

2022/25/056/ko



bee inspired & funded

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH A KONZULTAČNÍCH SLUŽEB

Pokročilé metody ve vzdělávání na základních školách v Třinci



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH A KONZULTAČNÍCH SLUŽEB

STRANY SMLOUVY

1.

Statutární město Třinec

se sídlem:

Zastupující osoba:

IČ:

DIČ:

Magistrát města Třince, Jablunkovská-160, 739 61 Třinec-Staré město

RNDr. Věra Palkovská, primátorka

00297313

CZ00297313

jako Klient

a

2.

BeePartner a.s.

se sídlem:

zastupující osoba:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Č. účtu:

nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec

Ing. Jarmila Šagátová, per procura

03589277

CZ03589277

Komerční banka, a.s.,

Zapsaná v OR vedeném KS Ostrava, sp. zn. B10621

jako Konzultant

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí poradenských služeb. Záležitosti neupravené touto smlouvou se řídí obecnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „Zákon“).

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Konzultant se zavazuje v souladu s touto smlouvou poskytovat Klientovi poradenské a konzultační služby v oblastech a rozsahu specifikovaném v čl. 2. této smlouvy, případně upřesněné na základě zadání Klienta, je-li dále v této smlouvě takto sjednáno (dále jen "Poradenské služby").

1.2 Klient se zavazuje v souladu s touto smlouvou Služby v rozsahu dle čl. 2 této smlouvy přijímat, poskytovat Konzultantovi svou součinnost nezbytnou pro řádné poskytování Služeb a za poskytované Služby Konzultantovi platit sjednanou odměnu případně i náhradu nákladů, bude-li takto sjednáno dále touto smlouvou.

2. ROZSAH SLUŽEB

2.1 Poskytováním Poradenských služeb se pro účely této smlouvy rozumí poskytování Poradenských služeb za účelem získání finančních prostředků k realizaci projektu Klienta „**Pokročilé metody ve vzdělávání na základních školách v Třinci**“ (dále jen „projekt“) do programového rámce Integrovaného regionálního programu „Základní školy“ (dále jen „program“) na účet Klienta, včetně jednání v této věci jménem Klienta a dle jeho pokynů v rozsahu stanoveném touto smlouvou.

2.2 Strany této smlouvy si sjednávají následující rozsah Poradenských služeb:

2.2.1 příprava a zpracování žádosti o dotaci vč. studie proveditelnosti k projektu, jako závazné přílohy žádosti o dotaci, dle osnovy a v souladu s požadavky stanovenými programem a 37. Výzvou IROP – Základní školy – SC 4.1 ITI (dále jen „výzva“)



2.2.2 konzultace ke stanovení plánu zadávacích řízení k pořizovanému majetku, včetně spolupráce se zapojenými školami při realizaci cenového průzkumu k pořizovaným položkám

Podrobný rozsah služeb je uveden v Nabídce, kterou zpracoval Konzultant pro Klienta dne 1.8.2022 a která je nedílnou součástí této smlouvy, jako její příloha.

- 2.3 Konzultant se zavazuje poskytnout Klientovi Poradenské služby dle této smlouvy dle požadavků Klienta, nejpozději v termínu do zahájení příjmu žádosti o dotaci v rámci výzvy (dle předpokladu v lednu 2023), nejdříve však do 31.12.2022.
Za řádné splnění této Poradenské služby se považuje podání žádosti o dotaci vč. studie proveditelnosti v rámci výzvy. Součástí Poradenských služeb je i vypořádání případných připomínek ke studii proveditelnosti v rámci kontroly formálních náležitostí žádosti o dotaci.

3. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN SMLOUVY

- 3.1 Konzultant je povinen své Služby Klientovi poskytovat v souladu se Zákonem a touto smlouvou.
- 3.2 Konzultant je povinen při poskytování Klientovi Poradenských služeb řídit se pokyny Klienta, pokud nejsou v rozporu se Zákonem, jiným právním předpisem nebo touto smlouvou.
- 3.3 Konzultant je povinen při poskytování Poradenských služeb Klientovi chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta, využívat důsledně všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatnit v zájmu Klienta vše, co podle svého přesvědčení pokládá za prospěšné, nebude-li to v rozporu s pokyny Klienta.
- 3.4 Konzultant je povinen
- 3.4.1 informovat Klienta o významných skutečnostech týkajících se průběhu a výsledků poskytování Poradenských služeb,
 - 3.4.2 v případě, že byly v souvislosti s poskytováním Poradenských služeb předány Klientem vratné podklady, vrátí je Konzultant Klientovi bez zbytečného odkladu po ukončení realizace daného požadavku případně po zhotovení kopie daných podkladů, ke kterému je oprávněn za účelem dokumentování své činnosti dle této smlouvy.
- 3.5 Klient je povinen poskytovat Konzultantovi svou součinnost nezbytnou pro řádné poskytování Poradenských služeb, a to především předložit Konzultantovi ve vzájemně dohodnutých termínech, nezbytné podklady vydefinované Konzultantem v souladu s čl. 4.2 této smlouvy.
- 3.6 Konzultant je oprávněn bez důsledků pro trvání a plnění závazků, které vyplývají pro obě smluvní strany z této smlouvy, odmítnout poskytnutí Poradenských služeb v případech, kdy
- 3.6.1 požadavky Klienta jsou v rozporu s právními předpisy nebo touto smlouvou nebo
 - 3.6.2 poskytnutí Poradenské služby je v rozporu se zájmy jiné osoby, s níž Konzultant již dříve uzavřel obdobnou smlouvu nebo
 - 3.6.3 Klient je v prodlení s placením peněžitých plnění podle této smlouvy nebo
 - 3.6.4 Klient neposkytne potřebnou součinnost včetně součinnosti při přípravě a vyhotovení potřebných dokladů, dokumentů a jiných věcí potřebných k řádnému poskytnutí Poradenských služeb nebo
 - 3.6.5 Klient neposkytne nezbytné podklady pro řádné plnění poskytování Poradenských služeb v termínech dle čl. 3.5 této smlouvy.
- 3.7 Konzultant není vázán příkazy Klienta, pokud jde o povinný obsah studie proveditelnosti, a neodpovídá za činnosti, které v procesu vyřizování žádosti provádějí státní orgány, orgány samosprávy nebo jiné osoby než osoby, jejichž prostřednictvím Konzultant plní své závazky podle čl. 3.8 této smlouvy.



3.8 Konzultant je oprávněn při poskytování Poradenských služeb využít v případě potřeby přiměřeně a za obvyklých podmínek také další osoby, případně je oprávněn se jimi nechat při některých úkonech zastupovat.

3.9 Pokud v průběhu smluvní činnosti nastanou nepředvídatelné skutečnosti, které budou mít podstatný vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se Klient projednat tyto skutečnosti a po dohodě smluvních stran je upravit dodatkem k této smlouvě.

4. SPOLUPŮSOBENÍ A PODKLADY KLIENTA

4.1 V rámci spolupůsobení se Klient zavazuje, že v rozsahu nezbytně nutném na vyzvání poskytne Konzultantovi spolupráci při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření, rozhodnutí a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Toto spolupůsobení poskytne Klient Konzultantovi nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů od jeho vyžádání. Zvláštní lhůtu dohodnou strany v případě, kdy se bude jednat o spolupůsobení, které nemůže Klient zabezpečit vlastními silami.

4.2 Klient je povinen předat včas Konzultantovi úplné, pravdivé a přehledné informace a podklady, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Konzultant v rámci svého plnění.

5. MLČENLIVOST

5.1 Konzultant je oprávněn, bude-li to v souladu s právními předpisy, uvádět Klienta jako osobu, které jsou poskytovány Poradenské služby.

5.2 Nestanoví-li právní předpis nebo tato smlouva jinak, je Konzultant povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Poradenských služeb. Tato povinnost se netýká potřebných součinností se subdodavatelem Konzultanta. Povinností mlčenlivosti Konzultanta není dotčena zákonem uložena povinnost překaziti spáchání trestného činu.

5.3 Konzultant je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických, realizačních a jiných podkladech či dokumentacích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění ze smlouvy do styku. Tato povinnost se netýká potřebných součinností se subdodavatelem Konzultanta.

5.4 Klient je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl o Konzultantovi v souvislosti s poskytováním Poradenských služeb.

5.5 Nebude-li dohodnuto jinak, Klient není oprávněn použít písemnosti, předané mu Konzultantem, k jiným účelům, než ke kterým jsou určeny, zejména není oprávněn je bez předchozího souhlasu Konzultanta použít jako vzory pro své jiné úkony či úkony třetích osob nebo třetím osobám toto jejich použití umožnit.

6. ODMĚNA A NÁHRADA NÁKLADŮ

6.1 Odměnu za poskytování Poradenských služeb si strany smlouvy sjednávají ve výši 190 000,- Kč bez DPH, DPH ve výši 39 900,- Kč, tj. celkem odměna 229 900,- Kč vč. DPH.

6.2 Odměna dle článku 6.1 této smlouvy v sobě zahrnuje veškeré náklady Konzultanta související s poskytováním Poradenských služeb (např. náhrady cestovních výdajů, hovorné, administrativní náklady, poštovní apod.), nebude-li stranami této smlouvy sjednáno jinak.



- 6.3 Fakturace odměny podle této smlouvy proběhne do 15 kalendářních dnů ode dne podání žádosti o dotaci v rámci výzvy. Odměna je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne vystavení řádné faktury Klientovi.
- 6.4 Faktura vystavená Konzultantem bude obsahovat veškeré zákonné náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura (daňový doklad) nebude obsahovat veškeré zákonem stanovené náležitosti, je Klient oprávněn neprodleně, nejpozději však do 10 pracovních dnů ode dne doručení faktury, vrátit fakturu Konzultantovi k opravě s tím, že doručením Klientovi takto opravené faktury běží nová lhůta splatnosti původní délky.
- 6.5 Daňový doklad – faktura musí obsahovat text s registračním číslem projektu nebo názvem projektu, byli-li v době fakturace znám. Klient má povinnost tuto skutečnost Konzultantovi oznámit.
- 6.6 Konzultant prohlašuje a potvrzuje, že k datu podpisu této smlouvy není nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a současně není v postavení a ani nijak nehrozí, že v době do splatnosti peněžitých plnění Klienta podle této smlouvy bude v postavení, kdy nemůže plnit své daňové povinnosti z hlediska DPH vůči svému správci daně.
- 6.7 Konzultant je povinen na faktuře (daňovém dokladu) uvést bankovní účet, na který má být cena plnění a k ní příslušná DPH Klientem uhrazena, přičemž tento bankovní účet Konzultanta bude bankovním účtem zveřejněným správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení §109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zveřejněný účet“). Změna zveřejněného účtu je možná pouze na základě písemného oznámení, doručeného Klientovi a podepsaného statutárním zástupcem Konzultanta nebo jinou osobou, statutárním zástupcem k tomu zmocněnou.
- 6.8 Nebude-li bankovní účet Konzultanta, uvedený na faktuře, zveřejněným účtem, je Klient oprávněn neprodleně, nejpozději však do 10 pracovních dnů ode dne doručení faktury, vrátit fakturu Konzultantovi zpět k opravě – doplnění zveřejněného účtu s tím, že doručením Klientovi opravené faktury uvádějící zveřejněný účet, běží nová lhůta splatnosti původní délky.
- 6.9 V případě, že bankovní účet Konzultanta uvedený na faktuře, není či nebude v okamžiku uskutečnění platby zveřejněným účtem, nebo v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup zveřejněna skutečnost, že Konzultant je nespolehlivým plátcem, je Klient oprávněn uhradit cenu plnění v její výši bez DPH s tím, že je zároveň oprávněn DPH, příslušnou k této platbě, uhradit za Konzultanta formou tzv. zvláštního způsobu zajištění daně ve smyslu ustanovení § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
7. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA
- 7.1 Konzultant odpovídá za to, že záležitosti Klienta ujednané touto smlouvou bude obstarávat s odbornou péčí v souladu s právními předpisy a podmínkami poskytovatele dotace.
- 7.2 Konzultant je povinen řídit se pokyny Klienta. Konzultant je povinen Klienta upozornit na nevhodnost jeho pokynů a je oprávněn přerušit plnění smlouvy do písemného sdělení Klienta, zda na těchto pokynech trvá. Pokud Klient setrvá na pokynech, u kterých byl upozorněn Konzultantem na jejich nevhodnost, neodpovídá Konzultant za vady předmětu plnění způsobené použitím nevhodných pokynů Klienta event. má právo od uzavřené smlouvy odstoupit.
- 7.3 Konzultant neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od Klienta, a Konzultant nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Klienta, ale ten na jejich použití trval.



- 7.4 Klient má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.
- 7.5 Nezaplatí-li Klient Konzultantovi včas a řádně fakturu, je povinen mu uhradit na výzvu úrok z prodlení ve sjednané výši 0,05 % z částky, s jejíž úhradou je Klient v prodlení, a to za každý započatý den prodlení.
- 7.6 Konzultant čestně prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není podjat ve smyslu zákona. Pokud by v průběhu zadání nastaly nové skutečnosti ve vztahu k podjatosti, zavazuje se Konzultant oznámit takové skutečnosti ihned Klientovi. Pokud tak neučiní, má se za to, že žádné změny nenastaly.
8. TRVÁNÍ SMLOUVY, ZMĚNA ZÁVAZKU
- 8.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 8.2 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti ke dni podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti tato smlouva nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva a její dodatky budou uveřejněny prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Klient
- 8.3 Každá ze smluvních stran je oprávněna z důvodů uvedených v odst. 8.4 této smlouvy od této smlouvy písemně odstoupit s účinností od okamžiku doručení písemného oznámení o odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně.
- 8.4 Každá smluvní strana je oprávněna od této smlouvy odstoupit, pokud
- 8.4.1 druhá smluvní strana bude v prodlení s kteroukoli platbou nebo její částí a tato platba nebude provedena do pěti dnů od obdržení písemného oznámení o trvajícím prodlení, nebo
- 8.4.2 druhá smluvní strana závažným způsobem opakovaně poruší jiná ustanovení této smlouvy nebo
- 8.4.3 Klient nedodrží lhůtu pro poskytnutí nezbytných podkladů vydefinovaných Klientem, jak uvedeno v bodě 3.5 této smlouvy.
- 8.5 Odstoupením od této smlouvy není dotčena účinnost kteréhokoliv ustanovení smlouvy, jež má výslovně či ve svých následcích vstoupit v účinnost při nebo po ukončení této smlouvy.
- 8.6 Každá ze smluvních stran může smlouvu bez uvedení důvodů písemně vypovědět bez výpovědní doby. Není-li ve výpovědi uvedena pozdější účinnost, nabývá výpověď účinnosti dnem, kdy se o ní druhá strana dověděla nebo mohla dovědět. Konzultant je po nabytí účinnosti výpovědi povinen nepokračovat v činnosti, avšak má povinnost upozornit Klienta na opatření potřebná k zabránění hrozící škody.
- 8.7 Strany této smlouvy se dohodly, že nebude-li splněna povinnost Klienta uvedená v čl. 3.6.4 a/nebo 3.6.5 této smlouvy a dojde-li z tohoto důvodu k předčasnému ukončení smlouvy v souladu s bodem 8.4 nebo dohodou stran smlouvy, vzniká Konzultantovi nárok na úhradu odměny dle bodu 6.1 za Poradenské služby ve výši příslušného podílu odpovídajícího prokázanému rozsahu skutečně provedených Poradenských služeb Konzultantem,
- 8.8 Klient se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změni výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy nebo uplatní nové požadavky na Konzultanta. Klient přistoupí na změny smlouvy vždy, když dojde k prodlení se splněním jeho povinnosti spolupůsobení, dojednaného v této smlouvě (v rozsahu změn, vynucených tímto jeho prodlením).



8.9 K případným návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 10 kalendářních dnů od odeslání dodatku druhé smluvní straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.

9. JEDNÁNÍ ZA SMLUVNÍ STRANY

9.1 V záležitostech podle této smlouvy jsou oprávněni jednat

9.1.1. Za Klienta:

Adresa pro doručování: Jablunkovská 160, 739 61 Třinec-Staré město

E-mailová adresa:

Kontaktní osoba:

Tel. č.

9.1.2. Adresa pro doručování: nám Svobody 527, 739 61 Třinec

e-mailová adresa:

Kontaktní osoba:

Tel. č.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Klient touto smlouvou uděluje Konzultantovi plnou moc ke všem právním jednáním, které bude Konzultant jménem a na účet Klienta vykonávat na základě této smlouvy. Tato plná moc nezahrnuje podání žádosti za Klienta.

10.2 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.

10.3 Není-li v této smlouvě sjednáno jinak, platí pro vztahy mezi jejími smluvními stranami příslušná ustanovení Občanského zákoníku.

10.4 Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, především smírnou cestou.

10.5 Tato smlouva je uzavřena ve dvou vyhotoveních, z nichž po jednom náleží každé ze smluvních stran.

10.6 Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou si vědomy právních důsledků touto smlouvou vyvolaných, souhlasí se všemi jejími ustanoveními a na důkaz své pravé a svobodné vůle připojují vlastnoruční podpisy svých oprávněných zástupců.

10.7 Uzavření této smlouvy bylo schváleno na ~~12.~~ schůzi Rady města Třince dne 22.8.2022 usnesení číslo 2022/19 nadpoloviční většinou hlasů všech členů rady města.

Příloha: Nabídka ze dne 1.8.2022

V Třinci, dne 23.8.2022

Za Klienta

RNDr. Věra Palkovská
primátorka



V Třinci, dne 23.8.2022

Za Konzultanta:

Ing. per procura

BeePartner a.s.
nám. Svobody 527
Lyžbice, 739 61 Třinec
IČ: 03589277
DIČ: CZ03589277



bee inspired & funded

Poradenská a organizační podpora projektu

Pokročilé metody ve vzdělávání na základních školách v Třinci

Nabídka služeb

Klient: Statutární město Třinec
Sídlo: ul. Jablunkovská 160, 739 61 Třinec
Zástupce: RNDr. Věra Palkovská, primátorka
IČO: 00297313
Kontaktní osoba: [REDACTED]
Kontaktní telefon: [REDACTED]
Kontaktní mail: [REDACTED]

Poradenská firma: BeePartner a.s.
Sídlo: nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec
Zástupce: Ing. Jarmila Šagátová, výkonná ředitelka
IČO: 03589277
Spisová značka: B 10621 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Kontaktní osoba: [REDACTED]
Kontaktní mail: [REDACTED]
Kontaktní telefon: [REDACTED]

O NÁS

BeePartner a.s. je česká společnost, která se zabývá zejména poradenstvím v oblasti regionálního a městského rozvoje, podporou firem v oblasti výzkumu, inovací, úspor energií a modernizace výroby. Pro své klienty ze soukromé i veřejné sféry zajišťujeme financování projektů z Evropských strukturálních a investičních fondů a jiných dotačních i privátních zdrojů.

Disponujeme multidisciplinárním týmem lidí s vysokou kompetencí a renomé ve svém oboru s přesahem do oblastí vědy a výzkumu, podnikání, energetiky, dopravy, vzdělávání, kultury nebo životního prostředí. Naší motivací je chuť rozvíjet Českou republiku, region, ve kterém působíme, partnery, klienty i sebe.

Jsme více než poctivými projektovými manažery – máme strategický nadhled a vytváříme architekturu řešení na úrovni programů, plánů i projektů, nalézáme synergie a integrovaná řešení.

Nabízíme strategické a dotační plánování a komplexní portfolio služeb v oblasti dotačního a projektového managementu. Z dobrých záměrů děláme lepší a smysluplnější, s větší šancí na to uspět a uskutečnit se. Přinášíme chytrá řešení a snažíme se maximalizovat efekt naší práce pro partnery a klienty. Od našeho vzniku v roce 2014 jsou naší nejlepší referencí desítky spokojených měst a obcí, firem a podnikatelů.

ROZSAH NABÍZENÝCH SLUŽEB

Zpracování žádosti o dotaci včetně studie proveditelnosti

Zahrnuje přípravu a zpracování žádosti o dotaci včetně studie proveditelnosti pro dále uvedený projekt, která bude povinnou přílohou žádosti o dotaci. Studie bude zpracována dle osnovy a v souladu s požadavky stanovenými dotačním programem a 37. výzvou IROP – Základní školy – SC 4.1 ITI).

Součástí služeb je i spolupráce se zapojenými školami do projektu při realizaci cenového průzkumu k požizovaným položkám v rámci projektu a konzultace k zpracování plánu zadávacích řízení v rámci projektu.

Termín: 8-12/2022 (nejpozději 1/2023, kdy je plánovaný příjem žádosti v rámci výzvy)

PROJEKT: Pokročilé metody ve vzdělávání na základních školách v Třinci

Statutární město Třinec předložilo dne 28.06.2022 záměr na strategický projekt „**Pokročilé metody ve vzdělávání na základních školách v Třinci**“ do programového rámce Integrovaného regionálního programu „Základní školy“. Statutární město Ostrava jako nositel Integrované územní strategie Ostravské metropolitní oblasti 2021-2027 vyhlásilo 13.06.2022 výzvu č. 2 k předkládání záměrů na strategické projekty do programového rámce Integrovaného regionálního programu „Základní školy“.

V rámci projektu budou zavedeny pokročilé metody ve vzdělávání do následujících čtyř základních škol v Třinci:

- ZŠ, Třinec, Slezská 773, p. o.
- ZŠ Petra Bezruče a MŠ, Třinec, p. o.
- ZŠ a MŠ Třinec, Kaštanová 412, p. o.
- ZŠ Dany a Emila Zátokových, Třinec, p. o.

Na ZŠ Slezská bude realizována investice do stávající učebny informatiky umožňující využití virtuální a hybridní reality, včetně 3D modelování a 3D tisku. Na ZŠ P. Bezruče bude vybudována mobilní učebna virtuální reality k podpoře zejména přírodovědných a jazykových předmětů. Na ZŠ Kaštanová bude zrekonstruována a modernizována odborná multifunkční učebna virtuální a rozšířené reality. A na ZŠ Dany a Emila Zátokových budou zrekonstruovány dvě učebny: učebna chemie a učebny cizích jazyků/zeměpisu/přírodopisu.

Celkové náklady projektu jsou vyčísleny na 18,6 mil. Kč (s DPH). Maximální výše dotace činí 85 % z celkových způsobilých výdajů projektu.

Projekt bude realizován v červenci až září roku 2023 na ZŠ Slezská, ZŠ P. Bezruče a ZŠ Dany a Emila Zátokových a v červenci až září roku 2026 na ZŠ Kaštanová.

CENOVÁ NABÍDKA

Zpracování žádosti o dotaci vč. studie proveditelnosti

190 000,- Kč

Platební podmínky

Nabídková cena je splatná na základě faktury vystavené klientovi po podání žádosti o dotaci.

Částka v Kč je uvedená ve výši bez DPH. Přesné platební podmínky mohou být vzájemnou dohodou obou stran upraveny ve smlouvě/objednávce.

Při poskytování služeb chceme s klientem budovat vztah založený na vzájemné důvěře, respektu, korektním a etickém jednání.

TÝM BEEPARTNER

Plnění bude zajišťovat tým zkušených a kompetentních odborníků BeePartner a.s.

Máme chuť rozvíjet sebe, klienty i naše okolí. Odvádíme poctivou práci při přípravě a administraci projektů – zpracujeme žádost o dotaci a potřebné náležitosti tak, aby byla úspěšná, precizně zúřadujeme projekt ve všech fázích realizace.

K myšlenkám a záměrům přidáme inspiraci a kreativní řešení, opřené o odbornost, znalosti a zkušenosti. Z dobrých záměrů tvoříme lepší, smysluplnější, s větší šancí uspět a uskutečnit se.

Svou práci stavíme na architektuře řešení, chuti rozvíjet, vztahovém kapitálu a včasné informovanosti.



FUNDOFFICE

projektové, dotační a finanční služby a poradenství

ÚŘADUJEME - bezpečně a bezchybně vás provedeme celým projektovým cyklem a zajistíme dotační nebo externí zdroje financování



V Třinci dne 1.8.2022



www.beepartner.cz