

Česká republika – Česká inspekce životního prostředí

se sídlem: Na Břehu 267/1a , 190 00 Praha 9

IČO: 41693205

jednající: Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel České inspekce životního prostředí

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 9126101/0710

není plátcem DPH

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

BDO Consulting s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C vložka 24614

se sídlem: V Parku 2316/12, Praha – Chodov, 148 00

IČO: 49622625

jednající:

bankovní spojení:

číslo účtu:

plátce DPH: ano

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

(objednatel a poskytovatel společně též jen „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012

Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

smlouvu o poskytování služeb projektového manažera projektu CAIS

(dále jen „smlouva“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu

- s názvem „Projektový manažer - CAIS“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávané objednatelem jako veřejným zadavatelem pod interním číslem ČIŽP č. 23-22, v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvýhodnější.
2. Poskytovatel tímto prohlašuje, že se seznámil se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků podle této smlouvy.
 3. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že mu jsou známy podmínky nezbytné pro její realizaci, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro realizaci níže specifikovaného díla.
 4. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům, které se na plnění vztahují a vyplývají z platných právních předpisů, a mezinárodním standardům projektového managementu, zejména PRINCE2.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí odborné služby externího projektového manažera pro vedení projektu Centrálního agendového a informačního systému CAIS, který zadavatel v současné době realizuje, a který se stane významným informačním systémem z pohledu zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“). Poskytované služby projektového manažera budou obsahovat zejména řízení projektu dle dokumentace k projektu a dle Prováděcího projektu ve schválených termínech, v rozsahu a kvalitě, jak je uvedeno v dokumentaci k projektu na <https://nen.nipez.cz/SeznamZadavacichPostupu/ZakladniInformaceOZadavacimPostupuM-1116031072-411990775/ZadavaciDokumentace-1116031072-411990775/>
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli zejména tyto služby:
 - a) koordinace postupů prací a návazností činností v jednotlivých úkolech,
 - b) řízení časového a finančního plánu realizace projektu,
 - c) vedení a řízení projektového týmu, navrhování jeho doplnění, vedení jednání řídicího výboru,
 - d) sledování finančních zdrojů projektu,
 - e) řízení a kontrola kompletní dokumentace k projektu,
 - f) analýza a řízení rizik a příležitostí v projektu,
 - g) řízení kvality projektu, včetně procesů kontroly,
 - h) koordinace a spolupráce při tvorbě vstupních analýz předmětu a cílů projektu,

- i) řízení změn v projektu,
- j) kontrola dodržování harmonogramu prací, výstupů z projektu a jejich akceptace zúčastněnými stranami,
- k) reportování stavu realizace projektu směrem dovnitř projektového týmu i směrem ven na stranu zadavatele projektu,
- l) spolupráce na případných návazných výběrových řízeních a smluvním zabezpečení projektu,
- m) vyhodnocení projektu a zpracování závěrečné zprávy

(dále jen „služba“ nebo „služby“).

3. Objednatel se zavazuje za poskytované služby projektového managementu zaplatit poskytovateli cenu dle článku IV. této smlouvy.

III.

Termín a místo plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 24 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Na základě této smlouvy lze zaplatit za služby maximálně 1.980.000 Kč bez DPH. Poskytovatel nesmí předložit objednateli zadávací a pověřovací list, který by spolu s dosud akceptovanými zadávacími a pověřovacími listy překročil tuto částku.
2. Místem plnění předmětu smlouvy je budova ředitelství České inspekce životního prostředí na adrese Na Břehu 267/1a , 190 00 Praha 9, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IV.

Cena předmětu smlouvy

1. Cena předmětu smlouvy je sjednána jako cena za 1 člověkodenní (MD), kdy cena za 1 člověkodenní (MD) činí 8080,- Kč bez DPH. Člověkodenní (MD) se rozumí 8 hodin práce jednoho pracovníka.
2. Cena předmětu smlouvy je cenou konečnou a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s realizací předmětu smlouvy. V případě, že poskytovatel je plátcem DPH, bude k ceně předmětu smlouvy připočtena DPH sazbě podle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

V.

Platební podmínky

1. Úhrada ceny bude prováděna po poskytnutí služby na základě faktur vystavených poskytovatelem a doručených objednateli. Objednatel neposkytuje zálohy.
2. Faktura vystavená na základě této smlouvy musí mít náležitosti daňového dokladu stanovené v příslušných ustanoveních zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a musí obsahovat, číslo účtu poskytovatele a všechny údaje uvedené v ustanovení § 435 odst. 1 občanského zákoníku. Nebude-li faktura obsahovat uvedené náležitosti nebo bude obsahovat chyby v psaní a počtech, je objednatel oprávněn fakturu neprodleně vrátit poskytovateli k opravě s tím, že lhůta splatnosti počne běžet znovu od doručení opravené faktury objednateli.
3. Splatnost faktury je 21 dní od jejího doručení objednateli. Faktura musí být doručena ředitelství České inspekce životního prostředí, a to buď listovní zásilkou, emailem, datovou schránkou nebo do podatelny ředitelství proti písemnému potvrzení. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Platba bude probíhat výhradně v Kč.
4. Přílohou faktury bude Zadávací a pověřovací list, včetně akceptačního protokolu.

VI.

Podmínky plnění

1. Objednatel je povinen předat poskytovateli do 5 kalendářních dnů od účinnosti této smlouvy nezbytné podklady vztahující se k předmětu plnění této smlouvy za účelem naplňování harmonogramu plnění služby. Ve lhůtě 5 kalendářních dnů od předání podkladů dle předcházející věty se uskuteční pracovní schůzka objednatele a poskytovatele, na které bude naplánován harmonogram plnění služby, nedohodnou-li se smluvní strany na pozdějším termínu. Z harmonogramu plnění služby se bude vycházet při tvorbě zadávacího a pověřovacího listu.
2. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli službu na základě požadavku uvedeného v zadávacím a pověřovacím listu a za podmínek zde uvedených. Poskytovatel vždy do 25. dne kalendářního měsíce předloží objednateli zadávací a pověřovací list s návrhem poskytovaných služeb na následující kalendářní měsíc, a to elektronicky na e-mailovou adresu odpovědné osoby pro věcná jednání. Objednatel zadávací a pověřovací list s návrhem poskytovaných služeb buď schválí anebo upraví a zašle jej elektronicky nazpět poskytovateli na e-mailovou adresu odpovědné osoby pro věcná jednání do 5 kalendářních dnů od jeho obdržení. Následně smluvní strany podepíší odsouhlasený zadávací a pověřovací list. Vzor Zadávacího a pověřovacího listu je součástí této Smlouvy jako její Příloha č. 1.
3. Poskytnutá služba bude schvalována vždy měsíčně pozadu na základě akceptačního protokolu. Návrh akceptačního protokolu předloží poskytovatel objednateli ke schválení do

5. kalendářního dne následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla poskytnuta služba, k jejíž akceptaci má dojít. Akceptační protokol musí obsahovat měsíční výkaz skutečného počtu odpracovaných člověkodní (MD) s podrobným popisem vykazovaných činností včetně uvedení počtu skutečně poskytnutých člověkodní k poslednímu dni předchozího kalendářního měsíce. Počet skutečně poskytnutých člověkodní bude rozepsán za každou poskytnutou činnost zvlášť. Akceptační protokol bude vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
4. Objednatel schválí, popř. schválí s výhradami, rozsah činnosti poskytovatele do 5 pracovních dnů od předání měsíčního výkazu dle předcházejícího odstavce akceptačním protokolem, a to elektronicky na e-mailovou adresu odpovědné osoby pro věcná jednání poskytovatele. V případě, že má objednatel výhrady ke kvalitě či rozsahu činnosti poskytovatele uvede je v akceptačním protokolu a stanoví způsob nápravy vad a přiměřenou lhůtu k jejich odstranění.

VII.

Kontaktní osoby

1. Za objednatele je ve věcech této smlouvy, včetně podpisu všech dokumentů, které uvádí tato smlouva, oprávněn jednat ředitel odboru ICT ředitelství České inspekce životního prostředí a v době jeho nepřítomnosti jeho zástupce.
2. Za poskytovatele je ve věcech této smlouvy, včetně podpisu všech dokumentů, které uvádí tato smlouva, oprávněn jednat: [REDACTED] tel.: [REDACTED] email: [REDACTED] a v době jeho nepřítomnosti jeho zástupce [REDACTED] tel.: [REDACTED] email: [REDACTED]

VIII.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli službu v plném požadovaném rozsahu a v nejvyšší dostupné kvalitě.
2. Poskytovatel určí k plnění služby konkrétní osobu, která bude zastávat roli projektového manažera, přičemž se bude jednat o stejnou osobu, jejíž odbornou kvalifikaci prokazoval v rámci své nabídky v zadávacím řízení. Výměna osoby zastávající roli projektového manažera po dobu účinnosti této smlouvy je možná pouze ze závažných objektivních důvodů (např. zdravotní důvody, rozvázání spolupráce) a taková změna podléhá souhlasu objednatele. Poskytovatel je povinen o této skutečnosti informovat objednatele neprodleně poté, co se o nutnosti provést takovou změnu dozvěděl. Nová osoba zastávající roli projektového manažera musí splňovat podmínky odborné kvalifikace a jiné podmínky na ní kladené požadované objednatelem v rámci zadávacího řízení, a za účelem jejich prokázání je poskytovatel povinen předložit objednateli nezbytné doklady.

3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu s vynaložením veškeré odborné péče, řádně a včas na základě požadavků objednatele a v souladu s jeho zájmy. Poskytovatel je při plnění smlouvy povinen dbát pokynů objednatele vztahujících se k povaze a rozsahu služeb a jejich výstupů.
4. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění předmětu smlouvy nezbytné, zejména neprodleně oznamovat Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu smlouvy a navrhopvat řešení vedoucí k jejich odstranění.
5. Smluvní strany se zavazují, že při plnění závazků a povinností vyplývajících z této smlouvy budou vždy postupovat ve vzájemné součinnosti a jednat tak, aby bylo zachováno a šířeno dobré jméno druhé smluvní strany a vyvarují se takových jednání, která by mohla ohrozit či poškodit dobré jméno druhé smluvní strany. Dále se zavazují, že žádná ze smluvních stran nezamlčí druhé smluvní straně žádnou okolnost podstatnou pro plnění předmětu smlouvy, kterou se dozví během realizace práv a povinností vyplývajících z této smlouvy.
6. Poskytovatel prohlašuje, že předmět smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné povinnosti vůči třetím stranám. V opačném případě poskytovatel ponese veškeré náklady, které v důsledku toho objednateli vzniknou.
7. Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednanou účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodní událost minimálně 30.000 000,- Kč. Na vyžádání je poskytovatel povinen tuto pojistnou smlouvu, popř. pojistný certifikát, objednateli předložit kdykoli v průběhu trvání této smlouvy. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy dojde ke způsobení škody objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním, je poskytovatel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků. Při uplatnění náhrady škody ze strany objednatele není případná výše náhrady škody nijak shora limitována a poskytovatel se zavazuje uhradit výši způsobené škody ve skutečné výši.
8. Poskytovatel je oprávněn zajistit plnění smlouvy prostřednictvím poddodavatelů, jejichž specifikace je uvedena v příloze č. 3 této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn změnit poddodavatele pouze z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, který se zavazuje souhlas poskytovateli bezdůvodně neodpírat. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že poddodavatelé budou jimi prováděné části díla provádět v souladu se všemi podmínkami této smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost poskytovatele za poskytování řádného plnění podle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje veškeré práce poddodavatelů řádně koordinovat. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za veškeré části díla provedené poddodavateli ve stejném rozsahu, jako by je provedl sám.

IX.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje vytvořit pro poskytovatele vhodné podmínky pro poskytování služeb, předat mu nezbytné podklady a poskytovat součinnost nezbytnou pro poskytování služeb.
2. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění závazků poskytovatele dle smlouvy.

X.

Sankční ujednání a náhrada újmy

1. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služby má objednatel právo uplatnit vůči němu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že poskytovatel bude v prodlení s odstraněním vad ve lhůtě uvedené v akceptačním protokolu dle čl. VI. odst. 4 smlouvy, je povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky, má oprávněná smluvní strana právo na zaplacení úroku z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, a to za každý jednotlivý případ.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se nezapočítává do případné náhrady újmy. Případná újma bude hrazena v penězích, je-li to dobře možné a žádá-li to poškozený, hradí se škoda uvedením do předešlého stavu.
7. Jakékoliv omezování výše případných sankcí ze strany poskytovatele se nepřipouští.
8. Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu způsobenou objednateli porušením smlouvy v plné výši. Náhrada újmy se řídí ustanoveními občanského zákoníku.
9. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou jsou splatné dnem porušení příslušné smluvní povinnosti. Úroky z prodlení jsou splatné 21 kalendářních dnů ode dne jejího uplatnění. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn jednostranně započíst proti jakékoliv splatné i nesplacené pohledávce poskytovatel za objednatelem.

XI.

Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel zaručuje, že bude při plnění předmětu této smlouvy respektovat obecně závazné právní předpisy České republiky.
2. Poskytovatel, jako osoba odborně způsobilá v oblastech, kterou smluvní strany vymezily v čl. II. této smlouvy, odpovídá za veškeré vady plnění způsobené neúplnou nebo nesprávnou informací poskytnutou v rámci plnění této smlouvy a je povinen nahradit objednateli vzniklou škodu.
3. Poskytovatel odpovídá rovněž za škodu, či jinou újmu způsobenou objednateli v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy, zejména poskytovatel zaručuje, že plněním této smlouvy nepoškodí žádná práva třetích osob, resp. odpovídá za jakákoli a veškerá porušení práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob vzniklá v souvislosti s plněním dle této smlouvy, zejména, nikoli však výhradně porušením práv, která mají jakékoli třetí osoby k dílům, jež vzniknou v souvislosti s plněním poskytovatele dle této smlouvy, a poskytovatel je povinen nahradit objednateli veškerou škodu i jinou újmu způsobenou takovýmto porušením práv duševního
4. Poskytovatel odpovídá objednateli za majetkovou újmu na věcech převzatých či svěřených od objednatele nebo od třetích osob.
5. Budou-li výstupem plnění této smlouvy materiály, mající charakter autorského díla, které přímo souvisí s plněním předmětu této smlouvy a byly vytvořeny po dobu účinnosti této smlouvy a v přímé souvislosti s jejím plněním, poskytuje poskytovatel předáním takových materiálů objednateli bezplatně výhradní a neomezenou licenci dílo neomezeně užívat.

XII.

Ochrana informací

1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděl nebo které objednatel označil za důvěrné, (dále jen „důvěrné informace“). Dodavatel nesdělí či nepřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
2. Za důvěrné se nepovažují takové informace, které je objednatel, jako organizační složka státu, povinen zveřejňovat.

1. Poskytovatel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
2. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle smlouvy se nevztahuje na informace, pokud:
 - a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;
 - b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem;
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci;
 - d) je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy;
 - e) auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
3. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení účinnosti smlouvy.
4. Poskytovatel se rovněž zavazuje pro případ, že se v rámci plnění předmětu smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění smlouvy.
5. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
6. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
7. V případě porušení povinností uložených smluvními stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý případ porušení.

XIII.

Ukončení smluvního vztahu

1. Smlouvu lze kdykoliv ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna Smlouvu kdykoliv vypovědět písemnou výpovědí bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí jeden kalendářní měsíc a její běh začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu bez výpovědní doby z důvodu vzniklého nezávisle na vůli objednatele. V takovém případě si smluvní strany vzájemně vypořádají své závazky.

4. Kterákoliv ze smluvních stran má právo odstoupit od Smlouvy v souladu s občanským zákoníkem, zejména dojde-li druhou smluvní stranou k porušení smlouvy podstatným způsobem ve smyslu § 2002 a násl. občanského zákoníku.
5. Za porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany poskytovatele se považuje zejména:
 - a) opakované (min. 2x) neplnění smlouvou stanovených termínů ze strany poskytovatele,
 - b) porušení jakékoliv jiné povinnosti poskytovatele vyplývající ze smlouvy a její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou objednatel k tomu poskytne;
 - c) porušení povinnosti poskytovatele k ochraně důvěrných informací.
6. Za porušení smlouvy podstatným způsobem ze strany objednatele se považuje zejména:
 - a) prodlení objednatele s úhradou faktury delší než 30 kalendářních dnů, pokud objednatel nezjedná nápravu ani do 20 pracovních dnů od doručení písemného oznámení poskytovatele o takovém prodlení se žádostí o jeho nápravu,
 - b) prodlení objednatele s poskytnutím součinnosti o více než 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy poskytovatele k nápravě,
 - c) porušení povinnosti objednatele k ochraně důvěrných informací.
7. Objednatel je mimo jiné oprávněn odstoupit od smlouvy v případech, že:
 - a) poskytovatel vstoupí do likvidace, nebo
 - b) je proti poskytovateli zahájeno insolvenční řízení, pokud nebude insolvenční návrh v zákonné lhůtě odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost, nebo
 - c) je proti poskytovateli zahájeno trestní stíhání.
8. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně.
9. Ukončením smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně důvěrných informací, ani další ustanovení o právech a povinnostech, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení smlouvy.

XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
2. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují podpisy svých zástupců.

3. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.
4. Z důvodů právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.
5. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací této smlouvy budou řešeny smírnou cestou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
6. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo neúčinné, zavazují se smluvní strany nahradit takovéto neplatné nebo neúčinné ustanovení platným a účinným ustanovením, které bude co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení nejbližší.
7. Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se poskytovatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
8. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním celého znění smlouvy v souladu s povinnostmi objednatele podle právních předpisů.
9. Není-li tato smlouva uzavřena elektronicky, pak je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
10. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána kontaktní osobě druhé smluvní strany prostřednictvím elektronické pošty, listovní zásilkou, případně předána osobně, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
11. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy nebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku uzavření této smlouvy (působení vyšší moci), nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení nebo která jiným způsobem porušila své závazky plynoucí z této smlouvy a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků, ani nebude povinna hradit úroky z prodlení, popř. jiné majetkové sankce za prodlení nebo jiné porušení smluvní povinnosti. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.
12. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 90 (slovy: devadesát) kalendářních dní, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemným odstoupením od smlouvy.

13. Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 – Vzor zadávacího a pověřovacího listu
- Příloha č. 2 - Vzor akceptačního protokolu
- Příloha č. 3 - Specifikace poddodavatelů

V Praze dne

V Praze dne



.....
**Česká republika - Česká inspekce
životního prostředí**

Ing. Erik Geuss, Ph.D., ředitel

České inspekce životního prostředí

BDO Consulting, s.r.o.



Příloha č. 1 smlouvy - Vzor zadávacího a pověřovacího listu

ZADÁVACÍ A POVĚŘOVACÍ LIST

Zadání služeb, které bude realizovat Poskytovatel podle Smlouvy o poskytování služeb „Projektový manažer pro projekt CAIS“.

Služby Projektového manažera				
Zadaný počet MD (8 pracovních hodin)				
Období realizace				
rozsah činností:				
Činnost	Cena za MD bez DPH	Počet MD	Cena za požadovaný počet MD	
			Kč bez DPH	Kč s DPH
Celkem				
Popis činností a specifikace výstupů:				
Oprávněné osoby Objednatele i Poskytovatele, odpovědné za jednání a realizaci plnění:				
	Jméno	Datum	Podpis	
Za Objednatele				
Za Poskytovatele				

Příloha č. 2 smlouvy - Vzor akceptační protokol

AKCEPTACE SLUŽEB
realizovaných poskytovatelem podle Smlouvy o
poskytování služeb „PROJEKTOVÝ MANAŽER PRO
PROJEKT CAIS“

Služby Projektového manažera				
Zadáný počet MD (8 pracovních hodin)				
Období realizace				
Termín plnění / akceptace				
Skutečný rozsah poskytnutých odborných služeb				
Rozhodnutí o rozsahu akceptace				
Zástupce Objednatele odpovědný za ověření a schválení akceptačního protokolu Služby potvrzuje převzetí a akceptaci poskytnutých služeb zakroužkováním varianty akceptačního výroku.				
A) <u>A</u> <u>a</u> – v plném rozsahu poskytnuté Služby bez výhrad. B) <u>ak</u> <u>s výhradou</u> - poskytnuté Služby jsou akceptovány s výhradou viz zdůvodnění. C) <u>Nea</u> <u>a</u> - poskytnuté Služby nejsou akceptovány viz zdůvodnění.				
Akceptovaný počet MD celkem:				
<u>Zdůvodnění:</u>				
Cena				
Činnost	Cena za MD bez DPH	Počet MD	Cena za poskytnutý počet MD	
			bez DPH	s DPH
	Kč		Kč	Kč
Celkem	Kč		Kč	Kč
Svým podpisem odpovědné osoby potvrzují ověření a schválení tohoto akceptačního protokolu.				
	Jméno	Datum	Podpis	
Za Objednatele				
Za Poskytovatele				

při realizaci Smlouvy o poskytování služeb "PROJEKTOVÝ MANAŽER PRO
PROJEKT CAIS"