



1989/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal				
Schváleno:	RK	Datum:	25.4.2017	Č.usnesení:	0775/15/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Sportovní klub moderní gymnastiky Vysočina Jihlava, z.s.				
Smluvní částka: 1)	60000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	31.5.2017				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	26.4.2017	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	27.4.2017	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	28. IV. 2017	<i>Prokesova</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	26.4.2017	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	1.5. 2017	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/M. Kastner	27.4.2017	<i>Kastner</i>
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	28. 04. 2017	<i>Tesarova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 02425297), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 26.04.2017 15:48:35):

GP Sportujeme 2017, projekt Gymnastická příprava dětí a mládeže, ID FV01980.0046

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , OPA: 3419, ORJ: 1378, ORG: POL: 5222 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

# FOND VYSOČINY

1987/77

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01980.0046)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 4637717

a

#### Sportovní klub moderní gymnastiky Vysočina Jihlava, z.s.

se sídlem: Evžena Rošického 2684/6, Jihlava, 586 01  
IČO: 02425297  
zastoupen: Janou Kopáčovou, předsedou výboru (dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2100516599/2010

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Gymnastická příprava dětí a mládeže“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: šedesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>210 020 Kč</b>
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	28,57 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	71,43 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	150 020 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 6. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje a z nich plynoucí pojistné na sociální a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance (vyjma výdajů na rozhodčí a trenéry),
  - d) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
  - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce (v případě, že konečná faktura bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné faktury,
  - h) náklady na právní spory,
  - i) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží,
  - j) rezervy a opravné položky,
  - k) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - l) úhrada úvěrů, úroků z úvěrů a půjček, leasingové splátky (finanční pronájem),
  - m) pořízení dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku,
  - n) programové vybavení
  - o) regulační poplatky (lékařská pohotovost),
  - p) zábavní pyrotechnika, alkohol, tabákové výrobky a jiné návykové látky,
  - q) poplatky za telefonní služby, služby peněžních ústavů,
  - r) náklady na teplo, dodávky studené a teplé vody, elektrické energie a plynu,
  - s) náklady spojené s tvorbou projektu, projektové dokumentace a studie zadané jiným subjektům,
  - t) odměny účastníkům v rámci akcí ve formě peněžitého plnění (prize money).
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) ostatní osobní výdaje a s tím související povinné pojistné na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění pro rozhodčí a trenéry
  - b) nákup materiálu včetně tiskových materiálů a propagačních předmětů,
  - c) nákup služeb včetně dopravy, ubytování a stravování účastníků (na soustředění, zápasy a závody), nájemné sportovních areálů, webové prezentace, startovné,
  - d) cestovné,
  - e) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dětí na soustředění, zápasy a závody dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
  - f) drobný hmotný dlouhodobý majetek,
  - g) věcné dary (věcné ceny) pro účastníky.Všechny náklady uvedené v čl. 7, odst. 5) musí souviset se sportovní celoroční činností.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01980.0046**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 6. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) **doručit Kraji do 31. 7. 2018 závěrečnou zprávu**, jejíž vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz>, která bude obsahovat:
  - stručný popis zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.

- přehled dokladů obsahující označení účetních dokladů (vzor je umístěn na <http://www.fondvysociny.cz> u formuláře závěrečné zprávy)
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 1 roku ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,

- b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - f) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj)
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11**

##### **Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12**

##### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13**

##### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Ing. Milan Kastner, tel: 564 602 971, email: [kastner.m@kr-vysocina.cz](mailto:kastner.m@kr-vysocina.cz) a Kateřina Němcová, tel: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve

Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

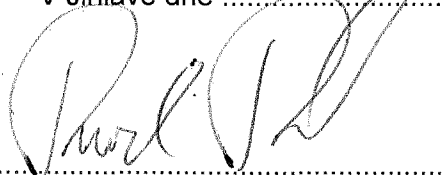
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 25. 4. 2017 usnesením č. 0775/15/2017/RK.

V JIHLAVĚ ..... dne 2. 5. 2017

**Sportovní klub moderní gymnastiky  
Vysočina Jihlava, z.s.  
Evžena Rošického 2684/6  
586 01 Jihlava  
IČ: 024 25 297**

Jana Kopáčová  
předseda výboru

V Jihlavě dne 05. 05. 2017



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

**Kraj Vysočina** | 41 |  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	46
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01980-21_03_17-53
Název grantového programu	Sportujeme 2017
Název projektu	Gymnastická příprava dětí a mládeže
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Sportovní klub moderní gymnastiky Vysočina Jihlava, z.s.
	Právní forma: Spolek
	Ulice: Evžena Rošického
	Obec: Jihlava
	PSČ: 58601
	Pošta:
	IČO/RČ: 02425297
	Název banky: Fio banka, a.s.
	Číslo účtu: 2100516599/2010
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Jana
	Příjmení: Kopáčová
	Funkce: předseda výboru
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Eva
	Příjmení: Opatrná
	Funkce: projektový pracovník
	Email: eva.opatrna@gmail.com
	Tel.: 777557363
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<p><b>1. Lokalizace projektu</b> (Město/obec/mikroregion)</p>	<p>Projekt je lokalizován především v Jihlavě. Pro přípravu gymnastek jsou kromě kvalitní trenérské práce potřeba prostory se specifickými parametry. Z tohoto důvodu náš oddíl využívá jednak prostory sportovní haly a tělocvičny E. Rošického, jednak tenisovou halu jihlavského Teniscentra. Není-li možné využít těchto míst, využíváme tělocvičnu Jednoty Orel Kněžice. Souvislá letní příprava gymnastek probíhá ve školicím a ubytovacím centru ERUDITO Luka nad Jihlavou, které disponuje vyhovující tělocvičnou a baletním sálem.</p>
<p><b>2. Odůvodnění projektu</b> (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</p>	<p>Projekt je zaměřen na skupinu dětí ve věku od 4 do 18 let, které se již věnují nebo chtějí věnovat moderní gymnastice. Dívky trénují zpravidla 5x týdně, o víkendech se zúčastňují závodů celostátní i mezinárodní úrovně. Díky nadstandardnímu nasazení trenérského týmu a řady dobrovolníků se tak klub SK MG Vysočina Jihlava, z.s. řadí ke špičkovým týmům MG v naší republice. Dívky jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, smysluplnému trávení volného času a týmové spolupráci. Realizace projektu umožní žadateli i nadále připravovat gymnastky na špičkové úrovni a přispívat k jejich výchově.</p>
<p><b>3. Cíle projektu</b> (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Umožnit kvalitní sportovní činnost s dětmi ve věku 4-18 let.</li> <li>2. Zajistit tréninkové prostory splňující parametry FIG a požadavky na bezpečný pohyb dětí.</li> <li>3. Na pravidelnou tréninkovou činnost navázat letním soustředěním, kde mohou dívky projít intenzivní přípravou na další závodní sezónu.</li> <li>4. Udržet špičkovou úroveň výsledků našich závodnic a přispět tak k prestiži města a kraje jako regionu sportovních talentů.</li> <li>5. Snahou o rozvoj zdravého životního stylu, týmové spolupráce a fair-play zvyšovat povědomí rodičů a veřejnosti o významu sportu v životě mladého člověka.</li> </ol>
<p><b>4. Cílové skupiny</b> (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</p>	<p>Děti ve věku 4 - 18 roků, ať se již moderní gymnastice věnují nebo v budoucnu věnovat chtějí.</p>

<p><b>5. Popis projektu</b>  <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p>	<p>Projekt je zaměřen na celoroční činnost oddílu SK MG Vysočina Jihlava, z.s.  Základem úspěšné práce s dětmi je u moderní gymnastiky - kromě kvalitního trenérského zázemí - také zajištění vhodných a bezpečných prostor pro denní trénink gymnastek a soustředění. Náplní projektu je tedy zajištění roční sportovní přípravy a letního soustředění, které je plánováno v termínu 29.7.-4.8.2017.</p>
<p><b>6. Výstupy projektu</b>  <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pravidelná sportovní příprava gymnastek SK MG Vysočina Jihlava, z.s.</li> <li>2. Účast na závodech republikové a mezinárodní úrovně.</li> <li>3. Realizace letního soustředění.</li> <li>4. Oznámení o aktivitách klubu na webu, FB stránkách a v regionálním tisku.</li> </ol>
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>1.4.2017 - 31.3.2018</p>
<p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Jana Kopáčová, předsedkyně klubu a hlavní trenérka, rozhodčí I. stupně, trenérka III. stupně. Více než 20 let působí jako trenérka moderní gymnastiky. Pod jejím vedením získala řada závodnic titul mistryň ČR.</p> <p>Kateřina Kopáčová - choreografka oddílu, trenérka II. třídy, rozhodčí I. třídy. Bývalá reprezentantka ČR, sedminásobná mistryně ČR, dvojnásobná finalistka ME, účastnice Grand Prix.</p> <p>Petra Suchá - trenérka III. třídy, rozhodčí III. třídy. Jako lektorka AJ přispívá při výchově dětí svými pedagogickými zkušenostmi.</p> <p>Leona Pochylá - trenérka III. třídy, rozhodčí III. třídy. Absolventka studia pedagogiky.</p> <p>Eva Opatrná - projektový pracovník s praxí ve finančním řízení projektů OPVK, zpracovatel RP rozpočtové kapitoly MŠMT 333xx.</p>

<b>9. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>210 020</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>60 000</b>	<b>Kč</b>	<b>28,57</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>60 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>150 020</b>	<b>Kč</b>	<b>71,43</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>150 020</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
<b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input checked="" type="checkbox"/>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií s přílohou (potvrzení spolupráce s SPS při SK MG Máj České Budějovice, z.s.
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele - výpis ze spolkového rejstříku.
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu s nezbytnými přílohami.

Sportovní klub moderní gymnastiky  
Vysočina Jihlava, z.s.  
Evžena Rošického 2684/6  
586 01 Jihlava  
IČ: 024 25 297



*[Handwritten signature]*

V Jihlavě

dne 20.3.2017

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

**Popis naplnění specifických kritérií projektu  
„Gymnastická příprava dětí a mládeže“, dále jen „projekt“**

**a) Dopad projektu na děti a mládež**

Projekt je zaměřen na děti a mládež, konkrétně na gymnastickou přípravu dětí. Jejich sportovní příprava je koncipována s ohledem na všestranný rozvoj osobnosti dětí a zvýšení tělesné zdatnosti. Zahrnuje mj. zajištění pravidelných tréninků; pravidelná tréninková činnost umožňuje závodnicím účast na závodech republikové a mezinárodní úrovně a MČR organizovaných Českým svazem moderní gymnastiky. Dobrovolná činnost členů spolku přináší spolupráci s širšími rodinami, vrstevníky a kamarády.

Některé ze závodnic klubu byly vybrány ke spolupráci se Sportovním střediskem při SK MG Máj České Budějovice, z.s. a připravují se zde, v souladu se Směrnicí č. 10 pro činnost SCM, SPS a SC Českého svazu moderní gymnastiky, pro budoucí reprezentační činnost (směrnice je dostupná zde: <http://www.csmg.cz/files/dokumenty/interni-sekce/komise-sps-a-scm/2015-smernice-scm-sps-sc.pdf> ). Potvrzení o spolupráci s uvedenou organizací je uvedeno jako příloha 1a) tohoto dokumentu

**b) Časový rozsah projektu**

Projekt je zaměřen na celoroční činnost klubu. Je plánován pro období 1. 4. 2017 – 31. 3. 2018.. zahrnuje pravidelné tréninky 5x týdně, jednorázové aktivity v rámci tréninků (baletní příprava, relaxační aktivity, plánovanou dvoufázovou přípravu dětí a rovněž navazující letní soustředění.

**c) Soustředění**

Součástí projektu je letní soustředění. Pro rok 2017 je letní soustředění plánováno ve dnech 29. 7. – 4. 8. 2017 (7 dní) ve středisku ERUDITO v Lukách nad Jihlavou. Na soustředění gymnastky prochází dvoufázovou tréninkovou přípravou pod vedením zkušených licencovaných trenérek.

**d) Rozložení rozpočtu projektu**

Rozpočet projektu je zcela zaměřen na sportovní činnost. Z projektových prostředků nebude hrazeno materiálové vybavení ani mzdy či OPPP.

**e) Účast na soutěžích registrovaných sportovním svazem**

Závodnice oddílu se pravidelně účastní – a dosahují vynikajících výsledků – na závodech pořádaných českými i zahraničními kluby a MČR. Výsledkové listiny některých závodů jsou k nahlédnutí na webových stránkách svazu zde: <http://www.csmg.cz/cs/zavody/domaci-terminova-listina/>, popř. v archivu ČSMG. Účast závodnic na svazových závodech je samozřejmě plánována i pro období provádění projektu.

**f) Zkušenosti žadatele s realizací podobných projektů**

SK MG Vysočina Jihlava, z.s. pracuje s dětmi a mládeží od roku 2013. Některé z trenérek klubu jsou dlouholetými a zkušenými odbornicemi s vynikajícími výsledky v trenérské práci. Gymnastická příprava dětí a mládeže je pravidelnou a tradiční náplní činnosti klubu.

Jana Kopáčová, předsedkyně SK MG  
Vysočina Jihlava, z.s.

**Sportovní klub moderní gymnastiky  
Vysočina Jihlava, z.s.  
Evžena Rošického 2684/6  
586 01 Jihlava  
IČ: 024 25 297**

## Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

### 1. Nájemné tělocvičny a sportovní haly

a) hala č. 1, kalkulováno pro Teniscentrum a.s.

počet hodin z ročního plánu - předpoklad :

376,5
-------

hodinová sazba dle ceníku 2016 - nevytápěná hala\*

200 Kč
--------

předpokládané náklady na nájemné haly č. 1

75 300 Kč
-----------

\*Ceník pro letní sezónu nebyl ke dni zpracování projektu zveřejněn.

b) hala č. 2, kalkulováno pro halu E. Rošického

počet hodin z ročního plánu - předpoklad:

540
-----

hodinová sazba dle aktuálně platné smlouvy se SMJ Jihlava:

130 Kč
--------

předpokládané náklady na nájemné haly č. 2:

70 200 Kč
-----------

V případě, že z kapacitních důvodů nebude možné využít některého z výše uvedených sportovišť, je klub připraven zajistit náhradní prostory tak, aby byly potřebné hodiny tréninků realizovány.

### 2. Předpokládané náklady spojené s realizací letního soustředění

a) nájem tělocvičny:

5 000 Kč
----------

b) ubytování a stravování gymnastek a trenérek:

59 520 Kč
-----------

Předpokádané náklady na realizaci letního soustředění

64 520 Kč
-----------

Předpokládané náklady projektu celkem:

210 020 Kč
------------

Přiložené podklady ke kalkulaci:

1. Orientační plán sportovní přípravy
2. Kopie aktuálně platné smlouvy na nájem haly E. Rošického
3. Kalkulace nákladů na letní soustředění dle informací dodavatele

V Jihlavě dne 20.3.2017

Sportovní klub moderní gymnastiky



Vysočina Jihlava, z.s.

Evžena Rošického 2684/6

586 01 Jihlava

IČ: 024 25 297

Jana Kopáčová

předsedkyně SK MG Vysočina Jihlava, z.s.