

## Smlouva na zajištění provozu veřejných WC

Hřbitovy a pohřební služby hl. m. Prahy, p. o.

se sídlem: Pobřežní 72/339, 186 00 Praha 8

IČO: 45245801

DIČ: CZ45245801

zastoupená: Mgr. Martinem Červeným, ředitelem

číslo účtu: 685329/0300

(dále také jen „objednatel“) na straně jedné

a

NAFRA s.r.o.

IČO: 081 57 154

DIČ: CZ 081 57 154

se sídlem: 9.května 837, Mníšek pod Brdy, 25210

zastoupená/ý: [REDACTED]

zapsaná: v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze

číslo účtu: 2501637092/2010

(dále také jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne a roku dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

### smlouvu na zajištění provozu veřejných WC:

Článek I.

Úvodní ustanovení

1.1. Objednatel je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „**OLŠANY - zajištění provozu veřejných WC.**“ Zadání veřejné zakázky se neřídilo zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel předložil na tuto veřejnou zakázku nabídku, která byla vybrána jako nejvhodnější a je s ním uzavírána tato smlouva.

1.2. Objednatel má ve svěřené správě následující veřejná WC na Olšanském hřbitově v Praze:

- veřejné WC u hlavní vstupní brány do hřbitova na adrese: Vinohradská 2807/153c, 130 00 Praha 3 – Žižkov, v přízemí budovy č.p. 2807, jež je součástí pozemku parc. č. 4308/3 v k.ú. Žižkov, obec Praha, plán WC je v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „WC Vinohradská“);
- veřejné WC u vstupní brány do hřbitova z ulice Jana Želivského v přízemí budovy bez čísla popisného nebo evidenčního, jež je součástí pozemku parc. č. 4300/7 v k.ú. Žižkov, obec Praha, plán WC je v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „WC Želivského“).

(WC Vinohradská a WC Želivského společně dále jen „veřejná WC“).

- 1.3. Objednatel má zájem na zajištění provozu a úklidu výše uvedených veřejných WC ve své správě, za účelem čehož je uzavírána tato smlouva.
- 1.4. Dodavatel prohlašuje, že si veřejná WC před uzavřením této smlouvy náležitě prohlédl a seznámil se s jejich stavem a nic mu nebrání v plnění předmětu této smlouvy.

## Článek II.

### Oprávněné osoby

- 2.1. V celém rozsahu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy jsou oprávněni jednat ve věcech technických a provozních

na straně objednatele (technické věci – např. opravy):

Jméno: [REDACTED]  
Tel: [REDACTED]  
Email: [REDACTED]

na straně objednatele (provozní věci – např. provozní doba, nenadálé situace):

Jméno: [REDACTED]  
Tel: [REDACTED]  
Email: [REDACTED]

Na straně dodavatele:

Jméno: [REDACTED]  
Tel: [REDACTED]  
Email: info@uklid-nafra.cz

- 2.2. V případě, že dojde ke změně oprávněných osob uvedených v odst. 2.1. této smlouvy, zavazuje se smluvní strana, jíž se změna týká, o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu. Tato změna se nepovažuje za změnu smlouvy.

## Článek III.

### Předmět smlouvy a rozsah plnění

- 3.1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele zajišťovat na vlastní náklady a odpovědnost pro objednatele provoz veřejných WC pro veřejnost, a to včetně úklidu a závazek objednatele uhradit za to dodavateli v této smlouvě sjednanou odměnu.
- 3.2. Dodavatel se v rámci zajištění provozu veřejných WC zavazuje zajistit i:

- provoz veřejných WC pro veřejnost;
- pravidelný úklid veřejných WC,
- doplňování hygienických potřeb,
- výběr poplatku za užití WC,
- drobné opravy.

## Článek IV.

### Doba trvání smlouvy

- 4.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na jeden rok od účinnosti této smlouvy.

- 4.2. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí dva kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude výpověď doručena dodavateli.
- 4.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy z následujících důvodů:
- dodavatel poruší jakoukoliv svou povinnost z této smlouvy opakovaně nebo bude v porušování své povinnosti pokračovat, přestože na porušení povinnosti byl ze strany objednatele písemně upozorněn;
  - dodavatel vstoupí do insolvence.

#### Článek V.

##### Cena a její splatnost

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bude hradit dodavateli za plnění této smlouvy měsíční odměnu ve výši 43 333,- Kč bez DPH, tj. 52 432,93 Kč včetně DPH.
- 5.2. Cena uvedená v odst. 5.1. je cenou úplnou a zahrnuje veškeré náklady dodavatele, včetně nákladů na dopravu, mezd, ceny energií apod. Na cenu nemá vliv inflace v České republice, změna kurzu Kč vůči zahraničním měnám, ani vývoj mzdových nákladů, cen surovin, produktů a materiálových vstupů, kdy veškeré tyto vlivy jsou již zahrnuty v ceně. Dodavatel přebírá nebezpečí změny okolností dle ust. § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 5.3. V případě změny DPH se změní měsíční cena a měsíční cena bude nově stanovena tak, že k ceně bez DPH se připočte částka odpovídající DPH v nové výši.
- 5.4. Fakturace bude probíhat měsíčně vždy za kalendářní měsíc. Do deseti dnů od skončení každého kalendářního měsíce doručí dodavatel objednateli fakturu. Nebude-li smlouva plněna po celý kalendářní měsíc, bude cena v daném kalendářním měsíci stanovena tak, že cena uvedená v odst. 5.1. bude vydělena 30 a vynásobena počtem dnů, po který byla smlouva v daném kalendářním měsíci plněna.
- 5.5. Faktura musí mít náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších změn (dále jen „faktura“). Splatnost faktury se sjednává na 30 dnů od jejího doručení objednateli.
- 5.6. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti dle příslušných platných právních předpisů či sjednané v této smlouvě, či bude vystavena předčasně, je objednatel oprávněn fakturu ve lhůtě splatnosti bez zaplacení vrátit dodavateli s vytknutím vad. Dodavatel je povinen fakturu opravit nebo vystavit fakturu novou, přičemž vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti, kdy tato lhůta splatnosti začíná běžet znovu ode dne doručení opravené faktury objednateli.

#### Článek VI.

##### Provádění předmětu smlouvy

- 6.1. Dodavatel se zavazuje převzít veřejná WC do tří dnů od účinnosti této smlouvy, a to na základě předávacího protokolu, kde bude mimo jiné zaznamenán stav veřejných WC. Po

skončení plnění této smlouvy se dodavatel zavazuje předat veřejná WC zpět objednateli na základě předávacího protokolu.

- 6.2. Dodavatel je povinen zajistit denní provoz veřejných WC pro veřejnost v otevírací době Olšanského hřbitova (dále jen „provozní doba“). Objednatel je oprávněn s ohledem na pořádání různých akcí na hřbitově prodloužit provozní dobu veřejných WC a dodavatel je povinen v prodloužené provozní době provoz WC v plném rozsahu zajistit. Prodloužení provozní doby konkrétní den se zavazuje objednatel sdělit oprávněné osobě dodavatele emailem nejméně 7 dnů předem. Za prodloužení provozní doby bude objednatel hradit dodavateli za každou hodinu prodloužení provozní doby částku, která bude odpovídat ceně za kalendářní měsíc bez DPH vydělené číslem 330. Fakturovaná částka za kalendářní měsíc, ve kterém došlo k prodloužení provozní doby, bude zvýšena o částku odpovídající ceně za jednu hodinu prodloužení provozní doby vynásobené počtem hodin prodloužení provozní doby v daném kalendářním měsíci.
- 6.3. Dodavatel se zavazuje vždy po skončení provozní doby veřejná WC řádně uzamknout. Mimo provozní dobu musí být veřejná WC uzamčena.
- 6.4. Na WC Vinohradská se dodavatel zavazuje zajistit v provozní době veřejného WC stálou přítomnost obsluhy.
- 6.5. Na WC Želivského se dodavatel zavazuje provádět kontrolu 3x denně (jednou před otevřením WC, jednou v 11:00 hod. a jednou v 15:00 hod.). V případě nepříznivého počasí (sníh, mokro atp.) je dodavatel povinen zajistit kontrolu častěji. O provedené kontrole musí být proveden písemný záznam u vrátného na vstupní bráně č. 8 z ulice Jana Želivského. Objednatel umožňuje dodavateli, aby tuto kontrolu prováděl prostřednictvím osoby zajišťující stálou přítomnost na WC Vinohradská s tím, že po nezbytnou dobu, nejvýše však po dobu 1 hodiny, zajistí provoz WC Vinohradská objednatel prostřednictvím vrátného.
- 6.6. Dodavatel je povinen zajistit průběžný úklid veřejných WC včetně všech zařizovacích předmětů (zejména WC mísy, pisoárů, umyvadel atd.) včetně všech vnitřních prostor. Úklid musí být prováděn v takovém rozsahu, aby v co největší míře byla zajištěna stálá čistota a prostory odpovídaly hygienickým předpisům. Úklidové prostředky a pomůcky si musí zajistit dodavatel na své náklady. O každém úklidu bude proveden písemný záznam do tabulky, která bude umístěna u vrátných (vrátnice na hlavním vchodu pro WC Vinohradská, vrátnice č. 8 z ulice Jana Želivského pro WC Želivského, kde bude uveden datum a čas úklidu, měněné/doplňované hygienické prostředky a jméno osoby provádějící úklid spolu s jejím podpisem.
- 6.7. Dodavatel je povinen doplňovat na veřejném WC hygienické potřeby, zejména toaletní papír, mýdlo, papírové utěrky a pytle do odpadních košů, a to tak aby všechny tyto potřeby byly pro veřejnost neustále dostupné. Veškeré tyto potřeby zajišťuje a hradí dodavatel.
- 6.8. Objednatel na své náklady bude zajišťovat vodu potřebnou k provozování veřejných WC a dodávku el. energie. Dodavatel je povinen postupovat tak, aby v co nejvyšší míře zajistil úsporu a nedocházelo k plýtvání vodou či energií.

- 6.9. U WC Vinohradská je dodavatel povinen zajistit výběr poplatku ve výši 10 Kč od každého, kdo WC využije. Uživateli vydá doklad u užití WC, kde budou veškeré identifikační údaje dodavatele a výše platby. Vybrané poplatky budou předávány každý týden v pátek mezi 8:00 – 13:30 pověřené osobě objednatele, která se dostaví na místo. K předávané hotovosti musí být doložen přehled tržeb za jednotlivé dny a výčetka (tj. uvedení kolik mincí a kolik bankovek jakého druhu je předáváno).
- 6.10. Dodavatel je povinen zajistit označení veřejných WC cedulí, kde bude uvedeno, že vlastníkem veřejných WC je hl. m. Praha, že je má ve svěřené správě objednatel s uvedením jeho identifikačních údajů a dále bude uveden dodavatel s uvedením identifikačních údajů a tel. kontaktu pro hlášení závad, přičemž tento telefon musí být obsluhován v době provozu veřejných WC.
- 6.11. Dodavatel je povinen nahlásit neprodleně objednateli závady nacházející se ve veřejných WC, které mají vliv na jejich provoz. Dodavatel zabezpečí drobné opravy (např. výměna zařizovacích předmětů za shodné, opravy vodovodních baterií, splachovačů, apod.) veřejných WC do 5.000,- Kč bez DPH za jednu opravu na svůj vlastní náklad. Vyšší náklady na opravy veřejných WC zajišťuje a hradí objednatel. V případě způsobení škody na majetku objednatele třetí osobou, dodavatel škodní událost neprodleně oznámí objednateli a Policii České republiky, pokud se bude jednat o aktuální škodu.
- 6.12. Dodavatel je povinen vybavit všechny osoby, které budou plnění smlouvy realizovat, veškerým potřebným vybavením (zejména vhodným pracovním oděvem, identifikačními kartami, stroji, nástroji, ochrannými prostředky a pomůckami a veškerými nezbytnými úklidovými prostředky a materiálem k provádění úklidu). Veškeré prostředky je dodavatel oprávněn skladovat pouze na místech k tomu určených. Dodavatel se zavazuje pracovníky, kteří vykonávají činnosti dle této smlouvy, zaškolit, řádně poučit o náplni a rozsahu práce, o podmínkách BOZP apod.
- 6.13. Dodavatel zajistí v prostorách veřejných WC veškerá opatření týkající se dodržování bezpečnostních, požárních a hygienických předpisů.
- 6.14. Dodavatel je povinen zajistit údržbu veřejných WC tak, aby nedošlo ke zhoršení technického stavu. Dodavatel není oprávněn veřejná WC jakkoliv měnit, upravovat, provádět v nich stavební úpravy.
- 6.15. Dodavatel odpovídá za škody způsobené při plnění této smlouvy, a to i za škody způsobené jeho zaměstnanci či třetími osobami, jež plní předmět této smlouvy.
- 6.16. Objednatel je oprávněn provádění předmětu smlouvy průběžně kontrolovat a upozorňovat dodavatele na nedostatky (v úklidu, doplňování potřeb, provádění oprav atd.) emailem zaslaným na email osoby oprávněné jednat za dodavatele v technických věcech.

## Článek VII.

### Smluvní pokuty

- 7.1. V případě, že dodavatel nezajistí provoz veřejných WC pro veřejnost v době ujednané v této smlouvě, zavazuje se uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu, kdy nebude zajištěn provoz veřejných WC.
- 7.2. V případě, že nebude přítomna osoba na WC Vinohradská v provozní době WC Vinohradská (mimo dobu, kdy tato bude prokazatelně na kontrole WC Želivského), zavazuje se dodavatel uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každou hodinu nepřítomnosti.
- 7.3. V případě, že bude objednatelem shledán a fotograficky zdokumentován nedostatek v úklidu či provozu WC (včetně doplňování hygienických potřeb):
  - 2x za kalendářní měsíc, zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč;
  - 3x až 5 x za kalendářní měsíc, zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč;
  - 5x až 10 x za kalendářní měsíc, zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč;
  - 10 x a více za kalendářní měsíc, zavazuje se dodavatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši měsíční platby za poskytování služeb dodavatelem uvedenou v této smlouvě. Smluvní pokuta bude v tomto případě započtena proti nároku na platbu dodavatele za kalendářní měsíc.
- 7.4. Pro případ, že dodavatel poruší jakoukoliv jinou povinnost stanovenou touto smlouvou a nesjedná nápravu tohoto porušení do 5 pracovních dnů od písemného upozornění objednatelem či poruší tutéž povinnost znovu po upozornění objednatelem, je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 7.5. Veškeré smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 5 dnů ode dne uplatnění smluvní pokuty. Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody, který je objednatel oprávněn vymáhat po dodavateli vedle smluvní pokuty, a to v plné výši. Smluvní strany tedy nebudou aplikovat ust. § 2050 občanského zákoníku.

## Článek VIII.

### Doručování

- 8.1. Veškeré výzvy, odstoupení od smlouvy, reklamace a jiné písemnosti se doručují na adresu objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě či emailovou adresu té které smluvní strany, pokud to ustanovení této smlouvy výslovně připouští. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některého z účastníků, je povinen tento účastník neprodleně písemně oznámit druhému účastníkovi tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku. Nebyl-li objednatel nebo dodavatel na uvedené adrese zastižen, písemnost se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poštu. Nevyzvedne-li si účastník zásilku do deseti kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této doby za den doručení, i když se účastník o doručení nedozvěděl. Oznámení učiněná emailem se považují za doručená okamžikem odeslání.

8.2. Všechny úkony dle této smlouvy mohou být také učiněny v písemné formě a doručeny druhé smluvní straně osobně oproti písemnému potvrzení podepsanému osobou oprávněnou jednat za tuto smluvní stranu.

#### Článek IX.

##### Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva a právní vztahy vzniklé z této smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem oběma smluvními stranami.
- 9.2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, není-li v této smlouvě uvedeno jinak.
- 9.3. Smluvní strany se dohodly, že na právní vztahy vzniklé touto smlouvou nebudou aplikovat ust. § 1971, 1793 až 1795, 1805 odst. 2 a 2050 občanského zákoníku.
- 9.4. V případě, že se některé ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné či nevymahatelné ustanovení nahradit jiným, odpovídajícím účelu ustanovení neplatného či nevymahatelného.
- 9.5. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, jelikož je objednatel povinnou osobou ve smyslu tohoto zákona, a s jejím zveřejněním souhlasí. Zveřejnění se zavazuje zajistit objednatel do 30 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
- 9.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
- 9.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 9.8. Součástí této smlouvy jsou přílohy:
- Příloha č. 1 Plán veřejných WC

V Mníšku pod Brdy dne 20.7.2022

.....

za dodavatele



V..... dne.....

.....

za objednatele

Mgr. Martin Červený, ředitel

### **Specifikace požadovaných úklidových služeb**

Poskytovatel je povinen zajistit úklid a provoz veřejných WC na Olšanských hřbitovech. WC jsou umístěna u hlavní brány (ul. Vinohradská) a u brány č. 8 (ul. Jana Želivského) Poskytovatel je povinen zajistit, že WC budou otevřena v otevírací době hřbitova a v této době budou sloužit účelu, ke kterému jsou určena. SPH je oprávněna s ohledem na pořádání různých akcí (např. natáčení na hřbitovech apod.) prodloužit provozní dobu veřejných WC. Tuto skutečnost je SPH povinna ohlásit poskytovateli nejméně 7 dní předem. Poskytovateli v případě prodloužení provozní doby bude náležet hodinová odměna za každou započatou hodinu, která bude přesahovat standardní provozní dobu. Výše hodinové odměny bude odpovídat poměru celkové měsíční odměny za provoz veřejných WC k celkovému měsíčnímu počtu hodin provozní doby veřejných WC.

- WC u hlavní brány – zadavatel požaduje trvalou obsluhu v otevírací době hřbitova.
- WC u brány č. 8 - zadavatel nepožaduje trvalou obsluhu; poskytovatel zajistí kontrolu a úklid prostoru 3x během dne, a to jednou před otevřením WC, následně v 11:00 a v 15:00. V případě nepříznivého počasí může být požadována častější frekvence kontrol. O kontrole bude proveden záznam u vrátného na bráně č. 8. Zadavatel umožňuje provádění kontroly a úklidu zaměstnancem poskytovatele zajišťujícím trvalou obsluhu WC u hlavní brány, kdy na nezbytně nutnou dobu provoz WC zajistí prostřednictvím služby vrátného zadavatel.

Poskytovatel je povinen zajistit úklid toalet a všech zařizovacích předmětů (zejména WC mísy, pisoárů, umyvadel atd.) a vnitřních prostorů veřejných WC takovým způsobem, aby byla zajištěna v nejvyšší možné míře stálá čistota a prostory odpovídaly hygienickým předpisům. Úklidové prostředky a pomůcky zajistí poskytovatel.

Poskytovatel je povinen doplňovat na veřejném WC hygienické potřeby (toaletní papír, mýdlo, papírové utěrky atd.) dle potřeby tak, aby tyto byly stále dostupné. Hygienické potřeby zajistí poskytovatel. Spotřebu el. energie a vody potřebnou k provozování veřejných WC hradí SPH.

Poskytovatel je povinen zajistit výběr platby za užití veřejného WC u hlavní brány od uživatelů ve výši 10,- Kč za jedno užití a uživateli vydá doklad o užití veřejného WC, který bude obsahovat veškeré identifikační údaje provozovatele a výši platby. Vybrané platby předá poskytovatel spolu s vyúčtováním pověřenému pracovníkovi SPH.

Poskytovatel je povinen zajistit označení provozovny, z něž bude vyplývat, kdo je vlastníkem veřejných WC a kdo je jejich provozovatelem.

Poskytovatel je povinen nahlásit neprodleně SPH závady nacházející se ve veřejných WC, které mají vliv na jejich provoz. Poskytovatel zabezpečí drobné opravy (např. výměna zařizovacích předmětů, opravy vodovodních baterii, splachovačů, apod.) veřejných WC do 5.000,- Kč na svůj vlastní náklad.



Vyšší náklady na opravy veřejných WC hradí SPH. V případě způsobení větší škody na majetku SPH, poskytovatel škodní událost oznámí SPH a Policii České republiky.

Poskytovatel je povinen vybavit všechny své zaměstnance, kteří budou uvedené služby realizovat, veškerým potřebným vybavením (a to zejména identifikačními kartami, stroji, nástroji, ochrannými

p  
r  
o  
s  
t  
ř  
e  
d  
k  
y

a

p  
o  
m  
ů  
c  
k  
a  
m  
i

a

v  
e  
š  
k  
e  
r  
ý  
m  
i

n  
e  
z  
b  
y  
t  
n  
ý  
m  
i

ú  
k  
l  
i  
d  
o  
v