

RÁMCOVÁ SMLOUVA č.

19/03/2003

list č.

1

Vlastník:

Obchodní firma	Město Milevsko		
Zapsán v			
Sídlo	nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko		
Zastoupen (jméno, funkce)	Mgr. Ivanou Stráskou - starostkou města		
IČO	249 831	DIČ	9800249831
Bankovní spojení	Č. spořitelna Milevsko	Číslo účtu	9021-0640992319/0800
Kontaktní osoba	Jaroslava Stahlová		
Tel.	382.504.232	Mobil	
Fax	382.521.879	E-mail	
Plátce DPH	☐ ano ☒ ne		

Zastoupen zmocněncem (dle plné moci, smlouvy o správě, apod.) ☒ ano ☐ ne

Zmocněnec:

Obchodní firma			
Zapsán v			
Sídlo			
Zastoupen (jméno, funkce)			
IČO		DIČ	
Bankovní spojení		Číslo účtu	
Kontaktní osoba			
Tel.		Mobil	
Fax		E-mail	
Plátce DPH	☐ ano ☒ ne		

Fakturace na ☒ vlastníka ☐ zmocněnce

Smlouva uzavřena mezi

Objednatel:

Obchodní firma	Město Milevsko		
Zapsán v			
Sídlo	nám. E. Beneše 420, 39901 Milevsko		
Zastoupen (jméno, funkce)	Mgr. Ivanou Stráskou		
IČO	249 831	DIČ	098 00249831
Bankovní spojení	Č. spořitelna	Číslo účtu	9021-0640992319/0800
Kontaktní osoba	Jaroslava Stahlová - referent odboru investic a správy majetku		
Fakturační adresa	nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko		
Tel.	382.504.232	Mobil	
Fax		E-mail	
Plátce DPH	☐ ano ☒ ne		

dále jen OBJEDNATEL (na straně jedné)

Další solidární objednatelé uvedeni na zvláštním listu:

☐ ano ☒ ne

a Zhotovitel:

Obchodní firma	Viterra Energy Services s.r.o.		
Zapsána v	obchod. rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložce č. 43988		
Sídlo:	PRAHA 5 - Stodůlky, Jeremiášova 947, PSČ: 155 00		
Zastoupen (osoba)	Ing. Bohumil Hrubeš		
IČO	610 56 758	DIČ	005-610 56 758
Bankovní spojení	Živnostenská banka Praha 1	Číslo účtu	492513004/0400
Kontaktní osoba	Ing. Bohumil Hrubeš		
Tel.	296.337.511	Mobil	606.659.677
Fax	296.337.599	E-mail	viterra-es@viterra-es.cz
Plátce DPH	☒ ano ☐ ne		

dále jen ZHOTOVITEL (na straně druhé)

I. OBJEDNATEL a ZHOTOVITEL uzavírají níže označené díle smlouvy, přičemž obsah těchto smluv je vymezen v samostatných přílohách, které jsou nedílnou součástí této rámcové smlouvy:

- ☐ B. Smlouva o dílo na dodávku a montáž termostatických ventilů
- ☐ C. Smlouva o dílo na dodávku a montáž indikátorů-rozdělovačů topných nákladů a měřičů tepla
- ☐ D. Smlouva o dílo na dodávku a montáž vodoměrů
- ☒ E. Smlouva o rozúčtování nákladů na teplo a vodu
- ☐ F. Smlouva o rozúčtování ostatních domovních nákladů
- ☐ G. Smlouva o elektronické výměně dat
- ☐ H. Smlouva o metrologickém ověření přístrojů
- ☐ J. Smlouva o nájmu přístrojů

II. Objednatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že se seznámil s všeobecnými obchodními a obchodně technickými podmínkami společnosti Viterra Energy Services s.r.o. č. 01/02 platnými od 1.9.2002, které jsou nedílnou součástí této rámcové smlouvy i souvisejících dílčích smluv, a že je jimi vázán.

V

Milevsku

za OBJEDNATELE (jméno, podpis, razítko)

V

Milevsku

dne

06.06.2003

za ZHOTOVITELE (jméno, podpis, razítko)

Smlouva o rozúčtování nákladů na teplo a vodu

- vymezení obsahu smlouvy

1. SPECIFIKACE PREDMETU SMLOUVY

Předmětem smluvního plnění je rozúčtování nákladů za dodávky:

tepla pro vytápění	☒ ano	☐ ne	Nadstandardní služba	☒ ano	☒ ne
teplé užitkové vody	☐ ano	☐ ne	Nový objekt	☒ ano	☐ ne
studené vody	☐ ano	☐ ne	Změna	☐ ano	☐ ne
			Další objekty uvedeny v příloze této smlouvy:	☒ ano	☐ ne

Pro smluvní objekt(y) s adresou:

Ulice	čp.	PSČ	Obec	Kontakt. Osoba, tel., fax, E-mail
-------	-----	-----	------	-----------------------------------

BYTY	NEBYTY	I-RTN	TUV	SV	Zpracování spotřeby TUV za jednotlivé objekty jako podklad	Polohy místností provedeny:
počet celkem	počet celkem	počet celkem	počet celkem	počet celkem	fakturaci dodavatele TUV	objednatel
91	8	395			☒ ano ☐ ne	☒ ano ☐ ne
osazených	osazených	Typ (vypsat název)	Typ vodoměrů (vypsat název)	Typ vodoměrů (vypsat název)	Termín odevzdání spotřeby TUV zhotovitelem jako podklad pro fakturaci dodavatele TUV	
		DP 10970				
neosazených	neosazených	Počet neosaz.	Počet neosaz.	Počet neosaz.	TRV	☒ ano ☐ ne

2. CENA PLNĚNÍ je obsažena v příloze této smlouvy

3. OPRAVNĚNÉ OSOBY (Osoby oprávněné a srozuměné s oprávněním jednat za objednatele a zhotovitele ve věcech realizačních a technických)

OBJEDNATEL	
zastoupen (jméno)	Jaroslava Stahlová
Tel.	382504232 Mobil
Fax	E-mail stahlova@milevsko-město.cz
ZHOTOVITEL	
zastoupen (jméno)	Ing. Bohumil Hrubec
Tel.	565326271 Mobil 606.659.677
Fax	565326271 E-mail b.hrubec@pel.cz

4. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

Objednatel bude provádět odečty sám	☐ ano ☒ ne	Montážní firma-spojení	Telefon, fax, e-mail
-------------------------------------	---	------------------------	----------------------

V případě ano-Jméno, tel. Fax, e-mail

Technické podmínky	Druh energie a jednotka	Rozúčtovací období
☒ standardní forma jeden vyt. okruh pro všechny uživatele ☐ podílové rozúčtování dle kalorimetru ☒ ústřední příprava teplé vody ☐ příprava TUV v objektu ☒ dálková příprava TUV ☐ odlišný letní provoz	☐ topný olej ☒ zemní plyn ☐ svitplyn ☐ uhlí / koks ☐ dálk.teplo ☐ el. proud ☐ brik. z h. uhlí ☐ hnědé uhlí ☐ koks ☐ kapal. plyn ☐ kondenzát ☐ pára ☐ výhřevnost	První rozúčtovací období od 1.01.2004 do odvolání Potom: 12-měsíční rytmus. Při dodávkách energie sítěmi (např. dálkově, plyn) se musí rozúčtovací období dohodnout s dodavatelem energie.

Rozúčtování nákladů za teplo pro vytápění a dodávku TUV	Rozúčtování nákladů za dodávku SV
☒ náklady na teplo základní složka ☐ 40% dle ☒ započ. podlahové plochy ☐ náklady na ohřev teplé vody základní složka ☐ % dle ☒ podlahové plochy ☐ % dle ☐ osoboměrů	☒ náklady na studenou vodu ☐ dle směrné spotřeby ☒ dle m ³ SV vodoměrů ☐ dle podlahové plochy Rozúčtování podle skupin uživatelů Ověření měrných ukazatelů spotřeby tepla ☐ ano ☐ ne ☐ ano ☐ ne
☐ spotřební složka ☐ I-RTN odpamý ☒ I-RTN elektronický ☐ měřiče tepla	☐ spotřební složka ☐ m ³ TUV vodoměrů ☐ podlahové plochy ☐ osoboměrů

Počet příloh tohoto listu

2

V Milevsku
za OBJEDNATELE (jméno, podpis, razítko)

V Milevsku dne 06.06.2003
za ZHOTOVITELE (jméno, podpis, razítko)

ze dne **06.06.2003**ze dne

SEZNAM JEDNOTEK - OBJEKTŮ

Obec: Město Milevsko nám E.Beneše 420,399 01 Milevsko

[illegible]

V Milevsku
za OBJEDNATELE (j)

V Milevsku dne 06.06.2003
za ZHOTOVITELE_A (jméno, podpis, razítko)

Ceník služeb platný pro rozúčtovací období r.2002

ceny bez DPH

Cena za rozúčtování jednoho objektu se stanoví jako součet následujících poplatků nebo slev vynásobených vždy počtem příslušných položek

Základní poplatky

*Ceny za jednotlivé
činnosti a materiál*

1. Indikátor elektronický - roční servis

Poplatek zahrnuje odečtový protokol, zpracování dat a rozúčtování

36,00 Kč

2. Indikátor odpařovací - roční servis

Poplatek zahrnuje materiál (ampule, plomba), odečtový protokol, zpracování dat a rozúčtování

42,20 Kč

3. Poplatek za odečet jednoho indikátoru - roční servis

Poplatek zahrnuje 1 řádný a 1 náhradní odečet, pokud jsou odečty prováděny dodavatelsky VES

8,20 Kč

4. Vodoměr TUV, SV - roční servis

Poplatek zahrnuje odečtový protokol, zpracování dat a rozúčtování

24,00 Kč

5. Poplatek za odečet jednoho vodoměru - roční servis

Poplatek zahrnuje 1 řádný a 1 náhradní odečet, pokud jsou odečty prováděny dodavatelsky VES

6,20 Kč

6. Vystavení souhrnného účtu za objekt - roční servis

Poplatek zahrnuje vyúčtování pro správce (majitele) objektu v tiskové formě

77,20 Kč

7. Vystavení souhrnného účtu za byt

Poplatek zahrnuje vyúčtování pro jednotlivé uživatele bytů v tiskové formě, ochranu, průběžnou aktualizaci a evidenci dat

47,40 Kč

8. Rozúčtování ostatních domovních nákladů - dle jednoho kritéria

10,30 Kč

Platnost cen, DPH

Všechny výše uvedené ceny jsou bez DPH

Ceny jsou garantovány po dobu splatnosti smlouvy ve vztahu k úhrnnému indexu spotřebitelských cen (Indexy spotřebitelských cen a životních nákladů v České republice vydávané měsíčně Českým statistickým úřadem - inflace) k 31.12.2001 a následně vždy k 31.12. příslušného roku po dobu platnosti smlouvy.

Zhotovitel je oprávněn v případě nárůstu indexu spotřebitelských cen za předchozí kalendářní rok upravit ceny v následujícím období dle tohoto nárůstu. O této úpravě uvědomí objednatel do 2. měsíců od začátku nového kalendářního roku, takto upravené ceny platí pro celý kalendářní rok v němž k úpravě došlo.

Ve výše uvedených cenách jsou zahrnuty veškeré úkony, materiál a tiskopisy k rozúčtování.

Platnost ceníku je od 1.1.2002

tel.: 296 337 511

IČO: 610 56 758

číslo účtu: 492513004/0400

fax: 296 337 599

DIČ: 005 - 61056758

Živnostenská banka Praha 1

e-mail: viterra-es@viterra-es.cz

06.06.2003

Ceník služeb platný pro rozúčtovací období r.2002

ceny bez DPH

Poplatky za další služby na vyžádání

- | | |
|--|------------|
| 1. Poplatek za zpracování spotřeby TUV jako podklad pro fakturaci dodavatele
- za položku/vodoměr | 5,20 Kč |
| 2. Další rozúčtování pro byt/uživatelskou jednotku při změně uživatelů
- za byt/uživatelskou jednotku | 128,80 Kč |
| 3. Seřazení nákladů na objekt z podkladů zákazníka
- za položku | 76,20 Kč |
| 4. Datový výstup celkových výsledků rozúčtování na disketě
- za objekt | 190,60 Kč |
| 5. Opakované rozúčtování sezony se změnou zadání vstupních parametrů
- z ceny původního rozúčtování | 20% |
| 6. Pasport místnosti za účelem zjištění koeficientu polohy místnosti v rámci
odečtu nebo montáže
- za místnost | 17 - 55 Kč |
| 7. Meziodečty měřidel - při stěhování uživatelů
- poplatek za odečet uživatelské jednotky | 150,00 Kč |
| 8. Přemontáž I-RTN - při výměně otopného tělesa
- za demontáž a novou montáž 1 ks I-RTN
včetně odečtu a pasportu otopného tělesa | 200,00 Kč |
| 9. Odečet na vyžádání uživatele (zpravidla třetí náhradní odečet)
- za byt | 150,00 Kč |
| 10. Ostatní výkony (jiné zde neuvedené výkony, účtují se jako
samostatné výkony nebo k položkám č. 7, 8 a 9 služeb na vyžádání)
- za každou i započatou hodinu (včetně ztráty času na cestu) | 250,00 Kč |
| 11. Dopravné
- sazba za kilometr | 10,50 Kč |

Platnost cen, DPH

Všechny výše uvedené ceny jsou bez DPH

Ceny jsou garantovány po dobu splatnosti smlouvy ve vztahu k úhrnnému indexu spotřebitelských cen

(Indexy spotřebitelských cen a životních nákladů v České republice vydávané měsíčně Českým statistickým úřadem - inflace)

k 31.12.2001 a následně vždy k 31.12. příslušného roku po dobu platnosti smlouvy.

Zhotovitel je oprávněn v případě nárůstu indexu spotřebitelských cen za předchozí kalendářní rok upravit ceny v následujícím

období dle tohoto nárůstu. O této úpravě uvědomí objednatelé do 2. měsíce od začátku nového kalendářního roku,

takto upravené ceny platí pro celý kalendářní rok v němž k úpravě došlo.

Vše výše uvedené ceny jsou zahrnuty veškeré úkony, materiál a tiskopisy k rozúčtování.

Platnost ceníku je od 1.1.2002

tel.: 296 337 511
fax: 296 337 599

IČO: 610 56 758
DIČ: 005 - 61056758

číslo účtu: 492513004/0400
Živnostenská banka Praha 1

Objednatel:	Obchodní firma	Město Milevsko
	Zapsán v	
	Sídlo	nám.E.Beneše 420, 399 16 Milevsko
	Zastoupen (jméno, funkce)	Zdeňkem Heroutem - starostou města
	IČO	00249 831
	Bankovní spojení	Č.spořitelna Milevsko
	Kontaktní osoba	Vladimírem Vildtem 382504232, Jaroslava Modrá tel.382504231
	Adresa zasl. faktury	Město Milevsko
	Tel.	382.504.111
	Fax	382.521.879
	Plátce DPH	☒ ano ☐ ne

dále jen OBJEDNATEL (na straně jedné)

a Zhotovitel:	Obchodní firma	ista Česká republika s.r.o.
	Zapsána v	obchod. rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložce č. 43988
	Sídlo:	PRAHA 5 - Stodůlky, Jeremiášova 947, PSČ: 155 00
	Zastoupen (osoba)	Ing.Jiří Zerzaň / ing.Bohumil Hrubeš
	IČO	610 56 758
	Bankovní spojení	Živnostenská banka Praha 1
	Kontaktní osoba	Ing.Bohumil Hrubeš tel/fax 565326271
	Tel.	296.337.511
	Fax	296.337.599
	Plátce DPH	ano

dále jen ZHOTOVITEL (na straně druhé)

Obě strany tímto dodatkem smlouvy:

- ☒ I. aktualizují seznam jednotek-objektů (celkem příloh=celkem objektů)
☐ II. doplňují smlouvu o přílohu o elektronické výměně dat
☐ III. jiné (vypsát co)

Všechna ostatní ujednání předchozí smlouvy neošetřená tímto dodatkem zůstávají v platnosti.

Počet příloh bodu I. seznam jednotek-objektů je

1

V Milevsku

za OBJEDNATELE

007

V Praze

za ZHOTOVITELE (jméno, podpis, razítko)

SEZNAM JEDNOTKY - OBJEKTU (vyplnit pouze pro jeden objekt)**SPECIFIKACE OBJEKTU**

Název ¹⁾ TOHO NA KOHO VYSTAVENA FAKTURA	Město Milevsko,nám..Beneše 420, 399 16 Milevsko		
Zapsán v ²⁾	RES ČSÚ KS České Budějovice		
Adresa objektu ³⁾ VYPLNIT VŽDY!	Na Růžku (E.Beneše) 127,128,145,146147,byt č.14 ČSA,776,399 01 Milevsko		
Zastoupen (správce,BD,RK aj)			
IČO (toho na koho faktura)	249.831	DIČ	CZ-00249831
Bankovní spojení ⁴⁾	Č.Spořitelna Milevsko	Číslo účtu	9021-06-40992319/0800
Plátce DPH	☒ ano ☐ ne		
Kontaktní osoba	Vladimír Vildt 382504232 , Jaroslava Modrá, tel: 382504231		
Tel.	382.504.111	Mobil	777.276.802
Fax	382.521.879	E-mail	
Adresa pro zaslání faktury ⁵⁾	Město Milevsko,nám..Beneše 420, 399 16 Milevsko		
Rozúčtování zaslat: ⁶⁾	☒ na adresu objednatele ☐ na jinou adresu		
Jiná adresa ⁷⁾			

1. SPECIFIKACE PREDMETU SMLOUVY

Předmětem smluvního plnění je rozúčtování nákladů za dodávky:		Nadstandardní služba: Poplatek za rozúčtování	
tepla pro vytápění	☒ ano ☐ ne	Poplatek za rozúčtování:	
teplé užitkové vody	☐ ano ☒ ne	rozdělit mezi uživatele dle m2	☐
studené vody	☐ ano ☒ ne	rozdělit mezi uživatele dle počtu přístrojů	☐
ostatní domovní náklady	☐ ano ☒ ne	nerozdělovat mezi uživatele	☒
Výměna dat: Pro objekt rozúčtování kromě papírové podoby předat i v datové podobě	☐ ano ☒ ne		
Nadstandardní služba: Zpracování spotřeby TUV za jednotlivé objekty jako podklad pro fakturaci dodavatele TUV		☐ ano ☒ ne	
Termín (den) odevzdání spotřeby TUV zhotovitelem jako podklad pro fakturaci dodavatele TUV			

Počty bytů a přístrojů: (PRODEJCI VYPLŇUJÍ POUZE U NOVÉ SMLOUVY)

BYTY	NEBYTY	I- RTN	TUV	SV
počet celkem	počet celkem	počet celkem	počet celkem	počet celkem
b. č.14 Čs776	7	49	D.P. 10970 (Na Růžku 127,128,145,146,147,)	

2. CENA PLNĚNÍ je obsažena v příloze smlouvy

V Milevsku dne 2.01.2007
za OBJEDNATELE (jméno,podpis,razítko)

V Praze dne 2.01.2007
za ZHOTOVITELE (jméno,podpis,razítko)

Vysvětlivky:

- 1) V případě právního subjektu vypsát celý název např. Společenství vlastníků Bezručova 56 Jilemnice.
- 2) Např. obchodním rejstříku Městského soudu v Pardubicích, oddíl D, vložka 5555
- 3) Zde uvést adresu objektu. VYPLNIT VŽDY.
- 4) Bankovní spojení toho na koho se má vystavit faktura
- 5) Uvést v případě, že se má faktura zaslat přímo vlastníků objektu a ne objednateli
- 6) Může být vyplněna pouze jedna možnost
- 7) Vyplnit pouze v případě, že v předcházející kolonce je zaškrtnuto - na jinou adresu.

DODATEK KE SMLouvĚ Č. 2

19/03 BH

UZAVŘENÉ DNE:
MEZI

6.6.2003

Log/2004/02

Objednatel:	Obchodní firma		Město Milevsko	
	Zapsán v			
	Sídlo		nám.E.Beneše 420, 399 16 Milevsko	
	Zastoupen (jméno, funkce)		Zdeňkem Heroutem starostou města	
	IČO		00249 831	DIČ CZ 00249831
	Bankovní spojení		Č.spořitelna Milevsko	Číslo účtu 9021-0640992319/0800
	Kontaktní osoba		Jaroslava Modrá tel.382504231	
	Adresa zasl. faktury		Město Milevsko	Mobil 777.276.802
	Tel.		382.504.111	Mobil
	Fax		382.521.879	E-mail
Plátce DPH		☉ ano ○ ne		

dále jen OBJEDNATEL (na straně jedné)

a Zhotovitel:	Obchodní firma	ista Česká republika s.r.o.		
	Zapsána v	obchod. rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložce č. 43988		
	Sídlo:	PRAHA 5 - Stodůlky, Jeremiášova 947, PSČ: 155 00		
	Zastoupen (osoba)	Ing.Jiří Zerzaň / ing.Bohumil Hruběš		
	IČO	610 56 758	DIČ	CZ61056758
	Bankovní spojení	Živnostenská banka Praha 1	Číslo účtu	492513004/0400
	Kontaktní osoba	Ing.Bohumil Hruběš tel/fax 565326271		
	Tel.	296.337.511	Mobil	731.440.157
	Fax	296.337.599	E-mail	ista@ista.cz
	Plátce DPH	ano		

dále jen ZHOTOVITEL (na straně druhé)

Obě strany tímto dodatkem smlouvy:

- ☒ I. aktualizují seznam jednotek-objektů (celkem příloh=celkem objektů)
☐ II. doplňují smlouvu o přílohu o elektronické výměně dat
☐ III. jiné (vypsát co)

Všechna ostatní ujednání předchozí smlouvy neošřená tímto dodatkem zůstávají v platnosti.

Počet příloh bodu I. seznam jednotek-objektů je

1

V

Milevsku

za OBJEDNATEL

2006

V

Praze

za ZHOTOVITELE (jméno, podpis, razítko)

SEZNAM JEDNOTKY - OBJEKTU (vyplnit pouze pro jeden objekt)**SPECIFIKACE OBJEKTU**

Název ¹⁾ TOHO NA KOHO VYSTAVENA FAKTURA	Město Milevsko, nám..Beneše 420, 399 16 Milevsko		
Zapsán v ²⁾	RES ČSÚ KS České Budějovice		
Adresa objektu ³⁾ VYPLNIT VŽDY!	Libušina čp.1401,399 01 Milevsko		
Zastoupen (správce,BD,RK aj)	Vladimír Vildt		
IČO (toho na koho faktura)	249.831	DIČ	CZ-00249831
Bankovní spojení ⁴⁾	Č.Spořitelna Milevsko	Číslo účtu	9021-06-40992319/0800
Plátce DPH	☒ ano ☐ ne		
Kontaktní osoba	Jaroslava Modrá, tel: 382504232		
Tel.	382.504.231	Mobil	777.276.802
Fax	382.521.879	E-mail	
Adresa pro zaslání faktury ⁵⁾	Město Milevsko, nám..Beneše 420, 399 16 Milevsko		
Rozúčtování zaslat: ⁶⁾	☒ na adresu objednatele ☐ na jinou adresu		
Jiná adresa ⁷⁾			

1. SPECIFIKACE PREDMETU SMLOUVY

Předmětem smluvního plnění je rozúčtování nákladů za dodávky:		Nadstandardní služba: Poplatek za rozúčtování	
tepla pro vytápění	☒ ano ☐ ne	Poplatek za rozúčtování:	
teplé užitkové vody	☐ ano ☒ ne	rozdělit mezi uživatele dle m2	☐
studené vody	☐ ano ☒ ne	rozdělit mezi uživatele dle počtu přístrojů	☐
ostatní domovní náklady	☐ ano ☒ ne	nerozdělovat mezi uživatele	☒
Výměna dat:			
Pro objekt rozúčtování kromě papírové podoby předat i v datové podobě	☐ ano ☒ ne		
Nadstandardní služba:			
Zpracování spotřeby TUV za jednotlivé objekty jako podklad pro fakturaci dodavatele TUV		☐ ano ☒ ne	
Termín (den) odevzdání spotřeby TUV zhotovitelem jako podklad pro fakturaci dodavatele TUV			

Počty bytů a přístrojů: (PRODEJCI VYPLŇUJÍ POUZE U NOVÉ SMLOUVY)

BYTY	NEBYTY	I- RTN	TUV	SV
počet celkem	počet celkem	počet celkem	počet celkem	počet celkem
75	8	188		
		Typ IRTN (vypsat název)		
		Doprino Picco 10970 (Libušina čp.1401)		

2. CENA PLNĚNÍ je obsažena v příloze smlouvy

V Milevsku dne 20.12.2006

V Praze

za OBJEDNATELE (jméno, podpis, razítko)

za ZHOTOVITELE (jméno, podpis, razítko)

Vysvětlivky:

- 1) V případě právního subjektu vypsat celý název např. Společenství vlastníků Bezručova 56 Jilemnice.
- 2) Např. obchodním rejstříku Městského soudu v Pardubicích, oddíl D, vložka 5555
- 3) Zde uvést adresu objektu. VYPLNIT VŽDY.
- 4) Bankovní spojení toho na koho se má vystavit faktura
- 5) Uvést v případě, že se má faktura zaslat přímo vlastníků objektu a ne objednateli
- 6) Může být vyplněna pouze jedna možnost
- 7) Vyplnit pouze v případě, že v předcházející kolonce je zaškrtnuto - na jinou adresu.

DODATEK č. 4

K rámcové smlouvě o rozúčtování nákladů na teplo
č. 19A/03/BH ze dne 06.06.2003

mezi

I.

OBJEDNAVATEL: Obchodní firma Město Milevsko
Sídlo nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
Zastoupen Zdeňkem Heroutem, starosta města
IČ 002 49 831
Adresa zasl. fak. nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
Bankovní spojení: ČS Milevsko č. účtu 9021-0640992319/0800
Kontaktní osoba: Marcela Suchanová
Tel.: 382 504 232

ZHOTOVITEL: Obchodní firma ista Česká republika s. r. o.
Zapsán v obchod. rejstříku vedeném Měst.soudem v Praze v oddíl C,
vlozce č. 43988
Sídlo Jeremiášova 947, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
Zastoupen: Ing. Jiřím Zerzaněm
(jméno, funkce) jednatelem a ředitelem společnosti
IČ 610 56 758 DIČ CZ61056758
Bankovní spojení UniCredit Bank Czech Republic a.s. Č.úctu 493513004/2700
Kontaktní osoba Jana Nováková
Tel. 296 337 525
Fax 296 337 599 e-mail: ista@ista.cz

II.

Smluvní strany se dohodly na těchto změnách výše uvedené smlouvy:

1. od TS 2008 se rozšiřují smluvní vztahy o rozúčtování nákladů za dodávku teplé vody (TV).

- a) Rozúčtování nákladů na ohřev teplé vody v poměru 30% základní složka (dle podlahové plochy) a 70% spotřební složka (dle náměrů vodoměrů TV).
- b) Rozúčtování nákladů na studenou vodu pro TV v poměru 100% dle náměrů bytových vodoměrů TV.
- c) Odečty bytových vodoměrů TV provede objednatel sám a k rozúčtování TV předá zhotoviteli spotřeby jednotlivých uživatelů a to u objektů specifikovaných v seznamu objektů (viz příloha č. 1).

- 2. Aktualizace objektů (viz příloha č. 1)
- 3. Aktualizace ceníku (viz příloha č. 2)
- 4. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

III.

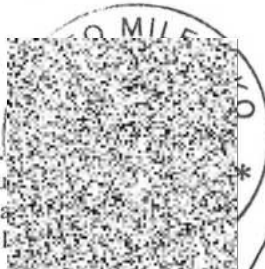
Tento Dodatek č. 4 se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

Smluvní strany prohlašují, že tento Dodatek č.4 je sepsán podle jejich pravé a svobodné vůle, bez tísně a nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Milevsku dne: 18.12.2008



Zdeněk Heroun
starosta města
Město Milevsko



V Praze dne: 19-01-2009



Ing. Jiří Zrzán
jednatel a ředitel společnosti
ista Česká republika s.r.o.

Příloha č. 1						
Seznam jednotek objektů						
číslo objektu	adresa	počet bytů	počet nebytů	počet RTN	typ RTN	rozúčtování teplé vody
50-399-0015	nám. E.Beneše 126 - 128	40	0	168	Doprino Picco	ano
50-399-0018	Riegrova 145 - 147	36	2	145	Doprino Picco	ano
50-399-0021	Husovo nám. 391	2	1	18	Doprino Picco	ne
50-399-0022	nám. E.Beneše 123	3	8	51	Doprino Picco	ne
50-399-0023	Sokolovská 619	8	0	16	Doprino Picco	ne
50-399-0030	P.Bezruč 775	24	0	55	Doprino Picco	ano
50-399-0031	Čsl. armády 776	24	0	50	Doprino Picco	ano
50-399-0032	Gen.Svobody 413	12	2	67	Doprino Picco	ano
50-399-0035	Libušina 1401	77	8	188	Doprino Picco	ano
50-399-0036	Sokolovská 720	16	0	dle m2		ano
50-399-0037	5.května 1510	41	3	166	Doprino III Radio	ano
Součty		283	24	924		

ista Česká republika
Cena plnění - Ceník služeb
 ceny bez DPH

Cena za rozúčtování jednoho objektu se stanoví jako součet následujících poplatků nebo slev vynásobených vždy počtem příslušných položek

Základní poplatky

1. Indikátor elektronický - roční servis Poplatek zahrnuje zpracování dat a rozúčtování	za 1 IRTN	39,00 Kč
2. Indikátor odpařovací - roční servis Poplatek zahrnuje zpracování dat a rozúčtování	za 1 IRTN	39,00 Kč
3. Poplatek za odečet elektronického indikátoru Poplatek zahrnuje odečtový protokol, 1 řádný a 1 náhradní odečet, při zajištění odečtu dodavatelsky	za 1 IRTN	8,90 Kč
4. Poplatek za odečet odpařovacího indikátoru Poplatek zahrnuje odečtový protokol, materiál pro odečet (ampule, plomba), 1 řádný a 1 náhradní odečet, při zajištění odečtu dodavatelsky	za 1 IRTN	16,90 Kč
5. Rozúčtování teplé vody dle předaných spotřeb Poplatek zahrnuje zpracování dat a rozúčtování	za 1 byt	29,00 Kč
6. Poplatek za odečet jednoho vodoměru Poplatek zahrnuje odečtový protokol, 1 řádný a 1 náhradní odečet, při zajištění odečtu dodavatelsky	za 1 vodoměr	7,90 Kč
7. Vystavení souhrnného účtu za objekt Poplatek zahrnuje vyúčtování pro správce (majitele) objektu v tiskové formě	za 1 objekt	79,00 Kč
8. Vystavení souhrnného účtu za byt Poplatek zahrnuje vyúčtování pro jednotlivé uživatele bytů v tiskové formě, ochranu, průběžnou aktualizaci a evidenci dat	za 1 byt	49,00 Kč
9. Rozúčtování ostatních domovních nákladů - dle jednoho kritéria	za 1 byt	11,50 Kč
10. Poštovné a balné	za 1 objekt	85,00 Kč

Poplatky za další služby na vyžádání

1. Poplatek za zpracování spotřeby TUV jako podklad pro fakturaci dodavatele	za 1 vodoměr	6,50 Kč
2. Další rozúčtování pro byt/uživatelskou jednotku při změně uživatelů	za 1 byt	145,00 Kč
3. Sestavení nákladů na objekt z podkladů zákazníka	za 1 položku	85,00 Kč
4. Datový výstup celkových výsledků rozúčtování v elektronické podobě	za 1 objekt	225,00 Kč
5. Opakované rozúčtování sezony se změnou zadání vstupních parametrů - z ceny původního rozúčtování	% z ceny	30,00%
6. Vystavení duplikátu celkového účtu za dům	za 1 objekt	65,00 Kč
7. Oprava údajů v databázích nájemníků a měřidel	za 1 údaj	4,50 Kč

Ceník servisních služeb

tato část ceníku není součástí smlouvy a řídí se aktuálním platným ceníkem společnosti ista Česká republika s.r.o.

1. Pasport místnosti za účelem zjištění koeficientu polohy místnosti v rámci odečtu nebo montáže	za 1 místnost	20,- až 65,- Kč
2. Meziodečty měřidel - při stěhování uživatelů	za 1 byt	250,00 Kč
3. Indikátor-rozdělovač topných nákladů (I-RTN) a) domontáž, přemontáž, výměna	za 1 IRTN	250,00 Kč
b) příplatek za navaření montážních čepů	za 1 IRTN	50,00 Kč
4. Odečet na vyžádání uživatele (zpravidla třetí náhradní odečet)	za 1 byt	250,00 Kč
5. Ostatní výkony a) jiné výkony výše neuvedené (např. výměna resp. domontáž bytového vodoměru)	za 1 výkon	300,00 Kč
b) jiné služby na vyžádání vč. konzultací (za každou i započatou hodinu včetně ztráty času, způsobené překážkou na straně objednatele)	za 1 hodinu	300,00 Kč
6. Dopravné	za 1 km	11,50 Kč

Při zasílání se účtuje navíc poštovné a balné.

Platnost cen, DPH

Všechny výše uvedené ceny jsou bez DPH

Ceny jsou garantovány po dobu splatnosti smlouvy ve vztahu k úhrnnému indexu spotřebitelských cen (Indexy spotřebitelských cen a životních nákladů v České republice vydávané měsíčně Českým statistickým úřadem - inflace k 31.12.2007 a následně vždy k 31.12. příslušného roku po dobu platnosti smlouvy.

Zhotovitel je oprávněn při růstu indexu spotřebitelských cen za předchozí kalendářní rok upravit ceny v následujícím období dle tohoto nárůstu.

399/11

DODATEK č. 5

K rámcové smlouvě o rozúčtování nákladů na teplo
č. 19A/03/BH ze dne 06.06.2003

mezi

I.

OBJEDNAVATEL: Obchodní firma Město Milevsko
Sídlo nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
Zastoupen Bc. Zdeněk Herout, starosta města
IČ 002 49 831
Adresa zasl. fak. nám. E. Beneše 420, 399 01 Milevsko
Bankovní spojení: ČS Milevsko č. účtu 9021-0640992319/0800
Kontaktní osoba: Marcela Suchanová
Tel.: 382 504 232

ZHOTOVITEL: Obchodní firma ista Česká republika s. r. o.
Zapsán v obchod. rejstříku vedeném Měst.soudem v Praze v oddíl C,
vložce č. 43988
Sídlo Jeremiášova 947, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
Zastoupen: Ing. Jiřím Zerzaněm
(jméno, funkce) jednatelem a ředitelem společnosti
IČ 610 56 758 DIČ CZ61056758
Bankovní spojení UniCredit Bank Czech Republic a.s. Č.úctu 493513004/2700
Kontaktní osoba Jarmila Simbartlová
Tel. 296 337 528
Fax 296 337 599 e-mail: ista@ista.cz

II.

Smluvní strany se dohodly na těchto změnách výše uvedené smlouvy:

1. od TS 2009 si bude OBJEDNAVATEL provádět odečty sám kromě objektu 5. května 1510 kde je nainstalován typ RTN s rádiovým odečtem.
2. od topné sezóny 2009 se rozšiřují smluvní vztahy této smlouvy o smlouvu o elektronické výměně dat (viz příloha č. 1). Cena této služby činí 225 Kč za objekt bez DPH.
3. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

III.

Tento Dodatek č. 5 se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a město Milevsko obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení.

Smluvní strany prohlašují, že tento Dodatek č. 5 je sepsán podle jejich pravé a svobodné vůle, bez tísne a nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

Znění dodatku č. 5 k Rámcové smlouvě č. 19A/03/BH z 6. 6. 2003 bylo dle § 102 odst.3 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, v platném znění, schváleno Radou města Milevska dne 08.12.2009 usnesením č. 589/09. Tato doložka se vystavuje dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, v platném znění.

V Milevsku dne:

.....
Bc. Zdeněk H.
starosta města
město Milevsko

V Praze dne:

- 8 - 01 - 2010

.....
Ing. Jan Zeman
jednatel a ředitel společnosti
ista Česká republika s.r.o.

DODATEK č. 6

k Rámcové smlouvě č. 19A/03/BH ze dne 6.6.2003 (dále jen „smlouva“)

mezi

I.

OBJEDNATEL: obchodní firma **Město Milevsko**
Nezapsáno v OR
sídlo E. Beneše 420, 39901 Milevsko
zastoupen Ing. Ivan Radosta, starosta města Milevska
Michal Horek, místostarosta města
IČO 00249831

ZHOTOVITEL: obchodní firma **ista Česká republika s. r. o.**
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp.
zn. C 43988
sídlo Jeremiášova 947, 155 00 Praha 5 - Stodůlky
zastoupen paní Mgr. Janou Machkovou, jednatelkou
IČO 610 56 758 DIČ CZ61056758
bankovní spojení UniCredit Bank Czech Republic a.s.
č. účtu 492513004/2700
Kontaktní osoba Zdeňka Kotačková
telefon 296 337 510, 511
e-mail: ista@ista.cz

II.

Od rozúčtovacího období 1.1.2020 - 31.12.2020 (následně 12-ti měsíční rytmus).

1. Smluvní vztahy se rozšiřují o montáž MEMONIC® 3 radio net do domu :
5. května 1372 – 1x Memonic
Libušina 1401 – 4x Memonic
Nám. E. Beneše 126,127 a Riegrova 128 – 2x Memonic
Riegrova 145 – 147 – 2x Memonic
Nám. E. Beneše 123 – 1x Memonic
P. Bezruč 775 – 1x Memonic
Čsl. Armády 776 – 1x Memonic
Gen. Svobody 413 – 1x Memonic
Sokolovská 720 – 1x Memonic
Měsíční poplatek činí 99,- Kč bez DPH za jednu sběrnici.
Cena za odečet činí 0,- Kč bez DPH za přístroj.
2. Smluvní strany se dohodly na celoročním provádění bezplatného záručního servisu po celou dobu trvání smlouvy, nejdéle však po dobu 10 let od data montáže přístrojů.
Objednatel si však je vědom toho, že v případě neodůvodněné reklamace je zhotovitel oprávněn vyúčtovat související náklady.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, že měsíční poplatek za nájem přístroje memonic bude fakturován spolu s rozúčtováním nákladů na teplo a vodu. První fakturace proběhne od data montáže sběrnice dat memonic.

III.

Smluvní strany se v souladu s § 3028 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“) dohodly na tom, že s účinností od data podpisu tohoto dodatku se smlouva a veškeré právní vztahy z ní vyplývající nebo s ní související se řídí občanským zákoníkem.

IV.

Smluvní strany se dále dohodly na tom, že s účinností od data podpisu tohoto dodatku se smlouva a veškeré právní vztahy z ní vyplývající řídí Všeobecnými obchodními podmínkami zhotovitele č. 1/2022 (dále jen „**obchodní podmínky**“), které jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást tohoto dodatku. Objednatel podpisem tohoto dodatku potvrzuje, že obchodní podmínky převzal, seznámil se s nimi a že souhlasí s jejich obsahem a je jimi vázán.

V.

Smluvní strany se dohodly, že ustanovení článku 3 odst. 3.7. všeobecných obchodních podmínek se na jejich smluvní vztah neuplatní. Smluvní strany se dále dohodly, že ista je oprávněna počínaje od 01.01.2021 vždy pro další každý kalendářní rok zvýšit ceny smluvního plnění o průměrnou roční míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok.

VI.

Ustanovení smlouvy, která neodporují občanskému zákoníku, zůstávají zachována.

Tento dodatek se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

Smluvní strany prohlašují, že tento dodatek je sepsán podle jejich pravé a svobodné vůle, bez tísně a nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

Nedílnou součástí tohoto dodatku tvoří příloha č. 1 - Všeobecné obchodní podmínky zhotovitele č. 1/2022.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze, dne 27.6.2022


Ing. Ivan Radosta, starosta města
Město Milevsko


Michal Horek, místostarosta města
Město Milevsko



ista Česká republika s.r.o.
Mgr. Jana Machková, jednatel



VŠEOBECNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

ista Česká republika s. r. o.

č. 1/2022, platné od 1. 3. 2022

Strana

☒	1. VYMEZENÍ POJMŮ, ROZSAH POUŽITÍ	2
☒	2. SOUČINNOST ZÁKAZNÍKA	2
☒	3. PLATEBNÍ PODMÍNKY	2
☒	4. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ	2
☐	5. SMLOUVA NA DODÁVKU A MONTÁŽ VÝROBKŮ	2
☒	6. SMLOUVA O ROZÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ NA TEPLA A VODU A ROZÚČTOVÁNÍ OSTATNÍCH DOMOVNÍCH NÁKLADŮ	3
☐	7. SMLOUVA O ELEKTRONICKÉ VÝMĚNĚ DAT	3
☐	8. SMLOUVA O ODEČTECH DÁLKOVĚ ODEČITATELNÝCH PŘÍSTROJŮ	3
☐	9. SMLOUVA O PORTÁLOVÝCH SLUŽBÁCH	3
☐	10. SMLOUVA O NÁJMU PŘÍSTROJŮ	4
☒	11. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY	4
☒	12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	4

Přílohy:	5–11
Technické a záruční podmínky pro montáž a instalaci přístrojů	5
Metodika stanovení koeficientů pro polohy místností	6–7
Popis standardní datové věty	8–9
Předávací protokol	10
Souhrn nákladů na služby spojené s užíváním bytu	11–12

1. VYMEZENÍ POJMŮ, ROZSAH POUŽITÍ

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky se vztahují na smluvní vztahy mezi společností **ista Česká republika s.r.o.**, IČO: 610 56 758, se sídlem Jeremiášova 947, Praha 5 – Stodůlky, PSČ: 155 00, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 43988 (dále jen jako „**ista**“) a fyzickou či právnickou osobou (dále jen „**zákazník**“), jejichž předmětem je dodání zboží a/nebo poskytnutí smluvního plnění **istou** **zákazníkovi**.
- 1.2. Zkratkou „**IRTN**“ se rozumí indikátory – rozdělovače topných nákladů, zkratka „**MT**“ znamená „měřič tepla“, zkratka „**MCH**“ je „měřič chladu“, zkratka „**SV**“ je „studená voda“, zkratka „**TV**“ pak „teplá voda“ a zkratka „**TRV**“ znamená „termoregulační ventil“. Pro IRTN, MT a vodoměry se dále také užívá jednotlivě nebo souhrnně označení „**přístroje**“. „**Webportál**“ znamená webové rozhraní www.ista24.cz. „**Konečný spotřebitel**“ je vlastník nebo uživatel bytových a/nebo nebytových prostor, jichž se týká smluvní plnění **isty** vůči **zákazníkovi**. „**Jednotkou**“ se rozumí bytové a/nebo nebytové prostory, na něž se vztahuje smluvní plnění **isty** vůči **zákazníkovi**.
- 1.3. Smluvní vztahy mezi **istou** a **zákazníkem** se řídí výlučně těmito všeobecnými obchodními podmínkami. Všeobecné obchodní podmínky jsou závazné, odchýlit se od nich lze pouze v případě, že to bude výslovně dohodnuto. Odchylná smluvní ustanovení mají přednost před zněním všeobecných obchodních podmínek.
- 1.4. Použití obchodních podmínek **zákazníka** je výslovně vyloučeno.

2. SOUČINNOST ZÁKAZNÍKA

- 2.1. **Zákazník** je povinen **istě** poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro řádné plnění smlouvy a včas zajistit veškeré informace a údaje potřebné k řádnému smluvnímu plnění.
- 2.2. Pokud **zákazník** neposkytne nezbytnou součinnost pro řádné smluvní plnění, prodlužují se termíny plnění uvedené v příslušné smlouvě o dobu, o kterou je **zákazník** v prodlení s poskytnutím součinnosti. **istě** tím vzniká právo na náhradu veškerých nákladů vzniklých v důsledku neposkytnutí součinnosti ze strany **zákazníka**.

3. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1. Není-li sjednáno jinak, činí splatnost faktury 14 dní ode dne vystavení faktury.
- 3.2. **ista** je oprávněna požadovat uhrazení zálohy až do výše 50 % ceny smluvního plnění, za tímto účelem vystaví zálohovou fakturu, **ista** je dále oprávněna požadovat úhradu dílčí platby podle stupně dokončení smluvního plnění.
- 3.3. Po dokončení smluvního plnění vystaví **ista** konečnou fakturu, ve které budou zohledněny platby provedené na základě zálohové nebo dílčí faktury.
- 3.4. Nájemné za pronájem přístrojů se hradí měsíčně, není-li sjednáno jinak.
- 3.5. Pokud bude **zákazník** v prodlení s peněžitým plněním, je povinen **istě** zaplatit smluvní úroky z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 3.6. **Zákazník** může své pohledávky vůči **istě** započíst jen, pokud tyto byly potvrzeny pravomocným rozhodnutím soudu nebo pokud jsou nesporné. Postoupení pohledávek ze strany **zákazníka** bez předchozího písemného souhlasu **isty** je vyloučeno. To samé platí i pro zadržovací právo.
- 3.7. **ista** si vyhrazuje právo změnit sjednanou cenu, změní-li se faktory, které jí přímo ovlivňují (např. zvýšené náklady na materiál, mzdy, doposud neznámé zvýšení daní, odvodů apod.). Změna ceny bude na požádání doložena. Změna ceny je možná nejdříve čtyři měsíce po uzavření smlouvy.
- 3.8. Líší-li se množství přístrojů sjednané ve smlouvě od množství skutečně instalovaných a/nebo rozúčtovaných přístrojů, je pro vystavení faktury rozhodující množství přístrojů uvedené v předávacím protokolu a/nebo množství skutečně rozúčtovaných přístrojů.
- 3.9. Ceny za dodání přístrojů a nájemné za přístroje nezahrnují případné potřebné vícepráce, které mohou při smluvním plnění vzniknout. Veškeré vícepráce musí být uvedeny v předávacím protokolu a budou **zákazníkovi** vyfakturovány na základě platného ceníku.
- 3.10. V případě neodůvodněné reklamace přístrojů je **zákazník** povinen uhradit **istě** vzniklé náklady.

4. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1. **Zákazník** prohlašuje, že je ze zákona správcem nebo zpracovatelem osobních údajů, které **istě** poskytuje na základě samostatně uzavřené smlouvy.
- 4.2. **ista** prohlašuje, že při zpracování osobních údajů dodržuje veškeré právní povinnosti a zachovává mlčenlivost. **ista** se zaručuje, že osobní údaje zabezpečí technicky a organizačně tak, aby v žádném případě nedošlo k jejich změně, zničení či ztrátě.
- 4.3. **Zákazník** a **ista** prohlašují, že splňují veškeré povinnosti uložené právními předpisy týkající se ochrany osobních údajů, které jsou účinné ke dni uzavření smlouvy.

5. SMLOUVA O DÍLO NA DODÁVKU A MONTÁŽ VÝROBKŮ

- 5.1. Tato smlouva se vztahuje na dodávku a montáž, příp. demontáž přístrojů (dále jen „**dílo**“) **istou** pro **zákazníka**.
- 5.2. **ista** a **zákazník** jsou povinni po dokončení díla podepsat písemný předávací protokol, jehož vzor je uveden v příloze těchto všeobecných obchodních podmínek.
- 5.3. **Zákazník** má právo odmítnout převzít pouze takové dílo, které má zjevné vady a je nezpůsobilé sloužit svému účelu. Odepře-li **zákazník** v rozporu s předchozí větou dílo převzít, pak se dílo považuje za předané dnem neoprávněného odmítnutí převzetí ze strany **zákazníka**.
- 5.4. Vlastnické právo k dílu přechází na **zákazníka** až úplným zaplacením sjednané ceny za dílo.
- 5.5. Záruka za jakost a jednotlivé záruční doby jsou specifikovány v příloze těchto všeobecných obchodních podmínek. Záruční doba počíná běžet předáním díla na základě podepsaného předávacího protokolu.

6. SMLOUVA O ROZÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ NA TEPLA A VODU A ROZÚČTOVÁNÍ OSTATNÍCH DOMOVNÍCH NÁKLADŮ

- 6.1. Pokud **zákazník** a **ista** uzavřou smlouvu o rozúčtování nákladů na teplo a vodu a rozúčtování ostatních domovních nákladů, poskytne **ista** **zákazníkovi** standardně následující služby (standardní plnění):
 - a) u IRTN, MT a vodoměrů provedení odečtů, a to v prvním termínu stanoveném předem **istou** a ve druhém náhradním termínu stanoveném **istou**. První termín odečtu **ista** stanoví nejdříve 40 dnů před a nejpozději 40 dnů po uplynutí dohodnutého zúčtovacího období. **ista** sdělí **zákazníkovi** a jednotlivým konečným spotřebitelům první termín odečtu nejpozději 5 dní předem, je-li to třeba;
 - b) provedení příslušných výpočtů spotřeb za jednotlivé jednotky včetně dopočetů spotřeby u neprovedených odečtů (dopočet bude proveden podle platných právních předpisů nebo podle zásad předem písemně dohodnutých se **zákazníkem** v souladu s ustanovením odst. 6.2. tohoto článku);
 - c) odečet a rozdělení výpočtu spotřeby TV pro jednotlivé objekty jako podklad pro rozdělení celkové spotřeby na jednotky;
 - d) vystavení celkových účtů za dodávky služeb, které se rozúčtují, a to ve lhůtě 45 dnů po předání příslušných formálně a obsahově bezvadných podkladů ze strany **zákazníka istě**;
 - e) správa a aktualizace údajů o objektech a jednotkách konečných spotřebitelů.
- 6.2. **ista** je povinna postupovat podle právních předpisů České republiky, které jsou účinné pro dané zúčtovací období. V případě, že si **zákazník** stanoví vlastní pravidla pro rozúčtování (dále jen „vlastní pravidla pro rozúčtování“), zavazuje se **ista** postupovat podle těchto pravidel. **Zákazník** je povinen předat **istě** vlastní pravidla pro rozúčtování v písemné formě nejdříve 30 dnů před koncem zúčtovacího období.
- 6.3. Stanovení podílu základní složky nákladů rozúčtovaných podle zapečitatelné podlahové plochy (základní složka) a spotřebních nákladů rozúčtovaných podle IRTN, MT a vodoměrů TV bude **zákazníkem** provedeno písemně pro dané zúčtovací období měsíc před jeho uplynutím, pokud není ve smlouvě sjednáno jinak. Rozhodnutí **zákazníka** ohledně stanovení podílu základní složky nákladů musí být v souladu s platnými právními předpisy. Pokud **zákazník** nepředá tyto podklady ve stanoveném termínu, rozúčtuje **ista** veškeré náklady podle údajů uvedených ve smlouvě.
- 6.4. Rozúčtování bude vždy provedeno na konečného spotřebitele, pokud není stanoveno jinak. Na žádost **zákazníka** provede **ista** rozúčtování tak, aby odrazilo veškeré změny vyplývající ze změněných vlastnických anebo užívacích poměrů k jednotce.
- 6.5. **Zákazník** je povinen poskytnout **istě** úplné a správné podklady potřebné pro smluvní plnění nejpozději 30 dnů po uplynutí zúčtovacího období. **Zákazník** je povinen **istě** poskytnout zejména jména konečných spotřebitelů, údaje týkající se změn konečných spotřebitelů realizované v průběhu zúčtovacího období, doklad o zapečitatelné podlahové ploše a počtu osob, výši zúčtovacích záloh za rozúčtované služby uhrazené jednotlivými konečnými spotřebiteli, doklady prokazující příslušné náklady na rozúčtované služby podle jednotlivých jednotek za příslušné zúčtovací období podle platných cenových předpisů a rozhodnutí **zákazníka** o případném (ne)uplatnění navýšení (sankce) vůči konečným spotřebitelům za znemožnění montáže.
- 6.6. Pokud nebude smluvní plnění (odečty a rozúčtování) realizováno z důvodů na straně **zákazníka**, je **ista** oprávněna uplatnit vůči **zákazníkovi** smluvní pokutu ve výši 50 % sjednané ceny podle platného ceníku.
- 6.7. **ista** je povinna uchovávat veškeré písemné podklady související s rozúčtováním minimálně za čtyři uplynulá zúčtovací období.
- 6.8. **ista** předá **zákazníkovi** rozúčtování v listinné a elektronické podobě. V případě nesrovnalostí mezi listinnou a elektronickou podobou je listinná podoba rozhodující.

7. SMLOUVA O ELEKTRONICKÉ VÝMĚNĚ DAT

- 7.1. Předmětem této smlouvy je předání rozúčtování nákladů na teplo a vodu a o rozúčtování ostatních domovních nákladů v elektronické formě.
- 7.2. Proces pro předání dat zaznamenaných v elektronické formě ze strany **isty** včetně formy předávacího média a lhůt pro předání je specifikován v příslušné smlouvě. Změny dohodnutých podmínek (např. změna média, struktury a formátu datových vět) mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku uzavřeného minimálně 3 měsíce před začátkem zúčtovacího období.
- 7.3. Ustanovení článku 6 odst. 6.5. a 6.6. těchto všeobecných obchodních podmínek se použije obdobně. Nepředá-li **zákazník** **istě** včas všechny informace, je **ista** oprávněna použít svůj standardní datový soubor.
- 7.4. Příklad popisu standardního datového souboru, který má být **istou** zprostředkován, je uveden v příloze těchto všeobecných obchodních podmínek.

8. SMLOUVA O ODEČTECH DÁLKOVĚ ODEČITATELNÝCH PŘÍSTROJŮ

- 8.1. Smlouvou o odečtech se **ista** zavazuje provést pro **zákazníka** roční odečty přístrojů a hodnoty naměřené přístroji předat **zákazníkovi** v elektronické formě.
- 8.2. Závazek **isty** provést roční odečty zahrnuje tato plnění:
 - a) kontrola funkčnosti přístrojů;
 - b) provedení odečtů přístrojů.
- 8.3. Způsob provedení odečtů závisí na typu instalovaných přístrojů (dálkový odečet prostřednictvím systému AMM a/nebo odečet počítávkovým způsobem prostřednictvím odečtového zařízení).
- 8.4. **ista** provede odečty v termínu nejpozději 40 dnů po uplynutí zúčtovacího období.
- 8.5. Předání hodnot elektronickou formou je splněno odesláním datové větě na e-mailovou adresu **zákazníka** uvedenou ve smlouvě. Popis, formát a veškeré náležitosti datové větě jsou uvedeny v příloze těchto všeobecných obchodních podmínek.
- 8.6. Jakékoliv změny týkající se datové větě uvedené v odst. 8.5. tohoto článku (např. změna formátu, obsahu, rozlišení dat aj.) mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, který musí být uzavřen minimálně 3 měsíce před začátkem zúčtovacího období.

9. SMLOUVA O PORTÁLOVÝCH SLUŽBÁCH

- 9.1. Na základě smlouvy o portálových službách poskytuje **ista** **zákazníkovi** portálové služby prostřednictvím webového rozhraní www.ista24.cz, na kterém zřídí **zákazníkovi** vlastní účet.

- 9.2. Poskytování portálových služeb je podmíněno provedením kontrolou funkčnosti datových přenosů, viz. technologické podmínky pro montáž a odcet radiových přístrojů.
- 9.3. Přístupové údaje k účtu **zákazníka** na weportálu předá **ista** **zákazníkovi** v dohodnuté době. Za předání přístupových údajů jednotlivým konečným spotřebitelům odpovídá **zákazník**.
- 9.4. **Zákazník** je povinen chránit přístupová hesla do webportálu před zneužitím, ztrátou, poškozením a odcizením. **Zákazník** nesmí webportál užívat způsobem nebo k aktivitám, které jsou nebo které by mohly být v rozporu s právními předpisy.
- 9.5. **Zákazník** je povinen bez zbytečného prodlení informovat **istu** o veškerých změnách konečných spotřebitelů. V opačném případě **ista** neodpovídá za to, že přístup k webportálu budou mít vždy jen oprávněné osoby.
- 9.6. **ista** neodpovídá **zákazníkovi** za újmu způsobenou přerušením, omezením nebo nedostupností webportálu, které byly způsobeny pravidelnou údržbou, kontrolou, opravami nebo jiným potřebnými pracemi na webportálu.

10. SMLOUVA O NÁJMU PŘÍSTROJŮ

- 10.1. Touto smlouvou jsou přístroje ve vlastnictví **isty** přenechány k dočasnému úplatnému užívání **zákazníkovi**.
- 10.2. Pronajaté přístroje budou instalovány a zaplombovány. Uplyne-li během trvání nájemní smlouvy zákonná lhůta, budou přístroje ověřeny, pokud nedojde k jejich výměně ze strany **isty**.
- 10.3. Při ukončení nájmu není **ista** povinna přístroje demontovat.
- 10.4. Montáž IRTN zpravidla vyžaduje připevnění přístroje šroubem na zadní straně topného tělesa, aby bylo zajištěno bezchybné fungování přístroje. **Zákazník** výslovně prohlašuje, že je s tímto způsobem upevnění seznámen. **Zákazník** dále souhlasí s tím, že **ista** v případě výměny přístroje nebo ukončení nájmu neodstraní případné škody na topném tělese.

11. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1. Smlouvy uvedené v článku 6 a 7 těchto všeobecných obchodních podmínek se uzavírají na dobu neurčitou a mohou být vypovězeny písemně každou ze smluvních stran bez uvedení důvodu s výpovědní dobou šesti měsíců. Výpovědní doba začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.2. Ukončením smlouvy o rozúčtování nákladů na teplo a vodu a o rozúčtování ostatních domovních nákladů zaniká automaticky i smlouva o elektronické výměně dat bez toho, aniž by musela být vypovězena.
- 11.3. Byla-li smlouva o rozúčtování nákladů na teplo a vodu a o rozúčtování ostatních domovních nákladů v souladu s ustanovením odst. 11.1. tohoto článku vypovězena v průběhu účtovacího období, jsou smluvní strany povinny uskutečnit smluvní plnění za účtovací období, ve kterém výpovědní lhůta uplyne.
- 11.4. Smlouvy uvedené v článku 8 a 9 těchto všeobecných obchodních podmínek se uzavírají na dobu neurčitou a mohou být vypovězeny písemně každou ze smluvních stran bez uvedení důvodu s výpovědní dobou tří měsíců. Výpovědní doba začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.5. Není-li sjednáno jinak, uzavírá se smlouva uvedená v článku 10 těchto všeobecných obchodních podmínek v závislosti na typu pronajatých přístrojů na dobu:
 - 4 let, jsou-li předmětem nájmu měřiče tepla;
 - 10 let, jsou-li předmětem nájmu vodoměry;
 - 10 let, jsou-li předmětem nájmu IRTN.
 Nebude-li nejpozději 6 měsíců před uplynutím sjednané doby trvání nájmu doručeno jedné ze smluvních stran písemné oznámení druhé smluvní strany, že netrvá na prodloužení smlouvy, prodlužuje se smlouva automaticky o původně sjednanou dobu nájmu.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. **ista** a **zákazník** si tímto dohodli promlčecí lhůtu pro uplatnění práva z náhrady škody v délce jednoho roku ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 12.2. Pokud smlouva uzavřená mezi **istou** a **zákazníkem** podléhá povinnosti uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, je **zákazník** povinen smlouvu uveřejnit, a to ve lhůtě a způsobem stanoveným tímto zákonem. **Zákazník** je dále povinen při registraci smlouvy zadat do příslušného formuláře ID datové schránky **isty** (tj. feqczd) tak, aby **ista** mohla být informována správcem registru smluv o zadání smlouvy do registru. **Zákazník** je rovněž povinen při zaslání smlouvy správci registru smluv zajistit, aby byly ze zveřejňovaného znění smlouvy odstraněny veškeré informace, které se podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, nezveřejňují.
- 12.3. **ista** a **zákazník** prohlašují, že se nikdo z nich necítí být a nepovažuje se za slabší smluvní stranu v porovnání s druhou smluvní stranou, že měli dostatečnou možnost seznámit se s obsahem těchto všeobecných obchodních podmínek, obsahu rozumět a chtěli jím být vázáni.
- 12.4. Tyto všeobecné obchodní podmínky jsou nedílnou součástí smluv uzavíraných mezi **istou** a **zákazníkem**.
- 12.5. Jakékoli změny smlouvy a jejích příloh jsou možné pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 12.6. Pro řešení sporů vzniklých ze smlouvy uzavřené mezi **istou** a **zákazníkem**, který je podnikatelem a jedná-li se vztahy plynoucí z podnikatelské činnosti, se sjednává místní příslušnost Obvodního soudu pro Prahu 5.
- 12.7. Právní vztahy vzniklé a související se smlouvou uzavřenou podle těchto všeobecných obchodních podmínek se řídí právním řádem České republiky, především zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“). Použití ustanovení § 558 odst. 2, § 1726, § 1728 odst. 1, § 1729, § 1740 odst. 3 a § 1757 odst. 2 a 3 občanského zákoníka je výslovně vyloučeno.
- 12.8. V případě, že je nebo se stane některé z ustanovení smlouvy nebo těchto obchodních podmínek neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, nebude tím dotčena platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ujednání. Smluvní strany jsou si povinny poskytnout si vzájemnou součinnost pro to, aby neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné ustanovení bylo nahrazeno takovým ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v nejvyšší možné míře zachovává ekonomický účel zamýšlený neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným ustanovením. To samé platí i pro případ smluvní mezery.
- 12.9. Tyto všeobecné obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti dnem 01.02.2022.

TECHNICKÉ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY PRO MONTÁŽ A INSTALACI PŘÍSTROJŮ

Záruka a záruční lhůty:

- ista poskytuje na přístroje, které dodává a montuje na základě smluvního vztahu se **zákazníkem**, základní záruku po dobu 24 měsíců od data montáže.
- ista poskytuje na přístroje, které dodává a montuje na základě smluvního vztahu se **zákazníkem**, rozšířenou záruku za níže uvedených podmínek a v níže uvedené době v závislosti na typu přístrojů:
 - záruční doba na sběrnici dat činí 120 měsíců od data montáže;
 - záruční doba na IRTN činí 120 měsíců od data montáže;
 - záruční doba na modul pro dálkový odečet činí 120 měsíců od data montáže;
 - záruční doba na vodoměry činí 60 měsíců od data montáže;
 - záruční doba na MT činí 48 měsíců od data montáže.
- Rozšířená záruka je poskytována pouze tehdy, pokud mezi **istou** a **zákazníkem** po celou záruční dobu trvá také smluvní vztah na základě smlouvy o rozúčtování nákladů na teplo a vodu a rozúčtování ostatních domovních nákladů. Bude-li tento smluvní vztah z jakéhokoli důvodu ukončen, pak **ista** poskytuje pouze základní záruku.
- Záruka se neuplatní v těchto případech:
 - a) u přístrojů bylo zjištěno porušení plomby;
 - b) závada byla způsobena nečistotami v rozvodech (u vodoměrů a MT);
 - c) s přístroji bylo neoprávněně manipulováno, tj. do přístrojů zasáhla neoprávněná (necertifikovaná) osoba nebo přístroje byla mechanicky poškozeny
 - d) u bateriově napájených produktů, které byly v průběhu přepravy, skladování nebo provozování vystaveny teplotám nižším než 5 °C.

Technologické podmínky pro montáž a odečet radiových přístrojů:

- Instalace sběrnice dat nebo služby AMM proběhne v souladu s technologickými a provozními možnostmi.
- V případě, že technologické nebo provozní možnosti nedovolí zprovoznění sběrnice dat, se **ista** zavazuje provést odečet objektu poštovním způsobem prostřednictvím odečtového zařízení (odečet walk-by přes mobilní sběrnici typu PDA). Metoda walk-by neumožňuje provoz portálových služeb ISTA24.
- Sběrnice dat bude uvedena do provozu samostatně po dokončení výstavby radiové sítě (obvykle do 4 týdnů po předání díla formou podepsaného předávacího protokolu podle článku 5 odst. 5.2. všeobecných obchodních podmínek). Dodání a montáž radiového systému může být fakturováno na základě předávacích protokolů ve dvou etapách (první etapa po instalaci koncových přístrojů – IRTN, vodoměrů, MT atd. – a druhá etapa po instalaci sběrnice dat) nebo současně s instalací koncových přístrojů (IRTN, vodoměrů, MT atd.).
- Sběrnice dat je instalována vždy nejpozději do 15.11. kalendářního roku, v opačném případě není možné realizovat odečty jednotlivých přístrojů ke konci kalendářního roku.
- Sběrnice dat je instalována po provedení odečtů jednotlivých přístrojů v místě plnění.
- Není-li mezi smluvními stranami sjednáno jinak, pak platí, že **ista** předá zákazníkovi data o roční spotřebě TV a SV v elektronické formě do 13.01. následujícího roku za splnění následujících podmínek:
 - a) sběrnice dat byla instalována do 15.11. předchozího kalendářního roku a
 - b) **zákazník** dodá istě všechny podklady nutné k odečtům nejpozději do 15.11. předchozího roku.

Obecné a technické podmínky pro montáž přístrojů:

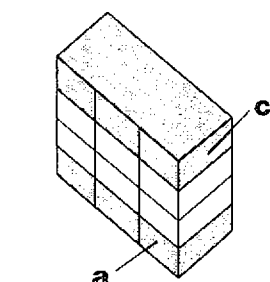
- Montáž vodoměru a MT a MCH se rozumí výměna přístrojů (kus za kus), která je provedena za následujících podmínek:
 - volně přístupné vodoměry, MT/MCH prostřednictvím montážního okénka o rozměrech min. 30 × 30 cm (u vodoměrů) a min. 50 × 50 cm (u MT/MCH);
 - funkční mosazné (dostupné a povolitelné bez speciálních nástrojů a námahy) šroubení u vodoměru, MT a MCH;
 - funkční uzávěr vody (např. kulový kohout) před vodoměrem na vstupu potrubí do jednotky; funkční uzávěry vody před a za MT/MCH společně s funkčním uzávěrem (nebo suchou jínkou) u teplotních čidel;
 - vodoměry, MT a MCH jsou snadno dosažitelné z jednotky i bez použití zvláštního vybavení.
 Nejsou-li splněny výše uvedené podmínky, je **ista** oprávněna vyúčtovat takto vzniklé práce. Tyto případné práce budou zapsány v protokolu o výměně vodoměrů, MT nebo MCH a podepsány konečným spotřebitelem. V případě reálné nemožnosti montáže nebude výměna vodoměru provedena.
- Termín montáže bude po dohodě se **zákazníkem** oznámen 5 až 10 dní před plánovaným dnem montáže formou vývěsky na/v objektu.
- ista** se zavazuje odvézt demontované přístroje za účelem jejich likvidace. V opačném případě, pokud si **zákazník** chce nechat demontované přístroje na místě montáže, musí být tato skutečnost uvedena ve zvláštním ujednání rámcové smlouvy.

METODIKA STANOVENÍ KOEFICIENTŮ PRO POLOHY MÍSTNOSTÍ

Rámcová smlouva č. ze dne

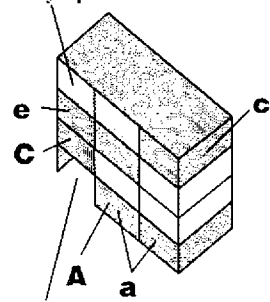
Dílčí smlouva příloha č. ze dne

Zohlednění polohy a orientace vytápěných místností

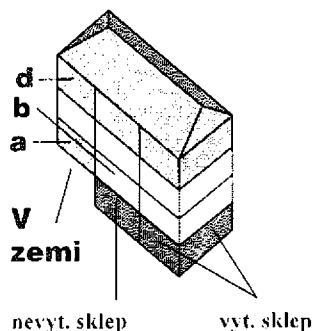


plochá střecha
nepodsklepeno

nevytápěná komora

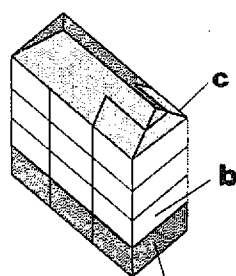
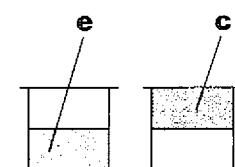


vjezd, pasáž

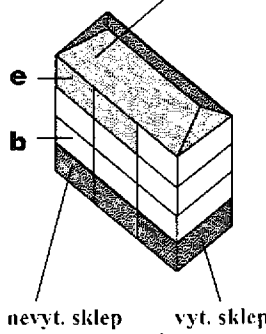


nevyt. sklep

vyt. sklep



nevytápěný sklep
půda bez topení

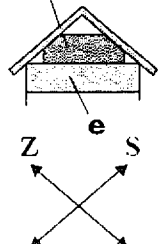


nevyt. sklep
neobytelná půda



obyvatelná vyt. půda

vestavěný půdní
prostor nevytápěný



J V

1. Poschodová redukce

přízemí	redukce %	index
• nepodsklepený	25	a
• nad nevytápěným sklepem	20	b

poschodí

• přímo pod střechou	30	c
• pod neobyvatelnou půdou	15	d
• pod vestavěnou půdou bez topení	10	e

2. Rohové místnosti

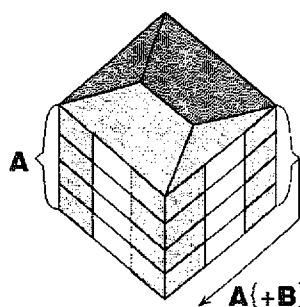
• rohové místnosti (těž vjezd)	25	A
-----------------------------------	----	---

3. Redukce dle světových stran

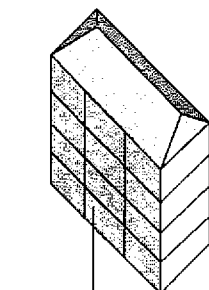
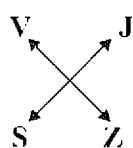
• severní strana pro místnosti s jednou venkovní stěnou, také pro rohové místnosti se severní stranou	10	B
--	----	---

světové strany

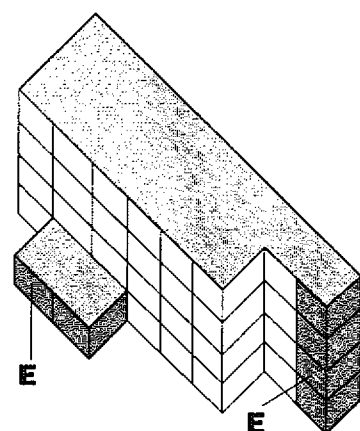
J, III	-5	J
SV, SZ, V, Z	5	S



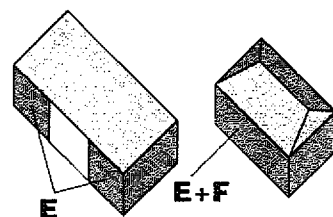
na severovýchodním
rohu též redukce B



možno použít redukei B

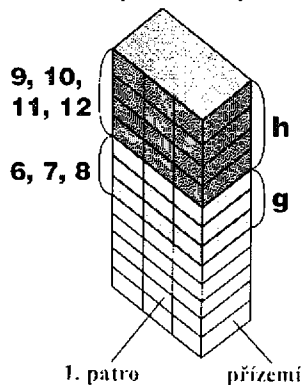


příklady tří venkovních stěn

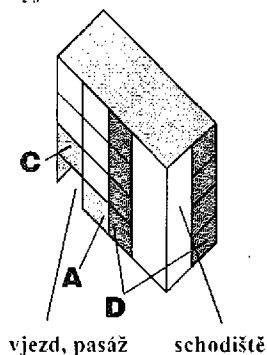


řadové garáže jednotlivé garáže

výškové domy



redukce D používána jen výjimečně



vjezd, pasáž

schodiště

redukce
% index

4. Různé redukce

- místnosti nad vjezdem nebo pasáží 20 C
- redukce na dvě ochlazované stěny, vedle schodiště, místnost nad vchodem-vestibulem 5 D
- přirážka pro třetí venkovní stěnu 5 E
- přirážka pro čtvrtou venkovní stěnu 5 F

5. Výšková redukce

- přirážka pro šesté, sedmé a osmé poschodí 5 g
- přirážka pro deváté poschodí a výše 10 h

Kritéria zohledňujících koeficientů byla stanovena istou jako odborný návrh pro rozhodnutí zákazníka.

POPIS STANDARDNÍ DATOVÉ VĚTY

ista

Rámcová smlouva č. ze dne

Dílčí smlouva - příloha č. ze dne

POZNÁMKY
T - text
D - datum
N - číslo

Datová věta standardní EXPORT

Export vyúčtování ve formátu *.xls nebo *.csv – textový soubor oddělený středníky.

Pole	Popis	Popis 2	Formát
1	Objekt	Číslo objektu – ista	T
2	Buďova (vechod)	Název ulice, číslo vechodu – ista	T
3	Uživatelská jednotka	Číslo čž. jedn. – ista	T
4	Uživatel – příjmení	Uživatel – příjmení	T
5	Uživatel – jméno	Uživatel – jméno	T
6	Ext. Čís. Obj. (uživatel)	Číslo uživatele – zákazník	T
7	Doba (od)	Doba (od)	DD.MM.YYYY
8	Doba (do)	Doba (do)	DD.MM.YYYY
9	Započ. podlahová plocha/m²	Podlahová plocha m² – teplo	N
10	Podlažn. plocha/m²	Podlahová plocha m² – voda	N
11	Celkové zálohy	Celkové zálohy	N
12	Celkové náklady uživatele	Celkové náklady uživatele	N
13	Nedoplatek / Přeplatek	Nedoplatek / Přeplatek	N
14	Základní náklady na otop	Základní náklady na otop	N
15	Spotřební náklady na otop	Spotřební náklady na otop	N
16	Náklady na otop	Náklady na otop celkem	N
17	Základní nákl. TUV – ohřev	Základní nákl. TUV – ohřev	N
18	Spotřební nákl. TUV – ohřev	Spotřební nákl. TUV – ohřev	N
19	Zákl. nákl. SV na TUV	Zákl. nákl. SV na TUV	N
20	Spotřební nákl. SV pro TUV	Spotřební nákl. SV pro TUV	N
21	Skup. uzel - TUV	Náklady na TUV celkem	N
22	Náklady na studenou vodu	Náklady na studenou vodu	N
23	Rozdělovač top. nákladů	Rozd. top. nákladů – přep. jednotky (výsledné)	N
24	Vodoměr TUV	Vodoměr na TUV – jednotky	N
25	Vodoměr TUV	Vodoměr SV pro TUV – jednotky	N
26	Vodoměr SV	Vodoměr SV – jednotky	N
27	Název ostatního domovního nákladu – 1	Název ostatního domovního nákladu – 1	T
28	Ostatní domovní náklady – 1 (Kč)	Ostatní domovní náklady – 1 (Kč)	N
29	Název ostatního domovního nákladu – 2	Název ostatního domovního nákladu – 2	T
30	Ostatní domovní náklady – 2 (Kč)	Ostatní domovní náklady – 2 (Kč)	N
31	Název ostatního domovního nákladu – n...	Název ostatního domovního nákladu – n...	T
32	Ostatní domovní náklady – n... (Kč)	Ostatní domovní náklady – n... (Kč)	N

Datová věta standardní EXPORT Odečty

Export odečtu ve formátu *.xls, *.xlsx, *.dbf, nebo *.csv – textový soubor oddělený středníky.

Pole	Popis	Popis 2	Formát
1	Objekt	Číslo objektu – ista	T
2	Popisné číslo	(nemusí být uvedeno)	T
3	Buďova (vechod) / číslo vechodu	Číslo vechodu – ista (nemusí být uvedeno)	T
4	Druh prostoru	(nemusí být uvedeno)	T
5	Číslo prostoru / Uživatelská jednotka	Číslo už. jedn. – ista (nemusí být uvedeno)	T
6	Uživatel – příjmení		T
7	Uživatel – jméno		T
8	Ext. Čís. Obj. (uživatel)	Číslo uživatele – zákazník	N
9	Druh měřidla		T
10	Pořadí na prostoru	(nemusí být uvedeno)	N
11	Typ měřidla	(nemusí být uvedeno)	T
12	Výrobní číslo		N
13	Typ činnosti	(nemusí být uvedeno)	T
14	Datum poč. stavu		YYYYMMDD
15	Počátečný stav		N
16	Datum kon. stavu		YYYYMMDD
17	Konečný stav		N
18	Konec platnosti měřidla		YYYYMMDD
19	Rádiový modul číslo		N
20	Datum montáže RM		YYYYMMDD
21	Datum demontáže RM	(nemusí být uvedeno)	YYYYMMDD
22	Platnost do RM	(nemusí být uvedeno)	YYYYMMDD
23	Typ činnosti RM	(nemusí být uvedeno)	T

POPIS STANDARDNÍ DATOVÉ VĚTY



Rámcová smlouva č. _____

ze dne _____

Dílčí smlouva – příloha č. _____

ze dne _____

Datová věta standardní IMPORT

UJEDNÁNÍ O FORMĚ A ZPŮSOBU PŘEDÁVÁNÍ DAT PRO POTŘEBY ZHOTOVITELE

DATABÁZE

Data budou mít formát databáze – tj. každý jeden řádek musí obsahovat jednoho uživatele bytu za stanovené rozúčtovací období. V případě stěhování bude počet dalších řádků odpovídat počtu stěhování na bytě (nebo nebytovém prostoru). V databázi nesmějí být prázdné řádky, případně jiné texty typu číslo stránky atd.

KÓDOVÁNÍ

Soubor musí být předán v jednom z následujících kódování:

UTF-8

Win 1250 (WinEEcs)

FORMÁT

Formát předávaného souboru musí být:

- *.xls /xlsx (MS-Excel)
- *.csv (textový soubor oddělený středníky)
- *.txt (textový soubor oddělený tabulátory, případně s pevnou šířkou)

OSTATNÍ

Soubor s daty může obsahovat první záznam s hlavičkou, která ale není vyžadována. Je však nutné zaslat s daty rovněž popis datové věty s přesnými označeními dat (např. sloupec č. 1 je č. bytu, sloupec č. 8 je příjmení atd.). V případě dodání dat na médiích je nutné popis datové věty přiložit vytištěný, nebo jej umístit na médium ve formátu *.doc (dokument MS-Word) nebo *.txt ve výše uvedených kódováních. V případě e-mailu je možné popis uvést do těla zprávy, případně ho připojit jako zvláštní soubor ve výše uvedených tvarech.

CO MUSÍ DATA POVINNĚ OBSAHOVAT

Data MUSÍ povinně obsahovat následující položky (na pořadí nezáleží):

- 1) Jednoznačnou identifikaci uživatele (např. i složenou z více položek databáze – č.p. + č. bytu + kód stěhování).
- 2) Volitelně mohou data obsahovat i jednoznačnou identifikaci bytu.
- 3) Datum užívání „od“ a datum užívání „do“ bytu nebo nebytového prostoru uživatelem (je možné vynechat datum, které se shoduje s počátkem nebo koncem rozúčtovacího období v případě, že právě toto datum nebylo datem nastěhování či vystěhování uživatele bytu nebo nebytového prostoru).
- 4) Příjmení uživatele bytu nebo nebytového prostoru (v případě právnické osoby její obchodní jméno).
- 5) Jméno uživatele bytu nebo nebytového prostoru.
- 6) Adresu uživatele bytu nebo nebytového prostoru (možno i zvlášť č.p. a ulici, případně č. orientační).
- 7) Podlahovou plochu bytu (nebo nebytového prostoru) dle platné legislativy.
- 8) Započ. podlahovou plochu bytu (nebo nebytového prostoru) dle platné legislativy.
- 9) Průměrný počet osob užívajících byt nebo nebytový prostor za užívané období (časově vážený průměr). Případně data musí obsahovat položky, ze kterých lze tuto položku vypočítat - v popisu datové věty pak musí být uvedeno jakým způsobem.
- 10) Zálohy za aktuální rozúčtovací období.

POZNÁMKA:

položky č. 7-10 je nutné povinně předávat, pokud ze Smlouvy o rozúčtování jasně nevyplývá, že tyto položky nejsou potřebné ke správnému provedení díla.

<i>code</i>	<i>číslo objektu</i>	<i>kontr. č.</i>	<i>číslo sítě</i>

datum montáže:

<i>IRTN</i>	<i>SV</i>	<i>TV</i>	<i>modul*</i>	<i>jiné přístroje</i>

nenamontováno : (nezpřístupněné byty/nebyty/společné prostory)

[illegible][illegible]

Device ID	Device Name	Signal Strength

jméno a podpis

za spol. ista (jméno a podpis)

Shrnutí nákladů na služby spojené s užíváním bytu

Adresa objednatele:

Adresa objektu:

Vyplněné vraťte, prosím, na adresu :

ista Česká republika s.r.o.

Jeremiášova 947, Praha 5 155 00

informace : rozúčtovací odd.

tel: 296 337 511

e-mail: ista@ista.cz

Zúčtovací období:

jiné (doplňte):

Předání dokumentu vyúčtování:

v tištěné podobě ANO - NE

v elektronické podobě ANO - NE

Náklady na vytápění:

poměr základní a spotřební složky (zaškrtněte zvolený)

30:70 v %

40:60 v %

50:50 v %

Uvedené náklady jsou v souladu s § 5

vyhlášky 194/2007 Sb.

Navýšení : 200%	ano	ne	Spotř. GJ (resp. MWh, kWh, atd.)	Kč/GJ	celkové náklady Kč

Korekce na polohu místnosti:

dle objednavatele	ANO - NE	dle metodiky Zhotovitele	ANO - NE
-------------------	----------	--------------------------	----------

uživatelům vyúčtovat nejvyšší celkový náklad od průměru na		-20%
uživatelům vyúčtovat nejvyšší celkový náklad od průměru		+100%

Náklady na ohřev TV:

Zákl.složka : 30%

Spotř.složka : 70%

Uvedené náklady jsou v souladu s § 5

vyhlášky 194/2007 Sb.

Navýšení : 200%	ano	ne	Spotř. GJ (resp. MWh, kWh, atd.)	Kč/GJ	celkové náklady Kč

Voda pro TV :

Spotř.složka : 100%

období:	spotř.m3	celkové náklady - Kč

Voda SV :

Spotř.složka : 100%

období:	spotř.m3	celkové náklady - Kč

Náklady na vodu společné (vodné-stočné SV+ SV pro TV)

období:	spotř.m3	celkové náklady - Kč

Ostatní domovní náklady: (uved'te jaké)

	kritérium	množství	zúčtovatelný náklad
El.energie - spol.			
STA			
Úklid			

Další požadavky: (zatrhněte zvolený)

Poplatek za rozúčtování přeúčtovat na jednotlivé uživatele (nadstandardní služba)	dle plochy	dle počtu přístrojů	jinak	nepřeúčtovat
Celkové rozúčtování nejprve zaslat majiteli/správci ke kontrole				ANO - NE
Objednatel požaduje stanovení jednotlivých nákladů z předaných nákladových faktur dodavatelů - viz seznam přiložených dokladů				ANO - NE

V případě zaslání seznamu záloh a ploch vás prosíme o kontrolní součty.

Další náležitosti dle vyhlášky MMR č. 296/2015 Sb. v platném znění:

Informace o použité skladbě zdrojů energie a o souvisejících ročních emisích skleníkových plynů za zúčtovací jednotku a kalendářní rok:

pokud tyto informace uvedel dodavatel tepelné energie ve vyúčtování

Informace o energetické náročnosti a o podílu energie z obnovitelných zdrojů v soustavě zásobování tepelnou energií:

pokud tyto informace uvedel dodavatel tepelné energie ve vyúčtování

Popis jednotlivých daní, poplatků a jiných peněžitých plnění, které jsou zahrnuty v ceně tepelné energie:

pokud tyto informace uvedel dodavatel tepelné energie ve vyúčtování

Dle přílohy č. 4 výše uvedené vyhlášky:
 - počet denostupňů v otopném období za aktuální zúčtovací období:
 - počet denostupňů v otopném období za stejné období předchozího roku:

Datum, razítko a podpis objednatele:

