



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená ve smyslu § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „OZ“)

Ev.č.: 6 -2021

1. Smluvní strany

Objednatel:

Pečovatelské centrum Praha 7, příspěvková organizace

se sídlem: Heřmanova 1415/1, Praha 7 - Holešovice, 170 00
IČO: 70890307
ID datové schránky: uywk64i
zastoupená: Mgr. Martina Pojarová, ředitelka
bankovní spojení: Česká spořitelna

Poskytovatel

Svět IT s.r.o.

se sídlem: Na Hřebenkách 2288/72, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČO: 27165663
DIČ: CZ27165663
za níž jedná: JUDr. Jakub Škácha
zapsaný/á v Obchodním rejstříku vedeném rejstříkovým soudem u Městského soudu v Praze oddíl C
vložka 101288
tel.:
bankovní spojení:

dále společně jako „smluvní strany“

2. Preambule

Tato Smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí Rady MČ Praha 7 č. usnesení 0245/21-R z jednání č. 20 ze dne 20. 4. 2021.

- 2.1 Smluvní strany se dohodly, že jejich závazkový vztah založený touto Smlouvou o poskytování Služeb (dále jen „Smlouva“) se řídí ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ) a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen AutZ).
- 2.2 Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „ICT podpora PCP7“ zadanou v souladu s ustanovením § 6, § 27 a § 31 zákona



č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) a v souladu s požadavky Pravidel pro zadávání veřejných zakázek MČ Praha 7, č. 6.

- 2.3 Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem zajištění a poskytování v této Smlouvě specifikovaných Služeb.

3. Předmět Smlouvy, předmět plnění a účel Smlouvy

- 3.1 Účelem této Smlouvy je zajištění služeb komplexní správy IT Objednatele vč. smluvního auditu a zajištění migrace mail serveru Objednatele.
- 3.2 Předmětem Smlouvy je poskytování IT Služeb. V rámci předmětu plnění dle této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje poskytovat Objednateli IT služby, které jsou specifikovány v odst. 3.3 tohoto článku Smlouvy, a Objednatel se zavazuje vyvíjet sjednanou součinnost s Poskytovatelem k naplnění účelu této Smlouvy, kterým je plnění úkolů Objednatele v rámci jeho působnosti stanovené právními předpisy, a platit za řádně a včas poskytnuté Služby cenu dle čl. 6 této Smlouvy.
- 3.3 Poskytovatel bude poskytovat Objednateli služby, které jsou specifikovány v příloze č. 1 – „Podrobná specifikace plnění“ a za podmínek uvedených v této příloze č. 1 (dále jen „Služby“).
- 3.4 Jakékoliv písemné výstupy (dokumenty) vzniklé na základě poskytování Služeb, jsou vlastnictvím Objednatele. Takové výstupy budou Objednateli poskytnuty v českém jazyce v tištěné a elektronické podobě v tiskovém (např. pdf) a editovatelném formátu. Pokud jsou takové výstupy autorským dílem ve smyslu § 2 AutZ (dále jen autorské dílo), pak Poskytovatel uděluje Objednateli licenci k užití takových výstupů za podmínek dle této Smlouvy.
- 3.5 Pokud Poskytovatel poskytuje část Služeb dle této Smlouvy prostřednictvím poddodavatele, odpovídá za řádně a včasné poskytnutí takových Služeb, jako by je poskytoval sám. Poskytovatel je povinen předložit Objednateli identifikační údaje poddodavatelů, kteří nebyli identifikováni ve výběrovém řízení a kteří se následně zapojí do plnění dle této Smlouvy, a to před zahájením plnění poddodavatelem. Případná změna nebo doplnění poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena Objednatelem. Objednatel je oprávněn odmítnout plnění prostřednictvím poddodavatele v oprávněném případě.
- 3.6 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby v rozsahu uvedeném v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
- 3.7 V případě nenadálých stavů či havárií vyvine Poskytovatel maximální možné úsilí vedoucí k odstranění havarijní situace, a to i nad rámec standardního časového fondu.

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Smluvní strany se po celou dobu trvání této Smlouvy mimo jiné zavazují:
- vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné plnění dle Smlouvy;
 - poskytnout druhé smluvní straně veškeré informace potřebné pro řádné plnění Smlouvy a povinnosti z ní bezprostředně vyplývajících;
 - neprodleně informovat druhou smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné poskytování Služeb dle Smlouvy;
 - poskytovat druhé smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této Smlouvy;
- 4.2 Objednatel se dále zavazuje:
- v souladu se Smlouvou zajistit potřebné technicko-organizační podmínky pro řádné plnění Smlouvy;
 - poskytnout Poskytovateli další nezbytnou součinnost v rozsahu předem odsouhlaseném smluvními stranami nebo na základě písemné žádosti Poskytovatele, doručené Objednateli předem v přiměřené lhůtě, která nebude kratší než pět pracovních dnů. Pokud Objednateli



brání závažné skutečnosti, může součinnost dle tohoto odstavce písemně odmítnout s uvedením důvodu odmítnutí takové součinnosti.

4.3 Poskytovatel se dále zavazuje:

- a. postupovat při poskytování Služeb řádně tak, aby bylo dosaženo účelu Smlouvy;
- b. plnit své povinnosti vyplývající ze Smlouvy ve vysoké kvalitě, v souladu se Smlouvou, příslušnými obecnými standardy v odvětví a s relevantními technickými normami;
- c. dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární a organizační předpisy, předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na pracovištích Objednatele a veškeré další platné právní předpisy a zároveň interní předpisy Objednatele, se kterými byl seznámen, resp. mohl se s nimi seznámit, a za stejných podmínek zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho závazků z této Smlouvy, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele, dodržovaly zmíněné předpisy;
- d. postupovat při poskytování Služeb podle této Smlouvy s vysokou odbornou péčí;
- e. poskytovat Služby podle této Smlouvy prostřednictvím realizačního týmu uvedeného v příloze č. 3 této Smlouvy;
- f. chránit práva duševního vlastnictví Objednatele a třetích osob;
- g. poskytovat Objednateli na vyžádání součinnost související s odbornými, zákonnými či jinými kontrolami a audity, které mohou být uplatňovány vůči Objednateli v souvislosti s poskytováním Služeb, jichž se poskytování Služeb týká;
- h. nevyužít získané informace nebo data ve svůj vlastní prospěch nebo prospěch jakékoliv třetí osoby rozdílné od Objednatele;
- i. z hlediska kontinuity provozu ICT prvků a komponent a informačních systémů, předat Objednateli v termínu 14 dní před ukončením Smlouvy veškeré programy vytvořené pro Objednatele Poskytovatelem včetně skriptů, zdrojového kódu, přístupových hesel administrátora a manuálu k těmto programům a ICT prvkům a komponentům.

4.4 Bude-li součástí výstupů Služeb nebo výsledkem činnosti Poskytovatele prováděné dle této Smlouvy autorské dílo a není-li v této Smlouvě výslovně stanoveno jinak, nabývá Objednatel dnem poskytnutí autorského díla Objednateli výhradní právo užít takovéto autorské dílo jakýmkoli způsobem, a to po celou dobu trvání autorského práva k autorskému dílu resp. po dobu autorskoprávní ochrany, bez omezení rozsahu množstevního, technologického, teritoriálního, časového, počtu uživatelů nebo míry užívání (dále jen licence). Součástí licence je rovněž neomezené právo Objednatele poskytnout třetím osobám podlicenci k užítí autorského díla v rozsahu shodném s rozsahem licence, souhlas Poskytovatele k postoupení licence na třetí osoby a souhlas Poskytovatele udělený Objednateli i všem nabyvatelům sublicencí k provedení jakýchkoliv změn nebo modifikací autorského díla, a to i prostřednictvím třetích osob. Licence se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, aktualizované verze, i na jiné úpravy autorského díla.

4.5 Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorským dílům, které budou součástí plnění podle této Smlouvy, nebo že má souhlas všech relevantních třetích osob k poskytnutí licence podle této Smlouvy; toto prohlášení zahrnuje i taková práva, která by vytvořením autorského díla teprve vznikla.

4.6 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů nebo kolektivní dílo a nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, Objednatel nabývá v takovém případě práva duševního vlastnictví stanovená v odst. 4.4 tohoto článku Smlouvy. Cena Služeb je stanovena se zohledněním tohoto ujednání a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.

4.7 Bude-li autorské dílo vytvořeno činností Poskytovatele v souvislosti a na základě této Smlouvy, smluvní strany činí nesporným, že jakékoliv takovéto autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele.

4.8 Smluvní strany se dohodly, že licence k autorskému dílu dle odst. 4.4 tohoto článku dle této Smlouvy se poskytuje bezúplatně.



- 4.9 V případě, kdy je součástí předmětu plnění dle této Smlouvy poskytování softwaru, u kterého Poskytovatel nemůže udělit Objednateli licenci v rozsahu stanoveném v odst. 4.4 tohoto článku Smlouvy, je Poskytovatel povinen zajistit pořízení takového softwaru na své náklady a poskytnout nebo zajistit Objednateli licence k užití softwaru osobami pro zástupce Objednatele i pro event. poddodavatele, jejichž prostřednictvím Poskytovatel poskytuje Objednateli Služby dle této Smlouvy, a to způsobem potřebným pro užívání výstupů Služeb a v souladu s účelem této Smlouvy vč. tzv. maintenance, a to po dobu nezbytnou pro řádné poskytování Služeb dle této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany dohodly, že poskytnutí licence na software není předmětem dílčích objednávek; software bude Objednateli a event. i poddodavatelům poskytnut do tří týdnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 4.10 Poskytovatel se zavazuje nahradit Objednateli majetkovou újmu v plné výši, eventuálně i nemajetkovou újmu, v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z vady poskytnutého plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním Poskytovatele podle této Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení poskytování Služeb či užívání věcí nabytých do vlastnictví Objednatele dle této Smlouvy, zavazuje se Poskytovatel bezodkladně, nejpozději do dvou pracovních dnů od doručení výzvy Objednatele, zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu sjednanou podle této Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu újmy.

5. Doba a místo plnění, akceptace

- 5.1 Tato Smlouva je uzavřena na dobu 48 měsíců nebo do maximální výše plnění 2 000 000 Kč bez DPH od účinnosti Smlouvy.
- 5.2 Místem plnění této Smlouvy je sídlo Objednatele na adrese: Heřmanova 1415/1, Praha 7 - Holešovice, 170 00 a jednotlivá pracoviště Objednatele dle jeho potřeb:
- Kamenická 40, Praha 7 – Holešovice;
 - Kamenická 46, Praha 7 – Holešovice;
 - U Studánky 15, Praha 7 – Holešovice;
 - Tusarova 42, Praha 7 – Holešovice.
- 5.3 Vstupní audit provede Poskytovatel do 1 měsíce od nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 5.4 Migraci mail serveru Objednatele provede Poskytovatel do 1 měsíce od nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 5.5 Akceptaci plnění bude za každý měsíc poskytování Služeb dle této Smlouvy provádět referent majetkové správy Objednatele podpisem akceptačního protokolu, který vždy bude tvořit přílohu daňového dokladu – faktury zaslané Poskytovatelem Objednateli.
- 5.6 Objednatel je oprávněn odmítnout akceptaci Služeb, pokud Služby nebyly poskytnuty řádně a v souladu s touto Smlouvou nebo ve sjednané kvalitě, přičemž v takovém případě určený zástupce Objednatele písemně sdělí důvody odmítnutí akceptace Poskytovateli, a to nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení akceptačního protokolu Poskytovatelem Objednateli k podpisu.

6. Cena

- 6.1 Za Služby poskytnuté řádně a včas v souladu s touto Smlouvou náleží Poskytovateli odměna sjednaná dle nabídky Poskytovatele. Odměna zahrnuje veškeré náklady a poplatky spojené s poskytováním Služeb a dalších plnění dle této Smlouvy. Odměna je stanovena jako jednotková cena za Službu poskytnutou v daném měsíci podle čl. 6.2 této Smlouvy a jednotková cena za Služby poskytnuté mimo základní dobu podle čl. 6.3 této Smlouvy. Ve všech případech se jedná o cenu konečnou a nepřekročitelnou. Ke změně ceny může dojít pouze za předpokladu změny sazby DPH, a to pouze v rozsahu této změny.
- 6.2 Výše měsíční platby za Službu poskytnutou v daném měsíci (Paušální podpora v Základní době) činí 11 800 Kč bez DPH, cena včetně DPH ve výši 21 % činí 14 278 Kč.



- 6.3 Za Služby poskytnuté mimo základní dobu dle čl. 1 v příloze č. 1 této Smlouvy náleží Poskytovateli odměna dle nabídky Poskytovatele v příloze č. 2 této Smlouvy. Cena za poskytování Služeb typu A činí 590 Kč bez DPH za jednu člověkohodinu, cena včetně DPH ve výši 21 % 713,9 Kč za jednu člověkohodinu. Cena za Služby poskytnuté mimo základní dobu bude účtována za skutečně provedené Služby dle této Smlouvy. Typ Služby A je popsán v Technické specifikaci, která tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy.
- 6.4 Za Služby poskytnuté mimo základní dobu dle čl. 1 v příloze č. 1 této Smlouvy náleží Poskytovateli odměna dle nabídky Poskytovatele v příloze č. 2 této Smlouvy. Cena za poskytování Služeb typu B činí 650 Kč bez DPH za jednu člověkohodinu, cena včetně DPH ve výši 21 % 786,5 Kč za jednu člověkohodinu. Cena za Služby poskytnuté mimo základní dobu bude účtována za skutečně provedené Služby dle této Smlouvy. Typ Služby B je popsán v Technické specifikaci, která tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy. Dnem zdanitelného plnění je den převzetí a akceptace plnění Poskytovatele Objednatel.
- 6.5 Cena za jednorázovou Službu Vstupního auditu IT činí 8 400 Kč bez DPH, cena včetně DPH ve výši 21 % činí 10 164 Kč.
- 6.6 Cena za jednorázovou Službu Migrace mail serveru činí 0 Kč bez DPH, cena včetně DPH ve výši 21 % činí 0 Kč.

7. Platební a fakturační podmínky

- 7.1 Cena je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskytovatelem za každý měsíc, v němž Poskytovatel poskytl Objednateli Služby dle této Smlouvy.
- 7.2 Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad - fakturu za předpokladu, že Objednatel je akceptováno plnění podle této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vystavit daňový doklad - fakturu bez zbytečného odkladu a prokazatelně ji doručit na adresu sídla Objednatele do pěti dnů ode dne jejího vystavení.
- 7.3 Daňový doklad - faktura musí obsahovat označení Smlouvy, číslo účtu Poskytovatele, na nějž má být platba poukázána, a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů. Přílohu a nedílnou součást každé faktury tvoří akceptační protokol za daný měsíc poskytování Služby, podepsaný určeným zástupcem Objednatele.
- 7.4 Fakturovaná částka je splatná do třiceti kalendářních dnů od doručení daňového dokladu - faktury Objednateli na adresu sídla Objednatele.
- 7.5 Objednatel je oprávněn do deseti dnů ode dne doručení vrátit Poskytovateli daňový doklad - fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není vystavena v souladu se Smlouvou nebo obsahuje jiné cenové údaje než dohodnuté ve Smlouvě, k opravě nebo doplnění, aniž tím bude Objednatel v prodlení se zaplacením fakturované částky. Objednatel musí uvést důvod vrácení. Doba splatnosti fakturované částky dle nového (opraveného) daňového dokladu - faktury začíná znovu běžet ode dne doručení této faktury Objednateli.
- 7.6 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.

8. Sankční podmínky

- 8.1 V případě prodlení Objednatele se zaplacením ceny dle Smlouvy nebo její části je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli zákonný úrok z prodlení stanovený příslušnými právními předpisy.
- 8.2 V případě prodlení Poskytovatele s dodržáním Rychlosti zásahu v případě Kritického zásahu je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli za každý případ takového prodlení Poskytovatele smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení.
- 8.3 V případě prodlení Poskytovatele s dodržáním Rychlosti zásahu v případě Nekritického zásahu je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli za každý případ takového prodlení Poskytovatele smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení.



- 8.4 V případě prodlení Poskytovatele s plněním kterékoliv jeho povinnosti sjednané touto Smlouvou mimo Rychlosti zásahu je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli za každý případ takového prodlení Poskytovatele smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 8.5 V případě prodlení Poskytovatele s plněním takové povinnosti, které zapříčiní přerušení činnosti organizace Objednatele či některého z jeho středisek, Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý byt jen započatý kalendářní den prodlení.
- 8.6 V případě porušení kterékoliv povinnosti podle čl. 14 této Smlouvy (ochrana informací) Poskytovatelem má Objednatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých), a to za každý takový případ porušení povinnosti.
- 8.7 V případě, že Poskytovatel poruší povinnosti dle čl. 4.3, písm. e. této Smlouvy Poskytovatelem má Objednatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý takový případ porušení povinnosti.

9. Náhrada újmy

- 9.1 Každá smluvní strana strany odpovídá za újmu způsobenou druhé smluvní straně dle platných právních předpisů a této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení vzniku újmy a k minimalizaci vzniklé újmy.
- 9.2 Žádná ze smluvních stran neodpovídá za újmu, která prokazatelně vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného pokynu, který obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním povinností druhou smluvní stranou.
- 9.3 Poskytovatel odpovídá za újmu, která vznikne Objednateli v souvislosti s neodborným poskytováním Služeb ze strany Poskytovatele nebo nevhodným pokynem uděleným Poskytovatelem.
- 9.4 Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními OZ. Uplatněním nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody v plném rozsahu.
- 9.5 Náhrada škody se platí v české měně.
- 9.6 Poskytovatel není povinen nahradit újmu způsobenou ztrátou nebo zničením dat Objednatele, pokud k ní prokazatelně došlo neplněním závazků Objednatele dle této Smlouvy nebo z dalších Objednatelem zaviněných důvodů.
- 9.7 Poskytovatel odpovídá za újmu způsobenou použitím nevhodného softwaru nebo způsobenou nedostatečným proškolením zaměstnanců Objednatele v práci se softwarem.

10. Prohlášení Poskytovatele

- 10.1 Objednatel při uzavírání Smlouvy bere mimo jiné v úvahu rozsah a pravdivost níže uvedených prohlášení Poskytovatele. Poskytovatel tímto prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy:
- je společností řádně založenou a platně existující podle právních předpisů České republiky;
 - má nezbytná oprávnění jednotlivých orgánů Poskytovatele, popř. jiných subjektů a je právně způsobilý k uzavření této Smlouvy a k realizaci plnění zamýšleného touto Smlouvou, a to za podmínek dle této Smlouvy, a že osoby podepisující tuto Smlouvu za Poskytovatele jsou k tomuto řádně oprávněny;
 - není v platební neschopnosti a neprobíhají žádná řízení týkající se likvidace, úpadku, exekuce, prodeje závodu Poskytovatele nebo jeho části nebo jiná řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení ve znění pozdějších předpisů (insolvenčního zákona) včetně smírčího řízení, insolvenčního řízení nebo ujednání s věřiteli ve vztahu k likvidaci, exekuci, prodeji závodu nebo části závodu nebo jiná řízení o úpadku ve vztahu k Poskytovateli



a nebyly podniknuty žádné kroky k vynucení jakéhokoliv zajištění majetku Poskytovatele a nedošlo k žádné události, která by zakládala právo takové zajištění vynucovat;

- d. je na základě veškerých nezbytných úkonů, které učinil, řádně a platně oprávněn k tomu, aby uzavřel a plnil tuto Smlouvu po celou dobu její platnosti a účinnosti a pokud tato Smlouva výslovně nestanoví jinak, nebude za tímto účelem nutný žádný souhlas, zproštění, schválení, licence, jmenování ani oprávnění či jakékoli prohlášení, oznámení o učinění podání jakékoli osobě nebo instituci, a nezakládá se tím ani nebude založeno žádné porušení ujednání či dohody, rozsudků, rozhodčích nálezů a právních předpisů, kde je Poskytovatel jednou ze smluvních stran, nebo jimiž je vázán Poskytovatel či jakákoliv část jeho majetku;
- e. tato Smlouva představuje platný a právně závazný závazek Poskytovatele, který je vůči Poskytovateli vynutitelný v souladu s podmínkami této Smlouvy;
- f. udržuje v platnosti ve všech zásadních ohledech licence, souhlasy, povolení a další oprávnění požadovaná právními předpisy platnými pro provedení plnění dle této Smlouvy a nehrozí, že by platnost takové licence, souhlasu, povolení a oprávnění byla ukončena;
- g. detailně se seznámil s rozsahem a povahou Služeb dle této Smlouvy, jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k poskytnutí těchto Služeb, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro poskytnutí těchto Služeb za dohodnutou pevnou celkovou cenu uvedenou v této Smlouvě.

10.2 Poskytovatel dále prohlašuje, že po celou dobu plnění této Smlouvy zajistí:

- a. Důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývající z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění této Smlouvy budou podílet.
- b. Plnění výše uvedených podmínek zajistí Poskytovatel i u svých poddodavatelů, včetně řádného a včasného plnění finančních závazků svým poddodavatelům za podmínek vycházejících z této Smlouvy.
- c. Eliminaci dopadu na životní prostředí ve snaze o udržitelný rozvoj.

10.3 V případě, že se jakékoli prohlášení Poskytovatele dle této Smlouvy ukáže jako nepravdivé, má se zato, že Poskytovatel v takovém případě porušil tuto Smlouvu podstatným způsobem, přičemž Poskytovatel dále nahradí Objednateli veškerou újmu, která Objednateli vznikne v důsledku takového stavu.

10.4 Poskytovatel se zavazuje vyvinout dostatečné úsilí pro to, aby prohlášení Poskytovatele dle této Smlouvy zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu platnosti a účinnosti této Smlouvy. Objednatel je oprávněn Poskytovatelem v této Smlouvě prohlašované skutečnosti nezávisle ověřit nebo požádat Poskytovatele, aby zdarma poskytl Objednateli doklad potvrzující tvrzené skutečnosti.

11. Řešení sporů

11.1 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní a k řešení těchto sporů zejména prostřednictvím jednání smluvních stran.

11.2 Pokud nebude možné spory mezi smluvními stranami vyřešit dohodou smluvních stran, budou tyto spory řešeny před věcně a místně příslušným soudem podle sídla Objednatele.

12. Okolnosti vylučující odpovědnost

12.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana neodpovídá za prodlení se splněním své povinnosti, prokáže-li, že jí ve splnění její povinnosti dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli. Překážka vzniklá v době, kdy byla povinná smluvní strana s plněním smlouvené povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byla smluvní strana podle této Smlouvy povinna překonat, jí však odpovědnosti nezbavuje. Tyto účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.



- 12.2 Smluvní strana, u níž nastala výše uvedená okolnost, je povinna o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání těchto okolností.

13. Komunikace mezi smluvními stranami

- 13.1 Smluvní strany spolu budou komunikovat komunikačními prostředky, jimiž je zejména email, informační systém datových schránek (ISDS), písemně v papírové podobě i digitálně.
- 13.2 Jména kontaktních osob a další kontaktní informace jsou uvedeny v záhlaví této Smlouvy. Smluvní strany mohou prostřednictvím osob oprávněných za ně jednat jimi jmenované kontaktní osoby změnit, přičemž změna je účinná doručením písemného oznámení o takové změně druhé smluvní straně.
- 13.3 Všechna oznámení, sdělení, akceptace, mezi smluvními stranami, které se vztahují k této Smlouvě, nebo které mají být učiněny na základě této Smlouvy, potvrzení nebo přijetí nabídky, musí být učiněny v písemné podobě a druhé smluvní straně doručeny buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na její adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, není-li Smlouvou stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak, případně doručením do datové schránky. Písemnosti mezi stranami této Smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto Smlouvou (zejména odstoupení od Smlouvy) se doručují do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
- 13.4 Poskytovatel se zavazuje, že v případě změny údajů zapsaných v obchodním rejstříku, zejména změny své adresy, bude o této změně informovat Objednatele nejpozději do tří pracovních dnů.

14. Ochrana informací

- 14.1 Žádná smluvní strana není oprávněna jakékoliv informace, které získala od druhé smluvní strany v souvislosti s realizací plnění dle této Smlouvy, poskytnout třetím osobám bez výslovného souhlasu druhé smluvní strany. Povinnosti Objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv a ZZVZ nejsou ustanovením předchozí věty dotčeny.
- 14.2 Poskytovatel se zavazuje dodržovat zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a zabezpečit splnění všech povinností z tohoto zákona vyplývajících; je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti této Smlouvy.
- 14.3 Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
- smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
 - smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před zpřístupněním druhou smluvní stranou, a že ji nenabyla protiprávně,
 - smluvní strana obdrží od druhé smluvní strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
 - je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 14.4 Za chráněné informace dle tohoto článku se považují rovněž veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné smluvní strany neporušit povinnost mlčenlivosti.



- 14.5 Smluvní strany se zavazují nakládat s chráněnými informacemi dle tohoto článku jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
- 14.6 Povinnost mlčenlivosti o chráněných informacích dle tohoto článku trvá i po ukončení účinnosti Smlouvy.
- 14.7 Poskytovatel je povinen zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle tohoto článku i ze strany jeho poddodavatelů.

15. Platnost, účinnost a ukončení platnosti Smlouvy

- 15.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem její registrace v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 15.2 Smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců nebo do maximální výše plnění 2 000 000 Kč bez DPH od účinnosti Smlouvy.
- 15.3 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
- 15.4 Smlouvu lze rovněž ukončit písemným odstoupením smluvní strany od Smlouvy doručeným druhé smluvní straně z důvodu podstatného porušení smluvních povinností.
- 15.5 Podstatným porušením smluvních povinností je rovněž prodlení smluvní strany s plněním jejího závazku podle Smlouvy o více než třicet kalendářních dnů, a to v případě, že druhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení Smlouvy toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než deset kalendářních dnů, neodstranila.
- 15.6 Za podstatné porušení smluvních povinností Poskytovatele se dále považuje:
- porušení jakékoli povinnosti Poskytovatele podle čl. 14 této Smlouvy;
 - případ uvedený v článku 10 odst. 10.2 této Smlouvy;
 - postup Poskytovatele při poskytování Služeb v rozporu s oprávněnými pokyny Objednatele;
 - když vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - insolvenční návrh na Poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek Poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - Poskytovatel vstoupí do likvidace.
- 15.7 Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací, řešení sporů, zajištění pohledávky kterékoliv ze smluvních stran, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení od Smlouvy (zejména jde o povinnost poskytnout peněžitá plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení od Smlouvy). V případě odstoupení ze strany Objednatele je tento oprávněn určit, zda si již akceptovaná plnění ponechá nebo budou vrácena Poskytovateli a vzájemně vypořádána.
- 15.8 Smlouva zaniká rovněž uplynutím výpovědní doby, která činí tři kalendářní měsíce. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 15.9 V případě výpovědi Smlouvy Objednatelem je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli cenu veškerého plnění poskytnutého do té doby Poskytovatelem a akceptovaného Objednatelem v souladu s touto Smlouvou. Objednatel je oprávněn určit, zda si dosud neakceptovaná plnění ponechá nebo budou vrácena Poskytovateli a vzájemně vypořádána přiměřeně v závislosti na míře dokončení určité části plnění.



16. Závěrečné ujednání

- 16.1 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této Smlouvy a konstatují, že ve Smlouvě nejsou informace, které nemohou být poskytnuty podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- 16.2 Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv zajistí Objednatel do 30 dnů od podpisu Smlouvy a neprodleně bude druhou smluvní stranu o provedeném uveřejnění v registru smluv informovat.
- 16.3 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby text této Smlouvy byl zveřejněn na profilu zadavatele dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a na internetových stránkách Městské části Praha 7.
- 16.4 Vztahy vznikající z této Smlouvy a v ní výslovně neupravené se řídí českým právem, zejména příslušnými ustanoveními OZ zejména ustanoveními § 2586 až § 2635 a AutZ. Smluvní strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádným ustanovením zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
- 16.5 Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným, zdánlivým nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost, zdánlivost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, zdánlivé či nevynutitelné ustanovení nahradit v souladu se ZZVZ platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.
- 16.6 Pro případ uzavření této Smlouvy smluvní strany vylučují použití § 1740 odst. 3 OZ, který stanoví, že Smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.
- 16.7 Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 OZ.
- 16.8 Poskytovatel není oprávněn postoupit plnění či peněžité nároky vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 16.9 Poskytovatel je oprávněn započíst si své pohledávky za Objednatelem proti pohledávkám Objednatele výlučně na základě písemné dohody smluvních stran.
- 16.10 Součástí povinností Poskytovatele je i závazek k uzavření budoucí Smlouvy o zpracování osobních údajů nebo jiné Smlouvy dle požadavku Objednatele, kterou Poskytovatel uzavře s Objednatelem v případě, že k tomu bude Objednatelem vyzván, jako závazku z plnění souvisejících se zpracováním osobních údajů vč. zvláštní kategorie osobních údajů podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) – dále také „Nařízení GDPR“. Předmětem této budoucí Smlouvy bude úprava práv správce a zpracovatele v souladu s Nařízením GDPR, když v rámci smluvního vztahu bude docházet ke zpracování osobních údajů Poskytovatelem jako zpracovatelem. Objednatel je oprávněn vyzvat k uzavření takové budoucí Smlouvy odeslat kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy. Vzor takové Smlouvy o zpracování osobních údajů tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy. Objednatel je oprávněn vyzvat Poskytovatele k uzavření budoucí Smlouvy o zpracování osobních údajů kdykoliv během trvání této Smlouvy a Poskytovatel se zavazuje takovou budoucí Smlouvu uzavřít ve lhůtě jednoho (1) týdne od doručení výzvy. Objednatel je oprávněn text budoucí Smlouvy před jejím uzavřením upřesnit, či doplnit nebo jinak upravit v závislosti na konkrétní povaze zpracování osobních údajů ke dni, kdy má být tato budoucí Smlouva uzavřena.
- 16.11 Smlouvu lze doplňovat a měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými smluvními stranami.
- 16.12 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž Objednatel obdrží tři stejnopisy a Poskytovatel obdrží jeden stejnopis.
- 16.13 Tato Smlouva obsahuje následující přílohy:
 - a. Příloha číslo 1: Technická specifikace



b. Příloha číslo 2: Smlouva o zpracování osobních údajů

c. Příloha č. 3: Realizační tým

16.14 Pokud není v této Smlouvě stanoveno jinak, všechny písemnosti podle Smlouvy se pořizují ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.

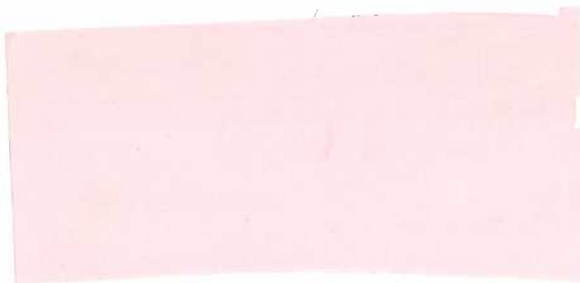
16.15 Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace veřejné zakázky. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:

- v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel veřejné zakázky vyjádřený v zadávací dokumentaci;
- v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace veřejné zakázky;
- Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

16.16 V případě rozporu mezi tělem této Smlouvy a jejími přílohami má tělo této Smlouvy přednost před jejími přílohami.

V Praze dne 3.5.2021

V Praze dne 3.5.2021



Příloha číslo 1: Technická specifikace

TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem plnění je zajištění IT Služeb zahrnující údržbu výpočetní techniky, interní sítě a programového vybavení a dodávání potřebného materiálu (vč. spotřebního) pro potřeby Objednatele. Služby zahrnují běžnou údržbu počítačové sítě, včetně instalaci HW a SW a havarijní zásahy v dále uvedeném rozsahu a za dále uvedených podmínek.

Služby budou prováděny s využitím vlastních technických prostředků Poskytovatele. V případě technické poruchy dále uvedených komponent či součástí výpočetní techniky Objednatele zajistí Poskytovatel její opravu nebo výměnu. Veškeré opravy a údržbu HW a SW je Poskytovatel povinen si po obdržení požadavku nejprve (předem) nechat schválit osobou zastupující Objednatele (ředitel/ka organizace Objednatele) nebo jím pověřenou osobou.

Objednatel nad rámec paušální platby za Službu poskytnutou v daném měsíci a platby za Služby poskytnuté mimo základní dobu uhradí veškeré účelně vynaložené náklady na opravu či výměnu této součásti. Poskytovatel je povinen ještě před zahájením opravy předložit objednateli předběžnou cenovou kalkulaci opravy a nejprve (předem) si ji nechat schválit osobou zastupující Objednatele (ředitel/ka organizace Objednatele) nebo jím pověřenou osobou. Povinnost schválení cenové kalkulace neplatí v případě, že se jedná o opravy do částky nepřesahující 1 000 Kč vč. DPH. Maximální přípustná odchylka výsledné ceny v Kč vč. DPH od předběžné kalkulace je 15 %.

V případě dodání licencovaného SW zajistí Poskytovatel předání veškeré potřebné dokumentace k licenci/ím Objednateli tak, aby byl Objednatel v případě potřeby schopen prokázat, že je oprávněným uživatelem daného SW.

Zajištění dostupnosti

Služby komplexní správy IT budou poskytovány ve 3 úrovních:

- 1) Standardní správa – běžná správa a údržba prováděná 1x týdně. Součástí plnění je podpora uživatelů s nekritickými požadavky, kontrola záloh, instalace HW / SW a další běžné činnosti.
- 2) Nekritické zásahy – zásah prováděný v důsledku nefunkčnosti nebo problémům s chodem IT prvku, který negativně ovlivňuje či omezuje Služby poskytované objednatel, nebrání však poskytování Služeb nebo existuje náhradní postup, který umožňuje Službu poskytnout bez významného dopadu na uživatele IT nebo klienty objednatele.
- 3) Kritické zásahy – zásah prováděný v důsledku závady, která významně omezí či zcela přeruší Služby významného charakteru objednatele. Závada ohrožuje chod celého IT nebo jeho podstatné části s dopadem na práci uživatelů IT nebo poskytování Služeb klientům objednatele.

SLA – rozsah podpory

Typ zásahu	Rychlost zásahu
Standardní správa	Pravidelná návštěva technika 1x kalendářní týden – čas návštěvy bude dohodnut na pevný termín s možností změny na jiný termín (dle časových dispozic technika).
Nekritický zásah	Do 12 pracovních hodin od nahlášení požadavku.
Kritický zásah	Do 4 pracovních hodin od nahlášení požadavku.



Pracovní doba je pro potřeby výpočtu SLA stanovena v kalendářních dnech od 07:30 do 18:00 (Základní doba).

Podpora bude poskytována v rozsahu 20 pracovních hodin měsíčně v základní době (Paušální podpora). Služby poskytované nad rámec Paušální podpory a mimo Základní dobu (vícepráce) budou hrazeny dle ceníku poskytovatele.

Služby poskytované nad rámec Paušální podpory budou poskytovány ve 2 úrovních:

- 1) Služby typu A: Služby zahrnující běžné opravy a údržbu IT prvků nevyžadující vysokou odbornost (např. kabeláž, lištování, opravy kabelů apod.).
- 2) Služby typu B: Služby zahrnující opravy a údržbu IT prvků vyžadující vysokou odbornost (např. nastavení počítačů a serverů).

Vícepráce (mimo nezbytné Kritické zásahy zajištěné mimo Základní dobu) budou předem avizované objednatelem a ohodnoceny dle hodinového paušálu.

Standardní správa bude prováděna v rámci Základní doby – přednostně v pracovních dnech.

PŘEDMĚT SLUŽBY

Vstupní audit IT

Vstupní audit stavu a rozsahu HW / SW s cílem detailního zdokumentování vstupního stavu IT objednatele. Výstupní zpráva z auditu musí zahrnovat nejméně:

- a) Popis a strukturu vč. jednoznačné identifikace jednotlivých komponent ICT objednatele.
- b) Popis způsobu evidence, správy a efektivitu využívání IT vč. oblasti bezpečnosti dat a IT.
- c) Popis dodržování souladu používání softwaru s jeho licenčními podmínkami (licenční audit).
- d) Popis klíčových zjištěných problémů stávajícího stavu vč. jejich ohodnocení podle závažnosti.
- e) Návrh způsobu řešení zjištěných problémů.
- f) Návrh plánu investic do IT.

Vstupní audit bude proveden jednorázově v úvodu plnění. Vstupní audit bude proveden do 1 kalendářního měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy o poskytování Služeb.

Migrace mail serveru

Předmětem Služby je migrace e-mailového serveru od stávajícího poskytovatele. Migrace bude provedena jednorázově v úvodu plnění. Migrace e-mailového serveru bude provedena do 1 kalendářního měsíce od nabytí účinnosti Smlouvy o poskytování Služeb.

Podpora koncových zařízení

Obsahem Služby podpory koncových zařízení je zejména zajištění provozu a funkcionality koncových stanic, notebooků a tabletů, a to konkrétně:

- Instalace a správa PC, notebooků, tabletů a mobilních telefonů na platformě MS Windows, Android a iOS.
- Provádění změn v nastavení koncových stanic a jejich konfigurací.
- Testování a nasazení nových verzí (HW, SW) dodávaných objednatelem.
- HW a SW správa (řešení výpadků, zajištění náhradního provozu, upgrade a opravy).



- Instalace a správa lokálních aplikací – operační systémy, antivirové systémy apod., účetní SW, mzdový SW, klientský SW a případná pomoc s řešením problémů s poskytovateli těchto SW řešení.
- Realizace přemístění techniky.
- Seznam koncových zařízení (stav k 15. 2. 2021) je uveden dále v tomto dokumentu

Podpora serverů

Obsahem Služby podpory serverů je zejména zajištění provozu a funkcionality serverů pro potřeby provozu aplikací Zadavatele v dostatečném výkonu, a to konkrétně:

- Instalace – Instalace a konfigurace operačních serverových systémů, včetně aktualizací a nastavení
- Kontrola logů, obsazenost disků, výpadky – analýza logů jednotlivých systémů s rušením rizik z nich vyplývajících, návrh řešení a po odsouhlasení objednatelem jejich realizace.
- Změny v nastavení a konfiguraci (patch management a další).
- Výkonnostní management (tvorba a analýza statistik).
- HW a SW správa (řešení výpadků, zajištění náhradního provozu, upgrade a opravy).
- Testování funkčnosti serverů.
- Realizace přemístění techniky – systémové odpojení přemístění a následné oživení techniky.
- Platformy VMware, Microsoft, Linux – podpora serverových systémů včetně její virtualizace.
- Počet serverů: 2 ks.

Zálohování

Obsahem Služby zálohování je zejména zajištění zálohování koncových stanic a serverů, a to konkrétně:

- Profylaxe – pravidelná údržba.
- Update – instalace aktualizací od výrobce.
- Upgrade – instalace HW systémů.
- Instalace a konfigurace zálohovacího SW v případě požadavku na zálohování serveru.
- Monitoring nového zálohování – pravidelný dohled nad zálohovací jednotkou tzn. proběh zálohování.
- Podpora provozu systému zálohování – pravidelný dohled nad zálohovací jednotkou tzn. dokončení jednotlivých záloh včetně dalších nastavení.
- Servery budou zálohovány 1x denně (systém, databáze). Zálohování umožní obnovit zálohu 7 dní zpětně.

Podpora provozu tiskáren a periferií

V rámci podpory provozu tiskáren a periferií je zejména zahrnuto:

- Instalace a konfigurace tiskáren - instalace na servery a koncové stanice uživatelů.

Podpora informačních systémů

Obsahem Služby podpory informačních systémů je zejména zajištění provozu aplikací a informačních systémů, a to v následujícím rozsahu:

- Podpora informačních systémů a aplikací – vybrané informační systémy objednatele jako je e-mail, účetní program, personální a mzdový program, klientský program a další.
- Podpora uživatelů na místě.



Pečovatelské centrum Praha 7

- Telefonická podpora uživatelů – hotline.
- Podpora pomocí připojení ke vzdálené ploše (pozn.: v současné době používán Teamviewer).

Další podmínky a součásti Služby Podpora informačních systémů:

- Součástí Služby je zejména součinnost s dodavateli, kteří provozují aplikace a informační systémy objednatelů (přehled viz dále).
- Instalace opravných záplat (patchů) bude probíhat dle dostupnosti od poskytovatelů používaných systémů a programů.
- Instalace legislativních upgradů bude probíhat dle dostupnosti upgradů od poskytovatelů používaných systémů a programů.

Přehled běžně používaných informačních systémů a programů:

- Microsoft Windows, Microsoft Office, včetně podpory Teams
- Adobe,
- AVG,
- Mozilla Thunderbird (e-mailový klient),
- Gordic (účetní program),
- Zajíc (klientský program),
- Avensio (personální a mzdový program),
- Zoom.
- OpenVPN

Spolupráce s ostatními dodavateli objednatelů

Jedná se o spolupráci poskytovanou v rozsahu nezbytném pro zajištění Služeb třetích stran – dodavatelů objednatelů, kteří při řešení svých požadavků zadaných objednatelům budou potřebovat spolupráci s poskytovatelem IT podpory nebo spolupráci na ostatních systémech, které jsou v rozsahu předmětu plnění této veřejné zakázky. Týká se i spolupráce při exitu (předání správy novému poskytovateli správy a podpory IT).

Podpora a servis HW a SW, další Služby

Jedná se o pravidelný servis a podporu HW objednatelů vč. instalace a konfigurace síťových prvků síťových prací na kabeláži a řešení problémů pro zařízení (výčet platný k 02/2021 – rozsah a typy zařízení se mohou měnit):

- ISP Config
- Synology Cloud Station backup
- Podpora WiFi

Jedná se o pravidelný servis a podporu SW objednatelů vč. instalace a konfigurace serverů, operačních systémů, antivirového SW a dalších SW a programů.

- MS SQL 2008, 2014, 2016 – databázový systém

Jedná se o další Služby spočívající ve správě počítačových sítí včetně e-mailů a mail serveru, pravidelném zálohování a zabezpečení dat s ošetřením vůči GDPR, ochrana sítě proti útokům, řešení problémů s připojením k internetu, pravidelná měsíční profylaxe, poskytování poradenství, konzultací a vzdálené podpora, nastavení VPN, pomoc při nastavení pravidel pro používání firemního HW a SW a další běžně poskytované Služby správy a podpory HW a SW.



Hlášení servisních požadavků

Požadavky je Objednatel povinen hlásit Poskytovateli následujícím způsobem:

1. Telefonicky na čísle:
2. E-mailem na adresu:
3. Helpdesk na adrese:

Při hlášení závady je nutné uvádět tyto údaje:

1. Klasifikace zásahu
2. Název, umístění a typ zařízení (např. počítače nebo tiskárny)
3. Požadovaná rychlost zásahu
4. Stručný popis závady
5. Čas a datum závady
6. Jméno a podpis (v případě psané formy)
7. Kontaktní údaj na osobu, která závadu nahlásila a požaduje její vyřešení

SEZNAM KONCOVÝCH ZAŘÍZENÍ (stav k 15. 2. 2021)

TYP HW	UMÍSTĚNÍ	MODEL
AP wifi	Kamenická 40 - CLIENT venku na dvoře	
AP wifi	Kamenická 46 - AP 3.patro za oknem	1 hlavní + 3x každé patro
AP wifi	Tusarova 1P jídelna	
modem	Heřmanova 1	pevná internet UPC
modem	Tusarova 1601/42	ADSL -T-mobile
modem	U Studánky	pevný internet UPC
NAS	Heřmanova - rack	Synology DS416j
NAS	Kamenická - rack	Synology DS416j
HW ostatní	Kamenická 4P naproti výtahu	Edge switch
HW ostatní	Rack - kamenická 46 - kancelář soc. pracovnice	Unifi cloud key
HW ostatní	Tusarova horní kancelář	Unifi cloud key
router	Heřmanova - rack	RouterBOARD 3011UiAS
router	Tusarova - rack	
router	U studánky - rack	RouterBOARD 962UiGS-5HacT2HnT
router	U studánky - rack	
server	Heřmanova - rack	Dell Poweredge T130
server	Kamenická - rack	HP
tiskárna	Heřmanova - kancelář vlevo	MF-6140dn
tiskárna	Heřmanova - kancelář 6	MF628CW
tiskárna	Heřmanova - místnost naproti dveřím	IR-1325
tiskárna	Heřmanova - prostřední místnost	MF-6140dn
tiskárna	Heřmanova - sekretariát	ImageRUNNER C1325IF
tiskárna	Heřmanova - ředitelna	MF - 428



TYP HW	UMÍSTĚNÍ	MODEL
tiskárna	Heřmanova - sekretariát	ImageRUNNER 2520
tiskárna	Kamenická - sociální pracovnice	MF-6140dn
tiskárna	Kamenická - vrchní sestra	MF-5840DN
tiskárna	Kamenická - recepce	HP 1022
tiskárna	Kamenická - vedoucí	HP 1132
tiskárna	Kamenická 1. patro	HP 1132
tiskárna	Kamenická 2. patro	HP 125
tiskárna	Kamenická 3. patro	HP 1122
tiskárna	Kamenická 4. patro	HP 150
tiskárna	Kamenická 40 - koordinátorka	MF-6140dn
tiskárna	Tusarova - denní stacionář	MF-6140dn
tiskárna	Tusarova 1P kancelář (okresková sestra)	MF-6140dn
tiskárna	Tusarova horní kancelář	FS-C5150DN
tiskárna	U studánky - kancelář koordinátorky	MF-6140dn
PC	Heřmanova 1	PC Dell Optiflex 7010
PC	Heřmanova 1(2)	PC sestava Ikan
PC	Heřmanova 1(2)	PC sestava IKAN i5/4GB/
PC	Heřmanova 1(3)	PC sestava IKAN
PC	Heřmanova 1(3)	PC Athlon
PC	Heřmanova 1(4)	PC Ikan Bronze
PC	Heřmanova 1(6)	PC Ikan Bronze
PC	Kamenická 40	PC Ikan AMD Phenom
PC	Soc. 4. patro	PC Fujitsu Siemens i3
PC	Soc. přízemí	PC Lynx MS Easy WIN7
PC	Soc. přízemí	PC Ikan Bronze
PC	Soc. přízemí 008	PC Lynx Easy
PC	Soc. přízemí 008	PC Fujitsu i3
PC	Soc. přízemí 009	PC Fujitsu Siemens i3
PC	Soc. sestry 1. patro	PC sestava Lynx i3
PC	Soc. sestry 2. patro	PC Fujitsu Siemens i3
PC	Soc. sestry 3. patro	PC Fujitsu Siemens i3
PC	Tusarova 42	PC Ikan
PC	Tusarova 42	PC Dell Optiflex 7010
PC	Tusarova 42	PC Lynex MS Expres
PC	Tusarova 42 (Stacionář)	PC IKAN i3/4GB, Win. 8.
PC	Tusarova 42 (Stacionář)	PC Ikan
PC	U Studánky 15	PC Ikan
PC	U Studánky 15	PC Intel core i5
PC	U Studánky 15	PC Intel core i5
PC	Kamenická 40	PC Intel core i5



TYP HW	UMÍSTĚNÍ	MODEL
Notebook	Home office	Lenovo idea Pad
Notebook	Heřmanova 1(2)	HP 255
Notebook	Heřmanova 1(5)	HP 255
Notebook	Home office	Asus UX310UA
Notebook	Heřmanova 1(2)	Dell Latitude
Notebook	Home office	HP 240
Notebook	ředitelství	Lenovo think Pad
Notebook	Home office	Dell Latitude
Notebook	Heřmanova 1	HP Stram
Notebook	Home office	Dell latitude
Notebook	Home office	Dell Vostro
Notebook	Home office	Dell Vostro
Notebook	Home office	Lenovo V15
Notebook	Home office	Lenovo V15
Notebook	Home office	Dell Inspiron
Notebook	Tusarova 42	HP 120
Notebook	Home office	Dell Inspiron
Notebook	Odbory	HP ProBook 4540
Notebook	Soc. přízemí	Dell Latitude
Notebook	SOC - Aktivizace	HP 15



Příloha č. 2: Smlouva o zpracování osobních údajů

Pečovatelské centrum Praha 7, příspěvková organizace

se sídlem: Heřmanova 1415/1, Praha 7 - Holešovice, 170 00
IČO: 70890307
jednající: Mgr. Martina Pojarová, ředitelka
(Správce, Objednatel)

a

Svět IT s.r.o.

se sídlem: Na Hřebenkách 72, 150 00 Praha 5
IČO: 27165663
jednající: JUDr. Jakub Škácha, jednatel
(Zpracovatel, Poskytovatel)

uzavírají tuto Smlouvu o zpracování osobních údajů.

1. Preambule

Objednatel a Poskytovatel spolu dne 3.5.2021 na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „ICT podpora PCP7“ uzavřeli Smlouvu o poskytování Služeb č. 6 – 2021 (dále jen „Smlouva“), podle které bude Poskytovatel poskytovat Objednateli ICT Služby. Z povahy Služeb vyplývá, že ve smyslu GDPR bude docházet ke zpracování osobních údajů ve správě Objednatele Poskytovatelem.

Účelem této Smlouvy je stanovit podmínky, za kterých zpracovatel bude provádět pro správce zpracování osobních údajů tak, aby obě strany Smlouvy dodržely všechny povinnosti plynoucí každé z nich z Nařízení EU č. 2016/679 (dále jen GDPR) a z příslušných právních předpisů.

2. Účel zpracování osobních údajů

Účel zpracování osobních údajů je *poskytování Služeb komplexní správy IT Objednatele podle Smlouvy*. Služby zahrnují zejména zajištění dostupnosti IT Objednatele, podporu koncových zařízení, podporu serverů, zálohování, podporu provozu tiskáren a periférií, podporu informačních systémů Objednatele, spolupráci s ostatními dodavateli Objednatele, podporu a servis HW a SW Objednatele a další Služby podle Smlouvy.

3. Popis zpracování osobních údajů

Zpracování osobních údajů vyvolané poskytováním Služby se bude lišit v závislosti na Službě (podle Smlouvy). Rozdíly budou zejména v *rozsahu* osobních dat a v *subjektech* údajů.

Některé Služby budou vyžadovat pouze omezený rozsah osobních údajů – např. telefonická/e-mailová podpora koncových uživatelů/zařízení. Naproti tomu zpracování při Službách jako zálohování, podpora serverů nebo podpora informačních systémů mohou zahrnovat velké rozsahy osobních údajů.



Subjekty osobních údajů mohou být (kromě jiných), v závislosti na konkrétním zpracování: zaměstnanci Správce, klienti Správce, obchodní partneři Správce.

Podrobný popis zpracování bude součástí další dokumentace – viz článek Základní povinnosti Zpracovatele.

Doba trvání zpracování osobních údajů je vymezena po dobu účinnosti této Smlouvy.

4. Základní povinnosti Zpracovatele

Zpracovatel se zavazuje:

- a) zpracovávat osobní údaje pouze pro účel uvedený v této Smlouvě;
- b) zpracovávat osobní údaje v souladu se závazky v této Smlouvě a s instrukcemi Správce;
- c) zajistit důvěrnost zpracovávaných osobních údajů ve smyslu čl. 5 odst. 1 písm. f) GDPR;
- d) vést záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro správce ve smyslu čl. 30 odst. 2 GDPR;
- e) nejpozději do 4 měsíců od uzavření této Smlouvy vypracovat popis všech zpracování, která souvisí s poskytováním Služeb podle Smlouvy, a informovat Správce, že popis je vypracován;
- f) nejpozději do 4 měsíců od uzavření této Smlouvy provést posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, ve smyslu čl. 35 GDPR, a s výsledkem posouzení seznámit Správce;
- g) k součinnosti při provádění auditů zpracování osobních údajů;
- h) dostát povinnostem vyplývajícím z povahy věci přezívajících trvání této Smlouvy. To se týká zejména zachování mlčenlivost o všech aspektech týkajících se osobních údajů. Zpracovatel se zavazuje zajistit, že těmto povinnostem dostojí i všichni další zpracovatelé, kteří byli do zpracování osobních údajů zapojeni.

5. Možnosti subkontraktace

- a) Zpracovatel může zapojit do zpracování dalšího zpracovatele jen s předchozím písemným schválením Správce pro konkrétního dalšího zpracovatele.
- b) Další zpracovatel bude zavázán ke stejným povinnostem jako Zpracovatel dle této Smlouvy, GDPR a dalších právních předpisů.
- c) Další zpracovatel bude zavázán řídit se instrukcemi Správce.
- d) Zpracovatel je odpovědný za to, že další zpracovatel poskytne stejné záruky v podobě technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky GDPR a dalších právních předpisů. Pokud další zpracovatel poruší tyto požadavky, trvá odpovědnost včetně smluvních sankcí Zpracovatele vůči Správci, který je oprávněn ji po Zpracovateli vymáhat.

6. Výkon oprávnění subjektů údajů

Zpracovatel se zavazuje k maximální součinnosti Správci při plnění povinnosti Správce zajistit subjektu údajů na žádost realizaci práv:

- a) práva na přístup ke svým osobním údajům dle čl. 15 GDPR,
- b) práva na opravu svých osobních údajů dle čl. 16 GDPR,



- c) práva na výmaz osobních údajů dle čl. 17 GDPR,
- d) práva na omezení zpracování dle čl. 18 GDPR,
- e) práva namítat zpracování osobních údajů dle čl. 21 GDPR, f), práva namítat zpracování dle čl. 21 GDPR,
- f) práva na přenositelnost údajů dle čl. 20 GDPR,
- g) práva namítat automatizované rozhodování včetně profilování dle čl. 22 GDPR.

Pokud subjekt údajů zašle požadavek na využití některého z práv shora uvedených Zpracovatelem, Zpracovatel jej zašle bez zkoumání oprávněnosti bez prodlení Správci na kontaktní e-mail (viz Komunikace stran).

7. Ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů

Zpracovatel se zavazuje oznámit Správci jakékoli porušení zabezpečení osobních údajů (dále jen "incident") nejpozději do 24 hodin na kontaktní e-mail a telefon (viz níže Komunikace stran). K tomuto oznámení je Zpracovatel povinen připojit veškerou dokumentaci ev. ji jinak zpřístupnit Správci.

8. Povinnosti Zpracovatele při ukončení zpracování

- a) Zpracovatel se zavazuje při ukončení zpracování vrátit všechny osobní údaje Správci.
- b) Zároveň je Zpracovatel povinen zlikvidovat všechny kopie osobních údajů v informačních systémech Zpracovatele.

9. Povinnosti Správce

Správce se zavazuje:

- a) Poskytnout Zpracovateli nezbytné osobní údaje ke zpracování,
- b) Zpracovatele instruovat výhradně písemně.

Správce je vlastníkem veškerých dat, která Zpracovatel zpracovává.

10. Následky neplnění povinností Zpracovatele

- a) V případě prodlení Zpracovatele s plněním jeho povinností podle čl. 4. e) nebo f) je Zpracovatel povinen zaplatit Správci za každý případ takového prodlení Zpracovatele smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pětset korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- b) Prokázané porušení povinností Zpracovatele může být důvodem odstoupení od Smlouvy.

11. Komunikace stran

- a) Kontaktní osoba na straně Správce: „
- b) Kontaktní osoba na straně Zpracovatele: „



12. Účinnost a trvání této Smlouvy

- a) Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- b) Tato Smlouva se uzavírá na dobu trvání Smlouvy, přičemž povinnost zachovávat mlčenlivost, jakož i závazky sankční povahy a další povinnosti, které dle své povahy mají přetrvávat i po ukončení této Smlouvy, trvají i po ukončení platnosti této Smlouvy.

13. Závěrečná ustanovení

- a) Tato Smlouva a právní poměry z ní vzešlé a s ní související se řídí GDPR a právními předpisy České republiky, zejména pak ustanoveními zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů ve znění pozdějších předpisů.
- b) Podstatné porušení této Smlouvy se považuje za podstatné porušení Smlouvy, na jejímž základě Zpracovatel poskytuje Správci IT Služby.
- c) Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že z této Smlouvy nevzniká žádné smluvní straně právo na odměnu. Tímto ustanovením nejsou dotčena ustanovení této Smlouvy upravující sankce a odpovědnost.
- d) Smluvní strany se zavazují poskytnout si veškerou potřebnou součinnost k dosažení účelu této Smlouvy. Zpracovatel mimo jiné umožní Správci nebo jím pověřené osobě, aby v provozovnách Zpracovatele prováděly audit plnění jeho povinností, a za tím účelem jim zpřístupní potřebné podklady. Žádost o umožnění auditu musí být doručena Zpracovateli alespoň tři pracovní dny předem.
- e) Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit pouze písemně, nikoliv ovšem prostřednictvím elektronických zpráv bez kvalifikovaného elektronického podpisu ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 (eIDAS).
- f) Tato Smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- g) Svými podpisy smluvní strany potvrzují, že se s obsahem této Smlouvy seznámily, porozuměly mu a přejí si jím být vázány.

V Praze dne 3.5.2021

V Praze dne 3.5.2021

Za Správce:

Za Zpracovatele:



Příloha č. 3: Realizační tým

Technik	Kontakt