

Dílčí objednávka č. 13– Dílčí smlouva č. 13 na základě Rámcové dohody č.
DOH/40/05/003615/2021

Zprovoznění vybraných standardizovaných agend pro MMČ HMP II.

OBJEDNATEL:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1
pracoviště: Jungmannova 35/29, 111 21 Praha 1, Odbor informatických
činností Magistrátu hl. m. Prahy
zastoupené: Mgr. Jiří Károly, ředitel odboru informatických činností
IČO: 00064581
DIČ: CZ00064581
bankovní účet: XXXXXXXXXX
oprávněná osoba: Mgr. Jiří Károly

POSKYTOVATEL:

Marbes s.r.o..

se sídlem: Brojova 2113/16, Východní Předměstí PSČ: 326 00, Plzeň
zastoupená: Ing. Miroslavem Dvořákem, jednatelem společnosti
IČO: 29108373
DIČ: CZ29108373
bankovní účet: XXXXXXXXXX
kontaktní osoba: Ing. Miroslav Dvořák

(dále též „Smluvní strany“)

Vážení,

na základě Rámcové smlouvy na poskytování služeb uzavřené mezi hlavním městem Prahou a společností Marbes s.r.o. ze dne 15.12.2021 č. DOI 1/40/05/003615/2021 (dále jen „Smlouva“) u Vás objednáваме níže uvedené.

V souladu s občanským zákoníkem se akceptací této objednávky zakládá dvoustranný smluvní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem. Poskytovateli tak vzniká povinnost realizovat předmět plnění v požadovaném rozsahu a jeho výsledky předat ve Smlouvě uvedenému zástupci Objednatele a Objednateli vzniká povinnost zaplatit Poskytovateli dohodnutou smluvní odměnu.

1. Detailní specifikace požadovaných Služeb:

Předmětem dílčí objednávky jsou služby spojené se Zprovozněním standardizovaných agend PROXIO v datovém centru pro:

- ÚMČ Praha Libuš
- ÚMČ Praha Nedvězí

Projekt navazuje na dílčí objednávku č. 6 Rámcové dohody č. DOI 1/40/05/003615/2021, na základě které byly implementovány standardizované agendy pro ÚMČ Praha Dolní Chabry, Kunratice, Klánovice a Suchdol.

Detailní specifikace požadovaných služeb tvoří přílohu č. 1 této dílčí objednávky.

2. Předpokládaný rozsah Služeb v hodinách + cena za jeden člověkoden poskytování služeb v Kč bez DPH, jak je pro poskytovatele uvedena v Příloze č. 2 Smlouvy

Název pozice	Počet MD (1MD=8h)	Cena v Kč bez DPH za jednotku (člověkoden=MD)	Celková cena
Vedoucí projektu	28	15 000	420 000
Konzultant senior	40	14 000	560 000
Konzultant junior	74	12 000	888 000
Softwarový analytik	0	14 400	0
Programátor senior	0	11 200	0
Programátor junior	6	9 000	54 000
Celkem bez DPH			1 922 000
DPH			403 620
Celkem včetně DPH			2 325 620

Rozpad výše uvedené celkové ceny na dílčí ceny jednotlivých etap plnění:

Etapa/MČ	Cena v Kč bez DPH				
	Specifický prováděcí projekt	Realizační fáze	Testovací provoz	Spuštění prod. provozu	Celkem
ÚMČ Praha Líbuš	78 800,00	443 250,00	295 500,00	167 450,00	985 000,00
ÚMČ Praha Nedvězí	74 960,00	421 650,00	281 100,00	159 290,00	937 000,00
Celkem	153 760,00	864 900,00	576 600,00	326 740,00	1 922 000,00

Výše uvedené ceny jednotlivých etap plnění budou použity pro fakturaci Poskytovatele za každou převzatou etapu plnění Objednatelům.

3. Požadovaný termín zahájení a případně ukončení poskytování Služeb:

Konkrétní termíny realizace a detailní harmonogram budou součástí specifického prováděcího projektu (Detailní návrh řešení), který bude zpracován do 8 týdnů od podpisu dílčí objednávky.

4. Stanovení akceptačních kritérií, odpovídá-li to povaze Plnění:

Kritériem úspěšnosti každé etapy projektu je úspěšné provedení akceptačního testu podle testovacího scénáře.

Pokud nebude stanoveno jinak, akceptace proběhne na testovacím prostředí. Výsledek testu bude jedna z variant: Splňuje, Splňuje s výhradou, Nesplňuje. Varianta Nesplňuje, nastane jen v případě, že proces nelze dokončit. V příloze akceptačního protokolu bude seznam případných výhrad včetně termínu pro jejich vypořádání.

Předané výhrady zaevidované v testovacím scénáři budou na úrovni Vedení projektu klasifikovány (Chyba/Požadavek na Změnu) a poskytovatel k nim doplní způsob jejich vypořádání.

Závěrečná akceptace proběhne po zprovoznění na produktivním prostředí.

5. Kontaktní osoba pro účely dílčí smlouvy

Petra Oškerová
Projektový manažer



S pozdravem

Za Objednatele:
V Praze dne

Mgr. Jiří Károly

ředitel odboru informatických činností MHMP

Poskytovatel akceptuje tuto Objednávku v plném rozsahu a bez výhrad.

Za Poskytovatele:
V Praze dne

**Ing. Miroslav
Dvořák**

Digitálně podepsal Ing.
Miroslav Dvořák
Datum: 2022.08.26
10:55:58 +02'00'

Ing. Miroslav Dvořák
jednatel

Potvrzení Dílčí objednávky nám zašlete zpět na adresu: Jungmannova 35/29, 111 21
Praha 1, datovou schránkou.

Příloha č.1 (popis řešení)

Předmět plnění

Předmětem dílčí objednávky jsou služby spojené se Zprovozněním standardizovaných agend PROXIO v datovém centru pro:

- ÚMČ Praha Libuš
- ÚMČ Praha Nedvězí

Vymezení rozsahu implementace:

Implementace standardizovaných agend bude provedena do virtualizovaného prostředí datového centra (dále jen DC).

Předmětem implementace budou následující standardizované agendy:

A) ÚMČ Praha Libuš

- Místní poplatky
- Přestupky
- Evidence smluv
- Evidence objednávek
- Evidence majetku - vazba na GINIS
- Ohlašovna pobytu
- Vidimace a Legalizace
- Volební agenda
- Usnesení

B) ÚMČ Praha Nedvězí

- Místní poplatky
- Evidence smluv
- Evidence objednávek
- Ohlašovna pobytu
- Vidimace a Legalizace
- Volební agenda
- Usnesení

Součástí implementovaného řešení bude i zajištění:

- Správy organizační struktury, uživatelů a oprávnění
- Ověřování osob a adres v ZR (hledáček)
- Integrace PROXIO s následujícími systémy:
 - spisová služba e-Spis (dle NSESSS),
 - ekonomický systém GINIS (DDP)

Součástí předmětu plnění není

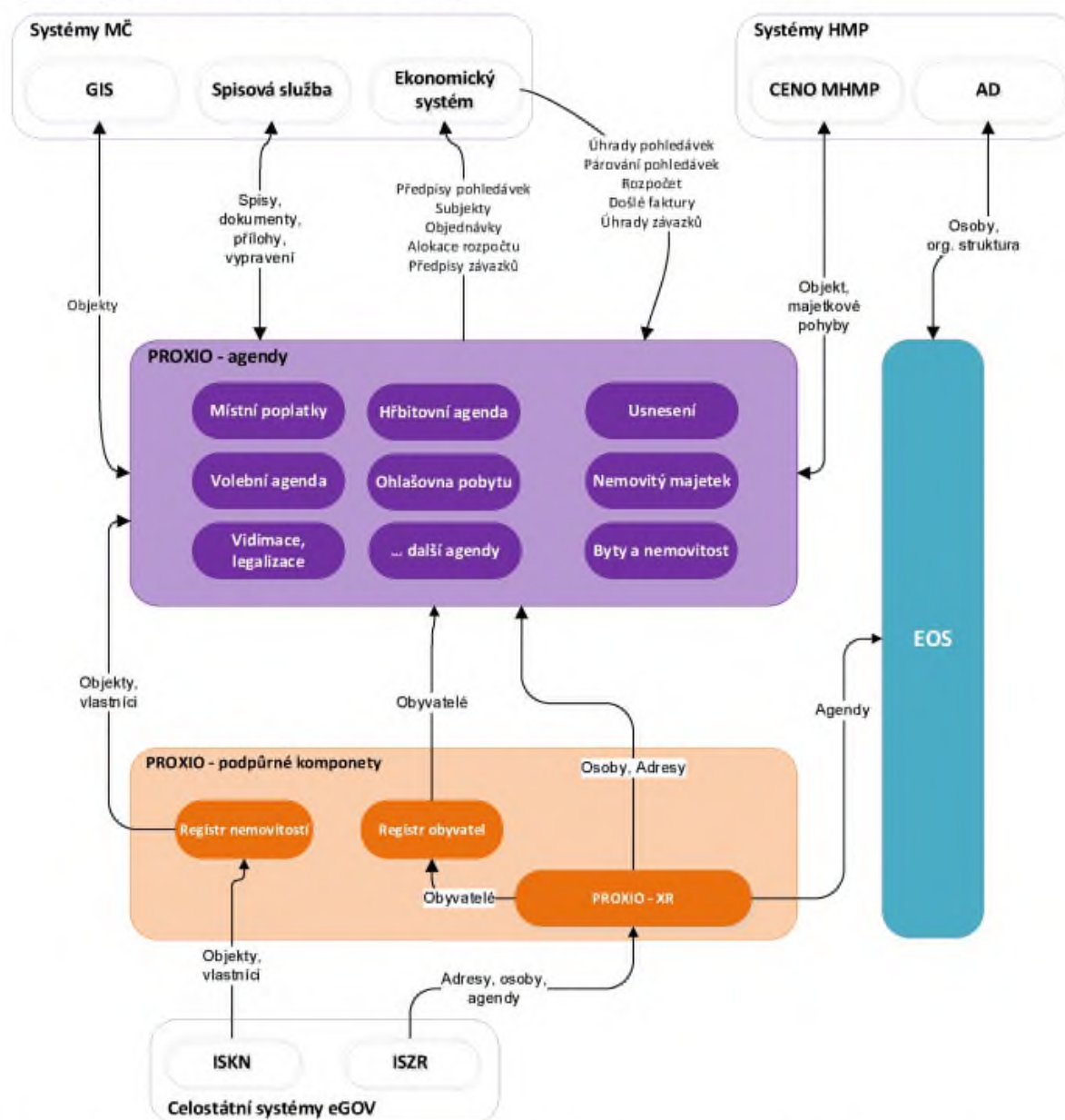
- Integrace s GIS (není požadováno)

- Rutinní provozní podpora (bude zajištěno v rámci smlouvy na provozní podporu PROXIO v DC).

Popis požadovaného řešení:

Celková architektura

Řešení bude postaveno na využití systémů PROXIO a jeho integraci s vybranými systémy HMP, ÚMČ a celostátními informačními systémy e-Governmentu. Následující schéma ilustruje vazby mezi informačním systémem PROXIO a ostatními informačními systémy (znázorněné bílou barvou).



Obrázek: Schéma integračních vazeb jednotlivých komponent informačního systému

Ve schématu nejsou pro přehlednost uvedeny vazby na EOS, které slouží k poskytování informací o organizační struktuře, pracovnících a oprávněních do jednotlivých komponent řešení. Šipky u jednotlivých vazeb znázorňují směr toku dat.

Integrace a vazby

V rámci řešení pro malé MČ se předpokládá integrace systému PROXIO s dalšími informačními systémy, a to jak systémy dané MČ, tak systémy celoměstskými či celostátními. Přitom má každý z integrovaných systémů přesně stanovenou roli a návaznosti na ostatní systémy, resp. součásti řešení.

Způsob realizace

Realizace proběhne pro každou městskou část v následujících etapách:

- Přípravná fáze projektu (nominace projektových struktur, kontaktní matice, aktualizace a detailizace harmonogramu projektu, upřesnění rizik, součinností, kick off, iniciační schůzky týmů), vytvoření specifického prováděcího projektu (Detailní návrh řešení).
- Příprava testovacího systému - instalace a parametrizace aplikací v testovacím prostředí objednatele, naplnění číselníků a příprava testovacího vzorku dat, realizace a ověření integračních vazeb, vyškolení klíčových uživatelů a administrátorů, předání uživatelských příruček a popisu instalace. Předání objednateli k zahájení testovacího provozu.
- Testovací provoz s průběžným řešením připomínek ze strany objednatele. Na závěr testovacího provozu budou podle testovacích scénářů provedeny akceptační testy funkcionality pro ověření shody dodávky s prováděcím projektem.
- Příprava produktivního systému pro produktivní provoz. Příprava produktivního provozu bude zahrnovat dokončování agend a integračních můstků do produktivního prostředí, nastavení oprávnění a migraci dat do produktivního prostředí. Součástí plnění bude i podpora spuštění Produktivního provozu s dohledem po dobu 2 týdnů.

Při iniciaci projektu bude na obou stranách definován projektový tým a vedení projektu. Součástí bude sestavení Komunikační matice s definicí rolí na projektu.

Během projektu budou probíhat pracovní schůzky, z jejichž průběhu a vzešlých úkolů bude vyhotoven zápis, který podléhá schválení obou stran.

Migrace dat

Stávající data ÚMČ budou předána formou tabulek v SQL databázi, nebo v XLS souborech, v migračních strukturách definovaných poskytovatelem. Jejich popis bude uveden v samostatných souborech. Součástí popisu budou požadavky na unikátnost dat, referenční, případně i jiná omezení.

Migrace dat proběhne nejprve do testovacího, poté do produkčního prostředí. Cílem migrace do testovacího prostředí je ověřit zejména správné mapování polí při migraci (uživatel uvidí migrovanou hodnotu ve správném poli). Ověření testovací migrace proběhne tak, že uživatel ověří správnost migrovaných dat přes aplikaci na zvoleném vzorku dat.

ÚMČ pro potřeby migrace do testovacího prostředí předá data ve stejných strukturách i se stejnými omezeními jako data pro migraci do produktivního prostředí.

Při akceptaci migrace budou provedeny kontroly na počty migrovaných dat spojené s namátkovou kontrolou dat. Data plněná z celostátních zdrojů nebudou kontrolována.

Součinnost objednatele

Objednatel zajistí:

- Poskytnutí přístupu na současné testovací a produktivní prostředí DC
- Zajištění součinnosti odpovědných pracovníků ÚMČ HMP v průběhu celého projektu, zejména pak v rámci funkčních, integračních a akceptačních testů.
- Zajištění spolupráce třetích stran v průběhu projektu, zejména v průběhu fáze analýzy, integrace na další informační systémy a migrace dat z těchto systémů (GINIS, e-Spis, ...).