1

Příloha č. 3 SoD – Podmínky pro poskytnutí dotace

**Podmínky pro poskytnutí dotace**

**v rámci programu 133 350 Podpora zajištění vybraných investičních podpůrných opatření při vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami – podprogram 133D 352**

**A. Vymezení obecných pojmů a podmínek**

1. Dotace je poskytována v souladu s ustanovením § 14 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových

pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), vyhláškou č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, metodickými pokyny Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy jakožto poskytovatele (dále jen „poskytovatel“) a těmito Podmínkami pro poskytnutí dotace.

2. Příjemce dotace zabezpečuje další realizaci akce v souladu se poskytovatelem schváleným investičním

záměrem (dále jen „IZ“), popř. poskytovatelem schválenými dodatky IZ.

3. Uvedený název akce a přidělené identifikační číslo v Evidenčním dotačním systému (dále jen „EDS“)

budou používány při všech úředních jednáních a ve všech souvisejících dokumentech po celou dobu její realizace.

4. Závaznými ukazateli v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále také „Rozhodnutí“) jsou:

a. časové parametry akce uvedené v části „Termíny akce (projektu)“ Rozhodnutí. Závaznost

parametrů je uvedena v Rozhodnutí,

b. věcné parametry uvedené v části „Parametry akce (projektu)“ Rozhodnutí. Závaznost parametrů

je uvedena v Rozhodnutí,

c. finanční parametry akce uvedené v části „Financování akce (projektu) v letech“ Rozhodnutí.

Závaznost parametrů je uvedena v bodě 6. těchto podmínek.

5. Stanovení závaznosti finančních ukazatelů uvedených v části „Financování akce (projektu) v letech“

Rozhodnutí:

 Závaznost objemu nákladů na jednotlivé investiční potřeby není stanovena,

 Závaznost objemu dotace je maximální,

 Závaznost objemu vlastních zdrojů1 příjemce dotace je minimální**.**

6. V Rozhodnutí není předmětem odvodů za porušení rozpočtové kázně nedodržení struktury objemů potřeb, která je v Rozhodnutí uvedena v části „Financování akce (projektu) v letech“, v řádcích finančních potřeb projektu.

7. Termínem ukončení realizace akce se rozumí doba, kdy byl sepsán protokol o předání a převzetí stavby, a to bez vad a nedodělků bránících v užívání, případně o předání a převzetí dodávky nebo služby. Pokud byl vydán akt orgánu, který realizaci povoloval (stavební povolení), je za termín ukončení realizace akce považován termín vydání Kolaudačního souhlasu. Pokud se nejedná o stavbu, je za termín ukončení realizace akce považován termín převzetí věci nebo jiný úkon. V případě, že součástí akce je další plnění po její kolaudaci, zahrnuje stanovený termín ukončení realizace akce i toto plnění, prokázané přejímacím protokolem, příp. datem uskutečněného zdanitelného plnění uvedeným na faktuře.

1 Do vlastních zdrojů příjemce dotace jsou zahrnuty veškeré finanční prostředky, které nejsou poskytnuty ze státního rozpočtu.

2

Příloha č. 3 SoD – Podmínky pro poskytnutí dotace

8. Výběr dodavatelů v rámci realizace akce musí být prováděn v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o

zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

9. Změny v Rozhodnutí lze na základě žádosti příjemce dotace provést formou změnového řízení, a to

pouze za podmínek stanovených v § 14o zákona o rozpočtových pravidlech.

10. Žádost o změnu Rozhodnutí musí být podána nejpozději do termínu realizace akce.

11. Finanční prostředky poskytnuté na základě rozhodnutí budou použit v souladu s platnými smluvními

závazky (smlouva, objednávka) v rámci naplnění účelu dotace.

**B. Vymezení obchodních a platebních podmínek pro všechny závazky hrazené z dotace**

1. V každé smlouvě bude minimálně specifikována cena celková včetně DPH.

2. V obchodních a platebních podmínkách nebude povoleno poskytování záloh.

3. Faktury mohou být zhotovitelům a dodavatelům propláceny měsíčně proti předložení dokladu

o provedení prací nebo dodávek. Nastavení doby splatnosti faktur bude stanoveno v zadávací dokumentaci, v obchodních podmínkách nebo v příslušném návrhu smluvního závazku.

4. Případné smluvní pokuty za nedodržení smluvních závazků ze strany dodavatele náleží v plné výši

příjemci dotace.

5. Vícepráce s dopadem do navýšení celkové ceny díla budou hrazeny výhradně z vlastních zdrojů

příjemce dotace.

**C. Vymezení podmínek pro čerpání dotace**

1. Prostředky státního rozpočtu budou převedeny v souladu s platebními podmínkami stanovenými

v Rozhodnutí.

2. Dotace ze státního rozpočtu a rozdělení investičních a neinvestičních výdajů akce budou použity

zejména v souladu:

 se zákonem o rozpočtových pravidlech

 se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,

 s vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb.,

o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky,

 s vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb.,

o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví,

 se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

3. V případě porušení některého z ustanovení Rozhodnutí, povinnosti stanovené právním předpisem nebo

nedodržení účelu dotace, bude poskytovatel postupovat v souladu s § 14f zákona o rozpočtových pravidlech. Dále lze uplatnit postup podle § 14e zákona o rozpočtových pravidlech a finanční prostředky nevyplatit.

4. Dotace bude převedena na základě písemné žádosti příjemce dotace. Žádost musí obsahovat vyčíslení přesné požadované částky dotace. Součástí žádosti bude kopie platného oboustranně podepsaného smluvního závazku (smlouvy).

5. Pokud příjemce dotace v průběhu roku zjistí, že není schopen v daném roce ani v letech následujících převedené prostředky dotace, popřípadě její část, vyčerpat, je povinen neprodleně oznámit tuto skutečnost poskytovateli.

6. Příjemce dotace je povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech a vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (vyhláška

3

Příloha č. 3 SoD – Podmínky pro poskytnutí dotace

o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č 367/2015 Sb.“). Nevyčerpané finanční prostředky příjemce dotace vrátí na:

- výdajový účet poskytovatele č. 0000821001/0710, nejpozději do 31. 12. daného rozpočtového roku

(prostředky musí být připsány na účet poskytovatele), pokud příjemce dotace vrací nevyčerpané prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace převedena,

- účet cizích prostředků poskytovatele č. 6015-821001/0710, pokud příjemce vrací nevyčerpané

prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.

Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem se provádí za celou dobu realizace akce podle stavu

k 31. 12. roku, v němž byla předložena dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce stanoveném v Rozhodnutí. Formulář finančního vypořádání se předkládá v roce následujícím v termínu uvedeném ve vyhlášce č. 367/2015 Sb.

7. Majetek pořízený z dotace dle Rozhodnutí bude využíván po dobu 5 let od jeho pořízení za účelem, pro který je dotace poskytována. V případě neschopnosti dodržet daný účel pro stavbu po dobu 5 let lze v odůvodněných případech akceptovat jiné využití infrastruktury sloužící dalšímu vzdělávacímu účelu. Akceptace musí být poskytovatelem písemně sdělena. K majetku, který je předmětem poskytované dotace, nesmí být po dobu realizace a udržitelnosti, tj. 5 let, akce zřízeno zástavní právo. Termínem pořízení je termín ukončení realizace akce stanovený v Rozhodnutí.

8. Majetek (vlastnické právo k majetku) pořízený z dotace nebude po dobu 5 let od jeho pořízení převeden (převod vlastnického práva) na jinou osobu a po dobu 5 let od jeho pořízení je příjemce dotace povinen jej řádně provozovat. Výjimkou pro případný převod majetku je vklad majetku do dobrovolného svazku obcí v souladu s § 38 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bezúplatný převod do vlastnictví dobrovolného svazku obcí, nebo bezúplatný převod do vlastnictví školské právnické osoby zřízené dobrovolným svazkem obcí, a to k výkonu činnosti dané základní nebo mateřské školy podle bodu 7. K majetku, který je předmětem poskytované dotace, nesmí být po dobu realizace a udržitelnosti, tj. 5 let, akce zřízeno zástavní právo.

9. Příjemce dotace je povinen po dobu nejméně 10 let od termínu ukončení závěrečného vyhodnocení akce uchovávat veškeré doklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly použití dotace.   
10. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vést analytickou

evidenci s vazbou na akci a dotaci účtovat v oddělené účetní evidenci2.

11. Po ukončení realizace akce příjemce dotace předloží správci programu v souladu s § 6 vyhlášky

ve stanoveném termínu dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce. Tento termín je uveden   
v Rozhodnutí.

12. Nikdy nesmí dojít ke dvojímu financování konkrétního výdaje z jiného veřejného zdroje. V rámci závěrečného vyhodnocení akce musí být označeny faktury, které byly proplaceny z dotace poskytovatele. V případě, že je vystavena jedna faktura, bude v soupisu prací, které jsou přílohou faktury, vyznačeny položky k proplacení z dotace poskytovatele, z dotace jiného programu a z vlastních prostředků příjemce dotace.

**D. Vymezení dalších podmínek**

1. Příjemce dotace umožní poskytovateli průběžnou i závěrečnou kontrolu dokladů a dodržení podmínek

užití dotace.

2. Příjemce dotace odpovídá za to, že veškeré doklady jsou úplné a pravdivé a že věcný obsah IZ

z pohledu uživatele je úplný a odpovídá jeho požadavkům.   
3. Pravidla publicity – pravidla publicity nejsou stanovena.

2 V souladu s vyhláškou 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví