2 / NUTS2	Moravskoslezsko
NUTS1 / NUTS1	Česká republika
Procentní podíl / Udział procentowy	89,67
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	19 954,27
Kód / Kod	PL225
Název / Nazwa	Bielski
NUTS2 / NUTS2	Śląskie
NUTS1 / NUTS1	Region Południowy
Procentní podíl / Udział procentowy	10,33
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	2 298,73

C. Partneri projektu/Partnerzy projektu

Typ subjektu / Typ podmiotu	Partner bez finančního příspěvku
Kód státu / Kod państwa	POL Polsko
Název subjektu / Nazwa podmiotu	Zywiecka Biblioteka Samorządowa
IČ zahraniční / REGON zagraniczny	072357246
DIČ / VAT ID / NIP / VAT ID	
Právní forma / Forma prawna	Jednostka organizacyjna jednostki samorządu terytorialnego posiadająca osobowość prawną

Typ plátce DPH / Typ plátce VAT	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	
Realizátor / Jednostka realizující	
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizující	

**Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu /
Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie**

Polský partner má zkušenosti s realizací projektů rozvíjejících kulturní nabídku pro obyvatele a turisty, financovaných z veřejných prostředků, i přeshraničních projektů, včetně projektů souvisejících s budovou Siejba. V letech 2004-2005 proběhl projekt s názvem Ochrana kulturního dědictví Żywiec - platforma pro rozvoj spolupráce mezi místní samosprávnou knihovnou Żywiec a Kysuckou Kniznicou v Cadcy, která byla rovněž zaměřena na rozvoj nabídky pro turisty (celková hodnota projektu 1 587 981 PLN a v roce 2017 - přeshraniční projekt s názvem Kysucká knihovna v Čadci a v Żywiecké místní správě Biblioteka - informační středisko o přírodním a kulturním dědictví přeshraničních regionů , které pokračovalo (celková hodnota mikroprojektu 44 872, 86 Euro).

--

Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	KORNELIA
Příjmení / Nazwisko:	GASIOREK
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	+48605500345
E-mail / E-mail:	BIBLIOTEKA@ZYWIEC.PL
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	Ano
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	Ano

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace), Adresa pro doručení
Název kraje / Nazwa województwa:	ZYWIEC
Název okresu / Powiat	
Název ORP / Nazwa gminy o rozszerzonych kompetencjach (CZ):	

Městská část / Dzielnica miasta:	
Obec / Gmina:	ZYWIEC
Část obce / Dzielnica gminy/sołectwo:	ZYWIEC
Ulice / Ulica:	UL.KOSCIUSZKI
PSČ / Kod pocztowy:	34300
Číslo orientační / Numer budynku porządkowy:	
Číslo popisné/evidenční / Numer budynku ogólny/ewidencyjny:	5
Kód druhu čísla domovního / Kod rodzaju numeru budynku:	

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Realizační tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	Kornelia
Příjmení / Nazwisko:	Gasiorek
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	projektový manažer přeshraničního partnera / --

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Koordinace projektových aktivit za polského projektového partnera, zajištění publicity projektu na polském území, zajištění účasti na aktivitách projektu.

--

D. Umístění / Lokalizacja

Název subjektu / Nazwa podmiotu: R.E.V.I.S. s.r.o.

Místo realizace / Miejsce realizacji

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Město Frýdlant nad Ostravicí

Místo realizace / Miejsce realizacji

Frýdlant nad Ostravicí
Moravskoslezský kraj

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Frýdek-Místek
Frýdlant nad Ostravicí
Moravskoslezský kraj

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Żywiecka Biblioteka Samorządowa

Místo realizace / Miejsce realizacji

Bielski
Żywiec

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu

Bielski
Żywiec

E. Popis projektu / Opis projektu

1. Jaký problém projekt řeší? / Jaki problem rozwiązuje projekt?

Oprava opomíjených památek města, které jsou důležité nejen pro připomenutí společných kulturních kořenů, ale především pro zachování krajiny, kdy drobné sakrální stavby dotvářejí krajinný ráz celého česko-polského příhraničí a právě díky němu jsou Beskydy velice ceněny. Dále projekt řeší společnou propagaci kulturního dědictví česko-polského příhraničí a to právě formou propagace sakrálních staveb ve Frýdlantu nad Ostravicí a Živci, protože takový propagační materiál nemají obě města k dispozici a vzhledem k rostoucí poptávce turistů o sakrální turistiku, zejména ze společného příhraničí, je potřeba takový materiál vyrobit.

Naprawa zaniedbanych zabytków miasta, które są ważne nie tylko dla pamięci o wspólnych korzeniach kulturowych, ale przede wszystkim dla zachowania krajobrazu, gdy małe budowle sakralne uzupełniają krajobraz całej pogranicza czesko-polskiego, a dzięki temu Beskidów Góry są wysoko cenione. Ponadto projekt dotyczy wspólnej promocji dziedzictwa kulturowego pogranicza czesko-polskiego w formie promocji obiektów sakralnych we Frýdlancie nad Ostravicí i Żywiecu, ponieważ takie materiały promocyjne nie są dostępne w obu miastach oraz ze względu na rosnące zapotrzebowanie ze strony turystów dla turystyki sakralnej, zwłaszcza ze wspólnego pogranicza, produkują taki materiał.

2. Jaké jsou příčiny problému? / Jakie są przyczyny problemu?

Zejména ve Frýdlantu nad Ostravicí byl od dob socialismu velmi rezervovaný přístup k opravám sakrálních památek. Současné vedení města v důsledku silícího přílivu sakrálních turistů a tlaku veřejnosti usiluje o opravu drobných sakrálních památek a jejich propagaci. Město úzce spolupracuje s farností, což pomáhá oživit kulturní tradice, přispívá k odbourání letitých bariér a propagaci kulturního dědictví regionu.

Szczególnie we Frýdlancie nad Ostravicí od czasów socjalizmu dostęp do napraw zabytków sakralnych jest bardzo zarezerwowany. W związku z rosnącym napływem turystów sakralnych i presji społecznej, obecny zarząd miasta pracuje nad naprawą i promocją małych zabytków sakralnych. Miasto ściśle współpracuje z parafią, co pomaga ożywić tradycje kulturowe, przełamywać odwieczne bariery i promować dziedzictwo kulturowe regionu.

3. Co je cílem projektu? / Co jest celem projektu?

Posílení sakrální turistiky v česko-polském příhraničí opravou kapličky a vytvořením stezky - cesty okolo kapliček a kostelů formou tištěné publikace - průvodce sakrálními památkami města FnO a města Žywiec a vytvoření propagačních filmů prezentujících kulturní dědictví - sakrální památky města, zejména ty, které nejsou každodenně přístupné veřejnosti (například kaple v klášteře-dnes domě sociálních služeb). Cílem celého projektu je zvýšení atraktivity česko-polského příhraničí pro širokou veřejnost, zejména turisty z České republiky a Polska, prodloužení turistické sezóny, podpora služeb cestovního ruchu v regionu a tím zachování stávajících pracovních míst či podpora zaměstnanosti ve službách cestovního ruchu.

Wzmocnienie turystyki sakralnej na pograniczu czesko-polskim poprzez remont kaplicy i stworzenie szlaku - wycieczki po kaplicach i kościołach w formie drukowanej publikacji - przewodnik po zabytkach sakralnych FnO i Żywiec oraz tworzenie filmów promocyjnych prezentujących dziedzictwo kulturowe - zabytki sakralne publiczność (np. kaplica w klasztorze ? obecnie Dom Opieki Społecznej). Celem całego projektu jest zwiększenie atrakcyjności pogranicza czesko-polskiego dla ogółu społeczeństwa, zwłaszcza turystów z Czech i Polski, wydłużenie sezonu turystycznego, wsparcie usług turystycznych w regionie i tym samym zachowanie istniejących miejsc pracy lub wspieranie zatrudnienia w usługach turystycznych.

4. Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y? / Jakich/ej zmian(y) oczekuje się w konsekwencji realizacji projektu?

Změny, které projektem očekáváme:

- zvýšení návštěvnosti regionu a větší zájem turistů o sakrální památky ve Frýdlantu nad Ostravicí a Živci
- prodloužení turistické sezóny
- propagace sakrálních památek obou měst prostřednictvím tištěného průvodce, což přispěje k podpoře zaměstnanosti v oblasti cestovního ruchu
- prohloubení spolupráce obou partnerů v oblasti rozvoje a propagaci cestovního ruchu

Zmiany, jakich oczekujemy od projektu:

- wzrost liczby odwiedzających region i większe zainteresowanie turystów zabytkami sakralnymi we Frýdlancie nad Ostravicí i Żivecu
- przedłużenie sezonu turystycznego
- promocja zabytków sakralnych obu miast poprzez drukowany przewodnik, który pomoże promować zatrudnienie w zakresie turystyki
- pogłębienie współpracy obu partnerów w zakresie rozwoju i promocji turystyki

5. Jaké aktivity v projektu budou realizovány? / Jakie działania będą realizowane w projekcie?

1) Oprava kapličky sv. Petra a Pavla na Kamenci Po její opravě se bude konat malá slavnost - přestřižení pásky s drobným doprovodným kulturním programem pro celou rodinu, kde se představí místní folklórní soubory. Předpokládaný termín realizace této aktivity je na přelomu podzimu a zimy 2022. 2) Vydání publikace mapující drobné sakrální stavby na území Frýdlantu nad Ostravicí a také u partnera projektu.

1) Remont kaplicy św. Piotra i Pawła w Kamencu Po jego remoncie odbędzie się mała uroczystość - przecięcie wstęgi z towarzyszącym małym programem kulturalnym dla całej rodziny, na którym wystąpią lokalne zespoły folklorystyczne. Przewidywany termin realizacji tego działania to przełom jesieni i zimy 2022 r. 2) Wydanie publikacji mapującej małe obiekty sakralne na terenie Frýdlantu nad Ostravicí oraz z partnerem projektu.

6. Cílová skupina projektu / Grupa docelowa projektu

Cílovou skupinou projektu jsou:

1. turisté a návštěvníci zejména z Moravskoslezského kraje, Slezského vojvodství a celého Euroregionu Beskydy
2. občané města Frýdlantu nad Ostravicí a okolních obcí v rámci mikroregionu Frýdlantsko-Beskydy
3. členové realizačního týmu, zástupci obou projektových partnerů

Grupa docelowa:

1. Turisté i návštěvníci, przede wszystkim z Kraju Morawsko-Śląskiego, Województwa Śląskiego oraz całego Euroregionu Beskidy
2. Mieszkańcy miasta Frýdlant nad Ostravicą oraz okolicznych miejscowości w ramach mikroregionu Frýdlantsko-Beskydy
3. Członkowie zespołu realizującego, przedstawiciele obu partnerów projektu

7. Jak bude zajištěna udržitelnost projektu? / W jaki sposób zostanie zapewniona trwałość projektu?

Po realizaci projektu zůstane opravený objekt kapličky nadále v majetku města, které bude mít na starosti jeho pravidelnou údržbu (bude pod správou odboru školství a kultury městského úřadu Frýdlant nad Ostravicí). Město Frýdlant nad Ostravicí je jak z hlediska institucionální udržitelnosti, tak z hlediska finanční udržitelnosti stabilním subjektem, který řádně pečuje o majetek, vyčleňuje každoročně finanční prostředky na kulturní rozvoj a udržování tradic.

Wyremontowana kapliczka będzie nadal własnością miasta, którego obowiązkiem będzie regularna konserwacja (będzie pod opieką Wydziału Oświaty i Kultury Urzędu Miejskiego Frýdlant nad Ostravicą). Miasto Frýdlant nad Ostravicą jest zarówno pod względem trwałości instytucjonalnej jak i finansowej stabilnym podmiotem, który należycie dba o majątek, corocznie przeznaczając środki finansowe na rozwój kultury oraz zachowanie tradycji.

F. Klíčové aktivity / Kluczowe działania

Číslo / Numer:	1
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania klucowego PL:	Oprava kaple sv. Petra a Pavla /--
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 4. 2022
Datum ukončení / Data zakończenia:	31. 12. 2022
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Odpovědný partner / Partner odpowiedzialny	Rozpočet / Budżet
Město Frýdlant nad Ostravicí	

Zapojení partneri / Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budżet
Zywiecka Biblioteka Samorządowa	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Dojde k opravě a obnově kapličky sv. Petra a Pavla na Kamenci. Detailní soupis stavebních prací, které je potřeba zrealizovat v rámci opravy kaple, je přílohou projektové žádosti. Opravou kapličky dojde k obnově tohoto symbolu Frýdlantu nad Ostravicí. Rekonstrukci kaple provede žadatel prostřednictvím externího dodavatele. Slavnost připraví společně oba projektoví partneri. Žadatel zajistí organizaci akce, účast folklórních souborů z Frýdlantu nad Ostravicí. Projektový partner zajistí účast zástupců partnera a dopravu. Výdaje spojené s realizací aktivity nese žadatel. Ze slavnosti bude pořízena fotodokumentace a reportáž pro regionální TV. Další výdaje této aktivity jsou na ozvučení vystupujících, občerstvení, tlumočnicka do výše dle podmínek programu.

--

Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Oprava kaple sv. Petra a Pavla/--
Datum splnění / Data realizacji:	31. 12. 2022
č. / nr:	2
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Slavnost po dokončení prací/--
Datum splnění / Data realizacji:	31. 12. 2022

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone:

1. turisté a návštěvníci zejména z Moravskoslezského kraje, Slezského vojvodství a celého Euroregionu Beskydy
2. občané města Frýdlantu nad Ostravicí a okolních obcí v rámci mikroregionu Frýdlantsko-Beskydy
3. členové realizačního týmu, zástupci obou projektových partnerů
--

Číslo / Numer:	2
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Vydání publikace s drobnými sakrálními památkami/--
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 4. 2022
Datum ukončení / Data zakończenia:	31. 12. 2022
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Odpoředný partner / Partner odpowiedzialny	Rozpočet / Budżet
Město Frýdlant nad Ostravicí	

Zapojení partneři / Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budżet
Zywiecka Biblioteka Samorządowa	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Dojde k vydání publikace(brožury) velikosti A5 (formát 148x210 mm) na šířku mapující drobné sakrální stavby ve Frýdlantu nad Ostravicí a také stavby u partnera. Na přípravě podkladů se budou podílet oba partneři. Grafické zpracování, texty a překlad, tisk zajistí žadatel. Grafické zpracování se bude v případě potřeby aktualizovat a bude proveden dotisk na vlastní náklady. Na přípravu brožury se budou také pořizovat fotografie sakrálních památek. Vydáním publikace získá město Frýdlant n.O. ucelený propagační materiál o sakrálních stavbách města a hlavní přeshraniční partner pak zajímavou publikaci pro turisty s tipy na výlet. Jeden výtisk bude obsahovat obě jazykové verze, brožura , počet stran 25-30 max, fotografie barevné. Počet výtisků 200 ks, z toho 1/3 pro partnera projektu. Brožurky budou umístěny v Turistickém informačním centru ve Frýdlantu nad Ostravicí. Polskému partnerovi budou předány na slavnostním odhalení opravené kapličky sv. Petra a Pavla na Kamenci.

--

Hlavní milníky aktivity / Głównie planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Głównie planowane osiągnięcia działania PL:	Vydání publikace/--
Datum splnění / Data realizacji:	31. 12. 2022

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone:

<p>1.turisté a návštěvníci zejména z Moravskoslezského kraje, Slezského vojvodství a celého Euroregionu Beskydy</p> <p>2.občané města Frýdlantu nad Ostravicí a okolních obcí v rámci mikroregionu Frýdlantsko-Beskydy</p> <p>3. členové realizačního týmu, zástupci obou projektových partnerů</p>
--

Klíčové aktivity - indikátory / Kluczowe działania - wskaźniki:

Číslo klíčové aktivity / Numer działania kluczowego:	Název subjektu / Nazwa podmiotu:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
1	Město Frýdlant nad Ostravicí	91002 Počet elementů kulturního /přírodního bohatství se zvýšenou atraktivitou/Liczba elementów bogactwa kulturowego / przyrodniczego o podniesionej atrakcyjności	0,000	1,000
1	Město Frýdlant nad Ostravicí	90910 Návštěvnost hromadných ubytovacích zařízení/Liczba korzystających z obiektów zbiorowego zakwaterowania	0,000	0,000

2	Město Frýdlant nad Ostravicí	91003 Počet realizovaných společných mechanismů v oblasti přírodního a kulturního dědictví/Liczba zrealizowanych wspólnych mechanizmów w zakresie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego	0,000	1,000
2	Město Frýdlant nad Ostravicí	90910 Návštěvnost hromadných ubytovacích zařízení/Liczba korzystających z obiektów zbiorowego zakwaterowania	0,000	0,000

Propagační činnost / Działanie promocyjne

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Pamětní deska / Tablica pamiątkowa
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	1
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
Po realizaci oprav kaple zde bude umístěna pamětní deska informující návštěvníky o spolufinancování oprav kaple z dotačních prostředků. Pamětní deska umístěná na zrekonstruovaných objektech je volena jako osvědčený způsob publicity.	
--	

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Informace v mediích, včetně sociálních sítí / Informacje w mediach wraz z mediami społecznościowymi
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
O realizaci všech aktivit projektu budeme průběžně informovat v místním periodiku Frýdlantské noviny a Mikroregion Frýdlantsko-Beskydy, na webu partnerů, na facebookovém profilu a také v pořizovaných reportážích pro regionální televizi. Tento způsob propagace patří mezi naše osvědčené způsoby, jak informovat o realizaci aktivit.	
--	

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Tiskoviny (publikace, brožury, letáky, atd.) / Materiały drukowane (publikacje, broszury, ulotki, itp.)
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
Na všech připravovaných plakátech, letáčích a vytvořené publikaci bude uveřejněna informace o financování akce z programu přeshraniční spolupráce ČR-PL včetně umístění loga programu/poskytovatele dotace. Letáky a plakáty jsou osvědčenou formou propagace akcí.	
--	

Propagační/Informační činnost / Działanie promocyjne/informacyjne:	Povinné prvky jsou uvedeny na dokumentech, webových stránkách a dalších nosičích financovaných z evropských fondů v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce a v souladu s povinnými technickými parametry. / Wymagane elementy są ujęte w dokumentach, na stronach internetowych i innych mediach finansowanych z funduszy europejskich, zgodnie z Zasadami dla wnioskodawców i beneficjentów oraz zgodnie z obowiązkowymi parametrami technicznymi.
Propagační/Informační činnost - nepovinná CZ / Działanie promocyjne/informacyjne - nieobowiązkowe CZ:	/
Jednotka míry / Jednostka miary :	
Předpokládaný počet ks (kde je vhodné) / Przewidywana liczba sztuk (jeżeli dotyczy):	
Zdůvodnění výběru a konkrétní popis / Uzasadnienie wyboru i konkretny opis:	
Prvky publicity budou uvedeny na souvisejících dokumentech a webových stránkách partnerů s cílem informovat občany o spolufinancování aktivit z programu.	
--	

G. Indikátory / Wskaźniki

Indikátory za partnery/Wskaźniki dla partnerów:

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Město Frýdlant nad Ostravicí
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	90910
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Návštěvnost hromadných ubytovacích zařízení

Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba korzystających z obiektów zbiorowego zakwaterowania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	10. 3. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31. 12. 2022
Měrná jednotka / Jednostka miary	Příjezdy hostů
Popis hodnoty / Opis wartości	Rozšířením turistické nabídky dojde k prodloužení doby pobytu turistů v regionu a tím i ke zvýšení počtu ubytování v hromadných ubytovacích zařízeních. Projekt k tomu přispěje hlavně tím, že se zvýší počet kulturních akcí a tradičních setkání v regionu, zvýší se atraktivita Frýdlantu nad Ostravicí, což bude vybízet návštěvníky k poznání i dalších míst, čímž budou motivováni k vícedenním pobytům v dané oblasti.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Město Frýdlant nad Ostravicí
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91002
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet elementů kulturního /přírodního bohatství se zvýšenou atraktivitou
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba elementów bogactwa kulturowego / przyrodniczego o podniesionej atrakcyjności
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	30. 3. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31. 12. 2022
Měrná jednotka / Jednostka miary	Elementy
Popis hodnoty / Opis wartości	1) Opravená kapele sv. Petra a Pavla na Kamenci jako symbol Frýdlantu bude sloužit jako celoroční turistický cíl a atrakce pro návštěvníky z blízkého okolí i vzdálenějších míst přeshraničního regionu.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Město Frýdlant nad Ostravicí
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91003
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet realizovaných společných mechanismů v oblasti přírodního a kulturního dědictví
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba zrealizowanych wspólnych mechanizmów w zakresie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego
ENVI / NPR/Środowiskowe	

Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	30. 3. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31. 12. 2022
Měrná jednotka / Jednostka miary	Mechanismy
Popis hodnoty / Opis wartości	Dojde k vydání společné publikace mapující drobné sakrální památky u obou partnerů.

Indikátory za projekt/Wskaźniki dla projektu:

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	90910
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Návštěvnost hromadných ubytovacích zařízení
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba korzystających z obiektów zbiorowego zakwaterowania
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	10. 3. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	0,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31. 12. 2022
Měrná jednotka / Jednostka miary	Příjezdy hostů

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91002
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet elementů kulturního /přírodního bohatství se zvýšenou atraktivitou
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba elementów bogactwa kulturowego / przyrodniczego o podniesionej atrakcyjności
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	30. 3. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31. 12. 2022
Měrná jednotka / Jednostka miary	Elementy

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	91003
---------------------------------------	-------

Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet realizovaných společných mechanismů v oblasti přírodního a kulturního dědictví
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba zrealizowanych wspólnych mechanizmów w zakresie dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	30. 3. 2022
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	31. 12. 2022
Měrná jednotka / Jednostka miary	Mechanismy

H. Přeshraniční spolupráce / Współpraca transgraniczna

1. Zdůvodnění výběru partnera/ů v rámci projektu / Uzasadnienie wyboru partnera/ów w ramach projektu

Zdůvodnění výběru partnera/ů vzhledem k definovaným problémům/potenciálům a plánovaným aktivitám (zejména s ohledem na předchozí zkušenosti, profesní zaměření, apod.) / Uzasadnienie wyboru partnera/ów ze względu na zdefiniowane problemy/potencjały oraz planowane działania (w szczególności przy uwzględnieniu wcześniejszych doświadczeń, przedmiotu działalności, itp.):

Mikroregion Frýdlantsko-Beskydy, jehož sídelním městem je Frýdlant nad Ostravicí, navázal s okresem Żywiec spolupráci již při realizaci projektu Beskydy zvou, jehož hlavním cílem byla popularizace turistiky v CZ a PL části Beskyd. Další významná spolupráce s okresem Żywiec intenzivně probíhala v rámci projektu "Za kulturou přes hranice", který byl podpořen v rámci česko-polské spolupráce a navazuje na myšlenku společné propagace Beskyd. Spolupráce s knihovnou Żywiecka Biblioteka Samorządowa doplňuje partnerství obou oblastí o společné kulturní aktivity v oblasti zachování kulturního dědictví příhraničí. Plánování všech aktivit bude zajišťovat starostka města Frýdlant n.O., ředitelka knihovny v Polsku a dále vedoucí odboru školství a kultury na straně žadatele.

Mikroregion Frýdlant-Beskydy, którego siedzibą jest Frydlant nad Ostrawicą, nawiązał współpracę z powiatem żywieckim podczas realizacji projektu Beskidy zapraszają, którego głównym celem była popularyzacja turystyki w czeskiej i polskiej części Beskidów. Kolejna ważna współpraca z powiatem żywieckim odbywać się będzie intensywnie w ramach projektu Za kulturą przez granice wspartego w ramach współpracy czesko-polskiej i wpisuje się w ideę wspólnej promocji Beskidów. Partnerska współpraca i działania kulturalne z Żywiecką Biblioteką Samorządową rozwijają partnerstwo w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego pogranicza. Planowane działania będą nadzorowane przez burmistrza Frydlantu n. O., ze strony partnera przez dyrektora biblioteki i kierownika wydziału edukacji i kultury ze strony wnioskodawcy.

2. Společná příprava: / Wspólne przygotowanie:

ano/tak

Popište spolupráci partnerů na přípravě projektu (způsoby komunikace, společná setkání, jejich charakter apod.) / Należy opisać współpracę partnerów w zakresie przygotowania projektu (sposoby komunikacji, wspólne spotkania i ich charakter itp.):

Diskuze o realizaci společného projektu byla zahájena prvním jednáním na úrovni představitelů obou partnerských měst u příležitosti konání slavnostního ukončení projektu żywiecké knihovny, Sympatio, 23.8.2021. Došlo zde ke shodě na realizaci projektů, jejichž cílem je podpora cestovního ruchu v příhraničí. Byly definovány konkrétní parametry, cíle a aktivity předkládaného projektu. Bylo dohodnuto, že se bude jednat o typ projektu C, tudíž další komunikace v rámci příprav projektu již probíhala formou e-mailové a telefonické komunikace.

Dyskusja na temat realizacji wspólnego projektu rozpoczęła się pierwszym spotkaniem na szczeblu przedstawicieli obu miast partnerskich z okazji uroczystego zakończenia projektu Biblioteki Żywieckiej, Sympatio, 23 sierpnia 2021 r. Zawarto porozumienie w sprawie realizacji projektów wspierających turystykę w obszarze przygranicznym. Określono konkretne parametry, cele i działania zgłoszonego projektu. Uzgodniono, że będzie to typ C, więc dalsza komunikacja w przygotowaniach projektu odbywała się już w formie e-mailowej i telefonicznej.

3. Společná realizace: / Wspólna realizacja:

ano/tak

Popište, jak je projekt společně realizován (zdůvodnění nezbytnosti koordinace aktivit, obsahová a časová provázanost aktivit a podíl partnerů na jednotlivých činnostech) / Należy opisać, w jaki sposób projekt jest wspólnie realizowany (uzasadnienie, dlaczego koordynacja działań jest niezbędna, merytoryczne powiązanie działań, powiązanie działań w czasie i udział partnerów w poszczególnych czynnościach):

Oprava kaple bude realizována žadatelem - není vyžadována koordinace s partnerem. Po uzavření smlouvy o dílo bude dohodnut termín slavnosti u příležitosti znovuotevření opravené kaple. Zde bude nutná koordinace a spolupráce s partnerem, kdy se dohodne konkrétní termín akce. Žadatel zajistí účast jeho folklórních souborů na akci, partner zajistí účast svých zástupců, dopravu a propagaci na polské straně. Od začátku realizace projektu je nutná koordinace aktivit k vydání publikace týkající se malých sakrálních staveb, kde partner projektu zajistí podklady týkající se staveb nacházejících se na polské straně. Následná detailní příprava bude úkolem žadatele. Úkolem partnera bude propagace.

Remont kaplicy wykona wnioskodawca - nie jest wymagana koordynacja z partnerem. Po zawarciu umowy o dzieło zostanie ustalony termin przy okazji ponownego otwarcia remontowanej kaplicy. Koordynacja i współpraca z partnerem będzie tutaj konieczna, kiedy zostanie uzgodniony konkretny termin wydarzenia. Wnioskodawca zapewni udział swoich zespołów folklorystycznych w wydarzeniu, partner zapewni udział jego przedstawicieli, transport i promocję ze strony polskiej. Od początku realizacji projektu konieczna jest koordynacja działań w zakresie publikacji publikacji związanych z małymi obiektami sakralnymi, gdzie partner projektu dostarczy dokumenty związane z obiektami znajdującymi się po stronie polskiej. Dalsze szczegółowe przygotowanie będzie zadaniem wnioskodawcy. Zadaniem partnera będzie promocja.

4. Společný personál: / Wspólny personel:

ano/tak

Popište, jak je v rámci projektu zapojen personál zúčastněných partnerů (zdůvodnění nezbytnosti společného personálu, jeho struktura, rozdělení odpovědností a pravomocí vč. uvedení

pravidel komunikace a spolupráce, pokud jsou formalizovány) / Naleží opisać, w jaki sposób personel uczestniczący w projekcie partnerów zaangażowany jest w projekt (uzasadnienie, dlaczego wspólny personel jest niezbędny, jego struktura, podział zakresu odpowiedzialności i kompetencji, w tym wskazanie zasad komunikacji i współpracy, jeżeli są sformalizowane):

Projektový tým je složen z odborníků se znalostí v oblasti realizace dotačních projektů a z odborníků zajišťujících realizaci kulturních aktivit. Plánování všech aktivit bude zaštiťovat vždy starostka a ředitelka městské knihovny u partnera projektu. Odbornými garanty projektu bude vedoucí odboru školství a kultury na straně žadatele - I. Lichnová a ředitelka knihovny - paní Kornelia Gasiorek. Tito budou dále přidělovat úkoly zaměstnancům na svém úseku a zajistí tak věcnou stránku realizace projektu a naplňování cílů projektu. Naplnění podmínek dotace a finanční řízení projektu zajistí projektový manažer žadatele Pavla Dvořáková - Dibonová. Budou probíhat osobní setkání a jednání (předpoklad vždy na počátku realizace dané klíčové aktivity), samozřejmostí bude průběžná elektronická komunikace a telefonáty.

Zespol projektowy tworzą eksperci posiadający wiedzę w zakresie realizacji projektów grantowych oraz eksperci zapewniający realizację działań kulturalnych. Planowanie wszystkich działań będzie zawsze nadzorowane przez p. burmistrz i p. dyrektor biblioteki miejskiej - partnera projektu. Merytorycznymi gwarantami projektu będą p. naczelnik Wydziału Edukacji i Kultury po stronie wnioskodawcy - I. Lichnová oraz p. dyrektor biblioteki - Kornelia Gasiorek. Odpowiednie zadania będą przydzielane pracownikom w swoim dziale, zapewniając tym samym materialną stronę realizacji projektu i realizacji celów projektowych. Realizację warunków dotacji i zarządzanie finansami projektu zapewni menadżer projektu wnioskodawcy Pavla Dvořáková-Dibonová. Odbędą się osobiste spotkania i negocjacje (zakładając - zawsze na początku realizacji kluczowego działania), oczywiście będzie bieżąca komunikacja elektroniczna i rozmowy telefoniczne.

5. Společné financování: / Wspólne finansowanie:

ne/nie

Popište, jak je zajištěno společné financování projektu / Należy opisać, w jaki sposób zapewnione jest wspólne finansowanie projektu:

Pro typ projektu C - nerelevantní

I. Přeshraniční dopad / Wpływ transgraniczny

1. Zdůvodnění předložení projektu v rámci tohoto programu a zdůvodnění přidané hodnoty projektu, tj. do jaké míry očekávané výsledky a dopady projektu budou vyšší než v případě dvou individuálních projektů realizovaných v rámci národních nebo tematicky zaměřených programů. Popište, do jaké míry projekt řeší společný problém nebo rozvíjí společný potenciál. / Uzasadnienie złożenia projektu w ramach programu i wartości dodanej realizacji projektu, tj. tego, w jakim stopniu zakładane rezultaty i oddziaływanie projektu będą większe, niż w przypadku realizacji dwóch indywidualnych projektów w ramach programów narodowych lub tematycznych. Należy opisać, w jakim stopniu projekt przyczynia się do rozwiązania wspólnego problemu lub rozwija wspólny potencjał.:

Mikroregion Frýdlantsko-Beskydy, jehož sídelním městem je Frýdlant nad Ostravicí, navázal s okresem Żywiec spolupráci již při realizaci projektu "Beskydy zvou", jehož hlavním cílem byla popularizace turistiky v české a polské části Beskyd. Dalším projektem, na kterém budou obě oblasti spolupracovat je projekt "Za kulturou přes hranice" podpořený v rámci česko - polské spolupráce. S knihovnou Żywiec jsme navázali další spolupráci u společného projektu Příroda a kultura. Díky společné realizaci projektu v rámci cz-pl programu dojde k zapojení široké veřejnosti do projektových aktivit, popularizaci kultury česko-polského příhraničí, zachování společných tradic a v neposlední řadě také napomůže odstraňování jazykové bariéry. Projektový tým upevní spolupráci, což přispěje k rozšíření společných aktivit a realizaci dalších společných projektů.

Mikroregion Frýdlant-Beskydy, którego siedzibą jest Frýdlant nad Ostravicí, nawiązał już współpracę z powiatem żywieckim przy realizacji projektu ?Beskydy zaprasza?, którego głównym celem była popularyzacja turystyki w czeskiej i polskiej części Beskidów Góry. Kolejnym projektem, przy którym obie dziedziny będą współpracować, jest projekt ?Beyond Culture Across Borders? wspierany w ramach współpracy czesko-polskiej. Nawiązaliśmy dalszą współpracę z Biblioteką Żywiecką we wspólnym projekcie Natura i Kultura. Dzięki wspólnej realizacji projektu w ramach programu cz-pl, opinia publiczna zaangażuje się w działania projektowe, popularyzując kulturę pogranicza czesko-polskiego, pielęgnując wspólne tradycje i wreszcie pomagając usunąć język bariera. Zespół projektowy zacieśni współpracę, co przyczyni się do rozszerzenia wspólnych działań i realizacji innych wspólnych projektów.

2. Jaký je příspěvek projektu k propojování česko-polského příhraničí k rozvoji přeshraničních kontaktů, odstraňování bariér, vytváření trvalých vazeb a struktur, propojování cílových skupin na obou stranách hranice apod. / Jaki jest wkład projektu na rzecz łączenia polsko-czeskiego pogranicza - rozwoju kontaktów transgranicznych, usuwania barier, tworzenia trwałych powiązań i struktur, integrowania grup docelowych po obu stronach granicy itp.:

Projekt je zaměřen na propojování česko-polského příhraničí, rozvoj přeshraničních kontaktů, odstraňování bariér, vytváření trvalých vazeb a propojování cílových skupin na obou stranách hranice. Projekt realizují dva partneři - město Frýdlant n.O. a knihovna v Żywieci, kteří tímto navážou na dosavadní dobrou spolupráci obou měst a vytvoří podmínky pro realizaci dalších aktivit v následujících letech. Hlavním přínosem tohoto projektu je zvýšení atraktivity sakrálních staveb, které se nacházely v zanedbaném stavu. Atraktivita bude docílena opravou kapličky sv. Petra a Pavla na Kamenci, slavnostním odhalením a vydáním publikace mapující drobné sakrální stavby. Projekt přispěje k chápání historických souvislostí k propagaci města a jeho kulturního dědictví.

Projekt koncentruje się na łączeniu granicy czesko-polskiej, rozwijaniu kontaktów transgranicznych, usuwaniu barier, tworzeniu trwałych więzi i łączeniu grup docelowych po obu stronach granicy. Projekt realizowany jest przez dwóch partnerów ? miasto Frýdlant n.O. oraz biblioteka w Żywcu, co będzie budować na dotychczasowej dobrej współpracy obu miast i stworzyć warunki do realizacji dalszych działań w nadchodzących latach. Główną korzyścią tego projektu jest zwiększenie atrakcyjności obiektów sakralnych, które były w zaniedbanym stanie. Atrakcyjność zostanie osiągnięta poprzez remont kaplicy św. Piotra i Pawła w Kamenec, uroczyste odsłonięcie i wydanie publikacji mapującej małe obiekty sakralne. Projekt przyczyni się do zrozumienia historycznego kontekstu dla promocji miasta i jego dziedzictwa kulturowego.

3. Jaký je dopad aktivit projektu na druhé straně hranice zejména ve vztahu k uvedeným cílovým skupinám a jejich potřebám? / Jakie jest oddziaływanie działań projektu po drugiej stronie granicy, w szczególności w stosunku do wskazanych grup docelowych i ich potrzeb?:

Turisté a návštěvníci získají obnovenou sakrální památku, nový turistický cíl, který budou ochotni navštívit. Turisté a obyvatelé přeshraničního regionu se mohou seznámit s kulturním dědictvím regionu a následně vydání publikace o těchto drobných sakrálních stavbách města Frýdlant nad Ostravicí. Pro obyvatele přinese realizace projektu smysluplné vyplnění volného času při vyhledávání kulturních a přírodních atraktivit regionu. Zaměstnanci místní a regionální samosprávy prohloubí spolupráci, navážou nové přeshraniční kontakty a získají nové zkušenosti, které následně zúročí při realizaci dalších projektů a vzájemné spolupráci.

Turyści i odwiedzający otrzymają odrestaurowany zabytek sakralny, nową destynację turystyczną, którą będą chętnie odwiedzać. Turyści i mieszkańcy regionu przygranicznego mogą zapoznać się z dziedzictwem kulturowym regionu i późniejszą publikacją tych małych obiektów sakralnych w mieście Frýdlant nad Ostravicí. Dla mieszkańców realizacja projektu przyniesie sensowny czas wolny w poszukiwaniu atrakcji kulturalnych i przyrodniczych regionu. Pracownicy samorządu lokalnego i regionalnego pogłębią współpracę, nawiążą nowe kontakty transgraniczne i zdobędą nowe doświadczenia, z których następnie skorzystają przy realizacji innych projektów i wzajemnej współpracy.

4. Jaká je šíře dopadu projektu ve společném území? / Jak szerokie jest oddziaływanie projektu na wspólnym obszarze?:

Projekt je zaměřený na zvýšení návštěvnosti regionu prostřednictvím vyššího využití potenciálu přírodních a kulturních zdrojů s hlavní cílovou skupinou domácích a zahraničních turistů a obyvatel regionu. Aktivity projektu mají dopad právě na česko-polské příhraničí, konkrétně českou a polskou část Euroregionu Beskydy. Na české straně hranice se jedná o území o rozloze cca 1 000 km² (část Moravskoslezského kraje) s cca 250 000 obyvateli a na polské straně hranice o území o rozloze cca 2 000 km² (část Slezského vojvodství) s cca 550 000 obyvateli. Partneři projektu jsou aktivními členy Euroregionu Beskydy, území, které rozděluje a spojuje státní hranice. Hlavním cílem euroregionu je společná propagace regionu založená na společné historii, tradicích a zachování přirozených vazeb obyvatel. Všemi aktivitami projekt naplňuje stanovené cíle a přispívá k rozvoji cz-pl příhraničí.

Projekt ma na celu zwiększenie liczby odwiedzających region, z główną grupą docelową turystów krajowych i zagranicznych oraz mieszkańców regionu, poprzez większe wykorzystanie potencjałów przyrodniczych i kulturowych. Działania projektowe mają wpływ na pogranicze polsko-czeskie, w szczególności czeską i polską część Euroregionu Beskidy. Po czeskiej stronie granicy znajduje się obszar wielkości ok. 1000 km² (część Kraju Morawsko-Śląskiego) z ok. 250 tys. mieszkańców, a po polskiej stronie ok. 2000 km² (część województwa śląskiego) z ok. 550 tys. mieszkańców. Partnerzy projektu są aktywnymi członkami Euroregionu Beskidy, obszaru, który dzieli i łączy granica państwowa. Głównym celem Euroregionu jest wspólna promocja regionu w oparciu o wspólną historię, tradycje i zachowanie naturalnych więzi mieszkańców. Poprzez wszystkie działania projekt realizuje wyznaczone cele i przyczynia się do rozwoju przygranicza cz-pl.

K. Horizontální principy / Zasady horyzontalne

Typ horizontálního principu / Typ zasady horyzontalne:	Rovné příležitosti a nediskriminace / Wspieranie równych szans i niedyskryminacja
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horyzontalną:	Pozitivní vliv na horizontální princip / Pozytywny wpływ na zasady horyzontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horyzontalną:

Aktivity projektu jsou určeny všem občanům a návštěvníkům bez rozdílu věku, pohlaví, náboženství, apod. Všechny aktivity se konají v podstatě pod širým nebem, tedy jsou bezbariérově přístupné, účast na aktivitách je pro všechny bez rozdílu zdarma. Při výběru členů RT jsme postupovali transparentně a nediskriminačně, členové byli vybráni na základě specifikace svých profesí.

--

Typ horizontálního principu / Typ zásady horizontálnej:	Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory) / Rozwój zrównoważony
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horizontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horizontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horizontalną:

Projektem dojde k podpoře udržitelného rozvoje na malém městě formou rekonstrukce objektu kaple a realizací kulturních aktivit, které podpoří atraktivitu území. V místě realizace je dobrý příjezd pro auta a je zde také dobrá dostupnost pro pěší nebo cyklisty (z autobusového a vlakového nádraží po jednoduché turistické trase či místní komunikaci). Udržitelný rozvoj bude zachován také tím, že dojde ke zkvalitnění nabídky kulturního a volnočasového vyžití pro občany. Z hlediska životního prostředí je projekt neutrální. Energetická náročnost opravovaného objektu kaple je zcela minimální.

--

Typ horizontálního principu / Typ zásady horizontálnej:	Rovné příležitosti mužů a žen / Promowanie równych szans mężczyzn i kobiet
Vliv projektu na horizontální princip / Wpływ projektu na zasadę horizontalną:	Neutrální k horizontálnímu principu / Neutralny wpływ na zasady horizontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horizontalną:

Projekt má na tento horizontální princip neutrální vliv. Při realizaci aktivit nečiníme rozdíly mezi pohlavími ani v případě přípravy a organizace aktivit, ani v případě návštěvníků akce.

--

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na životní prostředí / Opis i uzasadnienie oddziaływania projektu na środowisko:

Realizovaný projekt nemá negativní vliv na životní prostředí, vliv na ŽP je neutrální. Vzhledem k rozsahu oprav kaple, jejíž využití zůstane nezměněno, nedojde opravou k navýšení energetické náročnosti na provoz tohoto objektu, která tak zůstane prakticky nulová. Žadatel se bude při přípravě a realizaci projektu řídit minimálně zákonnými normami v oblasti životního prostředí.

--

Popište, jaká opatření budou v rámci projektu přijata pro snížení/předcházení negativním dopadům projektu, plynoucím ze zvýšení cestovního ruchu, na udržitelný rozvoj, vč. opatření zaměřených na efektivní využívání přírodních zdrojů / Należy opisać, jakie działania zostały podjęte w ramach projektu w celu zmniejszenia/zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu (wynikającemu ze zwiększenia ruchu turystycznego) na zrównoważony rozwój, wraz z działaniami ukierunkowanymi na efektywne wykorzystanie zasobów przyrodniczych.:

Při realizaci jednotlivých aktivit bude na daném území rozmístěno větší množství odpadkových košů a nádob na odpad, než je zde umístěno doposud. Tímto realizátor akce zabrání zvýšenému množství odpadu vzniklého účastí vyššího počtu návštěvníků. Ani zvýšený cestovní ruch negativně neovlivní životní prostředí a čistotu města. Město bude i nadále pravidelně odvážet a likvidovat komunální odpad uskladněný v odpadkových koších jak u kulturních památek města, tak v jiných městských lokalitách.

--

L. Vazba na reg. str. / Powiązanie ze strat. reg.

1. Jsou aktivity a cíle projektu uvedeny v regionální strategii či koncepci? / Czy działania i cele projektu są ujęte w regionalnej strategii lub koncepcji?

ano/tak

Pokud ano, uveďte dokument/dokumenty a jeho/jejich část/části včetně míry příspěvku projektu k jejich naplnění (soulad) / Jeżeli tak, należy wskazać dokument/y i jego/ich część/części wraz z stopniem przyczynienia się projektu do ich realizacji (zgodność):

Projekt je v souladu s Rozvojovou strategií Euroregionu Beskydy na období 2016-2023 - prioritní oblast 1 - Podpora cestovního ruchu a zaměstnanosti, aktivita Zachování a obnova kulturních atraktivit, směřujících k jejich využití pro udržitelný rozvoj společného pohraničí a Podpora využití nehmotného kulturního dědictví. Projekt zcela naplňuje prioritu a klíčové aktivity Rozvojové strategie. Projekt, konkrétně aktivita oprava kaple je zároveň v souladu se Strategickým plánem rozvoje města Frýdlant nad Ostravicí na období 2016-2025.

--

2. Využívali projektoví partneři během přípravy projektu běžně dostupných zdrojů (např. databází, KEEP Interact) týkajících se projektů s podobnou tematikou realizovaných v rámci EU? / Czy podczas przygotowania projektu partnerzy korzystali z ogólnodostępnych źródeł (np. baz danych, KEEP Interact) dotyczących projektów o podobnej tematyce już zrealizowanych na terenie UE?

Pokud ano, tak jakým způsobem? / Jeżeli tak - w jaki sposób?:

M. Financování projektu/Finansowanie projektu

Rozpočet projektu / Budżet projektu

Rozpočet základní

Kód	Název	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje / Całkowite wydatki	25 540,00	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne	25 540,00	100,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	0,00	0,00
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	0,00	0,00
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	0,00	0,00
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	2 010,00	7,87
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	0,00	0,00
1.1.6	Pořízení nemovitostí a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	23 530,00	92,13
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00	0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne	0,00	0,00

Město Frýdlant nad Ostravicí

Rozpočet základní / Budżet podstawowy

Kód / Kod	Název / Nazwa	Částka celkem / Kwota ogółem	Procento / Procent
-----------	---------------	---------------------------------	-----------------------

1	Celkové výdaje / Całkowite wydatki	25 540,00	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne	25 540,00	100,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu		0,00
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne		0,00
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania		0,00
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	2 010,00	7,87
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie		0,00
1.1.6	Pořízení nemovitostí a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	23 530,00	92,13
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego		0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne		0,00

Zywiecka Biblioteka Samorządowa

Rozpočet základní / Budżet podstawowy

Kód / Kod	Název / Nazwa	Částka celkem / Kwota ogółem	Procento / Procent
1	Celkové výdaje / Całkowite wydatki		0,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne		0,00
1.1.1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu		0,00
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne		0,00
1.1.3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania		0,00
1.1.4	Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych		0,00
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie		0,00
1.1.6	Pořízení nemovitostí a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane		0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego		0,00
1.2	Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne		0,00

Přehled zdrojů financování / Źródła finansowania

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	26 180,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	26 180,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	0,00
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	0,00
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	26 180,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	0,00
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	26 180,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	22 253,00
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	3 927,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	3 927,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	0,00

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	25 540,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	25 540,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	0,00
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	0,00
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	25 540,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	0,00
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	25 540,00

Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	21 709,00
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	3 831,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	3 831,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	0,00

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Město Frýdlant nad Ostravicí

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	26 180,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	26 180,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	26 180,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	26 180,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	22 253,00
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	3 927,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	3 927,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Zywiecka Biblioteka Samorządowa

Fáze / Etap:	Žádost o podporu
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	0,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	0,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Město Frýdlant nad Ostravicí

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	25 540,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	25 540,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	25 540,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	

Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	25 540,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	21 709,00
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	3 831,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	3 831,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Zywiecka Biblioteka Samorządowa

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	0,00
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	0,00
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	
CZV bez příjmů / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	0,00
Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle článku 61 / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Środki publiczne łącznie :	0,00
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe środki publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Środki finansowe z budżetu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Środki finansowe z budżetu kraju/województwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Środki finansowe z budżetu gminy/gmin:	

Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe środki publiczne:	
---	--

Finanční plán / Plan finansowy

Pořadí finančního plánu / Kolejność planu finansowego:	1
Datum předložení / Kolejność planu finansowego:	30. 1. 2023
Záloha - plán / Zaliczka - plan:	
Záloha - Investice / Zaliczka - inwestycje:	
Záloha - Neinvestice / Zaliczka - wydatki nieinwestycyjne:	
Vyúčtování - plán / Rozliczenie - plan:	25 540,00
Vyúčtování - Investice / Rozliczenie - inwestycje:	
Vyúčtování - Neinvestice / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy / Rozliczenie - plan pomniejszony o przychody:	25 540,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy / Rozliczenie - inwestycje pomniejszone o przychody:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne pomniejszone o przychody:	0,00
Závěrečná platba / Płatność końcowa:	Ano

N. Dokumenty / Załączniki

Město Frýdlant nad Ostravicí

Pořadí / Kolejność :	1
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Katastrální mapa
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Katastrální mapa měřítko.docx

Pořadí / Kolejność :	2
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Výpis z katastru nemovitostí

Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Výpis z katastru.pdf

Pořadí / Kolejność :	3
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Technická zpráva oprava kapličky sv. Petra a Pavla
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	TECHNICKÁ ZPRÁVA - OPRAVA KAPLE sv. PETRA A PAVLA NA KAMENCI.pdf

Pořadí / Kolejność :	4
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Oprava kapličky-rozpočet
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Oprava kapele sv. Petra a Pavla na Kamenci, Frýdlant nad Ostravicí.pdf

Pořadí / Kolejność :	5
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	M7 Prohlášení
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001

Soubor / Załącznik:	M7 ČP.pdf
----------------------------	-----------

Pořadí / Kolejność :	6
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	M6 Doklady jednatelského oprávnění
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M6 Doklady jednatelského oprávnění.pdf

Pořadí / Kolejność :	7
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Mapa umístění mikroprojektu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Mapa umístění mikroprojektu.pdf

Pořadí / Kolejność :	8
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	M4 Podrobný rozpočet
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M4 podrobný rozpočet projektu.xlsx

Pořadí / Kolejność :	9
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	M0 Společné jednání
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--

Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M0 Spolecne jednani partneru 1 signpdf.pdf

Pořadí / Kolejność :	10
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	M0 společné jednání
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M0 Spolecne jednani partneru 2 sign.pdf

Pořadí / Kolejność :	11
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	M2 Partnerství
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M2 Partnerství sig.pdf

Pořadí / Kolejność :	12
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Identifikace bankovního účtu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	10. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Identifikace bankovního účtu sign.pdf

Pořadí / Kolejność :	13
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Vyjádření stavebního úřadu k opravě kaple
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	23. 3. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Vyjádření stavebního úřadu k opravě kapličky.pdf

Pořadí / Kolejność :	14
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	1. výzva k doplnění - Stanovy organizace partnera
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	25. 4. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M.5 Statut ŽBS.pdf

Pořadí / Kolejność :	15
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	1. výzva k doplnění - Výpis rejstříku partnera
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	25. 4. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Odpis peľny z księgi rejestrowej z dnia 29 kwietnia 2021 roku.pdf

Pořadí / Kolejność :	16
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	1. výzva k doplnění - M7 ČR žadatele
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	25. 4. 2022

Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M 7 ČP dopl..pdf

Pořadí / Kolejność :	17
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	1. výzva k doplnění - D1 prohlášení o nedoplňování nad rámec
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	25. 4. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	D1 ČP o nedoplňování žádosti.pdf

Pořadí / Kolejność :	18
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	1. výzva k doplnění DOPLNĚNÁ depeše
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	27. 4. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Depeše_doplnění-přijatelnost_%3222.docx

Pořadí / Kolejność :	24
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	M4 Podrobný rozpočet po schválení
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4. 7. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	M4 podrobný rozpočet projektu úpr. po schválení.xlsx

Pořadí / Kolejność :	25
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Identifikace bankovního účtu

Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	--
Vložil/a / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	RPDVOPAV
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4. 7. 2022
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Soubor / Załącznik:	Identifikace bankovního účtu sign.pdf

Zywiecka Biblioteka Samorządowa

Prohlášení žadatele

Prohlašuji, že předložený projekt, pro který žádám finanční dotaci, je neziskovým projektem, je určen výhradně k plnění veřejných účelů;

prohlašuji že na výdaje uvedené v předložené projektové žádosti – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování a s výjimkou nezpůsobilých výdajů - nebyl přiznán žádný jiný finanční příspěvek z národních veřejných zdrojů;

prohlašuji, že projekt, pro který žádám dotaci, je v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky, Polské republiky, Evropského společenství a pravidly stanovenými Řídícím/Národním orgánem Programu;

prohlašuji, že projektoví partneři uvedení v projektové žádosti jsou připraveni podílet se na uvedených aktivitách a zajistit jejich financování;

prohlašuji, že jsem se seznámil s dokumentací Programu a budu během realizace projektu postupovat v souladu s ní. /

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że złożony projekt, w drodze którego wnioskuję o dofinansowanie, jest projektem non-profit przeznaczonym wyłącznie do realizacji celów publicznych;

oświadczam, że na wydatki ujęte w złożonym wniosku projektowym – za wyjątkiem wydatków do wysokości wkładu własnego i za wyjątkiem wydatków niekwalifikowalnych – nie przyznano żadnego innego finansowania z krajowych środków publicznych;

oświadczam, że projekt, na którego realizację wnioskuję o dofinansowanie, zgodny jest z przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Czeskiej, Wspólnoty Europejskiej i zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą/Krajową Programu;

oświadczam, że partnerzy projektu wskazani we wniosku projektowym są przygotowani do uczestniczenia we wskazanych działaniach i zapewnienia ich finansowania;

oświadczam, iż zapoznałem się z dokumentacją Programu i w trakcie realizacji projektu będę jej przestrzegał.

Jméno a příjmení oprávněné osoby (hůlkové písmo) / Imię i nazwisko osoby uprawnionej (pismem drukowanym)	
Funkce / Funkcja:	
Podpis / Podpis:	Razítko a datum / Pieczętka i data

IDENTIFIKACE BANKOVNÍHO ÚČTU

ŽADATELE ¹ / **VEDOUCÍHO PARTNERA** ¹ / **PARTNERA** ¹

Údaje o majiteli účtu:

Název:	Město Frýdlant nad Ostravicí
Adresa:	Náměstí č.p.3, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí

Bankovní spojení:

Název banky:	Česká národní banka
Adresa pobočky:	Nádražní 4, 702 00 Ostrava
Měna účtu:	CZK
Číslo účtu:	94-418781
Kód banky:	0710
IBAN:	CZ8107100000940000418781
SWIFT (BIC) kód:	CNBACZPP

Datum a místo podpisu:	01. 07. 2022, Frýdlant nad Ostravicí
Jméno, příjmení a podpis oprávněné osoby:	RNDr. Helena Pešatová

-
- *Není nutné zřizování zvláštního účtu pro projekt (v tom případě poplatky za vedení účtu nejsou způsobilé).*
 - *V případě vedení zvláštního účtu pro projekt jsou poplatky za jeho vedení způsobilé.*
-

¹ **hodící se zakřížkujte**

PŘEHLED SANKCÍ ZA PORUŠENÍ PRAVIDEL PUBLICITY

Odpovědnost příjemců	Pochybení	Pokud je náprava možná	Postih příjemce, pokud se neřídil napomenutím nebo pokud náprava není možná v %	Základ pro stanovení sankce
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na výstupech projektu (publikace, mapy,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	5	sankce v % výdaje na pořízení výstupu
	je nekompletní	napomenutí	3	
	je nepředpisové*	napomenutí	1	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na nosičích publicity (plakáty, pozvánky,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	50	sankce v % výdaje na pořízení nosiče publicity
	je nekompletní	napomenutí	25	
	je nepředpisové *	napomenutí	15	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na propagačních předmětech vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	100	sankce v % výdaje na pořízení propagačního předmětu
	je nekompletní	napomenutí	50	
	je nepředpisové*	napomenutí	25	

* Provedení neodpovídá Kap. II Technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a pokyny pro vytvoření znaku unie a vymezení standardních barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014 a Příloze II Grafické normy pro vytvoření znaku Unie a vymezení barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014

Výpočet sankce: při porušení více povinností se sankce **nesčítají**, stanoví se sankce za nejzávažnější porušení povinností (v tabulce nejvyšší sankce).

Tabulka odvodů za porušení pravidel Programu

1. DRUHY NESROVNALOSTÍ A ODPOVÍDAJÍCÍ SAZBY FINANČNÍCH OPRAV V RÁMCI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Při stanovení výše finanční opravy se postupuje dle ROZHODNUTÍ KOMISE C(2019) 3452, ze dne 14. 5. 2019 v platném znění, kterým se stanoví pokyny ke stanovení finančních oprav, které mají být provedeny u výdajů financovaných Unií za nedodržení platných pravidel pro zadávání veřejných zakázek.

Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem dotace poskytnuta v souvislosti s výběrovým řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.

V případě, kdy je porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek pouze formální povahy bez skutečného nebo potenciálního finančního dopadu, nebude provedena žádná finanční oprava.

Vyskytne-li se v jednom zadávacím (výběrovém) řízení více nesrovnalostí, sazby oprav se nescítají, ale při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) se zohlední nejzávažnější porušení.

V případech, kdy k porušení dochází v důsledku podvodu nebo trestného činu, jež byl zjištěn příslušným soudním orgánem nebo příslušným orgánem EU nebo vnitrostátním orgánem na základě důkazních prvků dokládajících přítomnost podvodných nesrovnalostí, použije se vždy finanční oprava ve výši 100 %.

1. Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
1.	Neuveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení Nebo neoprávněné přímé zadání (tj. protiprávní jednací řízení bez uveřejnění)	Článek 31 směrnice 2014/23/EU Články 26, 32 a 49 směrnice 2014/24/EU Články 44, 67 až 69 směrnice 2014/25/EU	Oznámení o zahájení zadávacího řízení nebylo uveřejněno v souladu s příslušnými předpisy (např. uveřejnění v <i>Úředním věstníku Evropské unie</i> (dále jen Úř. věst.), pokud to směrnice vyžadují). To platí i pro přímé zadávání nebo jednací řízení bez uveřejnění, pokud nejsou splněna kritéria pro jejich použití.	100%
			Stejně jako výše, s výjimkou skutečnosti, že uveřejnění bylo učiněno jinými odpovídajícími prostředky ² .	25%
2.	Zakázky na stavební práce/ služby/ dodávky jsou uměle rozděleny	Článek 8 odst. 4 směrnice 2014/23/EU Článek 5 odst. 3 směrnice 2014/24/EU Článek 16 odst. 3 směrnice 2014/24/EU	Projekt na stavební práce nebo navrhovaný nákup určitého množství dodávek a/nebo služeb je uměle rozdělen na několik zakázek. Každá zakázka na část stavebních prací/ dodávek/ služeb proto nedosahuje prahových hodnot směrnic, což zabraňuje uveřejnění celého souboru dotčených stavebních prací, služeb nebo dodávek v Úř. věst. ³	100% (tato oprava se použije, pokud oznámení o zahájení zadávacího řízení týkající se dotčených stavebních prací/ dodávek/ služeb nebylo uveřejněno v Úř. věst., ačkoli

¹ Uvedená judikatura odkazuje na ustanovení směrnic 2004/17/ES a 2004/18/ES. Poskytnutý výklad však může být relevantní i pro ustanovení směrnic z roku 2014.

² Odpovídajícími prostředky uveřejnění se rozumí, že oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno způsobem, který zajišťuje, že podnik se sídlem v jiném členském státě má přístup k příslušným informacím týkajícím se zadávacího řízení před zadáním dané zakázky, aby měl možnost podat nabídku nebo vyjádřit svůj zájem tuto zakázku získat. V praxi se jedná o případ, kdy 1) oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle příslušných vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel) a/ nebo 2) byly dodrženy základní normy pro uveřejňování zakázek (další podrobnosti o těchto normách jsou uvedeny v oddíle 2.1 interpretačního sdělení Komise č. 2006/C 179/02).

³ Stejný přístup lze použít obdobně na zakázky, na které se vztahují pouze vnitrostátní předpisy pro zadávání veřejných zakázek a u kterých díky umělému rozdělení stavebních prací/ dodávek/ služeb nebylo nutné uveřejnění v souladu s těmito předpisy.

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
		2014/25/EU C-574/10, Komise/ Německo, T-358/08, Španělsko/ Komise a T-384/10, Španělsko/ Komise		to směrnice vyžadují)
			Stejně jako výše, s výjimkou skutečnosti, že uveřejnění bylo učiněno jinými odpovídajícími prostředky, za stejných podmínek uvedených v bodě 1 výše.	25%
3.	Chybějící odůvodnění pro zadání zakázky bez rozdělení na části	Článek 46 odst. 1 směrnice 2014/24/EU	Veřejný zadavatel neuvádí hlavní důvody svého rozhodnutí nerozdělit zakázku na části.	5%
4.	Nedodržení lhůt pro podání nabídek nebo lhůt pro podání žádostí o účast ⁴ . nebo Neproloužení lhůt pro podání nabídek, pokud došlo k významným změnám v zadávacích podmínkách	Články 27 až 30, 47 odst. 1 a 3, a čl. 53 odst. 1 směrnice 2014/24/EU Články 45 až 48, 66 odst. 3 a 73 odst. 1 Směrnice 2014/25/EU	Lhůty stanovené ve směrnici byly zkráceny o 85% a více, nebo lhůta je 5 dnů a méně. Lhůty stanovené ve směrnici byly zkráceny o 50% a více (ale méně než 85%). ⁵ Lhůty stanovené ve směrnici byly zkráceny o 30% a více (ale méně než 50%). nebo	100% 25% 10%

⁴ Tyto lhůty se vztahují na otevřené řízení, užší řízení a zadávací řízení s vyjednáváním.

Je třeba také upozornit na čl. 47 odst. 1 směrnice 2014/24/EU: "Při stanovení lhůt pro podání nabídek a žádostí o účast veřejný zadavatelé zohlední složitost veřejné zakázky a čas nezbytný na přípravu nabídek, aniž jsou dotčeny minimální lhůty stanovené v článcích 27 až 31".

⁵ Např. při minimální lhůtě pro doručení nabídek v délce 35 dnů (podle článku 27 směrnice 2014/24/EU) by se mohly vyskytnout dva scénáře: 1) lhůta použitá veřejným zadavatelem činila 10 dnů, což znamená zkrácení časové lhůty o 71,4% [= (35-10)/ 35]), a to odůvodňuje finanční opravu ve výši 25%; 2) lhůta použitá veřejným zadavatelem byla 10 dnů, avšak minimální lhůta měla být 15 dnů (z důvodu uveřejnění předběžného oznámení), což znamená zkrácení lhůty o 33% [= (15-10)/15]), a to odůvodňuje finanční opravu ve výši 10%

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
			Lhůty nebyly prodlouženy v případech, kdy došlo k významným změnám v zadávací dokumentaci ⁶ .	
			Lhůty stanovené ve směrnících byly zkráceny o méně než 30%.	5%
5.	Nedostatečná doba k tomu, aby si potenciální účastníci opatřili zadávací dokumentaci nebo Omezení pro získání zadávací dokumentace	Článek 29 a 34 směrnice 2014/23/EU Články 22 a 53 směrnice 2014/24/EU Články 40 a 73 směrnice 2014/25/EU	Doba k tomu, aby si hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníci) opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká (tj. kratší nebo rovna 50% lhůt pro podání nabídek stanovených v zadávací dokumentaci, v souladu s příslušnými ustanoveními), a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření zadávacího řízení hospodářské soutěži.	10%
			Doba k tomu, aby si hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníci) opatřili zadávací dokumentaci, je zkrácena, ale zkrácení je menší než 80% lhůt pro podání nabídek, v souladu s příslušnými ustanoveními.	5%
			Doba pro hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníky) k získání zadávací dokumentace je 5 dnů nebo méně. Nebo Pokud veřejný zadavatel vůbec nenabídl ⁷ za pomoci elektronických prostředků neomezený a úplný přímý přístup k zadávací dokumentaci zdarma, jak stanoví čl. 53 odst. 1 směrnice 2014/24/EU, jde o závažnou nesrovnalost ⁸ .	25%

⁶ Srov. Článek 47 odst. 3 písm. b) směrnice 2014/24/EU.

⁷ Tam, kde elektronický přístup nabídnut byl, ale doba přístupu byla zkrácena, platí pro příslušné případy výše uvedené sazby 25%, 10% nebo 5%.

⁸ S výjimkou případů, kdy jsou podmínky stanovené v citovaném 2. a 3. odstavci dodrženy. V takových případech se žádná oprava nepoužije.

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
6.	Neuveřejnění prodloužených lhůt pro podání nabídek ⁹ nebo Neproloužení lhůt pro podání nabídek	Články 3 a 39 směrnice 2014/23/EU Články 18 a 47 směrnice 2014/24/EU Články 36 a 66 směrnice 2014/25/EU	Počáteční lhůty pro podání nabídek (nebo podání žádostí o účast) byly správné v souladu s platnými ustanoveními, ale byly prodlouženy bez odpovídajícího uveřejnění v souladu s příslušnými předpisy (tj. uveřejněním v Úř. věst. EU), ale uveřejnění (prodloužených lhůt) bylo provedeno jinými prostředky (viz podmínky v bodě 1 výše).	5%
	Stejně jako výše a uveřejnění (prodloužených lhůt) jinými prostředky nebylo provedeno (viz podmínky v bodě 1 výše). Nebo Neproloužení lhůt pro podání nabídek v případech, kdy z jakéhokoli důvodu nejsou dodatečné informace dodány nejpozději šest dnů před koncem lhůty pro podání nabídek ¹⁰ , i když o to hospodářský subjekt požádal včas.		10%	
7.	Případy, které neodůvodňují použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu	Článek 26 odst. 4 směrnice 2014/24/EU	Veřejný zadavatel zadá veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu v situacích, které směrnice neupravuje.	25%

⁹ Nebo prodloužených lhůt pro podání žádostí o účast; tyto lhůty se vztahují na užší řízení a jednací řízení s uveřejněním.

¹⁰ Srov. Článek 47 odst. 3 písm. a) směrnice 2014/24/EU. V případě zrychleného řízení podle čl. 27 odst. 3 a čl. 28 odst. 6 uvedené směrnice činí tato lhůta čtyři dny.

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
			Případy, kdy veřejný zadavatel zajistil úplnou transparentnost, včetně odůvodnění použití těchto postupů v zadávacích podmínkách, neomezil počet účastníků, které vyzve k podání předběžných nabídek, a zajistil rovné zacházení se všemi účastníky v průběhu jednání.	10%
8.	Nedodržení postupu stanoveného ve směrnici pro elektronické a souhrnné zadávání zakázek ¹¹	Články 33 až 39 směrnice 2014/24/EU Články 51 až 57 směrnice 2014/25/EU	Zvláštní postupy pro elektronické a souhrnné zadávání zakázek ¹² nebyly dodrženy, jak je stanoveno v příslušné směrnici, a toto nedodržení mohlo mít odrazující účinek na potenciální účastníky ¹³ .	10%
			Vede-li toto nedodržení k zadání zakázky jinému účastníkovi, než kterému měla být zadána, považuje se to za závažnou nesrovnalost ¹⁴ .	25%
9.	V oznámení o zahájení zadávacího řízení nejsou uvedeny požadavky na kvalifikaci anebo kritéria hodnocení (a jejich váhy) nebo podmínky plnění zakázek nebo technické specifikace.	Články 31, 33, 34, 36, 37, 38 a 41 a příloha V (body 7.c a 9) směrnice 2014/23/EU Články 42, 51, 53, 56 až 63, 67 a 70, příloha V část C (body 11.c a 18) a příloha VII směrnice	a) V oznámení o zahájení zadávacího řízení ¹⁵ nejsou uveřejněny požadavky na kvalifikaci anebo kritéria hodnocení (a jejich váhy). b) V oznámení o zahájení zadávacího řízení ¹⁶ nejsou uvedeny podmínky plnění zakázek nebo technické specifikace.	25%
				10%

¹¹ S výjimkou případů, kdy nesrovnalost již spadá pod jiné druhy nesrovnalostí stanovené v těchto pokynech.

¹² Jedná se o tyto postupy zadávání zakázek: rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované nákupní činnosti a centrální zadavatelé.

¹³ Například: doba platnosti rámcové dohody přesahuje čtyři roky bez řádného odůvodnění.

¹⁴ Pokud nedodržení znamená, že oznámení o zahájení zadávacího řízení nebylo uveřejněno, pak se sazba opravy stanoví v souladu s bodem 1 výše.

¹⁵ Nebo v zadávací dokumentaci, pokud je uveřejněna spolu s oznámením o zahájení zadávacího řízení.

¹⁶ Nebo v zadávací dokumentaci, pokud je uveřejněna spolu s oznámením o zahájení zadávacího řízení.

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
	nebo Nedostatečně podrobně popsaná kritéria hodnocení a jejich váhy. nebo Neposkytnutí/ neuveřejnění vysvětlení/ doplňujících informací.	2014/24/EU Čl. 60, 71, 73, 76 až 79, 82 a 87, příloha VIII a příloha XI, A (bod 16 a 19), B (bod 15 a 16) a C (bod 14 a 15) směrnice 2014/25/EU Zásada rovného zacházení uvedená v článku 18 směrnice 2014/24/EU Judikatura: ESD-07/2016 Dimarso, ESD-11/2010 COM vs Irsko, ESD-01/2008 Lianakis	c) Ani uveřejněné oznámení o zahájení zadávacího řízení, ani zadávací dokumentace dostatečně podrobně neuvádějí kritéria hodnocení a jejich váhu, což má za následek nepřiměřené omezení hospodářské soutěže (tj. nedostatek podrobností mohl mít na potenciální účastníky odrazující účinek) ¹⁷ . d) Objasnění nebo doplňující informace (k požadavkům na kvalifikaci/ hodnotícím kritériím), které zadavatel poskytl, nebyly sděleny všem účastníkům nebo nebyly uveřejněny.	

¹⁷ S výjimkou případu, kdy zadavatel kritéria hodnocení a jejich váhu dostatečně podrobně vyjasnil na žádost účastníků- před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
10.	Použití - důvodů pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo - podmínek pro plnění zakázek nebo - technických specifikací které jsou <u>diskriminační</u> na základě neodůvodněných vnitrostátních, regionálních nebo místních preferencí	Články 36, 37, 38 a 41 ve vztahu k článku 3 směrnice 2014/23/EU Články 42, 56 až 63, 67 a 70 ve vztahu k článku 18 odst. 1, příloze VII směrnice 2014/24/EU Články 60, 76 až 79, 82 a 87 ve vztahu k článku 36 odst. 1, příloze VIII směrnice 2014/25/EU	Případy, v nichž by hospodářské subjekty mohly být odrazeny od podání nabídky z důvodu protiprávních důvodů pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo podmínek pro plnění zakázky, které obsahují neodůvodněné vnitrostátní, regionální nebo místní preference. Jedná se například o případ, kdy existuje požadavek, aby v době podání nabídky měl účastník: <ul style="list-style-type: none"> (i) provozovnu nebo zástupce v zemi nebo regionu; nebo (ii) zkušenosti anebo odbornou způsobilost v zemi nebo regionu¹⁸; (iii) vybavení v zemi nebo regionu. 	25%
			Stejně jako výše, s výjimkou případů, kdy byla stále zajištěna minimální míra hospodářské soutěže, tj. určitý počet hospodářských subjektů předložil nabídky, které byly přijaty a splnily požadavky na kvalifikaci.	10%
11.	Použití kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo	Články 36, 37, 38 a 41 ve vztahu k článku 3 směrnice 2014/23/EU Články 42, 56 až 63, 67 a 70 ve	To se týká kritérií nebo podmínek, které sice nejsou diskriminační na základě vnitrostátních/ regionálních/ místních preferencí, ale stále vedou k omezení přístupu hospodářských subjektů ke konkrétnímu zadávacímu řízení. Příkladem toho jsou následující případy.	10%

¹⁸ Definice požadavků na kvalifikaci nesmí být diskriminační ani omezující a musí být vázána na předmět zakázky a musí být přiměřená. V každém případě, pokud není možné dostatečně přesně popsat požadovaný specifický požadavek na kvalifikaci, musí být odkaz použitý v kvalifikačních požadavcích doplněn slovy "nebo rovnocenný", aby se zajistilo otevření hospodářské soutěži. Pokud jsou tyto podmínky splněny, není finanční oprava odůvodněná.

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
	- podmínek pro plnění zakázek nebo - technických specifikací které nejsou diskriminační ve smyslu předchozího druhu nesrovnalosti, ale stále <u>omezují přístup</u> hospodářských subjektů	vztahu k článku 18 odst. 1 příloze VII směrnice 2014/24/EU Články 60, 76 až 79, 82 a 87 ve vztahu k článku 36 odst. 1, příloze VIII směrnice 2014/25/EU	1) případy, kdy minimální úroveň způsobilosti pro konkrétní zakázku se vztahuje k jejímu předmětu, ale není mu úměrná; 2) případy, kdy byly při hodnocení účastníků použity požadavky na kvalifikaci jakožto kritéria hodnocení 3) případy, kdy jsou vyžadovány specifické ochranné známky/ značky/ normy ¹⁹ , s výjimkou případů, kdy se tyto požadavky týkají doplňkové části zakázky a potenciální dopad na rozpočet EU je pouze formální (srov. oddíl 1.4).	
			Případy, kdy byla použita omezující kritéria/ podmínky/ specifikace, ale byla stále zajištěna minimální míra hospodářské soutěže, tj. určitý počet hospodářských subjektů předložil nabídky, které byly přijaty a splnily kvalifikační požadavky.	5%
			Případy, kdy minimální úroveň způsobilosti pro konkrétní zakázku se zjevně nevztahuje k jejímu předmětu. Nebo případy, kdy kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení nebo podmínky pro plnění zakázek vedly k situaci, kdy nabídku mohl podat pouze jeden hospodářský subjekt a tento výsledek nemůže být odůvodněn technickou	25%

¹⁹ Bez umožnění ekvivalentní ochranné známky/ obchodní značky nepoužitím povinného textu "nebo rovnocenný".

			specifičností dané zakázky.	
--	--	--	-----------------------------	--

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
12.	Nedostatečná nebo nepřesná definice předmětu zakázky ²⁰	Článek 3 směrnice 2014/23/EU Článek 18 odst. 1 směrnice 2014/24/EU Článek 36 směrnice 2014/25/EU Věci C-340/02, <i>Komise/ Francie</i> EU:C:2004:623 a C-299/08, <i>Komise/ Francie</i> EU:C:2009:769 C-423/07, <i>Komise/ Španělsko</i>	Popis v oznámení o zahájení zadávacího řízení anebo v zadávacích podmínkách je nedostatečný nebo nepřesný způsobem, který neumožňuje potenciálním účastníkům plně určit předmět zakázky, což má za následek odrazující účinek, který by mohl omezit hospodářskou soutěž ²¹ .	10%
13.	Neodůvodněné omezení poddodávek	Články 38 odst. 2 a 42 směrnice 2014/23/EU Články 63 odst. 2 a 71 směrnice 2014/24/EU Články 79 odst. 3 a 88 směrnice 2014/25/EU	Zadávací podmínky (např. technické specifikace) ukládají omezení na použití poddodavatelů na část zakázky stanovenou abstraktně jako určité procento této zakázky, a to bez ohledu na možnost ověření kapacit potenciálních poddodavatelů a bez jakékoli zmínky o podstatných rysech úkolů, které by byly poddodavately řešeny.	5%

²⁰ S výjimkou případů, kdy: 1) směrnice umožňují vyjednávání nebo 2) předmět zakázky byl objasněn po uveřejnění oznámení o zakázce a toto objasnění bylo uveřejněno v Úř. věst.

²¹ Např. bylo zjištěno ze stížností nebo dotazů v průběhu výběrového řízení, že potenciální účastníci nemohou ze zadávacích podmínek předmět zakázky určit. Počet otázek potenciálních účastníků však nepoukazuje na existenci nesrovnalosti za předpokladu, že veřejný zadavatel odpověděl na otázky odpovídajícím způsobem v souladu s čl. 47 odst. 3 a čl. 53 odst. 2 směrnice 2014/24/EU.

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
		Věc C-406/14, EU:C:2016: 652, <i>Wrocław - Miasto na prawach powiatu</i> , bod 34		

2. Zadání zakázky, posouzení a hodnocení nabídek

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
14.	Kvalifikační požadavky (nebo technické specifikace) byly upraveny po otevření nabídek nebo byly nesprávně uplatněny.	Články 3 odst. 1 a 37 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1 a 56 odst. 1 směrnice 2014/24/EU Články 36 odst. 1 a 76 odst. 1 směrnice 2014/25/EU	Kvalifikační požadavky (nebo technické specifikace) byly ve fázi výběru změněny nebo byly během fáze výběru nesprávně použity, což mělo za následek přijetí vítězných nabídek, které by při dodržení původně uveřejněných kvalifikačních požadavků přijaty nebyly (nebo odmítnutí nabídek, které přijaty být měly ²²).	25%
15.	Vyhodnocení nabídek s použitím kritérií hodnocení, která se liší od kritérií uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách nebo vyhodnocení za použití dodatečných kritérií pro zadání, která nebyla uveřejněna	Článek 41 směrnice 2014/23/EU Články 67 a 68 směrnice 2014/24/EU Články 82 a 83 směrnice 2014/25/EU	Kritéria hodnocení (nebo příslušná dílčí kritéria nebo váhy) uvedená v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách 1) nebyla během hodnocení nabídek použita, nebo 2) byla v tomto hodnocení použita dodatečná kritéria hodnocení, která nebyla uveřejněna ²³ .	10%
			Pokud tyto dva případy měly diskriminační účinek (na základě neodůvodněných vnitrostátních/ regionálních/ místních preferencí), jedná se o závažnou nesrovnalost.	25%

²² Ledaže by veřejný zadavatel jednoznačně prokázal, že odmítnutá nabídka by v žádném případě nevyhrála, a proto nesrovnalost neměla žádný finanční dopad.

²³ Podle čl. 67 odst. 5 směrnice 2014/24/EU a související judikatury.

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
		Věci C-532/06, <i>Lianakis</i> , EU:C:2008:40, body 43-44 a C- 6/15, <i>TNS Dimarso</i> , body 25–36		
16.	Nedostatečná auditní stopa pro zadání zakázky	Článek 84 směrnice 2014/24/EU Článek 100 směrnice 2014/25/EU	Příslušná dokumentace (stanovená v příslušných ustanoveních směrnic) není dostatečná k odůvodnění zadání zakázky, což vede k nedostatečné transparentnosti.	25%
			Odmítnutí přístupu k příslušné dokumentaci je zásadní nesrovnalostí, neboť veřejný zadavatel neposkytuje důkaz o tom, že zadávací řízení bylo v souladu s platnými předpisy.	100%
17.	Jednání během zadávacího řízení, včetně úpravy vítězné nabídky během hodnocení	Články 37 odst. 6 a 59 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1 a 56 odst. 3 směrnice 2014/24/EU Články 36 odst. 1 a 76 odst. 4 směrnice 2014/25/EU Věci C- 324/14, <i>Partner Apelski Dariusz</i> , EU:C:2016:214, bod 69 a C- 27/15, <i>Pippo Pizzo</i> EU:C:2016:404	Zadavatel povolil účastníkovi změnit svou nabídku ²⁴ během hodnocení nabídek, a tato změna vedla k zadání zakázky danému účastníkovi. nebo V rámci otevřeného nebo užšího řízení veřejný zadavatel jedná během fáze hodnocení s některým(i) z účastníků, což vede k podstatně změněné zakázce ve srovnání s původními podmínkami stanovenými v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách. nebo V koncesích umožňuje veřejný zadavatel některému účastníkovi během jednání změnit předmět, kritéria hodnocení a minimální požadavky, a tato změna vede k zadání zakázky danému	25%

²⁴ S výjimkou vyjednávacích řízení a soutěžního dialogu a tam, kde směrnice umožňují účastníkovi předložit, doplnit nebo objasnit informace a dokumenty.

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
		Společné případy, C-21/03 a C-34/03, <i>Fabricom</i> , EU:C:2005:127	účastníkovi.	
18.	Nedovolená předchozí účast účastníků na přípravě zakázky u zadavatele	Články 3 a 30 odst. 2 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1, 40 a 41 směrnice 2014/24/EU Články 36 odst. 1 a 59 směrnice 2014/25/EU Společné případy, C-21/03 a C-34/03, <i>Fabricom</i> , EU:C:2005:127	Případy, kdy účastník působil v roli poradce veřejného zadavatele před zadávacím řízením a toto působení vedlo k narušení hospodářské soutěže nebo k porušení zásad zákazu diskriminace, rovného zacházení a transparentnosti za podmínek uvedených v článcích 40 a 41 směrnice 2014/24/EU ²⁵ .	25%
19.	Jednací řízení s uveřejněním, s podstatnou změnou podmínek stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách	Článek 29 odst. 1 a 3 směrnice 2014/24/EU Článek 47 směrnice 2014/25/EU	V rámci jednacího řízení s uveřejněním byly počáteční podmínky zakázky podstatně změněny ²⁶ , což vyžaduje uveřejnění nového zadávacího řízení.	25%
20.	Neodůvodněné odmítnutí nabídek obsahujících mimořádně nízkou nabídkovou cenu	Článek 69 směrnice 2014/24/EU Článek 84 směrnice 2014/25/EU	Nabídky, které obsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu ke stavebním pracím/ dodávkám/ službám, byly odmítnuty, ale veřejný zadavatel před odmítnutím těchto nabídek nepoložil příslušným účastníkům písemné otázky (např. nepožádal o podrobnosti o základních prvcích nabídky, které jsou pro něj důležité), nebo veřejný zadavatel takové otázky položil, ale není schopen prokázat, že odpovědi poskytnuté dotčenými účastníky posoudil.	25%

²⁵ Takové poradenství je nedovolené bez ohledu na to, zda k němu dojde během zpracovávání zadávacích podmínek nebo v průběhu předchozího postupu posuzování projektové žádosti.

²⁶ Viz poslední řádek čl. 29 odst. 3 směrnice 2014/24/EU.

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
		<p>Spojené věci C-285/99 <i>Lombardini</i> a C- 286/99 <i>Mantovani</i> EU:C:2001 610, body 78 až 86 a věc T-402/06, <i>Španělsko/ Komise</i>, EU:T:2013:445, bod 91</p>		
21.	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího řízení	<p>Článek 35 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Článek 24 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Článek 42 směrnice 2014/25/EU</p> <p>Věc C-538/13, <i>eVigilo</i> EU:C:2015:166, body 31–47</p>	Byl zjištěn neodhalený nebo nedostatečně napravený střet zájmů, a to podle článku 24 směrnice 2014/24/EU (nebo článku 35 směrnice 2014/23/EU nebo článku 42 směrnice 2014/25/EU), a dotčenému účastníku byla zadána předmětná veřejná zakázka (zakázky) ²⁷ .	100%

²⁷ Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/ zadávací řízení.

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
22.	Bid rigging ²⁸ (zjištěný úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, soudem nebo jiným příslušným orgánem)	Článek 35 směrnice 2014/23/EU	Případ 1a: Účastníci, kteří se účastnili bid riggingu, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatele, a společnost podílející se na bid riggingu (dále také „tajně smluvená společnost“) byla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek).	10%
		Článek 24 směrnice 2014/24/EU	Případ 1b: Pokud se zadávacího řízení účastnily pouze tajně smluvené společnosti, pak je hospodářská soutěž vážně narušena.	25%
		Článek 42 směrnice 2014/25/EU	Případ 2: Osoba v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatel se účastnili bid riggingu tím, že pomáhali tajně smluveným účastníkům, a některá ze společností podílejících se na bid riggingu byla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek). V tomto případě dochází k podvodu/ střetu zájmů ze strany osoby v rámci řídicího a kontrolního systému, která pomáhala tajně smluveným společnostem, nebo zadavatele.	100%

²⁸ Bid rigging nastává, když se skupiny firem tajně dohodnou na zvýšení cen nebo na snížení kvality zboží, prací nebo služeb nabízených v zadávacích řízeních. Oprava není odůvodněná v případech, kdy účastníci, kteří se účastnili bid riggingu, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatele, a žádná ze společností podílejících se na bid riggingu nebyla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek).

3. Provádění zakázky

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
23.	Změny prvků zakázky uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách, které nejsou v souladu se směrnicemi.	Článek 43 směrnice 2014/23/EU Článek 72 směrnice 2014/24/EU Článek 89 směrnice 2014/25/EU Věc C-496/99P, <i>Succhi di Frutta</i> EU:C:2004:236, body 116 a 118 Věc C-454/06, <i>Presstext</i> EU:C:2008:351	1) Byly provedeny <u>změny</u> zakázky (včetně snížení rozsahu zakázky), které nejsou v souladu s čl. 72 odst. 1 uvedené směrnice; Změny prvků zakázky však nebudou považovány za nesrovnalost, na kterou se vztahuje finanční oprava, pokud jsou dodrženy podmínky čl. 72 odst. 2, tj.: a) hodnota úprav nedosahuje ani jedné z následujících hodnot: (i) prahové hodnoty stanovené v článku 4 směrnice 2014/24/EU ²⁹ ; a (ii) 10% původní hodnoty zakázky na služby a dodávky a méně než 15% původní hodnoty zakázky na stavební práce, a b) změna nemění celkovou povahu zakázky nebo rámcové dohody ³⁰ .	25% hodnoty původní zakázky a nových stavebních prací/ dodávek/ služeb (pokud existují) vyplývajících ze změn

²⁹ Prahové hodnoty jsou revidovány každé dva roky, srov. článek 6 směrnice.

³⁰ Pojem „celková povaha zakázky nebo rámcové dohody“ není ve směrnicích definován a dosud nebyl předmětem judikatury. Viz také bod 109 odůvodnění směrnice 2014/24/EU. V tomto ohledu poskytuje další informace stručný pokyn 38 programu SIGMA o zadávání veřejných zakázek - úpravy zakázek (k dispozici na adrese <http://www.sigmaweb.org/publications/Public-Procurement-Policy-Brief-38-200117.pdf>): „Změna je povolena, pokud tak výslovně stanoví ustanovení o vyhrazených změnách uvedená v původních zadávacích podmínkách. Ustanovení o vyhrazených změnách mohou umožnit v podmínkách zakázky určitou míru flexibility. Změny zakázky nelze povolit pouze proto, že byly v zadávacích podmínkách zmíněny předem. Ustanovení o vyhrazených změnách v zadávací dokumentaci musí být jasná, přesná a jednoznačná. Ustanovení o revizi nesmějí být formulována široce s cílem zahrnout všechny možné změny. Ustanovení o vyhrazených změnách, které je příliš obecné, by mohlo porušit zásadu transparentnosti a zvyšuje riziko nerovného zacházení. (...) Ustanovení o vyhrazených změnách musí vymezit rozsah a povahu možných úprav nebo variant, jakož i podmínky, za kterých mohou být použity. (...) Ustanovení o vyhrazených změnách nesmí změnit celkovou povahu zakázky. (...) Je například pravděpodobné, že bude vypracována nová zakázka, pokud je povaha zakázky upravena tak, že je požadováno dodání jiných výrobků nebo poskytování služeb jiného druhu, než které jsou stanoveny v původní zakázce. Za těchto okolností nebude změna povolena, i když rozsah, povaha a podmínky pro jiné produkty nebo nové služby byly předem stanoveny jasně, přesně a jednoznačně.“

		<p>Věc C-340/02, <i>Komise v. Francie</i> EU:C:2004:623</p> <p>Věc C-91/08, <i>Wall AG</i>, EU:C:2010:182</p>	<p>2) Byla provedena <u>podstatná změna</u> prvků zakázky (jako je cena, povaha prací, lhůta pro dokončení, platební podmínky, použité materiály), a díky této změně se realizovaná zakázka významně liší svou povahou od původně uzavřené smlouvy na zakázku. V každém případě bude změna považována za podstatnou, pokud je splněna jedna nebo více podmínek stanovených v čl. 72 odst. 4 směrnice 2014/24/EU.</p>	
		<p>Čl. 72 odst. 1 písm. b) poslední pododstavec a čl. 72 písm. c) bod iii) směrnice 2014/24/EU</p>	<p>Jakékoli zvýšení ceny přesahující 50% hodnoty původní zakázky.</p>	<p>25% hodnoty původní zakázky a 100% hodnoty souvisejících změn zakázky (zvýšení ceny)</p>



MĚSTO FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

Náměstí čp. 3
739 11 FRÝDLANT NAD OSTRAVICÍ

VÝPIS

**Z usnesení 94. schůze Rady města Frýdlant nad Ostravicí, konané dne 08.08.2022
v zasedací místnosti budovy městského úřadu Náměstí čp. 3**

Školství a kultura

94/4.4 Smlouvy o financování mikroprojektů

Rada města

rozhodla

uzavřít smlouvu č. 42 / 2022 o financování mikroprojektu typu C CZ.11.4.120/0.0/0.0/16_011/0003221 v rámci Fondu mikroprojektů Euroregionu Beskydy/Beskydy Programu Interreg V-A Česká republika-Polsko, na realizace projektu „Návrat řezbářství do Frýdlantu“, a smlouvu č. 43/2022 o financování mikroprojektu typu C CZ.11.4.120/0.0/0.0/16_011/0003222 v rámci Fondu mikroprojektů Euroregionu Beskydy/Beskydy Programu Interreg V-A Česká republika-Polsko, na realizace projektu „Okolo kapličky cestička“, se společností Region Beskydy, se sídlem náměstí Svobody 6, Místek 738 01 Frýdek-Místek IČ: 70632073, dle příloh č. 1 a 2 předloženého materiálu

RNDr. Helena Pešatová v. r.
starostka města

Mgr. David Pavliska v. r.
místostarosta města