



**SMLOUVA O NÁJMU PARKOVACÍHO MÍSTA
v objektu Nákupního centra Eden
č. PS 109/2022**

Shopping Mall Eden s.r.o.

se sídlem Praha 10, Vršovická 1527/68b, PSČ 100 00
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vl. 347435
IČ: 10731822
DIČ: CZ 10731822
bankovní spojení: 2068670106/2600 u Citibank Europe plc, organizační složka
zastoupená [redacted] a základě plné moci
(dále jen „pronajímatel“)

a

Městská část Praha 10

Se sídlem: Vršovická 1429/68, 101 38 Praha 10
IČ: 00063941
DIČ: CZ00063941
zastoupená JUDr. Janou Hatalovou, MBA, tajemnicí ÚMČ Praha 10

Kontakt:

Skálová Daniela, DiS.
GSM (+420) 267 093 683
(dále jen „nájemce“)

e-mail: Daniela.Skalova@praha10.cz

(dále také jako „smluvní strany“)

**I.
Předmět smlouvy**

1. Pronajímatel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem Nákupního centra Eden, na adrese Vršovická 1527/68b, 100 00 Praha 10, budova č.p. 1527 postavená na pozemku parc.č. 1868/7, nacházejícího se v katastrálním území Vršovice, vše zapsáno na listu vlastnictví č. 1393, vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha (dále jen „centrum“), jehož součástí jsou i prostory podzemních garáží (dále jen „garáže“). Pronajímatel prohlašuje, že jako vlastník budovy, je oprávněn je, resp. jejich části nájemci pronajmout.
2. Předmětem nájmu je část nebytového prostoru v rozsahu **35 nespécifikovaných (v daném okamžiku neobsazených) parkovacích míst ve 2. podzemním podlaží centra** tak, jak jsou parkovací místa specifikovány v plánu, který tvoří Přílohu b této Smlouvy (dále jen „Předmětné prostory“).
3. Předmětné prostory se nájemci přenechávají pouze a jedině za účelem **parkování 35 osobních motorových vozidel** s hmotností do 3,5 t a s max. výškou do 2,20 m, a to v době od 06:00 do 20:00 hod pouze ve všedních dnech pondělí, úterý, středa, čtvrtek, pátek.
4. Pronajímatel vydal nájemci **35 ks magnetických přístupových karet** (dále jen „Přístupové karty“), které umožňují volný vjezd/výjezd do/z Parkoviště, nebo parkovací kartu centra potvrzenou Pronajímatelem.
Číslo parkovacích karet:
05786, 148, 43162, 23884, 09277, 32843, 085, 36060, 35646, 32862, 33270, 34376, 34803, 35226, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 130, 131, 132, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 143
5. V případě poškození, zcizení nebo ztráty Přístupové karty je Nájemce povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit Pronajímateli, který vystaví nájemci novou Přístupovou kartu a zároveň

zablokuje předchozí. V případě vystavení nové Přístupové karty se Nájemce zavazuje uhradit 500,- Kč za 1 ks nově vystavené Přístupové karty.

II. Nájemné

1. Za užívání Předmětných prostor zaplatí nájemce pronajímateli nájemné ve výši **52.500,- Kč (bez DPH) za měsíc nájmu a za třicet pět parkovacích míst**. K nájemnému bude účtována DPH dle platných právních předpisů.
2. Parkovné bude hrazeno Nájemcem formou měsíčních plateb na základě daňového dokladu (faktura) Pronajímatele na jeho účet uvedený na faktuře do 14 dnů ode dne vystavení faktury. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. kalendářní den po odeslání. Nájemce se zavazuje hradit veškeré platby dle této smlouvy o nájmu s uvedením variabilního symbolu uvedeného na faktuře vystavené Pronajímatelem. Veškeré úhrady dle této smlouvy jsou považovány za zaplacené dnem připsání příslušné částky na účet Pronajímatele.
3. Nezaplacení nájemného může být důvodem k pozastavení platnosti všech kusů Přístupových karet předaných Nájemci a výpovědi této smlouvy bez výpovědní doby v souladu s čl. III odst. 2 této smlouvy.
4. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pronajímatel neposkytuje nájemci žádné další služby spojené s užíváním Předmětu nájmu.

III. Doba nájmu

1. Tato smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou od 1.8.2022**.
2. Pronajímatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby v případě, že nájemce poruší některý ze svých závazků uvedených v článku II. odst. 1, 2 nebo 3 této smlouvy, v článku IV. odst. 1. až 6. této smlouvy, nebo v článku V odst. 3 této smlouvy. Účinky výpovědi bez výpovědní doby nastanou ke dni doručení oznámení o výpovědi bez výpovědní doby nájemci.
3. Kterákoli smluvní strana je oprávněna písemně vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce tří (3) měsíců. Výpovědní doba tří (3) měsíců počíná plynout od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. V případě ukončení této smlouvy z jakéhokoliv důvodu je Pronajímatel oprávněn pozastavit platnost všech kusů Přístupových karet předaných Pronajímatelem Nájemci a Nájemce je povinen vrátit všechny Přístupové karty nejpozději do 3 dnů na správu NC Eden. V případě prodloužení Nájemce s předáním Přístupové karty podle předchozí věty se Nájemce zavazuje uhradit Pronajímateli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každou nepředanou Přístupovou kartu.

IV. Podmínky nájmu

1. Nájemce může užívat Předmětné prostory pouze k dohodnutému účelu a není oprávněn je přenechat do užívání jinému podnájemci či třetí osobě. Případnou změnu je nájemce povinen oznámit neprodleně pronajímateli.
2. Nájemce je vždy povinen jednat v souladu a řídit se Provozním řádem nehlídaného podzemního parkoviště, který je Přílohou a) této smlouvy (dále jen „Provozní řád“), s tím, že po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy se neuplatní čl. 6 Provozního řádu.

3. Nájemce bere na vědomí, že Parkoviště není zabezpečené a není hlídané.
4. Nájemce se zavazuje si počínat na Parkovišti tak, aby nedocházelo ke vzniku škod.
5. Nájemce nesmí na Parkovišti opravovat či umývat motorové dopravní prostředky.
6. Nájemce nesmí v souladu s požárními směrnicemi parkovat na požárních cestách nebo v jiném prostoru, který není označen jako parkovací, a to ani na cestě (silnici), kde by mohlo dojít k neúměrnému zúžení průjezdové vozovky dle příslušného zákona.
7. Pronajímatel nenese žádnou odpovědnost a neodpovídá za případné ztráty a škody vzniklé na:
 - a. vozidle Nájemce zaparkovaném na Parkovišti,
 - b. věcech v něm umístěných, a to vč. cenností a peněz.
8. Pronajímatel není povinen umožnit Nájemci parkovat na parkovišti v případě, že je Parkoviště plné. Nájemci v tom případě ale vzniká nárok na vrácení poměrné části úhrady nájmu.
9. Veškeré písemnosti nebo oznámení dle této smlouvy zasílané doporučenou zásilkou, prostřednictvím EMS či jiné obdobné poštovní služby se považují v případě nejasností či sporů za doručené pátý kalendářní den ode dne podání, nebo jsou-li doručovány prostřednictvím kurýra, pak dnem následujícím po dni, kdy byla zásilka předána kurýrní službě.
10. V případě, že Nájemce poruší dobu parkování stanovenou v čl. I., odst. 3., je povinen Pronajímateli uhradit poplatek 40,- Kč za každou započatou hodinu, která je nad rámec sjednané doby pro parkování.
11. **Nájemce je povinen pro vjezd do garáží NC Eden užívat pouze vjezdový pruh do centra vedoucí do 2. podzemního podlaží.**

V. **Další ujednání**

1. V případě přerušení provozu centra, které nevzniklo vinou pronajímatele, neodpovídá pronajímatel nájemci za jakékoli škody nebo ušlý zisk/mzdu mu takto vzniklý z důvodu prostoje.
2. Smluvní strany se zavazují, že budou dodržovat mlčenlivost o obsahu této nájemní smlouvy. Nájemce bez předchozího písemného souhlasu neumožní přístup k této nájemní smlouvě, ani nesdělí její obsah nebo jakékoli informace, které se v souvislosti s touto smlouvou dozví, včetně informací týkajících se podnikání pronajímatele nebo jeho obchodní činnosti či podnikatelských záměrů, žádné třetí osobě kromě případů, kdy tak vyžaduje zákon.
3. Nájemce se zavazuje, že neporuší právní předpisy týkající se boje proti korupci a úplatkářství platné v rámci právního řádu, kterým se řídí Smluvní strany a ustanovení této Smlouvy. Nájemce se zavazuje řídit Protikorupčními zásadami, které tvoří přílohu c) této Smlouvy a zajistí jejich dodržování ze strany svých statutárních orgánů, zaměstnanců a zástupců.
4. Uživatel uděluje společnosti **Shopping Mall Eden s.r.o. se sídlem Vršovická 1527/68b, 100 00 Praha 10, IČ 10731822** (dále jen „Poskytovatel“) souhlas se zpracováním osobních údajů prostřednictvím obrazového záznamu kamerového systému, provozovaného za účelem ochrany majetku Poskytovatele a bezpečného provozování podzemního parkoviště. Osobní údaje bude zpracovávat Poskytovatel. Osobní údaje budou zpřístupněny (v případě mimořádných událostí orgánům činným v trestním řízení nebo správním orgánům pro vedení přestupkového řízení apod.). Kamerový systém se skládá z kamer umístěných u vjezdu na parkoviště, výjezdu z parkoviště a dalších vybraných prostorech centra a to na adrese Vršovická 1527/68b, 100 00 Praha 10. Záznamy budou uchovány po dobu 48 hodin. Režim kamerového systému je nepřetržitý. Souhlas se zpracováním je udělen na dobu neurčitou. Uživatel byl informován o právu na přístup k osobním údajům v souladu s § 12 a o právu

žádat vysvětlení nebo odstranění vzniklého stavu v souladu s § 21 zákona č. 101/2000 sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Zákon**“). Strany tímto sjednávají, že ustanovení 2223, 2230, 2232, 2287 a 2305 Zákona se pro účely této smlouvy neuplatní.
6. Tato smlouva představuje konečné a úplné ujednání smluvních stran ve vztahu k předmětu této smlouvy a nahrazuje veškerou korespondenci, jednání či jiná sdělení nebo dokumenty. Veškeré změny, dodatky, vypuštění nebo nahrazení této smlouvy nebo jakýchkoliv jejích podmínek nabývají platnosti pouze a výlučně, jsou-li vyhotoveny v písemné podobě a opatřeny podpisem obou smluvních stran či jejich zástupců.
7. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neúčinné, neplatné či nevykonatelné, účinnost, platnost či vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy tím nebude dotčena.
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.
9. Nájemce a Pronajímatel se dohodli, že od účinnosti do podpisu této smlouvy se řídí ústní dohodou.
10. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - a) Situační plánek Předmětných prostor
 - b) Provozní řád nehlídaného podzemního parkoviště
 - c) Protikorupční zásady Pronajímatele
 - d) Výpis z OR
 - e) Doklad o registraci k DPH

V Praze dne 18. 2022

V Praze dne 29-07-2022

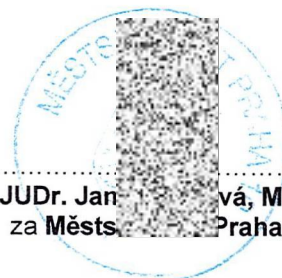


Ing. Peter Koubek
za Shopping Mall Eden s.r.o.



Karel Stehlíček
za Shopping Mall Eden s.r.o.

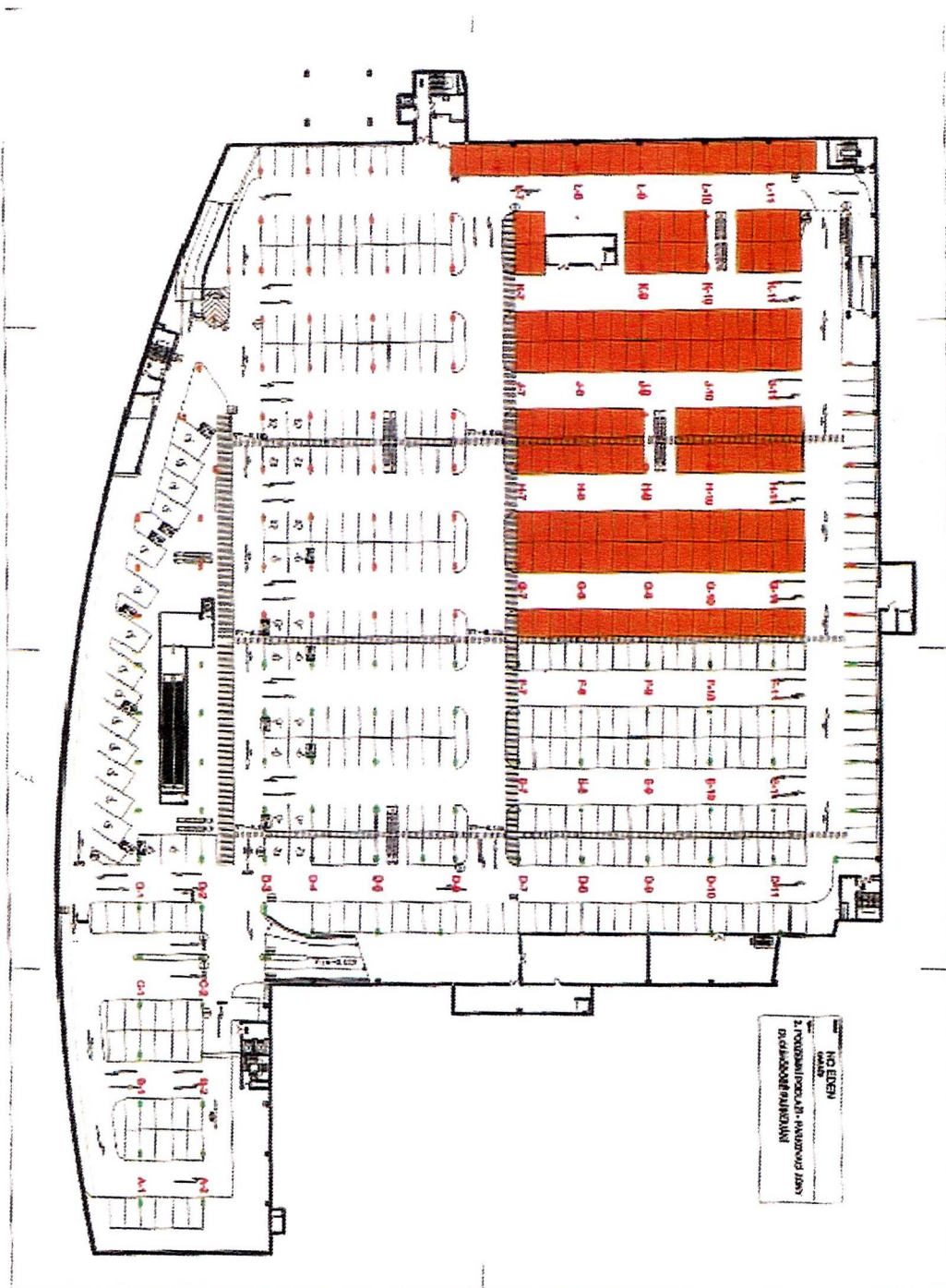
jako pronajímatel



JUDr. Jan ...
za Město ...
Pražská 10

jako nájemce

Příloha „a“



Příloha „b“

**PROVOZNÍ ŘÁD NEHLÍDANÉHO PODZEMNÍHO PARKOVIŠTĚ
DENNÍ REŽIM
(dále jen „Provozní řád“)**

Provozovatel parkoviště: Shopping Mall Eden s.r.o.
Vršovická 1527/68b, 100 00 Praha 10, IČ 10731822
(dále jen „Provozovatel“)

Správce parkoviště: Mark2 Corporation Czech, a.s.
Pod višňovkou 23/č.p. 1662, 140 00 Praha 4, IČ 25719751

1. Základní ustanovení

- 1.1 Tento Provozní řád upravuje vzájemná práva a povinnosti mezi Provozovatelem a vlastníky nebo provozovateli motorových vozidel a dalšími osobami, které budou dočasně využívat parkovací stání v podzemním parkovišti Nákupního centra Eden (dále jen „**Centrum**“ a „**parkoviště**“) nebo se v prostorách parkoviště Centra pohybují (dále společně jen „**Uživatel**“).
- 1.2 Tento Provozní řád především upravuje režim stanovených parkovacích ploch Centra, které jsou určeny pro parkování dvoustopých osobních motorových vozidel a jedностopých motorových vozidel (motocyklů), přičemž jedностopé vozidlo se pro účely parkování posuzuje jako vozidlo dvoustopé (dále společně jen „**vozidla**“), a to v prvním podzemním a druhém podzemním podlaží. Každé parkoviště je rozčleněno na jednotlivá stání, která jsou ohraničena na povrchu pruhy, provedenými bílou barvou.
- 1.3 Odebráním parkovacího lístku z parkovacího terminálu nebo použitím dlouhodobé (předplacené) parkovací karty na vjezd do Centra akceptuje uživatel tento Provozní řád, ceník parkovního a uzavírá s Provozovatelem dohodu o poskytnutí nehlídaného parkovacího místa v Centru.
- 1.4 **Parkoviště Centra není hlídáno a střežení vozidel není předmětem dohody. Provozovatel ani jím pověřené osoby nezajišťují ochranu a ostrahu zaparkovaných vozidel a vozidel pohybujících se v prostorách parkoviště. Přítomná bezpečnostní služba a monitorovací zařízení zajišťují pouze provoz, ochranu a ostrahu majetku Provozovatele.**
- 1.5 Provozovatel neodpovídá za škody na vozidle Uživatele způsobené třetí osobou, za případné odcizení vozidla, poškození či odcizení součástí a vybavení vozidla, jakož i případných předmětů ponechaných po dobu parkování ve vozidle, vloupání do vozidla či jakékoli další poškození a ztráty.
- 1.6 **Uživatelům se doporučuje, aby ve vozidlech neponechávali cenné věci a vozidla řádně zabezpečili.**

2. Pravidla pro využívání parkoviště Centra a povinnosti uživatelů parkoviště

- 2.1 Pokud není v tomto Provozním řádu dále stanoveno jinak, platí na všech parkovacích plochách Centra ustanovení zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, spolu s vyhláškou č. 30/2001 Sb.; dále platí povinnost řídit se dopravním značením a dodržovat i další pravidla, platná jinak pro silniční provoz.
- 2.2 Maximální povolená výška pro vjezd vozidla je 220 cm.
- 2.3 V prostoru parkoviště je maximální povolená rychlost 20 km/hod.
- 2.4 **Do prostor parkoviště je zakázán vjezd vozidlům s pohonem na LPG a CNG.**
- 2.5 **Do prostor parkoviště je zakázán vjezd vozidlům s přívěsným vozíkem, přívěsem, karavanem a nákladních vozidel s celkovou hmotností nad 2.000 kg.**

- 2.6 Vozidla, která jsou zaparkována v prostorech Centra, musí být technicky způsobilá dle platných právních předpisů, a musí být schválena k provozu na pozemních komunikacích. Z vozidla nesmí být po dobu stání v centru sejmuty, zakryty či jinak odstraněny registrační značky.
- 2.7 Uživatelé jsou povinni při vjezdu na parkoviště Centra, při odstavení vozidla, při pohybu po parkovišti a při výjezdu dodržovat tento Provozní řád, pokyny Provozovatele, nebo jím pověřených osob (např. obsluha parkoviště). Obsluha parkoviště je pověřena a oprávněna na plochách celého parkoviště regulovat dopravu vjíždějících i vyjíždějících vozidel.
- 2.8 Vstup na parkoviště je povolen pouze řidičům zaparkovaných vozidel a jejich osádkám. Dalším osobám je vstup povolen pouze se souhlasem Provozovatele. Speciální vozidla (např. odtahová, vybavená nakládacími mechanismy, atd.), mohou na parkoviště vjíždět pouze s písemným povolením Provozovatele, bezpečnostní služby Centra či obsluhy parkoviště.
- 2.9 Parkoviště smí být využito pouze k zaparkování vozidel návštěvníků Centra, popřípadě smluvních partnerů Centra, **a to vždy pouze po dobu potřebnou k provedení nákupu, uložení zboží, nastoupení osob do parkujících vozidel a odjezdu. Parkoviště smí být využito k dlouhodobému parkování pouze na základě předchozí písemné dohody s Provozovatelem.**
- 2.10 **Vozidla smí být zaparkována pouze na vyznačených parkovacích stáních.**
- 2.11 **Za parkování v rozporu s tímto Provozním řádem bude považováno (i krátkodobé) parkování vozidla nad vodorovným značením, parkování v rozporu se svislým dopravním značením, parkování na žlutých pružích a chodnicích pro pěší, ve vjezdech, výjezdech, místech pravomocně označených (i přenosným značením) nebo na vyhrazených plochách.** K vyhrazeným plochám náleží také parkovací místa vyhrazená pro vozidla rodičů s kočárky a malými dětmi a dále vozidla tělesně postižených spoluobčanů. Vozidla tělesně postižených spoluobčanů jsou pro účely tohoto Provozního řádu parkoviště rozuměna pouze vozidla označená v souladu s Vyhláškou č. 30/2001 Sb.
- 2.12 Uživatel je povinen nechávat vozidlo zavřené a uzamčené a řádně jej zabezpečit proti krádeži.
- 2.13 V případě, že se vozidlo stane nepojízdným, je provozovatel vozidla nebo vlastník vozidla povinen vozidlo nechat neprodleně na vlastní náklady odtáhnout.
- 2.14 V případě vyhlášení mimořádných bezpečnostních opatření v prostorech Centra je Uživatel povinen se podřídit pokynům IZS (integrovaných záchranných složek), Provozovatele a bezpečnostní služby Centra.
- 2.15 Prostory parkoviště jsou monitorovány kamerovým systémem, kterým je pořizován bezpečnostní záznam vybraných prostorů v objektu Centra, s čímž Uživatel souhlasí.
- 2.16 V případě poruchy platebního automatu či vjezdové / výjezdové závory je Uživatel povinen informovat obsluhu parkoviště.
- 2.17 Při zjištění vzniku škody na majetku svém nebo třetích osob je každý povinen oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu obsluze parkoviště, a dále se řídit jejími pokyny. Uživatel, respektive provozovatel vozidla odpovídá za škodu způsobenou provozem vozidla v areálu parkoviště.
- 2.18 Uživatel, respektive provozovatel vozidla je povinen nahradit Provozovateli každou škodu, kterou prokazatelně způsobí na majetku Centra v souvislosti s provozem nebo zaparkováním vozidla v prostorech Centra, včetně ekologických škod (např. únikem motorového oleje).

3. V prostorech parkoviště je zakázáno

- 3.1 Kouřit, manipulovat s otevřeným ohněm a nebezpečnými látkami.
- 3.2 Setrvávat v zaparkovaných vozidlech se spuštěným motorem nad nezbytně nutnou dobu dostatečnou pro zaparkování vozidel. Obsluha je, uzná-li to za vhodné, oprávněna od těchto osob požadovat vysvětlení.
- 3.3 Provádět jakékoliv opravy vozidla (včetně doplňování provozních tekutin) nebo jeho mytí či čištění, včetně dalších činností, odporující účelu parkovacích ploch. O opravu vozidla se podle tohoto Provozního řádu nejedná v případě výměny žárovek zabezpečujících osvětlení vozidla, výměny pojistek, huštění pneumatik nebo instalace rezervního kola po defektu.

- 3.4 Fotografovat a pořizovat videozáznamy bez předchozího povolení Provozovatele k této činnosti.
- 3.5 Pohybovat se po parkovišti v podnapilém stavu nebo pod vlivem omamných a psychotropních látek.
- 3.6 Jezdit na kolech, koloběžkách, kolečkových bruslích, skateboardech či na jiných prostředcích neřadících se mezi osobní vozidla (např. motokárách) bez předchozího povolení Provozovatele k této činnosti.
- 3.7 Nechat volně pobíhat zvířata (např. psy bez vodítka, náhubku).
- 3.8 Jakkoliv znečišťovat parkovací plochy (odpadky, nedopalky z cigaret, výkaly atd.).
- 3.9 Žebrat a získávat jakýkoliv jiný majetkový prospěch z nepoctivých zdrojů. Dále je zakázáno v prostorách parkoviště Centra provozovat jakékoli aktivity v rozporu se zákonem či dobrými mravy, včetně sázek, loterií nebo hazardních her.
- 3.10 Provozovat stánkový nebo pochůzkový prodej, provádět dealerské činnosti a veškeré činnosti politického, shromažďovacího či manifestačního charakteru včetně dobročinných akcí bez předchozího písemného povolení Provozovatele. Dále se na parkovišti zakazuje umísťování reklamačních předmětů, letáků, transparentů, hesel, výzev apod., a to zejména na okna či karoserie parkujících vozidel bez předchozího písemného povolení Provozovatele.
- 3.11 Provozovat cvičné jízdy autoškol.

4. Provozovatel parkoviště je oprávněn

- 4.1 Kontrolovat, zda Uživatelé parkoviště dodržují povinnosti, stanovené tímto Provozním řádem, a v případě jejich porušení provést příslušné právní kroky.
- 4.2 **Zajistit odtažení vozidla na odstavné parkoviště na náklady majitele tohoto vozidla, pokud vozidlo omezuje provoz na parkovišti nebo porušuje tento Provozní řád, zejména je-li stav vozidla v rozporu s tímto Provozním řádem nebo je-li vozidlo na parkovišti odstaveno dlouhodobě bez písemné dohody s Provozovatelem.**
- 4.3 **Při porušení pravidel stanovených tímto Provozním řádem nebo obecně závaznými právními předpisy si Provozovatel vyhrazuje právo odejmout Uživateli možnost vjezdu a využívání parkoviště, a to i na dobu neurčitou. Toto právo deleguje Provozovatel na osoby jednající jeho jménem a pracovníky bezpečnostní služby. O každém porušení pravidel je pořizován protokolární záznam.**

5. Provozní doba parkoviště

Provozní doba parkoviště Centra je Provozovatelem stanovena takto:

2. patro podzemního parkoviště PO – PÁ: 06:00 – 20:00

Pokud uživatel přijede na parkoviště před zahájením doby parkování (tj. před 6:00), tak jej parkovací systém nepustí na parkoviště prostřednictvím přístupové karty. Pokud bude uživatel vyjíždět z parkoviště po uplynutí doby parkování (tj. po 20:00 hod), dojde k zablokování přístupové karty. Kartu je možné odblokovat po úhradě poplatku za parkování nad rámec sjednané doby tj. 40,- Kč za každou započatou hodinu. Bude-li uživatel vyjíždět ve 22:30 hod, bude muset doplatit 120,- Kč.

Provozovatel si vyhrazuje právo změnit provozní dobu parkoviště nebo jakékoli jeho části.

6. Poplatek za parkování

- 6.1 Odebráním parkovacího lístku z parkovacího automatu nabývá Uživatel právo využívat parkovací místo k zaparkování vozidla v souladu s tímto Provozním řádem.
- 6.2 Uživatel má povinnost uhradit Provozovateli stanovené poplatky za parkování. Tuto povinnost má i tehdy, pokud není vozidlo odstaveno na vyznačeném parkovacím místě.
- 6.3 Poplatky za parkování jsou provozovatelem stanoveny takto:

3 hodiny denně ZDARMA a každá další započatá hodina v rámci téhož dne 40,- Kč
(ceny za jednotlivé hodiny se sčítají)

Informace o výši poplatků je umístěna u každého platebního automatu.

- 6.4 **Provozovatel upozorňuje, že za účelem kontroly dodržování doby bezplatného parkování jsou při vjezdu a výjezdu kamerami snímány registrační značky vozidel.**
- 6.5 Pro zaplacení hodinového parkovacího poplatku je brána v úvahu vždy každá započatá hodina přítomnosti vozidla na parkovišti.
- 6.6 Výjezd z parkoviště je možný pouze po zaplacení stanoveného poplatku. Po zaplacení poplatku má Uživatel na výjezd 20 minut.
- 6.7 K úhradě poplatků za parkování slouží platební automaty (možnost úhrady v hotovosti nebo platební kartou) umístěné u vstupů z parkoviště do Centra a dále u místnosti obsluhy parkoviště situované před výjezdy z parkoviště. Dále je možné poplatek uhradit prostřednictvím SMS. Informace pro úhradu poplatků prostřednictvím SMS jsou uvedeny na parkovacím lístku.
- 6.8 Uživatel je povinen odebrat parkovací lístek u parkovacího terminálu, pečlivě jej uschovat a použít ho pro otevření závory na výjezdu. Neodebrání parkovacího lístku u parkovacího terminálu při vjezdu do parkoviště nebo odhození parkovacího lístku v době před řádným otevřením výjezdové závory je považováno za ztrátu parkovacího lístku.
- 6.9 Při ztrátě parkovacího lístku je Uživatel povinen uhradit manipulační poplatek ve výši 1500,- Kč. V případě, že bude možné dohledat Uživatele a potvrdit dobu jeho pobytu na parkovišti, zaplatí uživatel řádný poplatek za parkování s přírážkou za dohledání ve výši 100,- Kč. Provozovatel není povinen žádosti Uživatele o přezkoumání vyhovět.
- 6.10 O případné reklamaci související s výší parkovacího poplatku bude sepsán reklamační protokol s obsluhou parkoviště.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1 Dílčí neplatnost některých ustanovení tohoto Provozního řádu nemá vliv na platnost jeho ostatních ustanovení.
- 7.2 Protizákonné jednání vůči Uživatelům parkoviště centra řeší na základě oznámení poškozených správa Centra, bezpečnostní služba Centra, Policie ČR a ostatní orgány činné v trestním řízení.
- 7.3 Na parkovišti Centra zároveň platí Návštěvní řád Centra.
- 7.4 Tento Provozní řád nehlídaného parkoviště nabývá účinnosti dne 2. února 2015.
- 7.5 Provozovatel si vyhrazuje právo na doplnění či změnu tohoto Provozního řádu.

Protikorupční zásady pronajímatele

Dne 1. července 2011 nabyl účinnosti britský zákon o úplatkářství z roku 2010. Podle tohoto zákona se společnost, která nezabrání aktu úplatkářství spáchaného jejím jménem, dopouští trestného činu. Vzhledem k tomu, že společnost Shopping Mall Eden s.r.o. je provozována subjektem Tesco PLC, musí dodržovat ustanovení výše uvedeného zákona. Dne 1. ledna 2012 dále nabyl účinnosti český zákon č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim. Stejně jako ve Spojeném království představuje také v České republice nabídka, poskytnutí nebo přijetí úplatku trestný čin a příslušná společnost může být za určitých okolností obviněna z protiprávního jednání.

Společnost Shopping Mall Eden s.r.o. v rámci své obchodní činnosti vždy uplatňovala přístup nulové tolerance k úplatkářství a korupci a vyžaduje, aby její zaměstnanci a smluvní dodavatelé jednali v souladu s platnými protikorupčními zákony. Existence výše uvedených zákonů klade zvýšené nároky na to, abychom důsledněji propagovali naše hodnoty a využívali veškeré možné prostředky k zamezení korupci v rámci našich obchodních vztahů.

Společnost Shopping Mall Eden s.r.o. proto zavedla řadu protikorupčních opatření a od svých zaměstnanců a obchodních partnerů vyžaduje jejich dodržování. Zároveň zdůrazňuje, že jejím zájmem je spolupracovat pouze s partnery, kteří zastávají podobné hodnoty.

Jedním ze zavedených opatření je protikorupční doložka, kterou uvádíme ve všech našich smlouvách. Mimoto provádíme důkladnou prověrku (due diligence) a zajišťujeme tak, aby naši obchodní partneři dodržovali příslušné standardy obchodní etiky a aby naše spolupráce s nimi neohrožovala naši pověst. Zaměstnance a obchodní partnery rovněž aktivně vybízíme k tomu, aby upozorňovali na jakékoli problémy nebo oznamovali jakákoli podezření na nedodržování předpisů. Podněty lze hlásit anonymně, přičemž vůči osobám, které v dobré víře provedou opodstatněné oznámení, netolerujeme žádnou formu odvetných opatření. Mimo výše uvedené jsme dále zavedli „zákaz darů“, což znamená, že naši zaměstnanci nesmějí ve vztahu k obchodním partnerům, ať už z veřejného nebo soukromého sektoru, nabízet ani přijímat žádné dary, odměny, formy zábavy ani cokoli cenného. Všichni naši zaměstnanci jsou povinni dodržovat několik interních předpisů, jejichž cílem je zamezit korupci, například Protikorupční pravidla (Anti-Bribery Policy) a Pravidla pro přijímání darů a pohoštění (Gift & Entertainment Policy). Mimoto jsou všichni zaměstnanci vázáni Etickým kodexem (Code of Business Conduct). Více informací o našich obchodních hodnotách, našem přístupu nulové tolerance k úplatkářství a korupci a protikorupčních opatřeních obecně lze nalézt na adrese <https://corporate.itesco.cz/o-nas/jak-podnikame/>.

Za účelem účinné propagace našich hodnot ve všech našich obchodních vztazích požadujeme, aby naši obchodní partneři dodržovali následující klíčové zásady:

- Neposkytujte ani nenabízejte žádné plnění za účelem propagace vlastní agendy nebo získání souhlasu, podpory či povolení, pokud má příjemce administrativní nebo jinou právní odpovědnost nebo zastává pozici s možností daný proces ovlivnit. Neposkytujte platby osobám, které zajišťují administrativní proces, za účelem usnadnění a urychlení realizace tohoto procesu.
- Neposkytujte ani nenabízejte platby zástupcům, zákazníkům, smluvním dodavatelům, dodavatelům ani jiným třetím stranám (nebo jejich zaměstnancům) s cílem přesvědčit příjemce, aby uzavřel smlouvu nebo přijal jiný závazek, popř. neposkytujte ani nenabízejte jejich uzavření za výhodnějších podmínek, než jaké jsou jinak nabízeny.
- Nepřijímejte platby od třetích stran, pokud je jejich účelem podpora přijetí smlouvy nebo jiného závazku vaší společnosti nebo jejich uzavření za výhodnějších podmínek, než jaké by jinak byly přijaty.
- Jakékoli korupční nebo úplatkářské jednání je přísně zakázáno.
- Vaší povinností je u vašich dodavatelů, zástupců, smluvních dodavatelů a dalších obchodních partnerů provést důkladnou prověrku (due diligence) a zajistit tak řádné řízení potenciálních rizik vyplývajících z dané spolupráce.

- Neposkytujte žádné nevhodné dary nebo pozornosti veřejným činitelům ani jiným třetím stranám.
- Nepřijímejte ani neposkytujte dary, pokud je jejich poskytnutí nebo přijetí spojeno s určitými podmínkami nebo pokud se očekává, že daný dar dárci zajistí získání určité výhody (například získání zakázky nebo oprávnění) nebo ovlivní jakékoli obchodní rozhodnutí.
- Neopravňujte třetí strany ani jim vědomě nepomáhejte k jednání, které je dle výše uvedených zásad zakázáno.

Pokud se dozvíte o jakémkoli potenciálním nebo skutečném porušení Protikorupčních zásad a/nebo příslušných právních předpisů proti korupci a úplatkářství, oznamte prosím podnět na lince ochrany dodavatelů na adrese <https://wrs.expolink.co.uk/tescosuppliers> nebo telefonicky:

pro Českou republiku: 800 142 428
pro Slovensko: 0800 004461
pro Maďarsko: 06800 14863
pro Polsko: 00800 4421245; nebo 00800 441 2392

Můžete se rovněž obrátit na naši místní linku ochrany:

pro Českou republiku: 800 114 477; nebo
linka_ochrany@tesco-europe.com
pro Slovensko: 0800 188404; nebo
etickalinka@tesco-europe.com
pro Maďarsko: 0680 33 00 22; nebo
hu_security@hu.tesco-europe.com
pro Polsko: 0800 255 290; nebo
bezpiecznaliniatesco@tesco.pl

