



## Smlouva o provádění úklidových prací

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník), v platném znění

*Dům U Zlatého prstenu*

**MUZ/159/2017**

Smluvní strany

**Muzeum hlavního města Prahy,**

příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou

Se sídlem: Kožná 475/1, 110 01 Praha 1

IČO: 00064432

DIČ: CZ00064432

Jednající: PhDr. Zuzanou Strnadovou, ředitelkou muzea

Bankovní spojení: PPF banka a.s., č. ú. 2001010007/6000

Plátce DPH: ano

*dále jen „objednatel“, na straně jedné,*

a

**PEMA SERVIS, spol. s r.o.**

Se sídlem: Ve vilkách 387, 252 62 Horoměřice, okres Praha – západ

IČO: 25627074

DIČ: CZ25627074

Jednající: Petrem Roithem, jednatelem

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu 19-9117550277/0100

Plátce DPH: ano

*dále jen „zhotovitel“, na straně druhé,*

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu:

### **Článek I. Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provádět pro objednatele **úklidové práce v domě „U Zlatého prstenu“, Týnská 630/6, Praha 1**, včetně dodávek a použití souvisejícího materiálu a prostředků podle odst. 2. písm. a), v rozsahu a způsobem dle **Přílohy č. 1**, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále též „*předmět plnění*“), a závazek objednatele platit za to zhotoviteli odměnu ve výši a za podmínek této smlouvy. Podrobnosti úklidových prací, jejich četnost, rozsah a způsob provádění stanoví tato smlouva a Příloha č. 1.

2. Součástí předmětu plnění dle této smlouvy, zahrnutou již v ceně prací dle článku III., je také
  - a) **dodávka a použití vlastního souvisejícího materiálu a prostředků zhotovitele**, a to zejm. čistících, dezinfekčních a údržbových prostředků, PVC sáčků do odpadkových košů a použití vlastních úklidových strojů, nástrojů a potřeb;
  - b) služba **doplňování hygienických potřeb** (jako zejm. toaletního papíru, papírových ručníků, tekutého mýdla apod.).
3. Součástí předmětu plnění dle této smlouvy není **dodávka hygienických potřeb**. Bude-li objednatelem od zhotovitele dodávka hygienických potřeb rovněž požadována, bude to řešeno samostatnou objednávkou mimo rámec této smlouvy.
4. Budou-li objednatelem od zhotovitele požadovány **úklidové služby nezahrnuté v předmětu plnění** dle této smlouvy (jako např. mytí oken, generální úklid apod.), bude provedení těchto prací objednáno samostatnou objednávkou mimo rámec této smlouvy.

## **Článek II. Čas a místo plnění**

1. Termín zahájení plnění dle této smlouvy je stanoven na 15.5.2017.
2. Tato smlouva se uzavírá **na dobu neurčitou**.
3. **Místem plnění** je objekt objednatele, uvedený v článku I. odst. 1. této smlouvy.

## **Článek III. Cena a platební podmínky**

1. Cena za provádění úklidových prací je stanovena jako **měsíční paušál** ve výši **40.950,- Kč bez DPH**.
2. Zhotovitel zaručuje, že takto sjednaná **cena je pevná a neměnná** a zahrnuje veškeré jeho náklady.
3. K měsíčnímu paušálu dle odst. 1. je zhotovitel oprávněn připočítávat si příplatek ve výši **600,- Kč bez DPH** za jeden pracovní den, realizovaný **v den státního svátku**. Za státní svátek se pro účely této smlouvy považuje pouze svátek uznáný státem jako den pracovního klidu ve smyslu § 3 zákona č. 245/2000 Sb., v platném znění. Za žádný jiný odpracovaný den uvedený příplatek nepřísluší.
4. Cena bude fakturována **1x měsíčně**, a to vždy k poslednímu kalendářnímu dni měsíce, za který je fakturováno, v členění:
  - měsíční paušál bez DPH;
  - samostatně DPH;
  - měsíční paušál včetně DPH;

- příplatky (s uvedením konkrétního dne, za který příplatek přísluší) bez DPH a včetně DPH;
  - **celková fakturovaná částka bez DPH;**
  - **DPH celkem;**
  - **celková fakturovaná částka včetně DPH.**
5. **Fakturu** – daňový doklad (dále jen „*faktura*“) za předchozí měsíc doručí zhotovitel objednateli vždy nejpozději 12. dne měsíce následujícího, a to buď poštou do sídla objednatele nebo elektronicky jako scan podepsaného originálu faktury ve formátu PDF na adresu [faktury@muzeumprahy.cz](mailto:faktury@muzeumprahy.cz).
  6. Faktura musí obsahovat veškeré **náležitosti daňového dokladu** podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
  7. **Splatnost faktury** je 15 dnů od jejího doručení do sídla objednatele.
  8. Platby budou prováděny vždy **bezhotovostně** na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují správnost citace svých bankovních účtů v záhlaví smlouvy.
  9. Shledá-li objednatel v došlé faktuře formální, věcné nebo početní chyby, **neuzná** ji a ve lhůtě její splatnosti vrátí druhé smluvní straně s konkrétním vytčením chyb, pro které fakturu neuznal. V takovém případě není objednatel v prodlení s placením. Zhotovitel je pak povinen vytčené chyby opravit a doručit fakturu novou, pro jejíž zaplacení plyne nová lhůta splatnosti.
  10. Jakákoli platba podle této smlouvy se považuje za **uhrazenou** připsáním placené částky na účet strany, které je placeno.

#### Článek IV.

##### Povinnosti zhotovitele a objednatele

1. **Zhotovitel** bude provádět úklidové práce **každý den v týdnu bez výjimky**, tj. včetně sobot, nedělí a svátků. Práce je povinen provádět ve výborné kvalitě a řádně v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami.
2. Zhotovitel je povinen prokazatelně zaškolit své pracovníky provádějící práce dle této smlouvy o **postupech úklidu**, o dodržování zásad a prevence v oblasti **BOZP, PO, hygieny a OŽP**, a o povinnosti počínat si vždy tak, aby v souvislosti s výkonem prací nedošlo ke způsobení **škody** objednateli, třetím osobám nebo životnímu prostředí. Škodu způsobenou v souvislosti s výkonem prací je zhotovitel povinen poškozenému subjektu bez zbytečného prodlení a ve skutečné výši nahradit.
3. Zhotovitel je povinen prokazatelně poučit své pracovníky provádějící práce dle této smlouvy o **povinnosti mlčenlivosti** o skutečnostech, se kterými přijdou při plnění této smlouvy do styku, jakož i o tom, že nesmějí **neoprávněně manipulovat jakýmkoli věcmi nacházejícími se v prostorách objednatele**, nahlížet do spisů a dokumentů, pořizovat z nich kopie, odnášet jakékoli věci nebo dokumenty mimo prostory objednatele, používat komunikační a kancelářskou techniku nebo jiné věci objednatele

nebo jeho zaměstnanců, neoprávněně manipulovat se svěřenými klíči nebo přístupovými kartami, kódy apod. nebo je předávat jakýmkoli jiným osobám bez vědomí a prokazatelného souhlasu objednatele. Porušení těchto ustanovení se považuje za podstatné porušení smlouvy.

4. Pracovníci zhotovitele provádějící práce dle této smlouvy nesmějí být při výkonu práce **pod vlivem alkoholu nebo psychotropních látek**, nesmějí v prostorách objednatele **kouřit** a nesmějí se věnovat jakýmkoli jiným činnostem než výkonu prací dle této smlouvy. Porušení těchto ustanovení se považuje za podstatné porušení smlouvy. Objednatel je oprávněn plnění těchto povinností kdykoli namátkově kontrolovat a pracovníci zhotovitele jsou povinni se takové kontrole podrobit.
5. Pracovníci zhotovitele jsou povinni opustit prostory objednatele neprodleně po dokončení svých prací.
6. Zhotovitel je povinen mít a po celou dobu účinnosti této smlouvy udržovat **pojištění** svých podnikatelských rizik a škod způsobených při výkonu činnosti, s pojistným krytím nejméně 2 miliony Kč. Existenci i udržování tohoto pojištění je povinen objednateli prokázat kdykoli na požádání, zejm. předložením pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu a dokladů o placení pojistného. Neexistence nebo neudržování pojištění se považuje za podstatné porušení smlouvy.
7. Zhotovitel je povinen zabezpečit vyšetření případného **pracovního úrazu**, vzniklého při provádění prací, a sepsání příslušného záznamu o něm, v souladu s dotčenými pracovními a bezpečnostními předpisy.
8. **Objednatel** je zejména povinen poskytovat zhotoviteli
  - a) součinnost nezbytnou k provádění prací;
  - b) bezplatný odběr vody a elektřiny v objektu v rozsahu nutném k provádění prací;
  - c) uzamykatelný prostor v objektu pro ukládání materiálu i osobních věcí pracovníků zhotovitele;
  - d) za práce řádně a včas provedené platit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek dle této smlouvy.

#### **Článek V. Kontrola kvality prací. Reklamacce. Sankce**

1. Objednatel je oprávněn průběžně a kdykoli kontrolovat kvalitu prací.
2. Případně zjištěné chyby a nedostatky (dále jen „*nedostatky*“) vytkne objednatel buďto operativně telefonicky nebo v závažnějším případě **písemnou reklamací**, kterou zašle zhotoviteli e-mailem. V reklamaci vytykány nedostatky popíše a vyzve zhotovitele k neprodlené nápravě. Zhotovitel je povinen nápravu zajistit prokazatelným způsobem a okamžitě, v odůvodněném případě pak nejpozději do 48 hodin od přijetí reklamacce.
3. Nezajištění nápravy vytyčeného nedostatku ze strany zhotovitele je objednatel oprávněn pokutovat **smluvní pokutou** ve výši 2.000,- Kč za každý takový případ. Opakované nezajištění nápravy vytyčených chyb a nedostatků zhotovitelem se považuje za podstatné porušení smlouvy.

4. V případě prodlení objednatele s úhradou oprávněně vystavené faktury je zhotovitel oprávněn účtovat mu **úrok z prodlení** ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., v platném znění.

## **Článek VI. Ukončení smluvního vztahu**

1. Smluvní vztah je možno ukončit **dohodou, výpovědí** nebo **odstoupením** od smlouvy. Dohoda, výpověď i odstoupení musí být písemné, jinak jsou neplatné.
2. **Dohoda** musí výslovně stanovit konkrétní datum, ke kterému smluvní vztah mezi stranami zaniká, nebo způsob jeho určení, jinak je neplatná.
3. **Výpověď** je možno podat i bez udání důvodu. Musí být zaslána doporučenou poštou do sídla protistrany, uvedeného v této smlouvě, pokud některá ze smluvních stran v průběhu trvání smlouvy písemně neoznámí straně druhé jinou adresu, kam si přeje poštu zasílat. V případě nevyzvednutí zásilky v úložní lhůtě platí za den doručení výpovědi poslední den úložní lhůty. V případě odepření převzetí zásilky se za den jejího doručení považuje den odepření. V případě nedoručitelnosti zásilky se za den jejího doručení považuje den pokusu dodávací pošty o doručení, za předpokladu, že zásilka byla zaslána a doručována na adresu dle této smlouvy, jejíž změna nebyla oznámena, nebo na oznámenou adresu novou.
4. **Výpovědní doba** je pro obě strany stejná a činí dva měsíce. Výpovědní doba počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena protistraně, a končí posledním dnem druhého měsíce svého plynutí. Uplynutím posledního dne výpovědní doby se stává výpověď účinnou a smluvní vztah zaniká.
5. **Odstoupení od smlouvy** je možné v případech podstatného porušení smluvních závazků a v souladu s občanským zákoníkem v platném znění. Důvod odstoupení musí být v oznámení o odstoupení výslovně popsán a nesmí být dodatečně měněn. V případě důvodného a platného odstoupení zaniká smluvní vztah dnem doručení oznámení protistraně.

## **Článek VII. Závěrečná ustanovení**

1. Není-li jakákoli povinnost vztahující se k plnění této smlouvy výslovně označena jako povinnost objednatele, platí, že je povinností zhotovitele.
2. Tato smlouva byla uzavřena podle svobodné a vážné vůle obou smluvních stran. Může být měněna nebo doplňována pouze písemnými a oboustranně podepsanými smluvními dodatky, číslovanými vzestupnou řadou.
3. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se smluvní strany řídí občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími, v platném znění.


4. Smluvní strany se zavazují řešit své případné spory přednostně jednáním a dohodou. Nebude-li dohoda možná, jsou k řešení sporů příslušné obecné soudy České republiky.
5. Smluvním stranám je známo a souhlasí, že tato smlouva včetně jejích případných dodatků bude uveřejněna prostřednictvím registru smluv podle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v platném znění.
6. Tato smlouva se stává platnou podpisem smluvních stran, účinnou dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv č. 340/2015 Sb., v platném znění.
7. Tato smlouva je dána ve dvou oboustranně podepsaných vyhotoveních s hodnotou originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom exempláři.
8. Seznam příloh této smlouvy:  
**Příloha č. 1:** „Četnost prováděných prací a seznam ploch určených k úklidu“.

V Praze dne

10.4.2014

V Praze dne

6.4.2017



Za zhotovitele:  
**PEMA SERVIS, spol. s r.o.**  
 Petr Roith, jednatel



Za objednatele:  
**Muzeum hl. m. Prahy**  
 PhDr. Zuzana Strnadová, ředitelka



**PEMA SERVIS** spol. s r. o.  
 252 62 Horoměřice  
 VE VILKÁCH 387  
 IČ: 25 62 70 74

Muzeum hlavního města Prahy		Datum: 10.04.2017	
Přísemnost č. 1676			
Originál V. Kindel.		Originál / Kopie	
* k vyřízení		* k vyřízení	
* k uložení		* k uložení	
Termín: dle sml.		Termín:	
Kopie		Kopie	
*		*	
*		*	
Termín:		Termín:	
10.4.17		Podpis: [Signature]	

187

[Handwritten marks]