

# SMLOUVA

Číslo smlouvy objednatele: 11PU-004455 ev.č. 210/22

Číslo smlouvy konzultanta:

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 111 0007.55417 - Žamberk

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 111 0007.45348 - Pardubice

Název související veřejné zakázky:

I/11 Žamberk, most 11-065 + I/36 Pardubice, most 36-009, výkon TDI

mezi

## 1. Ředitelstvím silnic a dálnic ČR

se sídlem:

Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO:

65993390

DIČ:

CZ65993390

právní forma:

příspěvková organizace

bankovní spojení:

datová schránka:

zastoupeno:

ředitel Správy Pardubice, na základě Pověření

osoba oprávněná k podpisu smlouvy:

ředitel Správy Pardubice, na základě Pověření

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

vedoucí odd. veřejných zakázek

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

mostní technik

e-mail:

tel:

(dále jen „objednatel“)

a

## 2. EXACT ING/IMDS – TDI

EXACT ING, s.r.o.

se sídlem:

Nezamyslova 1423/6, 61500 Brno

IČO:

29236517

DIČ:

CZ29236517

zápis v obchodním rejstříku:

společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem

v Brně, oddíl C, vložka 67527

právní forma:

společnost s ručením omezeným

bankovní spojení:

zastoupeno:

, jednatelkou společnosti

kontaktní osoba ve věcech smluvních:

, jednatelkou společnosti

e-mail:

tel:

kontaktní osoba ve věcech technických:

, jednatelkou společnosti

e-mail:

tel:

jako Vedoucí společník

a

IMDS s.r.o.

se sídlem:

Jiráskova 370, 533 72 Moravany

IČO:

03402606

DIČ:

CZ03402606

zápis v obchodním rejstříku:  
zastoupen:  
jako Společník

vedeném Kraiským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 34044  
jednatelem

(dále jen „konzultant“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## Smlouvu

### Článek I.

#### Předmět smlouvy

1. Konzultant se zavazuje poskytnout pro objednatele na vlastní nebezpečí a odpovědnost služby (dále jen „plnění“), a to dle zadání objednatele v tomto rozsahu a členění:  
- **výkon funkce technického dozoru investora (TDI)**  
Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
2. Konzultant je při realizaci této smlouvy vázán zejména následujícími technickými podmínkami:  
- **Metodickým pokynem Ministerstva dopravy ČR, s Technickými kvalitativními podmínkami, se Smlouvou o dílo na zhotovení stavby, se všemi souvisejícími zákony, předpisy a normami upravujícími řádné poskytování služeb**
3. Objednatel se zavazuje řádně dokončené plnění převzít a konzultantovi zaplatit dohodnutou cenu podle této smlouvy.
4. Právní vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí **Rámcovou dohodou na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro malé stavby – 2020**, ev. č. ve Věstníku veřejných zakázek / číslo veřejné zakázky na profilu zadavatele [Z2020-025933/ VZ0096852](#) (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

### Článek II.

#### Cena za poskytované služby

1. Za řádnou realizaci této smlouvy náleží konzultantovi cena ve výši stanovené jako součet cen za skutečně realizované plnění, které se vypočítají jako součin skutečně poskytnutého rozsahu plnění a jednotkových cen příslušného plnění, tj.:

bez DPH: **2.100.000,-** Kč

DPH: **441.000,-** Kč

včetně DPH: **2.541.000,-** Kč

Podrobná specifikace ceny tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.

Fakturace bude probíhat dle ev. č. mostů.

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 111 0007.55417 – Žamberk – ev.č. 11-065

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 111 0007.45348 – Pardubice – ev.č. 36-009

2. Cena byla konzultantem nabídnuta a stranami sjednána v souladu s podmínkami uvedenými v **Rámcové dohodě**. Objednatel bude konzultantovi hradit cenu pouze za skutečně poskytnuté a objednatelem odsouhlasené plnění.
3. Objednatel uhradí cenu v souladu s platebními podmínkami uvedenými v **Rámcové dohodě**.
4. Kontaktní osobou objednatele ve věci fakturace a ve věcech technických (osobou příslušnou k nřevzetí, schválení nebo připomínek ve smyslu přílohy C Zvláštních obchodních podmínek **Rámcové dohody**) je
5. Oprávněnými osobami objednatele a konzultanta k podpisu **Předávacího protokolu** jsou:  
za objednatele  
za konzultanta

### Článek III.

#### Doba a místo plnění

1. Smluvní strany sjednávají dobu plnění následujícím způsobem:  
zahájení prací: **na pokyn Objednatele**

předpokládaný termín dokončení prací:

120 dní od pokynu Objednatele k zahájení prací, předpoklad ukončení 31.10.2023

specifikace případných etap:

I/11 Žamberk, most 11-065 – do 80 dnů od pokynu Objednatele k zahájení

I/36 Pardubice, most 36-009 – do 120 dnů od pokynu Objednatele k zahájení

2. Smluvní strany sjednávají místo plnění takto:

I/11 Žamberk, most 11-065

I/36 Pardubice, most 36-009

#### Článek IV.

##### Podmínky poskytování služeb

1. Pro plnění této smlouvy a práva a povinnosti smluvních stran platí příslušná ustanovení Rámcové dohody, pakliže v této dohodě není sjednáno jinak,
2. Objednatel poskytne konzultantovi bezplatně před zahájením jeho činnosti následující dokumentaci:

Projekt Žamberk, most 11-065, MDS projekt s.r.o.

Projekt Pardubice, most 36-009, MDS projekt s.r.o.

Dokumentaci nad rozsah dokumentace uvedené v tomto článku smlouvy, která je dostupná z veřejných zdrojů a veškerá další nezbytná povolení, oznámení a souhlasy dotčených subjektů, které jsou dostupné z veřejných zdrojů, a které jsou nezbytné pro řádnou realizaci díla, si konzultant zajistí na vlastní náklady a riziko.

3. Zásady kontroly konzultantem prováděných prací upravuje Rámcová dohoda. Smluvní strany tímto sjednávají následující upřesňující podmínky týkající se těchto povinností konzultanta **Nepoužije se.**

Pro změnu sub-konzultanta, prostřednictvím kterého konzultant prokazoval v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody kvalifikaci nebo byl hodnocen v rámci stanoveného hodnotícího kritéria „Kvalifikace a zkušenosti osob zapojených do realizace veřejné zakázky“, platí obecné podmínky pro sub-konzultanta, uvedené v Rámcové dohodě a Zvláštní příloze k nabídce konzultanta.

4. Ostatní podmínky, za kterých bude plněna smlouva, jsou následující **Nepoužije**
5. V souladu s čl. 13.1 zvláštních obchodních podmínek pro poskytování konzultačních služeb pro stavby pozemních komunikací, které jsou součástí Rámcové dohody na plnění Veřejné zakázky, je rozsah osob podílejících se na plnění Smlouvy uveden v Příloze č. 5 „Prohlášení o odborném personálu“.
6. Objednatel poskytne konzultantovi pro provozní činnost na stavbě konzultantovi kanceláře zařízení staveniště. Běžnou pracovní agendu zajišťuje konzultant ze svých kanceláří na pobočce nebo organizační složce. na své náklady kanceláře v prostoru staveniště, a to v následujícím rozsahu: **Nepoužije se.**
7. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou dodavatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je dodavatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude dodavatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých zadavateli nebo získaných pro zadavatele, je povinen na tuto skutečnost zadavatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále dodavatel se zadavatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu zadavatel písemně vyzve. Přílohu Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy.
8. Dodavatelé podílející se společně na se plnění nabídky konzultanta v příloze Smlouvy společně čteně prohlašují, že se oni, ani jejich sub-konzultanti:
  - a) nepodíleli na vypracování zadávacích podmínek veřejné zakázky k uzavření této Smlouvy a
  - b) nepodíleli se, a ani se po dobu plnění této Smlouvy nebudou podílet na zpracování nebo přípravě realizační dokumentace stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele a zároveň podílet se na výkonu technické asistence pro objednatel, nebo stavebního zhotovitele.

## Článek V.

### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je platná dnem připojení platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, do této Smlouvy a jejích jednotlivých příloh, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Smlouvu), a to oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu je možno ukončit za podmínek stanovených v Rámcové dohodě.
3. Konzultant bere na vědomí a souhlasí s uveřejněním uzavřené Smlouvy v registru smluv vedeném pro tyto účely Ministerstvem vnitra, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., objednatel. Konzultant nepovažuje žádnou část Smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Přílohu této smlouvy tvoří:
  1. Podrobná specifikace předmětu plnění, **nepoužije se**
  2. Technické podmínky plnění smlouvy, tj.: **nepoužije se**
  3. Soupis prací - **příložen samostatně**
  4. Seznam sub-konzultantů, kteří se budou podílet na plnění Smlouvy
  5. Prohlášení o odborném personálu
  6. Vzor Předávacího protokolu ke Smlouvě
  7. Vzor společného čestného prohlášení
5. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavírají svobodně a vážně a že považují její obsah za určitý a srozumitelný, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Digitálně podepsal:

Datum: 16.08.2022 9:02:42 +02:00

## SOUPIS PRACÍ - REKAPITULACE

I/11 Žamberk, most 11-065 + I/36 Pardubice, most 36-009, výkon TDI

Číslo smlouvy objednatele: 11PU-004455 ev.č. 210/22

Zeleně-doplní účastník

I/36 Pardubice, most 36-009	
Cena celkem bez DPH	2 100 000
DPH 21%	441 000
Cena celkem vč. DPH	2 541 000

NABÍDKU PODÁVÁ: EXACT ING/IMDS – TDI

## I/11 Žamberk, most 11-065

Zeleně-doplňí účastník

Služba - funkce	počet	počet dní	Počet dní	Počet týdnů	Denní	Cena
	měsíců	v měsíci	celkem	celkem	sazba	Kč
A) Celkem:					CELKEM	852 000
B) Technická dozorčí správa - celkem:					CELKEM	0
Celkem (bez DPH) :						852 000

Pojmy „správce stavby“, „asistent“, „asistent specialista“, „pomocný asistent“, „technická asistence“ a další pojmy jsou definovány v čl. 2.1 Výklad pojmů v Metodickém pokynu, přičemž pro účely smluvních podmínek GREEN BOOK se pojmem správce stavby rozumí pověřená osoba objednatele.

## I/36 Pardubice, most 36-009

## Zeleně-doplňující účastník

Služba - funkce	počet měsíců	počet dní v měsíci	Počet dní celkem	Počet týdnů celkem	Denní sazba	Cena Kč
A) Celkem:					CELKEM	1 248 000
B) Technická dozorčí správa - celkem:					CELKEM	0
Celkem (bez DPH) :						1 248 000

Pojmy „správce stavby“, „asistent“, „asistent specialista“, „pomocný asistent“, „technická asistence“ a další pojmy jsou definovány v čl. 2.1 Výklad pojmů v Metodickém pokynu, přičemž pro účely smluvních podmínek GREEN BOOK se pojmem správce stavby rozumí pověřená osoba objednatele.

Digitálně podepsal:  
Datum: 16.08.2022 9:02:36 +02:00

Digitálně podepsal

Datum: 2022.08.15 08:47:30 +02'00'

## SEZNAM SUBKONZULTANTŮ

Společnost EXACT ING, s.r.o.

se sídlem: Nezamyslova 1423/6, 61500 Brno

IČO: 29236517

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 67527 jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby „I/11 Žamberk, most 11-065 + I/36 Pardubice, most 36-009, výkon TDI, číslo zakázky 11PU-004455,“ (dále jen „konzultant“), v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam subkonzultantů, včetně uvedení, kterou část bude každý ze subkonzultantů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo	Část veřejné zakázky, kterou bude plnit
Neobsazeno		

Digitálně podepsal:

Datum: 16.08.2022 9:02:29 +02:00



## PROHLÁŠENÍ O ODBORNÉM PERSONÁLU

Společnost EXACT ING, s.r.o.

se sídlem: Nezamyslova 1423/6, 61500 Brno

IČO: 29236517

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 67527, jakožto dodavatel veřejné zakázky „I/11 Žamberk, most 11-065 + I/36 Pardubice, most 36-009, výkon TDI, číslo zakázky 11PU-004455,“ (dále jen „konzultant“), tímto prohlašuje, že níže uvedený odborný personál konzultanta se bude podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky dle Smlouvy č. 11PU-004455.

Funkce <sup>1)</sup>	Příjmení <sup>1)</sup>	Jméno <sup>1)</sup>
Asistent specialista pro mostní objekty betonové, ostatní a zdi	Jurkovič	Albert
Asistent správce stavby pro oceňování prací/kontrolu rozpočtů	Fidrová	Dagmar
Asistent správce stavby pro kontrolu jakosti	Karafiát	Zbyněk

Digitálně podepsal  
Datum: 2022.08.15 09:12:21 +02'00'

- 1) Konzultant uvede funkce a osoby, které se budou podílet na realizaci dílčí veřejné zakázky. Tyto osoby budou shodné s osobami uvedenými v jeho nabídce na veřejnou zakázku Rámcová dohoda na výkon stavebního dozoru a koordinátora BOZP pro malé stavby – 2020, ev. č. 01PU-004930

Digitálně podepsal:

Datum: 16.08.2022 9:02:22 +02:00

## VZOR

### PŘEDÁVACÍ PROTOKOL KE SMLouvĚ

Číslo smlouvy objednatele: 11PU-004455 ev.č. 210/22  
Číslo smlouvy konzultanta: [bude doplněno]

ISPROFIN/ISPROFOND: 500 111 0007.55417 - Žamberk  
ISPROFIN/ISPROFOND: 500 111 0007.45348 - Pardubice  
Název související veřejné zakázky:

I/11 Žamberk, most 11-065 + I/36 Pardubice, most 36-009, výkon TDI

#### Ředitelství silnic a dálnic ČR,

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4  
IČO: 65993390

Pověřená osoba objednatele k převzetí služby  
(dále jen „objednatel“),

a

jméno/název: EXACT ING, s.r.o.  
se sídlem: Nezamyslova 1423/6, 61500 Brno  
IČO: 29236517

Pověřená osoba konzultanta k předání služby  
(dále jen „konzultant“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

- Konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Plnění:  
druh Plnění: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
množství / rozsah: [bude doplněno dle rozpisu služeb]  
specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): [bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Společně s Plněním konzultant odevzdal a objednatel od něj převzal následující Dokumentaci vztahující se k Plnění:  
[bude doplněno dle rozpisu služeb]
- Objednatel uvádí, že:
  - výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem bez zjevných vad.
  - výše uvedené Plnění bylo převzato objednatelem s následujícími zjevnými vadami: [bude doplněno pokud se nepoužije písm. b), se vypustí]
- Tento předávací protokol se podepisuje ve třech vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro objednatele a dva stejnopisy jsou určeny pro konzultanta (přiloží k faktuře).
- Přílohy k Předávacímu protokolu: [bude doplněno podle potřeby]

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Brně dne \_\_\_\_\_

Ředitelství silnic a dálnic ČR

EXACT ING, s.r.o.

[jméno, podpis pověřené osoby objednatele]

jednatel

Digitálně podepsal:

Datum: 16.08.2022 9:02:16 +02:00

**VZOR**

**SPOLEČNÉ ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ KE SMLOUVĚ**

Číslo smlouvy objednatele: **11PU-004455** ev.č. **210/22**

Číslo smlouvy konzultanta:

ISPROFIN/ISPROFOND: **500 111 0007.55417 - Žamberk**

ISPROFIN/ISPROFOND: **500 111 0007.45348 – Pardubice**

Název související veřejné zakázky:

**I/11 Žamberk, most 11-065 + I/36 Pardubice, most 36-009, výkon TDI**

(dále jen „Smlouva“)

Společnost EXACT ING, s.r.o.

se sídlem: Nezamyslova 1423/6, 615 00 Brno

IČO: 29236517

Společnost IMDS, s.r.o.

se sídlem: Jiráskova 370, 533 72 Moravany

IČO: 0340260

jakožto dodavatelé EXACT ING/IMDS – TDI, tímto čestně prohlašují, že oni, ani jejich sub-konzultanti se v souvislosti s plněním Smlouvy:

- a) nepodíleli na vypracování zadávacích podmínek veřejné zakázky k uzavření této Smlouvy a
- b) nepodíleli se, a ani se po dobu plnění této Smlouvy nebudou podílet na zpracování nebo přípravě realizační dokumentace stavby pro potencionálního nebo konkrétního stavebního zhotovitele a zároveň podílet se na výkonu technické asistence pro objednatele, nebo stavebního zhotovitele.

☞ Digitální podpis: 29.07.2022 20:23

Digitálně podepsal:  
Datum: 2022.08.15 08:52:25 +02:00

Digitálně podepsal:

Datum: 16.08.2022 9:01:54 +02:00



## 7 Plnění práv subjektu údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů. Žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracování Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo seřazení dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
- 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopii stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává,
- 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů,
- 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti

## 8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
- 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích,
- 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací,
- 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů,
- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmiňování a nápravě každého porušení osobních údajů
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvažít veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

## 9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici

## 10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesíti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovatelem Správci) buď:

- 13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možno provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvidá
- 13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_ V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 ( „Správce“ )

\_\_\_\_\_   
 ( „Zpracovatel“ )

- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovatel a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemně osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

## 11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní auditu a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci dokazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy
- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

## 12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch případů, které jsou uvedeny v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel) jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi

## 13 Všeobecné podmínky

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce
- 13.4 V případě nesouladu mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů
- 13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající část Smlouvy zůstává v platnosti. Ohledně neplatnosti, neúčinnosti nebo nevymahatelnosti ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních zaměření Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena
- 13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení

## PŘÍLOHA Č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR. **Kontaktní údaje smluvních stran doplnit zpracovatelem**

### 1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie: **Zde uvést ve kategoriích zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje, pracovní (viz čl. 4, výše, a úd. údaje fyzických osob, za účelem kategorizace osob, údajů, jím, identifikace, kategorizace, záznamů)**  
Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

### 2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: **jiným zašifrované, viz viz kapitola 2**  
 Zpracování  
 Automatizované zpracování  
 Profilování nebo automatizované rozhodování  
Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: **Popište zde, např. přípravu marketingu**

### 3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte)  
 Osobní údaje (viz výše odst. 1)  
 Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR **Uveďte zde konkrétní typy údajů**

### 4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

**Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlnitost pracovníků, zaměstnanci**

**Pozn.: takto posobně se žení dle čl. 1, doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymazat**

## PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

### 1. Organizační bezpečnostní opatření

#### 1.1. Správa zabezpečení

- Bezpečnostní politika Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů
- Role a odpovědnosti
  - role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou,
  - během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností
- Politika řízení přístupu každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know"
- Správa zdrojů/aktiv Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- Řízení změn Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu

#### 1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- Řízení incidentů / porušení osobních údajů
  - je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů,
  - Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- Kontinuita provozu Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů)

#### 1.3. Lidské zdroje

- Důvěryhodnost personálu Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajícími se zpracování osobních údajů, role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při začátku,
- Školení Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně informováni o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní

### 2. Technická bezpečnostní opatření

#### 2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. System umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty

- Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému

#### 2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy

#### 2.8. Vymazání / odstranění údajů

- Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití softwaru. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů

#### 2.9. Fyzická bezpečnost

- Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob

- Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti

- Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele

- Tam kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaku a neopakovatelnosti

- Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť

#### 2.2. Logování a monitorování

- Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění)

#### 2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- Bezpečnost serveru / databáze

- Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce

- Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelu zpracování skutečně nezbytné

- Zabezpečení pracovní stanice

- Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení
- Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury
- Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací
- Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní
- Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vyvojem operačního systému

#### 2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů
- Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems)

#### 2.5. Zálohování

- Jsou definovány postupy zálohování a obnovy údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi
- Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí
- Je monitorována úplnost prováděných záloh

#### 2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání

## PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uveďte prosím (i) úplný název podzpracovatele, (ii) činnosti zpracování, (iii) umístění středisek služeb

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1	Digitálně podepsáno		