**Základní škola a mateřská škola Pardubice, A. Krause 2344**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SMLOUVA O DODÁVCE OBĚDŮ 2022**

**od 1.9.2022**

1. **Smluvní strany**
	1. Dodavatel:

Organizace: Základní škola a mateřská škola Pardubice, A. Krause 2344

Zastoupená ředitelkou školy: Mgr. Danielou Ročkovou

Adresa: A. Krause 2344, Pardubice 530 02

Tel.: 466 304 934 – škola

 774 626 503 – školní jídelna

1.2  Odběratel:

Organizace: Mateřská škola Pardubice – Jesničánky, Raisova 226

Zastoupená ředitelkou školy: Bc. Ivou Štorkovou

Adresa: Raisova 226, Pardubice 530 02

Tel.: 466 303 108

1. **Předmět**

Dodavatel se zavazuje dodávat odběrateli obědy a doplňkové jídlo ze školní jídelny
v průběhu celého kalendářního roku. Maximální počet obědů je vždy takový, aby celkový počet připravovaných obědů ve školní jídelně nepřekročil kapacitu školní jídelny (130 obědů).

Stravovací služby pro děti se řídí vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování v platném znění.

Odběratel uhradí celkové náklady na stravování dle § 2, 3 a 4 vyhl. č. 84/2005 Sb.,
o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích (pořizovací cena surovin, provozní náklady – věcné, osobní a další režijní náklady) v platném znění.

1. **Cena**
2. Finanční normativ na oběd a doplňkové jídlo pro MŠ:
3. skupina – strávníci 3–6 let celodenní MŠ 40,- Kč

 polodenní MŠ 32,- Kč

 oběd MŠ 22,- Kč

2. skupina – strávníci 7–10 let celodenní MŠ 47,- Kč

 polodenní MŠ 39,- Kč

 oběd MŠ 28,- Kč Náklady na pořizovací cenu surovin pro zaměstnance 32,- Kč

b) Náklady na osobní režii (mzdové) na 1 oběd 46,- Kč

c) Náklady na věcnou režii (provozní) na 1 oběd 4,- Kč

Případná změna ceny v bodě a) bude odběrateli oznámena minimálně jeden měsíc předem. Kalkulace cen v bodě b), c) bude provedena vždy v měsíci lednu na základě předchozího roku.

V případě, že náklady v bodě c) budou základní škole uhrazeny jejím zřizovatelem, nebude tato částka požadována po odběrateli. Mzdovou režii uhradí odběratel pouze za své zaměstnance (za děti je hrazena ze státního rozpočtu).

Finanční bilance stravného je evidována odděleně (děti a zaměstnanci zvlášť). Pokud dojde v hospodaření k minusovému výsledku, nebude skupině dospělých strávníků dodáno např. ovoce, krémy, sušenky nebo bude dohodnuto navýšení ceny v bodě a).

1. **Podmínky**

Odběratel předloží na začátku kalendářního i školního roku jmenovitý seznam dětí a zaměstnanců, kteří se budou stravovat. Tím budou přihlášeni na obědy.

Vždy do 7,45 hod. nahlásí odběratel seznam odhlášených osob. Počet stravovaných dětí není v současném školním roce omezen. Pokud denní počet stravovaných dětí klesne pod 15 strávníků, odběratel uhradí za každé dítě náklady na věcnou režii (provozní) na základě faktury, kterou mu vystaví dodavatel.

Pro odběr obědů si odběratel připraví vlastní nádoby, které musí splňovat hygienické předpisy.

Obědy si odebere v době od 11.00 do 11.30 hod.

Odběratel odebrané obědy zaplatí na základě faktury, kterou mu vystaví dodavatel.

Odběratel může poskytnout takto dodané obědy pouze svým zaměstnancům a dětem MŠ.

Jakékoliv změny týkající se (např. jídelního lístku, počet dětí v době prázdnin apod.), zasílat písemnou formou k rukám vedoucí školní jídelny.

1. **Platnost**

Smlouva na rok 2022 v případě, že nebude vypovězena, tak se automaticky prodlužuje
na následující kalendářní rok. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Výpovědní lhůta pro obě strany činí dva měsíce.

Smlouva je vyhotovena ve 3 výtiscích, z toho

1 výtisk pro odběratele, 1 výtisk pro dodavatele, 1 výtisk pro zřizovatele

V Pardubicích dne 29.8.2022

 …………………………….. ……………………………..

 dodavatel odběratel