



**SMLOUVA
o poskytování servisních služeb
číslo 284-SME-091130**

Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

IČ: 448 48 943

se sídlem: Jeruzalémská 964/4, 110 00 Praha 1

zapsaná v obchodním rejstříku, který vede Městský soud v Praze, oddíl B, vložka číslo 1329, jejímž jménem jedná Ing. Milan David, náměstek generálního ředitele, na základě zmocnění (dále jen „záruční banka“)

a

SKILL s.r.o.

IČ:480 39 039

se sídlem: Sokolovská 192/79, 186 00 Praha 8

zapsaná v obchodním rejstříku, který vede Městský soud Praha, oddíl C., vložka 15449

bankovní spojení: [REDACTED]

jejímž jménem jedná Antonín Kočí, jednatel společnosti

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu § 536 a následujících zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku tuto Smlouvu o poskytování servisních služeb (dále jen „smlouva“):

Článek I

[REDACTED]

[REDACTED]

Článek II

Předmět smlouvy

Tato smlouva definuje podmínky, za nichž se poskytovatel zavazuje poskytovat záruční bance odborné služby týkající se podpory provozu, údržby a rozvoje aplikačního programového vybavení [REDACTED] umožní efektivní a bezproblémovou funkci navazujících interních informačních systémů záruční banky (dále jen „služby“).

Článek III

Rozsah služeb

(1) Smluvní strany se dohodly na poskytování služeb jako služeb plánovaných a neplánovaných.

(2)

[REDACTED]

(3)

[REDACTED]

(4) Tato smlouva se nevztahuje na odstraňování vad Softwaru v záruční době krytých zárukou poskytovanou na základě Smlouvy o dodávce.

[REDACTED]


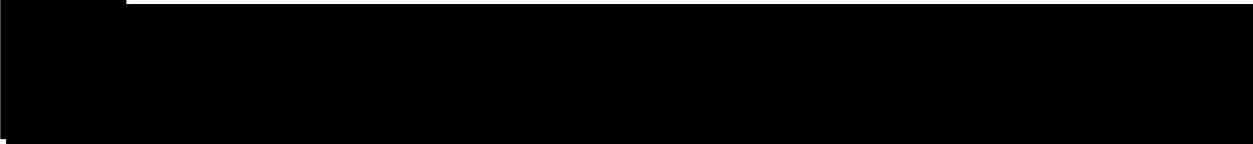
Článek IV

Vystavení objednávky na plánované služby

- (1) Poskytovatel je povinen na základě požadavku záruční banky na poskytnutí plánované služby připravit bez zbytečného odkladu písemnou nabídku, která musí obsahovat věcnou specifikaci, časovou a cenovou náročnost uspokojení požadavku, a doručí ji záruční bance. Předanou nabídku smluvní strany vzájemně projednají, v případě přijetí nabídky záruční bankou, vystaví záruční banka objednávku na plánované služby včetně zakázkového listu a doručí ji poskytovateli. Poskytovatel je povinen přijmout objednávku vystavenou záruční bankou v souladu s dohodou smluvních stran.
- (2) Záruční banka je povinna zadávat požadavky na poskytnutí plánované služby písemně, elektronickou poštou nebo faxem.
- (3) V objednávce je záruční banka povinna stanovit na základě dohody s poskytovatelem konkrétní podmínky, za kterých je poskytovatel povinen poskytnout plánované služby, přičemž tyto podmínky budou vždy vycházet z podmínek stanovených touto smlouvou.
- (4) Nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, podstatnými náležitostmi jednotlivých objednávek, resp. zakázkových listů je:
 - a) detailní specifikace požadovaných služeb včetně výstupů,
 - b) detailní věcný a časový harmonogram plnění služeb, zejména
 - zpracování analýzy a návrhu řešení podle požadavků záruční banky a jejich schválení záruční bankou,
 - provedení programátorských prací podle schválené analýzy a návrhu řešení,
 - zpracování příslušné dokumentace,
 - termín předání výstupů,
 - podmínky instalace,
 - forma, délka trvání a další podrobnosti akceptačního řízení; při určení formy akceptačního řízení jsou smluvní strany povinny vycházet z charakteru plánovaných služeb, resp. jejich výstupů,
 - předání do rutinního provozu
 - c) cenová specifikace.
- (5) S jakoukoliv změnou již vystavené a poskytovatelem přijaté objednávky musí souhlasit obě smluvní strany. Změna musí být provedena písemně.
- (6) Záruční banka je oprávněna jednostranně zrušit i bez uvedení důvodu již vystavenou a poskytovatelem přijatou objednávku. V případě, že poskytovatel před tímto zrušením objednávky již započal práce na požadované plánované službě, je záruční banka povinna zaplatit poskytovateli cenu za již provedené práce. Zrušení objednávky musí záruční banka provést písemnou formou.

Článek V

Dodací podmínky plánovaných služeb

- (1) Termíny poskytnutí plánovaných služeb je záruční banka povinna stanovit v jednotlivých objednávkách na základě dohody s poskytovatelem.
- (2) Místem plnění plánovaných služeb je pracoviště Na Florenci 5, není-li v objednávce stanoveno jinak.
- (3) Výstupy plánovaných služeb je záruční banka povinna definovat v jednotlivých objednávkách, resp. zakázkových listech na základě dohody s poskytovatelem.
- (4) Poskytovatel je povinen řádně provést plnění, které je předmětem plánovaných služeb, a předat záruční bance v dohodnutém termínu v objednávce specifikované výstupy formou předávacího protokolu. Vzor předávacího protokolu tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Záruční banka se zavazuje převzít řádně provedené výstupy a jejich převzetí stvrdit podpisem na předávacím protokolu.
- (5) Po předání a převzetí výstupů dle čl. V odst. 4 je záruční banka povinna v akceptačním řízení ověřit, zda výstupy plánovaných služeb vyhovují specifikaci uvedené v objednávce, resp. zakázkovém listu.
- (6) 
- (7) 

Článek VI

[REDACTED]

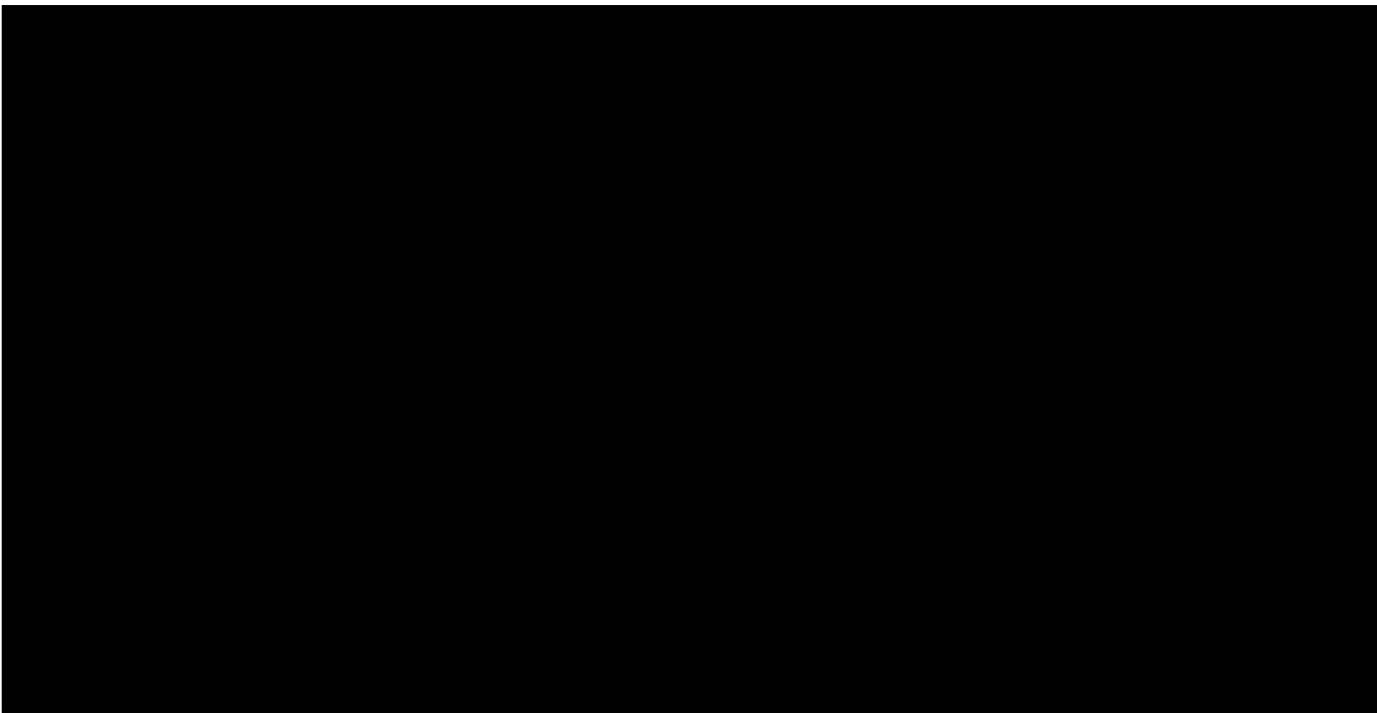
[REDACTED]

Článek VII

[REDACTED]

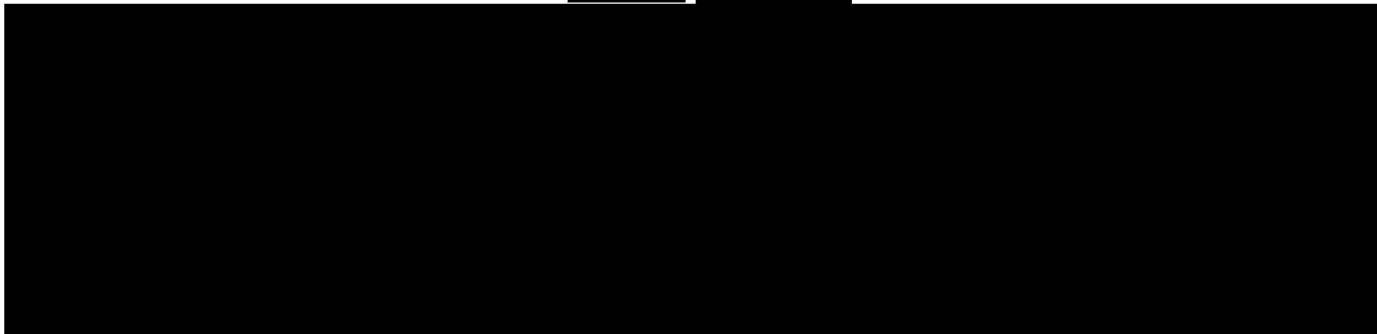
[REDACTED]

[REDACTED]



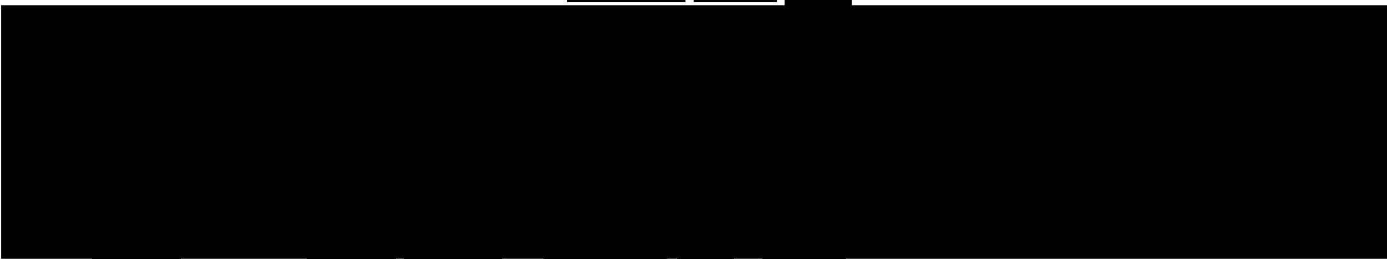
Článek VIII

[Redacted]



Článek IX

[Redacted]



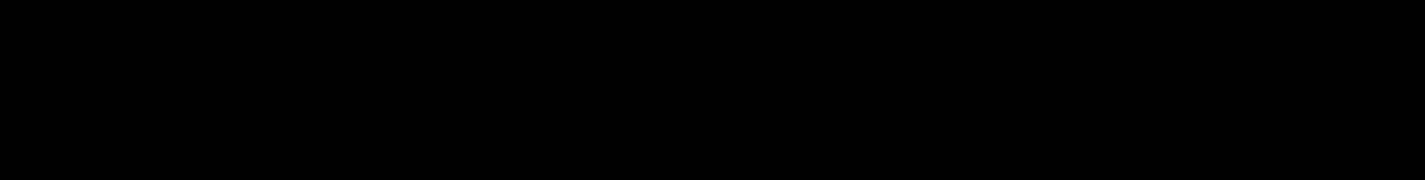
Článek X

[Redacted]



Článek XI

[Redacted]



Článek XII

Záruka

- (1) Poskytovatel poskytuje záruční bance záruku za jakost úprav funkčnosti Software provedených v rámci plánovaných služeb v délce 24 měsíců od jejich akceptace. Tato záruka obsahuje záruku toho, že provedené plnění je v souladu se specifikací uvedenou v jednotlivých objednávkách, resp. zakázkových listech a dodávané dokumentaci.
- (2) Záruka se vztahuje na vady plnění, které vznikly nebo se projevily v záruční době. Vadou se rozumí skutečnost, že poskytnuté plnění neodpovídá z hlediska funkčnosti tomu, co je uvedeno v dokumentaci k dodávané úpravě funkčnosti Software, právu užívat upravený Software, věcné specifikaci a podmínkám sjednaným v této smlouvě a v jednotlivých objednávkách, resp. zakázkových listech.
- (3) Záruční podmínky se nevztahují na závady způsobené neodbornými zásahy ze strany záruční banky a závady způsobené zavedením nesprávných dat do Software záruční bankou.
- (4) Poskytovatel se zavazuje zdarma odstranit vadu provedené úpravy funkčnosti Software ve lhůtě 30 kalendářních dnů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, od jejího nahlášení záruční bankou písemnou nebo e-mailovou formou.

Článek XIII

Článek XIV

Rozhodné právo, řešení sporů

Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho Řádu a Pravidel třemi rozhodci.

Článek XV

Ukončení smlouvy

- (1) Tato smlouva může být ukončena písemně:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) odstoupením od smlouvy,
 - c) výpovědí.
- (2) Poskytovatel i záruční banka mohou smlouvu kdykoli bez udání důvodu vypovědět písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta této smlouvy činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- (3) Každá smluvní strana je oprávněna písemně odstoupit od smlouvy z důvodů podstatného porušení povinností druhé smluvní stranou. Odstoupení je účinné 10. den po doručení odstoupení druhé smluvní straně.
 - a) Za podstatné porušení povinností poskytovatele se považuje:
 - prodlení poskytovatele s plněním kteréhokoliv jeho závazku podle této smlouvy, objednávky nebo požadavku na servisní zásah delší než 30 dnů, na které byl poskytovatel písemně upozorněn a nápravu nezjednal ani v dodatečné lhůtě od doručení upozornění,
 - porušení povinnosti ochrany informací podle čl. X této smlouvy.
 - b) Za podstatné porušení povinností záruční banky se považuje:
 - prodlení s jakoukoliv platbou za řádně provedenou a převzatou službu delší než 30 dnů, na které byla záruční banka písemně upozorněna a nápravu nezjedнала ani v dodatečné lhůtě od doručení upozornění,
 - porušení povinnosti ochrany informací podle čl. X této smlouvy.
- (4) Poskytovatel je povinen dokončit po skončení i této smlouvy poskytnutí plánovaných a neplánovaných služeb, které byly objednány nebo zadány záruční bankou v souladu s touto smlouvou před uplynutím výpovědní lhůty nebo

nabytím účinnosti odstoupení od smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Dohodnou-li se smluvní strany na tom, že poskytnutí plánovaných nebo neplánovaných služeb nebude dokončeno, vzniká poskytovateli nárok na úhradu ceny odpovídající stavu rozpracovanosti příslušné služby, v němž byla tato služba záruční bance poskytnuta. Stav rozpracovanosti a výše odpovídající ceny se určí dohodou smluvních stran.

Článek XVI

Kontaktní adresy a doručování

- (1) Kontaktní adresy smluvních stran pro doručování ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou uvedeny v příloze č. 8 této smlouvy. Odpovědné osoby, které budou zastupovat smluvní strany ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy, a jejich kontaktní adresy jsou uvedeny v příloze č. 8. Smluvní strany jsou oprávněny změnit své kontaktní adresy, jakož i odpovědné osoby a jejich kontaktní adresy v průběhu smluvního vztahu, jsou však povinny takovou změnu oznámit druhé smluvní stranu písemně listinným dokumentem.
- (2) Všechna oznámení a dokumenty mezi Smluvními stranami, která se vztahují k plnění smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a doručena na adresu odpovědných osob. Písemnou formou se rozumí jak dokument v listinné podobě tak v elektronické podobě.
- (3) Všechna oznámení a dokumenty mezi smluvními stranami, která svou povahou představují změnu této smlouvy, (např. dodatek, výpověď, odstoupení) musí být učiněna v listinné podobě, podepsána osobou oprávněnou za smluvní stranu uzavřít tuto smlouvu a doručena na adresu sídla druhé smluvní strany. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny adresy svého sídla, budou o této změně druhou smluvní stranu bezodkladně informovat.

Článek XVII

Závěrečná ustanovení

- (1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- (2) Tato smlouva je nedílnou součástí objednávek a požadavků na servisní zásah vystavených na jejím základě.
- (3) V případě, že mezi ustanovením obsaženým v této smlouvě a v následné objednávce, resp. požadavku na servisní zásah, dojde k rozporu, platí ustanovení uvedené v příslušné objednávce, resp. požadavku na servisní zásah.
- (4) Tato smlouva může být měněna pouze dohodou smluvních stran ve formě dodatků k této smlouvě.
- (5) [REDAKCE]
- (6) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.
- (7) Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží poskytovatel a dvě vyhotovení obdrží záruční banka.
- (8) Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
 - a) příloha č. 1: vzor objednávky,
 - b) příloha č. 2: vzor zakázkového listu,
 - c) příloha č. 3: vzor předávacího protokolu,
 - d) příloha č. 4: vzor akceptačního protokolu,
 - e) příloha č. 5: cenový sazebník,
 - f) příloha č. 6: vzor požadavku na servisní zásah,
 - g) příloha č. 7: vzor servisního listu,
 - h) příloha č. 8: kontakty a odpovědné osoby.

V Praze dne:

- 1 -03- 2010

[REDAKCE]

Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

Ing. Milan David,
náměstek generálního ředitele

[REDAKCE]

V Praze dne:

- 1 -03- 2010

[REDAKCE]

Příloha č. 1 – Objednávka (vzor)

**<jméno, příjmení
odpovědného pracovníka>
SKILL s.r.o.
RUBÍN OFFICE CENTER,
Sokolovská 192/79,
186 00 Praha 8**

Věc: Objednávka č.

Objednáváme u Vás, podrobná věcná specifikace, časová a cenová náročnost uspokojení požadavku je obsažena v Zakázkovém listu, který tvoří přílohu k této objednávce.

Ostatní náležitosti se řídí ustanoveními uzavřené Smlouvy o poskytování servisních služeb č. 284-SME-091130

S pozdravem

<jméno, příjmení odpovědné osoby>
Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s

Příloha č. 2 – Zakázkový list (vzor)

K objednavce č:

Věcná specifikace

Časový harmonogram

Forma a délka trvání akceptačního řízení

Cena

Předpoklady a omezení

Požadavky na součinnost

Příloha č. 3 – Předávací protokol (vzor)

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL K OBJEDNÁVCE č.

Dodavatel: SKILL s.r.o., <jméno, příjmení odpovědného
pracovníka>
Objednatel: ČMZRB, <jméno, příjmení odpovědného pracovníka>
Předmět předávky:
Datum předávky (Plán / Realita): /

Popis předávky / výstupů:

Potvrzení a schválení zástupce objednatele o kompletnosti a úplnosti předávky.

V Praze dne

Dodavatel

Objednatel

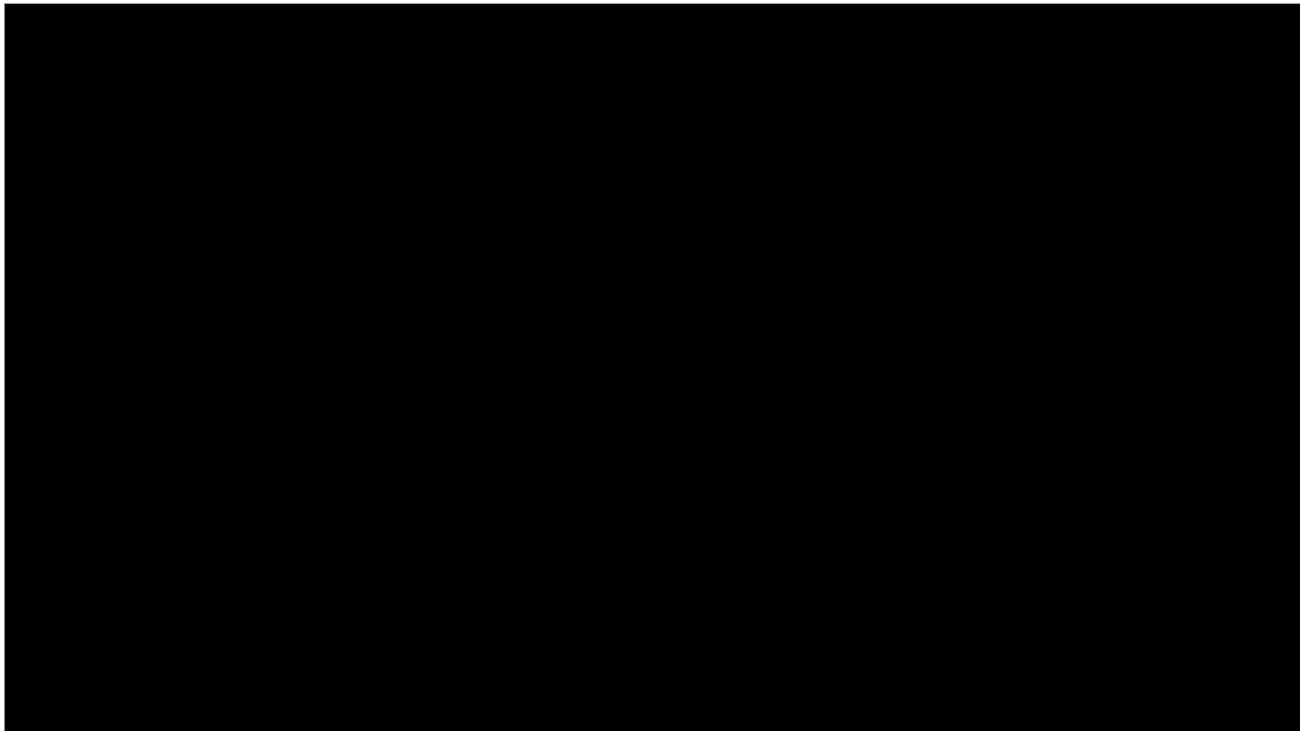
.....

.....

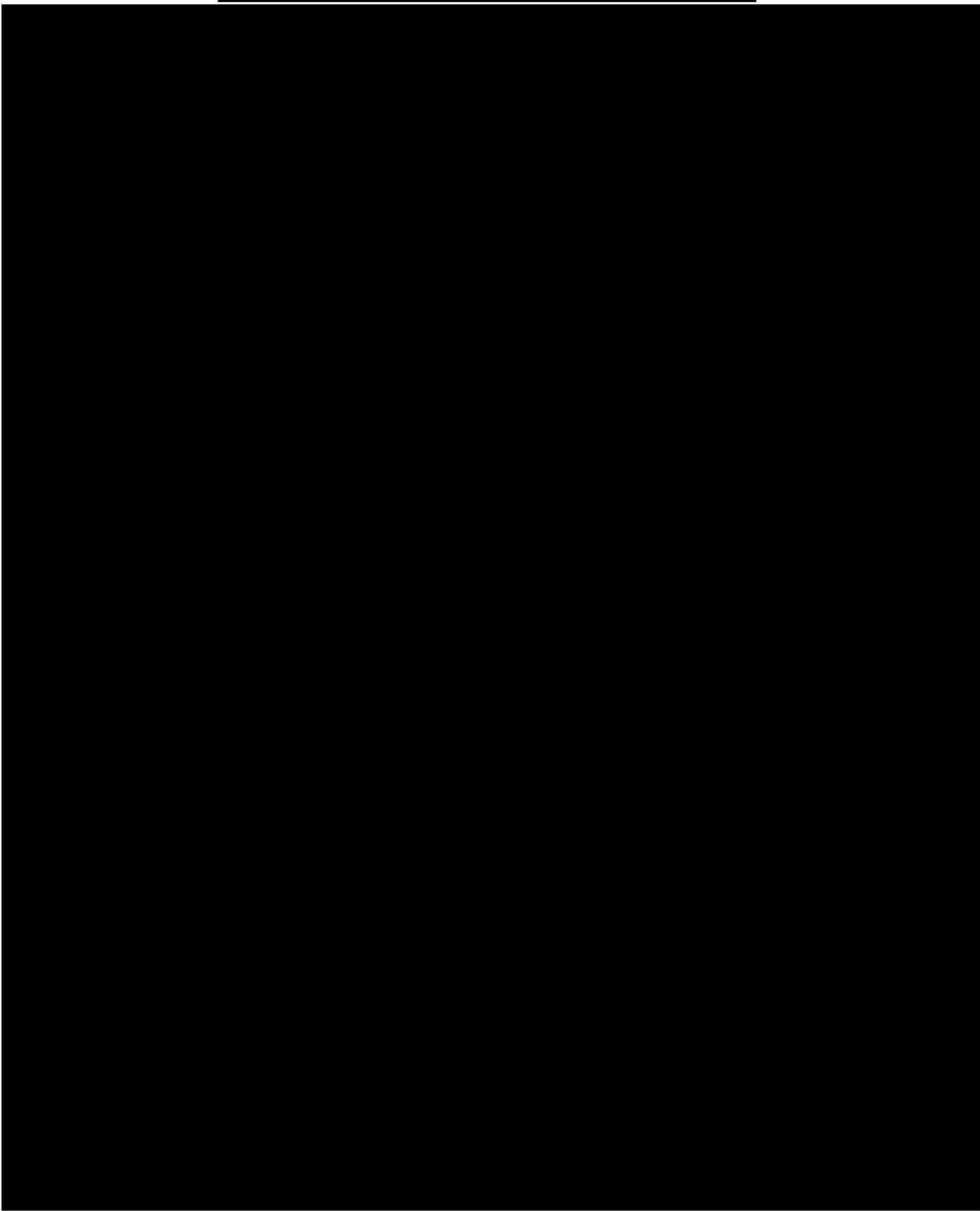
Podpis

Podpis

Příloha č. 5 –



Příloha č. 6 –



Příloha č. 7 – Servisní list (vzor)

Požadavek na servisní zásah číslo:	Datum:
Popis řešení chyby / příčiny:	

Kalkulace:			
Role	Čas (hod)	Sazba (čl/hod.)	Celkem za roli (Kč)

Celkem za servisní zásah:	(Kč)
Celkem bez DPH	
Celkem včetně DPH	

Dodavatel: SKILL s.r.o.		
Odpovědná osoba:	Telefon:	E-mail:

Objednatel: Českomoravská záruční a rozvojová bank a, s.		
Odpovědná osoba:	Telefon:	E-mail:
Souhlasím s výše uvedenou kalkulací:	Datum:	Podpis:

Příloha č. 8 – Kontakty a odpovědné osoby

Kontaktní adresa poskytovatele

Adresa: RUBÍN OFFICE CENTER, Sokolovská 192/79, 186 00 Praha 8

Telefon: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Kontaktní adresa záruční banky

Adresa: Jeruzalémská 964/4, 110 00 Praha 1

Telefon: [REDACTED]

Fax: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Odpovědné osoby poskytovatele

Osoby, které (kterým):	Jméno a příjmení	Tel.	e-mail
mají být adresovány objednávky, mohou připravovat a projednávat nabídky, mohou projednávat nedostatky bránící akceptaci	Ing. Václav Kyba Ing. Petr Hrubý	[REDACTED]	[REDACTED]
mohou přijímat objednávky na plánované služby, má být adresován požadavek na servisní zásah mají řešit reklamace v záruční době mohou podepsat předávací protokol, mohou podepsat servisní list,	Bc. Michal Novák (hlavní kontakt) Ing. Václav Kyba Ing. Petr Dvořáček Miroslav Janoušek Ing. Petr Hrubý		
mohou podepisovat akceptační protokoly	Ing. Václav Kyba RNDr. Antonín Kočí		

Odpovědné osoby záruční banky

Osoby, které:	Jméno a příjmení	Tel.	e-mail
mohou projednávat nabídky a podepisovat servisní list	Ing. Jiří Vodička Ing. Jiří Kučera	[REDACTED]	[REDACTED]
mohou zadávat objednávky na plánované služby a zadávat požadavky na servisní zásah	Ing. Milan David Ing. Jiří Kučera		
mohou projednávat nedostatky bránící akceptaci a podepisovat akceptační protokoly	Ing. Miroslav Hybner Vlasta Spurná Jan Chlumský DiS.		
mohou podepisovat předávací protokoly, zadávat požadavky na servisní zásah a oznamovat vady v záruční době	Ing. Miroslav Hybner Vlasta Spurná Jan Chlumský DiS. Ing. Jiří Vodička		