

## SMLOUVA O SPRÁVĚ PORTÁLU ZP

uzavřená níže uvedeného dne ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ObčZ**“) mezi následujícími smluvními stranami (dále jen „**Smlouva**“)

na straně jedné:

### **Svaz zdravotních pojišťoven ČR, z. s.**

IČO: 63830515, se sídlem: náměstí Winstona Churchilla 1800/2, Žižkov, 130 00 Praha, zastoupený Mgr. Martinem Baladou, LL.M., výkonným ředitelem (dále jen „**SZP**“)

a

na straně druhé:

### **Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky**

IČO: 47114304, se sídlem: Vinohradská 2577/178, Vinohrady, 130 00 Praha 3 zastoupena: MUDr. Davidem Kostkou, MBA, generálním ředitelem (dále jen „**ZPMV**“)

(všichni společně dále jen „**Smluvní strany**“)

## Čl. I.

### Úvodní ustanovení

- 1.1 Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví, Zaměstnanecká pojišťovna Škoda, RBP, zdravotní pojišťovna, Česká průmyslová zdravotní pojišťovna a Vojenská zdravotní pojišťovna České republiky (dále jen „**Pojišťovny**“) uzavřely jednotlivě v roce 2002 s dodavatelem Asseco Central Europe, a.s., IČO: 27074358, se sídlem: Budějovická 778/3a, 140 00 Praha 4 (dále jen „**Asseco**“) smlouvy o vývoji projektu internetový portál zdravotních pojišťoven (dále jen „**Portál ZP**“). Pojišťovny jsou vlastníky Portálu ZP a vykonavateli autorských majetkových práv k Portálu ZP a mají nárok na samotné programové vybavení, zdrojové kódy a dokumentaci k Portálu ZP.
- 1.2 SZP je zapsaným spolkem, který pro členské Pojišťovny zajišťuje služby provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP.
- 1.3 Pojišťovny mají za účelem zajištění řádného a nepřerušovaného fungování Portálu ZP se SZP uzavřenou Smlouva o pověření svazu zdravotních pojišťoven správou Portálu ZP (dále jen „**Smlouva o správě**“), jejímž předmětem je provoz, údržba, podpora a rozvoj

Portálu ZP.

- 1.4 SZP na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „Provozní podpora a rozvoj Portálu ZP“ realizovaného dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) uzavřelo dne 11. 1. 2021 s Assecem Smlouvu o provozu, údržbě, podpoře a rozvoji Portálu ZP (dále jen „**Smlouva o podpoře a rozvoji Portálu ZP**“).
- 1.5 ZPMV má zájem využívat pro svoji činnost Portál ZP, přičemž pro řádné využívání Portálu ZP je nezbytné zajištění jeho provozu, údržby, podpory a rozvoje.
- 1.6 Smlouva se uzavírá za účelem zajištění provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP pro ZPMV jako držitele licence k Portálu ZP dle Smlouvy o poskytnutí uživatelských práv k Portálu ZP uzavřené dne 9. 6. 2022 (dále jen „**Licenční smlouva**“).

## Čl. II.

### Předmět Smlouvy

- 2.1 SZP se zavazuje zajišťovat pro ZPMV za podmínek této Smlouvy služby provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP u dodavatele Asseco.
- 2.2 SZP není oprávněn bez souhlasu Pojišťoven zajistit požadavek ZPMV na služby provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP, v jejichž důsledku by došlo ke změnám a zásahům do Portálu ZP jako autorského díla.
- 2.3 ZPMV se zavazuje platit SZP za zajišťování služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP dle podmínek této Smlouvy sjednanou cenu a dále se zavazuje poskytovat SZP nezbytnou součinnost pro řádné zajištění služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP.

## Čl. III.

### Zajištění služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP

- 3.1 SZP je na základě Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP v pozici objednatele služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP od dodavatele Asseco.
- 3.2 SZP se zavazuje zajišťovat ZPMV po dobu účinnosti Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP služby provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP prostřednictvím Asseco, a to v souladu se Smlouvou o podpoře a rozvoji Portálu ZP, pokyny Řídící rady Portálu ZP a Rady ředitelů.
- 3.3 Povinnost SZP k zajištění služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP zahrnuje plnění v rozsahu plnění poskytovaném dodavatelem Asseco ve Smlouvě o podpoře a rozvoji Portálu ZP, není-li v této Smlouvě uvedeno jinak.
- 3.4 SZP se zavazuje zajišťovat ve spolupráci s dodavatelem Asseco služby provozu, údržby,

- podpory a rozvoje Portálu ZP řádně v souladu se Smlouvou o podpoře a rozvoji Portálu ZP.
- 3.5 ZPMV se zavazuje užívat Portál ZP řádně a v souladu se Smlouvou o podpoře a rozvoji Portálu ZP.
  - 3.6 Iniciátorem požadavku služby Rozvoje Portálu ZP dle bodu 3.1.2 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP může být ZPMV pouze se souhlasem alespoň jedné z Pojišťoven. Požadavky na služby Rozvoje Portálu ZP nesmějí být v rozporu se zásadami provozu Portálu ZP a společnými marketingovými aktivitami Pojišťoven a ZPMV. ZPMV jako Iniciátor požadavku služby Rozvoje Portálu ZP zpracuje a předá SZP Zadání požadavku dle bodu 6.1.1 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP.
  - 3.7 ZPMV se zavazuje poskytovat SZP součinnost při akceptaci služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP, zejména je povinna stanovit svého zástupce pro akceptační řízení.
  - 3.8 SZP je povinno uplatnit v průběhu akceptačního řízení vůči Asseco všechny výhrady, které uplatní ZPMV.
  - 3.9 SZP je oprávněn akceptovat služby provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP a podepsat Asseco akceptační protokol až poté, co k této akceptaci dá souhlas ZPMV, nerozhodnou-li Pojišťovny jinak. Souhlas s akceptací nesmí být ZPMV bezdůvodně odmítnut.
  - 3.10 SZP se zavazuje předat ZPMV veškerou dokumentaci a další případné podklady získané od Asseco v rámci plnění Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP nezbytné k řádnému užívání Portálu ZP.
  - 3.11 Pokud bude výsledek (výstup) služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP požadovaný ZPMV naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“), náleží výkon majetkových autorských práv získaný od Asseco SZP, který tento postoupí v celém rozsahu na Pojišťovny. K postoupení těchto práv dochází dnem protokolárního předání příslušné části plnění služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP od Asseco na SZP.
  - 3.12 Vlastnické právo k výsledku (výstupu) služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP požadovanému ZPMV přechází na Pojišťovny dnem protokolárního předání příslušné části plnění služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP od Asseco na SZP.

#### Čl. IV.

##### **Cena za zajištění služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP**

- 4.1 ZPMV se zavazuje hradit SZP cenu za zajištění služeb **Provozu, údržby a podpory Portálu ZP** dle bodu 3.1.1 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP **ve výši 99.815,56 Kč**

bez DPH za kalendářní čtvrtletí s tím, že prvním čtvrtletím, za které bude tato platba provedena poprvé bude 4. čtvrtletí roku 2022.

- 4.2 ZPMV se zavazuje hradit SZP cenu za zajištění služeb **autentizační SMS** ve smyslu bodu 12.3.1 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP, a to dle skutečného využití služby v kalendářním čtvrtletí (tj. přefakturovaná cena). Za tímto účelem SZP zašle ZPMV jako součást čtvrtletní fakturace také statistiku reálného využití této služby a vynaložených nákladů na tuto službu v daném kalendářním čtvrtletí. Cena fakturovaná ze strany SZP bude odpovídat cenám fakturovaným za dané období ze strany Asseco SZP dle rozpadu na jednotlivé Pojišťovny a ZPMV.
- 4.3 Bude-li ZPMV iniciátorem požadavku služby Rozvoje Portálu ZP ve smyslu odst. 3.6 Smlouvy, zavazuje se uhradit SZP cenu za zajištění služby **Rozvoj Portálu ZP** dle bodu 3.1.2 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP, která odpovídá ceně hrazené SZP za prováděcí služby **Rozvoj Portálu ZP** dle odst. 12.2 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP dodavateli Asseco (tj. přefakturovaná cena) dle rozpadu vymezeného v Technickém projektu dle odst. 6.4 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP.
- 4.4 ZPMV se zavazuje hradit SZP **odměnu za zajišťování služeb** provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP ve výši **5.000 Kč** bez DPH za kalendářní čtvrtletí.
- 4.5 ZPMV se zavazuje uhradit SZP **cenu za služby související s přistoupením do Portálu ZP ve výši 652.500 Kč bez DPH, a to v souladu s nabídkou – „Přistoupení ZP MV ČR k Portálu ZP pro administraci dokumentů Příloha č. 2 k typovým smlouvám s PZS“, červen 2022 a technickým projektem – „Technický projekt – přistoupení ZP MV ČR k PZP, verze 4 (220727-P4ZP-TP-ZPMV), které tvoří přílohu č. 2 a 3 této Smlouvy.**
- 4.6 Ke všem cenám bude SZP účtována DPH ve výši stanovené právním řádem. Platby se provádí bankovním převodem na účet SZP uvedený na daňovém dokladu.
- 4.7 SZP zašle ZPMV daňový doklad na úhradu sjednané ceny za zajištění příslušné služby provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP a služeb souvisejících s přistoupením do Portálu ZP bezodkladně po doručení daňového dokladu vystaveného Asseco za poskytnutí příslušné služby provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP a služeb souvisejících s přistoupením do Portálu ZP.
- 4.8 SZP zašle ZPMV daňový doklad na úhradu sjednané odměny za zajišťování služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP do 30 kalendářních dnů ode dne skončení příslušného kalendářního čtvrtletí.
- 4.9 Splatnost daňového dokladu vystaveného SZP bude standardně činit 17 kalendářních dnů, vždy však bude stanovena tak, aby končila nejpozději jeden pracovní den před koncem splatnosti odpovídajícího daňového dokladu vystaveného Asseco.
- 4.10 Smluvní strany berou na vědomí, že sjednané ceny dle tohoto článku Smlouvy budou měněny písemným oznámením ze strany SZP, pokud dojde ke změnám těchto cen ve Smlouvě o podpoře a rozvoji Portálu ZP. Úprava cen a odměn bude vždy projednána

na úrovni Rady ředitelů. O změně ceny není třeba uzavírat dodatek ke Smlouvě.

## **Čl. V.**

### **Poskytování součinnosti při zajišťování služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP**

- 5.1 Smluvní strany se zavazují poskytovat vzájemně nezbytnou součinnost při zajišťování služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP na základě Smlouvy. Za tímto účelem jsou ustanoveny oprávněné kontaktní osoby Smluvních stran, a to pro věci smluvní a pro věci technické v příloze č. 1 Smlouvy a dále orgány specifikované v tomto článku Smlouvy.
- 5.2 Změna údajů oprávněné kontaktní osoby Smluvní strany je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem oznámení učiněného v písemné formě (v listinné nebo elektronické podobě).
- 5.3 V případě vzniku jakýchkoliv problémů v souvislosti s provozem, údržbou a podporou Portálu ZP nebo zajišťováním jeho rozvoje se budou Smluvní strany neprodleně informovat prostřednictvím oprávněných kontaktních osob a/nebo na zasedání společných orgánů ve smyslu odst. 5.1 Smlouvy. Následně přijmou Smluvní strany taková opatření, aby bylo zajištěno řešení problému v souladu s touto Smlouvou a právním řádem.

#### **5.4 Řídící rada Portálu ZP**

- 5.4.1 Členy Řídící rady Portálu ZP jsou zástupci Pojišťoven, zástupce ZPMV, zástupce Asseco a zástupce SZP, v případě potřeby mohou být přizvány i další osoby. Předmětem činnosti Řídící rady Portálu ZP je především řízení projektu spočívající ve společném rozhodování všech důležitých kroků a postupů včetně koordinace a projednání konkrétních záměrů rozvoje Portálu ZP a dalších podmínek služeb provozu, údržby a podpory Portálu ZP.
- 5.4.2 Řídící rada Portálu ZP se schází podle potřeby, zpravidla nejméně jednou za kalendářní měsíc. Z jednání Řídící rady Portálu ZP se pořizují zápisy, v nichž jsou zachyceny všechny významné projednávané skutečnosti a přijatá rozhodnutí související se službami provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP a dále konkrétní úkoly pro další řešení služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP Portálu ZP.

#### **5.5 Marketingová skupina Portálu ZP**

- 5.5.1 Členy Marketingové skupiny Portálu ZP jsou zástupci Pojišťoven, zástupce ZPMV a zástupce SZP, v případě potřeby mohou být přizvány i další osoby. Předmětem činnosti Marketingové skupiny Portálu ZP je především společně řídit a koordinovat všechny akce související s propagací Portálu

ZP, projednávat a společně odsouhlasovat všechny důležité kroky a postupy vedoucí k dalšímu úspěšnému rozvoji Portálu ZP především ve vztahu k jeho potencionálním uživatelům a partnerům.

5.5.2 Marketingová skupina Portálu ZP se schází podle potřeby, zpravidla nejméně jednou za kalendářní měsíc. Z jednání Marketingové skupiny Portálu ZP se pořizují zápisy, v nichž jsou zachyceny všechny významné skutečnosti a rozhodnutí související s marketingovou politikou a propagací Portálu ZP a dále konkrétní úkoly pro další propagaci a využívání Portálu ZP návazně na jeho řešení a provozování.

## 5.6 Rada ředitelů

5.6.1 Členy Rady ředitelů jsou ředitelé Pojišťoven, příp. jimi jmenovaní zástupci, ředitel ZPMV, příp. jím jmenovaný zástupce a zástupce SZP. Na zasedání Rady ředitelů mohou být dle jeho programu přizváni také zástupci Asseco.

5.6.2 Předmětem činnosti Rady ředitelů je posuzování strategických otázek týkajících se Portálu ZP, jejichž rozhodnutí přesahuje oprávnění Řídící rady Portálu ZP, řešení případných sporných otázek týkajících se Portálu ZP a finální schvalování služeb rozvoje Portálu ZP.

5.6.3 Rada ředitelů se schází podle potřeby, zpravidla nejméně jednou za 6 kalendářních měsíců. Z jednání Rady ředitelů se pořizují zápisy, v nichž jsou zachyceny všechny významné skutečnosti a rozhodnutí související s Portálem ZP.

## Čl. VI.

### Důvěrné informace, zachování mlčenlivosti, osobní údaje, kybernetická bezpečnost

6.1 Smluvní strany berou na vědomí, že veškeré informace o plnění Smlouvy jsou považovány za důvěrné, a zavazují se o nich zachovávat mlčenlivost vůči třetím osobám. Smluvní strany jsou oprávněny tyto důvěrné informace v odůvodněných případech zpřístupnit dodavateli Asseco. Smluvní strany jsou oprávněny tyto důvěrné informace zpřístupnit jiným třetím osobám pouze po předchozím souhlasu Řídící Rady Portálu ZP nebo v případech stanovených právním řádem. Za třetí stranu se pro účely tohoto článku Smlouvy nepovažují Pojišťovny.

6.2 Smluvní strany se zavazují zajistit při plnění Smlouvy ochranu osobních údajů zaměstnanců Smluvních stran, případně i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Smlouvy v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud bude Smluvní strana

v souvislosti s plněním Smlouvy zpracovávat osobní údaje zaměstnanců/kontaktních osob/jiných dotčených osob druhé Smluvní strany, zavazuje se zpracovávat tyto osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a po dobu nezbytnou k plnění Smlouvy. Jestliže Smluvní strany budou zpracovávat osobní údaje zaměstnanců nebo dalších dotčených osob druhé Smluvní strany nad rámec specifikovaný ve Smlouvě nebo po dobu delší, než je uvedeno ve Smlouvě, jsou povinny uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů.

- 6.3 Smluvní strany pro vyloučení pochybností uvádí, že SZP při zajišťování služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP na základě této Smlouvy nebude mít a nezíská přístup k osobním údajům evidovaným v rámci Portálu ZP a tyto osobní údaje nebude ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR zpracovávat. SZP tak nebude v postavení správce ani zpracovatele osobních údajů evidovaných v Portálu ZP. Tím není dotčena povinnost SZP zajistit, aby dodavatel Asseco při poskytování služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP postupoval v souladu s GDPR.
- 6.4 ZPMV se zavazuje při využívání služeb provozu, údržby, podpory a rozvoje Portálu ZP postupovat v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů. ZPMV je pro potřeby zajištění kybernetické bezpečnosti povinna dodržovat také níže uvedené požadavky:
- 6.4.1 nepoužívat Portál ZP jiným způsobem než v souladu s Licenční smlouvou a Smlouvou;
  - 6.4.2 zabránit přístupu k Portálu ZP a k informacím v něm obsaženým neoprávněným osobám;
  - 6.4.3 řešit požadavky a problémy bezpečnostního charakteru vzniklé v souvislosti s Portálem ZP bezodkladně se SZP a Pojišťovny;
  - 6.4.4 v případě vzniku bezpečnostní události nebo bezpečnostního incidentu v souvislosti s Portálem ZP postupovat ve spolupráci se SZP a Pojišťovny.

## **Čl. VII.**

### **Platnost Smlouvy**

- 7.1 Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední ze Smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smlouvu v registru smluv uveřejní ZPMV do 3 pracovních dnů ode dne nabytí její platnosti.
- 7.2 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a může být ukončena:

- a) písemnou dohodou Smluvních stran;
  - b) ZPMV může odstoupit od Smlouvy za podmínek stanovených v § 2002 ObčZ, tj. v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany SZP, účinky odstoupení nastanou dnem doručení písemného oznámení o odstoupení SZP, odstoupení má účinky ex nunc (tj. Smluvní strany si nejsou povinny vracet plnění, které si vzájemně na základě Smlouvy řádně poskytly);
  - c) SZP může odstoupit od Smlouvy za podmínek stanovených v § 2002 ObčZ, tj. v případě podstatného porušení této Smlouvy ze strany ZPMV, účinky odstoupení nastanou dnem doručení písemného oznámení o odstoupení ZPMV; odstoupení má účinky ex nunc (tj. Smluvní strany si nejsou povinny vracet plnění, které si vzájemně na základě Smlouvy řádně poskytly).
- 7.3 Smluvní strany sjednávají, že Smlouva je ve smyslu § 1727 ObčZ závislá na platnosti Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP. Pokud Smluvní strany nesjednají v konkrétním případě jinak, dnem skončení platnosti Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP skončí platnost této Smlouvy.
- 7.4 Smluvní strany se zavazují vrátit si vzájemně po ukončení platnosti Smlouvy veškeré materiály, ať již v listinné nebo elektronické podobě, které si poskytly za účelem splnění předmětu Smlouvy.

## **Čl. VIII.**

### **Sankční ujednání**

- 8.1 Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinností dodavatele Asseco vyplývajících ze Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP bude SZP vymáhat smluvní pokuty v souladu s čl. 17 Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP. Vymožená smluvní pokuta bude uhrazena poměrně Pojišťovněm a ZPMV dle dohody mezi SZP, Pojišťovnami a ZPMV.
- 8.2 Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinností dodavatele Asseco vyplývajících ze Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP bude SZP vymáhat náhradu škody v souladu se Smlouvou o podpoře a rozvoji Portálu ZP a ObčZ. Vymožená náhrada škody bude uhrazena poměrně Pojišťovněm a ZPMV dle dohody mezi SZP, Pojišťovnami a ZPMV.
- 8.3 V případě prodlení SZP s plněním předmětu Smlouvy, které nebylo způsobeno porušením povinností dodavatele Asseco vyplývajících ze Smlouvy o podpoře a rozvoji Portálu ZP, je SZP povinen ZPMV na její výzvu uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušného dílčího plnění za každý den prodlení.
- 8.4 V případě prodlení ZPMV s platbou ceny nebo odměny dle čl. IV. Smlouvy je ZPMV povinna na výzvu SZP uhradit smluvní pokutu ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.



- 8.5 Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příslušné Smluvní strany na náhradu škody v plné výši ani povinnost příslušné Smluvní strany bezodkladně odstranit závadný stav.
- 8.6 V případě, kdy bude sjednaná smluvní pokuta snižena (moderovaná) soudem, zůstává Smluvní straně zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou, a to bez jakéhokoliv dalšího omezení.
- 8.7 Pokud jakýkoliv právní předpis stanoví pokutu (penále) pro porušení smluvních povinností (kdykoliv během trvání Smlouvy), pak nebude takovým nárokem nijak dotčeno právo na náhradu škody ve výši, v jaké převyšuje penále stanovené zákonem.

## **Čl. IX.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 9.1 Smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 9.2 Otázky touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí českým právním řádem, zejména ObčZ.
- 9.3 Smluvní strany se zavazují jakékoliv spory vyplývající ze Smlouvy řešit primárně vzájemným jednáním na úrovni společných orgánů specifikovaných ve čl. V. Smlouvy. Pokud se nepodaří vyřešit spor vzájemným jednáním, jsou k jeho řešení příslušné soudy České republiky.
- 9.4 Smluvní strany prohlašují, že si ke dni uzavření Smlouvy sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k okamžiku uzavření věděly nebo musely vědět, a které jsou nebo mohou být relevantní ve vztahu k uzavření a plnění Smlouvy.
- 9.5 Případná neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost určitého ustanovení Smlouvy nemá za následek neplatnost Smlouvy jako celku. Smluvní strany se v takovém případě zavazují bezodkladně zahájit jednání s cílem nahradit ho novým ustanovením, které bude platné, účinné a vynutitelné.
- 9.6 Smluvní strana není odpovědná za plnění svých závazků vyplývajících ze Smlouvy po dobu trvání události vyšší moci ve smyslu § 2913 odst. 2 ObčZ (tj. války, přírodní katastrofy, rozsáhlé výpadky infrastrukturních sítí včetně výpadků elektřiny a sítě Internet apod.). Smluvní strany se dohodly, že kromě případů upravených v § 2913 odst. 2 ObčZ zproští škůdce odpovědnosti také v případě události vyšší moci vzniklé nezávisle na jeho vůli v době, kdy byl škůdce v prodlení s plněním smluvních povinností, avšak pouze od okamžiku vzniku takové překážky. Smluvní strana postižená událostí vyšší moci je povinna o vzniku této události informovat druhou Smluvní stranu nejpozději pátý kalendářní den poté, co se o vzniku události vyšší moci dozvěděla, v opačném případě ztratí práva se této události vyšší moci dovolávat.
- 9.7 Každá ze Smluvních stran přebírá riziko změny okolností ve smyslu § 1765 a násl. ObčZ.

Žádná ze Smluvních stran se tak není oprávněna v souvislosti s plněním Smlouvy domáhat změny okolností.

- 9.8 Pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně potvrzují, že uzavírají Smlouvu při výkonu předmětu své činnosti, a na Smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 ObčZ ani § 1796 ObčZ.
- 9.9 Smluvní strany ujednávají, že plnění žádné Smluvní strany nemůže být odepřeno, ani když budou splněny podmínky § 1912 odst. 1 ObčZ.
- 9.10 Pro vyloučení pochybností se uvádí, že žádný závazek podle Smlouvy není fixním závazkem podle § 1980 ObčZ.
- 9.11 Smluvní strany vylučují pro účely Smlouvy aplikaci § 1799, § 1800 a § 1805 odst. 2 ObčZ.
- 9.12 Smlouvu lze měnit a doplňovat výhradně prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených oprávněnými zástupci Smluvních stran.
- 9.13 Práva vzniklá ze Smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany. Jednostranné započtení vzájemných pohledávek vzniklých ze Smlouvy se nepřipouští.
- 9.14 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Oprávněné osoby pro věci smluvní a technické
  - Příloha č. 2 – Nabídka přistoupení ZP MV ČR k Portálu ZP pro administraci dokumentů  
Příloha č. 2 k typovým smlouvám s PZS“, červen 2022
  - Příloha č. 3 – Technický projekt – přistoupení ZP MV ČR k PZP, verze 4  
(220727-P4ZP-TP-ZPMV)
- 9.15 Smluvní strany uzavírají Smlouvu na základě skutečné, svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují níže podpisy svých oprávněných zástupců.

Praha dne \_\_\_\_\_ 2022



Mgr. Martin Balada, LL.M.

Výkonný ředitel

**SZP**

Praha dne \_\_\_\_\_ 2022



MUDr. David Kostka, MBA

Generální ředitel

**ZPMV**

## PŘÍLOHA Č. 1

### Oprávněné osoby pro věci smluvní a technické

#### Oprávněné osoby pro věci smluvní

SZP	[REDACTED]
ZPMV	[REDACTED]

#### Oprávněné osoby pro věci technické

Níže uvedení představitelé ZPMV a SZP mohou delegovat své zástupce se stejnými oprávněními; takto delegovaní zástupci se v níže uvedeném seznamu explicitně nevidují.

SZP	Ředitel SZP	[REDACTED]
ZPMV	IT (provoz)	[REDACTED]
	Řídící rada Portálu ZP (strategické rozhodování)	[REDACTED]



# Nabídka

# 1 Obsah

1	Obsah.....	2
2	Nabídková cena .....	3
2.1	Přístupní jen k P2.....	3
3	Specifikace věcné části plnění – P2 .....	4
3.1	Zpřístupnění funkčnosti Portálu ZP pro administraci P2 .....	5
3.2	Zajištění dostupnosti systémových zdrojů Portálu ZP .....	5
3.3	Zabezpečení aplikační podpory pro jednotlivá pracoviště na straně ZP MV ČR .....	6
3.4	Zpřístupnění komunikační brány Portálu ZP .....	7
3.5	Vytvoření a zpřístupnění komunikačních seznamů v úrovni organizace projektu .....	7
3.6	Požadavky na vybavení pracovníků ZP MV ČR certifikáty .....	7
3.7	Zabezpečení školení a dokumentace.....	8
3.8	Splnění požadavků na bezpečnost a kvalitu .....	8
3.9	Specifikace požadavků na součinnost ZP MV ČR.....	9
4	Harmonogram.....	10

## 2 Nabídková cena

### 2.1 Přístup jen k P2

Odhadovaná částka pro přístupový balíček pro ZPMV činí 652.500,- Kč bez DPH a zahrnuje:

- Vytvoření databáze pro portál ZPMV
- Vytvoření pilotního prostředí pro portál ZPMV
- PzpAdmin 3 - konfigurace pro ZPMV a pro nového pilota
- Utajení ZPMV - úprava reg. formulářů (původních i nového)
- Utajení ZPMV - příslušnost pojištěnce k ZP
- Školení pro pracovníky ZPMV
- Dokumentace, vzdálená konzultace

**V případě využití veškeré funkcionality bude dopad na DC a následně provozní služby zcela jistě vyšší (další podání, dvě další webové zóny)**

### 3 Specifikace věcné části plnění – P2

Portál ZP bude zpřístupněn i pro ZP MV ČR a to prvotně v oblasti administrace personálního, organizačního a technického vybavení a smluvních výkonů zdravotnických zařízení v režimu on-line (dále jen „Příloh 2“ či „P2“) a v podpůrných oblastech pro administraci P2.

Licence umožní ZP MV ČR využívat veškerou funkcionalitu portálu, nicméně pro začátek ZP MV ČR požaduje využívat jen P2.

Oblasti aktuálně řešené na Portále ZP jsou uvedeny v následujícím přehledu; je zde dále uvedeno, které oblasti budou prvotně využity i pro ZP MV ČR (jedná se o součást či podporu P2); u ostatních oblastí nedojde k žádné změně vůči koncovým klientům a nebude v nich vzbuzováno zdání, že jsou řešeny i pro ZP MV ČR, dokud ZP MV ČR nerozhodne jinak.

Služba	Nutné pro P2?	Poznámka
1. Digitalizované dokumenty	Ano	Součást Příloh 2
2. Přílohy P2	Ano	
3. Ověřování časových razítek	Ano	Základní infrastruktura
4. SMS	Ano	Základní infrastruktura
5. Nastavení konta	Ano	Základní infrastruktura
6. Exekutoři	Ne	Automatický systém pro vyřizování požadavků exekutorů na součinnost
7. Prohlížení zápisů	Ne	Součást služby pro exekutory
8. Přehled schránek	Ne	Podpora pro vybrané agendy; netýká se P2
9. Hlášení dopravních nehod	Ne	Aktuálně jsou data přístupná jen přes schránku, lze i pro komunikační bránu
10. Poplatky u lékařů	Ne	Aktuálně jsou data přístupná jen přes schránku, lze i pro komunikační bránu
11. Pohřešované osoby	Ne	Aktuálně jsou data přístupná jen přes schránku, lze i pro komunikační bránu
12. Celní správa – potvrzení bezdlužnosti	Ne	Nová agenda nezávislá na P2
13. Způsob podepisování dat	Ano	Základní infrastruktura
14. Registrace klienta a ext. institucí	Ano	Základní infrastruktura
15. Předání registru smluv. zařízení	Ne	
16. Komunikační brána pro ZP	Ano	Základní infrastruktura
17. Komunikační brána pro klienta	Ne	Součást služby pro exekutory

### 3.1 Zpřístupnění funkčnosti Portálu ZP pro administraci P2

Aktuální řešení pracuje s číselníkem ZP, kde každá má vůči portálu jeden ze stavů:

- Platná (aktuálně ČPZP, OZP, RBP, VoZP, ZPŠ)
- Neplatná (aktuálně VZP, ZP MV ČR)
- Zaniklá (aktuálně MÉDIA, ZP MA)

Prvním úkonem tedy bude změna stavu v tomto číselníku a to pro položku ZP MV ČR. Pouhý přesun ZP MV ČR ze stavu „neplatná“ do „platná“ by vedlo nejen k aktivaci pro Přílohy 2 atd, ale zobrazení ZP MV ČR i v agendách, kde by to bylo nežádoucí. Jedná se minimálně o tyto agendy, které budou upraveny:

- Registrační formulář (bude nutná redukce rozsahu žádosti o oprávnění: jen na Přílohu 2) – nové i staré řešení
- Ověření příslušnosti pojištěnce k ZP (není-li nalezen u žádné ZP, nesmí se ve výčtu ZP, kde není, vypisovat i ZP MV ČR) – toto je ve víceru služeb.

Dalším úkonem bude zajištění možnosti nastavování přístupových oprávnění klientům Portálu ZP a to pro správu P2 ve vztahu ZP MV ČR. Tato přístupová oprávnění budou nastavovat pověřené pracovníci ZP MV ČR pomocí dodaného administrátorského nástroje PzpAdmin 3 – mj. umožňuje přímé zpracování žádostí konkrétních klientů o konkrétní oprávnění (včetně hledání dosud nezpracovaných žádostí, označení konkrétní žádosti za zpracovanou atd).

Další oblastí bude zpřístupnění komunikační brány ZP a to i pro ZP MV ČR. Tato brána umožňuje správu registru PZS, za které lze vytvářet P2 a na které lze nastavit oprávnění v PzpAdmin 3; dále možnost stahovat P2 a jejich digitalizované dokumenty splňující vlastnosti definované na straně ZP MV ČR do IS ZP MV ČR k následnému zpracování.

### 3.2 Zajištění dostupnosti systémových zdrojů Portálu ZP

Bude vybudována nová databáze pro Portál ZP MV ČR, které nebude odpovídat žádný extra vizuální Portál ZP MV ČR.

Nad touto databází budou definována view do databází s daty – filtrace dat pro ZP MV ČR. Na tuto databázi se pak bude připojovat PzpAdmin 3 spuštěný vůči ZP MV ČR a komunikační brána pro ZP (po autentizaci konkrétní pojišťovny).

Oproti stávajícímu provozu dojde ke zvýšení objemu dat v těchto oblastech:

- Registry PZS
- Přílohy 2 (verzování i pro ZP MV ČR v souvislosti se schvalovacím procesem i pro ZP MV ČR)
- Podání (žádosti o oprávnění, logy o komunikaci mezi PZP a ZP MV ČR)
- Speciální pilotní prostředí pro ZP MV ČR

Bude založeno speciální pilotní prostředí pro ZP MV ČR, které bude zcela autonomní jak z hlediska programového vybavení, tak z hlediska databází. Bude sloužit k vývoji komunikace via komunikační bránu pro ZP, aniž by do dat zasahovaly i jiné ZP, což v případě společného pilotního prostředí nelze zaručit.

Z důvodu nárůstu objemu dat bude navýšen diskový objem databázového serveru.

Z důvodu zvýšeného provozu společné zóny a zprovoznění dalšího pilotního prostředí bude posílen i webový server obsluhující tuto zónu.



### 3.3 Zabezpečení aplikační podpory pro jednotlivá pracoviště na straně ZP MV ČR

Jednotlivá pracoviště na straně ZP MV ČR lze rozdělit na tyto oblasti:

- Systémová administrace (propojení ZP MV ČR s Portálem ZP; správa rolí a uživatelských účtů referentů ZP MV ČR)
- Administrace P2 (obsah P2; schvalovací proces)
- Komunikace s klienty (vyřizování požadavků o zpřístupnění služeb Portálu ZP)
- Vyhrazené testovací prostředí (nezávislé prostředí určené výhradně k testům a zahrnující všechna výše uvedená prostředí nezávisle na sobě)
- Společné testovací prostředí (nezávislé prostředí určené zejména k testům nových funkcionalit)

**Systémová administrace** v sobě zahrnuje komunikační bránu pro ZP, což je zavedený prostředek s odpovídající dokumentací (Technické řešení č. 3 a jeho přílohy). Tato komunikační brána pro potřeby ZP MV ČR zajistí aktualizaci registru PZS (pro možnost nastavovat na ně oprávnění konkrétním klientům) a stahování P2 mající vlastnosti definované v ZP MV ČR do IS ZP MV ČR k dalšímu internímu zpracování.

Dále zahrne správu rolí a uživatelských účtů referentů ZP MV ČR a to pomocí dodaného nástroje PzpAdmin 3. Tento nástroj umožňuje zavést nové klientské konto; dále zajišťuje nastavení speciálních rolí pro schvalovací proces nad P2 ze strany ZP MV ČR a speciálních rolí pro aktivaci SMS kont.

**Administrace P2** umožní zástupcům ZP MV ČR (určenými pomocí PzpAdmin 3) přistupovat k P2 a účastnit se schvalovacího procesu nad P2. Schvalovací proces je zdokumentován v Uživatelském manuálu pro zástupce zdravotních pojišťoven. Tito zástupci ZP MV ČR budou potřebovat přístup k Internetu, osobní certifikát a webový prohlížeč (Edge nebo Chrome nebo Firefox).

**Komunikace s klienty** zahrne dvě oblasti.

První z nich se týká aktivace SMS kont u nových klientů, kteří si přejí přihlašovat se pomocí SMS. V tomto případě je zapotřebí ověřit jimi zadané údaje dle dokladu totožnosti, což stávající portálové ZP realizují na svých přepážkách. Pomocí nástroje PzpAdmin 3 administrátor ZP MV ČR bude aktivovat konta vybraných přepážkových pracovníků, aby mohli tyto úkony provádět – těm pak slouží webová aplikace, čili postačí jim připojení k Internetu, webový prohlížeč (Edge nebo Chrome nebo Firefox) a tiskárna.

Druhou oblastí pak bude vyřizování požadavků o zpřístupnění služeb portálu. Zde se využije PzpAdmin 3 – obsahuje speciální funkčnost pro evidenci a vyřizování těchto požadavků s možností rozlišování mezi požadavky vyřízenými a čekajícími na zpracování.

**Vyhrazené testovací prostředí** znamená další instalaci celé aplikace a to naprosto nezávislou na ostrém (produkčním) prostředí – nezávislost jak s ohledem na data tak s ohledem na software. Znamená to extra URL doménu i extra instalaci PzpAdmin 3. V tomto prostředí bude pro správu P2 nakonfigurována ZP MV ČR a minimálně ještě jedna ZP (aby při odzkoušení funkčnosti z pohledu zástupce PZS mohlo dojít k editaci P2 pro více ZP naráz). V tomto prostředí bude laděna komunikace s komunikační branou pro ZP (z pohledu ZP MV ČR) a v rámci tohoto ladění i předán i registr PZS (což následně umožní nastavit oprávnění testovacím klientům simulujícím zástupce PZS a to pro správu P2 pro konkrétní IČZ/IČO).

**Společné testovací prostředí** je obdobné jako vyhrazené testovací prostředí s tím, že toto prostředí využívají všechny portálové ZP a bude je využívat i ZP MV ČR. Toto prostředí slouží pro otestování nových funkcionalit do doby, než se tyto nové funkcionality nainstalují i ve zbývajících prostředích.

### 3.4 Zpřístupnění komunikační brány Portálu ZP

Komunikační brána pro ZP je zdokumentována v Technickém řešení č. 3 a v jeho přílohách. Tím, že ZP MV ČR bude mít k dispozici nástroj PzpAdmin 3 (pro ostré i pro vyhrazené testovací prostředí), bude moci zpřístupnit tuto komunikační bránu i pro ZP MV ČR, přičemž tím bude zajištěno, že budou zpřístupněna jen data patřící ZP MV ČR.

Tato komunikační brána pak umožní:

- Předání katalogu (registru) PZS a jeho pravidelný update. Stávající řešení umožňuje předávat buď kompletní registr, nebo jen změny; zpracování takto došlých dat se spouští automaticky 1x denně.
- Stažení seznamu identifikátorů P2 splňující kritéria definovanými v ZP MV ČR (např. schválené P2 s nastavenou právní platností, které však ještě nebyly do ZP MV ČR staženy)
- Stažení konkrétní P2 dle jejího identifikátoru
- Stažení konkrétního digitalizovaného dokumentu dle jeho identifikátoru

Vzhledem k tomu, že P2 pro ZP MV ČR jsou sice na Portále ZP evidovány, ale většinou v neudržované a nepřesné podobě, bude nutno zajistit snadnou a pohodlnou aktualizaci těchto P2. Stávající řešení umožňuje zástupcům PZS zaktualizovat danou P2 pro ZP MV ČR dle vzoru stejné P2 pro jinou ZP (a pak už upravit třeba jen číslo smlouvy).

### 3.5 Vytvoření a zpřístupnění komunikačních seznamů v úrovni organizace projektu

ZP MV ČR bude dodávat podklady pro naplnění či průběžnou aktualizaci těchto komunikačních seznamů, přičemž některé z nich si bude udržovat vybranými nástroji sama:

Jednak se jedná se o tyto řídicí skupiny:

- ZP MV - Řídící rada PZP
- ZP MV – IT
- ZP MV – Rozšířená pracovní skupina P2
- Marketingová skupina – zástupci ZP MV ČR

Dále pro běžný provoz vzniknou tyto skupiny:

- Administrátoři PzpAdmin 3 (s případným rozčleněním na ostré prostředí a na jednotlivá testovací prostředí)
- Zástupci ZP MV pro konkrétní činnosti (spravují si je administrátoři PzpAdmin 3 v ZP MV ČR):
  - Správa SMS kont (přepážkoví pracovníci)
  - Skupiny pro administraci Příloh 2:
    - Smluvní asistenti
    - Revizní lékaři
    - Smluvní pracovníci
    - Statutární zástupci
    - Specialisté P2

### 3.6 Požadavky na vybavení pracovníků ZP MV ČR certifikáty

Deklarovaným záměrem ZP MV ČR je využití certifikátů I. CA, což Portál ZP umožňuje.

Seznam akceptovaných certifikačních autorit je zveřejněn v otázce C1 na <http://www.portalzp.cz/casto-kladene-otazky> (zahrnuje mj. i I. CA). Kromě toho lze v budoucnu využít i případnou interní CA pro ZP MV ČR (u ní je podmínkou jen rozumný rozsah sériových čísel).

### 3.7 Zabezpečení školení a dokumentace

Bude připravena sada školení pro pracovníky ZP MV ČR a to v prostorech určených ZP MV ČR. ZP MV ČR vždy zajistí vhodný prostor s ohledem na množství školených osob, připojení k Internetu a dataprojektor s projekční plochou. V případě potřeby lze využít i prostory Asseco CE.

Školení pak bude probíhat nad pilotním prostředím P2, čili s možností jakkoli zasahovat do P2.

Harmonogram jednotlivých školení a účastníky si bude určovat ZP MV ČR; tato školení lze rozdělit do dvou hlavních skupin:

- Administrátoři PzpAdmin 3 (správa systému, obsluha subjektů žádající o přístup k PZP, správa zástupců ZP MV ČR: Jednotlivé role pro schvalovací proces P2, přepážkoví pracovníci – aktivace SMS kont)
- Vlastní schvalovací proces nad P2 (smluvní asistent, revizní lékař, smluvní pracovník, statutární zástupce ZP MV ČR, specialista P2): vždy školení pro konkrétní kombinaci těchto rolí

Školení pro přepážkové pracovníky (aktivace SMS kont) není nutné (jedná se o jednoduchý webový formulář).

Dále bude předána dokumentace, zejména:

- Uživatelský manuál pro zástupce zdravotních pojišťoven
- Veřejná metodika vyplňování P2
- Vzor metodiky pro zakládání P2 ze strany ZP
- Technické řešení č. 3 dokumentující komunikační bránu pro ZP
- Technické řešení č. 10 dokumentující doplnění XML struktur P2
- Veřejné Technické řešení č. 11 dokumentující popis kontrol P2 (s výstupem vůči PZS)
- Zápisy ze všech porad Rozšířené pracovní skupiny P2 a Řídící rady PZP – a to i zpětně
- Technické projekty týkající se mj. minulého, současného i zamýšleného rozvoje P2

Dále budou poskytnuty konzultace a to i vzdálená v oblastech:

- Komunikační brána pro ZP (stranu ZP MV ČR nezajišťuje Asseco CE, ale buď ZP MV ČR, nebo její dodavatel)
- Dotazy týkající se vlastních činností schvalovacího procesu P2

### 3.8 Splnění požadavků na bezpečnost a kvalitu

Stávající řešení znemožňuje jiným ZP jakýkoli přístup (čtení, modifikace) na data patřících výhradně ZP MV ČR (podoba jejich P2, přístupová oprávnění klientů – zástupců PZS i zástupců ZP MV ČR).

Současně probíhá automatický audit činností zástupců každé ZP (změna klientského konta, zavedení certifikátu ke kontu, nastavení oprávnění klientskému kontu, klíčový úkon nad konkrétní P2 apod), takže lze zpětně dohledat dobu a původce změny.

U agend nevyužívaných pro ZP MV ČR dojde k zajištění zamezení dojmů externích uživatelů, že jsou provozovány ve prospěch ZP MV ČR:

- Registrační formulář – nové i staré řešení: redukce rozsahu žádosti o oprávnění pro ZP MV ČR a to jen na Přílohu 2
- Ověření příslušnosti pojištěnce k ZP: nebude-li pojištěnec nalezen u žádné ZP, nesmí se ve výčtu ZP, kde není, vypisovat i ZP MV ČR (toto je ve víceru služeb).

### 3.9 Specifikace požadavků na součinnost ZP MV ČR

Prvním okruhem součinnosti ZP MV ČR bude jmenování zástupců ZP MV ČR do jednotlivých skupin dle kap. „3.5 Vytvoření a zpřístupnění komunikačních seznamů v úrovni organizace projektu“.

Dále jmenování týmu (např. dodavatele) pro implementaci komunikační brány ZP za strany ZP MV ČR. Tomuto týmu bude poskytnuta relevantní dokumentace a nabídnuta konzultace ze strany Asseco CE.

Pro PzpAdmin 3 si vyčlení ZP MV ČR své zástupce a v koordinaci s Asseco CE jim umožní využívat zabezpečenou linku (např. VPN) a PzpAdmin 3 a to vůči všem relevantním prostředím (ostré, společné pilotní, vyhrazené pilotní).

Dále jmenuje na přepážkách vybrané pracovníky pro aktivaci SMS kont. Tito pracovníci budou vybaveni přístupem k Internetu (+ Edge nebo Chrome nebo Firefox), osobním certifikátem (pro možnost přihlásit se k Portálu ZP) a tiskárnou (tisk SMS smlouvy).

## 4 Harmonogram

Bude doplněno dle specifikace služeb ze strany ZPMV

# Technický projekt - přistoupení ZP MV ČR k PZP

ŘEŠENÍ A SPRÁVA  
INTERNETOVÉHO PORTÁLU

**ZDRAVOTNÍCH POJIŠŤOVEN**

Verze 4

Asseco Central Europe, a.s.  
Copyright © 2016-2022 Asseco Central Europe, a.s.



1.	<i>Úvod</i> .....	3
2.	<i>Rozsah služeb společné zóny</i> .....	3
3.	<i>Úkony ze strany ZP MV ČR</i> .....	3
3.1	Jmenování zástupců skupin .....	3
3.2	Komunikační brána pro ZP .....	4
3.3	PzpAdmin 3.....	4
3.4	Infrastruktura pro aktivaci SMS kont .....	4
3.5	Certifikační autorita pro certifikáty ZP a / nebo zástupců ZP MV ČR.....	5
4.	<i>Úkony ze strany ACE</i> .....	5
4.1	Vybudování databáze pro Portál ZP MV ČR .....	5
4.2	Speciální pilotní prostředí pro ZP MV ČR .....	5
4.3	Aktualizace P2 pro ZP MV ČR.....	5
4.4	Utajení ZP MV ČR v agendách, které nevyužije.....	5
4.5	Navýšení systémových zdrojů provozních serverů .....	6
4.6	Dokumentace, konzultace, školení.....	6

## 1. Úvod

Tento technický projekt popisuje organizační a technické zajištění přistoupení ZP MV ČR k PZP – pro začátek jen k vybraným službám ve společné zóně.

V rámci dalšího rozvoje se bude jednat o zpřístupnění dalších služeb ve společné zóně, případně o vybudování webové aplikace Portálu ZP MV ČR, ale toto už je nad rámec tohoto technického projektu.

## 2. Rozsah služeb společné zóny

ZP MV ČR bude pro začátek využívat výhradně Přílohy 2 a k nim navázané služby.

Nebude pro začátek využívat portálovou infrastrukturu pro exekutory, ani měnit stávající rozsahy výměny dat s dalšími subjekty nesouvisející s Přílohou 2.

Tento technický projekt proto řeší jen oblast využívání Příloh 2 i pro ZP MV ČR.

Oblasti aktuálně řešené na Portále ZP jsou uvedeny v následujícím přehledu; je zde dále uvedeno, které oblasti budou prozatím využity i pro ZP MV ČR; u ostatních oblastí zatím nedojde k žádné změně vůči koncovým klientům a nebude v nich vzbuzováno zdání, že jsou řešeny i pro ZP MV ČR.

Služba	Nutné pro P2?	Poznámka
1. Digitalizované dokumenty	Ano	Součást Příloh 2
2. Přílohy P2	Ano	
3. Ověřování časových razítek	Ano	Základní infrastruktura
4. SMS	Ano	Základní infrastruktura
5. Nastavení konta	Ano	Základní infrastruktura
6. Exekutoři	Ne	Automatický systém pro vyřizování požadavků exekutorů na součinnost
7. Prohlížení zápisů	Ne	Součást služby pro exekutory
8. Přehled schránek	Ne	Podpora pro vybrané agendy; netýká se P2
9. Hlášení dopravních nehod	Ne	Aktuálně jsou data přístupná jen přes schránku, lze i pro komunikační bránu
10. Poplatky u lékařů	Ne	Aktuálně jsou data přístupná jen přes schránku, lze i pro komunikační bránu
11. Pohřešované osoby	Ne	Aktuálně jsou data přístupná jen přes schránku, lze i pro komunikační bránu
12. Celní správa – potvrzení bezdlužnosti	Ne	Nová agenda nezávislá na P2
13. Způsob podepisování dat	Ano	Základní infrastruktura
14. Registrace klienta a ext. institucí	Ano	Základní infrastruktura
15. Žádost o bezdlužnost (Celní správa)	Ne	Komunikační brána + aplikace pro klienty + individuální žádost o bezdlužnost
16. Komunikační brána pro ZP	Ano	Základní infrastruktura
17. Komunikační brána pro klienta	Ne	Součást služby pro exekutory

## 3. Úkony ze strany ZP MV ČR

### 3.1 Jmenování zástupců skupin

Jedná se o tyto řídicí skupiny:

- ZP MV ČR - Řídící rada PZP
- ZP MV ČR – IT
- ZP MV ČR – Rozšířená pracovní skupina P2
- ZP MV ČR – Kybernetická bezpečnost
- Marketingová skupina – zástupci ZP MV ČR

Pro běžný provoz vzniknou tyto skupiny:



- Administrátoři PzpAdmin 3
- Zástupci ZP MV ČR pro konkrétní činnosti (spravují si je administrátoři PzpAdmin 3 v ZP MV ČR):
  - Správa SMS kont (přepážkoví pracovníci)
  - Skupiny pro administraci Příloh 2:
    - Smluvní asistenti
    - Revizní lékaři
    - Smluvní pracovníci
    - Statutární zástupci
    - Specialisté P2
  - ...

### 3.2 Komunikační brána pro ZP

Komunikační brána pro ZP je zdokumentována v Technickém řešení č. 3 a v jeho přílohách. Tato komunikační brána pak umožní:

- Předání katalogu (registru) PZS a jeho pravidelný update. Stávající řešení umožňuje předávat buď kompletní registr, nebo jen změny; zpracování takto došlých dat se spouští automaticky 1x denně.
- Stažení seznamu identifikátorů P2 splňující kritéria definovanými v ZP MV ČR (např. schválené P2 s nastavenou právní platností, které však ještě nebyly do ZP MV ČR staženy)
- Stažení konkrétní P2 dle jejího identifikátoru
- Stažení konkrétního digitalizovaného dokumentu dle jeho identifikátoru

Technické řešení č. 3 netřeba zatím implementovat pro zbývající oblasti včetně stahování podání, neboť v podáních budou jen žádosti o oprávnění a žádosti o zavedení nového certifikátu a u těch lze využít pokročilých služeb PzpAdmin 3 (čili není nutno je stahovat komunikační branou).

### 3.3 PzpAdmin 3

ZP MV ČR si nainstaluje na všech potřebných stanicích v ZP MV ČR administrátorský program PzpAdmin 3.

V součinnosti s ACE vybuduje ZP MV ČR zabezpečený kanál pro komunikaci mezi PzpAdmin 3 a rest službami pro přístup do portálových databází, přičemž tyto rest služby jsou dostupné jen přes VPN – doména privatni.portalzp.cz, port 443 (SSL). Přístupy pak získá:

- pro společné pilotní prostředí
- pro pilotní prostředí Portálu ZP MV ČR
- pro ostré prostředí Portálu ZP MV ČR

Je preferován VPN přístup typu „Site-to-Site“. ZP MV ČR sdělí kontakt na svého technického zástupce ohledně domluvy na zprovoznění VPN-ky (instalace a konfigurace).

Administrátory pro PzpAdmin 3 pak spravuje ACE (založení, zrušení, změna hesla).

Úkony pro administrátory PzpAdmin 3 u ZP MV ČR pak budou zejména:

- Vyřizování oprávnění na P2 (nadstavbová funkce)
- Správa zástupců ZP MV ČR (viz kap. „3.1 Jmenování zástupců skupin“)
- Zavádění nových certifikátů klientům, kteří to nemohou či neumějí sami a požádali si o to ZP MV ČR (nadstavbová funkce)
- Zavedení certifikátu ZP MV ČR pro její autentizaci v komunikační braně

### 3.4 Infrastruktura pro aktivaci SMS kont

Jedná se přepážkové pracovníky ZP MV ČR s výbavou: přístup k internetu (+ Edge nebo Chrome nebo Firefox), tiskárna.

Tito pracovníci budou mít na portále konta s přihlášením (pokud možno certifikátem) a s oprávněním nastaveným v PzpAdmin 3 (řídí si to ZP MV ČR).

Za úkol budou mít vyřizovat žádosti o aktivaci SMS kont (ověření dokladu totožnosti, tisk smlouvy a její archivace, správa SMS kont).

**3.5 Certifikační autorita pro certifikáty ZP a / nebo zástupců ZP MV ČR**

Pro komunikační bránu pro ZP si ZP MV ČR zajistí certifikát.

Dále pro každého zástupce ZP MV ČR připojujícího se k webové aplikaci si ZP MV ČR (správa Příloh 2, pokud možno i správa SMS kont) zajistí certifikát.

Lze využít buď standardní certifikační autority v ČR, nebo interní CA ZP MV ČR.

**4. Úkony ze strany ACE****4.1 Vybudování databáze pro Portál ZP MV ČR**

Nad touto databází budou view do databází s daty – filtrace dat pro ZP MV ČR. Na tuto databázi se pak bude připojovat komunikační brána pro ZP (po autentizaci konkrétní pojišťovny) a prostřednictvím rest služeb také PzpAdmin 3 spuštěný vůči ZP MV ČR.

Pro začátek k této databázi nebude budován žádný webový portál.

Oproti stávajícímu provozu dojde ke zvýšení objemu dat v těchto oblastech:

- Registry PZS
- Přílohy 2 (verzování i pro ZP MV ČR v souvislosti se schvalovacím procesem i pro ZP MV ČR)
- Podání (žádosti o oprávnění, logy o komunikaci mezi PZP a ZP MV ČR)
- Speciální pilotní prostředí pro ZP MV ČR (viz následující kapitola).

**4.2 Speciální pilotní prostředí pro ZP MV ČR**

Bude založeno speciální pilotní prostředí pro ZP MV ČR, které bude zcela autonomní jak z hlediska programového vybavení, tak z hlediska databází. Bude sloužit k vývoji komunikace via komunikační bránu pro ZP, viz kap. „3.2 Komunikační brána pro ZP“, aniž by do dat zasahovaly i jiné ZP, což v případě společného pilotního prostředí nelze zaručit.

**4.3 Aktualizace P2 pro ZP MV ČR**

Využije se stávající funkčnost Portálu ZP umožňující zástupci PZS:

- Aktualizovat podobu P2 u konkrétní ZP (např. u ZP MV ČR) dle vzoru u jiné ZP, vůči které je P2 v dobrém stavu (pak už stačí jen upravit detaily, např. číslo smlouvy).
- Aktualizovat P2 vůči jedné či více ZP dle XML exportu P2 (portál zde porovná rozdíly mezi P2 u něj uloženou a P2 v XML a nabídne aktualizaci).

Kromě toho zástupce ZP má možnost stát se dočasným správcem P2 pro vybrané IČZ, čili vystupovat v roli PZS a to s oprávněními vůči své ZP. Jediné, co nemůže provádět, je nastavení právní platnosti schválené P2 a to za strany PZS.

Kromě toho ZP MV ČR dostane dokument „Návrh koncepčního řešení pro zakládání P2 ze strany ZP“, ze kterého si vybuduje interní metodiku pro zakládání P2 tak, aby nevznikaly kolizní P2.

ZP MV ČR upustila od hromadné aktualizace P2 via bránu pro ZP – toto figurovalo v této kapitole tohoto technického projektu ještě ve verzi 2.

**4.4 Utajení ZP MV ČR v agendách, které nevyužije**

Aktuální řešení pracuje s číselníkem ZP, kde každá má vůči portálu jeden ze stavů:

- Platná (aktuálně ČPZP, OZP, RBP, VoZP, ZPŠ)
- Neplatná alias neportálová (aktuálně VZP, ZP MV ČR)
- Zaniklá (aktuálně MÉDIA, ZP MA)

Prvním úkonem tedy bude změna stavu v tomto číselníku a to pro položku ZP MV ČR. Pouhý přesun ZP MV ČR ze stavu „Neplatná“ do „Platná“ by vedlo nejen k aktivaci pro Přílohy 2 atd, ale i v agendách, kde by to bylo zatím nežádoucí. Jedná se minimálně o tyto agendy, které budou upraveny:

- Registrační formulář (redukce rozsahu žádosti o oprávnění: u ZP MV ČR jen na Přílohu 2) – nové i staré řešení
- Ověření příslušnosti pojištěnce k ZP (není-li nalezen u žádné ZP, nesmí se ve výčtu ZP, kde není, vypisovat i ZP MV ČR) – toto je ve víceru služeb.

- Generování navigační lišty pro přepínání mezi jednotlivými portály (nesmí se zde nabízet přechod do neexistujícího Portálu ZP MV ČR)

#### 4.4.1 Fáze I – totální utajení ZP MV ČR

**Zhruba k 1.10.2022** bude v ostrém prostředí nasazena úprava číselníku ZP a úprava funkcionalit dle výše uvedeného popisu. Nicméně po tomto nasazení musí ZP MV ČR zůstat stále před veřejností zcela skrytá a to i v oblasti Příloh 2 a registračního formuláře.

Proto ve všech funkcích netýkajících se P2, kde se přistupuje k číselníku ZP (*přesněji: ke dvěma view, která zpřístupňují jen záznamy portálových ZP*), bude vložena podmínka, že se musí vyloučit ZP MV ČR, byť už se bude jevit jako portálová ZP.

Tato úprava se dočasně bude týkat:

- P2: v režimu Zjednodušené správy P2 se aktuálně může generovat upozornění na chybějící oprávnění u jedné či více ZP, přičemž ale mezi těmito ZP nesmí figurovat ZP MV ČR.
- Registračního formuláře: Zcela skryvat ZP MV ČR

Administrátoři ZP MV ČR v PzpAdmin 3 budou mít možnost nastavovat i v ostrém prostředí oprávnění jak zástupcům ZP MV ČR, tak zástupcům PZS, byť to nebude na základě žádosti o oprávnění (pro administraci P2 – předtím musí být pomocí komunikační brány pro ZP předán registr PZS – viz kap. 3.2 Komunikační brána pro ZP).

Ostré prostředí, na rozdíl od pilotních prostředí, nesmí obsahovat testovací data a nesmí být nad ním laděna komunikační brána pro ZP. Čili bude i ve Fázi I sloužit k seriózním činnostem (např. aktem schválení P2 se bude rozumět skutečné schválení P2 obsahující správná data, která předtím opravdu zkontroloval revizní lékař pro příslušnou odbornost). K testům a k laděním se využije pilotní prostředí.

#### 4.4.2 Fáze II – oficiální zpřístupnění ZP MV ČR

**Zhruba k 1.1.2023** budou zrušeny dočasné úpravy zmíněné v kap. 4.4.1 Fáze I – totální utajení ZP MV ČR, čímž z hlediska veřejnosti dojde k těmto změnám:

- V registračním formuláři bude možné žádat i o oprávnění pro P2 u ZP MV ČR
- V režimu Zjednodušené správy P2 se bude testovat / vypisovat chybějící oprávnění na P2 u aktuálního klienta i z hlediska ZP MV ČR.

#### 4.5 Navýšení systémových zdrojů provozních serverů

Z důvodu nárůstu objemu (dle kap. „4.1 Vybudování databáze pro Portál ZP MV ČR“) bude navýšen diskový objem databázového serveru.

Z důvodu zvýšeného provozu společné zóny a zprovoznění dalšího pilotního prostředí (dle kap. „4.2 Speciální pilotní prostředí pro ZP MV ČR“) bude posílen i webový server obsluhující tuto zónu.

#### 4.6 Dokumentace, konzultace, školení

Bude připravena sada školení pro pracovníky ZP MV ČR a to v prostorech určených ZP MV ČR. ZP MV ČR vždy zajistí vhodný prostor s ohledem na množství školených osob, připojení k Internetu a dataprojektor s projekční plochou. V případě potřeby lze využít i prostory Asseco CE.

Školení pak bude probíhat nad pilotním prostředím, čili s možností jakkoli zasahovat do P2.

Harmonogram jednotlivých školení a účastníky si bude určovat ZP MV ČR; tato školení lze rozdělit do dvou hlavních skupin:

- Administrátoři PzpAdmin (správa systému, obsluha subjektů žádající o přístup k PZP, správa zástupců ZP MV ČR: Jednotlivé role pro schvalovací proces P2, přepážkoví pracovníci – aktivace SMS kont)
- Vlastní schvalovací proces nad P2 (smluvní asistent, revizní lékař, smluvní pracovník, statutární zástupce ZP MV ČR, specialista P2): vždy školení pro konkrétní kombinaci těchto rolí

Školení pro přepážkové pracovníky (aktivace SMS kont) není nutné (jedná se o jednoduchý webový formulář).

Dále bude předána dokumentace, zejména:

- Uživatelský manuál pro zástupce zdravotních pojišťoven
- Veřejná metodika vyplňování P2

- Vzor metodiky pro zakládání P2 ze strany ZP
- Technické řešení č. 3 dokumentující komunikační bránu pro ZP
- Technické řešení č. 10 dokumentující doplnění XML struktur P2
- Veřejné Technické řešení č. 11 dokumentující popis kontrol P2 (s výstupem vůči PZS)
- Zápisy ze všech porad Rozšířené pracovní skupiny P2 a Řídící rady PZP – a to i zpětně
- Technické projekty týkající se mj. minulého, současného i zamýšleného rozvoje P2

Dále budou poskytnuty konzultace a to i vzdálená zejména v oblastech:

- Komunikační brána pro ZP (stranu ZP MV ČR nezajišťuje Asseco CE, ale buď ZP MV ČR, nebo její dodavatel)
- Dotazy týkající se vlastních činností schvalovacího procesu P2