



Příloha č. 1 zadávací dokumentace na veřejnou zakázku „Multifunkční sportovní a kulturní hala v Brně – správce stavby“

Číslo smlouvy Města: 5622172984
Číslo smlouvy BKOM: 22000252
Číslo smlouvy TB: O/22/398
Číslo smlouvy Správce stavby: I-22-002-000

**SMLOUVA O VÝKONU ČINNOSTI SPRÁVCE
STAVBY**




kteřou uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tyto smluvní strany

I. Statutární město Brno

Zastoupené: JUDr. Markétou Vaňkovou, primátorkou města Brna
Se sídlem: Dominikánské nám. 196/1, Brno-město, 602 00 Brno
IČO: 44992785
DIČ: CZ44992785
Bankovní spojení: 
e-mail: 
IDDS: a7kbrn


(dále jen „**Město**“)

II. ARENA BRNO, a. s.

Zastoupená: Ing. Petrem Kratochvílem, předsedou představenstva
a Mgr. Michalem Marciniszynem, místopředsedou
představenstva
Se sídlem: Výstaviště 405/1, Pisárky, 603 00 Brno
IČO: 09133267
DIČ: CZ09133267
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
e-mail: 
IDDS: vfc5gf4


(dále jen „**ARENA**“)

III. Brněnské komunikace, a.s.

Zastoupené: Ing. Petrem Kratochvílem, předsedou představenstva
a Mgr. Filipem Lederem, místopředsedou představenstva
Se sídlem: Renneská třída 787/1a, Štýřice, 639 00 Brno
IČO: 60733098
DIČ: CZ60733098
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:
e-mail:
IDDS: tk7c8xt

(dále jen „**BKOM**“)

IV. Teplárny Brno, a.s.

Zastoupené: Ing. Petrem Fajmonem, MBA, generálním ředitelem
a členem představenstva
Se sídlem: Okružní 828/25, Lesná, 638 00 Brno
IČO: 46347534
DIČ: CZ46347534
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:
e-mail:
IDDS: d7wgmq5

(dále jen „**TB**“)

(dále společně též jako „**Objednatel**“, případně každý samostatně též jako „**Objednatel**“)

a

V. Společnost „**INVIN, RUBY, INFRAM a CM**“

Níže uvedení společníci uzavřeli dne 7. 2. 2022 podle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů „Smlouvu o společnosti“ s názvem společnosti „**INVIN, RUBY, INFRAM a CM**“

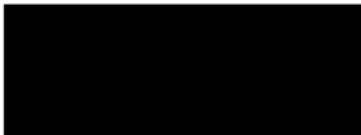
1) **INVIN s.r.o.**

Společník č. 1 společnosti „INVIN, RUBY, INFRAM a CM“

Zastoupený: Ing. Martinem Mlčochem, jednatelem
Se sídlem: Sochorova 3262/23, 616 00 Brno – Žabovřesky
IČO: 29211751
DIČ: CZ29211751

Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod sp. zn. C 66033

Bankovní spojení:
Číslo účtu:



2) RUBY Project Management s.r.o.

Společník č. 2 společnosti „INVIN, RUBY, INFRAM a CM“

Zastoupený: Ing. Petrem Strejčkem, jednatelem
Se sídlem: Sokolovská 192/79, Karlín, 186 00 Praha 8
IČO: 24729884
DIČ: CZ24729884

Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 169463

Bankovní spojení:
Číslo účtu:



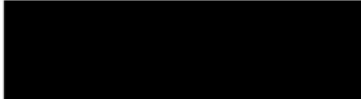
3) INFRAM a.s.

Společník č. 3 společnosti „INVIN, RUBY, INFRAM a CM“

Zastoupený: Ing. Pavlínou Puklovou, prokuristkou
Se sídlem: Pelušková 1407, 198 00 Praha 9 – Kyje
IČO: 25070282
DIČ: CZ25070282

Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 4235

Bankovní spojení:
Číslo účtu:



4) Contract Management, a.s.

Společník č. 4 společnosti „INVIN, RUBY, INFRAM a CM“

Zastoupený: Ing. Václavem Větrovským, MBA, předsedou představenstva
Se sídlem: Pujmanové 1753/10a, 140 00 Praha 4 – Nusle
IČO: 05306035
DIČ: CZ05306035

Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 21757

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Vedoucímu společníkovi společnosti „INVIN, RUBY, INFRAM a CM“, společnosti INVIN s.r.o., byly dne 15. 2. 2022 uděleny společníky č. 2, 3 a 4 plné moci, které jsou přílohou Smlouvy o společnosti. Tyto plné moci jsou uděleny vedoucímu společníkovi k zastupování společnosti, vč. podpisu smlouvy o dílo s objednatel.

(dále jen „**Správce stavby**“)

Obsah

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ A ÚČEL SMLOUVY	6
II. PŘEDMĚT SMLOUVY	7
III. ROZSAH SLUŽEB	10
IV. DOBA PLNĚNÍ.....	19
V. MÍSTO PLNĚNÍ	19
VI. ODMĚNA ZA SPLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY	19
VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	22
VIII. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN	24
IX. DENÍK KONTROL, ZPRÁVY O ČINNOSTI	27
X. PRÁVA A POVINNOSTI Z VADNÉHO PLNĚNÍ, POVINNOST NAHRADIT ŠKODU	29
XI. POJIŠTĚNÍ.....	30
XII. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ A UTVRZENÍ POVINNOSTÍ SPRÁVCE STAVBY	31
XIII. UKONČENÍ SMLUVNÍHO VZTAHU	33
XIV. VYHRAZENÁ ZMĚNA SPRÁVCE STAVBY	35
XV. KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI.....	36
XVI. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ	37
PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY O VÝKONU ČINNOSTI SPRÁVCE STAVBY.....	41
SEZNAM OSOB.....	41
PŘÍLOHA Č. 2 SMLOUVY O VÝKONU ČINNOSTI SPRÁVCE STAVBY.....	45
POŽADAVKY SOUVISEJÍCÍ SE SOCIÁLNÍ ODPOVĚDNOSTÍ.....	45

I. Základní ustanovení a účel smlouvy

- I.1. Tato smlouva je uzavřena dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- I.2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
- I.3. Tato smlouva je uzavřena v návaznosti na výsledek zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „*Multifunkční sportovní a kulturní hala v Brně – správce stavby*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“), které bylo realizováno Objednateli na základě Smlouvy o společném zadávání veřejných zakázek, jakožto zadavateli Veřejné zakázky (dále jen „**Zadávací řízení**“), podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).
- I.4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
- I.5. Účelem smlouvy je zajištění výkonu činnosti odborně způsobilého zástupce investora při přípravě a realizaci stavby v rámci projektu „*Multifunkční sportovní a kulturní hala v Brně*“ (dále jen „**Projekt**“), a to od fáze přípravy stavby, během realizace stavby, až do uvedení stavby do provozu a zajištění dozoru nad včasným a kvalitním provedením díla prováděného zhotovitelem stavby tak, aby dílo bylo provedeno v souladu s veřejnoprávními rozhodnutími, s dokumentací pro provádění stavby, nabídkovým rozpočtem zhotovitele stavby, rozpočtovými náklady na realizaci stavby, platnými technickými normami ČSN a obecně závaznými právními předpisy a zároveň poskytování podpory v záruční době díla Správcem stavby.
- I.6. Správce stavby, jakožto dodavatel po uzavření smlouvy na plnění předmětu Veřejné zakázky, který podal nabídku v Zadávacím řízení na Veřejnou zakázku, potvrzuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou plnění, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k realizaci plnění, které mu byly zpřístupněny či jsou veřejně dostupné, a že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku z této smlouvy.
- I.7. Pojmy definované v této smlouvě mají význam, jenž je jim ve smlouvě připisován. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se smluvní strany dále dohodly, že
 - a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel realizace předmětu této smlouvy;

- b) Správce stavby je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci Zadávacího řízení na Veřejnou zakázku, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této smlouvy použije subsidiárně;
 - c) pokud existuje výkladová nejasnost mezi ustanovením této smlouvy a jejími přílohami nebo dokumenty, na něž smlouva odkazuje, bude mít přednost ustanovení této smlouvy. Pokud existuje výkladová nejasnost mezi touto smlouvou, včetně příloh, a nabídkou Správce stavby, budou mít přednost ustanovení smlouvy včetně příloh.
- I.8. Správce stavby bere na vědomí, že projekt realizace stavby Multifunkční sportovní a kulturní haly v Brně (dále jen „**Stavba**“) je nebo bude realizován zhotovitelem Stavby (dále jen „**Zhotovitel**“) na základě smlouvy o dílo na realizaci Stavby uzavřené mezi Objednateli a Zhotovitelem (dále jen „**Smlouva o dílo**“), a to v rozdělení Stavby (díla) podle jednotlivých částí díla definovaných v odst. II.2. této smlouvy ve vztahu k jednotlivým Objednatelům. Není-li Smlouva o dílo v době uzavření této smlouvy uzavřena, je Správce stavby v případě výzvy Objednatele plnit dle této smlouvy podle obchodních podmínek vymezených v zadávacím řízení na zhotovitele Stavby, uveřejněným na profilu zadavatele <https://ezak.brno.cz/>, a do doby uzavření Smlouvy o dílo se za Smlouvu o dílo považují tyto obchodní podmínky.
- I.9. Objednatelé prohlašují, že každý z Objednatelů je oprávněn jednat v záležitostech této smlouvy samostatně tam, kde se jedná o část díla realizovanou pro tohoto Objednatele v souladu s dílčími částmi díla v odst. II.2. této smlouvy. V ostatních věcech týkajících se této smlouvy, u nichž je vyžadováno jednání Objednatele, jednají Objednatelé společně.
- I.10. Je-li některý z Objednatelů oprávněn jednat či vystupovat v záležitostech z této smlouvy samostatně v souladu s předchozím odstavcem, pojmem Objednatel se v textu této smlouvy v takovém případě rozumí tento Objednatel nebo ti z Objednatelů, v jejichž zájmu je realizovaná příslušná část díla v souladu s odst. II.2. této smlouvy.
- I.11. Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že smluvní stranou pro účely této smlouvy je každý z Objednatelů a Správce stavby.

II. Předmět smlouvy

- II.1. Správce stavby se zavazuje pro Objednatele, jeho jménem a na jeho účet vykonávat inženýrskou a investorskou činnost správce stavby při přípravě a realizaci Stavby, včetně výkonu technického dozoru stavebníka v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, případně s jakýmkoliv obecně závazným právním předpisem nahrazujícím tento zákon (dále jen „**Stavební zákon**“), a koordinátora bezpečnosti a ochrany

zdraví při práci na staveništi v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o BOZP**“).

II.2. Správce stavby bere na vědomí, že Stavba zahrnuje části realizované pro jednotlivé osoby na straně Objednatelů:

- a) stavební objekty realizované v rámci Stavby pro ARENU (dále jen „**Dílo 1**“);
- b) stavební objekty realizované v rámci Stavby pro BKOM (dále jen „**Dílo 2**“);
- c) stavební objekty realizované v rámci Stavby pro TB (dále jen „**Dílo 3**“);
- d) stavební objekty realizované v rámci Stavby pro Město (dále jen „**Dílo 4**“).

(společně též jako „**dílo**“). Podrobné vymezení částí díla pro jednotlivé Objednatelů je uvedeno v oceněném soupisu prací v jeho podobě podané Zhotovitelem do zadávacího řízení na výběr Zhotovitele Stavby (případně upravené před uzavřením Smlouvy o dílo se Zhotovitelem), který tvoří přílohu č. 3 Smlouvy o dílo.

Správce stavby bere na vědomí, že vymezení jednotlivých dílčích částí díla podle tohoto odstavce se může v průběhu plnění této smlouvy změnit tak, že některé stavební objekty budou realizovány pro jiného z Objednatelů. O této skutečnosti bude Správce stavby ze strany Objednatelů bez zbytečného odkladu informován a od tohoto okamžiku je Správce stavby povinen se změnou řídit a, v případě potřeby, poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro plynulé naplnění takové změny. O této změně není nutné uzavírat dodatek, pokud o to některá ze smluvních stran nepožádá.

II.3. Rozsah Stavby je vymezen:

- a) rozhodnutími o povolení stavby, jejich podmínkami a vydanými stanovisky, a to společným povolením vydaným Úřadem městské části města Brna Brno-střed, Stavebním úřadem, dne 27. 5. 2021, č. j. MCBS/2021/0080255/ŠKAR, které nabylo právní moci dne 19. 6. 2021, pro soubor staveb „*Multifunkční sportovní a kulturní pavilon, 1. etapa*“, společným povolením souboru staveb vydaným Magistrátem města Brna, Odborem dopravy dne 3. 5. 2021, č. j. MMB/0185317/2021, pro soubor staveb s názvem „*Multifunkční sportovní a kulturní pavilon, 1. etapa*“ a povolením vydaným Magistrátem města Brna, Odborem vodního a lesního hospodářství a zemědělství, Oddělením státní správy vodního hospodářství, dne 21. 4. 2021, č. j. MMB/0179234/2021, v rámci akce „*Multifunkční sportovní a kulturní pavilon, 1. etapa*“, a to vše v rozsahu, který současně odpovídá rozsahu díla dle Projektové dokumentace;
- b) projektovou dokumentací pro provádění Stavby zpracovanou v rozsahu

relevantních právních předpisů, a to zejména vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, která byla zpracována Společností Arch.Design a A PLUS, jejímiž společníky jsou Arch.Design, s.r.o. a A PLUS a.s. pod názvem „*Multifunkční sportovní a kulturní pavilon*“ ze září 2021 (dále jen „**Projektová dokumentace 1**“); a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro Objednatelem vymezené množství (dále jen „**soupis prací 1**“) v jeho podobě podané Zhotovitelem do zadávacího řízení na veřejnou zakázku na výběr Zhotovitele Stavby (případně upravené před uzavřením Smlouvy o dílo se Zhotovitelem), který tvoří přílohu č. 3 Smlouvy o dílo;

- c) projektovou dokumentací pro provádění Stavby zpracovanou v rozsahu relevantních právních předpisů, a to zejména vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, která byla zpracována společností PK OSSENDORF s.r.o. pro stavby s názvem „*B. Multifunkční sportovní a kulturní pavilon 1. etapa, C. Vozovna Pisárky, etapa III. vratná tramvajová smyčka, související stavby komunikací, ploch a zařízení sloužících k obsluze budoucího multifunkčního sportovního a kulturního pavilonu, D. Lanová dráha Pisárky – Kampus*“, tj. stavba označená také jako *1. STAVBA – MODRÁ – Multifunkční sportovní a kulturní pavilon 1. ETAPA*, z listopadu 2021 (dále jen „**Projektová dokumentace 2**“); a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, v němž jsou uvedeny jednotkové ceny u všech položek stavebních prací, dodávek a služeb a jejich celkové ceny pro Objednatelem vymezené množství (dále jen „**soupis prací 2**“) v jeho podobě podané Zhotovitelem do zadávacího řízení na veřejnou zakázku na výběr Zhotovitele Stavby (případně upravené před uzavřením Smlouvy o dílo se Zhotovitelem), který tvoří přílohu č. 3 Smlouvy o dílo;

(dále dle povahy společně jen „**Projektová dokumentace**“ nebo „**soupis prací**“).

II.4. Správce stavby se zavazuje pro Objednatele vykonávat činnost stanovenou v této smlouvě v souladu s/se:

- a) vymezeným rozsahem Stavby dle odst. II.3. této smlouvy;
- b) Smlouvou o dílo;
- c) koncesní smlouvou na provozování Díla 1 uzavřenou mezi příslušným Objednatelem a osobou, jež bude Dílo 1 po jeho dokončení a předání Objednateli provozovat (dále jen „**koncesní smlouva**“ a „**Provozovatel**“); Provozovatelem může být i osoba pověřená Objednatelem k provozu díla nebo některého z jeho částí nevykonávající činnost na základě koncesní

smlouvy;

d) v souladu se všemi relevantními právními předpisy a normami

(dále jen „**Služby**“).

- II.5. Správce stavby je povinen pro Objednatele v rámci výkonu Služeb provádět a zajistit činnosti uvedené v čl. III. této smlouvy.
- II.6. Objednatel se zavazuje zaplatit Správci stavby za poskytování Služeb odměnu dle čl. VI. této smlouvy.
- II.7. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- II.8. Po celou dobu trvání smlouvy musí mít Správce stavby k dispozici dostatek odborného personálu tak, aby byl schopen plnit požadavky spojené s realizací celé stavby a se splněním výše deklarovaného účelu smlouvy. Personál Správce stavby se musí rovněž dokonale seznámit se všemi výchozími dokumenty pro realizaci Stavby před zahájením plnění této smlouvy.
- II.9. Správce stavby bere na vědomí, že v souvislosti se stavbou Díla 1 bude vypracováván a aktualizován digitální model stavby a vypracovávána veškerá související dokumentace související s prováděním Díla 1 při naplnění požadavků Building Information Modeling (dále jen „**BIM**“), a v této souvislosti se Správce stavby zavazuje poskytovat Služby s využitím BIM.
- II.10. Správce stavby poskytuje Objednateli časově a místně neomezenou licenci k případnému duševnímu vlastnictví vytvořenému Správcem stavby v rámci plnění předmětu této smlouvy, a to zejména k rozmnožování, rozšiřování a jinému užití autorských děl. Objednatel je oprávněn též k poskytnutí podlicence. Objednatel není povinen licenci či podlicenci využít.

III. Rozsah služeb

- III.1. Služby Správce stavby budou poskytovány v souladu se Smlouvou o dílo, v souladu se všemi obecně závaznými předpisy a normami upravujícími řádné poskytování Služeb, včetně obecně závazných předpisů na úseku BOZP a obecně závazných předpisů upravujících činnost úředně oprávněných zeměměřických inženýrů (ÚOZI) a dle pokynů Objednatele.
- III.2. Poskytování Služeb zahrnuje také veškeré činnosti nezbytné k řádnému poskytování Služeb a naplnění účelu této smlouvy. Správce stavby je povinen se po celou dobu realizace Projektu účastnit všech jednání týkajících se Stavby a její koordinace s okolními stavbami, a to ať už bude přizván Objednatelem nebo třetí osobou v souladu s touto smlouvou.
- III.3. Správce stavby je v rámci poskytování Služeb povinen zajišťovat komunikaci mezi

Zhotovitelem a Objednateli tam, kde to vyžaduje tato smlouva a Smlouva o dílo a dále tam, kde je to z povahy věci nezbytné. Správce stavby je oprávněn jednat se Zhotovitelem ve všech věcech týkajících se Smlouvy o dílo, pokud není Smlouvou o dílo výslovně vyžadováno jednání některého z Objednatelů nebo všech Objednatelů nebo pokud si některý z Objednatelů v konkrétním případě nevyhradí jinak.

III.4. Správce stavby je povinen provádět veškeré Služby na místě, na kterém bude Stavba prováděna (dále jen „**Staveniště**“), pod odborným vedením Vedoucího týmu správce stavby (dále jen „**Vedoucí týmu**“), který je povinen být na Staveništi denně přítomen, budou-li Zhotovitelem prováděny jakékoliv práce dle Smlouvy o dílo, případně kdykoliv na požádání Objednatele, nedohodne-li se s Objednatelem jinak. Nebude-li dle dohody s Objednatelem přítomen Vedoucí týmu, musí být na Staveništi přítomen alespoň Hlavní asistent vedoucího týmu správce stavby (dále jen „**Hlavní asistent**“), který bude vykonávat činnost Vedoucího týmu po dobu jeho nepřítomnosti.

III.5. Realizace poskytování Služeb bude probíhat ve 3 fázích:

- a) Přípravná fáze – od okamžiku zahájení poskytování Služeb do předání Staveniště;
- b) Fáze realizace – od okamžiku předání Staveniště Zhotoviteli do předání a převzetí díla, případně do odstranění poslední vady z převímacího řízení Stavby, byly-li takové zjištěny;
- c) Fáze záruční doby – po dobu trvání záruční doby dle Smlouvy o dílo, vč. doby provádění zkušebního provozu Stavby a kolaudace Stavby podle Stavebního zákona.

III.6. V Přípravné fázi může dle požadavku Objednatele Správce stavby poskytovat Služby v souvislosti s přípravou Projektu a zadávacího řízení na výběr Zhotovitele Stavby. Tato fáze zahrnuje zejména:

- a) poskytování odborného poradenství při kontrole technické části nabídek účastníků podaných v zadávacím řízení na výběr Zhotovitele Stavby;
- b) spolupráci s Objednatelem při poskytování vysvětlení zadávací dokumentace v rámci veřejné zakázky na Zhotovitele Stavby a provádění jejich kontroly příslušnými osobami provádějící kontrolu jednotlivých profesí;
- c) spolupráci s Objednatelem při vyhodnocování zadávacího řízení, může být členem hodnotící komise, vypracuje odborné posouzení mimořádně nízké a příp. vysoké nabídkové ceny;
- d) podrobné seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace Stavby, případně realizace interiéru, zejména s obsahem Projektové dokumentace ve všech jejích částech, veškerými ustanoveními Smlouvy o dílo, obsahem a závěry veřejnoprávních rozhodnutí (obzvláště stavebních

povolení/územního souhlasu) a s doklady, na něž tato rozhodnutí odkazují;

- e) vyjádření se a odsouhlasení finančního i věcného harmonogramu Zhotovitele v souladu se Smlouvou o dílo a jeho předávání Objednatelům;
- f) vyjádření se a odsouhlasení dokumentu specifikujícího požadavky na společné datové prostředí (dále jen „**CDE**“) a řešení BIM Execution Plan (dále „**BEP**“), který bude předkládán Zhotovitelem po uzavření Smlouvy o dílo, bude-li předkládáno;
- g) zajištění předání Staveniště Zhotoviteli;
- h) poskytování dalších Služeb nezbytných v souvislosti s přípravou realizace Stavby nebo v této souvislosti Objednatelem požadovaných.

III.7. Správce stavby bere na vědomí, že v případě nutnosti opakování zadávacího řízení na výběr Zhotovitele se může některá část či celá Přípravná fáze opakovat.

III.8. Fáze realizace zahrnuje zejména:

- a) zajištění a kontrola protokolárního předání základních vytyčovacích prvků Stavby Zhotoviteli;
- b) organizování jednání, která mají za cíl získat potřebná povolení a souhlasy před zahájením stavebních prací a provádění jejich kontroly;
- c) provádění kontroly Staveniště a Stavby, tj. stálá přítomnost odpovědných osob Správce stavby v místě realizace stavby v rozsahu výkonu trvalého (stálého) technického dozoru stavebníka (po dobu případného pozastavení Stavby v nezbytném rozsahu, minimálně však 1x týdně, a to vždy min. 1 hodinu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak). Správce stavby zaznamenává svou kontrolní činnost do stavebního deníku. O všech svých činnostech Správce stavby vede deník kontrolních činností (dále jen „**deník kontrol**“);
- d) spolupráce v nezbytné míře při činnostech předcházejících výběru vybraného dodavatele či dodavatelů fit-outu a dalšího vnitřního vybavení Díla 1 (dále jen „**Dodavatel vybavení**“), zejména účast na souvisejících jednáních a poskytování odborných stanovisek, požádá-li o to v konkrétním případě Objednatel;
- e) vedení deníku kontrol o všech pracích a činnostech prováděných v souvislosti se Stavbou. Správce stavby je povinen vždy zaznamenat do deníku kontrol zejména svou přítomnost na Staveništi, včetně informace o provedených úkonech, kontrolách či jednáních. Deník kontrol musí být přístupný na Staveništi kdykoliv v průběhu práce. Režim deníku kontrol je uveden v čl. IX. této smlouvy;
- f) účast na kontrolním zaměření terénu Zhotovitelem Stavby;

- g) účast při dodávkách fit-out a též dalšího dílčího vnitřního vybavení Díla 1 (dále jen „**Dodávka vybavení**“) Dodavatelem vybavení, a v nezbytné míře poskytování při Dodávce vybavení součinnost Objednatelům, Zhotoviteli, Dodavateli vybavení a Provozovatelem, zejména účast na souvisejících jednáních a koordinacích za účelem maximálně hladkého průběhu Dodávky vybavení;
- h) kontrola směrového a výškového umístění Stavby;
- i) plnění povinností stavebníka dle § 152 odst. 1 a 3 Stavebního zákona;
- j) zastupování Objednatele při vykonávání všech úkonů stavebníka a při zastupování u všech orgánů státní správy a všech účastníků řízení, včetně uhrazení případných správních poplatků, a to vždy v souladu s právními předpisy a po vyloučení střetu zájmů;
- k) zajišťování dodržení podmínek všech povolení a všech rozhodnutí nebo jiných opatření stavebního nebo jiného příslušného správního úřadu ze strany Zhotovitele a případně Dodavatele vybavení, vč. jejich poddodavatelů, týkajících se Stavby, a to po celou dobu realizace Stavby a případně Dodávek vybavení;
- l) provádění kontroly dodržování povinností Zhotovitele Stavby, jeho poddodavatelů, příp. dalších osob při realizaci Stavby stanovených obecně závaznými předpisy (především Stavebním zákonem a souvisejícími vyhláškami) a normami, jejichž závaznost si Objednatel a Zhotovitel sjednali;
- m) provádění kontroly shody prováděné Stavby s Projektovou dokumentací, tj. provádět odborný dohled nad průběhem provádění díla v souladu se Smlouvou o dílo, zejména z hlediska dodržení sjednaného rozsahu díla/plnění a způsobu jeho provádění;
- n) provádění kontroly dodržování povinností Zhotovitele, ke kterým se zavázal ve Smlouvě o dílo;
- o) dohlížení na průběžné systematické doplňování dokumentace, podle které se Stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí Stavby, a to jak v listinné podobě, tak elektronické;
- p) doporučování změn v Projektové dokumentaci a technických specifikacích, které se mohou projevit jako nezbytné nebo vhodné v průběhu realizace Stavby, zejména doporučování Objednateli možnosti snížení nákladů spojených s realizací Stavby, žádání po Zhotoviteli přijetí opatření pro zkvalitnění stavebních prací, doporučování Objednateli opatření ke snížení rizik při realizaci Stavby;
- q) zajišťování, posuzování a projednávání podkladů pro uzavření dodatků a

navrhovaných změn díla s Objednatelem, Zhotovitelem a osobami vykonávajícími autorský dozor na Stavbě (dále jen „**AD**“), vyjádření se k nim a předání kompletních podkladů Objednateli; provádění evidence, kontroly a oponentury víceprací a méněprací včetně způsobu ocenění, vyjadřování se k návrhům Zhotovitele na prodloužení termínů výstavby, spolupracuje se Zhotovitelem při zpracování změnových listů;

- r) koordinace osob zúčastněných na Projektu oprávněných k přístupu do CDE a k jeho užití pro účely zhotovení, projednání a provedení informačního modelu;
- s) odpovědnost za nastavení a kontrola procesů při zpracování BIM dokumentace; kontrola a vyhodnocování souladu BIM projektu s požadavky; nastavení a kontrola plnění BIM požadavků na poddodavatele z hlediska procesů plnění smlouvy ve stupních zpracování dokumentace, dílenské dokumentace, dodávek, montáže, zprovoznění či dokumentace skutečného provedení Stavby (dále jen „**DSPS**“); nastavení a kontrola procesů při zpracování DSPS;
- t) kontrola odstraňování vad a nedodělků v rámci BIM modelu Zhotovitelem Stavby;
- u) kontrola pravidelného týdenního zálohování BIM modelu Zhotovitelem na externím úložišti Objednatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- v) bezodkladné informování Objednatele o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou Stavbou;
- w) účast na všech jednáních a konzultacích se Zhotovitelem, Objednateli, AD, Dodavatelem vybavení, Provozovatelem, osobami poskytujícími financování Projektu, tj. zejména institucí poskytujících peněžní prostředky Objednateli k úhradě nákladů Stavby (dále jen „**Financující osoba**“), a v případě pověření Objednatelem v konkrétním případě též dalšími osobami, např. zhotoviteli staveb realizovaných v okolí Staveniště;
- x) svolávání a účast na jednání technicko-dokumentační komise k projednání veškerých změn Stavby;
- y) potvrzování a kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur Zhotovitele, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve Smlouvě o dílo a soulad se soupisy prací, případně jejich aktualizovanou verzí dle uzavřených dodatků k příslušným smlouvám;
- z) předávání faktur a dalších dokladů obdržených od Zhotovitele k vyjádření a úhradě Objednatelům, případně Financující osobě nebo dalším třetím osobám v souladu se Smlouvou o dílo, případně požádá-li o to Objednatel, a to vždy nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich obdržení od Zhotovitele;

- aa) potvrzování ve zjišťovacích protokolech a soupisech prací u jednotlivých faktur jejich soulad se skutečným provedením;
- bb) kontrola elektronického formátu soupisu provedených prací a soulad s tištěnou verzí přiloženou k fakturaci;
- cc) provádění kontroly každé faktury Zhotovitele, zda obsahuje podrobný rozpis ceny díla za účelem evidence majetku;
- dd) provádění kontroly těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, pořizuje fotodokumentaci všech těchto částí dodávek před jejich zakrytím a zapisuje výsledek kontroly do stavebního deníku;
- ee) spolupráce s AD při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s Projektovou dokumentací;
- ff) spolupráce se Zhotovitelem a AD při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad Projektové dokumentace;
- gg) poskytování Objednateli poradenství v případě uplatňování jeho nároků ve vztahu ke Zhotoviteli nebo Zhotovitele ve vztahu k Objednateli s cílem předcházet vzniku sporů;
- hh) připomínkování navržených technologických a pracovních postupů a jejich kontrola, jakož i provádění kontroly dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se Zhotovitel smluvně zavázal;
- ii) provádění kontroly toho, zda Zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontroly jejich výsledků – účast na prováděných zkouškách, vyžadování a kontrola dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.);
- jj) provádění kontroly dokladů, které doloží Zhotovitel k tzv. „vzorkování výrobků a materiálů“, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním do Stavby; bez doložení těchto atestů není Zhotovitel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů do stavby;
- kk) provádění kontroly vedení stavebních a montážních deníků v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve Smlouvě o dílo;
- ll) uplatňování u Objednatele námětů směřující ke zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené Stavby;
- mm) upozorňování Zhotovitele na existenci rizika vzniku škody na Stavbě nebo věcech sloužících k realizaci Stavby, a to bez zbytečného dokladu poté, co existenci rizika zjistí, a navrhování opatření Zhotoviteli k odvrácení škody a

- eliminaci rizika; současně o všem informuje rovněž Objednatele;
- nn) spolupráce se Zhotovitelem při provádění opatření k odvrácení nebo k omezení škod při ohrožení Stavby živelními událostmi;
 - oo) vznášení připomínek ke Zhotovitelem předkládaným harmonogramům dle Smlouvy o dílo, provádění kontroly postupu prací podle tohoto harmonogramu a ustanovení Smlouvy o dílo, a upozorňování Objednatele a Zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí;
 - pp) vyjadřování se ke Zhotovitelem zajišťovaným dokumentacím a jiným výstupům v souladu se Smlouvou o dílo;
 - qq) rozhodování o přerušení provádění Stavby v souladu se Smlouvou o dílo;
 - rr) provádění kontroly řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí;
 - ss) svolávání a organizace předávacího řízení Stavby v souladu se Smlouvou o dílo;
 - tt) provádění kontroly předávané Stavby nebo její části. V rámci této činnosti Správce stavby kontroluje a přebírá od Zhotovitele a následně předkládá Objednateli dokumentaci skutečného provedení Stavby a veškeré doklady nezbytné k přejímce dokončené Stavby. Shodu dokumentace skutečného provedení se stavem na Stavbě potvrdí svým podpisem na dokumentaci skutečného provedení Stavby;
 - uu) příprava podkladů pro předání a převzetí dokončené Stavby (díla) nebo jejích částí a účast na jednáních o jejich předání a převzetí, zajištění předání a převzetí díla či jeho části Objednatelem. O předání a převzetí dokončeného díla (části díla) od Zhotovitele Stavby sepíše Správce stavby protokol;
 - vv) příprava podkladů a kontrola podkladů zajišťovaných Zhotovitelem Stavby pro provedení zkušebního provozu Stavby nebo její dílčí části ve smyslu Stavebního zákona a souvisejících předpisů;
 - ww) přebírání a provádění kontroly všech dokladů, které pořizuje Zhotovitel Stavby v průběhu výstavby;
 - xx) provádění kontroly odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání díla v dohodnutých termínech. O odstranění těchto vad a nedodělků sepíše zápis;
 - yy) na základě udělené plné moci zpracování žádosti o provedení zkušebního provozu Stavby či její dílčí části ve smyslu Stavebního zákona a souvisejících předpisů se všemi přílohami, a zajištění jejího podání na příslušný stavební úřad. Správce stavby předá Objednateli originál rozhodnutí o povolení zkušebního provozu s vyznačenou doložkou právní moci;
 - zz) účast a poskytování součinnosti při kontrolních prohlídkách Stavby, řízeních

souvisejících s povolením užívání části Stavby před jejím úplným dokončením konaných stavebním úřadem ve smyslu Stavebního zákona;

- aaa) provádění kontroly vyklizení Staveniště Zhotovitelem;
- bbb) zabezpečování spolupráce s úředně oprávněnými zeměměřičskými inženýry a zajištění vhodných podmínek pro výkon jejich činnosti;
- ccc) svolávání a řízení kontrolních dnů (dále jen „**KD**“) Stavby včetně zpracování zápisů z KD v intervalech dle Smlouvy o dílo; mimo tyto termíny organizuje na základě požadavku Objednatele prezentační KD stavby jednou za 6 měsíců. V rámci těchto KD připraví prezentaci postupu prací na Stavbě. Všechny zápisy z KD budou zpracovávány v textovém editoru a zasílány v elektronické podobě všem Objednatelům, Zhotoviteli a AD, a to nejpozději do 3 pracovních dnů po konání kontrolního dne; na základě požadavku Objednatele nebo Provozovatele svolává a řídí rovněž mimořádné KD;
- ddd) zpracovávání výstupů pro prezentaci Projektu veřejnosti (podklady pro tiskové zprávy), publicita apod., a to dle požadavků Objednatele;
- eee) vypracování Závěrečné zprávy o Stavbě min. v rozsahu popisu průběhu realizace Stavby a zhodnocení celkové finanční situace Stavby po jejím dokončení a průběžné vypracovávání Měsíčních zpráv v souladu s čl. IX. této smlouvy (dále jen „**Závěrečná zpráva**“);
- fff) zajišťování výkonu funkce koordinátora BOZP vč. zajištění protipožární ochrany, o ochraně životního prostředí vč. dodržování hygienických pravidel, pořádku a čistoty na Staveništi a vyhotovení oznámení o zahájení prací a zajištění jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu ustanovení zákona o BOZP a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů. Neprodleně po podání oznámení o zahájení prací předání Objednateli kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu;
- ggg) zajištění všech povinností stavebníka (Objednatele) plynoucí ze zákona o BOZP (mimo povinností Objednatele vůči koordinátorovi bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi), včetně zpracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na Staveništi před zahájením prací na Staveništi a jeho aktualizace v průběhu stavby. Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na Staveništi musí být zpracován a aktualizován s ohledem na druh a velikost Stavby tak, aby plně vyhovoval potřebám zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. V plánu budou uvedena potřebná opatření z hlediska časové potřeby i způsobu provedení;
- hhh) podávání Objednateli v rámci pravidelných Měsíčních zpráv a též v rámci

Závěrečné zprávy informace o činnosti vykonávané v rámci funkce koordinátora BOZP v souladu s čl. IX. této smlouvy;

- iii) komunikace a poskytování potřebné součinnosti Financující osobě či jí pověřeným zástupcům v souladu s příslušnými smlouvami, dokumenty a pokyny Objednatele;
- jjj) poskytování dalších Služeb nezbytných v souvislosti s realizací Stavby nebo Objednatelem požadovaných.

III.9. Fáze záruční doby zahrnuje zejména:

- a) převzetí kompletní dokumentace pro provoz jednotlivých stavebních a inženýrských objektů, kontrolu jejich úplnosti a jejich předání vždy příslušnému Objednateli v souladu s rozdělením stavebních objektů dle odst. II.2. této smlouvy;
- b) účast na školeních pracovníků Provozovatele při předávání Díla 1 do užívání;
- c) v součinnosti s Objednatelem provedení kontroly díla, a to 2x ročně po dobu celé Záruční doby dle Smlouvy o dílo, zhodnocení stavu díla a po každé takové kontrole vypracování zprávy o prováděné údržbě, revizích, servisu a vzniklých vadách (dále jen „**zpráva o vadách**“);
- d) spolupráce s Objednatelem při uplatňování vad vůči Zhotoviteli, zejména může přijímat oznámení o vadách od Objednatele, Provozovatele nebo budoucích vlastníků či správců díla, odsouhlasovat způsob odstranění vady tak, aby byl zvolený způsob pro Objednatele optimální, účastnit se závěrečné kontroly při odstraňování vad a potvrzovat způsob odstranění vady a provádět další úkony nezbytné v souvislosti s odstraňováním vad nebo úkony, ke kterým bude v této souvislosti Objednatelem vyzván;
- e) ve spolupráci s Provozovatelem, Zhotovitelem Stavby, příp. Dodavatelem vybavení či dalšími osobami kontrola řádného provádění zkušebního provozu Díla 1, včetně kontroly a vyhodnocování průběhu zkušebního provozu v souladu s rozhodnutím příslušného stavebního úřadu, právními předpisy, technickými normami a dalšími dokumenty vztahujícími se na zkušební provoz Díla 1;
- f) na základě udělené plné moci zpracování žádosti/žádostí o vydání kolaudačního souhlasu/rozhodnutí (včetně opatření závazných stanovisek dotčených orgánů k užívání Stavby) ve smyslu Stavebního zákona a souvisejících předpisů se všemi přílohami, a zajištění jejich podání na příslušný stavební úřad. Správce stavby předá Objednateli originály všech kolaudačních souhlasů/rozhodnutí s vyznačenou doložkou právní moci;
- g) účast a poskytování součinnosti při závěrečné kontrolní prohlídce Stavby

konané stavebním úřadem ve smyslu Stavebního zákona;

- h) provádění kontroly odstranění vad zjištěných při závěrečné prohlídce Stavby konané stavebním úřadem;
- i) poskytování dalších Služeb nezbytných záruční době Stavby nebo v této souvislosti Objednatelem požadovaných.

III.10. Správce stavby je povinen poskytovat Služby v Záruční době, bude-li k tomu vyzván kterýmkoliv z Objednatelů alespoň 5 pracovních dnů předem, s výjimkou Služeb dle odst. III.9. písm. e) – h) této smlouvy, které je Správce stavby povinen poskytovat dle potřeby i bez předchozí výzvy Objednatele.

III.11. Správce stavby je povinen poskytovat Služby dle této smlouvy řádně a včas. Správce stavby se zavazuje plnit své povinnosti vždy ve lhůtách vyplývajících z této smlouvy, případně ve lhůtách stanovených ve Smlouvě o dílo, právních předpisů či bez zbytečného odkladu, nedohodly-li se smluvní strany jinak či nevyplývá-li z účelu příslušného ustanovení této smlouvy jinak.

IV. Doba plnění

IV.1. Správce stavby zahájí výkon Služeb 15 dnů od účinnosti této smlouvy, nesdělí-li Objednatel ve lhůtě do 7 dnů od účinnosti této smlouvy Správci stavby, že požaduje zahájení Služeb až na základě předchozí výzvy Objednatele. V posléze zmíněném případě musí být výzva odeslána Správci stavby nejpozději 15 dnů před požadovaným termínem zahájení Služeb.

IV.2. Správce stavby bude poskytovat Služby Objednateli do uplynutí záruční doby, případně vypořádání všech nároků vyplývajících ze záruky sjednané dle Smlouvy o dílo.

V. Místo plnění

V.1. Podrobné vymezení místa realizace Stavby je obsaženo v Projektové dokumentaci.

V.2. Místem plnění pro předávání výstupů zajišťovaných Správcem stavby v souladu s touto smlouvou je sídlo příslušného Objednatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

VI. Odměna za splnění předmětu smlouvy

VI.1. Odměna za činnost Správce stavby je odvislá od rozsahu skutečně poskytnutých Služeb Správcem stavby za jeden člověkodén.

- odměna za výkon činnosti Vedoucího týmu

- | | |
|------------|--------------|
| bez DPH | 14 585 Kč |
| DPH | 3 062,85 Kč |
| včetně DPH | 17 647,85 Kč |
- odměna za výkon činnosti Hlavního asistenta

bez DPH	14 585 Kč
DPH	3 062,85 Kč
včetně DPH	17 647,85 Kč
 - odměna za výkon činnosti Asistenta specialisty – Pozemní stavby

bez DPH	14 585 Kč
DPH	3 062,85 Kč
včetně DPH	17 647,85 Kč
 - odměna za výkon činnosti Asistenta specialisty – Dopravní stavby

bez DPH	14 585 Kč
DPH	3 062,85 Kč
včetně DPH	17 647,85 Kč
 - odměna za výkon činnosti Asistenta specialisty – Technologická zařízení staveb

bez DPH	14 585 Kč
DPH	3 062,85 Kč
včetně DPH	17 647,85 Kč
 - odměna za výkon činnosti Rozpočtáře

bez DPH	14 585 Kč
DPH	3 062,85 Kč
včetně DPH	17 647,85 Kč
 - odměna za výkon činnosti Kontrolora jakosti

bez DPH	14 585 Kč
DPH	3 062,85 Kč
včetně DPH	17 647,85 Kč
 - odměna za výkon činnosti Geodeta

bez DPH	14 585 Kč
DPH	3 062,85 Kč

	včetně DPH	17 647,85 Kč
-	odměna za výkon činnosti Koordinátora BOZP	
	bez DPH	14 585 Kč
	DPH	3 062,85 Kč
	včetně DPH	17 647,85 Kč
-	odměna za výkon činnosti Koordinátora BIM	
	bez DPH	14 585 Kč
	DPH	3 062,85 Kč
	včetně DPH	17 647,85 Kč

- VI.2. Jedním člověkodnem se rozumí poskytování Služeb ze strany příslušné osoby po dobu 8 hodin.
- VI.3. Správci stavby vzniká nárok na zaplacení za každou započatou polovinu člověkodne (tj. 4 hodiny), ve které Správce stavby provádí činnost dle této smlouvy.
- VI.4. V odměně jsou zahrnuty veškeré náklady Správce stavby nezbytné k plnění předmětu smlouvy a přiměřený zisk Správce stavby. Odměna obsahuje i náklady na vyhotovení požadovaných dokladů, zpracování požadované dokumentace, další provozní náklady, správní poplatky, pojištění, daně, bankovní záruky, zvýšené náklady o víkendech či svátcích a veškerou další nezbytnou organizační a administrativní činnost a personální podporu.
- VI.5. Odměna zahrnuje též poskytnutí licence k právům duševního vlastnictví Správce stavby vytvořeného v průběhu poskytování Služeb v souladu s odst. II.10. této smlouvy.
- VI.6. Odměna dle odst. VI. této smlouvy platí po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy až do doby ukončení poskytování Služeb vyjma případu, kdy v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změně sazeb DPH.
- VI.7. Objednatelé prohlašují, že jejich závazek k úhradě odměny Správci stavby je závazkem dělitelným, kdy každý z Objednatelů je zavázán k plnění pouze té části odměny, která mu byla řádně poměrně vyfakturována v souladu s čl. VII. této smlouvy.
- VI.8. Správce stavby odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je Správce stavby povinen k odměně bez DPH účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny výše odměny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Správce stavby odpovídá za to, že

sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že Správce stavby stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit Objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

VII. Platební podmínky

- VII.1. Odměna za poskytování Služeb bude Objednateli hrazena vždy za předchozí fakturační období, kterým je kalendářní měsíc, v měsíčních platbách na základě faktur – daňových dokladů, kterými lze vyúčtovat pouze odměnu v rozsahu Objednatelem skutečně požadovaných a Správce stavby poskytnutých Služeb za daný měsíc, pokud byly v daném měsíci Služby poskytnuty.
- VII.2. Celková odměna Správce stavby za poskytování Služeb za daný měsíc bude určena na základě výkazu odpracovaných člověkodnů jednotlivými členy týmu Správce stavby, který bude přílohou každé Měsíční zprávy Správce stavby o jeho činnosti dle odst. IX.5. této smlouvy. Takto určenou odměnu rozdělí a jednotlivým Objednatelům vyfakturuje Správce stavby ve vazbě na Smlouvu o dílo tak, že každému z Objednatelů vystaví fakturu na poměrnou část této celkové odměny za příslušný měsíc v poměru, ve kterém se Objednatelé podílejí na celkové ceně za dílo dle Smlouvy o dílo se Zhotovitelem. Postup dle tohoto odstavce se uplatní vždy, nedohodnou-li se Objednatelé jinak a nesdělí-li Správci stavby své jednotné stanovisko ve lhůtě 15 dnů po obdržení faktury za příslušné fakturační období posledním z Objednatelů.
- VII.3. Správce stavby předloží každému z Objednatelů příslušnou fakturu podle odst. VII.2. této smlouvy vždy včetně Měsíční zprávy a s výkazem odpracovaných člověkodnů jednotlivých členů týmu za příslušný měsíc, a to elektronicky na e-mailové adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li Objednatel jinak, vždy nejpozději 5 pracovních dnů po konci příslušného měsíce, ve kterém byly Služby poskytovány. Každý z Objednatelů může uplatnit případné námitky k poskytnutým Službám, případně k formálním náležitostem výkazu odpracovaných člověkodnů, případně požadovat větší podrobnost rozpisu či další související informace pro posouzení oprávněnosti vystavené faktury. Uplatní-li některý z Objednatelů námitky podle přechodí věty, je Správce stavby povinen o tom informovat ostatní Objednatele, a to nejpozději do 3 pracovních dnů.
- VII.4. Každý z Objednatelů je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných prací a činností, a to kdykoliv na vyžádání, a Správce stavby je povinen oprávněným zástupcům Objednatele provedení kontroly umožnit a poskytnout k tomu potřebnou součinnost.
- VII.5. Pokud bude faktura (výkaz odpracovaných člověkodnů) obsahovat i Služby, které nebyly Objednatelem požadovány či povinnost k jejich poskytnutí přímo nevyplývá z této smlouvy, je Objednatel oprávněn ji vrátit. Oprávněným vrácením faktury

přestává běžet původní lhůta splatnosti, popřípadě se Objednatel nedostává do prodlení s úhradou. Opravená faktura bude opatřena novou dobou splatnosti.

- VII.6. Objednatelé výslovně uvádí, že maximální fakturovaný počet člověkodnů za všechny členy týmu Správce stavby po dobu poskytování Služeb dle této smlouvy nesmí překročit 8 500 člověkodnů.
- VII.7. Správce stavby se zavazuje písemně upozornit všechny Objednatele, že fakturovaný počet člověkodnů dosáhl počtu 7 500 a počtu 8 000, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději při předání Měsíční zprávy za měsíc, ve kterém k této skutečnosti došlo.
- VII.8. Služby, u kterých nedošlo k dohodě o jejich provedení nebo u kterých nedošlo k dohodě o provedeném množství, projednají Správce stavby s příslušným Objednatelem nebo Objednateli v samostatném řízení, ze kterého pořídí zápis s uvedením důvodů stran. Smluvní strany se dohodnou na expertovi, kterého požádají o stanovisko k věci. Nedohodnou-li se strany na osobě experta, má právo o osobě experta rozhodnout Objednatel. Stanovisko experta je pro obě strany závazné. Náklady na experta nesou smluvní strany rovným dílem.
- VII.9. O postupu podle odst. VII.5. nebo odst. VII.8. této smlouvy informuje Správce stavby vždy i ostatní Objednatele, a to nejpozději do 3 pracovních dnů.
- VII.10. Jakákoliv faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „**ZDPH**“), náležitosti dle ust. § 435 Občanského zákoníku a dále též tyto údaje:
- a) označení příslušného Objednatele, kterému je fakturováno;
 - b) označení banky a číslo účtu dle této smlouvy;
 - c) označení předmětu smlouvy, tj. text „výkon činnosti správce stavby Multifunkční sportovní a kulturní haly v Brně“;
 - d) evidenční číslo smlouvy Objednatele a (případně) Správce stavby;
 - e) lhůtu splatnosti faktury;
 - f) prohlášení Správce stavby, že ke dni vystavení faktury není veden v registru nespolehlivých plátců daně z přidané hodnoty;
 - g) kontaktní údaje osoby, která fakturu vystavila;
 - h) příloha – Měsíční zpráva.
- VII.11. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li chybně vyúčtována odměna nebo DPH, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Správci stavby k provedení opravy. Ve vrácené faktuře Objednatel vyznačí důvod vrácení. Správce stavby provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět Správci stavby přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury Objednateli.

- VII.12. Objednatel se zavazuje uhradit jednotlivé faktury vystavené Správcem stavby nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy mu byly příslušné faktury doručeny.
- VII.13. Povinnost zaplatit odměnu (její část) je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- VII.14. Správce stavby prohlašuje, že bankovní účet Správce stavby uvedený na jakékoliv faktuře je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu ZDPH. Nebude-li v příslušné evidenci uveden bankovní účet Správce stavby, který uvedl na faktuře, má Objednatel právo uhradit cenu na účet Správce stavby v evidenci uvedený.
- VII.15. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uhradí ve lhůtě splatnosti faktury stanovené dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet Správce stavby vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
- Správce stavby bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“ jako nespolehlivý plátce; nebo
 - Správce stavby bude ke dni poskytnutí úplaty nebo ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení; nebo
 - bankovní účet Správce stavby určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr DPH“.

Tato úhrada bude považována za splnění části závazku odpovídající příslušné výši DPH sjednané jako součást smluvní ceny za předmětné plnění. Objednatel nenes odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně Správci stavby v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

Práva a povinnosti Objednatele

- VIII.1. Objednatel je povinen Správci stavby bezprostředně po zahájení Služeb poskytnout bezplatně nezbytnou dokumentaci, a to zejména kopie všech pravomocných povolení potřebných k realizaci Stavby a Projektovou dokumentaci.
- VIII.2. Objednatel se zavazuje v době realizace díla umožnit Správci stavby vstup na místo provádění díla.
- VIII.3. Objednatel zajistí prostřednictvím Zhotovitele po dobu realizace Stavby kancelář se standardním vybavením pro alespoň 3 osoby ke stálému využití na Staveništi.
- VIII.4. Objednatel je povinen vystavit včas Správci stavby pro vyřízení záležitostí, které vyžadují uskutečnění právních jednání jménem Objednatele, písemně plnou moc.

- VIII.5. Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne Správci stavby pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne Správci stavby ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
- VIII.6. Objednatel se zavazuje bez zbytečného odkladu poskytnout Správci stavby nové informace, které mohou mít vliv na poskytování Služeb, případně mu předat zápis nebo informace o jednáních, kterých se Správce stavby nezúčastnil.
- VIII.7. Objednatel je oprávněn určit, že některé z činností Správce stavby provede či zajistí jejich provedení Objednatel. Takový požadavek Objednatel sdělí Správci stavby vždy nejpozději 5 dnů před tím, než má takovou činnost Správce stavby vykonat.
- VIII.8. Objednatel se zúčastní finálního předání a převzetí díla od Zhotovitele v souladu se Smlouvou o dílo.
- VIII.9. Objednatel se zavazuje poskytovat Správci stavby při výkonu Služeb další součinnost v tomto článku výslovně neuvedenou, bude-li to pro výkon Služeb nezbytné.
- VIII.10. Objednatel je oprávněn určit, že některé z činností Správce stavby budou prováděny jím určenou odbornou osobou, jak je definována v odst. VIII.19. této smlouvy, která je členem Týmu správce stavby dle přílohy č. 1 této smlouvy.

Práva a povinnosti Správce stavby

- VIII.11. Správce stavby je povinen realizovat Služby v souladu s touto smlouvou, všemi obecně platnými právními předpisy a normami, příslušnými vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací, jejichž závaznost si smluvní strany výslovně sjednávají, a v souladu s řádnou a odbornou péčí, znalostí, schopností a pečlivostí, kterou lze očekávat od Správce stavby se zkušenostmi s poskytováním takových služeb na projektu obdobného rozsahu, povahy a složitosti.
- VIII.12. Správce stavby je povinen se řídit při výkonu Služeb pokyny Objednatele a jednat v jeho zájmu. Zároveň je povinen upozornit Objednatele na zřejmou nesprávnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečností dozví. Upozornění dle předchozí věty se týká i zřejmých nedostatků, nesprávnosti a neúplnosti Projektové dokumentace. V případě, že Objednatel i přes upozornění Správce stavby na splnění pokynů či provedení realizace Stavby nebo Dodávky vybavení dle neupravené či neúplné Projektové dokumentace trvá, Správce stavby neodpovídá za škodu takto vzniklou. Správce stavby je také povinen bezodkladně oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně jeho pokynů.
- VIII.13. Správce stavby je oprávněn se odchýlit od pokynů Objednatele, jen je-li to nezbytné v zájmu Objednatele, a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. V žádném případě se však Správce stavby nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo Objednatelem.

- VIII.14. Správce stavby je povinen bez zbytečného odkladu předat Objednateli jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti.
- VIII.15. Není-li v této smlouvě ujednáno odlišně nebo nedohodnou-li se smluvní strany jinak, veškeré výstupy zajišťované dle této smlouvy Správce stavby tento předá jednotlivému Objednateli vždy v elektronické podobě v ujednaném formátu na CD/DVD nosiči/USB flash disku (či obdobném nosiči), a také ve 2 vyhotoveních v listinné podobě, nestanoví-li tato smlouva jinak nebo nedohodne-li se Správce stavby s Objednatelem v konkrétním případě jinak. Veškeré výstupy budou v českém jazyce, nebude-li dohodnuto jinak. Není-li dále ve smlouvě ujednáno odlišně, výkresové části výstupů budou zpracovány ve formátu *.dwg a *.pdf, textové části budou zpracovány ve formátu kompatibilním s MS Word a *.pdf, a tabulky ve formátu kompatibilním s MS Excel a *.pdf.
- VIII.16. Správce stavby je povinen při poskytování Služeb dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí a dbát na ochranu životního prostředí prostřednictvím opatření, která na něm lze rozumně požadovat, například řádně třídit odpad vzniklý jeho činnostmi při poskytování Služeb.
- VIII.17. Správce stavby se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy nebo které jsou obsahem předmětu této smlouvy, neposkytne třetím osobám. Správce stavby se zejména zavazuje, že se zdrží všech vyjádření a další komunikace ohledně Projektu s veřejnými sdělovacími prostředky, ledaže k takovému jednání dá Objednatel předchozí souhlas nebo pokyn.
- VIII.18. V případě, že Správce stavby zjistí závažné porušení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na Staveništi, které bezprostředně ohrožuje životy a zdraví osob, je Správce stavby oprávněn zastavit práce do doby odstranění zjištěných nedostatků.
- VIII.19. Správce stavby se zavazuje realizovat činnost správce stavby v maximální míře prostřednictvím osob, kterými byla prokazována kvalifikace v rámci zadávacího řízení na výběr Správce stavby (dále jen „**odborná osoba**“). Seznam těchto osob tvoří přílohu č. 1 této smlouvy – Tým správce stavby. Správce stavby je oprávněn změnit odbornou osobu pouze z vážných důvodů, a to s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Žádost o souhlas se změnou odborné osoby bude doložena doklady potřebnými k prokázání potřebné kvalifikace a kritérií kvality, které byly předmětem hodnocení v zadávacím řízení na výběr Správce stavby (jedná-li se o osobu, jejíž zkušenosti byly předmětem hodnocení). Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 14 kalendářních dnů od doručení žádosti a všech potřebných dokladů za podmínky, že nová odborná osoba bude disponovat minimálně stejnou kvalifikací, která byla pro tuto osobu stanovena v zadávacích podmínkách veřejné zakázky a zároveň mít minimálně stejnou míru kvality jako původní osoba, případně minimálně v takovém rozsahu, který by neměl vliv na výsledné pořadí účastníků zadávacího

řízení na výběr Správce stavby.

- VIII.20. Správce stavby se zavazuje k poskytování nezbytné součinnosti Objednateli a jím pověřeným třetím osobám, zejména Zhotoviteli, AD, pověřeným zástupcům Financující osoby, orgánům státní správy oprávněným ke kontrole na základě zvláštních předpisů, a to ke vztahu k provádění díla. Správce stavby se zejména zavazuje k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly zejména ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, jakož i pro výkon jakékoliv další kontroly kontrolních orgánů. Stejnou povinnost je Správce stavby povinen zajistit ze strany poddodavatelů, které použije k provádění činností dle této smlouvy.
- VIII.21. Správce stavby bere na vědomí, že na pozemcích v bližším i vzdálenějším okolí Staveniště budou probíhat stavební práce na jiných stavebních projektech, o kterých Objednatel Správce stavby informuje. V návaznosti na tuto skutečnost se Správce stavby zavazuje k poskytování nezbytné součinnosti Objednateli a dotčeným třetím osobám v průběhu realizace předmětu smlouvy nebo v době trvání záruky za jakost, zejména, nikoliv však výlučně, je Správce stavby povinen v nezbytném rozsahu komunikovat se zhotoviteli či správcem stavby/osobami vykonávajícími technický dozor stavebníka okolních projektů a účastnit se všech jednání souvisejících s koordinací Stavby a okolních projektů.
- VIII.22. Využije-li Správce stavby k poskytování Služeb poddodavatele, odpovídá za Služby jím provedené tak, jako by je vykonal sám.
- VIII.23. Správce stavby je povinen při poskytování služeb dodržovat požadavky související se sociální odpovědností stanovené v příloze č. 2. Správce stavby předloží Objednateli nejpozději do 30 dnů ode dne zahájení poskytování Služeb seznam osob dle přílohy č. 2.

IX. Deník kontrol, Zprávy o činnosti

- IX.1. Správce stavby je povinen o všech pracích a činnostech prováděných v souvislosti se Stavbou vést deník kontrol, který musí být přístupný na Staveništi kdykoliv v průběhu práce. Deník kontrol může být veden v elektronické podobě a v takovém případě Správce stavby zajistí přístupy do elektronického deníku kontrol pověřeným osobám Objednatelů. Tím není dotčena povinnost Správce stavby provádět zápisy do stavebního deníku Zhotovitele Stavby v souladu s právními předpisy a touto smlouvou.
- IX.2. Denní záznamy o prováděných pracích se do deníku kontrol budou zapisovat čitelně, zásadně v den, kdy byly tyto práce provedeny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Zápisy v deníku kontrol nesmí být přepisovány, nečitelně škrtnuty

a z deníku kontrol nesmí být vytrhovány první stránky s originálním textem. Při denních záznamech nesmí být vynechána volná místa.

IX.3. Do deníku kontrol budou zapsány všechny skutečnosti související s plněním smlouvy. Jedná se zejména o:

- a) časový postup prací a jejich kvalitu;
- b) informaci o provedených úkonech, kontrolách či jednáních;
- c) druhu použitých materiálů a technologií při realizaci Stavby;
- d) zdůvodnění odchylek v postupech prací a v použitých materiálech oproti Projektové dokumentaci;
- e) další údaje, které souvisí s hospodárností a bezpečností práce.

IX.4. Správce stavby umožní vyjmout zástupci Objednatele prvý průpis denních záznamů z deníku kontrol, bude-li veden v listinné podobě.

Zprávy o činnosti

IX.5. Správce stavby se zavazuje předkládat všem Objednatelům Měsíční zprávy, které podávají Objednatelům informace o poskytnutých Službách za uplynulý kalendářní měsíc. Měsíční zprávy musí obsahovat zejména:

- a) podrobný popis postupu poskytování Služeb ve vazbě na postup prací Zhotovitele, který musí být případně dále doplněn/rozveden v případě požadavku Objednatele;
- b) statistiky bezpečnosti práce, včetně podrobností jakýchkoliv nebezpečných nehodách a činnostech vztahujících se k životnímu prostředí;
- c) samostatnou přílohu detailní výkaz poskytnutých Služeb za uplynulé měsíční období, který bude obsahovat nejméně které osoby Služby vykonávaly, datum výkonu těchto činností a popis dané činnosti, který bude v případě požadavku Objednatele dále doplněn/rozveden;
- d) informaci o souhrnném počtu poskytnutých člověkodnů od zahájení poskytování Služeb do konce kalendářního měsíce, za který se předmětná Měsíční zpráva předkládá.

IX.6. Správce stavby je povinen připravit a předložit Objednateli Měsíční zprávu vždy nejpozději s fakturou v souladu s čl. VII. této smlouvy. Nebude-li Měsíční zpráva obsahovat náležitosti dle tohoto odstavce, je kterýkoliv z Objednatelů oprávněn vyzvat Správce stavby k nápravě a Správce stavby je povinen bezodkladně předložit přepracovanou Měsíční zprávu. Objednatel není povinen k zaplacení jakékoliv splatné faktury Správce stavby, dokud Správce stavby nepředloží přepracovanou Měsíční zprávu odpovídající tomuto odstavci.

IX.7. Správce stavby ve zavazuje předložit Objednateli Závěrečnou zprávu, která musí

obsahovat informace a hodnocení celého období poskytování Služeb, zejména souhrn realizace Projektu a jakékoliv zkušenosti, které by měl Objednatel využít při realizaci obdobných projektů v budoucnu. Závěrečná zpráva bude projednána s Objednateli, pokud o to požádají. Závěrečnou zprávu je Správce stavby povinen předložit všem Objednatelům do 90 dnů ode dne ukončení poskytování Služeb.

X. Práva a povinnosti z vadného plnění, povinnost nahradit škodu

- X.1. Správce stavby odpovídá Objednatelům za vady, které mají výsledky Služeb v čase jejich poskytnutí Objednateli, byť se projeví až později. Právo Objednatele založí i později vzniklá vada, kterou Správce stavby způsobil porušením své povinnosti. Správce stavby je povinen vady odstranit na své náklady.
- X.2. Délka záruční doby činí 24 měsíců od okamžiku poskytnutí Služeb nebo jejich dílčí části, případně od okamžiku, kdy takové Služby nebo jejich část poskytnuty být měly. Tím není dotčeno ust. § 2630 odst. 1 písm. c) Občanského zákoníku.
- X.3. Objednatel je povinen oznámit vadu bezodkladně, nejpozději do 60 dnů ode dne, kdy Objednatel vadu zjistil nebo zjistit měl, a to formou písemného oznámení (za písemné oznámení se považuje i oznámení e-mailem) obsahujícího specifikaci zjištěné vady či jak se projevuje. Bylo-li oznámení o vadě odesláno elektronicky, považuje se za doručené dnem odeslání. V ostatních případech druhý pracovní den od odeslání oznámení.
- X.4. Objednatel má ve vztahu k vadám nároky dle Občanského zákoníku. Pokud Objednatel uplatní nárok na odstranění vady, je Správce stavby povinen dle povahy vady bezodkladně, nejpozději do 10 dnů ode dne oznámení vady, přistoupit k odstranění oznámených vad, a to i v případě, že je neuznává. Náklady na odstranění vady nese Správce stavby i ve sporných případech až do rozhodnutí o sporu.
- X.5. Nezapočne-li Správce stavby s odstraněním vady ve stanovených lhůtách nebo nezajistí-li její odstranění ve stanovených lhůtách, je Objednatel a u Díla 1 také případně Provozovatel oprávněn zajistit odstranění vady na náklady Správce stavby u jiné odborné osoby a Správce stavby je povinen mu náklady na takové odstranění vady v každém jednotlivém případě uhradit v plném rozsahu.
- X.6. Správce stavby odpovídá za jakoukoliv újmu způsobenou Objednateli v důsledku porušení povinností Správce stavby v souvislosti s poskytováním Služeb nebo v důsledku jejich neposkytnutí, včetně škody na věcech převzatých od Objednatele nebo od třetích osob v souvislosti s poskytováním Služeb.
- X.7. Správce stavby je povinen Objednatele odškodnit za jakoukoliv újmu vzniklou Objednateli v důsledku výše uvedeného, a to včetně újmy třetím osobám, za kterou odpovídá Objednatel.
- X.8. Správce stavby je Objednateli odpovědný též za újmu, která Objednateli vznikne

v důsledku vadného plnění provádění díla Zhotovitelem, nebudou-li takové vady Správcem stavby zjištěny a řádně sděleny Objednateli při poskytování Služeb, ačkoliv by je zjistit a sdělit měl s ohledem na požadovaný standard péče dle této smlouvy.

- X.9. Jakékoliv vyjádření nebo odsouhlasení plánů, kontrol, pokynů nebo jiných skutečností souvisejících se Službami nebo zhotovováním díla ze strany Objednatele nebo zástupce Objednatele nezprošťuje Správce stavby odpovědnosti a nezakládá jakoukoliv odpovědnost Objednatele nebo jeho zástupce ohledně těchto plánů, kontrol pokynů a jiných souvisejících skutečností a čehokoliv s nimi spojeného nebo od nich odvozeného.
- X.10. Povinnost nahradit škodu se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku, nestanoví-li tato smlouva jinak.
- X.11. Správce stavby je Objednateli odpovědný za správnost obsahu jakékoliv průběžné či finální faktury či jiného dokumentu obdrženého od Zhotovitele souvisejícího s fakturací dle Smlouvy o dílo, který Správce stavby schvaluje, a to ve vazbě na skutečný stav prováděného díla. Jakákoliv újma vzniklá Objednateli z důvodu přeplatku Objednatele na základě jakékoliv faktury či jiného dokumentu odsouhlaseného Správcem stavby může být Objednatelem započtena proti jakékoliv platbě, která náleží Správci stavby dle této smlouvy.
- X.12. Povinnost nahradit újmu Objednateli dle předchozího odstavce má Správce stavby jen tehdy, nejde-li o právo či nárok, který lze uplatnit pouze vůči Zhotoviteli.
- X.13. Správce stavby bere na vědomí, že k uplatnění vad a dalšímu jednání podle tohoto článku je oprávněn jednotlivě kterýkoliv z Objednatelů a k takovému jednání může být oprávněn rovněž Provozovatel, který k tomu může být Objednatelem zmocněn, totéž platí o správci či vlastníkovi díla nebo jeho části, jemuž bude v budoucnu dílo nebo jeho část předána do užívání nebo na něj přejde vlastnictví.
- X.14. Smluvní strany se dohodly, že maximální souhrnná výše odškodnění dle této smlouvy může činit maximálně 150 mil. Kč.

XI. Pojištění

- XI.1. Správce stavby se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za škody způsobené výkonem veškerých činností Správce stavby a poddodavatele (vč. možných škod způsobených pracovníky Správce stavby nebo poddodavatele) vyplývající z dodávaného předmětu plnění, a to zejména pojištění odpovědnosti za škody způsobené výkonem činnosti technického dozoru stavebníka, pojištění odpovědnosti způsobené výkonem činnosti koordinátora BOZP a pojištění odpovědnosti za škody způsobené na majetku, zdraví a životě třetích osob, a to s limitem pojistného plnění minimálně 100 mil. Kč, s maximální spoluúčastí 5 %. Pojištění musí obsahovat krytí

újmy způsobené na majetku, zdraví včetně krytí odpovědnosti za finanční škody.

- XI.2. Zhotovitel je povinen zajistit, aby bylo pojištění udržováno v požadované výši po celou stanovenou dobu a v případě vyčerpání pojistného limitu byl nejpozději do 15 dnů sjednán limit pojistného plnění v požadované minimální výši dle odst. XI.1. této Smlouvy a byl o tom v téže lhůtě předložen Objednateli řádný doklad.
- XI.3. Doklady o pojištění (např. kopie pojistných smluv včetně pojistných podmínek) Správce stavby předal Objednateli před podpisem této smlouvy a dále je povinen tyto pojistné doklady předložit Objednateli bezodkladně kdykoliv na požádání, nejpozději do 5 pracovních dnů, a to i opakovaně.
- XI.4. Náklady na pojištění nese Správce stavby a jsou zahrnuty ve sjednané odměně.
- XI.5. Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré úkony vůči pojistiteli Správce stavby. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Správci stavby veškerou součinnost, která je v jeho možnostech a lze ji rozumně požadovat.
- XI.6. Je-li Správce stavby tvořen více osobami, musí pojištění sjednané dle tohoto článku kryt škody, za které nese odpovědnost kterákoliv z těchto osob, v plném požadovaném rozsahu u všech těchto osob.
- XI.7. Správce stavby je povinen neprodleně informovat Objednatele o tom, že došlo k pojistné události týkající se Stavby nebo o hrozbě jejího vzniku.

XII. Sankční ujednání a zajištění a utvrzení povinností Správce stavby

- XII.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou odměny proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit Správci stavby úrok z prodlení v zákonné výši za každý i započatý den prodlení.
- XII.2. Objednatel je oprávněn na Správci stavby požadovat a Správce stavby se zavazuje Objednateli zaplatit tyto smluvní pokuty:
 - a) ve výši 20 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti (a to i opakovaně) a/nebo 10 000 Kč za každý, byť započatý den prodlení se splněním povinnosti, nebude-li Správce stavby vykonávat Služby v souladu s ustanoveními stanovujícími povinnosti Správce stavby uvedené v čl. III. této smlouvy;
 - b) ve výši 30 000 Kč za každý, byť započatý den prodloužení doby výstavby v případě, že Správce stavby nesplněním povinností vyplývajících z této smlouvy způsobí prodloužení smluvně stanovené doby plnění Zhotoviteli Stavby;
 - c) ve výši 10 000 Kč za porušení povinnosti Správce stavby řádně informovat Objednatele o počtu člověkodnů v souladu s odst. VII.7. této smlouvy, a to i opakovaně, nebude-li povinnost splněna v následujících Měsíčních zprávách v souladu s odst. d) této smlouvy;

- d) ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti a/nebo každý, byť započatý den prodlení se splněním povinností Správce stavby vést deník kontrol a předkládat zprávy o činnosti v souladu s čl. IX. této smlouvy; tím není dotčen odst. XII.2. písm. c) této smlouvy, na něž se vztahuje smluvní pokuta dle písm. c) tohoto odstavce;
 - e) ve výši 20 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti a/nebo každý, byť započatý den prodlení se splněním povinností Správce stavby být pojištěn nebo předložit doklad o pojištění dle čl. XI. této smlouvy;
 - f) ve výši 10 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností a/nebo každý, byť započatý den prodlení se splněním povinností Správce stavby stanovenými v odst. VIII.11., odst. VIII.12., odst. VIII.13., odst. VIII.14., odst. VIII.17. této smlouvy;
 - g) ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností a/nebo každý, byť započatý den prodlení se splněním povinností Správce stavby stanovenými v odst. VIII.15., odst. VIII.16. této smlouvy;
 - h) ve výši 20 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti poskytovat služby prostřednictvím odborných osob v souladu s odst. VIII.19. této smlouvy a/nebo za každý, byť započatý den, v němž toto porušení trvá;
 - i) ve výši 30 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinností a/nebo každý, byť započatý den prodlení se splněním povinností Správce stavby poskytovat součinnost stanovenými v odst. VIII.20. a odst. VIII.21. této smlouvy;
 - j) ve výši 5 000 Kč za každý, byť započatý den prodlení s předložením seznamu obsahujícím náležitosti dle odst. VIII.23. této smlouvy;
 - k) ve výši 2 000 Kč za každý, byť započatý den prodlení s plněním trvalí povinnosti Zhotovitele v čl. XII. této smlouvy výslovně neuvedené a/nebo 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení jiné povinnosti Zhotovitele v čl. XII. této smlouvy výslovně neuvedené.
- XII.3. V případě, že závazek provést Služby zanikne před jejich řádným dokončením dle této smlouvy, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností. Zánik závazku vyplývajícího z této smlouvy jeho pozdním splněním neznamená zánik práva na zaplacení smluvní pokuty za prodlení s plněním.
- XII.4. Sjednané smluvní pokuty / úroky z prodlení zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda. Náhradu škody lze vymáhat samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.
- XII.5. Smluvní pokuty budou hrazeny na základě vystavených faktur s dobou splatnosti 15 dnů ode dne jejich doručení. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.

- XII.6. Smluvní strany sjednávají, že maximální celková výše součtu všech smluvních pokut uhrazených Správcem stavby za porušení této smlouvy nepřesáhne částku 30 % z předpokládané odměny (celkové nabídkové ceny bez DPH) Správce stavby uvedené v nabídce podané do Zadávacího řízení.

XIII. Ukončení smluvního vztahu

- XIII.1. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit dohodou, výpovědí nebo odstoupením, a to vždy písemně.
- XIII.2. Objednatel nebo Správce stavby mají právo od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, a to ohledně nesplněného zbytku plnění. Právo odstoupit dle tohoto odstavce má pouze strana, která smlouvu podstatným způsobem neporušila.
- XIII.3. Za podstatné porušení smlouvy pokládají smluvní strany zejména tato porušení smluvních závazků:
- a) neoprávněné zastavení či přerušení poskytování Služeb ze strany Správce stavby po dobu delší než 15 dnů;
 - b) neprokázání existence kteréhokoliv pojištění Správce stavby dle čl. XI. této smlouvy;
 - c) prodlení Objednatele s úhradou dlužné částky delší než 90 dnů;
 - d) Správce stavby postupuje i přes písemné upozornění Objednatele při poskytování Služeb způsobem, který zjevně neodpovídá dohodnutému rozsahu předmětu smlouvy nebo poskytuje Služby i přes písemné upozornění Objednatele v rozporu s touto smlouvou, a to po dobu alespoň 10 dnů ode dne doručení takové výzvy Objednatele;
 - e) Správce stavby opakovaně neuposlechne pokynu Objednatele dle této smlouvy, který s ní není v rozporu, a to nejméně ve 3 případech za období kalendářního roku;
 - f) ostatní případy podstatného porušení smlouvy ze strany Správce stavby výslovně v této smlouvě označené jako podstatné porušení smlouvy.
- XIII.4. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména v těchto případech:
- a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že Správce stavby (či kterákoliv z osob na straně Správce stavby, je-li více osob zavázáno k realizaci plnění dle této smlouvy) je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);

- b) bylo-li zahájeno insolvenční řízení se Správcem stavby jako dlužníkem na základě dlužnického návrhu Správce stavby (či kterékoliv z osob na straně Správce stavby, je-li více osob zavázáno k realizaci plnění dle této smlouvy);
 - c) oznámí-li Správce stavby (či kterékoliv z osob na straně Správce stavby, je-li více osob zavázáno k realizaci plnění dle této smlouvy) Objednateli, že podá dlužnický insolvenční návrh na Správce stavby jako dlužníka.
- XIII.5. Objednatel má možnost odstoupit od smlouvy za předpokladu, že by bylo další pokračování v plnění této smlouvy nemožné z důvodu předčasného ukončení Smlouvy o dílo se Zhotovitelem.
- XIII.6. Objednatel má možnost vypovědět smlouvu s 6měsíční výpovědní dobou, která začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena.
- XIII.7. Odstoupení či jiné ukončení smluvního vztahu z vůle příslušné smluvní strany je účinné od dne doručení písemného oznámení druhé smluvní straně, a smlouva jím zaniká s právními účinky ke dni takového doručení, není-li v této smlouvě výslovně ujednáno jinak nebo nedohodnou-li se smluvní strany v konkrétním případě jinak.
- XIII.8. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, licenčních ujednání, ujednání definovaných v odst. XVI.9. této smlouvy, ani dalších ujednání, která mají vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy anebo která mají trvat dle výslovného ujednání v jiných částech této smlouvy. Odstoupením od smlouvy není dotčena odpovědnost za vady, které existují na doposud poskytnutých Službách ke dni odstoupení.
- XIII.9. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících, případně na základě zákona, nestanoví-li tato smlouva jinak, pak povinnosti obou stran jsou následující:
- a) Správce stavby provede soupis všech poskytnutých Služeb a vystaví závěrečnou fakturu;
 - b) Správce stavby předá Objednateli veškeré dokumenty a podklady, za které obdržel platbu nebo mu byly poskytnuty Objednatelem;
 - c) Smluvní strana, která svým jednáním, zdržením nebo opomenutím zavinila příčinu pro odstoupení druhé smluvní strany od této smlouvy, je povinna uhradit této druhé smluvní straně náklady prokazatelně vynaložené v souvislosti s dosavadním plněním smlouvy, jakož i náklady bezprostředně spojené s ukončením smluvního vztahu. Tím není dotčeno právo odstoupující smluvní strany na zaplacení případné smluvní pokuty, kterou je sankcionováno porušení povinnosti, které je důvodem pro odstoupení. Uvedené náklady jsou

splatné bezhotovostně na účet oprávněné smluvní strany do 60 dnů ode dne, kdy je tato oprávněná smluvní strana povinné straně vyčíslí.

XIV. Vyhrazená změna Správce stavby

- XIV.1. Objednatelé si v souladu s ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazení změnu na straně Správce stavby v průběhu plnění závazku z této smlouvy, a to v případě, kdy bude smlouva se Správcem stavby z jakéhokoli důvodu ukončena.
- XIV.2. Dojde-li k ukončení smlouvy, jsou Objednatelé oprávněni uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za podmínek uvedených dále v tomto článku a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit. Dle rozhodnutí Objednatelů s ohledem na aktuální stav plnění smlouvy nový dodavatel buď vstoupí do práv a povinností plynoucích ze smlouvy se Správcem stavby, tj. nový dodavatel převezme práva a povinnosti ze smlouvy uzavřené se Správcem stavby v plném rozsahu, s výjimkou změn, které tento článek výslovně označuje jako povolené změny smlouvy, nebo bude realizovat plnění ve zbývajícím rozsahu plnění v souladu se svou nabídkou (tj. i cenovými podmínkami) podanou do Zadávacího řízení, bude-li možné tento zbývajícím rozsah jednoznačně určit.
- XIV.3. V případě změny dodavatele může dojít ke změně osob, kterými dodavatel v Zadávacím řízení prokazoval kvalifikaci, či jiných osob, avšak vždy tak, aby bylo zachováno naplnění požadavků na kvalifikaci stanovených v Zadávacím řízení a uvedená změna neměla vliv na pořadí účastníků Zadávacího řízení (tj. takovou změnou nedojde k deformaci Zadávacího řízení). Změny dle tohoto odstavce jsou povolenými změnami smlouvy.
- XIV.4. V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů jsou Objednatelé oprávněni pokračovat v plnění smlouvy se zbývajícím dodavatelem, pokud jsou zbývajícím dodavatelem:
- a) i nadále schopni realizovat plnění dle smlouvy v plném rozsahu;
 - b) nadále splňují kritéria kvalifikace stanovená v Zadávacím řízení;
 - c) změna vymezená v tomto článku smlouvy nemá negativní dopad na hodnocení nabídek v Zadávacím řízení (nebyl by tím býval umožněn výběr jiného účastníka v Zadávacím řízení) a
 - d) změna vymezená v tomto článku smlouvy nemá vliv na pořadí účastníků Zadávacího řízení (tj. takovou změnou nedojde k deformaci Zadávacího řízení).

V tomto případě se tito zbývajícím dodavatelé zavazují, bude-li to nutné, uzavřít s Objednateli bezodkladně dodatek, který bude uvedené záležitosti upravovat. V případě, že zbývajícím dodavatelé nebudou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci na Zadávací řízení nebo nepřevzou práva a povinnosti z této

smlouvy v plném rozsahu s výjimkou povolených změn této smlouvy, mohou Objednatelé uzavřít smlouvu v pořadí dle hodnocení nabídek s druhým či dalším účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v Zadávacím řízení, a to dle pravidel určených v tomto článku smlouvy.

- XIV.5. V případě ukončení smlouvy dle čl. XIII. této smlouvy či na základě ZZVZ a/nebo Občanského zákoníku jsou Objednatelé oprávněni uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v Zadávacím řízení, které předcházelo uzavření smlouvy. Objednatelé nebudou provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v Zadávacím řízení. Objednatelé však provedou posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v Zadávacím řízení, za účelem zjištění, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle ust. § 48 ZZVZ (dále jen „**důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí**“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v Zadávacím řízení, které předcházelo uzavření této smlouvy, mohou Objednatelé vyzvat k uzavření smlouvy dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí.
- XIV.6. V případě, že Správce stavby část Služeb provedl a ukončení této smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutých Služeb, bude s druhým či dalším účastníkem v pořadí uzavřena smlouva jen na zbylou část Služeb.
- XIV.7. Původní Správce stavby je povinen k součinnosti s Objednateli a novým správcem stavby v rozsahu, který je nezbytný pro uzavření smlouvy s novým správcem a pro jeho pokračování v poskytování Služeb.
- XIV.8. Postup dle tohoto článku je právem Objednatelů, nikoliv jejich povinností, a nelze se jej právně domáhat.

XV. Komunikace mezi smluvními stranami

- XV.1. Jestliže má Správce stavby v souladu s touto smlouvou povinnost informovat o jakékoliv záležitosti Objednatele nebo Zhotovitele, je povinen tak učinit bez zbytečného odkladu, aby byly dodrženy lhůty stanovené v této smlouvě a ve Smlouvě o dílo se Zhotovitelem.
- XV.2. Smluvní strany sjednávají, že povinnost informovat podle předchozího odstavce bude mít Správce stavby zejména prostřednictvím e-mailové komunikace na kontaktní adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Informovat Objednatele či Zhotovitele podle předchozího odstavce je Správce stavby povinen též písemně vůči konkrétnímu Objednateli či Zhotoviteli, pokud o to v konkrétním případě požádají.
- XV.3. Jestliže tato smlouva vyžaduje vyhotovení nebo vystavení souhlasů, osvědčení, svolení, rozhodnutí, oznámení a žádostí jakoukoli osobou, tato sdělení musejí být vyhotovena písemně a doručena dle jejich charakteru osobně, datovou schránkou,

pokud se tak strany dohodnou, prostřednictvím kurýrní služby nebo doporučenou poštovní zásilkou oproti doručence nebo zaslána e-mailem na kontaktní adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.

XV.4. Smluvní strany pro vyloučení pochybností výslovně sjednávají, že sdělení budou doručena, zaslána nebo přenesena zástupcům smluvních stran uvedeným v této smlouvě, ledaže:

- a) příjemce oznámí změnu kontaktních údajů v předstihu 3 pracovních dnů. Sdělení budou poté doručena podle těchto nově oznámených kontaktních údajů;
- b) v případě, že příjemce neuvede při žádosti o schválení nebo souhlas něco jiného, může být sdělení zasláno na adresu, z níž byla žádost odeslána. Smluvní strany se zavazují udržovat své kontaktní údaje vůči druhé smluvní straně aktuální a zajistit na nich přebírání komunikace zasílané dle této smlouvy.

XV.5. K doručení všech sdělení učiněných nebo předaných podle této smlouvy dojde:

- a) v den, kdy došlo k písemnému potvrzení příjemcem, pokud jde o doručení osobní nebo kurýrem;
- b) v den, který je potvrzen na doručence, pokud se jednalo o doručení doporučenou poštovní zásilkou;
- c) v den, který je jako den přenosu uveden na potvrzení o úplnosti přenosu (např. okamžikem dodání do datové schránky adresáta), pokud bylo sdělení doručeno elektronickými prostředky.

XV.6. Veškerá komunikace bude mezi smluvními stranami probíhat výlučně v českém nebo slovenském jazyce, nedohodnou-li se strany jinak. Tím není dotčena povinnost Správce stavby zpracovávat všechny oficiální dokumenty v českém jazyce.

XV.7. Správce stavby bere na vědomí, že za formu elektronické komunikace v souvislosti digitálním modelem stavby Díla 1 se považuje také sdílení přes CDE, které může sloužit jako základní nástroj komunikace Správce stavby se Zhotovitelem, případně mezi Správcem stavby a Objednateli, pokud o to požádají.

XVI. Závěrečná ujednání

XVI.1. Měnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran, nestanoví-li výslovně smlouva jinak.

XVI.2. Smluvní strany mohou měnit své oprávněné osoby, přičemž při této změně je příslušná smluvní strana povinna o tom informovat druhou smluvní stranu, nevyplývá-

li změna z příslušného veřejného registru. Oznámení o této změně je účinné okamžikem doručení příslušného oznámení druhé straně nebo okamžikem zveřejnění v příslušném registru. Tím není dotčeno ustanovení smlouvy týkající se přípustnosti výměny osob, jejichž prostřednictvím prokazoval Zhotovitel kvalifikaci.

- XVI.3. Smlouva nabude platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu zašle k uveřejnění v registru smluv Město.
- XVI.4. Smlouva je uzavřena v elektronické podobě s elektronickými podpisy všech smluvních stran.
- XVI.5. Správce stavby nemůže bez souhlasu Objednatelů postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- XVI.6. Smluvní strany sjednávají, že Objednatelé ARENA, BKOM a TB jsou oprávněni postoupit veškerá svá práva a povinnosti z této smlouvy na Město, případně na jinou osobu, v níž má Město většinový majetkový podíl, a to bez souhlasu jakékoliv další smluvní strany této smlouvy.
- XVI.7. Žádné ustanovení smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění Objednatelů uvedená v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.
- XVI.8. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným, neúčinným, nevymahatelným či nevykonatelným, nedotkne se tato neplatnost, neúčinnost, nevymahatelnost či nevykonatelnost jiných ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, v co nejkratší době, nahradit neplatné, neúčinné, nevymahatelné či nevykonatelné ustanovení jiným ustanovením, které bude platné, účinné, vymahatelné a vykonatelné a které bude svým obsahem a účelem obdobné neplatnému, neúčinnému, nevymahatelnému či nevykonatelnému ustanovení.
- XVI.9. Smluvní strany si ve smyslu § 630 Občanského zákoníku ve vztahu ke každému právu smluvních stran z této smlouvy sjednávají subjektivní promlčecí lhůtu v délce 5 let, nestanoví-li Občanský zákoník lhůtu delší. V takovém případě se uplatní lhůta delší.
- XVI.10. Smluvní strany se podpisem smlouvy dohodly, že vylučují aplikaci ustanovení § 557 a § 1805 Občanského zákoníku.
- XVI.11. Smluvní strany vylučují při uzavírání dodatku použití ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku (Přijetí nabídky) a § 1798 a následujících Občanského zákoníku (smlouvy uzavírané adhezním způsobem).
- XVI.12. Pro vyloučení pochybností Správce stavby výslovně potvrzuje, že je podnikatelem, uzavírá smlouvu při svém podnikání, a na smlouvu se tudíž neuplatní ustanovení § 1793 Občanského zákoníku.

XVI.13. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a dohodly se o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy. Smluvní strany svými podpisy současně potvrzují, že smlouvu uzavřely po vzájemném projednání podle jejich svobodné a pravé vůle projevené určitě a srozumitelně a že vzájemná protiplnění, k nimž se strany touto smlouvou zavázaly, nejsou v hrubém nepoměru.

XVI.14. Objednatelé jsou při nakládání s veřejnými prostředky povinni dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

XVI.15. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádná obchodní tajemství žádné ze smluvních stran a může být uveřejňována v plném rozsahu, a to i opakovaně. Z uveřejnění jsou vyloučeny jen ty části příloh této smlouvy, jejichž uveřejnění by porušovalo práva třetích osob související s právem autorským.

XVI.16. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam osob

Příloha č. 2 – Požadavky související se sociální odpovědností

Doložka:

Tato smlouva byla schválena Radou města Brna na schůzi č. R8/223 dne 8. 6. 2022

V Brně dne dle dat u el. podpisů

JUDr. Markéta Vaňková
Digitálně podepsal
JUDr. Markéta Vaňková
Datum: 2022.08.18
09:23:57 +02'00'

za Statutární město Brno
JUDr. Markéta Vaňková
primátorka

Ing. Martin Mlčoch
Digitálně podepsal
Ing. Martin Mlčoch
Datum: 2022.06.20
12:31:38 +02'00'

za Správce stavby
Ing. Martin Mlčoch
Sdružení INVIN, RUBY, INFRAM a
CM

Ing. Petr Kratochvíl
Digitálně podepsal
Ing. Petr Kratochvíl
Datum: 2022.06.28
09:14:02 +02'00'

Mgr. Michal Marcinišzyn
Digitally signed
by Mgr. Michal Marcinišzyn
Date: 2022.06.29
14:05:49 +02'00'

za ARENA BRNO, a.s.
Ing. Petr Kratochvíl, předseda
představenstva, Mgr. Michal
Marcinišzyn, místopředseda
představenstva

Ing. Petr Kratochvíl
Digitálně podepsal
Ing. Petr Kratochvíl
Datum: 2022.06.28
09:15:10 +02'00'

Mgr. Filip Leder
Digitálně podepsal
Mgr. Filip Leder
Datum: 2022.07.01
12:14:47 +02'00'

za Brněnské komunikace a.s.
Ing. Petr Kratochvíl, předseda
představenstva, Mgr. Filip Leder,
místopředseda představenstva

Ing. Petr Fajmon, MBA
Digitálně podepsal
Ing. Petr Fajmon, MBA
Datum: 2022.06.27
12:26:17 +02'00'

za Teplárny Brno, a.s.
Ing. Petrem Fajmonem, MBA,
generálním ředitelem
a členem představenstva

Příloha č. 1 Smlouvy o výkonu činnosti správce stavby

SEZNAM OSOB

TÝM SPRÁVCE STAVBY

Vedoucí týmu správce stavby

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

Hlavní asistent vedoucího týmu správce stavby

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

Asistent specialista – Pozemní stavby

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

Asistent specialista – Dopravní stavby

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

Asistent specialista – Technologická zařízení staveb

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

Rozpočtář

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Kontrolor jakosti

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Geodet

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Koordinátor BOZP

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Koordinátor BIM

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

OSOBY NA STRANĚ OBJEDNATELE

Za Město ve věcech technických je oprávněn jednat:

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

Za ARENU ve věcech technických je oprávněn jednat:

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

Za BKOM ve věcech technických je oprávněn jednat:

[REDACTED]

Telefon:

[REDACTED]

E-mail:

[REDACTED]

Telefon:



E-mail:

Za TB ve věcech technických je oprávněn jednat:



Tel.:



E-ma

Příloha č. 2 Smlouvy o výkonu činnosti správce stavby

POŽADAVKY SOUVISEJÍCÍ SE SOCIÁLNÍ ODPOVĚDNOSTÍ

1. Správce stavby je povinen zajistit, aby alespoň pomocné práce při výkonu jeho činnosti při naplňování předmětu smlouvy byly částečně vykonávány alespoň 2 osobami, které:
 - a) byly vedeny Úřadem práce ČR jako uchazeči o zaměstnání, a to nejpozději v době 30 dnů před zahájením vykonávání Služeb dle této smlouvy; a/nebo
 - b) jsou absolventy středních škol, vyšších odborných škol a/nebo vysokých škol technického zaměření; absolventem se rozumí osoba, která ukončila uvedené vzdělání nejpozději 12 měsíců před tím, než bylo zahájeno poskytování Služeb.
2. Výše uvedené osoby pod písmeny a) a b) se musí podílet na poskytování Služeb dle této smlouvy v souhrnu po dobu alespoň 30 dnů/osoba.
3. Správce stavby je povinen všechny výše uvedené skutečnosti prokázat kdykoli na vyžádání Objednatele s podrobným uvedením časového rozpisu činností konkrétních osob, přičemž Objednatel je oprávněn si vyžádat další doklady, ze kterých bude vyplývat naplnění povinností Správce stavby dle této přílohy.