

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

**Centrum sociálních služeb Domažlice, příspěvková organizace**

IČO: 750 07 754

Sídlem Baldovská 583, Týnské Předměstí, 344 01 Domažlice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 488

zastoupena: Jaromírem Jirkou, ředitelem

*(dále jen jako „zaměstnavatel“)*

a

**Domažlická nemocnice, a.s.**

IČO: 263 61 078

sídlem Kozinova 292, Hořejší Předměstí, 344 22 Domažlice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1073

zastoupena: Mgr. Jaroslavem Šimou, MBA, předsedou představenstva a  
MUDr. Petrem Hubáčkem, MBA, LL.M., místopředsedou představenstva

*(dále jen jako „poskytovatel“)*

tuto

**Smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb**

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat zaměstnavateli pracovnělékařské služby specifikované v čl. II. této smlouvy a závazek zaměstnavatel hradit Poskytovateli cenu za poskytování pracovnělékařských služeb dle čl. III. této smlouvy
2. Pracovnělékařské služby budou poskytovatel po dobu trvání této smlouvy poskytování zaměstnancům zaměstnavatele a osobám ucházejícím se o zaměstnání u zaměstnavatele, a to v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.
3. Poskytovatel tímto prohlašuje, že je odborně způsobilý k poskytování pracovnělékařských služeb pro zaměstnavatele a zavazuje se při poskytování pracovnělékařských služeb dle této smlouvy dodržovat veškeré povinnosti vyplývající mu z právních předpisů, a to zejména ze zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče.

**II.**

**Rozsah poskytovaných služeb**

V rámci poskytování pracovnělékařských služeb se poskytovatel zavazuje pro zaměstnavatele provádět:

- a) pracovnělékařské prohlídky (vstupní, výstupní, periodické a mimořádné) za účelem posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci;

- b) hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců a osob ucházejících se o zaměstnání u zaměstnavatele;
- c) poradenskou činnost zaměřenou na ochranu zdraví při práci a ochranu před vznikem pracovních úrazů a nemocí z povolání, školení v poskytování první pomoci;
- d) pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce.

### III.

#### Výše úhrady a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že odměnu za poskytování pracovnělékařských služeb uvedených v čl. II. písm. a) – d) této smlouvy uhradí zaměstnavatel poskytovateli ve výši, v níž vznikl poskytovateli nárok na odměnu, a to v souladu s ceníkem pracovnělékařských služeb poskytovatele, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 této smlouvy.
2. Zaměstnavatel uhradí Poskytovateli odměnu za poskytnutí pracovnělékařských služeb dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku na základě daňového dokladu, vystaveného poskytovatelem a doručeného zaměstnavateli na [ucetni@cssdomazlice.cz](mailto:ucetni@cssdomazlice.cz) a [ekonom@cssdomazlice.cz](mailto:ekonom@cssdomazlice.cz).
3. Poskytovatel se zavazuje fakturovat zaměstnavateli poskytnutí pracovnělékařské služby dle odst. 1 a odst. 2 tohoto článku, a to pravidelně jedenkrát měsíčně nejpozději do 15 dnů po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly Poskytovatelem poskytnuty pracovnělékařské služby zaměstnavateli.
4. Přílohou daňového dokladu, jímž uplatňuje poskytovatel u zaměstnavatele nárok na zaplacení poskytovatelem poskytnutých služeb zaměstnavateli dle této smlouvy bude soupis poskytovatelem poskytnutých pracovně lékařských služeb, tj. účtovaných výkonů a služeb.
5. Daňový doklad vystavený poskytovatelem dle čl. III. odst. 3 této smlouvy musí obsahovat veškeré náležitosti kladené na daňový doklad právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH. Smluvní strany se dohodly, že splatnost daňového dokladu činí 14 dní od doručení daňového dokladu zaměstnavateli.
6. Úhradu ze pracovnělékařské služby poskytnuté poskytovatelem v příslušném kalendářním měsíci zaměstnavateli se zaměstnavatel zavazuje provádět bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele č. 78-2803820247/0100.
7. Náklady spojené s posuzováním nemocí z povolání, sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních podmínkách u nemocí z povolání a vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách po skončení rizikové práce, hradí poskytovateli posuzovaný zaměstnanec.
8. V případě prodlení zaměstnavatele s řádným a včasným zaplacením daňového dokladu dle tohoto článku uhradí zaměstnavatel poskytovateli pracovnělékařských služeb smluvní pokutu ve výši pokutu ve výši 100,- Kč za každý započatý den prodlení. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody.

### IV.

### **Místo a doba poskytování pracovnělékařských služeb**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby uvedené v čl. II této smlouvy v Centrum sociálních služeb, Baldovská 583, Domažlice nebo po předchozí domluvě v Domažlické nemocnici, a. s., Ordinance praktického lékaře, Kozinova 292, 344 01 Domažlice.
2. Pracovnělékařské služby budou poskytovatelem poskytovány pro zaměstnance zaměstnavatele nebo osoby ucházející se o zaměstnání u zaměstnavatele pouze v ordinační době.
3. Pracovnělékařské služby spočívající v činnostech uvedených v čl. II. písm. c), budou poskytovatelem poskytovány 1 krát za 2 roky a uvedených v písm. d) 1 krát za rok.

### **III.**

#### **Povinnosti poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat pracovnělékařské služby všem zaměstnancům zaměstnavatele a osobám ucházejícím se o zaměstnání u zaměstnavatele.
2. Poskytovatel se zavazuje seznámit posuzovaného zaměstnance se závěry vyplývajícími ze zdravotní prohlídky a předat mu proti podpisu lékařský posudek o posouzení zdravotní způsobilosti k výkonu práce. Zaměstnanec potvrdí svým podpisem, že byl s posudkem seznámen a že významu posudku porozuměl. Posudek předá poskytovatel zaměstnavateli osobně v tištěné podobě.
3. V případě lékařského posudku, dle něž je vyloučen výkon či další výkon práce zaměstnance zaměstnavatele nebo osoby ucházející se o zaměstnání u zaměstnavatele, informuje poskytovatel bez zbytečného odkladu o této skutečnosti zaměstnavatele.
4. Poskytovatel se zavazuje vést řádným způsobem dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele.
5. Poskytovatel se zavazuje vést odděleně zdravotnickou dokumentaci vedenou o pacientovi a zdravotnickou dokumentaci vedenou o zaměstnanci zaměstnavatele při poskytování pracovnělékařských služeb, je-li poskytovatel registrujícím lékařem pacienta a současně poskytovatelem pracovnělékařských služeb dle této smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje po dobu poskytování pracovnělékařských služeb a v případě ukončení poskytování služeb uvedených v čl. II. zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl za dobu poskytování těchto služeb, v souladu s příslušnými právními předpisy.

### **IV.**

#### **Povinnosti zaměstnavatele**

1. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat poskytovateli potřebnou součinnost pro výkon pracovnělékařských služeb poskytovatelem.
2. Zaměstnavatel se zavazuje zajistit, příp. poskytnout veškeré informace potřebné k zajištění řádného výkonu pracovnělékařských služeb dle čl. I. této smlouvy poskytovatelem, a to zejména:
  - a) veškeré informace potřebné k zajištění pracovnělékařských služeb, zejména předat poskytovateli aktualizovaný seznam zaměstnanců, obsahující osobní údaje, druh práce, příp. pracovní zařazení a pracoviště zaměstnance, a rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví o kategorizaci prací;

- b) účast svých zaměstnanců na předepsaných pracovnělékařských vstupních, výstupních, periodických a mimořádných prohlídkách;
- c) veškeré informace nezbytné k řádnému plnění předmětu této smlouvy poskytovatelem, zejména o povaze práce a pracovních podmínkách, jakož i rizikových faktorů pracovních podmínek;
- b) umožnit poskytovateli vstup na pracoviště a sdělit poskytovateli nebo jeho pověřeným zaměstnancům informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek;
- d) umožnit poskytovateli vstup na pracoviště, kde zaměstnanec nebo bývalý zaměstnanec pracuje nebo pracoval za podmínek, jejichž vlivem vznikla zaměstnanci nebo bývalému zaměstnanci nemoc z povolání, která je posuzována, a to za účelem zjištění dalších skutečností nebo provedení klinického testu, popřípadě odebrání vzorku materiálu nebo pořízení audiovizuálního záznamu, potřebných k posouzení nemoci z povolání;
- e) sdělit poskytovateli veškeré další informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci, a jemu známé nebo podezřelé skutečnosti související s ochranou zdraví při práci;
- f) neprodleně informovat poskytovatele o změnách, které mají vliv na pracovní zařazení zaměstnanců do jednotlivých kategorií;
- g) informovat poskytovatele pracovnělékařských služeb, že u zaměstnance nastaly skutečnosti stanovené prováděcím právním předpisem pro provádění lékařských prohlídek po skončení rizikové práce;
- h) v případě odeslání zaměstnance či osobu ucházející se o zaměstnání u zaměstnavatele k pracovně lékařské prohlídce prováděné poskytovatelem vybavit jej písemnou žádostí o provedení pracovně lékařské prohlídky;
- h) zajistit, že zaměstnanec bude při poskytování pracovnělékařských služeb dle této smlouvy vybaven výpisem ze zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci jeho registrujícím lékařem v oboru všeobecné praktické lékařství.

## **V.**

### **Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva může být ukončena:
  - a) uplynutím doby trvání smlouvy (je-li na dobu určitou);
  - b) písemnou dohodou smluvních stran;
  - c) písemnou výpovědí kterékoliv ze stran, a to z jakéhokoliv důvodu nebo i bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena;

- d) písemnou výpovědí bez výpovědní doby ze strany poskytovatele, je-li zaměstnavatel v prodlení s úhradou pracovnělékařských služeb poskytnutých mu poskytovatelem o více než 60 dní nebo pokud porušuje opakovaně povinnosti zaměstnavatele ve vztahu k předmětu plnění dle této smlouvy stanovené příslušnými právními předpisy či touto smlouvou. Opakovaným porušením povinností se rozumí dva po sobě následující měsíce. V případě výpovědi bez výpovědní doby nabývá výpověď účinnosti dnem doručení zaměstnavateli a tímto dnem smlouvy končí.

## VI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, a s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými níže připojenými vlastnoručními podpisy osoby oprávněné jednat za smluvní strany.
2. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze písemně, formou samostatných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami, jakákoliv jiná forma změny smlouvy, než písemná je vyloučena.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebude dotčena platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy a smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují takové neplatné či neúčinné ustanovení nahradit jiným, platným a účinným ujednáním.
5. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – ceník služeb poskytovatele

V Domažlicích dne...<sup>29.7.2022</sup>

V Domažlicích dne...<sup>16.8.2022</sup>


.....  


za **Domažlická nemocnice, a.s.**  
MUDr. Petr Hubáček, MBA, LL.M.  
místopředseda představenstva

.....  


za **Centrum sociálních služeb Domažlice, p.o.**  
Jaromír Jirka  
ředitel

Centrum sociálních služeb ①  
Domažlice  
příspěvková organizace  
Baldovská 583, 344 01 Domažlice

.....  


za **Domažlická nemocnice, a.s.**  
Ing. Petr Liškář, MBA  
člen představenstva

**Domažlická nemocnice, a.s.**

Kozínova 292  
344 22 Domažlice  
T: 379 710 240 / 299

IČO: 26361078 | DIČ: CZ699005335 ①





