

Rámcová dohoda o poskytování konzultačních služeb, podpory provozu zákaznických řešení, návrhů řešení a realizace na systémech SAP SRM

Číslo 2022 / 05564

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Ing. Vlastimil Nezval, manažer útvaru ICT vývoj
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED]

dále jen „**Objednatel**“

a

con4PAS, a.s.

se sídlem: Novodvorská 1062/12, Lhotka, 142 00 Praha 4
IČO: 27111598
DIČ: CZ27111598
zastoupena: Petrem Šebestou, předsedou představenstva
zapsána v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 19783
bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED]

dále jako „**Dodavatel**“

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně jako „**Smluvní strany**“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), tuto Rámcovou dohodu o poskytování konzultačních služeb, podpory provozu zákaznických řešení, návrhů řešení a realizace na systémech SAP SRM (dále jen „**Smlouva**“).

Preamble

Objednatel provedl dle interních předpisů výběrové řízení k veřejné zakázce „Konzultační služby, podpora provozu zákaznických řešení, návrhy řešení a realizace na systémech SAP SRM“ (dále jen „**Výběrové řízení**“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavírána s Dodavatelem na základě výsledku Výběrového řízení.

1 Účel a předmět Smlouvy

- 1.1 Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek a právního rámce pro uzavírání dílčích smluv o poskytování služeb mezi Dodavatelem a Objednatelem (dále jen „**Dílčí smlouva**“), a to na základě objednávek Objednatele. Služby mají být Objednatelem použity pro získání odborných postupů, stanovisek, návrhů řešení a realizace od Dodavatele, které Objednateli umožní užívat SW prostředky definované v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**SW**“) co nejefektivněji.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran pro postup při uzavírání Dílčích smluv na poskytování konzultačních a jiných služeb týkajících se SW (dále jen „**Služba**“ nebo „**Služby**“) Objednateli.
- 1.3 Obecná specifikace Služeb je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy s tím, že přesné požadavky na konkrétní Službu, včetně uvedení problému a požadovaného řešení tohoto problému, budou vždy uvedeny v Dílčí smlouvě uzavřené na základě objednávky způsobem uvedeným v odst. 2.8 a násl. Smlouvy (dále jen „**Objednávka**“).
- 1.4 Formou Služeb mohou být zejména doporučení, písemná stanoviska, návrhy řešení, osobní ústní konzultace, účast na jednáních, faktické provedení navrhovaného řešení a jiné (dále jen „**Výstup**“). Služby mohou být na základě požadavku Objednatele poskytovány i ústně s tím, že ke každé Službě bude Dodavatelem vyhotoven finální Výstup obsahující minimálně popis problému, ke kterému se Služba vztahovala.
- 1.5 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby za podmínek uvedených v této Smlouvě a v Dílčí smlouvě ve sjednaném rozsahu, jakosti a čase.
- 1.6 Objednatel se zavazuje zaplatit za Služby poskytnuté v souladu s touto Smlouvou a Dílčí smlouvou cenu dle čl. 3 této Smlouvy.

2 Dílčí smlouvy a postup jejich uzavření

- 2.1 Dodavatel se zavazuje poskytnout Objednateli specifikovaný rozsah Služeb na základě Objednávek doručené Objednatelem Dodavateli a následně uzavřené Dílčí smlouvy.
- 2.2 Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
 - b) číslo a datum vystavení Objednávky;
 - c) číslo Smlouvy;
 - d) název Služby, její rozsah a popis;
 - e) uvedení problému a požadovaného řešení tohoto problému;
 - f) označení specialisty, který má poskytovat Službu;
 - g) specifikace SW, včetně verze a popisu aplikace, která jej využívá;
 - h) maximální počet člověkohodin k poskytnutí Služby;

- i) maximální cenu Služby;
 - j) dobu, místo a způsob poskytnutí Služby, například poskytnutí předběžných závěrů ve formě prezentace nebo telefonického rozhovoru;
 - k) dobu, místo a způsob předání Výstupu, a
 - l) podpis oprávněné osoby Objednatele.
- 2.3 Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávku ode dne účinnosti této Smlouvy. Každá takto vystavená Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy o poskytování služeb za podmínek stanovených touto Smlouvou. Dodavatel je povinen písemně potvrdit Objednávku ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení Objednatelům. Doručením potvrzení Objednávky Objednateli dojde k uzavření Dílčí smlouvy, přičemž práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanoveným touto Smlouvou.
- 2.4 Potvrzení Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) číslo Objednávky, která je potvrzována; a
 - c) podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- 2.5 V případě, že Objednávka nebude splňovat uvedené minimální náležitosti, má Dodavatel povinnost na tuto skutečnost neprodleně upozornit Objednatele. Objednatel je poté povinen vystavit novou Objednávku a Dodavatel je povinen ji ve lhůtě dvou (2) Pracovních dnů od jejího doručení písemně potvrdit.
- 2.6 Potvrzení Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny se považuje za odmítnutí Objednávky a tvoří nový návrh Dodavatele na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě takového dodatku, výhrady, omezení nebo jiné změny, které podstatně nemění podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud tento nový návrh Objednatel písemně potvrdí a doručí zpět Dodavateli.
- 2.7 Počet Objednávek vystavených Objednatelům není omezený. Současně platí, že Objednatel není povinen Objednávku vystavit.
- 2.8 Jednotlivé Služby budou objednávány následujícím postupem:
- a) Objednatel předá Dodavateli písemnou poptávku plnění, obsahující přesné požadavky, specifikaci a rozsah plnění.
 - b) Dodavatel zpracuje a písemně předá Objednateli nabídku zahrnující:
 - hrubou analýzu plnění,
 - návrh ceny plnění,
 - návrh harmonogramu plnění,
 - návrh, zda bude zpracována podrobná analýza a návrh termínu pro její schválení.
- 2.9 Objednatel je při zpracovávání hrubé analýzy povinen poskytnout Dodavateli nezbytnou součinnost a podklady. Dodavatel předloží Objednateli nabídku v termínu dohodnutém s Objednatelům, nejpozději však do sedmi (7) kalendářních dní od předání poptávky a dodání požadovaných podkladů.
- 2.10 V případě souhlasu s nabídkou Dodavatele vystaví Objednatel Objednávku.

- 2.11 V případě rozporu mezi ustanovením Dílčí smlouvy a Smlouvy má přednost ustanovení Dílčí smlouvy.

3 Cena

- 3.1 Cena za poskytnutí Služeb Dodavatelem odpovídá součinu jednotkových cen Služeb (cena za 1 člověkohodinu příslušného specialisty) a počtu člověkohodin poskytnutých Objednateli na základě Dílčí smlouvy. Jednotkové ceny plnění poskytnutého jednotlivými specialisty jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 3.2 Jednotková cena Služeb zahrnuje veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním Smlouvy, Dílčí smlouvy a poskytnutím Služeb Objednateli. Cena je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 3.3 Maximální cena Služeb poskytnutých na základě této Smlouvy nesmí převýšit částku **1 200 000,- Kč** bez DPH.

4 Platební podmínky

- 4.1 Daňové doklady budou vystaveny Dodavatelem vždy nejdříve po poskytnutí Služeb dle Dílčí smlouvy, bez jakýchkoli vad a nedodělků. Nedílnou součástí daňového dokladu bude Objednatelem potvrzený Akceptační protokol stvrzující řádné předání plnění Objednateli a jeho schválení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den potvrzení Akceptačního protokolu Objednatelem.
- 4.2 Splatnost daňového dokladu je šedesát (60) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení Dodavatelem.
- 4.3 Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na Cenu.
- 4.4 Daňové doklady zasílá Dodavatel Objednateli postupem dle odst. 2.6 Všeobecných obchodních podmínek (dále jen „VOP“).

5 Doba, místo a podmínky poskytnutí Služeb

- 5.1 Dodavatel je povinen poskytnout Služby ve lhůtách uvedených v příslušné Dílčí smlouvě.
- 5.2 Místem poskytnutí Služeb je pracoviště Objednatele na adrese Praha 3, Olšanská 9, Těšínská 2672/42 Opava a Wolkerova 480 Vítkov. Konkrétní místo poskytnutí Služeb bude stanoveno v Objednávce. Termín poskytnutí Služeb a místo poskytnutí Služeb lze změnit jen s výslovným a předchozím souhlasem obou Smluvních stran. Není-li v Dílčí smlouvě uvedeno něco jiného, je Dodavatel oprávněn připravovat/provést Službu na jakémkoliv místě.
- 5.3 Požaduje-li Objednatel kromě vypracování Výstupu i ústní prezentaci Služeb nebo faktické provedení poskytne Dodavatel ústní prezentaci nebo faktické provedení kdykoliv na základě požadavku Objednatele na místě požadovaném Objednatelem.
- 5.4 O případných závažných dílčích zjištěních je Dodavatel povinen informovat Objednatele průběžně.

6 Výstupy

- 6.1 Dodavatel odpovídá za to, že Služby budou poskytnuty v rozsahu, který stanoví Smlouva, v jakosti a provedení vyhovujícím v plném rozsahu právním předpisům i a standardům vztahujícím se k činnosti, která je předmětem Služeb. Dodavatel ručí za to, že dodané Služby budou prosté

- jakýchkoli vad. Dodavatel prohlašuje, že Služby poskytne s vynaložením odborné péče zcela objektivním, nestranným a profesionálním způsobem, neovlivněným jakýmkoliv konkrétním obchodním zájmem Dodavatele.
- 6.2 Dodavatel je povinen předat Výstup Objednateli v termínu uvedeném v Dílčí smlouvě: v tištěné podobě ve dvou vyhotoveních na adrese Praha 3, Olšanská 9, a zároveň v elektronické podobě na USB klíči. Spolu s předáním Výstupu vrátí Dodavatel Objednateli veškeré doklady, dokumenty a podklady, které Dodavatel od Objednatele v této souvislosti převzal.
 - 6.3 Po předání Výstupu je Objednatel povinen nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů oznámit Objednateli, zda s jeho zněním/provedením souhlasí. O akceptaci Konzultačního výstupu následně Smluvní strany vyhotoví oboustranně podepsaný Akceptační protokol.
 - 6.4 Nesouhlasí-li Objednatel se zněním/provedením Výstupu nebo s jeho částí, vrátí ho Dodavateli k přepracování s uvedením vad, které brání převzetí Výstupu, a lhůty, do které má být opravená verze předaná Objednateli. Dodavatel je v takovém případě povinen zapracovat změny nebo přepracovat Výstup v souladu s konkrétními a věcnými požadavky Objednatele. Všechny uvedené okolnosti se uvedou do Akceptačního protokolu spolu s výsledkem akceptace. Objednatel je oprávněn odmítnout odsouhlasit Výstup a odmítnout akceptaci i opakovaně, není-li ani po vytknutí vad vypracován/proveden v souladu s touto Dílčí smlouvou a/nebo v souladu s požadavky Objednatele.
 - 6.5 O předání Služeb bude sepsán Akceptační protokol, ve kterém budou zaznamenány veškeré Výstupy, které byly poskytnuty bez ohledu na to, zda byly poskytnuty ústně či vyhotoveny v elektronické nebo tištěné podobě a případné výtky Objednatele k jednotlivým Výstupům a způsob jejich vypořádání. V Akceptačním protokolu bude uvedena též cena Služeb, přičemž tyto údaje musí být v souladu se Smlouvou a Dílčí smlouvou.
 - 6.6 Ústní informace, které Dodavatel Objednateli poskytne, nejsou vyjádřením jeho definitivních názorů a závěrů. Tyto definitivní názory a závěry jsou obsaženy pouze v písemném Výstupu.
 - 6.7 Veškeré Služby budou poskytovat pouze specialisté uvedení v Příloze č. 3 této Smlouvy.
 - 6.8 Vlastnictví k hmotné části Služby (zejména k listinné podobě Výstupu nebo k USB klíči) přechází na Objednatele okamžikem podpisu Akceptačního protokolu. Dodavatel nese nebezpečí škody na hmotné části předmětu plnění až do okamžiku podpisu Akceptačního protokolu Objednatel. Podpisem Akceptačního protokolu přechází nebezpečí škody na plnění na Objednatele. Dodavatel nesmí poskytnout žádný z těchto dokumentů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Nehmotnou část Služby může Objednatel užívat, jakmile ho s ní Dodavatel seznámí (ústně nebo písemně).
 - 6.9 Dodavatel není oprávněn ve smyslu ust. § 2609 Občanského zákoníku plnění na účet Objednatele vhodným způsobem prodat, nepřevzme-li Objednatel plnění bez zbytečného odkladu poté, co plnění mělo být dokončeno, bylo-li dokončeno později, pak bez zbytečného odkladu po vyrozumění o dokončení plnění.
 - 6.10 Dodavatel zaručuje a odpovídá za to, že veškeré návody, rady a doporučení, které v souvislosti s poskytováním Služby Objednateli zpřístupnil, vychází z nejaktuálnějších informací, které bylo možné získat na českém trhu. Dodavatel poskytuje záruku v délce jednoho roku od podpisu Akceptačního protokolu na aktuálnost informací; dojde-li v záruční době ke změně informací, ze kterých Dodavatel při poskytování Služby vycházel, je povinen na tuto změnu Objednatele neprodleně upozornit a, požaduje-li to Objednatel, i bezplatně přepracovat Výstup.
 - 6.11 V případě nedodržení podmínek záruky podle odst. 6.10 Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z maximální ceny Služby (bez DPH) sjednané v příslušné Dílčí smlouvě.

7 Práva a povinnosti Smluvních stran

- 7.1 Dodavatel se zavazuje poskytovat Služby dle této Smlouvy samostatně, svědomitě, s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování Služeb je Dodavatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele, a svojí nabídkou podanou ve Výběrovém řízení.
- 7.2 Dodavatel se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá obchodní pověst a obchodní firma Objednatele. Při poskytování Služeb musí Dodavatel dbát zájmů Objednatele. Dodavatel se zavazuje nevyvíjet jakékoliv aktivity, a to jak přímo, tak zprostředkovaně, které jsou v rozporu se zájmy Objednatele ve všech oblastech jeho činnosti.
- 7.3 Dodavatel se zavazuje:

- informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy,
 - plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy,
 - požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy,
 - na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději tři (3) Pracovní dny předem.
- 7.4 Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti dle této Smlouvy včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout újma nebo nesoulad s obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za jakoukoli újmu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Objednatele.
- 7.5 Dodavatel musí respektovat kontrolní činnost Objednatele či jím určených třetích subjektů a přijímat účinná opatření bez prodlení.
- 7.6 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli veškerou nezbytnou součinnost při plnění předmětu této Smlouvy.
- 7.7 Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 7.8 Dodavatel písemně sdělí Objednateli všechny případné poddodávky, které hodlá udělit při plnění Smlouvy a poddodavatele, jimž je hodlá udělit. Objednatel si vyhrazuje právo předem písemně odsouhlasit poddodavatele a poddodávky jim udělené s tím, že se zavazuje takový souhlas bezdůvodně neodepřít. V případě, že Objednatel souhlas k využití poddodavatele neudělí, není Dodavatel oprávněn takovou poddodávku udělit. V případě, že ze strany Dodavatele dojde k využití poddodavatele, odpovídá Dodavatel za plnění poskytnuté poddodavatelem, jako by plnil sám, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.
- 7.9 Veškeré informace, které Objednatel Dodavateli předá v souvislosti s touto Smlouvou, je Dodavatel oprávněn využívat výlučně pro účely plnění svých závazků dle této Smlouvy. Předá-li Objednatel Dodavateli v souvislosti s plněním této Smlouvy jakékoli podklady v hmotné podobě, je Dodavatel povinen tyto podklady vrátit Objednateli nejpozději při zániku této Smlouvy.
- 7.10 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Dodavatele během plnění předmětu této Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště Objednatele a součinnost nezbytnou k provedení předmětu plnění. Dodavatel se zavazuje dodržovat v objektech Objednatele příslušné bezpečnostní předpisy.
- 7.11 Dodavatel se zavazuje zajistit, aby plnění této Smlouvy prováděl tým specialistů ve složení uvedeném v Příloze č. 3 této Smlouvy. Bude-li ze závažných důvodů vzniklých na straně Dodavatele (např. ukončení pracovního či jiného smluvního vztahu, úmrtí, dlouhodobá pracovní neschopnost) nutné nahradit kteréhokoliv člena týmu, bude po doložení takového závažného důvodu a písemného odsouhlasení Objednatelem do dvou týdnů nahrazen novým členem týmu s odpovídající nebo vyšší odbornou a profesní kvalifikací. V případě porušení výše uvedených povinností Dodavatele je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 7.12 Členové poradenského týmu musí být schopni komunikovat s Objednatelem v českém nebo slovenském jazyce. Pokud člen poradenského týmu osobně nesplňuje požadavek na komunikaci v českém nebo slovenském jazyce, Dodavatel na vlastní náklady zajistí tlumočnicka pro potřeby

zprostředkování komunikace mezi Objednatelem a takovým členem poradenského týmu Dodavatele.

8 Pojištění

Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za majetkové i nemajetkové újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž Dodavatel odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši 5 000 000,- Kč.

9 Autorská práva

- 9.1. V případě, že by některá plnění Dodavatele či výsledek Služeb dle této Smlouvy nebo Dílčí smlouvy byla autorskými díly či by jinak podléhala ochraně dle autorského zákona (dále jen „**Předmět ochrany**“), platí pro Předmět ochrany ustanovení odst. 9.2 až 9.5 této Smlouvy, ledaže by Dodavatel z objektivních důvodů nebyl schopen zajistit požadovanou licenci. Za objektivní důvody se považuje zejména situace, kdy je Předmět ochrany Dodavateli poskytnut s omezenou licencí od výrobce SW, případně od jeho distributora. Za objektivní důvod však není považováno to, že Dodavatel nezavázal poddodavatele k poskytnutí licence a následné podlicence v rozsahu uvedeném v odst. 9.2 až 9.5 této Smlouvy. V případě existence objektivního důvodu, který brání v získání licence/podlicence dle odst. 9.2 až 9.5 této Smlouvy, se Dodavatel zavazuje na tuto skutečnost upozornit Objednatele v jeho nabídce k poptávce Objednatele dle odst. 2.8 Smlouvy a předložit Objednateli příslušné licenční ujednání, na základě kterého bude Objednatel oprávněn Předmět ochrany užívat; finanční vyrovnání za udělení licenčního oprávnění je již zahrnuto v ceně dle odst. 3.1 této Smlouvy.
- 9.2. Dodavatel poskytuje Objednateli nevýhradní licenční oprávnění k užití Předmětu ochrany (k celku i k částem) dle této Smlouvy, a to s účinností ke dni vytvoření toho kterého Předmětu ochrany. Nevýhradní licence dle této Smlouvy se poskytuje časově i místně neomezeně. Objednatel není povinen licenci touto Smlouvou mu poskytnutou využít.
- 9.3. Smluvní strany sjednávají, že Objednatel může oprávnění užit Předmět ochrany zcela nebo zčásti, úplatně, či bezúplatně poskytnout třetím osobám, a to formou poskytnutí podlicence nebo toto právo na třetí osoby postoupit, přičemž Objednatel je oprávněn zmocnit tyto třetí osoby k dalšímu podlicenčnímu převodu těchto práv či k jejich postoupení.
- 9.4. Dodavatel prohlašuje, že může s Předměty ochrany nakládat a náleží mu veškerá majetková oprávnění, která Objednateli poskytuje, a to v nejširším rozsahu. V případě, že se toto prohlášení Dodavatele ukáže jako nepravdivé, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč za každé jednotlivé nepravdivé prohlášení.
- 9.5. Dodavatel není oprávněn licenci k Předmětu ochrany vypovědět ani ukončit jiným způsobem, než jak předpokládá tato Smlouva.
- 9.6. V souvislosti s tímto ujednáním o licenční smlouvě ve smyslu tohoto článku Smlouvy Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení Občanského zákoníku § 2378, § 2379, § 2380, § 2381 a § 2382.
- 9.7. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že veškerá finanční vyrovnání za udělení licenčního oprávnění k užití Předmětu ochrany dle této Smlouvy jsou již plně zahrnuta v ceně Služeb.

10 Závěrečná ustanovení

- 10.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv, ne však dříve než 1. 10. 2022.

Smlouva je podepsána připojením kvalifikovaného elektronického podpisu nebo zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, včetně kvalifikovaného časového razítka. Plnění předmětu této Smlouvy před nabytím její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.

- 10.2 Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti všech Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Dodavatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy, případně VOP.
- 10.3 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy nebo do vyčerpání maximální ceny Služeb dle odst. 3.3 Smlouvy podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 10.4 Tuto Smlouvu či Dílčí smlouvu lze předčasně ukončit dohodou Smluvní stran, výpovědí nebo odstoupením. Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy či Dílčí smlouvy odstoupit v případě, že tak stanoví zákon nebo tato Smlouva.
- 10.5 Smluvní strany se dohodly odchýlně od ustanovení odst. 12.5 VOP, že výpověď může podat kterákoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé Smluvní straně doručena.
- 10.6 Smluvní strany se dohodly odchýlně od ustanovení odst. 15.4 VOP, že změna kontaktních údajů dle odst. 10.10 Smlouvy a změna složení poradenského týmu dle Přílohy č. 3 nemusí být realizována formou písemného dodatku ke Smlouvě. Kontaktní údaje mohou být měněny písemným oznámením učiněným jednou Smluvní stranou na kontaktní adresu druhé Smluvní strany. Případná změna složení poradenského týmu se provede postupem dle odst. 7.11 Smlouvy.
- 10.7 Smluvní strany výslovně potvrzují, že si vzájemně sdělily veškeré okolnosti důležité pro uzavření Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy.
- 10.8 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každý ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 10.9 Tato Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž každá Smluvní strana obdrží její elektronický originál opatřený platnými elektronickými podpisy.
- 10.10 Kontaktní údaje Smluvních stran pro doručování jsou následující:

Kontaktní osoba Objednatele:

Ve věcech smluvních:

[Redacted contact information for contractual matters]

Ve věcech technických:

[Redacted contact information for technical matters]

Kontaktní osoba Dodavatele:

Ve věcech smluvních: [REDACTED]

Ve věcech technických: [REDACTED]

10.11 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace Služeb

Příloha č. 2 - Cena

Příloha č. 3 - Poradenský tým

Příloha č. 4 - VOP

10.12 Smluvní strany potvrzují, že se s textem VOP seznámily před podpisem této Smlouvy a je jim znám jejich význam v souladu a ve spojitosti se Smlouvou. Dále Smluvní strany potvrzují, že veškerým ustanovením Smlouvy a VOP plně a bez jakýchkoli obtíží porozuměly a nepovažují je za nevýhodná. VOP představují závaznou a nedílnou součást Smlouvy.

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.

V Praze

V Praze

Ing. Vlastimil Nezval
manažer útvaru ICT vývoj
Česká pošta, s.p.
(elektronicky podepsáno)

Petr Šebesta
předseda představenstva
con4PAS, a.s.
(elektronicky podepsáno)

Za formální správnost a dodržení všech interních postupů a pravidel ČP:

[REDACTED]

Příloha č. 1 – Specifikace Služeb

Konzultační služby pro SAP SRM a souvisejících aplikací Objednatele (SW je provozován v datových centrech Objednatele) pokrývají následující oblasti:

- provedení analýz stávajícího stavu aplikací,
- vývojová činnost aplikací,
- projektování aplikací,
- podpora provozu aplikací,
- další rozvoj SW prostředků.

SW se rozumí software SAP, SW prostředkem se rozumí prostředky uvedené v tabulce níže v této Příloze č. 1, novým software/softwarovou platformou se rozumí jiný SW produkt nebo rodina produktů než současně používaná, HW se rozumí jakýkoliv hardware. Aplikací (aplikačním software) se rozumí konkrétní program Objednatele, který pro svůj běh využívá SW SAP. Konkrétní popis aplikace bude uveden v Objednávce.

Objednatel poskytne Dodavateli součinnost, včetně podrobné specifikace této součinnosti (například uvedením typu smluv, které má Objednatel Dodavateli předložit, umožnění přístupu k vybraným aplikacím, apod.).

Oblast konzultací	Požadované činnosti	Požadované schopnosti, odborné znalosti
SW – SAP SRM	Senior konzultant pro: SAP SRM vč. Nákupního portálu	- Aplikace SP v oblastech výkladu jednotlivých notes, vyrovnání SPAU a vypořádání zákaznických úprav - Řešení nestandardních stavů po provedení patchování, podpora při realizaci zákaznických požadavků s dopadem do standardní funkcionality, nastavení katalogu Import Manageru, Data Manageru, specifikace oprávnění nástroje Console - Konfigurace SRM s PI - Schopnost týmové i samostatné práce - Zajištěna schopnost bezproblémové komunikace v českém/slovenském jazyce slovem i písmem
	Senior konzultant pro: Vývoj SAP SRM	- Optimalizace zákaznického SW pro zpracování v db SAP HANA - Tvorba a modifikace zákaznických aplikací nákupního portálu, modifikace standardních WEB UI komponent - Schopnost týmové i samostatné práce - Zajištěna schopnost bezproblémové komunikace v českém/slovenském jazyce slovem i písmem

Příloha č. 2 – Cena

Specializace	Role	Cena za 1 člověkohodinu v Kč bez DPH
SAP SRM vč. Nákupního portálu	senior konzultant	1 875,00 Kč
Vývoj SAP SRM	senior konzultant	1 750,00 Kč

Příloha č. 3 – Poradenský tým

Poř. č.	Jméno a příjmení	Specializace pro SW	Certifikáty/jiné dokumenty prokazující odbornost
1.			
2.			
3.			
4.			

5.			
6.			
7.			
8.			

V seznamu ve sloupci „Certifikáty/jiné dokumenty“ je uvedeno označení certifikátů nebo jiných dokumentů jednotlivých specialistů vztahujících se k příslušné odbornosti, které potvrzují, že uvedený specialista je oprávněn provádět činnosti požadované touto Smlouvou.

Příloha č. 4 - VOP

(Tato strana je úmyslně ponechána prázdná. VOP následují na další straně.)