

Veřejná zakázka malého rozsahu podle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a Pravidel pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Město Uherské Hradiště, se sídlem Uherské Hradiště, Masarykovo nám. 19, PSČ 686 01, IČ:00291471, DIČ:CZ00291471, **zastoupené** na základě Příkazní smlouvy ze dne 9.12.2019 **společností EDUHA, s.r.o.**, IČ:27680657, DIČ:CZ27680657, se sídlem Uherské Hradiště, Studentské náměstí 1535, PSČ 686 01, zastoupenou jednatelem Ing. Liborem Karáskem, Vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na provedení stavebních prací

„STAVEBNÍ ÚPRAVY A UDRŽOVACÍ PRÁCE BYTU č. 1 – JANA BLAHO SLAVA č.p. 373, UH“

ZADAVATEL

Město Uherské Hradiště

zastoupené Ing. Stanislavem Blahou - starostou
IČ 00291471

Masarykovo náměstí č.p. 19
686 01 Uherské Hradiště

zastoupené na základě Příkazní smlouvy ze dne 9.12.2019 společností **EDUHA, s.r.o.**, IČ 27680657, DIČ CZ27680657, Studentské náměstí 1535, 686 01 Uherské Hradiště, zastoupenou Ing. Liborem Karáskem, jednatelem společnosti.

Ve věcech technických je oprávněn jednat Ing. Michal Habarta, tel, mail

1. Předmět nabídky

Jedná se o provedení stavebních úprav a udržovacích prací v předmětném bytě, a to v souladu s projektovou dokumentací, vypracovanou Kamilem Pulcem v roce 2021, č. zak. 8./2021, která je přílohou této výzvy.

1.1. Mimo vlastní provedení stavebních prací jsou součástí dodávky i následující práce a činnosti:

- zřízení a odstranění zařízení staveniště
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení a dokončení díla
- odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č.185/2001 Sb. o odpadech a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalů při přejímacím řízení
- při provádění prací je nutno zajistit minimalizování prašnosti a hlučnosti na staveništi a v jeho blízkém okolí
- pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činnostmi zhotovitele
- zajištění a kontrolu jakosti prováděného díla v souladu s normami ČSN EN ISO
- doložení atestů, certifikátů od použitých materiálů a výrobků, prohlášení o shodě dle zákona č.22/1997 Sb. ve znění pozdějších prováděcích předpisů, vše v českém jazyce, a jejich předání při přejímacím řízení
- úklid staveniště před předáním a převzetím díla
- odstranění případných závad a nedostatků zjištěných při závěrečné prohlídce stavby

Veřejná zakázka malého rozsahu: „STAVEBNÍ ÚPRAVY A UDRŽOVACÍ PRÁCE BYTU č. 1 – JANA BLAHO SLAVA č.p. 373, UH“

- vyhotovení a předání dokumentace skutečného provedení v počtu 2 vyhotovení

2. Místo plnění

Byt č. 1 v bytovém domě č.p. 373, ul. Jana Blahoslava, 686 01 Uherské Hradiště

3. Termín plnění

- 3.1. zahájení nejpozději do 7 kalendářních dnů od podpisu smlouvy o dílo
ukončení nejpozději **do 3 měsíců od zahájení plnění**
- 3.2. Za řádné ukončení a provedení předmětu nabídky se považuje den, kdy zhotovitel předá zadavateli poslední z příslušných dokladů a listin.

4. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje:

- a) Výzvu k podání nabídky
- b) Čestné prohlášení
- c) Obchodní podmínky (Návrh smlouvy o dílo)
- d) Projektová dokumentace, včetně soupisu prací

5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpoklady

5.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení** (příloha č. 1)

5.2. Profesní kvalifikační předpoklady

- Zadavatel požaduje, aby uchazeč splnil profesní kvalifikační předpoklady předložením
- a) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů, odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (příslušné **živnostenské oprávnění, nebo výpis z živnostenského rejstříku** - nepožaduje se úředně ověřená kopie), a to ve formě prosté kopie
 - b) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, a který nesmí být starší 90 dnů (nepožaduje se úředně ověřená kopie)

5.3. **Dodavatel, který nesplňuje kvalifikaci, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen!**

6. Hodnotící kritéria

6.1. Kritéria hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH.**

6.2. Způsob hodnocení

Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící pracovní skupina posoudí nabídkové ceny z hlediska přiměřenosti ve vztahu k předmětu zakázky (posouzení, zda se jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu).

Nabídky, které postoupily do hodnocení budou seřazeny podle výše nabídkové ceny.

Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vybrána jako nejvhodnější.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek

- 7.1. Nabídková cena musí být zpracována **jako cena platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků**, není-li dále uvedeno jinak.
- 7.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky, včetně dokumentace skutečného provedení.
- 7.3. Nabídková cena bude obsahovat i případné možné předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění a předpokládaný vývoj cen vstupních dodávek a materiálů. Nebude tedy navyšována i v případě změny kursu CZK vzhledem k zahraničním měnám, ani z důvodů případné inflace.
- 7.4. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (slepý rozpočet), který je přílohou č. 4 této výzvy, je závazný pro zpracování nabídkové ceny.
- 7.5. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky a celková nabídková cena.
- 7.6. Cena díla může být překročena pouze na základě zákona a písemného dodatku ke smlouvě v těchto případech:
 - a) dojde po podpisu Smlouvy a před ukončením předmětu plnění ke změnám sazeb DPH, nebo ke změně přenesené daňové povinnosti
 - b) pokud při provádění předmětu plnění se vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání Smlouvy známy a zhotovitel je nezávinný ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu.
- 7.7. Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotlivých cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná!
- 7.8. Cena navržená uchazečem je závazná nejméně do 31.12.2022.

8. Platební a fakturační podmínky

- 8.1. Úhrada ceny za zhotovení díla bude provedena fakturou za provedené práce, vystavenou Zhotovitelem po dokončení a protokolárním převzetí díla.
- 8.2. Nedílnou součástí faktury musí být Soupis provedených stavebních prací, dodávek a služeb. Bez tohoto soupisu je faktura neúplná.
- 8.3. Splatnost faktury je do 30 dnů po jejich doručení, **zálohy nebudou poskytovány**.
- 8.4. Objednatel si vyhrazuje právo provést závěru pozastávku ve výši 10 % z celkové sjednané ceny. Tato pozastávka bude zhotoviteli uvolněna po odstranění všech vad a nedodělků uvedených v zápise o převzetí díla.

- 8.5. Uchazeči mohou nabídnout i výhodnější platební podmínky, které nesmí být v rozporu s výše uvedenými platebními podmínkami.

9. Místo a lhůta pro podání nabídek

- 9.1. Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem odeslání písemné výzvy a končí dne **13.07.2022 ve 14:00 hodin**.
- 9.2. Nabídky se podávají **osobně do kanceláře společnosti EDUHA, s.r.o.**, Studentské náměstí 1535 (**kancelář č. 310**), 686 01 Uherské Hradiště, nebo poštou na adresu zástupce zadavatele (EDUHA, s.r.o.), a to vždy v listinné podobě v řádně uzavřené a podepsané obálce, označené názvem „**BYT-373/1-NEOTVÍRAT**“. Obálky s nabídkami budou na přelepu opatřeny razítkem a podpisem oprávněné osoby dodavatele.
- 9.3. Otevírání obálek s nabídkami uchazečů je neveřejné.

10. Další podmínky zadavatele

- 10.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být podána nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, písemně, e-mailem na adresu mail, nebo telefonicky na tel.:
- 10.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 10.3. Technické podmínky a uživatelský standard jsou definovány jednotlivými částmi projektové dokumentace.

11. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

- 11.1. Nabídka musí obsahovat všechny údaje požadované v podmínkách výběrového řízení, které jsou dány zadávací dokumentací.
- 11.2. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
1. Doklady splňující kvalifikační předpoklady - stanoveny v čl. 5 této výzvy.
 2. Návrh smlouvy o dílo
Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
Návrh smlouvy uchazeče musí respektovat zadavatelem předložený návrh - příloha č.2 této výzvy. Není přípustné, aby byly prováděny změny, které by zadavatele znevýhodňovaly. Součástí návrhu smlouvy o dílo je oceněný položkový rozpočet dle přílohy č. 4 této Výzvy.
- 11.3. Nedoložení kteréhokoli z výše uvedených dokladů bude mít za následek vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

12. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) Neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.
- b) Zadávací řízení zrušit před podpisem smlouvy bez udání důvodu.
- c) Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- d) Na dodatečné podání doplňujících informací.
- e) Odmítnout veškeré předložené nabídky.
- f) Nehodnotit případně vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky podle soutěžních podmínek (např. jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám).
- g) Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou.
- h) Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které vynaložil v souvislosti s podmínkami uveřejněnými v této výzvě.

Přílohy: č. 1 - Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů
 č. 2 - Návrh smlouvy o dílo
 č. 3 - PD pro realizaci
 č. 4 - Soupis stavebních prací, dodávek a služeb (slepý výkaz výměr)

V Uherském Hradišti dne 24.06.2022

Ing. Libor Karásek v.r.
jednatel společnosti