**- VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY -**

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU**

|  |  |
| --- | --- |
| Název veřejné zakázky: | **Výroba a distribuce radničního zpravodaje STŘEKOVINKY v období LISTOPAD 2022 – PROSINEC 2026** |

|  |  |
| --- | --- |
| Režim veřejné zakázky: | nadlimitní VZ |  podlimitní VZ |  veřejná zakázka malého rozsahu |

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikační údaje zadavatele** | |
| Název: | Statutární město Ústí nad Labem, Městský obvod Ústí nad Labem – Střekov |
| Sídlo: | Národního odboje 794/15, 400 03 Ústí nad Labem |
| IČ: | 00081531 |
| Zastoupení: | Mgr. Pavel Peterka, 1. místostarosta |
| IDDS: | sbzbn22 |
| E-mail, tel. č.: | podatelna.strekov@mag-ul.cz, + 420 475 273 910 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kontaktní osoba zadavatele** | |
| Titul, jméno a příjmení: | Mgr. Romana Pfefferová |
| ORJ: | Správní odbor |
| E-mail, tel. č.: | romana.pfefferova@mag-ul.cz, + 420 475 273 919 |

**1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Druh veřejné zakázky:  veřejná zakázka na dodávky

veřejná zakázka na služby

veřejná zakázka na stavební práce

Klasifikace CPV: 22212000-9 Periodika

79822500-7 Služby v oblasti grafického designu

79824000-6 Tiskařské a distribuční služby

**2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Celková předpokládaná hodnota činí 1.100.000,- Kč bez DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

**3. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem zakázky je výroba a distribuce radničního zpravodaje „Střekovinky“ v období od listopadu 2022 do prosince 2026.

**V rámci zakázky bude realizováno:**

* **grafické zpracování** každého čísla podle požadavků zadavatele (zalomení textů, úprava dodaných fotografií, provedení korektur – to vše ve spolupráci s redaktorem radničního zpravodaje).
* **titulní strana:** dodavatel bude pracovat **s pevně daným grafickým návrhem** (včetně určeného typu písma), který zadavatel má a uchazečům ho předkládá **v příloze č. 3**; změna grafické podoby titulní strany **je vyloučena**,
* **vnitřní obsah zpravodaje:** zadavatel **nevylučuje možnost změny** grafického zpracování po dohodě s dodavatelem; ukázka stávající podoby radničního zpravodaje je uvedena **v příloze č. 4**,
* **použitá písma:** font „Louka“ typografa Daniela Barka[[1]](#footnote-1) (titulní strana + nadpisy článků a perex); pro ostatní text lze použít libovolné patkové písmo.
* **předtisková příprava**;
* **tisk** každého čísla radničního zpravodaje;
* **distribuce** radničního zpravodaje do domácností v Městském obvodě Ústí nad Labem – Střekov, do sídla zadavatele a dalších veřejných míst podle seznamu dodaného zadavatelem.

**Radniční zpravodaj vyjde v období listopad 2022 – prosinec 2026 takto:**

* **v roce 2022 1x,** dvojčíslo: listopad/prosinec;
* **v roce 2023 5x,** dvojčísla: leden/únor, březen/duben, květen/červen, září/říjen, listopad/prosinec;
* **v roce 2024 5x,** dvojčísla: leden/únor, březen/duben, květen/červen, září/říjen, listopad/prosinec;
* **v roce 2025 5x,** dvojčísla: leden/únor, březen/duben, květen/červen, září/říjen, listopad/prosinec;
* **v roce 2026 5x,** dvojčísla: leden/únor, březen/duben, květen/červen, září/říjen, listopad/prosinec.

Za uvedené období jde celkem o **21 čísel radničního zpravodaje.**

**Technická specifikace novin:**

náklad: 7 000 ks

formát: A4

papír: 100 g/m2 LWC lesklá křída

barevnost: 4/4

vazba: šitá V1 (2 skoby)

počet stran: 16

Distribuce probíhá neadresnou formou do poštovních schránek všech domácností (včetně odpíračů reklam) v Městském obvodě Ústí nad Labem – Střekov, tj. do částí: **Střekov, Nová Ves, Kojetice, Brná, Sebuzín, Církvice, Svádov, Olešnice, Olšinky, Budov**, do sídla zadavatele a do dalších veřejných míst dle domluvy a seznamu dodaného zadavatelem.

**Podklady pro grafické zpracování** předává dodavateli redaktor zadavatele e-mailem.

**Harmonogram výroby novin:** doba od převzetí podkladů až po distribuci je **maximálně 12 dnů**, přesný termín vydání každého dvojčísla bude vždy stanoven po dohodě se zadavatelem.

**4. Další požadavky zadavatele**

Další požadavky zadavatele nejsou stanoveny.

**5. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Termín zahájení plnění: 1. 11. 2022

Termín ukončení plnění: 31. 12. 2026

Místem plnění veřejné zakázky v rámci distribuce je celé území Městského obvodu Ústí nad Labem – Střekov.

**6. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek**

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny Smlouvou o dílo, jejíž návrh je součástí této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy, který bude zcela odpovídat zadavatelem stanovenému závaznému návrhu. Obchodní podmínky uvedené ve smlouvě jsou pro dodavatele závazné a nemohou být z jeho strany žádným způsobem měněny či doplňovány, výjimku tvoří chybějící údaje, jejichž doplnění zadavatel požaduje.

**7. Požadavky na kvalifikaci**

Zadavatel požaduje prokázat:

* Základní způsobilost
  + analogicky podle § 74 odst. 1 až 3 zákona prokáže účastník výběrového řízení formou čestného prohlášení, že není nezpůsobilým dodavatelem (viz příloha č. 5 této výzvy).
* Profesní způsobilost
  + analogicky podle § 77 odst. 1 zákona prokáže účastník výběrového řízení předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
  + Za účelem splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.
* Technická kvalifikace
  + Uchazeč splní minimální požadavek na prokázání technické kvalifikace, jestliže prokáže, že v období 5 let před zveřejněním této výzvy realizoval alespoň **3 zakázky obdobného charakteru** v hodnotě každé z nich alespoň **50 tis. Kč bez DPH**. Za zakázku obdobného charakteru zadavatel považuje práce **související s přípravou a vydáním tištěné vícestránkové publikace, jejichž součástí byly grafické práce a tisk v nákladu alespoň 1 000 ks**. **Zadavatel dále požaduje, aby minimálně v jednom případě se jednalo o tištěné periodikum (periodicky vydávaná tiskovina – noviny, časopisy, magazíny apod.).**

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením seznamu zakázek obsahující název a kontaktní údaje objednatele, název zakázky, popis předmětu plnění, cenu předmětu zakázky bez DPH, dobu plnění. **Přílohou seznamu budou u všech referenčních zakázek uvedených v seznamu ukázky tištěných výstupů**.

*Dodavatel prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, v českém nebo slovenském jazyce, přičemž všechny požadované doklady, kterými účastník prokazuje základní a profesní způsobilost může nahradit čestným prohlášením obsahujícím veškeré relevantní informace (****viz příloha č. 5 výzvy****).*

*Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.*

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 - 3 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle části jedenácté, hlavy II zákona, ne staršího než **3 měsíce**.

Účastníci výběrového řízení mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle části dvanácté zákona ne staršího než **1 rok.** Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavateli) nebo v případě společné účasti dodavatelů bude postupováno analogicky, jako dle § 82 a 83 zákona. Pro prokázání splnění základní způsobilosti ze strany poddodavatele, kterým účastník prokazuje kvalifikaci, je dostačující forma čestného prohlášení dle čl. 7 této výzvy.

Účastníci výběrového řízení, kteří neprokážou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, mohou být z výběrového řízení vyloučeni. Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat analogickým postupem, jako dle zákona, včetně možnosti objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů dle § 46 odst. 1 zákona.

**8. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky**

Nejsou stanoveny.

**9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení předmětu plnění absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude stanovena za realizaci celé zakázky (tj. za 21 vydání zpravodaje), přičemž bude vycházet z ceny jednoho vydání zpravodaje. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

**Celková nabídková cena bude zpracována v členění uvedeném na krycím listu nabídky (příloha č. 2 Výzvy k podání nabídek) a ve Smlouvě o dílo oceněním dílčích položek díla (příloha č. 1 Výzvy podání nabídek). Účastník musí uvést všechny položky hodnotou vyšší než nula, nesmí žádnou položku změnit ani vypustit.**

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, uvede tuto skutečnost výslovně v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

V případě, že na různých částech nabídky bude uvedena rozdílná cena díla, bude pro hodnocení nabídek použita celková cena bez DPH **uvedená na krycím listu nabídky**. Tato cena bude současně stanovena pro dodavatele jako závazná.

**10. Způsob hodnocení nabídek**

Zadavatel hodnotí předložené nabídky podle ekonomické výhodnosti nabídky s dílčím kritériem:

* nejnižší celkové nabídkové ceny, váha 100 %, přičemž hodnocena bude cena bez DPH.

Popis způsobu hodnocení:

Zadavatel seřadí nabídky podle celkové nabídkové ceny bez DPH od nabídky s nejnižší celkovou nabídkovou cenou po nabídku s celkovou nejvyšší cenou a jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

V případě shodných nabídkových cen uchazečů na 1. – 3. místě rozhodne o pořadí náhodný výběr losem, provedený za účasti zástupců uchazečů, jichž se losování týká.

**11. Požadavky na způsob zpracování nabídky**

Nabídku podá účastník v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání není možné. Varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena účastníkem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem účastníka, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží účastník v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídku doporučujeme včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázat do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajistit proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem). V případě potřeby mohou být vzorky výstupů z referenčních zakázek přiloženy samostatně.

Přílohou č. 1 této výzvy je závazný text smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Přílohy ke smlouvě, pokud jsou vyžádány i na jiném místě zadávací dokumentace, není povinné předkládat duplicitně u návrhu smlouvy v nabídce. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy závazného textu smlouvy účastníkem v rámci přípravy smlouvy, která musí být součástí nabídky, a **která musí být podepsána osobou či osobami oprávněnými podepisovat za účastníka**. Tento text smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této výzvě. Zadavatel připouští pouze následující úpravy závazného textu smlouvy:

* *doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka, včetně titulu, jména, příjmení a funkce osoby podepisující smlouvu za účastníka, nabídkovou cenu, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.*

Všechny listy nabídky i příloh doporučujeme v pravém dolním rohu řádně očíslovat nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1.

Účastník podá tištěnou nabídku v souladu s tímto doporučeným členěním:

* 1. ***krycí list,***
  2. ***doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů (včetně vzorků výstupů z referenčních zakázek),***
  3. ***návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.***

Jednotlivé části nabídky doporučujeme zřetelně označit předělovými listy, které budou též započteny v číslování listů nabídky.

Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně **nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.**

**12. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatelé mohou požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé doručit písemně, to je v listinné podobě, datovými schránkami nebo e-mailem na adresu zadavatele uvedenou v čl. 1 výzvy v termínu nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vyžádané vysvětlení zadávací dokumentace bude uveřejněno na profilu zadavatele v co nejkratším možném termínu, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

**13. Prohlídka místa plnění**

S ohledem na charakter zakázky nebude prohlídka místa plnění organizována.

**14. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Účastníci podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu s uvedením názvu, adresy a IČO účastníka a výrazným označením

**„NABÍDKA – Výroba a distribuce radničního zpravodaje STŘEKOVINKY v období LISTOPAD 2022 – PROSINEC 2026“ a výzvou „NEOTVÍRAT“.**

Doporučujeme, aby obálka, či jiný obal, byly odpovídajícím způsobem zajištěny proti manipulaci (spoje obálky by měly být přelepeny a orazítkovány či jinak označeny identifikačním údajem účastníka). Při odeslání poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, nabídku doporučujeme zaslat **doporučeně**.

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele (podatelnu) v pracovních dnech, a to: pondělí a středa od 8.00 do 17:00 hod., úterý a čtvrtek od 8.00 do 15:00 hod. a v pátek od 8.00 do 13.30 hod. na níže uvedené adrese.

Účastníci mohou též podat nabídku poštou, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního předpisu, na adresu zadavatele:

***Statutární město Ústí nad Labem, Městský obvod Ústí nad Labem – Střekov***

***Národního odboje 794/15***

***400 03 Ústí nad Labem***

**Lhůta pro podání nabídky:** **22. 6. 2022** do **16:00 hodin**

**Termín a místo pro otevírání obálek:**

Termín: 24. 6. 2022 od 10:00 hodin

Místo: Statutární město Ústí nad Labem, Městský obvod Ústí nad Labem – Střekov, Národního odboje 794/15, 400 03 Ústí nad Labem

**15. Otevírání nabídek**

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků.

**16.** **Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

1. ověřit informace o účastníkovi z veřejně dostupných zdrojů,
2. v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit,
3. vyloučit uchazeče, jehož nabídka nesplnila požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebo jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
4. zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu,
5. nevracet podané nabídky,
6. neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

**17. Pojmy související s právní úpravou zadávání veřejných zakázek**

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

1. zkratkou "ZZVZ" zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
2. profilem zadavatele elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup, a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám, tj.: <https://www.tenderarena.cz/profily/strekov>.

**18. Přílohy**

Příloha č. 1 - Závazný text smlouvy o dílo

Příloha č. 2 - Vzor krycího listu nabídky

Příloha č. 3 - Vzor titulní strany radničního zpravodaje Střekovinky (neměnný)

Příloha č. 4 - Ukázka stávající podoby radničního zpravodaje; výtisk zpravodaje Střekovinky č. 2/2022

Příloha č. 5 - Vzor ČP o splnění základní způsobilosti dle čl. 7 této výzvy

V Ústí nad Labem dne 26. 5. 2022

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

místostarosta

1. Použití fontu „Louka“ je vázáno zakoupením licence od autora na základě smluvního vztahu dodavatele s autorem xxxxxxxxxxxxxx. S prodejem písma se pojí i souhlas s licenčními podmínkami, které mimo jiné zdůrazňují nepřenositelnost takové licence. Pokud by dodavatel využíval pro grafické zpracování zpravodaje více počítačů, bude nutné licenci zakoupit na více stanic. Cena licence činí 2 000,- Kč / 1 PC. [↑](#footnote-ref-1)