

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ CATERINGOVÝCH SLUŽEB

č.j. „[bude doplněno při podpisu smlouvy]“

I. Smluvní strany

Český výbor ICOM, z.s.,

IČ: 024 81 553

se sídlem: Zelný Trh 6, 659 37 Brno

osoba oprávněná zastupovat: předsedkyně Mgr. Gina Renotière Ph.D.

datová schránka: z9jique5

číslo bank. účtu: 123- 3229690277/0100

kontaktní osoba: Mgr. Michal Šedivý

e-mail: sedivy@icom-czechia.cz

telefon: +420 774 403 441

(dále „objednatel“)

a

IN CATERING s.r.o.,

IČ: 630 72 572

se sídlem: Libocká 10/64, 162 00 Praha 6

osoba oprávněná zastupovat: Managing Director Luděk Vocílka

datová schránka: jstcdpe

číslo bank. účtu: 19-5507420277/0100

kontaktní osoba: Luděk Vocílka

e-mail: ludek.vocilka@incatering.cz

telefon: +420 725 568 888

(dále „dodavatel“)

uzavírají podle ustanovení § 1746, odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto Smlouvu o zajištění cateringových služeb (dále jen „smlouva“).

II. Úvodní ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „CATERING II. – Closing Party 24.8.2022 a tzv. off-site meetingy 25.8.2022 v NM“.
2. Jednotlivá ujednání smlouvy budou vykládána a služba bude dodána v souladu se zadávacími podmínkami výše uvedeného řízení, a v souladu s nabídkou vybraného dodavatele, kterou tento podal v reakci na poptávku objednatele (tzv. výzva k účasti v soutěži). Bude-li mezi obsahem, resp. podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci, nabídkou dodavatele a touto smlouvou rozdíl, použije se ta podmínka (ten obsah), která je pro objednatele výhodnější. O tom, která podmínka je výhodnější rozhodne objednatel a sdělí toto dodavateli.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování cateringu a s ním souvisejících služeb dodavatelem v rámci konference ICOM PRAGUE 2022 **spolupřádané** objednatelem (dále „služba“) pro vybrané akce realizované v Praze. Přesná specifikace služby je uvedena v zadávací dokumentaci.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel je povinen poskytovat služby včas, řádně a s **náležitou** potřebnou péčí tak, aby byly zajištěny co nejlépe k účelu stanovenému objednatelem.
2. Dodavatel je povinen postupovat tak, aby nepoškodil **dobré jméno** objednatele, a zavazuje se respektovat požadavky a pokyny objednatele, které objednatel obdrží od třetích stran, v jejichž prostorách (nebo ve spolupráci s nimiž) jsou jednotlivé akce realizovány. Dodavatel je povinen seznámit se s bezpečnostními předpisy těchto třetích stran a realizovat akce v souladu s nimi. Dodavatel je povinen činit opatření, která zabrání škodám, jež by mohly vzniknout objednatel nebo jiné osobě.
3. Dodavatel se zavazuje zajistit, aby občerstvení odpovídalo **charakteru** jednotlivých akcí, tj. příslušné úrovni reprezentace včetně časového plánu jednotlivých akcí.
4. Dodavatel je povinen dodržovat obecně závazné předpisy a hygienické normy vztahující se k jím zajišťovaným službám. Objednatel je oprávněn kontrolovat naplnění této povinnosti dodavatele, nebo si na takovou kontrolu zjednat třetí stranu.
5. Dodavatel se zavazuje, že služby jím poskytované budou zajišťovány pouze osobami k tomu způsobilými a proškolenými, zejm. s důrazem na způsobilost nakládat s potravinami a nápoji, aby byly dodrženy veškeré právní předpisy ošetřující poskytování tohoto druhu služeb.
6. Dodavatel je povinen zajistit taková opatření, která zabrání, či maximálně omezí procesy znehodnocení kvality podávaného občerstvení před jeho konzumací, a to jak u jídel, tak nápojů. Pro tyto účely si musí objednatel zajistit na vlastní náklady i nezbytně nutné prostředky, například zastřešení či stany pro akce, které neprobíhají v klimatizovaných prostorách.
7. Dodavatel se zavazuje, že všichni jeho, nebo jím řízení pracovníci, dodrží jednotný dresscode včetně viditelného označení dodavatele. Dále se dodavatel zavazuje garantovat u všech svých (nebo dodavatelem řízených) pracovníků profesionální vystupování odpovídající reprezentativnímu charakteru akce. Dodavatel je současně povinen zajistit, že všichni jeho (nebo jím řízení) pracovníci, kteří budou v kontaktu s účastníky akce (tj. obsluha) musí ovládat anglický jazyk na komunikativní úrovni zejména vzhledem k povaze služeb.
8. Objednatel se zavazuje instruovat účastníky akcí k tomu, aby nepoškozovali majetek dodavatele – zejména nádobí či mobilní vybavení potřebné k zajištění zde řešených služeb.
9. Dodavatel je povinen bezprostředně po skončení akce (nejpozději však do času určeného vlastníkem užívaných prostor) vyklidit prostory vyhrazené pro catering, tedy odstranit veškeré své použité vybavení a odpad vzniklý v důsledku využití jím poskytnutých služeb.

10. Má-li dodavatel důvod se domnívat, že postupy stanovené **objednatelem** lze upravit tak, aby bylo dosaženo pro objednatele lepších výsledků, **informuje** v tomto smyslu objednatele, který může zohlednit praktické připomínky **dodavatele** pro úpravu postupu služeb ošetřených touto smlouvou.
11. Objednatel je povinen uhradit cenu za služby poskytnuté **dodavatelem** dle ujednání této smlouvy a bez prodlení.

V. Místo a doba plnění

1. Období poskytování služeb a místo konání je přesně **popsáno v Zadávací dokumentaci** veřejné zakázky malého rozsahu.

VI. Cena a platební podmínky

1. Cena za sjednané služby dle této smlouvy vycházející z **cenové nabídky** dodavatele a činí celkem 849.030,- Kč bez DPH, tj. 1.075.254,30 Kč s DPH. Tato cena je nepřekročitelná a nejvýše přípustná a její součástí jsou **veškeré náklady** dodavatele, včetně dopravy do a z místa konání akcí, likvidace odpadů atp.
2. Platba bude provedena v českých korunách na **korunový účet dodavatele** uvedený na daňovém dokladu – faktuře.
3. Úhradou daňových dokladů – faktur – se rozumí odeslání **částky** uvedené v takovém dokladu z účtu objednatele na účet dodavatele.
4. Splatnost daňových dokladů – faktur – činí 14 dní ode dne **jejich doručení** objednateli.
5. Objednatel neposkytuje dodavateli žádné zálohy na poskytnutí služeb, dodavatel je oprávněn fakturovat po dodání služby, nejpozději pak do **14 dnů** od uskutečnění akce.

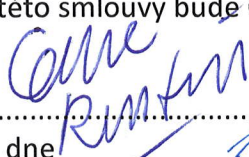
VII. Odpovědnost za nedostatky, smluvní pokuty a náhrada škody

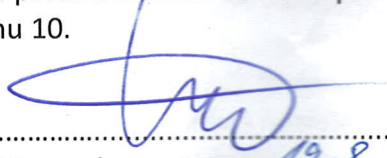
1. Zjistí-li objednatel nedostatky ve službách poskytovaných **dodavatelem**, zejména v jejich kvalitě, množství či způsobu zajištění, **informuje o tom** bezprostředně zástupce dodavatele. Povinností dodavatele je – vzhledem k **povaze služeb** – pokusit se o okamžitou nápravu. Pokud k takové nápravě **nedojde**, oznámí zástupce objednatele své výhrady písemně (emilem) do 3 dnů od **konání akce**. Nerozporuje-li dodavatel výhrady do 3 dnů od jejich zaslání, má se za to, že s **výhradami** souhlasí.
2. Objednatel je oprávněn – zcela nezávisle na dodavateli – **řešit náhradní zajištění** těch služeb, které byly dodavatelem zajištěny nedostatečně, a které dodavatel **není** schopen okamžitě napravit (a to ať již zcela nebo jen z části). Objednatel je pak oprávněn požadovat po dodavateli úhradu nákladů vynaložených jím samým za účelem odstranění nedostatků, které nebyl dodavatel schopen **na místě** odstranit.
3. V případě, že **dodavatel** některé z povinností, k nimž se **zavazuje** touto smlouvou, nesplní vůbec nebo z části, je objednatel oprávněn **řešit náhradní zajištění** nedodaných služeb zcela nezávisle na dodavateli. Objednatel je následně oprávněn vyžadovat po dodavateli úhradu všech nákladů **souvisejících** s organizací alternativního zajištění služeb, které dodavatel – **v rozporu** se svými závazky uvedenými v této smlouvě – **nedodal**. Strany se tak **dohodly, že objednatel** takto jím zajištěné služby **přefakturuje** dodavateli a ten **přefakturaci uhradí**.

4. Objednatel je oprávněn vyžadovat po dodavateli úhradu všech nákladů (i dalších než je fakturace náhradního dodavatele) souvisejících s organizací alternativního zajištění služeb, které dodavatel – v rozporu se závazky uvedenými v této smlouvě – nedodal.
5. Nesplní-li dodavatel některé ze svých povinností, či splní-li je s nedostatky, musí být celková fakturace ponížena o částky odpovídající službám v takovém rozsahu, jaký se přímo týká dotčených nedostatečně zajištěných služeb, resp. služeb, které nebyly dodány vůbec.
6. Současně je objednatel oprávněn uplatňovat smluvní pokutu (a to nad rámec nákladů vynaložených s nápravou nedostatků, resp. nedodaných služeb) v rozsahu 20 % hodnoty služeb, které nebyly zajištěny vůbec, nebo byly zajištěny s nedostatky.
7. Dojde-li vinou dodavatele ke vzniku škody (ať již na majetku objednatele, či organizací, v jejichž prostorách se akce konají), je objednatel oprávněn domáhat se náhrady takové škody v plné výši.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti zveřejněním v registru smluv, k čemuž je povinován objednatel.
 2. Měnit a doplňovat tuto smlouvu je možno výhradně písemnou formou, jinak jsou změny a doplňky neplatné a neúčinné. Drobné úpravy smlouvy, zejména týkající se časového, organizačního zajištění, drobných rozpočtových změn apod. si mohou smluvní strany dohodnout prostřednictvím odpovědných osob ústně.
 3. Dodavatel není oprávněn delegovat ani část svých povinností a závazků vyplývajících z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele. Odpovědnými osobami za plnění této smlouvy strany určují.
 - a) za objednatele: Luděk Vocílka, Managing Director, ludek.vocilka@incatering.cz, +420 725 568 888
 - b) za dodavatele: Mgr. Michal Šedivý, ekonom, sedivy@icom-czechia.cz, +420 774 403 441
- Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Zadávací dokumentace
 - Cenová nabídka dodavatele v podobě krycího listu
 - Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, každá smluvní strana obdrží jedno."
4. Smluvní strany prohlašují, že se podrobně seznámily se všemi ustanoveními této smlouvy, a že ji uzavřely na základě svobodné vůle, na důkaz čehož připojují níže podpisy osob, které smluvní strany zastupují.
 5. Tato smlouva a případné spory z ní vyplývající se řídí právem ČR, případné spory budou řešit soudy ČR.
 6. Účastníci se dohodli, že místně příslušným prvoinstančním soudem pro řešení sporů z této smlouvy bude Obvodní soud pro Prahu 10.


.....
V Praze dne 19.8.2022
Mgr. Gina Renotière Ph.D., předsedkyně
Český výbor ICOM
(objednatel)


.....
V Praze dne 19.8.2022
Luděk Vocílka, Managing Director
IN CATERING s.r.o.
(dodavatel)