

## RÁMCOVÁ DOHODA

Č.j. PPR-20363-59/ČJ-2021-990640

### Rámcová dohoda na dodávku taktických vest

#### Čl. 1. Smluvní strany





**/1/ Centrální zadavatel: ČESKÁ REPUBLIKA - Ministerstvo vnitra**

sídlo: Praha 7, Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
zastoupená: Ing. Martin Fikáček  
vedoucí odboru veřejných zakázek Ředitelství finanční a  
majetkové správy Policejního prezidia ČR  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 5504881/0710  
doručovací adresa: Ministerstvo vnitra ČR  
poštovní schránka 160  
160 41 Praha 6  
kontaktní adresa: Policejní prezidium ČR  
Pelléova 21, Praha 6  
tel.: 974 835 653  
e-mail: pp.ovz@pcr.cz  
datová schránka: gs9ai55

(dále jen „centrální zadavatel“) na jedné straně

a

**/2/ Prodávající: H Q H SYSTEM spol. s r.o.**

sídlo: Na Jarově 2049/29, 130 00 Praha 3  
IČO: 48112488  
DIČ: CZ48112488  
zapsaná: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C,  
vločka 16374  
zastoupená:   
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s.  
číslo účtu: 2109513263/2700  
pracovní kontakt:   
tel.:   
e-mail:   
datová schránka: a5s9ttu

(dále jen „prodávající“) na straně druhé

(centrální zadavatel a prodávající dále též společně jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

## u z a v í r a j í

podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“) na základě výsledku nadlimitního zadávacího řízení

### **„Rámcová dohoda na dodávku taktických vest,,**

realizovaného na základě ustanovení § 56 a násl. a § 131 až 137 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

### **tuto rámcovou dohodu (dále jen „dohoda“)**

Centrální zadavatel je centrálním zadavatelem dle § 9 zákona a uzavřel s veřejnými zadavateli smlouvu o centrálním zadávání na pořízení majetku dle čl. 3 odst. /1/ této dohody, důsledky vyplývající z této smlouvy jsou uvedeny v této dohodě. Jedná se zejména o způsob fakturace, činnosti, které vykonávají veřejní zadavatelé, způsob přejímky zboží atd. Centrální zadavatel je zároveň jedním z veřejných zadavatelů.

## **Čl. 2. Předmět dohody**

/1/ Touto dohodou se prodávající zavazuje, že veřejným zadavatelům specifikovaným v příloze č. 2 (Okruh veřejných zadavatelů) této dohody odevzdá zboží uvedené v čl. 3. této dohody, které je předmětem koupě, a umožní veřejným zadavatelům nabýt vlastnické právo.

/2/ Veřejný zadavatel řádně dodané zboží převezme a zaplatí za něj prodávajícímu sjednanou kupní cenu způsobem a v termínech stanovených touto dohodou.

## **Čl. 3. Zboží**

/1/ Zbožím se rozumí dodávka:

- **15 000 ks vest taktických**

/2/ Součástí dodávky každé vesty musí být:

- 1 ks taktická vesta v barvě černé
- 1 ks návod k používání, skladovací podmínky a záruční list v českém nebo slovenském jazyce.


/3/ Technická specifikace zboží je uvedena v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny), která je nedílnou součástí této dohody.

/4/ Proávající se zavazuje dodat nové zboží, vyrobené z dosud nepoužitých materiálů v souladu s příslušnou technickou dokumentací a veřejný zadavatel bude jeho prvním uživatelem.

/5/ Centrální zadavatel je oprávněn odebírat zboží dle svých potřeb a uvážení po dobu trvání této dohody a to bez stanovení minimálního odebraného množství, maximálně však do výše počtu kusů uvedených v odst. /1/ tohoto článku.

/6/ Oboustranně schválené technické podmínky vedené u centrálního zadavatele pod č. TP-HQH-002-21 a schválený referenční vzorek, který je označen zaplombovanými visačkami s podpisem oprávněné osoby centrálního zadavatele, vedený u centrálního zadavatele pod č. PPR-20363-83/ČJ-2021-990640 jsou podklady pro provedení státního ověřování jakosti (dále jen „SOJ“). Technické podmínky jsou zpracovány v souladu s přílohou č. 4 (Technická specifikace) zadávací dokumentace č.j. PPR-20363-5/ČJ-2021-990640.

/7/ Prodávající souhlasí, že na zboží bude uplatněno SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Rozsah a podmínky pro provádění SOJ jsou podrobně uvedeny v příloze č. 3 (Podmínky a požadavky na státní ověřování jakosti) této dohody. Z důvodu možnosti provedení SOJ podle tohoto odstavce centrální zadavatel požaduje, aby zboží bylo finalizováno a kompletováno v ČR nebo pouze v některé ze zemí uvedených v části „Seznam států, kde je možné zabezpečit SOJ“ přílohy č. 3 (Podmínky a požadavky na státní ověřování jakosti) této dohody. Prodávající je povinen dopravit v tomto případě k zahraničnímu výrobcí zboží vlastními silami a na vlastní náklady schválený referenční vzorek určený pro SOJ. Provedení SOJ nezavazuje prodávajícího odpovědnosti za vady zboží a za případnou škodu vzniklou centrálnímu nebo veřejnému zadavateli.

/8/ Místo výkonu SOJ bude v případě finalizace, kompletace zboží v ČR na adrese:  v případě finalizace, kompletace zboží mimo ČR bude provedena ve státě Polsko.

/9/ Zboží musí souhlasit ve všech detailech se schváleným referenčním vzorkem a se schválenými technickými podmínkami. Prodávající je povinen zajistit dodávky zboží ve stejné kvalitě a provedení po celou dobu trvání této dohody. V případě jakéhokoliv zjištěného rozdílu resp. odlišnosti (např. skrytá vada vzorku) mezi jednotlivými referenčními vzorky je rozhodující referenční vzorek uložený u centrálního zadavatele.

/10/ Zboží musí být opatřeno typovým štítkem, obsahujícím základní identifikační a informační údaje: Vnitřní strana vesty musí být zřetelně označena typovým štítkem. Typový štítek taktické vesty nesmí být vidět při standardním používání. Údaje uvedené na štítku musí zůstat čitelné po celou dobu použitelnosti vesty.

Typový štítek vesty musí obsahovat následující údaje:


- druh a typ taktické vesty
- výrobní číslo, viz vysvětlivka níže
- měsíc a rok výroby
- název a adresa **výrobce** taktické vesty, (ne dodavatele)
- hmotnost taktické vesty
- symboly k údržbě a ošetřování (dle ČSN EN ISO 3758)
- prostor pro jméno uživatele.

**Vysvětlivka pro výrobní číslo:** výrobní číslo je 16-ti místné číslo, které se skládá z písmene „N“ vždy na prvním místě – znamená nákup, další 4 místa vyjadřují měsíc a rok nákupu ve tvaru **MMRR**, na šestém místě vždy písmeno „Z“ znamená životnost a následují 4 místa vyjadřující

měsíc a rok do konce garantované životnosti (v případě tohoto konkrétního typu 0000 – životnost vyznačena na štítcích). Zbývajících 6 míst je vyčleněno pro výrobní číslo dodavatele.

Příklad: N1017Z1027000124 - nákup v říjnu 2017, životnost do října 2027, číslo vesty 124, resp. 000124.

#### Čl. 4. Doba a místo plnění

/1/ Veřejný zadavatel bude od prodávajícího nakupovat zboží na základě dílčí písemné výzvy k poskytnutí plnění (dále jen „objednávka“), kterou vystaví centrální zadavatel. Zástupce centrálního zadavatele odbor správy majetku Ředitelství finanční a majetkové správy Policejního prezidia ČR (dále jen „OSM ŘFMS PP ČR“) doručí podepsanou objednávku prostřednictvím datové schránky prodávajícímu. Proávající je povinen písemně potvrdit objednávku a toto potvrzení doručit prostřednictvím datové schránky zpět centrálnímu zadavateli, a to **do deseti (10) pracovních dnů** od písemného doručení objednávky prodávajícímu. Za prodávajícího schvaluje objednávku pověřený pracovník 

/2/ S ohledem na povinnost prodávajícího podrobit každou dílčí dodávku SOJ, centrální zadavatel požaduje dodání předpokládaného množství zboží nejvýše ve čtyřech (4) dílčích dodávkách (na základě čtyř (4) objednávek).

/3/ Plnění bude probíhat od podpisu této dohody oběma smluvními stranami až do 31. 10. 2025 s dílčím plněním vždy do jednoho sto padesáti (150) dnů od doručení dílčí objednávky prodávajícímu. Poslední dílčí dodávka bude realizována s termínem plnění nejpozději do 31. 10. 2025 – podmínkou plnění do 31. 10. daného roku je včasné vystavení objednávky centrálním zadavatelem tak, aby dodržel termín plnění do jednoho sto padesáti (150) dnů od doručení objednávky prodávajícímu, pokud se obě smluvní strany písemně nedohodnou na kratším termínu plnění.

/4/ Místem plnění jsou prostory veřejného zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 2 (Okruh veřejných zadavatelů) této dohody.

/5/ OSM ŘFMS PP ČR zašle oboustranně podepsanou objednávku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále i jen „Úřad“) na e-mailovou adresu:



#### Čl. 5. Dodání a převzetí zboží

/1/ Proávající se zavazuje informovat příslušného veřejného zadavatele e-mailem a telefonicky o termínu dodání zboží nejméně pět (5) pracovních dnů předem prostřednictvím pověřeného pracovníka pro převzetí zboží dle přílohy č. 2 (Okruh veřejných zadavatelů) této dohody.


/2/ Zboží bude dodáno převzetím zboží veřejným zadavatelem po potvrzení dodacího listu v místě plnění. Proávající předá veřejnému zadavateli současně se zbožím Osvědčení o jakosti a kompletnosti vydané Úřadem v případě výroby na území ČR a nebo Certificate of Conformity (dále jen „CoC“) potvrzený zahraničním úřadem nebo orgánem Government Quality Assurance Representative (dále jen „GQAR“) v případě výroby v zahraničí a dodací list.

/3/ Dodací list bude prodávajícím vyhotoven ve třech (3) vyhotoveních, každé vyhotovení bude podepsáno oběma smluvními stranami, prodávající obdrží dvě (2) vyhotovení a veřejný zadavatel obdrží jedno (1) vyhotovení. Jedno (1) vyhotovení dodacího listu následně přiloží prodávající k daňovému dokladu (dále jen „faktura“). K podpisu dodacího listu za veřejného zadavatele je oprávněn pověřený pracovník veřejného zadavatele. Dodací list a faktura budou **vyhotoveny v českém jazyce**. Při převzetí v místě dodání (plnění) bude veřejný zadavatel provádět vizuální a kvantitativní kontrolu úplnosti dodávky.

/4/ Veřejný zadavatel nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem převzetí zboží od prodávajícího.

/5/ Nebezpečí škody na zboží přechází na veřejného zadavatele současně s nabytím vlastnického práva.

/6/ Proávající se zavazuje dodat zboží bez vad.

/7/ Vady zjevné při dodání zboží je veřejný zadavatel povinen sdělit prodávajícímu do pěti (5) pracovních dnů od převzetí a současně o těchto vadách také ihned informovat Úřad na e-mailovou adresu:  Vady skryté je veřejný zadavatel povinen sdělit prodávajícímu a Úřadu bez zbytečného odkladu po jejich zjištění a prověření.

/8/ Jednotlivé sady vesty taktické musí být baleny samostatně ve vhodném obalovém materiálu umožňujícím snadnou manipulaci a skladování.

## **Čl. 6. Kupní cena**

/1/ Kupní cena se sjednává jako cena nejvýše přípustná, změna je přípustná pouze při zákonné změně daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Takováto změna dohody není důvodem k uzavření dodatku k dohodě dle čl. 13. odst. /7/ této dohody.

/2/ Celková cena za zboží činí:

a) bez DPH: **32.325.000,-Kč**

(slovy: třicetdvamilionůtřistadvacetpěttisíc korun českých),

b) DPH 21 %: **6.788.250,-Kč**

(slovy: šestmiliónůsedmsetosmdesátosmtisícdvěstěpadesát korun českých),

c) včetně DPH: **39.113.250,-Kč**

(slovy: třicetdevětmiliónůtřinácttisícdvěstěpadesát korun českých).

/3/ Tato kupní cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním této dohody, zejména balné, náklady na dopravu, náklady na SOJ.

/4/ Detailní rozpis kupní ceny je uveden v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny) této dohody.

/5/ Uvedená celková kupní cena nemusí být v průběhu účinnosti této dohody vyčerpána a tím nebude nakoupeno předpokládané množství zboží.

/6/ Centrální zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje nárok na změnu ceny v průběhu plnění této dohody za níže uvedených a specifikovaných podmínek:

- a) Nabídnuté jednotkové ceny uvedené v této dohodě lze na žádost prodávajícího navýšit z důvodu inflace, a to každý kalendářní rok následující po roce, v němž uplyne jeden (1) rok od účinnosti této dohody, až do doby konce účinnosti této dohody. Žádost je povinen prodávající doručit centrálnímu zadavateli do 15.2. příslušného roku.
- b) Nabídnuté jednotkové ceny lze zvýšit pouze tehdy, když inflace přesáhne výši 2 % a maximálně o částku ve výši inflace.
- c) Inflací se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející, vyjádřená v procentech.

## **Čl. 7. Platební podmínky**

/2/ Každá faktura bude prodávajícím vyhotovena ve dvou (2) výtiscích jeden (1) originál + jedna (1) kopie) a přílohou originálu faktury bude originál potvrzeného dodacího listu oběma smluvními stranami a „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ vydané zástupcem Úřadu nebo „COC“ potvrzené „GQAR“. Dále prodávající zašle kopii každé vystavené faktury včetně potvrzeného dodacího listu přes email na [zakazky@vzduchovest.cz](mailto:zakazky@vzduchovest.cz) do čtrnácti (14) dnů ode dne zdanitelného plnění, nebo případně souhrnný údaj jednou za kvartální období roku.

/3/ Prodávající má právo fakturovat veřejnému zadavateli na základě potvrzeného dodacího listu pověřeným pracovníkem pro převzetí zboží příslušného veřejného zadavatele. Dodací list bude prodávajícím vyhotoven ve třech (3) vyhotoveních, každé vyhotovení bude podepsáno oběma smluvními stranami (veřejný zadavatel viz čl. 5 odst. /3/ dohody), prodávající obdrží dvě (2) vyhotovení a veřejný zadavatel obdrží jedno (1) vyhotovení. Prodávající následně jedno (1) vyhotovení potvrzeného dodacího listu přiloží k originálu faktury pro veřejného zadavatele.

/4/ Prodávající zašle faktury ve lhůtě do čtrnácti (14) dnů po dodání zboží na adresu veřejného zadavatele, která je uvedena v příloze č. 2 (Okruh veřejných zadavatelů) této dohody.

/5/ Každá faktura musí minimálně obsahovat:

- a) náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 občanského zákoníku,
- b) číslo jednacích této dohody,
- c) přesné pojmenování nakupovaného zboží tj.: Vesta taktická.

/6/ Veřejný zadavatel je povinen zaplatit fakturu v termínu do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení veřejnému zadavateli na poštovní adresu stanovenou dle odst. 3 tohoto článku. Pokud prodávající doručí fakturu veřejnému zadavateli v období od 15. prosince aktuálního roku do 28. února následujícího roku bude splatnost faktury šedesát (60) dní od dne doručení veřejnému zadavateli. Nebude-li faktura doručena veřejnému zadavateli v souladu s touto dohodou, neběží lhůta splatnosti a veřejný zadavatel není v prodlení s placením. Případně-

li poslední den splatnosti na den pracovního volna nebo pracovního klidu, pak je dnem splatnosti nejbližší následující pracovní den.

/7/ Veřejný zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení prodávajícímu fakturu, která není vystavena v souladu s touto dohodou, nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, nebo bankovní účet uvedený na faktuře nemá prodávající řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“ a to s uvedením důvodu vrácení. Prodávající je v případě vrácení faktury povinen do deseti (10) pracovních dnů ode dne doručení opravit vrácenou fakturu nebo vyhotovit fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury veřejnému zadavateli. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, a není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena prodávajícímu, který ji vystavil.

/8/ Pokud veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady zboží ve lhůtě splatnosti faktury, není povinen až do jejího odstranění uhradit cenu vadného zboží. Okamžikem odstranění vady zboží začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v původní délce.

/9/ Platby budou probíhat v korunách českých bezhotovostním převodem na účet prodávajícího.

/10/ Účtovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu veřejného zadavatele ve prospěch bankovního účtu prodávajícího.

/11/ Centrální ani veřejný zadavatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny zboží.

## **Čl. 8. Záruka na jakost a reklamace**

/1/ Prodávající ručí za kvalitu zboží po dobu dvacet čtyři (24) měsíců ode dne dodání zboží.

/2/ Záruční podmínky se vztahují na jakékoliv výrobní vady, které mají za následek nekompletnost zboží a nesprávnou kvalitu, včetně skrytých vad.


/3/ Veřejný zadavatel je oprávněn oznámit prodávajícímu vadu, na kterou se vztahuje záruka, bez zbytečného odkladu po jejím zjištění a prověření a uplatnit nároky z odpovědnosti za vady zboží, dle své volby, kdykoliv v záruční době. V oznámení je veřejný zadavatel povinen popsat vadu nebo alespoň způsob, jakým se vada projevuje s určením místa jejího výskytu, resp. místa, kde se projevila. Veřejný zadavatel oznámí prodávajícímu vadu datovou zprávou nebo e-mailem.

/4/ Adresa pro uplatnění reklamace:



/5/ V případě, že veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady, zavazuje se prodávající odstranit reklamované vady nejpozději do třiceti (30) dnů po písemném oznámení vady veřejným zadavatelem. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne lhůty, přičemž i reklamacie odeslaná v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou. Veřejný zadavatel uplatní nárok na odstranění vady datovou zprávou nebo e-mailem.

/6/ Běh záruční doby začíná ode dne převzetí zboží veřejným zadavatelem. Záruční doba neběží po dobu, po kterou veřejný zadavatel nemůže užívat zboží pro jeho vady, na které se vztahuje záruka.


/7/ Reklamacie jsou ze strany centrálního zadavatele řešeny pověřenými pracovníky Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR, ze strany veřejných zadavatelů jsou řešeny pověřenými pracovníky veřejných zadavatelů, popřípadě jinými pracovníky pověřenými centrálním zadavatelem. Veřejný zadavatel je povinen o reklamaci informovat Úřad e-mailem (na adresu: ).

/8/ Prodávající musí umožnit předat reklamované zboží na území ČR.

/9/ Po skončení životnosti taktických vest, tj. po uplynutí min. dvaceti čtyř (24) měsíců od převzetí dodávky, se prodávající zavazuje k bezúplatné ekologické likvidaci jím dodaných taktických vest (až do výše celého dodaného množství). Bezúplatnou ekologickou likvidaci se zavazuje provést na výzvu veřejného zadavatele k převzetí dodaných taktických vest z místa plnění. O převzetí taktických vest k ekologické likvidaci je prodávající povinen vyhotovit písemné potvrzení.

/10/ Pokud před uplynutím lhůty dle odst. /9/ tohoto článku dojde k zániku – likvidaci společnosti prodávajícího nebo změnám vlastníka či jiným změnám, majícím vliv na plnění tohoto závazku, zavazuje se prodávající:

- a) o těchto skutečnostech v nejkratším možném termínu informovat veřejného zadavatele,
- b) že smluvně zajistí splnění povinnosti bezúplatné ekologické likvidace taktických vest na své náklady u jiné organizace.

/11/ Prodávající neprodleně informuje Úřad o uplatněných reklamaci e-mailem (na adresu: ) a umožní mu účast na řešení reklamacie.

## **Čl. 9. Další povinnosti prodávajícího**

/1/ Prodávající se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této dohody získá od nebo o centrálním (veřejném) zadavateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu centrálního zadavatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této dohody, ledaže se jedná

- a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
- b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

/2/ Prodávající je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. /1/ tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na dodání zboží veřejnému zadavateli.

/3/ Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na dodání zboží, odpovídá prodávající, jako by povinnost porušil sám.

/4/ Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této dohody.

/5/ Prodávající prohlašuje, že zboží uvedené v čl. 3. této dohody nemá právní vady ve smyslu ustanovení § 1920 občanského zákoníku.



/6/ Prodávající je povinen dokumenty související s prodejem zboží dle této dohody uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části zboží, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této dohody, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.

/7/ Prodávající souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této dohody.

/8/ Prodávající je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona o finanční kontrole, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

/9/ Prodávající je povinen sdělit veřejnému zadavateli informaci o splnění podmínky dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, pokud ji splňuje.

/10/ Prodávající je povinen upozornit centrálního zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud prodávající i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této dohody. Střetem zájmů se rozumí činnost prodávajícího, v jejímž důsledku by došlo k naplnění zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a to v § 2 odst. 3 písm. b) a v § 3 odst. 3 písm. a).

/11/ Prodávající bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších údajů uvedených v této dohodě včetně ceny zboží.

/12/ Prodávající je povinen bankovní účet, jím určený pro zaplacení jakéhokoliv závazku centrálního nebo veřejného zadavatele vůči prodávajícímu na základě této dohody, od uzavření této dohody do ukončení její účinnosti, zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

/13/ Prodávající bude při plnění předmětu této dohody postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy centrálního a veřejných zadavatelů a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím pověřených osob.

/14/ Prodávající se zavazuje převzít odpovědnost za škody vzniklé v důsledku vady zboží v rozsahu a za podmínek stanovených v § 2939 občanského zákoníku. Bude-li se poškozený v případě škody vzniklé v důsledku vady na zboží dovolávat odpovědnosti u centrálního nebo u veřejných zadavatelů za takto vzniklou škodu podle právních předpisů odlišných od občanského zákoníku a náhrada škody bude centrálním nebo veřejným zadavatelem poskytnuta, prodávající takto poskytnutou náhradu centrálnímu – veřejnému zadavateli plně uhradí.

/15/ Prodávající prohlašuje, že nebude uplatňovat na předmět zakázky ochranu dle zákona č. 478/1992 Sb. o užitných vzorech a zákona č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a o změně zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů, pokud ano, pak pouze v součinnosti s centrálním zadavatelem.

/16/ Prodávající se zavazuje, že při plnění předmětu této dohody neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Prodávající se zavazuje, že centrálnímu nebo veřejnému zadavateli uhradí veškeré případné náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu,

kteří centrálnímu nebo veřejnému zadavateli vzniknou v důsledku uplatnění těchto práv třetích osob vůči centrálnímu nebo veřejnému zadavateli v souvislosti s porušením výše uvedené povinnosti prodávajícího.

/17/ Prodávající se zavazuje plnit veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění předmětu této dohody podílejí.

## **Čl. 10. Kontrola jakosti**

/1/ Při přejímce v místě dodání (plnění) může osoba pověřená centrálním zadavatelem provádět vizuální kontrolu úplnosti dodávky, kvality materiálu a provedení a kontrolu úplnosti požadovaného označení dle této dohody.

/2/ Osoba pověřená centrálním zadavatelem může kdykoliv v průběhu záruční doby rozhodnout o provedení namátkové kontrolní zkoušky dodržení konstrukce dodávaných taktických vest na nahodile vybraném vzorku. Kontrolní zkouška se v tomto případě provede na namátkou vybraném vzorku taktické vesty z realizované dodávky. Namátkové ověření provede oprávněná zkušebna.

/3/ O namátkové zkoušce dodržení konstrukce taktické vesty na nahodile vybraném vzorku může být rozhodnuto v případě jakékoli pochybnosti o kvalitě a provedení (jednotnosti provedení) vest. Zkoušku provede akreditovaná zkušebna porovnáním se schváleným referenčním vzorkem uloženým u centrálního zadavatele. Ověření plnění požadavků na kvalitu a provedení akreditovanou zkušebnou v případě nevyhovujícího výsledku jde finančně k tíži prodávajícího, v případě výsledku vyhovujícího k tíži centrálního zadavatele. Za vyhovující je zkouška považována v případě, že akreditovaná zkušebna potvrdí úplnou shodu zkoumaného vzorku se vzorkem referenčním.

/4/ Pokud je výsledek namátkové zkoušky nevyhovující, odebere osoba pověřená centrálním zadavatelem z celé dodávky dvojnásobný počet vzorků (1 ks výrobního čísla co nejbližšího původnímu zkoušenému vzorku a 1 ks nahodilý výběr z celé dodávky) a oprávněná zkušebna provede opakované ověření dodržení konstrukce. Pokud je nevyhovující výsledek zkoušení u kteréhokoliv vzorku ze dvou předložených, považuje se celá dodávka za nevyhovující. Ověření oprávněnou zkušebnou jde finančně k tíži prodávajícího.

/5/ Nevyhovující dodávku je povinen prodávající odebrat zpět do třiceti (30) dnů ode dne doručení výzvy veřejného zadavatele na místě plnění. O zpětném odběru nevyhovující dodávky je povinen prodávající informovat příslušného veřejného zadavatele telefonicky a emailem nejméně pět (5) pracovních dnů předem prostřednictvím příslušného pověřeného pracovníka pro převzetí zboží.

/6/ V případě, že veřejný zadavatel sdělí prodávajícímu, že celá dodávka je nevyhovující, zavazuje se prodávající postupovat stejně jako v případě uplatnění reklamace, dle příslušného článku této dohody. V případě připuštění náhradního plnění při provádění reklamace je povinen prodávající prokázat způsob pořízení vstupních materiálů pro výrobu nové dodávky.

## Čl. 11. Sanke

/1/ Prodávající je povinen v případě prodlení s dodáním zboží, které nebylo dodáno v termínu podle ustanovení čl. 4. odst. /3/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % z ceny té části zboží s DPH, které nebylo dodáno, nejméně však ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení, přičemž cena zboží je specifikována v čl. 6. této dohody.

/2/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 4. odst. /3/ této dohody (*potvrzení objednávky*) zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení.

/3/ Prodávající je povinen v případě prodlení s doručením faktury, která nebyla doručena v termínu podle ustanovení dle čl. 7. odst. /3/ této dohody, zaplatit smluvní pokutu veřejnému zadavateli ve výši 0,05 % za každý i započatý den prodlení z fakturované ceny zboží s DPH, které nebylo fakturováno, přičemž cena zboží je specifikována v čl. 6. této dohody.

/4/ Veřejný zadavatel je povinen v případě nezaplacení kupní ceny v termínu dle čl. 7. odst. /5/ této dohody zaplatit prodávajícímu úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované, nezaplacené ceny zboží s DPH za každý i započatý den prodlení.

/5/ Prodávající je povinen v případě porušení závazků blíže specifikovaných v čl. 8. odst. /5/ (zejména prodlení s provedením reklamace, nedůvodné odmítání provedení reklamace apod.) této dohody zaplatit veřejnému zadavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny reklamovaného zboží s DPH, nejméně však ve výši 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý i započatý den prodlení a každou reklamaci.

/6/ Prodávající je povinen v případě porušení závazku blíže specifikovaného v čl. 8 odst. /9/ a čl. 9. odst. /1/ až /5/ této dohody zaplatit centrálnímu zadavateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).

/7/ Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné smluvní straně doručena oprávněnou smluvní stranou písemná výzva k jejich zaplacení, a to na bankovní účet oprávněné smluvní strany uvedený v této dohodě.

/8/ Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).

/9/ Ustanoveními o smluvní pokutě není dotčen případný nárok centrálního zadavatele nebo veřejného zadavatele na náhradu škody vůči prodávajícímu v částce převyšující výši smluvní pokuty sjednané pro příslušné porušení povinnosti prodávajícího a povinnost prodávajícího řádně dodat veřejnému zadavateli zboží.

/10/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající centrálnímu zadavateli, uplatňuje za centrálního zadavatele Ředitelství logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky, případně jiný pověřený pracovník centrálního zadavatele.

/11/ Smluvní pokuty a náhradu škody dle této dohody a dle občanského zákoníku, které je povinen zaplatit prodávající veřejnému zadavateli, uplatňuje za veřejného zadavatele odpovědný pracovník veřejného zadavatele.

## **Čl. 12. Odstoupení od dohody**

/1/ Centrální zadavatel je oprávněn odstoupit od této dohody nebo její části v případě podstatného porušení této dohody prodávajícím. Za podstatné porušení se považuje zejména:

- a) prodlení prodávajícího s dodáním zboží o více než třicet (30) dní,
- b) prodlení prodávajícího s provedením reklamace o více než třicet (30) dní nebo nedůvodné odmítní provedení reklamace prodávajícím (odstoupení od této dohody je možné v rozsahu reklamovaného plnění),
- c) vadné plnění zboží v souladu s § 2099 občanského zákoníku (odstoupení od této dohody centrální zadavatel provede v souladu s § 2106 odst. 1 písm. d) občanského zákoníku),
- d) nepravdivé nebo zavádějící prohlášení prodávajícího podle čl. 9. odst. /5/ této dohody,
- e) neumožnění provedení SOJ nebo nesplnění požadavků na SOJ, dle přílohy č. 3 (Podmínky a požadavky na státní ověřování jakosti) této dohody,
- f) přesunutí finalizace, kompletace zboží mimo stanovený seznam států uvedený v příloze č. 3 (Podmínky a požadavky na státní ověřování jakosti) této dohody,
- g) dodání zboží neodpovídajícího specifikaci zboží uvedené v příloze č. 1 (Specifikace zboží a ceny) této dohody nebo schváleným technickým podmínkám a schválenému referenčnímu vzorku uvedených v čl. 3 odst. /6/ této dohody,

/2/ Centrální zadavatel je dále oprávněn od této dohody odstoupit v případě, že:

- a) vůči majetku prodávajícího probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- b) prodávající je nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
- c) prodávající bezodkladně neoznámí prokazatelně centrálnímu zadavateli skutečnost, že je v insolvenci nebo že hrozí její vznik, popř. že bylo správcem daně vydáno rozhodnutí, že je prodávající nespolehlivým plátcem dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,
- d) prodávající vstoupí do likvidace,
- e) prodávající nemá bankovní účet řádně registrován v databázi „Registru plátců DPH“.

/3/ Prodávající je oprávněn odstoupit od této dohody, pokud je veřejný zadavatel alespoň třikrát v prodlení s úhradou faktury o více než třicet (30) dnů od data splatnosti faktury.

/4/ Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

## **Čl. 13. Společná a závěrečná ustanovení**

/1/ Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran neupravené touto dohodou se řídí podle příslušných právních předpisů.

/2/ Smluvní strany se dohodly, že v případě pochybností o datu doručení jakéhokoliv dokumentu uvedeného v této dohodě se má za to, že dnem doručení se rozumí pátý (5) pracovní den ode dne odeslání dokumentu s výjimkou dokumentů, u kterých je určena lhůta pro doručení delší, a toto odeslání musí být potvrzeno doručovací společností.

/3/ Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této dohody budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými soudy.

/4/ Každá ze smluvních stran je povinna bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně případnou změnu v údajích uvedených v záhlaví této dohody.

/5/ Prodávající ani centrální zadavatel nejsou bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany oprávněni postoupit práva a povinnosti z této dohody na třetí osobu.

/6/ Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této dohody nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této dohody, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této dohody.

/7/ Tato dohoda může být měněna nebo doplňována pouze na základě dohody obou smluvních stran písemnými číslovanými dodatky k této dohodě.

/8/ Povinnost uzavření dodatku se nevztahuje na změnu pověřených pracovníků, kteří jsou prodávajícím i centrálním zadavatelem určeni v této dohodě. Takováto změna pověřených pracovníků bude pouze písemně oznámena druhé smluvní straně oprávněnou osobou.

/9/ Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění této dohody v registru smluv zabezpečí centrální zadavatel.

/10/ Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

/11/ Tato dohoda je uzavřena elektronicky.

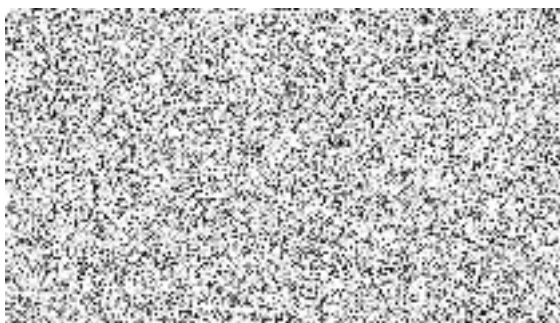
/12/ Nedílnou součástí této dohody jsou:

Příloha č. 1 (Specifikace zboží a ceny) – 4 listy,

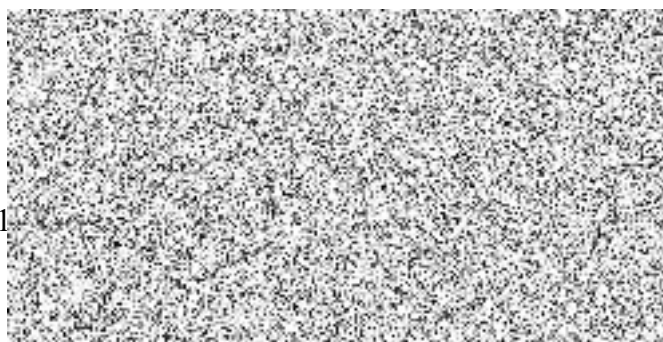
Příloha č. 2 (Okruh veřejných zadavatelů) – 5 listů.

Příloha č. 3 (Podmínky a požadavky na státní ověřování jakosti) – 3 listy.

za centrálního zadavatele

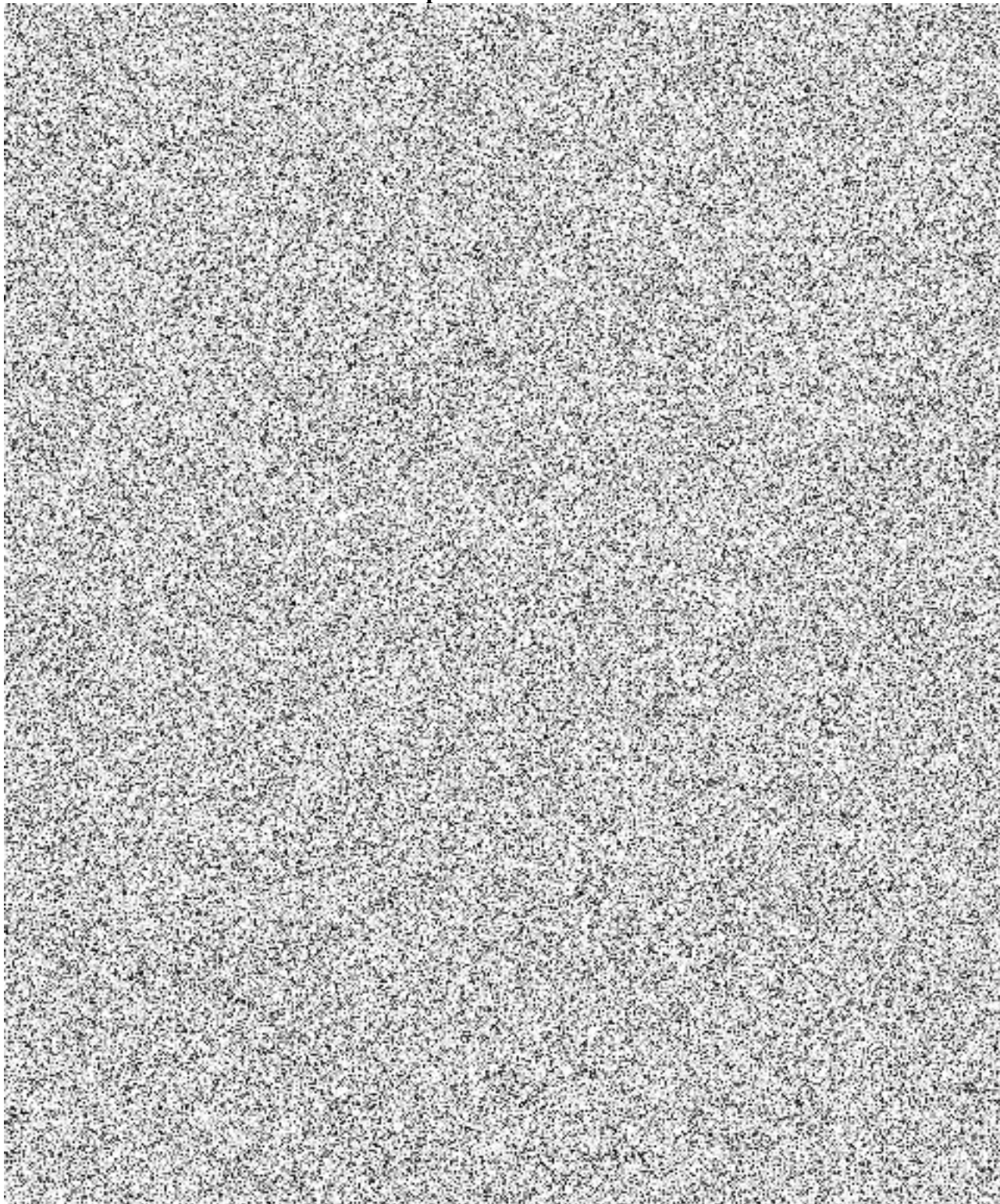


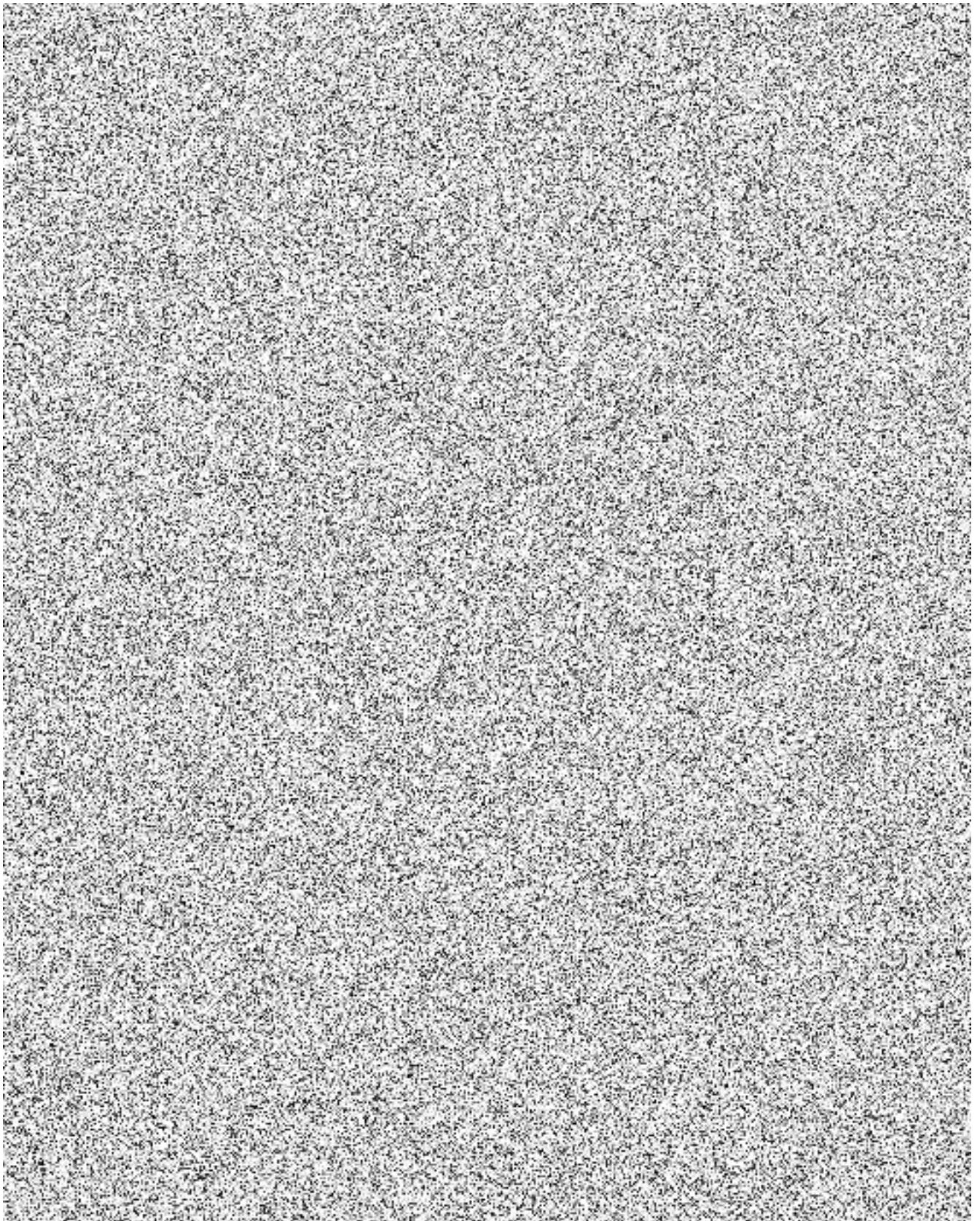
za prodávajícího

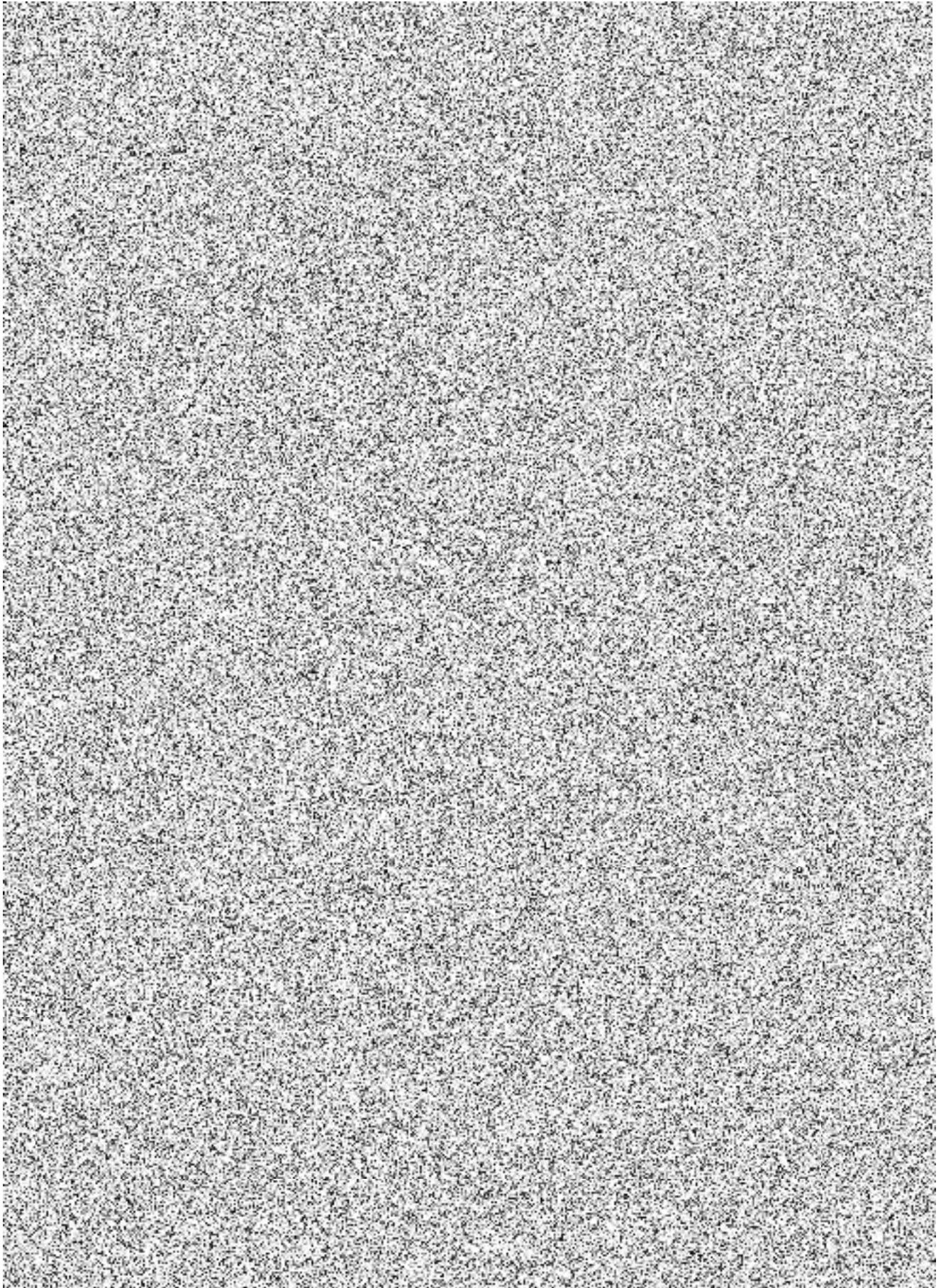


**Specifikace zboží a ceny**

**Specifikace zboží**









## Specifikace ceny

Zboží	Počet ks	Cena v Kč za 1 kus bez DPH	DPH za 1 kus	Cena v Kč za 1 kus s DPH	Cena v Kč celkem bez DPH	DPH celkem	Cena v Kč celkem s DPH
Vesta taktická	15 000	2 155,00	452,55	2 607,55	32 325 000,00	6 788 250,00	39 113 250,00
<b>Celkem v Kč</b>							<b>39 113 250,00</b>

**Okruh veřejných zadavatelů****1. KŘP HL. M. PRAHY**

<b><i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i></b>	<b><i>Adresa místa plnění:</i></b>
Krajské ředitelství policie hl. města Prahy Kongresová 1666/2 140 00 Praha 4	Krajské ředitelství policie hlavního města Prahy Odbor správy majetku, Oddělení MTZ Sklad Kunratice Nad Šeberákem 561/1 148 00 Praha 4
IČO: 751 51 472 DIČ: CZ75151472	
<b><i>Fakturu doručit na adresu:</i></b> Krajské ředitelství policie hl. města Prahy Poštovní příhrádka 122 110 00 Praha 1	


**2. KŘP STŘEDOČESKÉHO KRAJE**

<b><i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i></b>	<b><i>Adresa místa plnění:</i></b>
Krajské ředitelství policie Středočeského kraje Na Baních 1535 156 00 Praha 5 - Zbraslav	Sklad Krajského ředitelství policie STČK Dukelských hrdinů 2319 269 01 Rakovník
IČO: 751 51 481 DIČ: CZ75151481	
<b><i>Fakturu doručit na adresu:</i></b> Stejná jako fakturační adresa	


**3. KŘP JIHOČESKÉHO KRAJE**

<b><i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i></b>	<b><i>Adresa místa plnění:</i></b>
Krajské ředitelství Jihočeského kraje Odbor správy majetku – oddělení MTZ Lannova tř. 193/26 370 74 České Budějovice 6	Krajské ředitelství policie Jihočeského kraje Odbor správy majetku – oddělení MTZ Plavská ul. 2 370 01 České Budějovice
IČO: 751 51 511 DIČ: CZ75151511	
<b><i>Fakturu doručit na adresu:</i></b> Stejná jako fakturační adresa	


#### 4. KŘP PLZEŇSKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje Nádražní 2437/2 306 28 Plzeň	Krajské ředitelství policie Plzeňského kraje Sklady PČR KŘP-P Kozolupy 120 330 32 Kozolupy
IČO: 751 51 529 DIČ: CZ75151529	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	


#### 5. KŘP ÚSTECKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje Lidické náměstí 899/9 401 79 Ústí nad Labem	Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje Petrovická 172 403 40 Ústí nad Labem – Božtěšice
IČO: 751 51 537 DIČ: CZ75151537	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	

#### 6. KŘP KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje Ulrichovo náměstí 810/4 501 01 Hradec Králové	Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje sklady PČR 549 06 Bohuslavice nad Metují
IČO: 751 51 545 DIČ: CZ75151545	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	


#### 7. KŘP JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Jihomoravského kraje Kounicova 687/24 611 32 Brno	Sklad KŘP Jihomoravského kraje Pražákova 54 619 00 Brno
IČO: 751 51 499 DIČ: CZ75151499	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	


## 8. KŘP MORAVSKOSLEZSKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Moravskoslezského kraje 30. dubna 1682/24 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava	sklady KŘP Moravskoslezského kraje Frýdlantská 2402 738 01 Frýdek - Místek
IČO: 751 51 502 DIČ: CZ75151502	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	

## 9. KŘP OLOMOUCKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje tř. Kosmonautů 189/10 779 00 Olomouc	Krajské ředitelství policie Olomouckého kraje tř. Kosmonautů 189/10 779 00 Olomouc – Hodolany
IČO: 720 51 795 DIČ: CZ72051795	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	

## 10. KŘP ZLÍNSKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Zlínského kraje J. A. Bati 5637 760 01 Zlín	Krajské ředitelství policie Zlínského kraje Centrální sklad nám. T. G. Masaryka 3218 760 01 Zlín
IČO: 72052767 DIČ: CZ72052767	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	

### 11. KŘP KRAJE VYSOČINA

<b><i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i></b>	<b><i>Adresa místa plnění:</i></b>
Krajské ředitelství policie kraje Vysočina Vrchlického 2627/46 587 24 Jihlava	Krajské ředitelství policie kraje Vysočina Vrchlického 2627/46 587 24 Jihlava
IČO: 720 52 147 DIČ: CZ72052147	
<b><i>Fakturu doručit na adresu:</i></b> Stejná jako fakturační adresa	

### 12. KŘP PARDUBICKÉHO KRAJE

<b><i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i></b>	<b><i>Adresa místa plnění:</i></b>
Krajské ředitelství policie Pardubického kraje Na Spravedlnosti 2516 530 48 Pardubice	Krajské ředitelství policie Pardubického kraje sklad OMTZ Opočíněk 57 530 02 Pardubice – Opočíněk
IČO: 720 50 250 DIČ: CZ72050250	
<b><i>Fakturu doručit na adresu:</i></b> Stejná jako fakturační adresa	

### 13. KŘP LIBERECKÉHO KRAJE

<b><i>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</i></b>	<b><i>Adresa místa plnění:</i></b>
Krajské ředitelství policie Libereckého kraje nám. Dr. E. Beneše 584/24 460 32 Liberec	Krajské ředitelství policie Libereckého kraje Sklad KŘ OMTZ Pastýřská 3 460 74 Liberec 1
IČO: 720 50 501 DIČ: CZ72050501	
<b><i>Fakturu doručit na adresu:</i></b> Stejná jako fakturační adresa	

#### 14. KŘP KARLOVARSKÉHO KRAJE

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje Závodní 386/100 360 06 Karlovy Vary – Dvory	Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje Odbor správy majetku – Odd. MTZ Dobrovského 1935 356 04 Dolní Rychnov
IČO: 720 51 612 DIČ: CZ72051612	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Stejná jako fakturační adresa	

#### 15. Policejní prezidium České republiky - Ředitelství logistického zabezpečení

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	Policejní prezidium ČR Ředitelství logistického zabezpečení Odbor movitého majetku – oddělení skladové Na Baních 1304 156 00 Praha 5 - Zbraslav
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Ministerstvo vnitra ČR Ředitelství logistického zabezpečení poštovní schránka 62/ŘLZ 170 89 Praha 7	

#### 16. Policejní prezidium České republiky - Ředitelství finanční a majetkové správy

<b>Fakturační adresa (fakturu vystavit na):</b>	<b>Adresa místa plnění:</b>
Ministerstvo vnitra ČR Nad Štolou 936/3 170 34 Praha 7	Policejní prezidium ČR Ředitelství finanční a majetkové správy Odbor správy majetku – výstrojní oddělení skupina centrálního skladování Objekt ZSMV ČR 281 07 Svojsice 142
IČO: 000 07 064 DIČ: CZ00007064	
<b>Fakturu doručit na adresu:</b> Ministerstvo vnitra ČR poštovní schránka 160 160 41 Praha 6	

### **Podmínky a požadavky na státní ověřování jakosti**

1. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této dohody bude, na základě rozhodnutí Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „Úřad“), uplatněno státní ověřování jakosti podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“) v rozsahu a za podmínek stanovených touto dohodou.

2. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě výroby v zahraničí je Úřad oprávněn ve smyslu § 19 odst. 2 zákona č. 309/2000 Sb. požádat o státní ověřování jakosti obdobný úřad nebo orgán daného státu (dále jen „zahraniční úřad“). V takovém případě prodávající předá Úřadu neprodleně dohodu se zahraničním prodávajícím.


3. Státní ověřování jakosti v závislosti na místě výroby výrobku provede:


- a) zástupce Úřadu na území České republiky, nebo
- b) zástupce zahraničního úřadu v zahraničí.

4. V rámci státního ověřování jakosti bude provedena konečná kontrola podle § 27 až 29 zákona č. 309/2000 Sb.

5. Proávající se zavazuje smluvně sjednat s poddodavatelem podmínky a požadavky na státní ověřování jakosti, jaké jsou uvedeny v této dohodě.

6. Státní ověřování jakosti nezavazuje prodávajícího odpovědnosti za vady výrobku.

7. Proávající je povinen plnit požadavky ČOS 051673, 1. vydání, Požadavky NATO na ověřování kvality při výstupní kontrole a zkoušení (resp. AQAP 2131, Ed. C, Ver. 1, NATO QUALITY ASSURANCE REQUIREMENTS FOR FINAL INSPECTION AND TEST). Aktuální verze uvedeného standardu je volně dostupná na webové adrese 

8. Proávající je povinen před zahájením výroby výrobků zpracovat plán kvality, ze kterého bude vyplývat harmonogram výroby a zkoušení výrobků, seznam subjektů podílejících se na výrobě výrobků a rizika spojená s výrobou výrobků. Proávající je povinen zaslat plán kvality a jeho případné revize zástupci Úřadu e-mailem na adresu 

9. Proávající předloží zástupci Úřadu (zahraničního úřadu) seznam poddodavatelů a jimi realizovaných poddodávek a ten určí, u kterých poddodavatelů se uplatní státní ověřování jakosti. Pro zabezpečení státního ověřování jakosti u stanovených poddodavatelů prodávající předá zástupci Úřadu (zahraničního úřadu) bezprostředně po jejich uzavření příslušné poddodavatelské dohody se zpracovanými podmínkami a požadavky ve smyslu odst. 5 této přílohy.

10. Proávající bezplatně poskytne zástupci Úřadu (zahraničního úřadu) za účelem provádění státního ověřování jakosti nezbytnou materiální podporu v rozsahu výše uvedeného ČOS nebo AQAP a dále parkovací místo pro služební vozidlo v místě výkonu jeho činnosti.

11. Proávající je povinen doložit prověřování všech parametrů výrobků stanovených touto dohodou z průběhu výroby. Předložené protokoly a materiálové listy musí být v originále, v případě cizojazyčných zkušebních protokolů prodávající zajistí jejich ověřený překlad do českého jazyka.

12. Zástupce Úřadu je oprávněn požadovat doložení všech parametrů zboží stanovených touto dohodou. Ověření shody výrobků z hlediska konstrukčních a kontrolních rozměrů a porovnání výrobků s referenčním vzorkem a technickými podmínkami provede zástupce Úřadu na statistickém výběru z předložené dávky podle normy ČSN ISO 2859-1:2000, přípustná mez jakosti AQL 1%\*.

13. Vzorky (hotové výrobky) pro provedení materiálových zkoušek při konečné kontrole vybere z předložené dávky zástupce Úřadu. U vzorků vybraných zástupcem Úřadu prodávající na vlastní náklady zajistí na území ČR potřebné analýzy materiálů, které souvisejí se SOJ. Proávající zajistí, aby provedení analýz materiálů mohl být přítomen zástupce Úřadu. Akreditované protokoly z těchto zkoušek v originále prodávající předloží zástupci Úřadu. Tato povinnost nezabývá Úřad možnosti si na jeho vlastní náklady provést zkoušky materiálů u Úřadem vybrané laboratoře. Proávající provede na kuse vybraném zástupcem Úřadu párací zkoušku k ověření technologie zpracování po projednání a za přítomnosti zástupce Úřadu. Případná destrukce vzorků za účelem provedení materiálových či páracích zkoušek nesníhá z prodávajícího povinnost dodat výrobky v rozsahu dle předmětu této dohody.

14. Proávající umožní zástupci Úřadu (zahraničního úřadu) přístup ke schválenému a evidovanému kompletu technické dokumentace uloženému u výrobce výrobku. Takto uložený komplet dokumentace musí obsahovat veškeré realizované změny.

15. Proávající je povinen písemně oznámit zástupci Úřadu (e-mailem na adresu [redacted] /zahraničního Úřadu/ připravenost k provedení konečné kontroly nejméně 7 pracovních dnů předem. Proávající nese plně důsledky za případné nesplnění termínu dodávky zboží kupujícímu a proto je povinen respektovat a vymezit si časový prostor pro provedení materiálových zkoušek ze vzorků odebraných Úřadem podle čl. 13.

16. Proávající předává výrobky ke konečné kontrole zástupci Úřadu (zahraničního úřadu) až po vnitřní kontrole s předepsanými a řádně vyplněnými průvodními doklady ve smyslu příslušné dokumentace a dohody.

17. Proávající bere na vědomí, že Úřad (zahraniční úřad) nebyl centrálním zadavatelem zmocněn vyjadřovat se k žádostem o povolení odchylky, výjimky nebo změny. Proávající je povinen informovat zástupce Úřadu (zahraničního úřadu) o všech odchylkách, výjimkách nebo změnách na výrobcích, které byly centrálním zadavatelem schváleny.

18. Proávající umožní Úřadu (zahraničnímu úřadu) účast na řešení reklamace, bude-li vůči němu uplatněna.

---

\*Přípustná mez jakosti AQL 1% **nevyjadřuje** toleranci k jednotlivým fyzickým rozměrům zboží. Přípustná mez jakosti vyjadřuje, jaké bude přejímací číslo a zamítací číslo pro daný rozsah výběru. Tzn., kolik vadných kusů v daném výběru může být ještě neshodných, aby mohla být celá předložená dávka prohlášena za vyhovující (to určuje přejímací číslo), a naopak, při kolika vadných kusech již je nutné prohlásit předloženou dávku za nevyhovující. Úřad při statistickém výběru využívá obecné kontrolní úroveň II (tabulka 1 z ČSN ISO 2859-1), ze které se podle velikosti předložené dávky určí kódové písmeno. Pomocí tohoto písmena se určí rozsah statistického výběru a podle příslušné meze jakosti AQL (stanovené na 1%) se získá číslo Ac (přejímací číslo) a Re (zamítací číslo) (viz tabulka 2 ČSN ISO 2859-1). Na statistickém výběru se ověřuje shoda zboží vůči dokumentaci a referenčnímu vzorku.



## Seznam států, kde je možné zabezpečit SOJ

1. Belgie
2. Bulharsko
3. Dánsko
4. Estonsko
5. Finsko
6. Francie
7. Chorvatsko
8. Itálie
9. Izrael (za úplatu)
10. Kanada
11. Korejská republika
12. Kypr
13. Litva
14. Lucembursko
15. Maďarsko
16. Německo
17. Nizozemsko
18. Norsko
19. Polsko
20. Portugalsko
21. Rakousko (za úplatu)
22. Rumunsko
23. Řecko
24. Slovensko
25. Slovinsko
26. Španělsko
27. Spojené státy americké
28. Švédsko (za úplatu)
29. Turecko
30. Velká Británie
31. Ukrajina