



Smlouva o partnerství

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

Česká republika - Ministerstvo zdravotnictví

Sídlo: Palackého náměstí 375/4, 128 01 Praha 2

Zastoupená: Mgr. Kateřinou Grygarovou, ředitelkou odboru evropských fondů a investičního rozvoje

IČ: 00024341

(dále jen „Příjemce“)

a

DOMUS – Centrum pro rodinu, z. s.

Sídlo/místo podnikání: Černická 617/7, 301 00 Plzeň

Zastoupená: Mgr. Bc. Romanou Svobodovou, ředitelkou organizace zapsaná u Krajského soudu v Plzni, oddíl [L], vložka [5392]¹.

IČ: 22842250

bankovní spojení: 43-5193300247/0100

(dále jen „Partner“)

(Příjemce a Partner společně dále též jen jako „Smluvní strany“ a jednotlivě jako „Smluvní strana“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

Článek 1 - Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava postavení Příjemce a jeho Partnera. Jejich úlohy a odpovědnosti jsou uvedeny v rámci přílohy č. 1 Smlouvy Výzva k uzavření nefinančního partnerství.
2. Účelem této Smlouvy je zavedení nového programu pro pozitivní rodičovství Triple P, jedné z aktivit v rámci realizace projektu „Program pro pozitivní rodičovství v České republice „Triple P“ v rámci programu Zdraví (dále jen „Program“) spolufinancovaného z Finančního mechanismu EHP 2014-2021 (dále jen „Projekt“) ve vybraných centrech. Poskytovatelem finančních prostředků na realizaci Projektu a Zprostředkovatelem Programu je Ministerstvo financí ČR (dále jen „Poskytovatel“ nebo „Zprostředkovatel“).

¹ Dtto.

Článek 2 – Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy, zejména o okolnostech, které mají nebo mohou mít negativní vliv na řádnou a včasnou realizaci aktivit Projektů nebo které mohou způsobit dočasné přerušení realizace Projektů.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci předmětu smlouvy eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Smluvní strany se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy tak, aby byl splněn účel smlouvy nejpozději do data ukončení realizace Projektů.
5. Smluvní strany jsou povinny jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektů a zájmy druhé Smluvní strany.
6. Příjemce se zavazuje pravidelně v průběhu realizace komunikovat s Partnerem a informovat ho o postupu aktivit projektu .
7. Příjemce bude provádět tyto činnosti v rámci dané aktivity Projektů:
 - a) zajištění řádné a včasné realizace dané části Projektů v souladu s Přílohou č. 1 této Smlouvy;
 - b) řízení aktivity Projektů;
 - c) poskytovat Partnerovi všechny informace, které mohou být nezbytné či potřebné pro plnění Partnerových povinností, a to bezodkladně, nejdéle do tří dnů;
8. Při plnění předmětu Smlouvy se Partner zavazuje:
 - a) plnit řádně a včas aktivity a činnosti, ke kterým se zavázal dle čl. 4 této Smlouvy;
 - b) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci Projektů;
 - c) uchovávat veškeré dokumenty vztahující se k realizaci Projektů, a to nejméně po dobu 10 let od 1. 1. roku následujícího po roce, kdy byl projekt ukončen ze strany Zprostředkovatele v IS CEDR¹, minimálně však do 31. 12. 2030;
 - d) poskytnout nezbytnou součinnost při evaluaci programu Triple P a Projektů.
9. Partner je povinen nahlásit Příjemci veškeré skutečnosti ovlivňující realizaci předmětu Smlouvy, a to v takové lhůtě, aby Příjemce mohl na změnu reagovat.
10. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o podezření na nesrovnalosti zjištěné při realizaci Projektů.

¹ Informační systém pro administraci projektů v rámci Finančních mechanismů EHP a Norska 2014-2021

Článek 3 – Činnosti a aktivity Příjemce

1. Příjemce je zodpovědný za celkovou koordinaci, řízení a realizaci Projektu a je povinen plnit aktivity a úkoly v souladu s touto Smlouvou.
2. Příjemce je zodpovědný za realizaci následujících aktivit:
 - odborné zajištění sítě poskytovatelů programu Triple P
 - zaměstnání minimálně dvou odborných pracovníků v rámci pracovního vztahu ve výši maximálně 40 hodin/měsíc na jednoho pracovníka v každém centru
 - zaměstnání koordinačního a administrativního pracovníka a případného pracovníka na pomoc s hlídáním dětí v rámci pracovního vztahu v maximální výši 40 hodin/měsíc v každém centru
 - zapůjčení vybavení na základě Smlouvy o výpůjčce na dobu realizace programu Triple P
 - propagace programu Triple P a spolupracujících center
 - zajištění možnosti bezplatně užívat mezinárodně registrovanou značku Triple P v souvislosti s poskytováním programu cílové skupině pro partnera

Článek 4 – Činnosti Partnera

1. Partner je zodpovědný za plnění aktivit:
 - umožnění realizace skupinových sezení pro rodiče, které jsou náplní Programu Triple P v prostorách centra
 - umožnění časového prostoru odborným pracovníkům na účasti na školení, supervizních sezeních a konzultacích a dále na realizaci skupinových sezení s rodiči. Za časový prostor se považuje 4 dny školení + 1 den předakreditační workshop a 1 den akreditace, dále supervizní sezení a konzultace- přibl. 1x za měsíc, a dále realizace skupinových sezení s rodiči – realizace programu Triple P - do konce března roku 2024
 - za centrum je nutné odvést celkem minimálně tři intervence za kalendářní rok, přičemž jedna intervence má následující časovou náročnost - 10 hodin přímé práce s rodičovskou skupinou + tři (15 až 30minutové) individuální telefonické konzultace s každým z rodičů v celkové délce přibližně 9 hodin (4,5 hodiny na lektora) + příprava sezení v délce přibližně 10 hodin.
 - spolupráce na výběru rodičů vhodných pro zařazení do programu Triple P
 - spolupráci na administraci programu a hlídání dětí
 - spolupráce na evaluaci programu Triple P ze strany příjemce.
 - uvedení informace o zařazení do Projektu na webových stránkách organizace s uvedením odkazu na webové stránky TripleP.cz
 - spolupráce na propagaci projektu prostřednictvím propagačních materiálů dodaných příjemcem
2. Partner je dále povinen zajistit zamezení dvojího financování výdajů projektu a činností relevantních zaměstnanců.

Článek 5 – Odpovědnost za škodu

1. Partner odpovídá za škodu Příjemci do výše odpovídající nákladům na proškolení odborných pracovníků, tj. 18 000 Kč na jednoho odborného pracovníka, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů. Příjemce neodpovídá za škodu způsobenou Partnerem třetím osobám.

Článek 7 - Trvání Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou s účinností ode dne zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“) do doby dosažení účelu dle článku 1 odst. 2 Smlouvy, nejméně však do doby ukončení realizace Projektu a jeho závěrečného vyúčtování.
2. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku. Za podstatné porušení Smlouvy Partnerem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
 - Neumožnění účasti stanovených odborných zaměstnanců na akci projektu a na dalších aktivitách projektu vymezených v Příloze č. 1 Smlouvy „Výzva k uzavření nefinančního partnerství program „Triple P““;
 - Neumožnění realizace skupinových sezení s rodiči v prostorách Partnera.
3. Za podstatné porušení Smlouvy Příjemcem ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
 - Neumožnění účasti pracovníků centra na školení v programu Triple P a absence odborné podpory pracovníkům
 - Nezajištění možnosti využití mezinárodně certifikovaného programu Triple P v prostorách centra
4. Pokud Partner podstatným způsobem poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů, je Příjemce oprávněn odstoupit od této Smlouvy a vyloučit tak Partnera z další účasti na realizaci Projektu.
5. Odstoupení od Smlouvy nabývá právní účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně.

Článek 8 - Závěrečná ustanovení

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody Smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran.
2. Partner se zavazuje shromažďovat údaje o fyzických osobách, účastnících se jednotlivých sezení, pouze v rozsahu, v jakém je to nutné pro uskutečnění plnění dle této Smlouvy. Partner se zavazuje využívat jejich osobní údaje pro účely této Smlouvy pouze v rozsahu a za podmínek stanovených v Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679/EU ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a v mezích zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních

údajů. Partner se zavazuje tyto osobní údaje chránit před neoprávněným přístupem nebo zneužitím třetí osobou

3. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou.
4. Vztahy Smluvních stran blíže neupravené se řídí Občanským zákoníkem, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky. Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou řešeny především smírně dohodou Smluvních stran. S konečnou platností budou takové spory řešeny před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1: Výzva k uzavření nefinančního partnerství program, „Triple P“

V Praze, dne2.8.22.....

V Plzni, dne 11. 7. 2022

Za Příjemce



Mgr. Kateřina Grygarová, ředitelka odboru evropských fondů a investičního rozvoje

Za Partnera



DOMUS – Centrum pro rodinu, z.s.

Mgr. Bc. Romana Svobodová,
ředitelka organizace

DOMUS - CENTRUM PRO RODINU, z.s.
Právníkova 617/7, 301 00 Plzeň
IČ: 22842250

PRŮBĚŽNÁ VÝZVA K UZAVŘENÍ
NEFINANČNÍHO PARTNERSTVÍ

TRIPLE P

Program Zdraví

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska v rámci Fondů EHP

Obsah

I.	Účel partnerství.....	3
II.	Časové nastavení.....	3
III.	Role partnera	3
IV.	Vhodní žadatelé o nefinanční partnerství	4
V.	Realizace programu TRIPLE P	6
VI.	Personální zajištění činnosti partnera	6
VII.	Veřejná podpora	8
VIII.	Žádost o nefinanční partnerství	8
IX.	Výběr partnera.....	9
X.	Smlouva o partnerství.....	10
XI.	Potřebné vybavení	10
XII.	Publicita	11
	Přílohy.....	12

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Fondů EHP

I. Účel partnerství

- 1) Výzva k uzavření nefinančního partnerství je součástí **projektu „Program pro pozitivní rodičovství v České republice Triple P“** (reg. č. ZD PDP1-001) realizovaného Ministerstvem zdravotnictví ČR (dále jen „MZ ČR“) v rámci Finančního mechanismu Fondy EHP 2014-2021, Programu Zdraví, Programové oblasti 6 – Evropské výzvy veřejného zdraví, cíle programu Zlepšení prevence a snížení nerovnosti ve zdraví (dále jen „projekt MZ ČR“). Cílem projektu MZ ČR je zlepšení péče o duševní zdraví u dětí zavedením **programu** pro pozitivní rodičovství v České republice „Triple P“. Bližší informace o **programu Triple P**¹ jsou obsaženy v příloze č. 1 Výzvy O programu Triple P.
- 2) Cílem partnerství je implementovat a pilotně odzkoušet program Triple P zaměřený na rodiče (nebo jiné pečující osoby) dětí ve věku 6-12 let, u kterých se projevuje problémové chování nebo hrozí riziko emočních obtíží.
- 3) Triple P je program s **mezinárodní akreditací**, tj. možnost využívání programu v České republice podléhá pravidlům společnosti Triple P International a dodržování mezinárodních standardů programu Triple P je podmínkou využívání **licence (registrované značky) Triple P**. Nejedná se o akreditaci podle českých zákonů.

II. Časové nastavení

Datum vyhlášení průběžné výzvy a zároveň zahájení příjmu žádostí k uzavření nefinančního partnerství	16.3.2022
Datum ukončení příjmu žádostí o nefinanční partnerství	15.9.2022 nebo naplnění kapacity
Předpokládaný termín realizace skupinových sezení s rodiči (realizace programu Triple P)	do 31.3.2024

III. Role partnera

- 1) Partner navrhne dva odborné pracovníky, kteří budou realizovat program Triple P a doporučí jednu osobu na pozici administrativního a jednu osobu na pozici kontaktního pracovníka (rolí kontaktního a administrativního pracovníka může zastávat jedna osoba). Po výběru partnerů se tyto pracovníci stanou zaměstnanci MZ ČR na základě pracovního právního vztahu (dohod konaných mimo pracovní poměr).

¹ Odkaz na Triple P International: <https://www.triplep.net/glo-en/home/>, stránky o programu Triple P v českém jazyce budou spuštěny v nejbližší době.

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska v rámci Fondů EHP

2) Vybraní partneři se po podpisu Smlouvy o partnerství stanou poskytovateli programu pro pozitivní rodičovství Triple P nově zaváděného do českého prostředí a budou mít možnost využívat značku mezinárodně akreditovaného programu.

3) Činnosti partnera jsou podrobněji popsány v příloze 4. Výzvy – Smlouva o partnerství.

IV. Vhodní žadatelé o nefinanční partnerství

1) Vhodnými žadateli o nefinanční partnerství mohou být výhradně fyzické nebo právnické osoby, které jsou registrovaným subjektem v ČR, tj. osoby, které mají vlastní identifikační číslo (tzv. IČO) a dále:

jsou **poskytovateli zdravotních služeb** (dále jen „PZS“), v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zdravotních službách“), a to formou ambulantní v minimálně jednom z uvedených oborů psychiatrie, dětská dorostová psychiatrie klinická psychologie nebo dětská klinická psychologie, a zároveň prokazatelně poskytují služby cílené na rodiny s dětmi ve věku 6-12 let po dobu alespoň dvou let

nebo

jsou **poskytovateli sociálních služeb** v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách (dále jen „zákon o sociálních službách“), a zároveň prokazatelně poskytují služby cílené na rodiny s dětmi ve věku 6-12 let po dobu alespoň dvou let

nebo

jsou **školským zařízením podle zákona 561/2004 Sb.**, a to zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, školským poradenským zařízením, nebo školským zařízením pro zájmové vzdělávání

nebo

jsou **středisky výchovné péče** v souladu se zákonem č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

nebo

jsou poskytovateli programů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků akreditovaných MŠMT nebo mají certifikát k poskytování selektivní primární prevence

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Fondů EHP

MŠMT (podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a vyhlášky č. 317/2005 Sb.)

a zároveň:

- a) Zařízení disponuje prostory, kde mohou nerušeně probíhat skupiny s rodiči (jedná se o dvanáctičlenné skupiny).
- b) Zařízení zároveň má k dispozici prostory, kde mohou být děti po dobu trvání rodičovských skupin.
- c) Zařízení není primárně zaměřeno na péči o děti se symptomy Poruchy autistického spektra (PAS) nebo vážné jiné duševní poruchy.
- d) Zařízení je dostupné veřejnou dopravou (nejbližší zastávka hromadné dopravy je vzdálená blíže než 20 minut chůze a zároveň intervaly veřejné hromadné dopravy jsou takové, že není nutné na dopravní prostředek čekat déle než 1 hodinu (v době realizace programu).

2) Výše uvedené požadavky dokládá žadatel formou:

- výpisu z příslušného rejstříku, pokud není žadatel uvedený v rejstříku poskytovatelů zdravotních služeb a u PZS a sociálních služeb Čestné prohlášení o zacílení služeb rovněž na rodiče dětí 6-12 let v min. posledních dvou letech s vymezením o jaké služby šlo (je součástí Žádosti o nefinanční partnerství)
- čestného prohlášení o splnění podmínek dle ustanovení 1 a), b), c), d) které je obsaženo ve formuláři Žádosti o nefinanční partnerství
- dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání nebo způsobilosti k výkonu povolání pracovníka v sociálních službách dvou odborných pracovníků (viz kapitola VI. Personální zajištění)

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska v rámci Fondů EHP

V. Realizace programu TRIPLE P

- 1) V rámci partnerství bude implementována tzv. úroveň 4 programu Triple P. To spočívá v realizaci skupinových intervencí (jedna intervence je rozložena minimálně do osmi týdnů) pro rodiče a další pečující osoby dětí od 6 do 12 let, které buď trpí mírnými nebo středně závažnými poruchami chování, nebo jsou v riziku problémového chování nebo emočních obtíží. V rámci každé intervence bude rodičům poskytnuto 5 dvouhodinových sezení ve skupině o maximálním počtu 12 účastníků (výukové materiály budou poskytnuty MZ ČR), tzn. že každá intervence bude obsahovat 5 skupinových sezení pro max. 12 rodičů ve frekvenci jedenkrát týdně. Na těchto sezeních se rodiče aktivně účastní široké škály aktivit s cílem získat informace o výchovných strategiích a nabýt dovednosti, které jim pomohou k vybudování zdravého vztahu s dětmi a k eliminaci či prevenci problémového chování. Následně budou rodičům poskytnuty tři (15 až 30minutové) individuální telefonické konzultace, jejichž cílem je pomoci rodičům, aby byli schopni již samostatně řešit problémy a aplikovat získané dovednosti.
- 2) Odborní pracovníci partnera budou v průběhu realizace celého projektu MZ ČR konzultovat implementaci programu Triple P s realizačním týmem a s dodavatelem programu Triple P prostřednictvím telekonferencí, osobních konzultací a v případě možnosti také při osobních návštěvách konzultanta schváleného mezinárodní organizací Triple P International.

VI. Personální zajištění činnosti partnera

- 1) Podmínkou účasti partnera je, aby do programu Triple P zařadil minimálně dva odborné pracovníky, kteří jsou jeho zaměstnanci, a tito pracovníci uzavřeli pracovněprávní vztah s MZČR. MZČR může umožnit i zařazení dalších pracovníků. S vybranými pracovníky bude uzavřena smlouva o spolupráci (Příloha č. 2). **Uzavření smlouvy o spolupráci s pracovníky je zároveň podmínkou uzavření Smlouvy o partnerství s vybranými partnery.**
- 2) Odborní pracovníci, kteří budou program Triple P v rámci projektu realizovat, musí mít dokončené minimálně vyšší odborné vzdělání v oblasti pedagogické, psychologické, zdravotnické, sociální práce apod. nebo splňují požadavky na odbornou způsobilost k výkonu povolání pracovníka v sociálních službách dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- 3) Konkrétní úvazky budou stanoveny po dohodě s odbornými pracovníky a partnery na základě přibližného počtu plánovaných intervencí. Úvazek na jednoho odborného pracovníka je stanoven max. na 40 hodin/měsíc dle aktuální potřeby.

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Fondů EHP

4) Partner doporučí pro realizaci předmětu partnerství jednu osobu na pozici administrativního pracovníka, který se stane zaměstnancem MZ ČR v rámci pracovně právního vztahu (dohody konané mimo pracovní poměr) po dobu realizace předmětu partnerství.

Administrativní zaměstnanec bude zajišťovat následující činnosti:

- Organizační zajištění sezení s rodiči
- Organizační zajištění hlídání dětí
- Zajištění občerstvení pro rodiče
- Zajištění předávání dotazníků účastníkům programu Triple P
- Zajištění vyplněných dotazníků a předávání informací MZ ČR
- Ostatní administrativní činnosti vyžadované MZ ČR

5) Partner dále doporučí osobu na pozici kontaktního pracovníka, který bude reprezentovat partnera v rámci realizace programu Triple P. Tento pracovník se stane zaměstnancem MZ ČR na základě pracovně právního vztahu (dohody konané mimo pracovní poměr) po dobu realizace předmětu partnerství.

Kontaktní zaměstnanec bude zajišťovat následující činnosti

- Komunikace s realizačním týmem projektu
- Zastupování partnera v rámci projektu
- Účast na supervizích
- Organizační provázání programu Triple P s hlavní činností partnera

6) Úvazky na kontaktního a administrativního pracovníka v součtu jsou stanoveny max. na 40 hodin/měsíc dle aktuální potřeby, předpokládaná potřeba je přibližně 20 hodin/měsíc. V případě potřeby se může jednat u administrativního a kontaktního pracovníka o jednu osobu nebo může být organizační stránka programu Triple P zajištěna jinak po oboustranné dohodě s realizačním týmem projektu MZ ČR.

7) Odborní pracovníci, kteří se zúčastní programu Triple P a kteří budou rovněž zaměstnanci MZ ČR, absolvují, případně již absolvovali před zahájením poskytování intervencí, vzdělávací kurz nezbytný pro realizaci tohoto programu. Vzdělávací kurz organizuje MZ ČR a je hrazen z prostředků projektu MZ ČR. Odborní pracovníci jsou pro získání oprávnění využívat mezinárodně akreditovaný program Triple P a jsou povinni se zúčastnit také tzv. předakreditačního workshopu, jehož účelem je poskytnout účastníkům možnost individuálních konzultací, zpětné vazby a doplňující informace. Poté následuje samotná akreditace v období šesti až osmi týdnů po absolvování kurzu. Časová náročnost vzdělávacího kurzu je 4 dny školení + 1 den předakreditační workshop a 1 den akreditace.

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska v rámci Fondů EHP

VII. Veřejná podpora

- 1) Partnerství nezakládá veřejnou podporu.

VIII. Žádost o nefinanční partnerství

- 1) Žadatel musí podat žádost včetně všech povinných příloh (viz níže) Formulář Žádosti o nefinanční partnerství je přílohou č. 3 Výzvy.
- 2) Žadatel může na základě Výzvy k podání žádosti o nefinanční partnerství podat pouze jednu žádost o nefinanční partnerství.

- 3) Povinnými přílohami Žádosti jsou:

- **Příloha č. 1 Žádosti:**

1. Doložení vhodnosti žadatele dle bodu 1 kapitoly IV. Vhodní žadatelé o nefinanční partnerství

2. Čestné prohlášení

3. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání odborných pracovníků nebo způsobilosti o výkonu práce v sociálních službách

- 4) Žádost je možné podat:

- v listinné podobě²

- a. poštou na adresu:

Ministerstvo zdravotnictví ČR
Odbor evropských fondů a investičního rozvoje
Palackého nám. 4
128 01 Praha 2

² Ve dvou vyhotoveních, přičemž jedno je zkompletovaným originálem se všemi povinnými přílohami. Druhý je identickou kopií s označením KOPIE. Současně musí být k Žádosti přiloženy všechny dokumenty v elektronické verzi na Flash disku.

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Fondů EHP

Uzavřená obálka musí být označena textem „Partnerství Triple P“ a označením „NEOTVÍRAT“.

- b. osobně v úředních hodinách na podatelnu MZ ČR. Žádost musí být podána v uzavřené obálce označené textem „Partnerství Triple P“ a označením „NEOTVÍRAT“.

- o **Datovou schránkou**

ID datové schránky MZ ČR: **pv8aaxd**

Identifikační číslo organizace: 00024341

- o **Elektronicky na adresu elektronické podatelny MZ ČR³**

Adresa elektronické podatelny: **mzcr@mzcr.cz**, v předmětu bude uvedeno „Partnerství Triple P“.

- 5) Žádost musí být vypracována v českém jazyce. Dnem přijetí Žádosti se rozumí den podání na MZ ČR nebo den předání zásilky k poštovní přepravě autorizovanému poskytovateli služeb (poštovní razítko na obálce), případně den dodání datové zprávy do datové schránky MZ ČR nebo doručení elektronické zprávy na adresu elektronické podatelny MZ ČR.
- 6) **Na základě podání Žádosti o uzavření nefinančního partnerství je zahájen výběr partnera.**
- 7) Kontaktní osobou pro podávání dalších konzultací k výzvě k uzavření nefinančního partnerství je:

Elektronické dotazy je nutné posílat v kopii i na adresu _____

IX. Výběr partnera

- 1) MZ ČR průběžně vyhodnocuje došlé žádosti. Po předložení žádosti o uzavření nefinančního partnerství bude zahájeno posouzení vhodnosti žadatele.

³ V předmětu zprávy je nutné uvést označení: „Program Triple P“. Zpráva musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem.

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Fondů EHP

- 2) V případě, že žadatel nedoloží veškeré doklady nutné pro posouzení splnění podmínek Žádosti, vyzve MZ ČR žadatele k doložení podkladů.
- 3) V případě, že žadatel není vhodný, případně jinak nesplňuje podmínky výzvy, je vyřazen z dalšího hodnocení. O tomto je informován emailem, příp. dopisem. V případě doložení veškerých podkladů a splnění podmínek Výzvy budou následovat dvě osobní konzultace.
- 4) Následně bude žadatel informován emailem příp. dopisem o splnění nastavených podmínek.
- 5) Zařízení se po posouzení vhodnosti žadatele bude účastnit dvou konzultací s projektovým týmem projektu MZ ČR. Termín konzultací bude se zařízením dojednat s předstihem. V rámci konzultací bude řešena vhodnost programu Triple P pro implementaci v daném zařízení podle implementační metodiky mezinárodní společnosti Triple P International. Tyto konzultace jsou zároveň podmínkou uzavření nefinančního partnerství.

X. Smlouva o partnerství

- 1) Po splnění podmínek výzvy MZ ČR vyzve žadatele k podpisu Smlouvy o partnerství (příloha č. 4).
- 2) V případě, že oslovený žadatel odmítne nebo nebude moci uzavřít Smlouvu o partnerství, bude osloven další v pořadí. Podmínkou uzavření nefinančního partnerství je zároveň uzavření smluvního vztahu mezi MZ ČR a odbornými pracovníky partnera zařazenými do programu Triple P.
- 3) **MZ ČR si vymezuje možnost neuzavřít Smlouvu o partnerství s některými z žadatelů i neuzavřít žádnou Smlouvu o partnerství.**
- 4) Uzavřená smlouva vymezuje postavení MZ ČR jako příjemce dotace v rámci programu Zdraví financovaného z Fondů EHP 2014-2021 a postavení partnera, dále vymezuje základní podmínky spolupráce a úkoly jednotlivých stran.

XI. Potřebné vybavení

- 1) Pro realizaci skupinových sezení rodičů v rámci programu Triple P je třeba, aby partner disponoval následujícím vybavením:
 - Dataprojektor,
 - Reproduktory,
 - Projekční plátno,
 - Stoly a židle (pro sestavení do U).

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Fondů EHP

- 2) V případě, že žadatel nedisponuje dostatečným, výše uvedeným vybavením pro provádění skupinových sezení rodičů, je možné v rámci žádosti požádat a zdůvodnit potřebu daného vybavení. V rámci projektu je možné ze strany MZ ČR chybějící vybavení zapůjčit.
- 3) Zapůjčení bude realizováno formou Smlouvy o dlouhodobé zápůjčce podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vzor Smlouvy o dlouhodobé zápůjčce je uveden v příloze č. 5 výzvy.
- 4) Materiální vybavení spotřebním zbožím (flipcharty, popisovače, hračky, výukové pomůcky pro děti) může být v případě potřeby poskytnuto administrativnímu pracovníkovi na základě DPČ/DPP.
- 5) Dlouhodobé zapůjčení může být v případě potřeby zajištěno po dobu, kdy bude partner program Triple P realizovat i po ukončení projektu. Vybavení bude v majetku MZ ČR a bude tedy podléhat každoroční inventuře.

XII. Publicita

- 1) Partner bere podpisem Smlouvy o partnerství na vědomí, že je MZ ČR oprávněno zveřejnit jeho název, sídlo, a kontakt na partnera. Partner se uzavřením Smlouvy o partnerství zavazuje ke spolupráci na propagaci programu Triple P a projektu "Program pro pozitivní rodičovství v České republice Triple P".
- 2) Informace o partnerech budou zveřejněny a aktualizovány na webových stránkách TripleP.cz.
- 3) Partneři jsou povinni informaci o zařazení do projektu zveřejnit na svých webových stránkách spolu s odkazem na webové stránky programu.

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska v rámci Fondů EHP



Přílohy

Příloha č. 1 výzvy – O programu Triple P

Příloha č. 2 výzvy – Smlouva o spolupráci

Příloha č. 3 výzvy – Formulář Žádost o uzavření nefinančního partnerství

Příloha č. 4 výzvy – Smlouva o partnerství

Příloha č. 5 výzvy – Smlouva o dlouhodobé zápůjčce

Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska v rámci Fondů EHP