

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**Uzavřená mezi těmito smluvními stranami:**

Objednatel	Jedličkův ústav a Základní škola a Střední škola
Zastoupený	PhDr. Jan Pičman, ředitel Ing Alena Peštová, ekonomický náměstek ředitele
Se sídlem	V Pevnosti 4, Praha 2, 128 41
IČ	70873160
DIČ	CZ 70873160
Příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou se sídlem Praha 1, Mariánské nám. 2	

dále jen „objednatel“

a

Zhotovitel	CIVOP s.r.o.
Zastoupený	PhDr. Lidmilou Kleinovou, CSc., jednatelkou a ředitelkou společnosti
Se sídlem	K Dolům 1973/38, 143 00 Praha 4
IČ	.48 11 53 98
DIČ	CZ48 11 53 98
Společnost CIVOP s.r.o. je zapsána Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 16723.	

dále jen „zhotovitel“

I. Předmět plnění

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje objednateli v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrany (dále jen PO) zavést komplexní systém BOZP a PO s názvem CIVOP System® a následně poskytovat následně komplexní služby BOZP a PO (dále jen "služby").
- 1.2. Podrobný rozpis rozsahu jednotlivých prací a činností spojených se zavedením systému a poskytováním následných služeb je obsahem článku X. Rozpisu cen a činností.
- 1.3. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za provedení díla a poskytování služeb dle článku X. Rozpisu cen a činností.

II. Cena

- 2.1. Ceny za jednotlivé činnosti při zavádění systému a poskytování následných služeb jsou detailně uvedeny v článku X. Rozpisu cen a činností.
- 2.2. Výše cen za pravidelné platby bude po dohodě s objednatelem zvyšována od roku 2008 pouze o procenta inflace vyplývající z oficiální statistiky ČSÚ v daném roce.

III. Doba plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje zavést komplexní systém BOZP a PO do tří měsíců od podepsání smlouvy a poté v určených intervalech poskytovat následně komplexní služby BOZP a PO.

IV. Odpovědnost za vady

- 4.1. Zhotovitel prohlašuje, že uzavřel pojistnou smlouvu s Českou pojišťovnou, a.s. (č. poj. smlouvy 058-66-478-18) na pojištění odpovědnosti za škodu na poradenskou činnost v oblasti bezpečnosti a práce a požární ochrany.
- 4.2. Zhotovitel odpovídá za vady, způsobené porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy a je povinen nahradit objednateli škodu, jestliže vznikla prokazatelným porušením povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy v případě, že mu objednatel prokazatelně poskytl patřičnou součinnost.
- 4.3. Platí ustanovení § 560 a následující obchodního zákoníku.

V. Platební podmínky

- 5.1. Zhotovitel vystaví za poskytnuté služby BOZP a PO fakturu, která je splatná do 14 dnů od jejího doručení objednateli, není-li uvedeno jinak v článku XI této smlouvy. Závazek objednatele zaplatit cenu díla a služeb je splněn okamžikem odepsání placené částky z účtu objednatele.
- 5.2. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury zhotoviteli v případě, že by obsahovaly nesprávné nebo neúplné údaje. Toto právo má objednatel do data splatnosti faktur.
- 5.3. V případě nedodržení splatnosti může zhotovitel naúčtovat penále 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.

VI. Závazky objednatele, podmiňující plnění zhotovitele

- 6.1. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli všechny podklady a informace nutné k uskutečnění díla podle čl. I a zpřístupnit všechna pracoviště a pracovní prostory, aby dodavatel mohl dílo realizovat.
- 6.2. Objednatel předá zhotoviteli při podpisu smlouvy adresy svého sídla, resp. umístění všech svých poboček, které vypíše do seznamu poboček (tento seznam bude tvořit přílohu smlouvy) a bez odkladu mu bude písemně oznamovat případné změny.
- 6.3. V případě vzniku pracovního úrazu, požáru nebo ohlášení kontroly ze strany státního odborného dozoru, je objednatel povinen o této skutečnosti neprodleně do 24 hodin informovat zhotovitele, a to písemně nebo e-mailem a poskytovat zhotoviteli v těchto případech potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít pokutám ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě.

VII. Závazky zhotovitele

- 7.1. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo a poskytovat služby uvedené v čl. I v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou erudicí a péčí, aby byla dodržena patřičná kvalita. Pokud by v průběhu účinnosti této smlouvy došlo ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, je povinností dodavatele uvést zavedenou dokumentaci, popř. pokračovat v poskytování služeb v souladu s těmito změnami a ve lhůtách danými novými právními předpisy či technickými normami.
- 7.2. Zhotovitel se zavazuje při výkonu uvedeném v čl. I respektovat rozhodnutí objednatele v případě, že nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a technickými normami s tím, že je povinen upozornit na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit bezpečnost práce a požární ochranu na pracovištích objednatele. V takovém případě bude vyhotoven dodatek ke smlouvě s tím, že specifikovaná činnost byla provedena na výslovnou žádost objednatele a objednatel přebírá odpovědnost za škody vzniklé na základě jeho rozhodnutí.

VIII. Ostatní ujednání

- 8.1. Zhotovitel disponuje všemi potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy a technickými normami platnými v době trvání této smlouvy.
- 8.2. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy a o osobě objednatele.
- 8.3. Smluvní strany se dohodly ve smyslu ustanovení § 271 obchodního zákoníku, že všechny informace, které si poskytl při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Proto strana, které byly informace poskytnuty, nesmí je prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
- 8.4. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel může uvádět jméno objednatele v seznamu referencí firmy CIVOP s.r.o., který se týká poskytování komplexních služeb BOZP a PO.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 9.2. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se tato smlouva platným zněním obchodního zákoníku.
- 9.3. Obě strany podepisují tuto smlouvu ze svobodné vůle a bez jakéhokoliv nátlaku.
- 9.4. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran v tříměsíční výpovědní lhůtě. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma. Výpověď musí být doručena druhé straně nejpozději v posledním dni měsíce, který předchází dvěma měsícům, jejichž uplynutím účinnost smlouvy končí. Během výpovědní lhůty jsou obě strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou. Zhotovitel je oprávněn s uplynutím výpovědní doby nafakturovat poměrnou měsíční část platby za následné služby za 3 měsíce. Objednatel je povinen uhradit do konce účinnosti smlouvy rovněž další zhotovitelem účelně vynaložené náklady související s touto smlouvou.
- 9.5. Všechny spory, které by mohly vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní a které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním smluvních stran, budou s vyloučením pravomoci obecných soudů rozhodovány s konečnou platností v rozhodčím řízení u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře ČR a Agrární komoře ČR v Praze podle jeho Řádu třemi rozhodci ustanovenými podle tohoto Řádu. Návrh na zahájení rozhodčího řízení je oprávněna podat kterákoliv ze smluvních stran, pokud se spor nepodaří odstranit do 30 dnů ode dne, kdy jedna ze stran vyzvala druhou stranu k řešení sporu. Rozhodčí nález bude konečný a závazný pro obě smluvní strany. Smluvní strany se výslovně dohodly, že smluvní strana ve sporu úspěšná má vůči druhé smluvní straně právo na náhradu nákladů rozhodčího řízení v poměru, který odpovídá úspěchu této strany ve věci.
- 9.6. Tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran.
- 9.7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

X. Rozpis cen a činností

1. Zavedení systému BOZP a PO CIVOP System®

Navržený interval kontrol (návštěv pracoviště) v období zavádění systému činí 1x měsíčně na centrálním pracovišti V Pevnosti 4/13, 128 41 Praha 2 – Vyšehrad. V den návštěvy centrálního pracoviště bude provedena rovněž kontrola na přílehlých objektech JÚŠ tak, aby na každém proběhla kontrola 1x až 2x za období tří měsíců zavádění systému.

Činnosti obsažené v zavedení systému	
<input checked="" type="checkbox"/>	Základní audit bezpečnosti práce a požární ochrany
<input checked="" type="checkbox"/>	Zajištění fungování BOZP a PO na pracovišti v určeném intervalu
<input checked="" type="checkbox"/>	Rozbor zajištění a potřeb klienta v oblasti BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování systému BOZP a PO u klienta a určení odpovědností i struktury fungování a potvrzení navrženého systému a termínů kontrol
<input checked="" type="checkbox"/>	Identifikace/aktualizace pracovních rizik, včetně seznamu OOPP
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování/prověření začlenění do kategorií dle požárního nebezpečí
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování/prověření kategorizace prací
<input checked="" type="checkbox"/>	Rozbor stávající dokumentace a identifikace materiálů, které lze převzít
<input checked="" type="checkbox"/>	Kontrola stavu pracovního prostředí a pracovních podmínek z hlediska BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Prověрка stavu revizí a kontrol BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Prověрка stavu školení
<input checked="" type="checkbox"/>	Zmapování bezpečnostního a požárního značení
<input checked="" type="checkbox"/>	Zmapování stavu školení BOZP a PO a speciálních školení
<input checked="" type="checkbox"/>	Zmapování stávajícího systému a procesů BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Nastavení systému zpracování zpráv z kontrol, včetně identifikace nedostatků a návrhu opatření
<input checked="" type="checkbox"/>	Zpracování plánů školení BOZP a PO (témat. i časových) pro jednotlivé profese
<input checked="" type="checkbox"/>	Školení vedoucího zaměstnance z fungování systému BOZP a PO při předání systému
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Asistence – zajištění asistenční služby s garantovaným dojezdem dle bodu č. 5 kapitoly I. Návrh rozsahu a obsahu poskytovaných služeb
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Kontakt – možnost využití klientské linky (nonstop) při zavádění systému
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Garance – garance kvality a odpovědnost za případnou prokázanou škodu + vystavení certifikátu kvality systému BOZP a PO

2. Poskytování následných služeb - interval kontrol v rámci následných služeb u klienta činí 1x měsíčně na centrálním pracovišti. V den návštěvy centrálního pracoviště bude provedena vždy kontrola dalších přílehlých objektů JÚŠ dle harmonogramu kontrol.

Základní činnosti obsažené v následných službách	
<input checked="" type="checkbox"/>	Podrobná preventivní kontrola BOZP a PO na všech pracovištích ve stanovených intervalech
<input checked="" type="checkbox"/>	Vypracování podrobné zprávy z kontroly BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Identifikace závad a nedostatků BOZP a PO dle platných právních předpisů
<input checked="" type="checkbox"/>	Řešení způsobu odstraňování závad a nedostatků BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Určení odpovědností za odstranění nedostatků
<input checked="" type="checkbox"/>	Pomoc při naplňování povinností BOZP a PO dle právních předpisů
<input checked="" type="checkbox"/>	Rámcový dohled nad lhůtami revizí a kontrol a pomoc při jejich zajišťování
<input checked="" type="checkbox"/>	Rámcový dohled nad lhůtami školení BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování pracovního prostředí
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování stavu bezpečnostního a požárního značení
<input checked="" type="checkbox"/>	Roční prověrka stavu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
<input checked="" type="checkbox"/>	Vedení dokumentace BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Aktualizace identifikace a hodnocení pracovních rizik
<input checked="" type="checkbox"/>	Sledování stavu právních předpisů BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Denní poradenský servis po telefonu a e-mailu
<input checked="" type="checkbox"/>	Denní telefonické poradenství v případě krizových situací BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	Průběžná aktualizace dokumentace BOZP a PO a vedení systému
<input checked="" type="checkbox"/>	Pomoc při zajišťování školení, revizí a kontrol
<input checked="" type="checkbox"/>	Poskytování informací o změnách právních předpisů
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Asistence – zajištění asistenční služby s garantovaným dojezdem dle bodu č. 5 kapitoly I. Návrh rozsahu a obsahu poskytovaných služeb
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Garance + obnovování platnosti Certifikátu kvality systému BOZP a PO
<input checked="" type="checkbox"/>	CIVOP Kontakt – možnost využití klientské linky (nonstop) v období následných služeb

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB



3. Školení BOZP a PO

Zvýhodněné ceny základních školení BOZP	Cena
<input checked="" type="checkbox"/> Školení vedoucích zaměstnanců z BOZP a PO mimo kontrolu (s lektorem) – cena/osoba	220,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení zaměstnanců z BOZP a PO mimo kontrolu (s lektorem) – cena/osoba	180,-
<input checked="" type="checkbox"/> Školení zaměstnanců z BOZP, PO, řidičů (e-learning) – cena/osoba	90,-
<input checked="" type="checkbox"/> Výjezd specialisty pro školení do 5 osob u klienta mimo termín kontroly	900,-

4. Klientské bonusy CIVOP s.r.o.

Bonusy společnosti CIVOP s.r.o.	Cena
<input checked="" type="checkbox"/> Cestovné (výjezd specialisty)	Bonus zdarma
<input checked="" type="checkbox"/> Šanon CIVOP System® (včetně knih BOZP a PO)	
<input checked="" type="checkbox"/> Zavedení internetové klientské sekce	
<input checked="" type="checkbox"/> Možnost využití e-learningu (bez ohledu na zavedení klientské sekce)	
<input checked="" type="checkbox"/> Možnost využití speciálních služeb - CIVOP Asistence, CIVOP Kontakt, CIVOP Garance	

5. Asistenční služby a dosažitelnost specialistů CIVOP s.r.o.

Asistenční služby CIVOP s.r.o.	Cena
<input checked="" type="checkbox"/> CIVOP Asistence – možnost využití asistenčních služeb v krizových situacích BOZP a PO (za krizové situace se považují těžké pracovní úrazy, kontroly státních odborných dozorů) v období zavádění systému i v období následných služeb - dojezd do 24-48 hodin	Zdarma

6. Cena za služby BOZP a PO

Cena za standardní služby	Cena bez DPH	Poznámka
<input checked="" type="checkbox"/> Cena za zavádění systému	6.490,-	Měsíční paušál
<input checked="" type="checkbox"/> Cena za následné služby v intervalu 1x měsíčně		

Poznámka:

Ceny za nadstandardní činnosti nad rámec komplexního systému CIVOP SYSTEM® jsou uvedeny ve ceníku nadstandardních služeb.

Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH

XI. Seznam přidružených pracovišť - objektů

Přidružená pracoviště - objekty	Kontaktní osoba	Kontakty
Starará budova – centrála V Pevnosti 4/13, 128 41 Praha 2 – Vyšehrad		Tel. 241 083 206 Fax. Mob. e-mail:
Nová budova – Základní škola a Střední odborné učiliště		
Nový rehabilitační komplex		
TOPOLKA – domov mládeže Na Topolce 1/1350, Praha 4, 140 00		
TAPKY – domov mládeže Na Pankráci 13/479, Praha 4, 140 00		

XII. Potvrzení smlouvy

12.1 Za objednatele: (podpis, razítko)		12.2 Za zhotovitele: (podpis, razítko)	
v <i>Kuare</i>	dne 10.5.2007	v <i>Marek</i>	dne 10.5.2007