

Číslo smlouvy objednatele:

Číslo smlouvy poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

kteřou uzavřely podle občanského zákoníku (zák. č. 89/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů)

dále uvedeného dne, měsíce a roku, níže uvedené smluvní strany:

Liberecká IS, a.s.

se sídlem: Mrštíkova 850/3, 460 07 Liberec III - Jeřáb
zastoupená: Ing. Jaroslavem Burešem, MBA, předsedou představenstva
IČO: 254 501 31
DIČ: CZ25450131
zapsaná v OR vedeným Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1429

jako **Poskytovatel** na straně jedné

a

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec
zastoupené: Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem
ve věci plnění smlouvy: Ing. Zbyňkem Vavřinou, vedoucím odboru vnitřních věcí
IČO: 00262978
DIČ: CZ00262978
Bankovní spojení: XXXXXXXXXX

jako **Objednatel** na straně druhé

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Poskytovatel poskytne Objednateli službu „Elektronické zastupitelstvo pro statutární město Liberec“. Jmenovitě se jedná o zajištění:
- poskytnutí zařízení pro 39 členů Zastupitelstva města Liberce (notebooky) včetně doplňkového vybavení, softwaru a dokumentace (dále jen „zařízení“) dle podmínek uvedených v Příloze č. 1, této smlouvy,
 - poskytnutí ostatních služeb při jednáních Zastupitelstva a Rady města Liberce v rozsahu dle Přílohy č. 1, této smlouvy.

2. TERMÍN ZPROVOZNĚNÍ SLUŽBY, ZPŮSOB PŘEDÁNÍ A ODPOVĚDNÉ OSOBY

- 2.1 Poskytovatel zahájí plnění služby:
- dle čl. 1. odstavce 1.1 písm. a) této smlouvy nejpozději od 1. 12. 2022,
 - dle čl. 1. odstavce 1.1 písm. b) této smlouvy od 2. 1. 2023.

- 2.2 Zahájení poskytování služby dle čl. 1. odstavce 1.1 písm. a) této smlouvy bude na základě akceptačního protokolu podepsaného odpovědnou osobou za stranu Objednatele i Poskytovatele.
- 2.3 Odpovědnou osobou k podpisu akceptačního protokolu za stranu Objednatele je Ing. Zbyněk Vavřina, vedoucí odboru vnitřních věcí.
- 2.4 Odpovědnou osobou k podpisu akceptačního protokolu za stranu Poskytovatele je Anna Löfflerová, manažerka IT.

3. MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1 Místem plnění smlouvy je statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1.

4. ODMĚNY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Za služby poskytované Poskytovatelem podle této smlouvy bude Objednatel platit odměnu na základě specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy. Odměna za poskytnutí jednotlivých služeb bude fakturována dle následující struktury:
 - a) jednorázový zřizovací poplatek pro zahájení služby poskytnutí zařízení ve výši dle skutečného počtu kusů jednotlivých zařízení a jejich cen. Maximální celková výše může být 944 920 Kč bez DPH - plnění předmětu smlouvy dle čl. 1. odstavce 1.1 písm. a),
 - b) paušální cena čtvrtletního poplatku za poskytnutí ostatních služeb ve výši 33 980 Kč bez DPH - plnění předmětu smlouvy dle čl. 1. odstavce 1.1 písm. b).
- 4.2 Poskytovatel vyúčtuje Objednateli služby dle čl. 4 bodu 4.1 a) řádnou fakturou na základě podepsaného akceptačního protokolu odpovědnou osobou Objednatele nejpozději do 15 kalendářních dnů. Akceptační protokol musí obsahovat jednoznačnou konkretizaci všech zařízení, počtu kusů a cen a jméno uživatele, který zařízení převzal do užívání. Dnem zdanitelného plnění bude datum podpisu akceptačního protokolu.
- 4.3 Poskytovatel vyúčtuje Objednateli služby dle čl. 4 bodu 4.1. b) každé čtvrtletí řádnými fakturami vystavenými na základě akceptačního protokolu podepsaného odpovědnou osobou Objednatele vždy nejpozději do 15 dnů následujícího měsíce. Dnem zdanitelného plnění bude vždy poslední den příslušného kalendářního čtvrtletí.
- 4.4 Faktury musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti nebo pokud jejich přílohou nebude účastníky podepsaný akceptační protokol, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 4.5 Splatnost faktur je 14 dní ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli. Za den úhrady ceny je považován den, kdy příslušná částka bude připsána na účet Poskytovatele.
- 4.6 Pro případ prodlení s úhradou faktury se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,05%. Objednatel není v prodlení s plněním své povinnosti platit cenu za poskytnutí služby, pokud je Poskytovatel v prodlení s plněním kterékoliv své povinnosti vyplývajících z této smlouvy.
- 4.7 Počínaje rokem 2024 je Poskytovatel oprávněn cenu uvedenou v čl. 4 bod 4.1. b) této smlouvy navýšit o roční míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok.
- 4.8 K uvedeným cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty dle platných sazeb DPH na základě právních předpisů aktuálně platných v zúčtovacím období.
- 4.9 Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde v průběhu plnění předmětu smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající ze smlouvy, bude tato sazba promítnuta do všech cen uvedených ve smlouvě a Poskytovatel je od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek ke smlouvě.

5. KONTAKTNÍ OSOBY A DOHODNUTÉ ZPŮSOBY KOMUNIKACE

- 5.1 Veškerá komunikace probíhá zásadně v českém jazyce.
- 5.2 Rozhraní aplikace pro zadávání požadavků je na adrese <http://helpdesk.liberec.cz>
- 5.3 Kontaktní osoby Objednatele budou, v případě potřeby, bezplatně zaškoleny na užívání aplikace pro zadávání a sledování požadavků.
- 5.4 Obě smluvní strany si vhodným způsobem předají údaje na kontaktní osoby.

6. ROZSAH ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU A SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 6.1 Poskytovatel je zodpovědný za škody, které vzniknou jeho zaviněním.
- 6.2 Objednatel je zodpovědný za škody, které vzniknou jeho zaviněním.
- 6.3 Poskytovatel není v prodlení, je-li jeho prodlení zapříčiněno prodlením na straně Objednatele.
- 6.4 Odpovědnost za škody se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky.
- 6.5 V případě, že Poskytovatel bude v prodlení se splněním svého závazku dle článku 2, odst. 2.1, vzniká Objednateli právo uplatnit vůči Poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč. Pokud Poskytovatel nesplní svůj závazek ani ve lhůtě do 7 pracovních dnů od stanoveného termínu, vzniká Objednateli právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.

7. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A UKONČENÍ PLATNOSTI SMLOUVY

- 7.1 Smlouva se sjednává na dobu určitou, a to do 31. 12. 2026.
- 7.2 Kterákoli ze Smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy ve smyslu zákonných ustanovení občanského zákoníku v platném znění. Tento smluvní vztah může být ukončen na základě vzájemné dohody Smluvních stran nebo výpovědi podanou kteroukoli ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 12 měsíců a začíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1 Uzavření smlouvy bylo schváleno Radou města Liberec dne 16. 8. 2022 usnesením č. 843/2022.
- 8.2 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.3 Smluvní strany se tímto zavazují, že si vzájemně poskytnou veškerou součinnost a vyvinou maximální možné úsilí potřebné k řádné realizaci a naplnění této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny neprodleně si vzájemně sdělovat informace, které mohou mít vliv na plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
- 8.4 Otázky touto smlouvou výslovně neupravené budou posuzovány podle právních předpisů České republiky, zejména podle ustanovení Občanského zákoníku.
- 8.5 Smlouva může být měněna pouze formou písemných vzestupně očíslovaných dodatků, odsouhlasených oběma smluvními stranami. Návrhy dodatků je oprávněna předkládat každá ze smluvních stran.
- 8.6 Smluvní strany se dohodly, že zápisy z jednání smluvních stran nejsou považovány za potvrzení o uzavření a změně této smlouvy dle Občanského zákoníku v platném znění.
- 8.7 Smluvní strany se dohodly, že řešením veškerých případných sporů, jež by z této smlouvy anebo v souvislosti s ní vznikly, bude pověřen příslušný obecný soud v místě sídla Poskytovatele.
- 8.8 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má povahu originálu, a každá ze smluvních stran si ponechá jeden.

- 8.9 Každá ze smluvních stran je povinna uchovat originál smlouvy obsahující její podpis a předložit jej v případě soudního jednání.
- 8.10 Smluvní strany jsou oprávněny zveřejnit veškerý obsah této smlouvy, budou-li o to požádány dle zákona č. 106/99 Sb.
- 8.11 Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 8.12 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 8.13 Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- 8.14 Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 8.15 Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plněná bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.
- 8.16 Smluvní strany shodně prohlašují, že cena určená ve smlouvě je cenou obvyklou ve smyslu § 2999 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.

Přílohy smlouvy: Příloha č. 1 - Specifikace zařízení a služeb

V Liberci dne:

V Liberci dne:

statutární město Liberec

Ing. Jaroslav Zámečník, CSc.

primátor

Liberecká IS, a.s.

Ing. Jaroslav Bureš, MBA

předseda představenstva

Příloha č. 1

Specifikace zařízení a služeb

„Elektronické zastupitelstvo pro statutární město Liberec“

1. Jednotkové ceny a limity

Položka	Jednotková cena bez DPH
Zařízení pro neuvolněné členy zastupitelstva maximální limit	694.920 Kč
Zařízení pro uvolněné členy zastupitelstva maximální limit	250 000 Kč
Instalace, nastavení a zprovoznění 1 ks zařízení	1 380 Kč
Paušální čtvrtletní poplatek za poskytování ostatních služeb	33 980 Kč

2. Technická specifikace zařízení a služeb

2.1. Zařízení pro neuvolněné členy zastupitelstva – minimální konfigurace

Typ zařízení:	Notebook
Výrobce:	Dell
Procesor:	Intel Core i3
Paměť:	8GB
Operační systém:	OS Win 10 nebo 11 Pro (64bit) MUI Čeština
Kancelářský balík:	MS Office
Kapacita disku:	256GB SSD
Displej:	15"-15,6" displej s HD rozlišením (1366x768)
Webkamera:	Integrovaná
Připojení:	Wifi + Bluetooth
Vybavení:	3x USB, 1x Sítový konektor RJ45, 1x HDMI, 1x Vstup napájení
Ostatní:	optická myš + brašna

Konkrétní výběr zařízení a jejich potřebný počet pro neuvolněné zastupitele budou stanoveny nejpozději do 31. 10. 2022 s tím, že součástí technické specifikace bude i následné cenové porovnání minimálně od třech dodavatelů. Obvyklá cenová úroveň ve vztahu k vybraným zařízením bude posouzena ze strany vedoucího odboru vnitřních věcí.

2.2. Zařízení pro uvolněné členy zastupitelstva

Zařízení pro uvolněné zastupitele budou konkrétně stanoveny nejpozději do 10 pracovních dnů po zvolení nové Rady města Liberec. Součástí technické specifikace bude i následné cenové porovnání minimálně od třech dodavatelů. Obvyklá cenová úroveň ve vztahu k vybraným zařízením bude posouzena ze strany vedoucího odboru vnitřních věcí.

2.3. Ostatní služby

1. Správa a údržba dodaných zařízení po celou dobu trvání smluvního vztahu.
2. Technická podpora při jednáních zastupitelstva a rady města Liberce v rozsahu:
 - komplexní poskytnutí a zajištění provozu projekční techniky v průběhu zasedání zastupitelstva – dva projektory dostatečné svítivosti pro projekci projednávaných materiálů,
 - komplexní poskytnutí a zajištění provozu hlasovacího systému v průběhu zasedání zastupitelstva,
 - instalace hlasovacího a konferenčního systému včetně příslušenství na každém jednání zastupitelstva (cca 12x ročně) a rady města (cca 3x měsíčně) po celou dobu trvání smluvního vztahu,
 - zajištění přístupu k veřejné síti internet v průběhu zasedání zastupitelstva a rady a připojení k lokální datové síti objednatele elektronického zastupitelstva a rady,
 - zajištění technické podpory v průběhu zasedání zastupitelstva a rady,
 - přítomnost techniků dodavatele na jednáních zastupitelstva (cca 12x ročně) a v případě potřeby rady města (cca 3x měsíčně)
 - poskytnutí náhradního zařízení srovnatelných parametrů při nutnosti opravy předmětných zařízení v servisu výrobce, či dlouhodobém řešení problému omezujícího funkčnost zařízení. Za dlouhodobou nefunkčnost zařízení se považuje nemožnost využívat zařízení ze strany zastupitele po dobu delší než 7 dní.