

Příloha objednávky č. A/0121/22/45

Specifikace personálního zajištění obsluhy parkovacích ploch ve správě objednatele TSK v případě služeb zajišťovaných dodavatelem (poskytovatelem služeb) na objednávku (Ad-hoc služby)

Předmět služby: zajištění pracovníků obsluhy parkovacích ploch pro určené objekty a po dobu určenou objednávkou

Předpoklady pro výkon obsluhy: Odpovědný přístup k práci, korektní vystupování při komunikaci s lidmi, spolehlivost, pečlivost, dodržování nastavených pravidel.
Znalost českého jazyka na běžné komunikační úrovni.

Provozní režim: non-stop provoz ve směnném režimu

Činnosti zajišťované pracovníky obsluhy parkovacích ploch (pracovní náplň), které je povinen zabezpečit poskytovatel služeb a za jejichž řádné plnění nese plnou odpovědnost:

- pravidelné obchůzky parkovacího objektu v četnosti sdělené na vstupním školení zajištěném objednatelem
- kontrola stavu parkovacího objektu (parkovacích ploch, komunikačních prostor, vybavení,...)
- koordinace pohybu vozidel a osob v prostoru parkovacího objektu
- výkon kontroly nad parkovacími technologiemi objektu
- výkon kontroly nad kamerovými systémy objektu
- výkon kontroly nad dalšími technologiemi objektu
- průběžný běžný úklid objektu, zejména sběr odpadků z plochy
- poskytování informací o cenách parkování a pravidlech užívání objektu veřejnosti
- výběr a evidence parkovaného vybíraného ruční pokladnou podle pokynů objednatele
- informování technika odpovědného za správu objektu o každé významné události v objektu (zejména nehody, škoda na zařízení, havárie), vč. zajištění součinnosti s dotčenými složkami
- zápis všech událostí v objektu způsobem určeným objednatelem
- zápis všech servisních a podobných zásahů ze strany interních či externích dodavatelů na objektu a jeho zařízeních
- poskytování součinnosti dodavatelům zajišťujícím servis, opravy, revize apod. objektu a jeho zařízení
- činnosti vzdáleného dispečinku jiných parkovacích objektů, pokud je tato služba v objektu provozována

Mezi povinnosti obsluhy patří dále udržování pořádku v prostorách zázemí obsluhy a respektování základních hygienických návyků.

Veškeré činnosti je pracovník povinen provádět v souladu s pokyny objednatele.

Odpovědní pracovníci objednatele, vč. kontaktních údajů jsou uvedeni v dokumentaci, která je k dispozici v místnosti obsluhy).

Poskytovatel služeb je povinen zajistit, aby se příslušní pracovníci obsluhy zúčastnili veškerých školení organizovaných objednatelem a řídili se veškerými povinnostmi z nich vyplývajícími. Dále je odpovědný za to, že žádný jím zajištěný pracovník obsluhy nezačne vykonávat svoji činnost bez absolvování vstupního školení zajišťovaného objednatelem.

Poskytovatel služeb je povinen dále zajistit, aby se pracovník obsluhy řídil příslušnými pracovními postupy, předpisy a návody k obsluze zařízení a v případě požáru postupoval dle příslušné dokumentace požární ochrany (požární poplachové směrnice, požární evakuační plán apod.), která je uložena v místě parkovacího objektu.

Poskytovatel služeb je povinen zajistit veškerá zákonná školení svých zaměstnanců a seznámit je s pracovní náplní určenou objednatelem.