



<b>Název Služby:</b>	<b>Zajištění odborných služeb a infrastrukturní podpory na vyžádání</b>
----------------------	---

### 1. OBDOBÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba „Zajištění odborných služeb a infrastrukturní podpory na vyžádání (dále také „Služba GFR\_SLV/04“) je poskytována od termínu milníku, který definuje její zahájení, do termínu ukončení poskytování Služby GFR\_SLV/04.

<b>Název milníku</b>	<b>Termín splnění milníku</b>
Zahájení poskytování Služby GFR_SLV/04	na základě účinnosti dodatku č.4
Ukončení poskytování Služby GFR_SLV/04	31. 12. 2023

### 2. REŽIM POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služba GFR\_SLV/04 bude poskytována v režimu, jak je uvedeno v tabulce níže:

<b>Režim poskytování služby</b>	<b>Doba poskytování</b>
Pracovní dny 08:00 – 18:00 hod	Služba bude poskytována podle požadavku objednatele na základě upřesnění v Objednávce - ZaPL.

Forma vyžádání služby je uvedena ve smlouvě.

### 3. POPIS ROZSAHU SLUŽBY

Obsahem Služby GFR\_SLV/04 je zajištění odborných služeb v oblasti architektury IS, analýzy a infrastrukturní podpory (dále jen „Odborné služby“).

#### 3.1 Rozsah Služby

SPCSS bude poskytovat Odborné služby v rozsahu, který bude odpovídat požadavkům objednatele uvedeným v Zadávacím a pověřovacím listu na dané období. Zadávací a pověřovací list bude obsahovat následující informace:

- název: objednávka – Zadávací a pověřovací list pro Katalogový list GFR\_SLV /04;
- číselné označení;
- specifikaci zadání – název role pro zajištění služby;
- zadaný počet člověkodní (dále jen „MD“) tj. pracovních dní v rozsahu 8 pracovních hodin;
- období realizace;
- rozsah a popis požadovaných činností;
- specifikace výstupů činností;
- rozsah pověření;
- podpis osoby oprávněné k jednání ve věcech plnění smlouvy za objednatele;
- podpis osoby oprávněné k jednání ve věcech plnění smlouvy za poskytovatele.

#### 3.2 Popis role

Personální zajištění poskytování Odborných služeb zahrnuje obsazení následující role:

##### 3.2.1 Solution Architekt

- řídí sběr požadavků na nový systém, podílí se na návrhu architektury systému;
- navrhuje a odpovídá za implementaci řešení v rozsáhlých podnikových prostředích;
- zajišťuje analýzu potřeb a požadavků organizace na řešení ICT;

- odpovídá za návrh komplexního řešení, včetně garance technické kvality řešení napříč technologiemi;
- připravuje a dokumentuje požadavky na testování, včetně přípravy zkušebních dat pro testy.

#### **4. KVALITATIVNÍ PARAMETRY POSKYTOVANÉ SLUŽBY**

O rozsahu poskytnuté Služby GFR\_SLV/04 bude SPCSS předkládat za jednotlivé specialisty výkaz, který bude obsahovat popis rozsahu poskytnutých odborných služeb a infrastrukturní podpory.

Poskytnuté odborné služby bude kontrolovat a schvalovat osoba oprávněná k jednání ve věcech plnění této smlouvy za stranu objednatele. Tato osoba je uvedena v ZaPL.

Přehled poskytnutých odborných služeb a infrastrukturní podpory bude SPCSS předkládat ke schválení formou Akceptačního protokolu za dané období. Akceptační protokol za dané období bude obsahovat:

- číselné označení Akceptačního protokolu;
- číslo Objednávky – zadávacího a pověřovacího listu, který je zadáním akceptovaných odborných služeb a infrastrukturní podpory;
- specifikace dodané služby/činnosti;
- akceptovaný počet MD;
- období realizace;
- termín plnění / akceptace;
- zadaný počet MD, resp. počet pracovních hodin;
- skutečný rozsah poskytnutých odborných služeb a informační podpory podle jednotlivých rolí v návaznosti na Zadávací a pověřovací list na dané období;
- rozhodnutí o rozsahu akceptace – akceptováno, akceptace s výhradou nebo není akceptováno;
- cenu služby podle jednotlivých rolí;
- datum rozhodnutí;
- schválení Akceptačního protokolu oprávněnými zástupci smluvních stran;
- datum schválení.

#### **5. CENA SLUŽBY**

Denní sazba za jednotlivé role odborných služeb a infrastrukturní podpory pro dohodnuté období činí částku 9.612,- Kč bez DPH a bude uvedena v Zadávacím a pověřovacím listu (ZAPL).

Poskytovatel předloží k akceptaci přehled a cenu poskytnutých odborných služeb a informační podpory v daném období podle jednotlivých rolí a celkovou cenu za službu GFR\_SLV/04 v daném období.

Cena za Služby GFR\_SLV/04 bude stanovena dle skutečného akceptovaného plnění v daném období.

Čerpání za jeden kalendářní měsíc činí maximálně 20 MD pro danou roli dle čl. 3.2.1 tohoto Katalogového listu č. 5 GFR\_SLV/04.

#### **6. POŽADOVANÁ SOUČINNOST PRO ZAJIŠTĚNÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY**

##### **6.1 Požadovaná součinnost při zpracování písemných výstupů odborných služeb a infrastrukturní podpory**

Objednatel bude spolupracovat s poskytovatelem na vytváření dokumentů (písemných výstupů) a předá všechny nezbytné podklady týkající se obsahu zadaných písemných výstupů odborných služeb a infrastrukturní podpory.

##### **6.2 Požadovaná součinnost při zajištění odborných služeb a infrastrukturní podpory**

Objednatel bude spolupracovat s poskytovatelem při kontrole rozsahu poskytnutých odborných služeb a infrastrukturní podpory, zejména formou poskytnutí informací o termínech realizovaných odborných služeb a infrastrukturní podpory.



## **7. ZMĚNA ROZSAHU POSKYTOVANÝCH SLUŽEB**

Změna rozsahu odborných služeb a infrastrukturní podpory se provádí změnovým řízením. Změnový požadavek může vzniknout na straně objednatele nebo poskytovatele. Změnový požadavek vznikne v okamžiku, kdy se v průběhu poskytování služby vyskytne skutečnost, která může mít vliv na termíny, cenu, rozsah a kvalitu odborných služeb a infrastrukturní podpory.

## **8. MÍSTO POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY**

Místem poskytování objednaných služeb jsou pracoviště objednatele a poskytovatele.

Adresa pracoviště objednatele:  
Žitná 563/12, 120 00 Praha 2

Adresa pracoviště poskytovatele:  
Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3.

Pokud to povaha poskytování objednaných služeb umožňuje, je poskytovatel oprávněn poskytovat plnění dle tohoto Katalogového listu také vzdáleným přístupem, není-li nezbytné nebo vhodné výkon takového plnění zajistit on-site. Pro vyloučení jakýchkoli pochybností bude forma a způsob poskytování objednaných služeb specifikována v ZaPL.