



25962/P/2022-HSPH

Čj.: UZSVM/P/18453/2022-HSPH

RÁMCOVÁ DOHODA O PROVÁDĚNÍ ÚDRŽBY ZELENĚ ÚZSVM ÚP Plzeň č. 265/2022

uzavřená dle ustanovení § 1746 odstavce 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) na veřejnou zakázku s názvem „**Údržba zeleně na pozemcích ve vlastnictví ČR v Plzeňském a Karlovarském kraji**“ (dále jen „veřejná zakázka“)

Účastníci dohody:

Zadavatel: **Česká republika**
– Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
organizační složka státu zřízená zákonem č. 201/2002 Sb., o Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, ve znění pozdějších předpisů

se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterého právně jedná: Mgr. Ing. Ladislav Nový, ředitel Územního pracoviště Plzeň
IČO: 69797111
DIČ: CZ69797111 – není plátce DPH
bankovní spojení: Česká národní banka, číslo účtu 24728311/0710

(dále jen „zadavatel“)

a

Dodavatel č. 1: **JVV GINKGO s.r.o.**
se sídlem: Vyhlídková 1418/17, Doubravka, 312 00 Plzeň
za kterého jedná: xxxx jednatel
IČO: 25219456
DIČ: CZ25219456
bankovní spojení: ČSOB, a.s., číslo účtu: 279899833/0300
zápis ve veřejném rejstříku: obchodní rejstřík – spis. zn. C 9775 vedená u Krajského soudu v Plzni

adresa pro zadávání objednávek: xxxx

e-mail pro zadávání objednávek: xxxxx

kontaktní osoba ve věci plnění rámcové dohody: xxx

e-mail: xxx

tel.: xxx

Dodavatel č. 2: **MoHo group s.r.o.**
se sídlem: Rybná 716/24, Staré Město, 110 00 Praha 1
za kterého jedná: xxxx jednatel
IČO: 09726861
DIČ: CZ09726861

bankovní spojení: Banka CREDITAS a.s., číslo účtu: 103708204/2250
zápis ve veřejném rejstříku: obchodní rejstřík – spis. zn. C 341275 vedená u Městského soudu
v Praze

adresa pro zadávání objednávek: xxxx
e-mail pro zadávání objednávek: xxx
kontaktní osoba ve věci plnění rámcové dohody: xxx
e-mail: xxx
tel.: xxx

Dodavatel č. 3: Garden Gang s.r.o.

se sídlem: Karoliny Světlé 463/13, Severní Předměstí, 323 00 Plzeň
za kterého jedná: xxxx jednatelka
IČO: 29074061
DIČ: CZ29074061
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 745069379/0800
zápis ve veřejném rejstříku: obchodní rejstřík – spis. zn. C 23390 vedená u Krajského soudu
v Plzni

adresa pro zadávání objednávek: xxx
e-mail pro zadávání objednávek: xxx
kontaktní osoba ve věci plnění rámcové dohody: xxx
e-mail: xxx
tel.: xxx

(dodavatel č. 1, č. 2 a č. 3 dále společně také jako „dodavatelé“)

(zadavatel a dodavatelé dále společně také jako „účastníci dohody“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku Rámcovou dohodu o provádění údržby zeleně ÚZSVM ÚP Plzeň č. 265/2022 (dále jen „rámcová dohoda“) tohoto znění:

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1.1 Účastníci dohody prohlašují, že pokud rámcová dohoda nebo smlouva o dílo nestanoví jinak, bude postupováno v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a v souladu s dalšími právními předpisy, které se vztahují na předmět rámcové dohody.
- 1.2 Dodavatelé prohlašují, že splňují veškeré podmínky stanovené právními předpisy k plnění předmětu rámcové dohody a veškeré podmínky a požadavky v této rámcové dohodě stanovené a jsou oprávněni tuto rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Čl. 2

Předmět rámcové dohody

- 2.1 Tato rámcová dohoda upravuje podmínky zadávání jednotlivých dílčích zakázek na provádění údržby zeleně po dobu platnosti rámcové dohody s tím, že zadavatel bude zadávat jednotlivé dílčí zakázky na základě písemných objednávek (dále jen „objednávka“ nebo „objednávky“) zaslaných dodavateli, kdy přijetím objednávky tímto dodavatelem dojde mezi zadavatelem a dodavatelem k uzavření smlouvy o dílo dle § 2586 a násl. občanského zákoníku (dále jen

„smlouva o dílo“ nebo jen „smlouva“). Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva o dílo dle rámcové dohody, bude dále označován také jako „vybraný dodavatel“.

2.2 Dodavatelé se podpisem rámcové dohody zavazují provádět zejména údržbu zeleně, např. sečení travního porostu, prořez keřů (včetně živých plotů), sečení/vymýcení ruderálního porostu, prořez stromu nad výšku 1 m, včetně úklidu, odvozu a likvidace vzniklého odpadu (dále jen „údržba zeleně“), pro potřeby zadavatele, za podmínek stanovených touto rámcovou dohodou a zejména v odst. 2.4 tohoto článku, pro potřeby Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových – Územního pracoviště Plzeň, a to pro potřeby:

- Územního pracoviště Plzeň (Radobyčická 1313/14, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň),
- Odboru Odloučené pracoviště Klatovy (Randova 167, Klatovy I, 339 01 Klatovy),
- Odboru Odloučené pracoviště Domažlice (Paroubkova 228, Týnské Předměstí, 344 01 Domažlice);
- Odboru Odloučené pracoviště Karlovy Vary (Závodu míru 725/16, Stará Role, 360 17 Karlovy Vary);

2.3 Zadavatel se podpisem rámcové dohody zavazuje platit dodavatelům za provádění údržby zeleně cenu v souladu s čl. 4 rámcové dohody.

2.4 Účastníci dohody se dohodli na těchto podmínkách plnění rámcové dohody:

- a) Zadavatel zasílá objednávky dodavatelům dle svých potřeb, přičemž zohledňuje zejména ekonomické hledisko; oslovený dodavatel se zavazuje prostřednictvím e-mailové zprávy přijmout nebo odmítnout objednávku zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne odeslání objednávky e-mailem anebo do 3 pracovních dnů ode dne doručení objednávky poštou; v případě odmítnutí objednávky je zadavatel oprávněn zaslat objednávku jinému dodavatel; obdobným způsobem je zadavatel oprávněn postupovat až do doby přijetí objednávky některým z dodavatelů.
- b) Zadavatel zasílá objednávky poštou na adresu pro zadávání objednávek anebo elektronicky na e-mail pro zadávání objednávek, které jsou uvedeny v úvodu rámcové dohody v části „Účastníci dohody“ u každého dodavatele.
- c) Součástí objednávky musí být minimálně:
 - místo plnění,
 - rozsah prací,
 - lhůta pro provedení objednaných prací a předání pozemku (pozemků), na němž byla provedena údržba zeleně bez vad a nedodělků v místě plnění anebo zasláním fotodokumentace pozemku (pozemků) na e-mailovou adresu zadavatele uvedenou v objednávce (pokud nedojde k osobnímu předání),
 - kontakt na zástupce zadavatele.

Zadavatel může v objednávce dále stanovit např. termín prohlídky pozemku, způsob provedení prací anebo nejvýše přípustnou cenu dílčí zakázky odvozenou ze smluvních cen.

- d) Bude-li hodnota díla vyšší než 50 000 Kč bez DPH, bude na provedení díla uzavřena mezi zadavatelem a dodavatelem dílčí smlouva k této rámcové dohodě, pro kterou budou platit stejné podmínky jako pro smlouvu o dílo dle této rámcové dohody, nebude-li dohodnuto jinak.
- e) Dodavatelé se zavazují zajistit odvoz a likvidaci vzniklého odpadu při plnění objednaných prací. Dodavatelé nesou odpovědnost původce odpadu.

- f) Pozemek (pozemky), na němž byla provedena údržba zeleně dle objednávky, bude předán zadavateli ve lhůtě stanovené v objednávce některým z těchto způsobů (způsob určí zadavatel v objednávce):
- na základě písemného a oboustranně odsouhlaseného protokolu o předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, přičemž k předání díla je vybraný dodavatel povinen vyzvat zadavatele nejméně 3 pracovní dny předem;
 - dnem, kdy zadavatel obdrží fotodokumentaci pozemku (pokud nedojde k osobnímu předání), a to za předpokladu, že zadavatel vybraného dodavatele nejpozději následující pracovní den po dni, kdy obdrží fotodokumentaci pozemku, nevyzve k odstranění zjištěných vad a nedodělků (i opakovaně).
- g) Na základě odůvodněné žádosti vybraného dodavatele může zadavatel lhůtu pro provedení objednaných prací a předání pozemku (pozemků) prodloužit; žádost i prodloužení lhůty musí být učiněno v písemné formě, např. e-mailem.
- h) Dodavatelé se zavazují mít po celou dobu platnosti rámcové dohody sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 0,5 mil. Kč a zaplacené pojistné.
- Dodavatelé jsou povinni v průběhu platnosti rámcové dohody předložit zadavateli na jeho výzvu potvrzení o sjednání takového pojištění.

Čl. 3

Místo a doba plnění

- 3.1 Místem plnění předmětu rámcové dohody jsou v objednávkách uvedené **pozemky na území Plzeňského a Karlovarského kraje**.
- 3.2 Tato rámcová dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to **do 30. června 2024** nebo do vyčerpání finančního limitu ve výši **500 000 Kč bez DPH, tj. 605 000 Kč s DPH** (dále jen „finanční limit“), a to podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

V případě vyčerpání finančního limitu rámcová dohoda pozbude ve vztahu ke konkrétnímu dodavateli účinnosti dnem, kdy mu bude doručeno písemné oznámení zadavatele o vyčerpání finančního limitu. Na čerpání finančního limitu nevzniká dodavatelům právní nárok.

Čl. 4

Smluvní ceny

- 4.1 Smluvní ceny, na kterých se účastníci dohody dohodli, jsou uvedeny v nedílné příloze této rámcové dohody (Příloha č. 1 – Specifikace služeb a smluvní ceny).
- 4.2 Smluvní ceny jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a konečné a platné v nezměněné výši ode dne uzavření rámcové dohody až do dne ukončení účinnosti rámcové dohody.
- 4.3 Ve smluvních cenách jsou zahrnuty veškeré náklady dodavatele nebo jeho poddodavatelů související s komplexním zajištěním celé veřejné zakázky.
- 4.4 Smluvní ceny dle odstavce 4.1 tohoto článku je možné upravit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH, a to o výši, která bude odpovídat takové legislativní změně ke dni zdanitelného plnění.
- 4.5 Všechny služby či práce musí být poskytnuty zadavateli v požadovaném rozsahu, a to bez jakéhokoliv omezení. Dodavatelé nebudou oprávněni „doúčtovat“ zadavateli jakékoliv dodatečné služby či práce, které budou nezbytné pro řádné splnění dílčího nebo celého předmětu rámcové dohody, a to např. i z důvodu, že dodavatelé chybně odhadli dílčí, a tedy i celkovou cenu za komplexní plnění anebo poskytli nekvalitní službu či práci, v jejichž

důsledku bylo nezbytné poskytnout další plnění pro komplexní a řádné splnění dílčího nebo celého předmětu rámcové dohody apod.

Čl. 5.

Platební podmínky a fakturace

- 5.1 Cena bude zadavatelem zaplacená na základě vystavené faktury.
- 5.2 Vybraný dodavatel je oprávněn fakturu vystavit až po řádném dokončení celého předmětu dílčí objednávky. Nestanoví-li objednávka jinak, musí být faktura dodavatelem vystavena a předána zadavateli do 10 pracovních dnů od řádného dokončení celého předmětu objednávky.
- 5.3 Ve faktuře musí být uvedeno zejména číslo objednávky, příp. i číslo rámcové dohody.
- 5.4 Faktura musí být předána osobně nebo doručena zadavateli na adresu: Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, Územní pracoviště Plzeň, Radobyčická 1313/14, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň.
- 5.5 Faktura bude uhrazena bankovním převodem se splatností 21 kalendářních dnů ode dne, kdy zadavatel prokazatelně převezme fakturu, popř. opravenou fakturu.
- 5.6 Faktura musí mít náležitosti podle aktuální legislativy. Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu vybranému dodavateli k opravě (doplnění), pokud nebude faktura takové náležitosti obsahovat či přesáhne dohodnutou smluvní cenu. V takovém případě bude přerušen běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet okamžikem doručení opravené (doplněné) faktury zadavateli.
- 5.7 Zadavatel neposkytuje zálohy.

Čl. 6.

Sankce

- 6.1 Každý z dodavatelů nese plnou odpovědnost za škodu způsobenou zadavateli v souvislosti s plněním předmětu rámcové dohody nebo smlouvy o dílo a je povinen jakoukoliv škodu zadavateli uhradit. Výše náhrady škody není omezena.
- 6.2 V případě prodlení dodavatele s provedením objednaných prací a předáním pozemku (pozemků), na němž byla provedena údržba zeleně bez vad a nedodělků ve lhůtě dle objednávky, se dodavatel zavazuje zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč, a to za každý kalendářní den prodlení až do dne řádného splnění závazku.
- 6.3 V případě, že dodavatel nebude mít sjednáno pojištění a zaplacené pojistné v souladu s čl. 2 odst. 2.4 písm. h) rámcové dohody, zavazuje se dodavatel uhradit zadavateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč.
- 6.4 Zadavatel se zavazuje uhradit dodavateli z jakékoli neoprávněně neuhrazené části faktury dodavatele (včetně DPH) úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů, a to za každý kalendářní den prodlení vůči dnu splatnosti faktury.
- 6.5 Smluvní pokuty, jakož i případné úroky z prodlení, jsou splatné 14. kalendářní den ode dne odeslání příslušné výzvy povinnému účastníku dohody na jeho adresu uvedenou v záhlaví rámcové dohody anebo do datové schránky.
- 6.6 Právo na náhradu škody v plné výši, tedy i ve výši přesahující smluvní pokutu, není výše uvedenými ustanoveními dotčeno.

Čl. 7

Odstoupení od smlouvy o dílo, odstoupení od rámcové dohody

- 7.1 Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy o dílo nebo od rámcové dohody s konkrétním dodavatelem (dle § 2001 a násl. občanského zákoníku) v těchto případech:
- jestliže se dodavatel dostane do prodlení delšího než 7 kalendářních dnů s provedením předmětu objednávky,
 - jestliže dodavatel opakovaně (tj. minimálně 2x) poruší rámcovou dohodu,
 - jestliže nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku dodavatele, v němž tento soud konstatuje, že je tento dodavatel v úpadku.
- 7.2 Každý z dodavatelů je oprávněn odstoupit od smlouvy o dílo nebo od rámcové dohody (dle § 2001 a násl. občanského zákoníku) v tomto případě:
- jestliže se zadavatel dostane neoprávněně do prodlení s úhradou faktury delšího než 60 kalendářních dnů.
- 7.3 Odstoupení od smlouvy o dílo nebo rámcové dohody je účinné okamžikem doručení písemného odstoupení od smlouvy o dílo nebo rámcové dohody dotčenému účastníku dohody. Odstoupení od smlouvy o dílo nebo rámcové dohody je vždy s účinky ex nunc.
- 7.4 Odstoupení od smlouvy o dílo nebo rámcové dohody se netýká nároku na úhradu všech peněžitých plnění (zejména smluvních pokut a náhrad škod), na které vznikl účastníku dohody nárok na základě rámcové dohody.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

- 8.1 V souvislosti s možnými úpravami státního rozpočtu je zadavatel oprávněn zastavit průběh plnění předmětu rámcové dohody anebo rámcovou dohodu vypovědět, a to bez jakékoliv sankce či náhrady za nedokončené plnění. Výpověď je účinná vůči konkrétnímu dodavateli okamžikem jejího doručení. Zadavatel se zavazuje, že dílčí plnění objednané písemnou objednávkou před dnem ukončení rámcové dohody uhradí v souladu s rámcovou dohodou. Dodavatelé se zavazují, že dílčí plnění objednané písemnou objednávkou před dnem ukončení rámcové dohody dokončí v souladu s rámcovou dohodou.
- 8.2 Zadavatel i každý z dodavatelů mohou rámcovou dohodu vypovědět z jakéhokoliv důvodu, resp. bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou 1 měsíce s tím, že výpovědní doba začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude druhé straně výpověď doručena. Zadavatel se zavazuje, že dílčí plnění objednané písemnou objednávkou před dnem ukončení rámcové dohody uhradí v souladu s rámcovou dohodou. Dodavatelé se zavazují, že dílčí plnění objednané písemnou objednávkou před dnem ukončení rámcové dohody dokončí v souladu s rámcovou dohodou.
- 8.3 Účastníci dohody navzájem prohlašují, že rámcová dohoda neobsahuje žádné obchodní tajemství.
- 8.4 Dodavatelé vyslovují souhlas s tím, že zadavatel v rámci transparentnosti zveřejní rámcovou dohodu (včetně případných dodatků) na internetových stránkách zadavatele, na profilu zadavatele a na elektronickém tržišti.
- 8.5 Zadavatel zašle tuto rámcovou dohodu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření rámcové dohody. Zadavatel předá dodavateli doklad o uveřejnění rámcové dohody v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv), jako potvrzení

skutečnosti, že rámcová dohoda nabyla účinnosti. Má-li dodavatel zřízenou datovou schránku, bude mu potvrzení o uveřejnění rámcové dohody zasláno automaticky správcem registru smluv.

- 8.6 V případě, že některý z dodavatelů použije, byť i jen k plnění určité části předmětu rámcové dohody nebo smlouvy o dílo, poddodavatele, odpovídá tento dodavatel zadavateli za plnění poskytnuté poddodavatelem, jako by toto plnění poskytoval sám.
- 8.7 Změny či doplnění rámcové dohody je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků k rámcové dohodě schválených zadavatelem a konkrétním dodavatelem, a to s výjimkou změn osob a kontaktních údajů uvedených v úvodu rámcové dohody v části „Účastníci dohody“, které se považují za změněné dnem doručení písemného oznámení o takové změně druhé straně, tedy změna se neprovádí formou písemného dodatku k rámcové dohodě.
- 8.8 Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu ve vztahu ke každému dodavateli bez ohledu na skutečnost, zda dohodu podepíše všichni dodavatelé. Účinnosti nabývá rámcová dohoda dnem uveřejnění v registru smluv dle § 6 zákona o registru smluv.
- 8.9 Rámcová dohoda je vyhotovena v 6 stejnopisech s platností originálu, z nichž zadavatel obdrží 3 a každý z dodavatelů obdrží 1.
- 8.10 Účastníci dohody prohlašují, že si rámcovou dohodu přečetli, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8.11 Kontaktní osoby ve věci plnění rámcové dohody za zadavatele:
- vedoucí oddělení Hospodaření s majetkem státu v operativní evidenci, tel.: xxxxxx
 - podatelna: podatelna.plzen@uzsvm.cz
- 8.12 Nedílnou součástí této rámcové dohody je příloha:
- Příloha č. 1 – Specifikace služeb a smluvní ceny

Za zadavatele:

Mgr. Ing. Ladislav Nový
ředitel Územního pracoviště Plzeň

V Plzni dne

V Plzni dne:

Podpis:

Za dodavatele č. 1

xxxxxxx, jednatel
JVV GINKGO s.r.o.

Za dodavatele č. 2

Xxxxxx jednatel
MoHo group s.r.o.

.....

Za dodavatele č. 3

xxxxxx jednatelka
Garden Gang s.r.o.

.....

Příloha č. 1 – Specifikace služeb a smluvní ceny

Dodavatel: **JVV GINKGO s.r.o.**

	Specifikace požadované služby od dodavatele	Stanovení ceny za MJ v Kč	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH	Cena s DPH v Kč
1.	Sekání travního porostu s výškou pokosu do 20 cm do sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	5,00	1,05	6,05
2.	Sekání travního porostu s výškou pokosu do 20 cm ve svahu od sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	7,00	1,47	8,47
3.	Sekání travního porostu s výškou pokosu nad 20 cm do sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	5,00	1,05	6,05
4.	Sekání travního porostu s výškou pokosu nad 20 cm ve svahu od sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	10,00	2,10	12,10
5.	Jednorázové shrabání listí z trávníku včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	6,00	1,26	7,26
6.	Řez keřů, živých plotů nebo stěn včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ² upravené plochy	48,00	10,08	58,08
7.	Prořez větví stromů, vyžínání keřových skupin, kácení náletových dřevin včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ³ odpadu	2 500,00	525,00	3025,00
8.	Odstranění plevelů, likvidace bolševníku, pokosení ruderálního porostu včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	20,00	4,20	24,20
9.	Úklid pozemků včetně odklizení a likvidace odpadu (*)	za 1 m ²	2,00	0,42	2,42
10.	Likvidace skládek včetně odklizení a likvidace odpadu	za 1 m ³	200,00	42,00	242,00
11.	Postřik herbicidy	za 1 m ² ošetřené plochy	14,00	2,94	16,94
12.	Zahradnické práce ostatní	za hod.	450,00	94,50	544,50

(*) Tato položka bude použita výhradně, bude-li se jednat o samostatný úklid pozemků, nikoliv jako doplňková položka k položkám 1 – 8, které odklizení a likvidaci odpadu již zahrnují.

Dodavatel: **MoHo group s.r.o.**

	Specifikace požadované služby od dodavatele	Stanovení ceny za MJ v Kč	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH	Cena s DPH v Kč
1.	Sekání travního porostu s výškou pokosu do 20 cm do sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	1,60	0,30	1,90
2.	Sekání travního porostu s výškou pokosu do 20 cm ve svahu od sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	1,80	0,40	2,20
3.	Sekání travního porostu s výškou pokosu nad 20 cm do sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	2,30	0,50	2,80
4.	Sekání travního porostu s výškou pokosu nad 20 cm ve svahu od sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	2,50	0,50	3,00
5.	Jednorázové shrabání listí z travníku včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	3,00	0,60	3,60
6.	Řez keřů, živých plotů nebo stěn včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ² upravené plochy	10,00	2,00	12,00
7.	Prořez větví stromů, vyžínání keřových skupin, kácení náletových dřevin včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ³ odpadu	300,00	63,00	363,00
8.	Odstranění plevelů, likvidace bolševníku, pokosení ruderálního porostu včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	3,00	0,60	3,60
9.	Úklid pozemků včetně odklizení a likvidace odpadu (*)	za 1 m ²	3,50	0,70	4,20
10.	Likvidace skládek včetně odklizení a likvidace odpadu	za 1 m ³	1 350,00	284,00	1 634,00
11.	Postřik herbicidy	za 1 m ² ošetřené plochy	3,00	0,60	3,60
12.	Zahradnické práce ostatní	za hod.	220,00	46,00	266,00

(*) Tato položka bude použita výhradně, bude-li se jednat o samostatný úklid pozemků, nikoliv jako doplňková položka k položkám 1 – 8, které odklizení a likvidaci odpadu již zahrnují.

Dodavatel: **Garden Gang s.r.o.**

	Specifikace požadované služby od dodavatele	Stanovení ceny za MJ v Kč	Cena bez DPH v Kč	Výše DPH	Cena s DPH v Kč
1.	Sekání travního porostu s výškou pokosu do 20 cm do sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	1,70	0,40	2,10
2.	Sekání travního porostu s výškou pokosu do 20 cm ve svahu od sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	2,10	0,40	2,50
3.	Sekání travního porostu s výškou pokosu nad 20 cm do sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	3,00	0,63	3,63
4.	Sekání travního porostu s výškou pokosu nad 20 cm ve svahu od sklonu 1:5 včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	4,00	0,84	4,84
5.	Jednorázové shrabání listí z trávníku včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	2,00	0,42	2,42
6.	Řez keřů, živých plotů nebo stěn včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ² upravené plochy	6,00	1,26	7,26
7.	Prořez větví stromů, vyžínání keřových skupin, kácení náletových dřevin včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ³ odpadu	180,00	37,80	217,80
8.	Odstranění plevelů, likvidace bolševníku, pokosení ruderálního porostu včetně odklizení a likvidace vzniklého odpadu	za 1 m ²	25,00	5,25	30,25
9.	Úklid pozemků včetně odklizení a likvidace odpadu (*)	za 1 m ²	180,00	37,80	217,80
10.	Likvidace skládek včetně odklizení a likvidace odpadu	za 1 m ³	800,00	168,00	968,00
11.	Postřik herbicidy	za 1 m ² ošetřené plochy	150,00	31,50	181,50
12.	Zahradnické práce ostatní	za hod.	250,00	52,50	302,50

(*) Tato položka bude použita výhradně, bude-li se jednat o samostatný úklid pozemků, nikoliv jako doplňková položka k položkám 1 – 8, které odklizení a likvidaci odpadu již zahrnují.