

S M L O U V A P Ř Í K A Z N Í
č. 09/22/STP/1319
číslo smlouvy příkazce STP/21/2022

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník)

I.
Smluvní strany

- | | |
|--|---|
| 1. Příkazce: | Svaz vodovodů a kanalizací Žďársko |
| statutární zástupce: | Ing. Dagmar Zvěřinová, předsedkyně představenstva |
| ve věcech smluvních: | Mgr. Reda Ifrah, vedoucí manažer |
| ve věcech technických: | Mgr. Reda Ifrah, vedoucí manažer |
| se sídlem: | Vodárenská 2, 591 01 Žďár nad Sázavou |
| IČ: | 433 83 513 |
| DIČ: | CZ43383513 |
| bankovní spojení: | Česká spořitelna, a.s. Žďár nad Sázavou
č. ú. 1622321399/0800 |
| registrován: | Okresním úřadem Žďár nad Sázavou pod č. Reg. 8/93
dne 1. 4. 1993 |
|
 | |
| 2. Příkazník: | VODÁRENSKÁ AKCIOVÁ SPOLEČNOST, a. s. |
| statutární zástupce: | Soběšická 820/156, Lesná, 638 00 Brno
Ing. Karel Fuchs, ředitel divize Žďár nad Sázavou
VODÁRENSKÉ AKCIOVÉ SPOLEČNOSTI, a. s., Brno
Studentská 1133, 591 21 Žďár nad Sázavou |
| IČ: | 49455842 |
| DIČ: | CZ49455842 |
| bankovní spojení: | Komerční banka, a. s., Žďár nad Sázavou,
č. ú. 1806-751/0100 |
| osoby oprávněné k zastupování v rámci smlouvy: | Ing. Karel Fuchs, ředitel divize Žďár nad Sázavou |
| zapsaná: | B 1181 Krajským soudem v Brně |

II.
Předmět smlouvy

S odkazem na směrnici SVK Žďársko, určující postup při uzavírání smluv na plnění zakázek v režimu vertikální spolupráce, „Inženýrská činnost na stavbách SVK“, se příkazník zavazuje obstarat záležitosti příkazce podle této smlouvy jménem a na účet příkazce, spočívající v zajištění a praktickém provádění inženýrské činnosti a technické pomoci na stavbách SVK Žďársko, která není předmětem smlouvy o provozu vodovodů a kanalizací a která souvisí s přípravou staveb v roce 2022, a to:

- 1) Zajištění kvality pitné vody ve vodárenské soustavě jihozápadní Moravy, region Žďársko - rekonstrukce VDV přivaděče prameniště Pavlov-Velké Meziříčí, zbývající část SO 5001 (ID 3938),
- 2) Zajištění kvality pitné vody ve vodárenské soustavě jihozápadní Moravy, region Žďársko, subpr.č. 4, SO 4013 - přípojka NN z Dolní Rožinky do VDJ Jasan (ID 3445),
- 3) Zajištění kvality pitné vody ve vodárenské soustavě jihozápadní Moravy, region Žďársko, subpr.č. 4, SO 4014 - výměna potrubí VDJ Jasan - AŠ ZD Milasín (ID 3866),
- 4) Bystřice nad Pernštejnem - Karasín, Vítochov, Písečné, Ždánice, Dvořiště – kanalizace (ID 3932),
- 5) ÚV Mostiště - zdvojení přítoku surové vody do ÚV - II. etapa (ID 4129),
- 6) Kozlov - odkanalizování obce s připojením na ČOV Křižanov (ID 4016),
- 7) Kadolec - kanalizace a ČOV (ID 4114),
- 8) Nové Město na Moravě - kanalizace Slavkovice, Radňovice, Jiříkovice (ID 4017),
- 9) Žďár nad Sázavou – odkanalizování místních částí Mělkovice a Veselíčko,
- 10) Jabloňov - kanalizace a ČOV (ID 3985),
- 11) Uhřínov - odkanalizování obce (ID 3960).

Tuto činnost příkazník zahájí po obdržení podkladů potřebných pro její provádění dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy a po uzavření této smlouvy.

III. Předpokládaný rozsah činnosti

1. Vypracování smluv o budoucí smlouvě na zřízení věcného břemene dle vzoru, poskytnutého příkazcem (úplatných nebo bezúplatných), za účelem realizace předmětné stavby a následným provozováním této stavby,
2. Projednání souhlasů vlastníků dotčených pozemků stavbou a případně ochranným pásmem stavby vodovodu nebo kanalizace a případně zajištění podpisů na situačním výkresu,
3. Podávání návrhů příkazci na zpracování případných připomínek do smluv o budoucích smlouvách na zřízení věcného břemene,
4. U staveb, na které bylo již vydáno pravomocné rozhodnutí o povolení stavby a toto povolení stavby je platné, projednání s vodoprávním úřadem otázky případného řízení o změně stavby před jejím dokončením,
5. U staveb, na které bylo již vydání pravomocné rozhodnutí o povolení stavby a toto povolení stavby je platné, provedení revize smluv na vstupy na pozemky za účelem realizace stavby, které má příkazce k dispozici.

IV. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré podklady a informace nutné k řádnému výkonu inženýrské činnosti a to zejména:
 - písemný pokyn k zahájení konkrétní inženýrské činnosti dle jednotlivých etap přípravy dané stavby, kopie uzavřených smluv na zpracování projektových dokumentací včetně jejich případných dodatků a případné další dokumentace související s přípravou stavby. Pro každou stavbu, uvedenou v čl. II. této smlouvy pod body 1) až 11), bude před zahájením inženýrské činnosti stanovena, ve vzájemné spolupráci příkazce a příkazníka, konkrétní etapa přípravy stavby.
 - vzory příkazce na smlouvy o budoucí smlouvě na zřízení věcného břemene a vzor průvodního dopisu ke smlouvě o budoucí smlouvě na zřízení věcného břemene,
 - jednotlivé situace pro projednání souhlasů vlastníků dotčených pozemků stavbou a případně ochranným pásmem stavby vodovodu nebo kanalizace,
 - další technické dokumentace či právní dokumenty související s přípravou stavby nezbytné pro zajištění činností příkazníka dle této smlouvy, zejména projektovou dokumentaci pro společné územní a stavební řízení,
 - plnou moc k zastupování příkazce.
2. Příkazce si vyhrazuje při rozhodujících jednáních ve všech fázích přípravy staveb právo účasti.

V. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce a postupovat vždy v jeho zájmu. Ve sporných případech je povinen si vyžádat před provedením úkonu písemný souhlas příkazce.
2. Příkazník je povinen postupovat při obstarávání záležitostí s odbornou péčí. Příkazník je dále povinen plnit příkazy příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností.
3. Příkazník je povinen neprodleně upozornit příkazce na jeho zřejmě nesprávné pokyny, takový pokyn je povinen splnit jen tehdy, když na něm příkazce bude přes upozornění trvat.

4. Příkazník je povinen neprodleně oznámit příkazci všechny závažné okolnosti, které zjistil v průběhu své činnosti a které mají vztah k předmětnému dílu.
5. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od příkazce nebo pokynů daných mu příkazcem k zajištění inženýrské činnosti, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
6. Příkazník není oprávněn pověřit provedením činnosti jiný subjekt bez písemného souhlasu příkazce.

VI. Doba a místo plnění

1. Příkazník zahájí činnost neprodleně po uzavření této smlouvy nebo jejích dodatků a po obdržení podkladů dle čl. IV. bod 1.
2. Termín plnění jednotlivých činností vyjmenovaných v čl. III. této smlouvy je stanoven 31.12.2022. V průběhu kalendářního roku 2022 budou svolány operativní schůzky příkazce a příkazníka a to tak, že jedna nebo druhá strana této smlouvy emailem požádá druhou stranu o svolání této schůzky a bude společně dohodnut termín této schůzky.
3. Výstupy činnosti příkazníka budou dohodnuty vždy předem a konkrétně pro jednotlivou etapu přípravy dané stavby. Jedná se především o podepsané smlouvy o budoucích smlouvách na zřízení věcného břemene vodovodu či kanalizace, podepsané situace vlastníkem dotčeného pozemku stavbou nebo ochranným pásmem vodovodu nebo kanalizace. Dále to budou zápisy a záznamy z jednání, případné návrhy smluv na doplnění smluv o budoucích smlouvách o zřízení věcného břemene za účelem realizace a provozu dané stavby, doporučení příkazníka a jiné doklady vztahující se k přípravě výstavby. Místem předání výstupů z činností příkazníka je kancelář příkazce.

VII. Odměna příkazníka

1. Odměna za obstarávání záležitostí příkazníka, které jsou popsány v čl. III. této smlouvy, je ujednána dohodou smluvních stran ve výši maximálně 1 000 000 Kč (bez DPH) bez rozlišení jednotlivých činností a projektů specifikovaných výše.
2. Odměna za obstarání záležitostí příkazníka v sobě zahrnuje náklady příkazníka vzniklé při zajišťování činností a to osobní dopravu, využití vlastní výpočetní techniky a telekomunikační zařízení. Tato odměna neobsahuje platby za snímky z katastru nemovitostí, výpisy z katastru nemovitostí a informace o pozemcích katastru nemovitostí.

VIII. Vyplacení odměny

1. Odměna za obstarání záležitostí příkazníka bude vyplácena na základě čtvrtletních faktur ve výši odpovídající skutečně provedeným pracím, násobených hodinovou sazbou dle platného ceníku příkazníka, zveřejněného na webových stránkách společnosti (sazba: „práce technik“) sníženou o slevu ve výši 20%, Pro upřesnění činí její výše k datu podpisu smlouvy 680,- (850*0,8) Kč/hod (bez DPH). Příkazník se zavazuje vystavit pro každý projekt uvedený v čl. II, odst. 1 samostatnou fakturu. Nedílnou součástí faktur bude hodinový výkaz činností na jednotlivých připravovaných projektech, které jsou uvedeny v čl. II.
2. Daňový doklad bude obsahovat náležitosti dle § 29 zákona 235/2004 Sb. v platném znění.
3. Splatnost faktury se sjednává ve lhůtě 14 dnů ode dne doručení faktury, pokud nedojde k jiné dohodě.

**IX.
Další ujednání**

1. Příkazník odpovídá za obstarávání záležitostí příkazníka v souladu s platnými právními předpisy. Za příkazníka je oprávněn jednat Libor Pařízek.
2. Příkazník je povinen na rozhodné skutečnosti upozornit příkazce písemně.
3. Příkazník se zavazuje k uchování v tajnosti všech skutečností, jež jsou předmětem obchodního tajemství příkazce.

**X.
Závěrečná ujednání**

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, potvrzenými oběma smluvními stranami.
2. Ostatní smluvní ujednání touto smlouvou neupravená se řídí dle občanského zákoníku.
3. Smlouva nabývá účinnosti po podpisu poslední smluvní strany.
4. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.

Ve Žďáru nad Sázavou
Dne: 4.4.2022

Ve Žďáru nad Sázavou
Dne: 31.3.2022

Příkazce:

Příkazník:

.....
Ing. Dagmar Zvěřinová
předsedkyně předsednictva

.....
Ing. Karel Fuchs
ředitel divize