

**SMLOUVA O DÍLO č. 1399/2022**  
(036V/01500 0026 Spr 3183/2021)  
uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.,  
občanský zákoník (dále jen „OZ“)

**I.**  
**Smluvní strany**

1. **Česká republika – Městský soud v Praze**  
se sídlem Spálená 6/2, 112 16 Praha 2  
zastoupená JUDr. Jaroslavou Pokornou, předsedkyní soudu  
IČO: 00215660  
DIČ: CZ00215660  
bankovní spojení: ČNB  
č.ú.: 2928021/0710  
(dále jen „**Objednatel**“) na straně jedné

a

2. **Ing. arch. Jiří Jarkovský, [REDACTED]**  
- IČO: 40205321  
- DIČ: [REDACTED]  
fyzická osoba podnikající podle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku,  
živnostenský list, výpis z živnostenského rejstříku:  
Živnostenský rejstřík MÚ Litoměřice č. j. 0062168/12/OŽÚ/LNa  
Bankovní spojení: [REDACTED]  
č. ú.: [REDACTED]  
(dále jen „**Zhotovitel**“) na straně druhé

uzavřely na základě podkladů dále uvedených v článku II. odst. 5 tuto smlouvu o dílo (dále jen „**Smlouva**“):

**II.**  
**Úvodní ustanovení**

1. Zhotovitel je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 a § 5 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod číslem autorizace 01 147.
2. Účelem spolupráce Objednatele a Zhotovitele je navržení a vypracování dokumentace k vydání správních rozhodnutí potřebných pro její realizaci, k zadání veřejné zakázky na stavební práce a vlastní realizaci stavebních prací, a obstarání a získání potřebných správních rozhodnutí k akci „**MS Praha – REKO vstupních prostor RS Mariánská**“.
3. Pojmy užívané v této Smlouvě jsou užívány ve významu vyplývajícím z příslušných právních předpisů, resp. ve svém obvyklém významu. Pro účely této Smlouvy se rozumí
  - 3.1 **Dokumentací** veškeré nehmotné i hmotné části díla, které jsou v souladu s článkem III. této Smlouvy předmětem závazku Zhotovitele vůči Objednateli;

- 3.2 **Celkovou cenou** cena za provedení díla uvedená v článku V. odst. 1 této Smlouvy;
  - 3.3 **Dílní platbou** platba za příslušnou fázi dle článku VI. odst. 3.1 - 3.4 této Smlouvy;
  - 3.4 **Fází** fáze předmětu díla uvedené v článku III. odst. 1.1 - 1.4 této Smlouvy;
  - 3.5 **Závaznou technickou normou** technická norma ČSN, na kterou je odkazováno obecně závazným právním předpisem jako na výlučný způsob splnění předepsané povinnosti.
4. Závazné podklady pro uzavření této Smlouvy:
- 4.1 Vyhlášení zadávacího řízení v Národním elektronickém nástroji (NEN).
  - 4.2 Nabídka Zhotovitele ze dne 9.6.2022
  - 4.3 Rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele ze dne 20.6.2022

Zhotovitel podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal od Objednatele všechny výše uvedené závazné podklady, že se seznámil s jejich obsahem a že vůči obsahu a podobě těchto podkladů nemá žádné výhrady.

### III. Předmět díla

1. Předmětem této Smlouvy je provedení díla spočívající ve zhotovení projektové dokumentace na akci „MS Praha – REKO vstupních prostor RS Mariánská“ a ve výkonu dalších činností (dále jen „**Dílo**“).
- Vzhledem k menší náročnosti stavby bude dokumentace pro provedení stavby zpracovávána jako jednodušší. Svým rozsahem bude zahrnovat jak DSP (dokumentaci pro stavební povolení), tak i DZVZ (Dokumentaci pro výběr zhotovitele stavby). Zpracovaná dokumentace se bude dát posoudit ve stavebním řízení a rovněž bude bez dalších úprav použitelná pro realizaci stavby a pro výběr dodavatele stavby. Tato dokumentace jednoznačně definuje stavbu po všech stránkách. Dílo bude realizováno v tomto rozsahu:
- 1.1 Zhotovení dokumentace pro provedení stavby (dále jen „**DPS**“) v počtu šesti (6) výtisků a v elektronické podobě, která bude odevzdána v jednom (1) vyhotovení na datovém nosiči (CD nebo DVD) se zachováním odpovídající antivirové ochrany. Kompletní Dokumentace všech profesí bude obsahovat veškeré náležitosti stanovené právními předpisy uvedenými v odstavci 2 tohoto článku. Dokumentace bude obsahovat dokumentaci stavebních objektů (profesí) a oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
  - 1.2 Výkon autorského dozoru (dále jen „**AD**“). V rámci AD bude Zhotovitel zajišťovat při realizaci stavby zejména kontrolu dodržení schválených Dokumentací s přihlédnutím na podmínky určené v pravomocných rozhodnutích v souladu s právními předpisy, účast na pravidelných kontrolních dnech, průběžnou kontrolu stavebních prací na staveništi, spolupráci s technickým dozorem investora, poskytování vysvětlení Dokumentace potřebné pro plynulost výstavby, vyjádření ke změnám Dokumentace vyvolaným průběhem stavebních prací nebo ke změnám Dokumentace navrženým dodavatelem stavby nebo Objednatelem, příp. jím pověřenou osobou zajišťující technický dozor investora – zápisem do stavebního deníku nebo do protokolu z kontrolního dne, provádění zápisů do

stavebního deníku o svých zjištěních a závěrech, případně poskytování vyjádření na kontrolních dnech, účast na předání a převzetí stavby nebo její části.

- 1.3 Výkon inženýrské činnosti včetně úkonů po dokončení stavby (dále jen „**IČ**“). V rámci IČ včetně úkonů po dokončení stavby bude Zhotovitel zajišťovat obstarání všech potřebných dokladů a závazných stanovisek.
- 1.4 Výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“). V rámci funkce koordinátora BOZP bude Zhotovitel zajišťovat činnosti stanovené zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci).
2. Rozsah Dokumentace bude proveden dle pokynů Objednatele a zpracován v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, s vyhláškou 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu, a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy. Výkresy budou ve formátech .dwg a .pdf; technické zprávy ve formátu .doc a .pdf; detailní výkaz výměr soupisu prací ve formátu .xls.
3. V rámci jednotlivých fází dle odstavce 1 tohoto článku je předmětem Díla též zastupování Objednatele při úkonech souvisejících s projednáním Dokumentace s dotčenými orgány a účastníky řízení minimálně v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2 této Smlouvy. Objednatel za tímto účelem uděluje Zhotoviteli plnou moc, která tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy.
4. V rámci jednotlivých fází dle odstavce 1 tohoto článku je předmětem Díla též výkon funkce koordinátora BOZP minimálně v rozsahu uvedeném v Příloze č. 4 této Smlouvy.
5. Zhotovitel se zavazuje zhotovit Dílo s odbornou péčí na vlastní náklady a nebezpečí, předat ho Objednateli prosté vad a nedodělků a převést na Objednatele vlastnické právo k Dílu a Objednatel se zavazuje Dílo převzít a uhradit Zhotoviteli sjednanou cenu.

#### IV.

#### Doba a místo plnění

1. Dílo bude zhotovováno v těchto termínech:
  - 1.1 projednaná **DPS (DSP, DZVZ)** včetně žádosti o stavební povolení nebo ohlášení stavby, bude předána do čtyř (4) týdnů od nabytí účinnosti této Smlouvy, obstarání stavebního povolení nebo ohlášení stavby do šesti (6) týdnů poté, kdy budou získána všechna potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy a/nebo další potřebné souhlasy a vyjádření;
  - 1.2 **AD** bude vykonáván po celou dobu realizace stavby dle vypracované Dokumentace a jeho výkon bude ukončen po vydání kolaudačního souhlasu;
  - 1.3 **IČ** včetně a úkonů po dokončení stavby bude vykonávána od nabytí účinnosti této Smlouvy a její výkon bude ukončen po vydání kolaudačního souhlasu;
  - 1.4 **funkce koordinátora BOZP** bude vykonávána po celou dobu realizace stavby dle vypracované Dokumentace a její výkon bude ukončen po vydání kolaudačního souhlasu.

2. Místem plnění Díla je rekreační středisko Městského soudu – Mariánská, ul. Dukelská 71, 363 01 Jáchymov
3. Zhotovitel je povinen jednotlivé části Dokumentace předat Objednateli nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku a Objednatel je povinen danou část Dokumentace od Zhotovitele převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.
4. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Zhotovitelem a Objednatelem podepsán předávací protokol. Po předání dané části Dokumentace je Objednatel povinen ji prověřit, a pokud nebude mít Objednatel k Dokumentaci žádné námitky odsouhlasit. Nezašle-li Objednatel nejpozději do tří (3) pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu Zhotoviteli ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně (e-mailem) námitky, má se za to, že Objednatel takto předanou část Dokumentace odsouhlasil.

## V. Cena Díla

1. Celková cena Díla je stanovena, jako cena dohodnutá, maximální a nepřekročitelná na základě na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy, ve výši:  
**148.500,- Kč bez DPH (slovy: Sto čtyřicet osm tisíc pět set)**  
**31.185,- Kč DPH ...21...%(slovy: Třicet jeden tisíc sto osmdesát pět)**  
**179.685,- Kč s DPH (slovy: Sto sedmdesát devět tisíc šest set osmdesát pět)**
2. Cena je platná po celou dobu realizace Díla. Tato cena obsahuje veškeré náklady Zhotovitele spojené se zhotovením Díla specifikovaného v článku III. této Smlouvy.
3. Případná potřeba rozšíření rozsahu Díla nebo změny termínu trvání této Smlouvy bude řešena v souladu s právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek a na toto rozšíření či změnu termínu bude uzavřen písemný dodatek k této Smlouvě.
4. Dojde-li v průběhu provádění sjednaných činností ke změně výše příslušné sazby DPH či jiných poplatků stanovených příslušnými právními předpisy, bude účtována DPH k příslušným zdanitelným plněním či jiné poplatky ve výši stanovené novou právní úpravou a cena za provedení sjednané činnosti bude upravena písemným dodatkem k této Smlouvě.
5. Celková cena obsahuje poplatky dotčeným orgánům státní správy a jiným subjektům, které je nutno uhradit v souvislosti s projednáním Dokumentace v příslušných správních řízeních a při přípravě těchto řízení.

## VI. Platební podmínky

1. Objednatel je při financování Díla vázán na poskytování prostředků státního rozpočtu, z tohoto důvodu má právo čerpání ročních finančních objemů v opodstatněných případech upravovat.
2. Objednatel neposkytuje pro realizaci Díla zálohy a ani jedna smluvní strana neposkytne druhé smluvní straně závdavek.

3. Úhrada ceny Díla dle ustanovení článku V. odst. 1 této Smlouvy bude prováděna v české měně, na základě příslušných faktur, které budou vystavovány Zhotovitelem na základě předávacích protokolů po skončení realizace jednotlivých fází předmětu Díla a to:
  - 3.1 cena za zhotovení DPS dle článku III. odst. 1.1 této Smlouvy bude uhrazena po obstarání stavebního povolení nebo ohlášení stavby;
  - 3.2 cena za výkon AD dle článku III. odst. 1.2 této Smlouvy bude uhrazena po vydání kolaudačního souhlasu;
  - 3.3 cena za výkon IČ dle článku III. odst. 1.3 této Smlouvy bude uhrazena po vydání kolaudačního souhlasu;
  - 3.4 cena za výkon funkce koordinátora BOZP dle článku III. odst. 1.4 této Smlouvy bude uhrazena po vydání kolaudačního souhlasu.
4. Faktura doručená Objednateli a vystavená Zhotovitelem v souladu s § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů musí být Objednateli doručena do pěti (5) pracovních dnů od vystavení, musí mít náležitosti daňového dokladu stanovené v ust. §29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a v ust. § 435 zákona č. 89/2012 Sb., OZ. Přílohou faktury musí být předávací protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Před proplacením musí být faktura odsouhlasena zástupcem Objednatele – oprávněnou osobou – uvedenou v článku XII. této Smlouvy. Splatnost faktur za plnění uskutečněná v prosinci je stanovena do devadesáti (90), uskutečněná v lednu do šedesáti (60), uskutečněná v únoru-listopadu do třiceti (30) kalendářních dnů od data vystavení faktury Zhotovitelem. Povinnost úhrady je splněna okamžikem odepsání z účtu Objednatele vedeného u peněžního ústavu. Pokud faktura neobsahuje všechny náležitosti a přílohy stanovené v tomto článku a požadované právními předpisy, Objednatel má právo ve lhůtě splatnosti fakturu vrátit Zhotoviteli k opravě a doplnění. Nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku vystavení opravené či doplněné faktury Zhotovitelem.
5. Zhotovitelem vystavená faktura bude doručena v listinné podobě včetně všech příloh na adresu sídla Objednatele, nebo doručena elektronicky do e-mailové schránky Objednatele: [REDACTED] ve formátu PDF.

## VII.

### Součinnost objednatele a zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění této Smlouvy i po skončení účinnosti této Smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy, s tím, že povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na jeho zaměstnance nebo jím pověřené osoby. Povinnost dle předchozí věty se nevztahuje na informace, které jsou veřejně dostupné.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou nezbytnou součinnost a Zhotovitelem požadované informace k řádnému a včasnému provedení Dokumentace. Součinnost zahrnuje zejména řešení majetkoprávních vztahů a aktivní účast při jednání s orgány státní správy, správci sítí a právníckými a fyzickými osobami. Objednatel se zavazuje poskytnout součinnost k žádosti Zhotovitele bezodkladně, nejpozději do tří pracovních dnů.
3. Zhotovitel na vyžádání Objednatele průběžně předkládá výsledky své práce v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci. Objednatel má

právo k předloženým materiálům dávat své připomínky. Objednatel se zavazuje vyjádřit se k Zhotovitelem předloženým materiálům nejpozději do 1 týdne od jejich předložení.

4. Zhotovitel je povinen akceptovat všechny Objednatelovi připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, Závaznými technickými normami nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy.
5. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu provádění díla dle této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně 3.000.000,- Kč.
6. Zhotovitel je dále povinen vyhovět Objednateli v případě jeho rozhodnutí uzavřít s ním dodatek k této Smlouvě na vypracování dokumentace změn, dalších fází, případně dalších výkonů Zhotovitele, za předpokladu dohody smluvních stran o předmětu takového dodatku, termínu pro zpracování a odměně za tyto dodatečné činnosti.
7. Zhotovitel bude respektovat a zabezpečí splnění podmínek stanovených správními orgány Objednateli (zejména ve stavebních povoleních a dalších rozhodnutích pro stavbu) a uhradí případné sankce za neplnění těchto podmínek zaviněné Zhotovitelem.

## **VIII.**

### **Záruční doba, odpovědnost za vady**

1. Dílo má vady, jestliže provedení Díla neodpovídá výsledku určenému v této Smlouvě, jestliže nebude mít vlastnosti stanovené Závaznými technickými normami, je zhotoveno v rozporu s platnými právními předpisy nebo nevykazuje vlastnosti pro něj obvyklé.
2. Zhotovitel poskytuje Objednateli na provedení Díla dle této Smlouvy bezplatnou záruční dobu v délce šedesáti (60) měsíců od ukončení Díla.
3. Zhotovitel neodpovídá za vady, jejichž původ spočívá ve výchozích podkladech, které mu poskytl Objednatel. Na žádost Objednatele je však Zhotovitel povinen dohodnout s ním opatření k co nejrychlejšímu odstranění závad za úplatu.
4. Objednatel je povinen vady Dokumentace u Zhotovitele písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit. Zhotovitel je povinen odstranit vady Díla, jestliže je objednatel písemně reklamoval v záruční době uvedené v odstavci 2. tohoto článku Smlouvy.
5. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Objednatel podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:
  - 5.1 odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné,
  - 5.2 přiměřenou slevu z Celkové ceny,
  - 5.3 náhradu vzniklé újmy.
6. Zhotovitel je povinen nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení písemné reklamace oznámit Objednateli, zda reklamaci uznává, zda souhlasí s návrhem Objednatele na řešení reklamace v souladu s odst. 5.1 – 5.3 tohoto článku této Smlouvy, případně jaké řešení navrhuje k odstranění vad nebo z jakých důvodů odmítá reklamaci uznat.



7. Zhotovitel nenese odpovědnost za vady stavby realizované podle Dokumentace, neprokáže-li Objednatel, že vada stavby má původ ve vadě této Dokumentace.

## **IX.**

### **Úrok z prodlení a smluvní pokuta**

1. Je-li Objednatel v prodlení s úhradou plateb podle článku VI. této Smlouvy, je povinen uhradit Zhotoviteli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem (nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
2. Pokud Zhotovitel nedodrží dobu plnění jednotlivých fází dohodnutou v článku IV. odst. 1.1 - 1.4 této Smlouvy, zaplatí Objednateli na jeho písemnou výzvu za každý den smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny s DPH připadající na příslušnou fázi. Objednatel je oprávněn tuto svou pohledávku z titulu smluvní pokuty započíst oproti splatné pohledávce Zhotovitele na Dílčí platbu dle jednotlivé fáze. Uplatnění smluvní pokuty nemá vliv na náhradu případné újmy.
3. Zhotovitel zaplatí Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny s DPH připadající na příslušnou fázi za každý den prodlení s odstraněním vad uvedených v článku VIII. odst. 5.1 této Smlouvy ve stanovené (dohodnuté) lhůtě, a to za každou vadu zvlášť.
4. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v článku VII. odst. 1 této Smlouvy je Zhotovitel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši padesáti tisíc Kč (50.000,-), a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
5. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu újmy způsobené porušením povinnosti, pro kterou jsou smluvní pokuty sjednány.
6. Pro vyúčtování, náležitosti faktury a splatnost úroků z prodlení a smluvních pokut platí obdobně ustanovení článku VI. této Smlouvy.
7. Odstoupením od této Smlouvy dosud vzniklý nárok na úhradu smluvní pokuty nezaniká.

## **X.**

### **Ukončení Smlouvy**

1. Odstoupit od této Smlouvy lze v případech podstatného porušení smluvní povinnosti ve smyslu ustanovení § 2106 a násl. OZ a dále je Objednatel od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce. Objednatel prohlašuje, že do třiceti (30) dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů písemně oznámí Zhotoviteli, že nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
2. Odstoupení od této Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení uvádějícího důvod odstoupení druhé smluvní straně.
3. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, nároku na náhradu újmy vzniklé porušením této Smlouvy, práv Objednatele ze záruk Zhotovitele za jakost včetně podmínek stanovených pro odstranění záručních vad ani závazku mlčenlivosti

Zhotovitele, ani dalších práv a povinností, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení této Smlouvy.

4. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od části plnění, pokud se důvod odstoupení týká jen části Díla.
5. Zhotovitel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 OZ.
6. Dojde-li k přeměně společnosti zhotovitele, je zhotovitel povinen písemně oznámit tuto skutečnost Objednateli ve lhůtě patnácti (15) dnů od zápisu této změny v obchodním rejstříku. Objednatel je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět smlouvu z tohoto důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

## XI.

### Zvláštní a licenční ujednání

1. V průběhu rozpracovanosti Díla bude Objednatel vyzván Zhotovitelem písemně ke konzultaci navrhovaného Díla, zejména k závěrečnému projednání před vyhotovením čistopisu.
2. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
3. Práce nad rámec rozsahu předmětu Díla (vícepráce), které budou nezbytné k řádnému dokončení Díla, funkčnosti provozu nebo respektování závazných pokynů schvalovacích orgánů (závazných povolení, např. stavební povolení, kolaudační souhlas apod.), mohou být realizovány jen s písemným souhlasem Objednatele při splnění podmínek stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Dodatkem k této Smlouvě bude dohodnut rozsah víceprací a jejich finanční ohodnocení.
4. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do této doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Zhotovitel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
6. Objednateli vzniká převzetím Díla podle této Smlouvy časově a místně neomezené výhradní oprávnění Dílo užívat ke všem způsobům užití (dále též „Licence“). Součástí Licence je i souhlas se zveřejněním Díla.
7. Zhotovitel dává tímto souhlas s úpravou či zpracováním Díla, či jeho částí, jiným autorem.
8. Součástí Licence jsou též následující oprávnění:



- 8.1 užít Dílo v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru, nebo ve spojení s jiným dílem či prvky,
- 8.2 užít jen část Díla nebo některé jeho části.
9. Objednatel není povinen Licenci využít.
10. Objednatel může oprávnění tvořící součást Licence zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě, a to i bezúplatně, smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení použití ustanovení § 2364 odst. 2, § 2377 a § 2378 OZ.
11. Zhotovitel se zavazuje zajistit, že autor/autoři Díla neudělí oprávnění užít Dílo jiným osobám a že sám neužije Dílo bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
12. Zhotovitel prohlašuje, že práva, která touto Smlouvou poskytuje, mu náleží bez jakéhokoliv omezení, a odpovídá za škodu, která by Objednateli vznikla, pokud by toto prohlášení bylo nepravdivé.
13. Licenční odměna je zahrnuta v celkové ceně Díla dle článku V. odst. 1 této Smlouvy.

## **XII. Oprávněné osoby**

1. Za Objednatele jsou oprávněni jednat ve věcech technických, včetně kontroly provádění prací a výkonů, převzetí Díla, odsouhlasení faktur :
- [REDACTED]
2. Za Zhotovitele jsou oprávněni jednat bez omezení rozsahu včetně předání díla :
- [REDACTED]
3. Ve věcech smluvních jsou oprávněni k jednání ti, kteří tuto Smlouvu podepsali a jejich právní nástupci.
4. Změna pověřených pracovníků nebo rozsahu jejich oprávnění bude provedena písemným dodatkem k této Smlouvě.

## **XIII. Závěrečná ujednání**

1. Na právní vztahy, touto Smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení OZ.
2. Smluvní strany souhlasně vylučují použití ustanovení § 558 odst. 2 OZ na právní vztahy vzniklé z této Smlouvy.
3. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato Smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. OZ. Ustanovení § 1799 a § 1800 OZ se nepoužijí.
4. Jsou-li v této Smlouvě uvedeny přílohy, tvoří její nedílnou součást.

5. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku ke Smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
8. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouvu uveřejní v Registru smluv Objednatel. Zhotovitel bere povinnost uveřejnění této Smlouvy v Registru smluv na vědomí.
9. Přílohy této Smlouvy:
  - č. 1 – způsob výpočtu jednotkových cen
  - č. 2 – rozsah výkonu IČ
  - č. 3 – plná moc
  - č. 4 – rozsah výkonu BOZP

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Litoměřicích dne 22.8.2022

Objednatel:

JUDr. Jaroslava Pokorná  
předsedkyně Městského soudu v Praze

Ing.arch. Jiří Jarkovský

## MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE

Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

tel.: 221 931 111, fax: 224 947 049, e-mail: podatelna@msoud.pha.justice.cz, IDDS: snkabmm

### PLNÁ MOC

#### Česká republika – Městský soud v Praze

se sídlem Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

zastoupená JUDr. Jaroslavou Pokornou, předsedkyní soudu

IČO: 00215660

(dále jen „Zmocnitel“)

**tímto uděluje plnou moc a zmocňuje**

#### Ing.arch. Jiří Jarkovský

se sídlem/trvale bytem - [REDAKCE]

zapsaný v živnostenském rejstříku u Městského úřadu v Litoměřicích – odbor obecní živnostenský úřad pod Č.j.: 0062168/12/OŽÚ/Lna

jednající/zastoupená – Jiřím Jarkovským

IČO/dat. nar.: [REDAKCE]

(dále jen „Zmocněnec“)

ke všem právním úkonům v souvislosti se získáním veškerých rozhodnutí, souhlasů, vyjádření, stanovisek, povolení a dalších dokumentů v souvislosti s rekonstrukcí vstupních prostor RS Mariánská, Dukelská 71, 363 01 Jáchymov a to v návaznosti na obsah smlouvy č. 1399/2022 uzavřené mezi Zmocnitelem a Zmocněncem.

Česká republika je vlastníkem a zmocnitel má příslušnost hospodařit s objektem Dukelská 71, 363 01 Jáchymov, a to na základě výpisu z katastru nemovitostí obce Jáchymov, katastrálního území Jáchymov, listu vlastnictví 791.

Zmocnitel bere na vědomí, že Zmocněnec může udělit substituční plnou moc další osobě.

Zejména, nikoli však výlučně, je Zmocněnec oprávněn:

- Zastupovat Zmocnitele v řízení před stavebním úřadem příslušným k rozhodování o projektu, zejména podávat žádosti o vydání stavebního povolení, činit veškeré potřebné úkony v rámci stavebního řízení až po získání kolaudačního souhlasu.
- Zastupovat Zmocnitele ve vztahu k dotčeným orgánům státní správy a správcům sítí, zejména vést s nimi předběžná jednání o projektu a zajišťovat od nich závazná stanoviska potřebná v rámci stavebního řízení.
- Zastupovat Zmocnitele ve vztahu k ostatním účastníkům řízení, zejména vést s nimi předběžná jednání o projektu a zajišťovat od nich jejich vyjádření.

Tato plná moc se uděluje na dobu určitou po dobu platnosti smlouvy č. 1399/2022, maximálně do 31. 12. 2023.

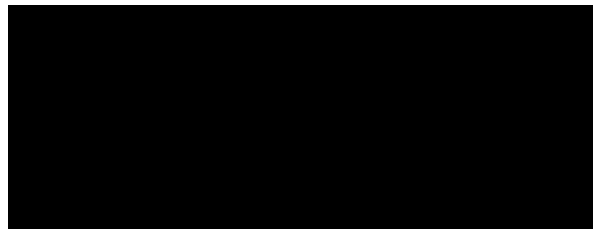
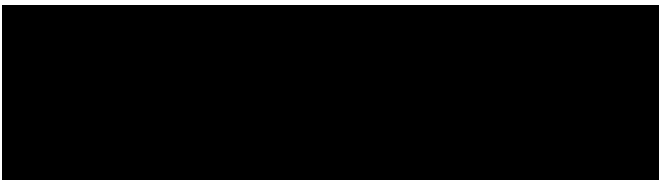
Výše uvedenou plnou moc přijímám.

V Praze dne \_\_\_\_\_  
Zmocnitel:

V Praze dne 22.8.2022  
Zmocněnec:

\_\_\_\_\_  
JUDr. Jaroslava Pokorná  
předsedkyně Městského soudu v Praze

\_\_\_\_\_  
Ing.arch. Jiří Jarkovský



## Výkon výkonu inženýrské činnosti včetně úkonů po dokončení stavby

Komplexní zajištění postupu výstavby a jeho strategické řízení od předprojektové a projektové přípravy, přes vlastní stavbu až po zakončení stavby a její předání.

### *Fáze tvorby projektu stavby:*

- konzultace a předjednání s příslušnými orgány památkové péče,
- konzultace a předjednání s příslušným stavením úřadem,
- konzultace a předjednání se zástupci objednatele,
- stanovení rozsahu a množství jednotlivých par projektové dokumentace na základě jednání se stavebním úřadem o rozsahu nutného projednání s orgány státní správy,
- projednání a zajištění rozhodnutí, vyjádření a stanovisek dotčených orgánů státní správy, v rozsahu dle požadavku stavebního úřadu a orgánů památkové péče,
- zajištění výkopových povolení správců inženýrských sítí, v rozsahu dle požadavku stavebního úřadu,
- aktualizace stávajících stavů inženýrských sítí a stávající trasy vzdušných reléových paprsků,
- projednání definitivních úprav projektové dokumentace s projektanty, v rozsahu dle požadavků dotčených orgánů státní správy,
- příprava a podání žádosti o stavební povolení,
- účast při stavebním řízení,
- zajištění vydání stavebního povolení,
- zajištění nabytí právní moci stavebního povolení.

### *Fáze přípravy stavby:*

- kontrola stavebních povolení, včetně složky rozhodnutí, vyjádření, stanovisek a dalších dokladů v rámci přípravy stavební akce, vytipování možných rizik pro průběh realizace,
- spoluúčast při přípravě dokladů pro předání staveniště zhotoviteli stavby,
- zajištění potřebných záborů veřejných komunikací pro zahájení realizace stavby – zhotovení nebo zajištění potřebné dokumentace DIO, projednání s dotčenými orgány státní správy, příprava a uzavření potřebných smluv na zábory,
- zajištění příslušných povolení na vjezd a výjezd ze stavby - zhotovení nebo zajištění potřebné dokumentace DIO, projednání s dotčenými orgány státní správy,
- zajištění potřebných projednání dopravních omezení v prostoru přilehlých silnic a chodníků - zhotovení nebo zajištění návrhu dopravního značení,
- projednání přepravních tras staveništní dopravy,
- projednání možnosti napojení staveništních odběrů energií, technická a odborná pomoc při přípravě a uzavření smluv na staveništní odběry,
- spolupráce při zabezpečení vytýčení polohy stávajících poduličních inženýrských sítí,
- oznámení veřejnoprávním orgánům termínu zahájení realizace stavby, ve smyslu a rozsahu stavebního povolení a jednotlivých stanovisek orgánů státní správy.

*Fáze realizace stavby a po dokončení stavby:*

- zastupování při jednáních se zástupci orgánů státní správy, veřejnoprávních orgánů činných ve státním stavebním dohledu nebo třetích osob, dotčených výstavbou,
- zajištění potřebných souhlasů s provedením výkopů na veřejných komunikacích pro realizaci stavby – zhotovení nebo zajištění potřebné dokumentace DIO, projednání s dotčenými orgány státní správy a se správci poduličních sítí,
- projednání změn a úprav projektové dokumentace s orgány státní správy, zabezpečení vydání případné změny stavby před dokončením, vč. zajištění právní moci,
- organizace předání dotčených částí chodníků a silnic zpět do správy příslušného správce komunikace, případně technické přejímky chodníků a silnic v rozsahu, v jakém budou po kolaudaci předány,
- spoluúčast při přípravě přejímacího řízení po dokončení stavby,
- projednání odstraňování vad a nedodělků se stavebním úřadem, eventuálně s ostatními orgány státní správy,
- podání žádosti o zahájení kolaudačního řízení a zajištění svolání závěrečné kontrolní prohlídky na vlastní objekt,
- projednání rozsahu potřebných dokladů pro kolaudaci se zhotovitelem stavby, případně spoluúčast na jednáních s jednotlivými dodavateli ve věci rozsahu potřebných dokladů pro kolaudaci; kontrola úplnosti a správnosti dokladů,
- příprava a organizace předkolaudačních prohlídek stavby se zástupci vybraných orgánů státní správy,
- organizace, zajištění vlastní kolaudace,
- zajištění kolaudačního rozhodnutí.

Ing.arch. Jiří Jarkovský  
Digitálně podepsal  
Ing.arch. Jiří Jarkovský  
Datum: 2022.08.22  
21:49:25 +02'00'

## Výkon funkce koordinátora BOZP na staveništi (dále jen „koordinátor“)

Definice uvedených pojmů:

*Bezpečnost práce* – ochrana života a zdraví osob, životního prostředí a majetku před negativními účinky pracovních procesů a všech ostatních činností, které s pracovními procesy přímo nesouvisí, ale ve svém důsledku mohou toto ohrožení způsobit.

*BOZP* (bezpečnost a ochrana zdraví při práci) – souhrn technických a organizačních opatření stanovených platnou legislativou, která mají za cíl předcházet ohrožení zdraví a života osob v pracovním procesu.

*Koordinátor* – držitel Osvědčení o ověření odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi s registračním číslem osvědčení, podle zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, a nařízení vlády č. 592/2006 Sb., ve znění nařízení vlády č. 136/2016 Sb., který vyhotovené písemnosti opatřuje svým osobním razítkem, které je registrováno na Ministerstvu práce a sociálních věcí, které je zastřešujícím orgánem pro výkon činnosti koordinátora na staveništi.

### *Fáze tvorby projektu stavby*

Koordinátor:

- Spolupracuje s projektantem a zpracuje Plán BOZP pro práci na staveništi (dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, která udává, že Plán BOZP pro práci na staveništi musí být součástí projektové dokumentace stavby - část „E“, určené k získání stavebního povolení nebo ohlášení stavby, pokud si to stavba svými parametry vyžaduje).
- Provádí další činnosti směřující k zajištění BOZP v rámci platné legislativy, zajištění zájmů a ochrany zadavatele stavby.

### *Fáze přípravy stavby*

Koordinátor:

- V návaznosti na tvorbu plánů projektanta vypracuje Plán BOZP v jeho písemné a grafické podobě. Součástí Plánu BOZP je i přehled platných právních předpisů týkajících se stavby.
- Poskytuje odborné konzultace a dává doporučení v oblastech BOZP a požární ochrany směřující k zajištění bezpečného a neohrožujícího pracoviště, schvaluje, určuje a kontroluje technologické nebo pracovní postupy.
- Vypracuje přehled pracovních rizik, která se vzhledem k vykonávaným pracovním činnostem na staveništi mohou vyskytnout a mohou představovat pro osoby zvýšené ohrožení života nebo poškození zdraví.
- Informuje projektanta stavby a zhotovitele o všech známých bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vyplývají z charakteru stavby a pracovních činností se stavbou souvisejících.
- Spolupracuje při výběru zhotovitel stavby (odborné posouzení stavu a úrovně BOZP a PO zhotovitelů, jejich technologických pracovních postupů atd.)



- Zajišťuje ohlášení zahájení stavby (stavebních prací) na staveništi ve stanoveném termínu příslušnému oblastnímu inspektorátu práce. V případě, že by došlo ke změnám údajů, které jsou uvedeny v oznámení, je povinen provést jeho aktualizaci.
- Provádí další činnosti směřující k zajištění BOZP v rámci platné legislativy, zajištění zájmů a ochrany zadavatele stavby.

#### *Fáze realizace stavby*

##### Koordinátor:

- Aktualizuje Plán BOZP na staveništi, s tímto Plánem BOZP po jeho schválení zadavatelem stavby prokazatelně seznámí zhotovitele stavby, předá mu jeho kopii a zaváže ho k plnění a respektování Plánu a provádí pravidelné kontroly jeho dodržování, spoluorganizuje kontrolní dny atd.
- Koordinuje vzájemnou spolupráci zhotovitelů při přijímání příslušných opatření k zajištění BOZP na staveništi.
- Podílí se na přípravě harmonogramu jednotlivých prací.
- Kontroluje stav celkového zabezpečení staveniště - oplocení staveniště a staveniště samotné, bezpečnostních značení, komunikace, stav používané techniky, strojů a zařízení.
- Dohlíží na dodržování pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti.
- Upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem, nebo na nedodržení plánu, a vyžaduje zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhopat přiměřená opatření.
- Oznamuje zadavateli stavby případy, kdy nebyla zhotovitelem přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy nedostatků vytýkaných koordinátorem.
- Informuje všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních, zdravotních a požárních rizicích, která vznikají na staveništi během průběhu jednotlivých prací.
- Provádí další činnosti směřující k zajištění BOZP v rámci platné legislativy, zajištění zájmů a ochrany zadavatele stavby.

Ing.arch. Jiří Jarkovský  
Digitálně podepsal  
Ing.arch. Jiří Jarkovský  
Datum: 2022.08.22  
21:50:44 +02'00'