**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ STRAVY (OBĚDŮ)**

**uzavřená mezi**

***dodavatelem:***

**Základní škola, Dukelská 11, České Budějovice**

Dukelská 11, 370 01 České Budějovice

IČO: 62537873

bankovní spojení

zastoupená Mgr. Zdeňkem Hniličkou, ředitelem školy,

ve věcech technických za dodavatele jedná

(dále jen dodavatel)

**a**

***odběratelem:***

**Mateřská škola Staré Hodějovice, okr. Č. Budějovice**

Obecní 5, 370 08 České Budějovice

IČO: 71000151

bankovní spojení

zastoupená Mgr. Janou Berešovou, ředitelka mateřské školy

(dále jen odběratel)

**o odběru obědů pro stravování dětí a zaměstnanců odběratele:**

**I. Systém**

Obě strany budou vzájemně komunikovat na základě telefonické domluvy, případně e-mailového spojení v předem domluvených časech vyhovujících provozu dodavatele.

**II. Ceny obědů**

Jsou stanoveny předem.

Cena za oběd:

1. pro děti MŠ jsou stanoveny takto:

- ve věkovém rozmezí 3 – 6 let je cena 34,- Kč + 26,- Kč (věcná režie) včetně DPH,

- ve věkovém rozmezí 7 – 10 let je cena 36,- Kč + 26,- Kč (věcná režie) včetně DPH.

2. Cena oběda pro zaměstnance odběratele je ve výši ceny oběda pro cizí strávníky, která je

upravena ve Vnitřním řádu školní jídelny, v platném znění, a od 1. 9. 2022 činí 98,- Kč včetně

DPH.

V případě zdražení vstupů (potravin, energie) může dodavatel navýšit cenu obědů odpovídajícím způsobem i v průběhu platnosti smlouvy.

**III. Organizace odběru obědů**

a) Dodavatel se zavazuje dodávat odběrateli obědy,

b) odběratel nahlásí dodavateli jméno odpovědného pracovníka za objednávání obědů a

komunikaci se školní jídelnou, sdělí mu neprodleně i případné změny,

c) dodavatel předá odběrateli jídelníček minimálně s týdenním předstihem,

d) závazný počet obědů (změny počtu) na příští den nahlásí odběratel dodavateli denně do 13

hodin e-mailem, telefonicky nebo písemně vedoucí školní jídelny. Na případné další změny

nelze brát zřetel.

e) Případné připomínky k množství a kvalitě stravy neprodleně uplatní kompetentní pracovník

odběratele u dodavatele.

**IV. Odběr a převoz obědů**

a) Odběratel je povinen předat dodavateli dostatečné množství vlastních čistých nádob

určených k převozu stravy,

b) dodavatel je povinen připravit objednaný počet obědů k vývozu včas (10.30 hod.). Strava

musí být připravena dle platných norem stravování v odpovídajícím množství a kvalitě.

c) Manipulace s termoporty a včasný převoz stravy si zajišťuje odběratel,

d) dodavatel neručí za stravu po převzetí dopravcem.

**V. Fakturace**

Veškeré platby za poskytnutou stravu budou hrazené na základě vystavených daňových dokladů (faktury) dodavatelem v Kč (slovy v korunách českých) na účet dodavatele České spořitelny a.s., pobočka České Budějovice, který bude uveden na vystaveném daňovém dokladu.

Faktura bude odběrateli vystavena do 7 dnů následujícího měsíce. V případě, že odběratel neobdrží do dodavatele do 7 dne následujícího měsíce fakturu, oznámí tuto skutečnost neprodleně a prokazatelně dodavateli.

**VI. Závěrečné ustanovení**

a) Dodavatel si vyhrazuje provádět změny v jídelníčku ze závažných důvodů, například v případě

nedodaných surovin pro vaření, výpadku energie apod., se změnami musí neprodleně odběratele

seznámit.

b) Tato smlouva je uzavřena na dobu jednoho roku, s účinností od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023.

c) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, po jednom obdrží každá smluvní strana.

V Českých Budějovicích dne: 30.8.2022

--------------------------------------- -------------------------------------

za dodavatele za odběratele